

Dagsorden

Møde i I/S ARCs bestyrelse
Tirsdag den 27. maj 2026

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5
Dok. Nr. -
Initialer NITR/akh

Side 1 af 1

1. Godkendelse af dagsorden
2. Eventuelle habilitetsspørgsmål
3. AV Miljø Ejermøde (materiale er udsendt den 29. april 2026)
4. SMOKA Ejermøde (materiale er udsendt den 4. maj 2026)
5. Budget 2027 og indikationer for overslagsår 2028 - 2031
6. Valg af dirigent til generalforsamlingen
7. Meddelelser ved forperson og direktør
8. Sager til orientering
 - 8.1. Drift af Affaldsindsamling
 - 8.2. Drift af Genbrugsservice
 - 8.3. Status for etablering af sorteringsanlæg til restaffald
 - 8.4. Ekstern audit af miljø- og arbejdsmiljøledelsessystemet (ISO 14001 og SIO 45001)
 - 8.5. ARCs arbejde med CO₂-fangst (fortrolig)
 - 8.6. Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)
9. Eventuelt
10. Bestyrelsens kvarter

Bestyrelsesmøde den 27. maj 2026
I/S ARC

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5

Dok. nr. -

Initialer NITR/akh

Side 1 af 1

Punkt 2: Eventuelle habilitetsspørgsmål

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen konstaterer, om der er relevante habilitetsspørgsmål, der knytter sig til dette møde.

Baggrund

Bestyrelsen bedes tage stilling til, om der foreligger relevante habilitetsspørgsmål, der knytter sig til et eller flere punkter på dagsordenen til dagens møde.

Bestyrelsesmøde den 27. maj 2026
I/S ARC

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5

Dok. nr.

Initialer Økonomi/akh

Side 1 af 26

Punkt 5: Budget 2027 og indikationer for overslagsår 2028-2031

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen 2. behandler Budget 2027 og indikationer for overslagsårene 2028-2031, herunder beslutter:

- at genbrugstaksten for 2027 fastsættes til 123,8 mio. kr.
- at A-taksten for 2027 fastsættes til 33 kr. pr. indbygger

Det indstilles endvidere, at bestyrelsen indstiller Budget 2027 og indikationer for overslagsårene 2028-2031 til godkendelse på generalforsamlingen den 24. juni 2026.

Baggrund

I forhold til bestyrelsens 1. behandling er finansielle poster ændret i Genbrugsservice, hvilket forringer resultatet i budget og overslagsår.

Sorteringsanlægget til restaffald har desuden fået tilføjet et scenarie med ændrede mængdeforudsætninger.

Lovgrundlag

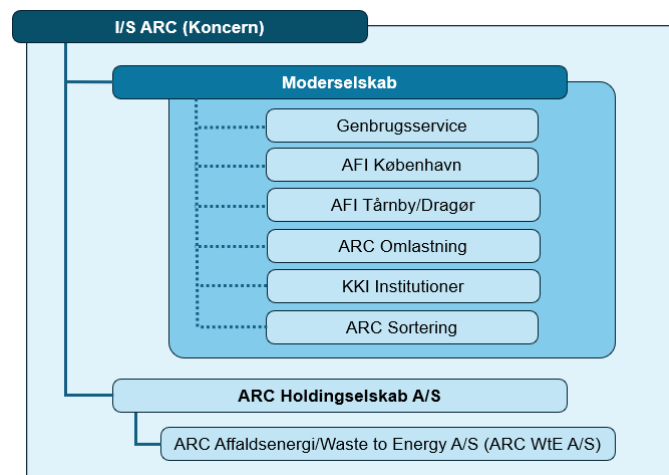
Budget 2027 samt overslagsårene 2028–2031 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper. Budgettet følger ligeledes de gældende regler for takstfinansierede hvile-i-sig-selv-aktiviteter samt de relevante kommunale og sektorvise krav til økonomistyring, rapportering og takstfastsættelse.

Budget 2027 og overslag for 2028-2031

I/S ARCs ejerkommuner blev i 2024 enige om en ny model for den fremtidige organisering af ARC. Modellen indebærer, at der er etableret et holdingselskab under det eksisterende I/S ARC (ARC Holdingselskab A/S). Under holdingselskabet er der oprettet et affaldsenergiselskab, ARC Affaldsenergi (ARC WtE A/S).

Budget 2027 samt indikationerne for overslagsårene 2028–2031 er udarbejdet på koncernniveau og afspejler både den fremtidige organisering og de opgaver, der udføres i moderselskabet (I/S ARC) såvel som i de tilknyttede selskaber (ARC Holdingselskab A/S og ARC WtE A/S). Budgettet er baseret på løbende priser, hvor lønudgifter er fremskrevet med KL's lønfremskrivning. Budget 2027 er udarbejdet med udgangspunkt i de momsfradragsprocenter, der var gældende i 2025. Eventuelle ændringer i momsfradragsretten vil blive håndteret i forbindelse med prognoser eller kommende budgetopfølgninger. Der er forudsat, at de skattemæssige afskrivninger overstiger eventuelle skattepligtige overskud, og der er derfor ikke indregnet skat i budgetperioden. Detaljerede budgetter for ARC WtE A/S og ARC Holdingselskab A/S behandles og godkendes af de respektive selskabers bestyrelser. Budgettet for moderselskabet og dets underliggende aktiviteter fremgår af de efterfølgende afsnit.

Organisering af ARC



Den vedtagne selskabsstruktur består af:

- I/S ARC (moderselskabet), som varetager de takstfinansierede hvile-i-sig-selv-aktiviteter for ejerkommunerne samt leverer administrative ydelser til koncernens selskaber
- ARC Holdingselskab A/S, der er etableret som holdingselskab under I/S ARC
- ARC Affaldsenergi A/S (ARC WtE A/S), der varetager affaldsenergi behandling og relaterede aktiviteter.

Selskabsstrukturen understøtter en tydelig ansvarsfordeling mellem moderselskabets kommunale hvile-i-sig-selv-aktiviteter og de kommercielle selskabers drift.

Nedenfor fremgår det samlede Budget 2027 for I/S ARC (Koncernen) samt indikationer for overslagsårene 2028–2031. Budgettet viser koncernens forventede økonomiske udvikling, herunder nettoomsætning, omkostningsniveauer, indtjening og resultat før skat¹.

Resultatopgørelse I/S ARC (Koncern) i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	1.515,1	1.864,0	1.869,9	1.943,8	2.022,1	2.131,5	2.182,5
Eksterne omkostninger	-818,0	-930,2	-927,2	-973,5	-1.011,4	-1.048,8	-1.072,2
Bruttofortjeneste	697,1	933,8	942,8	970,2	1.010,7	1.082,7	1.110,3
Personaleomkostninger	-490,2	-519,7	-560,1	-576,8	-593,5	-610,8	-628,5
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	206,9	414,1	382,7	393,4	417,2	471,9	481,8
Afskrivninger	-253,2	-272,9	-289,3	-285,4	-287,0	-285,7	-286,9
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-46,3	141,2	93,4	108,1	130,2	186,3	194,9
Finansielle indtægter	11,8	6,9	10,0	12,5	14,9	18,0	22,0
Finansielle omkostninger	-33,5	-75,4	-56,6	-55,2	-53,8	-52,5	-51,1
Årets resultat før skat	-67,9	72,8	46,8	65,3	91,3	151,8	165,8
Heraf nettoomsætning:							
Moderselskab	977,9	1.084,6	1.128,7	1.157,4	1.179,3	1.201,3	1.225,2
ARC WtE A/S	600,3	779,5	741,3	786,3	842,8	930,1	957,2
ARC Holdingselskab A/S	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Budgettet er som nævnt opstillet i løbende priser, hvor lønudviklingen er fremskrevet med KL's lønfremskrivning. Idet de skattemæssige afskrivninger forventes at overstige eventuelle skattepligtige overskud i koncernens selskaber, er der ikke indregnet skat i budgettet eller i overslagsårene.

¹ Budgettet er vist før interne eliminerings.



Moderselskab

Moderselskabet (I/S ARC) driver en række takstfinansierede hvile-i-sig-selv-aktiviteter for ejerkommunerne. Moderselskabet leverer derudover administrative ydelser til ARC WtE A/S mod betaling.

Sorteringsanlæg til restaffald

Det er vedtaget, at I/S ARC skal etablere og drive et sorteringsanlæg til restaffald. Anlægget forventes idriftsat i 2. halvår af 2026 og skal sortere restaffald fra København, Frederiksberg og Tårnby Kommuner. Sorteringsanlægget til restaffald er en hvile-i-sig-selv-aktivitet.

A-takst

A-takst til dækning af passiv drift af Uggeløse Deponi, til finansiering af segmentuafhængige faste omkostninger og til projektmodningsaktiviteter fastsættes i 2026 til 33 kr. pr. indbygger.

Miljøstyrelsen har indledt en dialog med I/S ARC om yderligere oprensning af Uggeløse Deponi². Afhængig af Miljøstyrelsens kommende beslutning kan det betyde en væsentlig forøgelse af de årlige omkostninger til oprensning af deponiet og dermed en forøgelse af A-taksten. I forhold til PFAS er det p.t. også uafklaret, om der kan forventes yderligere myndighedskrav.

Nedenfor er vist det samlede Budget 2027 for moderselskabet og indikationer for overslagsårene 2028-2031.

² I/S ARC er i dialog med Miljøstyrelsen, som ønsker, at I/S ARC iværksætter yderligere foranstaltninger til mindskelse af udledningen af pesticider på Uggeløse losseplads. Det er ikke endeligt afklaret, hvilken løsning dialogen udmønter sig i.

Resultatopgørelse moderselskab i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	974,1	1.084,6	1.128,7	1.157,4	1.179,3	1.201,3	1.225,2
Eksterne omkostninger	-442,7	-478,6	-484,1	-500,1	-509,3	-519,3	-529,7
Bruttofortjeneste	531,3	606,0	644,5	657,3	669,9	682,0	695,6
Personaleomkostninger	-439,1	-469,2	-506,6	-521,7	-536,8	-552,4	-568,4
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	92,2	136,7	138,0	135,6	133,1	129,7	127,2
Afskrivninger	-85,4	-98,3	-124,1	-123,7	-123,8	-123,0	-123,4
Resultat før finansielle poster (EBIT)	6,8	38,4	13,9	12,0	9,3	6,7	3,8
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-65,2	82,9	64,0	84,6	113,5	176,8	194,0
Finansielle indtægter	4,2	1,4	1,4	1,2	0,9	0,7	0,4
Finansielle omkostninger	-13,7	-49,1	-31,7	-31,6	-31,5	-31,5	-31,4
Årets resultat	-67,9	73,6	47,6	66,1	92,2	152,7	166,7
Heraf nettoomsætning:							
Affaldsindsamling KK	632,1	708,6	686,6	710,0	725,7	741,4	758,6
Affaldsindsamling TD	45,4	50,3	50,7	51,6	52,8	53,9	55,2
KK Institutioner	18,5	20,2	20,1	20,6	21,1	21,6	22,2
Containerkørsel	0,0	5,8	23,1	23,6	24,2	24,8	25,5
ARC Omlastning	9,5	11,5	12,1	12,3	12,6	12,9	13,3
Genbrugsservice	194,2	167,8	165,6	166,2	166,9	167,6	168,4
Nærgenbrug	15,6	18,0	16,0	16,2	16,6	17,0	17,4
Sorteringsanlæg	0,0	40,2	91,4	91,4	92,1	92,9	93,8
A-takst og administrationsaftale for WTE	58,8	62,2	63,1	65,5	67,2	69,1	71,1



Genbrugsservice

Ud over driften af genbrugspladserne, der finansieres via genbrugstaksten, omfatter Genbrugsservice en række brugerfinansierede ordninger. Disse hvile-i-sig-selv-aktiviteter afregnes 1:1 efter faktisk forbrug og omfatter:

- Genbrugsspottere og ekstra bemanning for Københavns Kommune
- Afsætningsordninger for husstandsindsamlede affaldsfraktioner med varierende kommunal deltagelse
- Håndtering af batterier
- Erhvervsordning for erhvervs adgang til genbrugspladserne.

De brugerfinansierede ordninger udgør ca. 19 % af den samlede omsætning i Genbrugsservice i 2027.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Genbrugsservice	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	194,2	167,8	165,6	166,2	166,9	167,6	168,4
Eksterne omkostninger	-145,3	-121,2	-120,3	-121,3	-122,9	-124,6	-126,4
Bruttofortjeneste	48,9	46,6	45,2	44,9	44,0	43,1	41,9
Personaleomkostninger	-41,5	-43,9	-48,3	-49,7	-51,2	-52,7	-54,3
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	7,4	2,7	-3,0	-4,8	-7,2	-9,7	-12,4
Afskrivninger	-11,8	-13,0	-14,4	-14,6	-14,7	-14,9	-15,0
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-4,3	-10,3	-17,5	-19,4	-21,9	-24,5	-27,4
Nettofinansielle poster	1,9	1,0	1,1	0,9	0,6	0,4	0,1
Årets resultat	-2,4	-9,3	-16,4	-18,5	-21,3	-24,1	-27,3

Genbrugstakst

Genbrugstaksten er budgetteknisk fastholdt på 123,8 mio. kr.

Budget 2027		Fordeling
Genbrugstakst	Fordelingsnøgle (%)	(kr.)
København	64,6	79.974.800
Frederiksberg	11,4	14.113.200
Dragør	4,1	5.075.800
Hvidovre	9,0	11.142.000
Tårnby	10,9	13.494.200
I alt	100,0	123.800.000

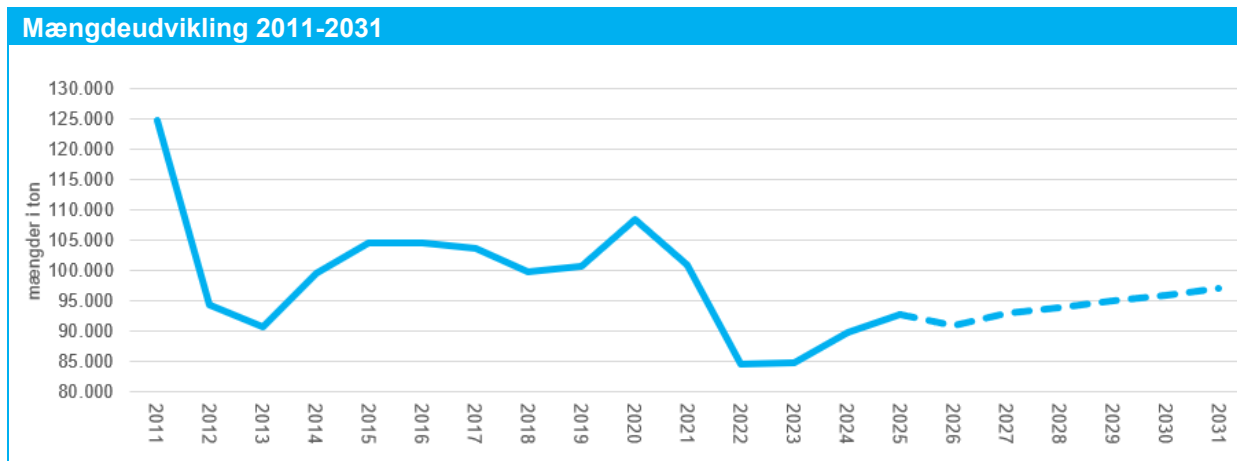
Mængder

Mængder i budget 2027 er fastsat efter de realiserede mængder i 2025. I Budget 2027 er mængderne forudsat til 93.000 tons.

Tilførte mængder i ton	Real.	Prog.	Budget 2027	Overslagsår			
	2025	2026		2028	2029	2030	2031
Vermlandsgade	9.450	10.400	9.500	9.600	9.700	9.800	9.900
Dragør	8.117	9.400	8.100	8.200	8.300	8.400	8.500
Hvidovre	13.379	13.400	13.400	13.500	13.600	13.700	13.800
Kulbanevej	9.204	9.100	9.200	9.300	9.400	9.500	9.600
Vægtergangen	665	700	700	700	700	700	700
Kirstinehøj	25.418	22.300	25.500	25.800	26.100	26.400	26.700
Borgervænget	6.128	6.200	6.100	6.200	6.300	6.400	6.500
Bispeengen	15.088	13.700	15.100	15.300	15.500	15.700	15.900
Sydhavn	4.584	4.700	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600
Christiania	799	1.100	800	800	800	800	800
I alt	92.830	91.000	93.000	94.000	95.000	96.000	97.000

I overslagsårene 2028-2031 er mængder fremskrevet med ca. 1 % i hvert af overslagsårene.

Af nedenstående figur fremgår mængdeudviklingen på fraført affald i perioden 2011-2031:



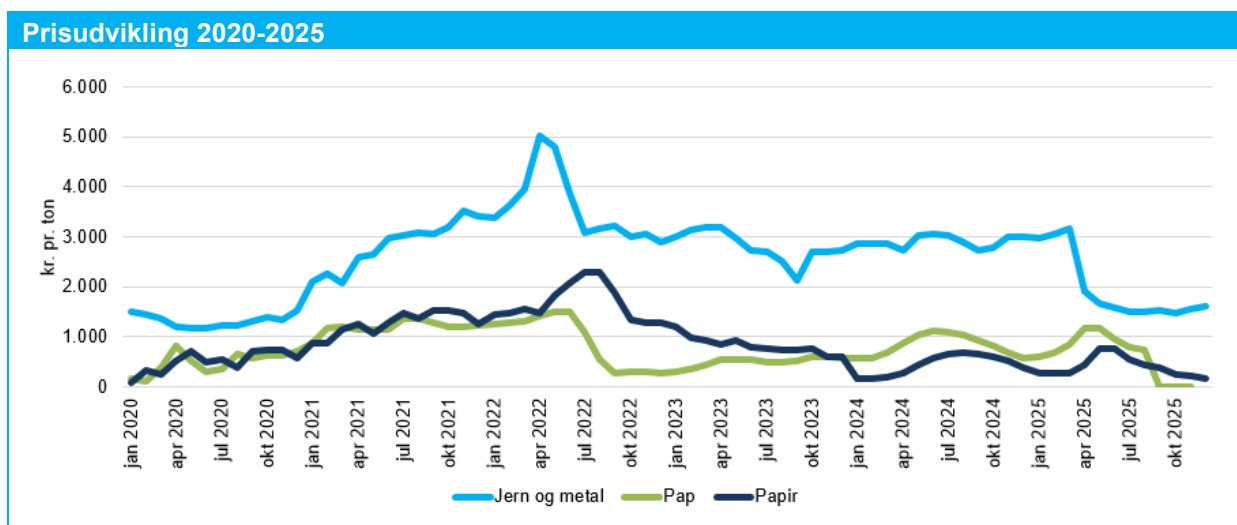
Priser

Hvor prisen er kendt pr. januar 2026, er denne anvendt. Priser er i overslagsårene fastholdt på 2026-niveau.

Salgspriser

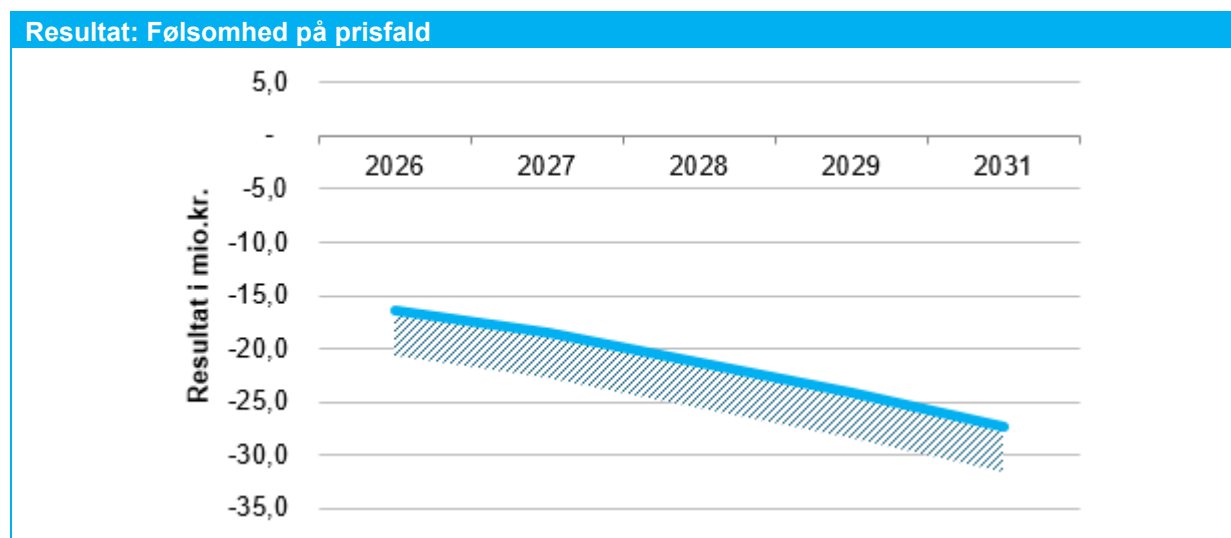
I Budget 2027 er indtægter fra salg af genbrugsmaterialer beregnet ud fra de seneste realiserede priser. Flere af fraktionerne afsættes på et marked, hvor priserne erfaringsmæssigt varierer fra måned til måned, mens andre er faste, da de er givet af en kontrakt eller et udbud.

Området er derfor kendetegnet af store udsving i prisen særligt på fraktionerne papir, pap³ og jern & metal. Af nedenstående figur fremgår prisudviklingen på de tre nævnte fraktioner i perioden 2020-2025.



³ Pap udgik som indtægtsfraktion i 2025 i forbindelse med overgang til producentansvarordning.

I tilfælde af at ovenstående priser falder til det lavest kendte niveau siden 2017, vil resultatet falde med ca. 4,2 mio. kr. pr. år ved de budgetterede mængder.



Behandlingsomkostninger

Fraktionerne fibergips, stenuld samt glasuld er nye lovpligtige fraktioner i Budget 2027 og overslagsår. Fibergips var tidligere en del af gips, mens stenuld og glasuld var en del af mineraluld.

Investeringer

Følgende samlede investeringer er planlagt i Genbrugsservice fra 2027 til 2031:

Investeringer i mio. kr.	Budget	Overslagsår			
	2027	2028	2029	2030	2031
Samlede investeringer	15,9	0,5	0,5	0,5	0,5

På bestyrelsesmødet den 18. maj 2017 blev det besluttet, at investeringer over 4,0 mio. kr. fremover skulle forelægges bestyrelsen til godkendelse, inden midlerne kan frigives.

Hvidovre

Projektet vedr. etablering af mandskabshus er ikke færdigprojekteret og endnu ikke forelagt til godkendelse, hvorfor omkostningen er foreløbig.

Genbrugstaksten i de kommende år

Budgettet i Genbrugsservice viser et forventet underskud på 16,3 mio. kr. i 2027. Overslagsårene viser et underskud på mellem 18,2 mio. kr. og 26,1 mio. kr.

Underskuddene indikerer, at det er nødvendigt at drøfte genbrugstaksten, der har været uændret siden 2017. Genbrugsservice har en likviditet, der ultimo 2025 var på ca. 71 mio. kr. Likviditeten falder i disse år løbende, og der var i 2025 brug for en arbejdskapital på omkring 55 mio. kr. Direktionen planlægger, at der udarbejdes en særskilt sagsfremstilling om genbrugstaksten i efteråret 2026 til drøftelse i bestyrelsen.

Aktiviteter i Genbrugsservice

Ud over drift af genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten, indeholder budget for Genbrugsservice en række ordninger for ejerkommunerne, som finansieres af de enkelte brugere af ordningerne:

Aktivitetsopgørelse 2027 i mio. kr.	Budget	Brugerfinansieret				
		Genbrugsservice	Genbrugspladser	Genbrugsspottere og ekstra bemanding	Håndtering af batterier	Kommune afsætning
Nettoomsætning	165,6	133,8	9,4	0,4	6,6	15,4
Eksterne omkostninger	-120,3	-100,5	0,0	0,0	-6,0	-13,9
Bruttofortjeneste	45,2	33,3	9,4	0,4	0,6	1,6
Personaleomkostninger	-48,3	-36,4	-9,4	-0,4	-0,6	-1,6
Afskrivninger	-14,4	-14,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat før fin. poster (EBIT)	-17,5	-17,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle poster	1,1	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-16,4	-16,4	0,0	0,0	0,0	0,0

Brugere						
København		X	X	X	X	X
Frederiksberg		X		X	X	X
Dragør		X		X	X	X
Hvidovre		X		X	X	X
Tårnby		X		X	X	X



Nærgenbrug

Nærgenbrugsstationerne drives og bemandes af I/S ARC på vegne af Københavns Kommune. Der er i alt ni eksisterende nærgenbrugsstationer samt en ny station, der forventes idriftsat ultimo 2026. Driften af en nuværende station (Hørgården) overgår september 2026 til en anden aktør.

Nærgenbrug er en hvile-i-sig-selv-aktivitet med eget budget. For Budget 2027 forventes en omsætning på 16,0 mio. kr. Aktiviteten omfatter bemanning og daglig drift af stationerne, som er etableret med henblik på at understøtte lokal genbrug og affaldssortering i kommuneplanlagte områder.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Nærgenbrug	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	15,6	18,0	16,0	16,2	16,6	17,0	17,4
Eksterne omkostninger	-1,9	-2,1	-4,2	-4,2	-4,3	-4,3	-4,4
Bruttofortjeneste	13,6	15,9	11,8	12,1	12,4	12,7	13,0
Personaleomkostninger	-13,6	-15,9	-11,8	-12,1	-12,4	-12,7	-13,0
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster (EBIT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Økonomien vedrørende nærgenbrugsområdet holdes adskilt fra øvrige aktiviteter, og prisen reguleres med henblik på at sikre, at aktiviteten hviler i sig selv. Det vil sige, at anlægs- og driftsudgifter afholdes af Københavns Kommune.

Tidligere var nærgenbrugsområdet organisatorisk placeret under Genbrugsservice, men som følge af øget aktivitetsniveau er området fra 2027 udskilt som selvstændig forretningsenhed.

Formål og karakteristika

Nærgenbrugsstationerne fungerer som supplement til de kommunale affaldsordninger og har følgende karakteristika:

- De understøtter lokal genbrug gennem integrerede byttefaciliteter
- De anvendes til forskellige affalds- og miljørelaterede formål, som støtter lokale beboermiljøer
- Til forskel fra genbrugspladserne er nærgenbrugsstationerne en integreret del af de kommunale affaldsordninger.

Dette indebærer bl.a.:

- at Affaldsindsamling afhenter affaldet i rute som del af den øvrige indsamling af de kommunale affaldsordninger
- at Københavns Kommune forestår afsætning af affaldet.

Åbningsdage 2025–2027

Udviklingen i åbningsdage og bemanning på nærgenbrugsstationerne for 2025–2027 fremgår af tabellen herunder.

Nærgenbrug			
Åbningsdage pr. uge	2025	2026	2027
Gartnergade	7	6	6
Møllegade	7	6	6
Tingbjerg	4	6	6
Haraldsgade	7	6	6
Hørgården (overgår til anden aktør)	7	6	
Nordhavn	7	6	6
Langgade	7	6	6
Helga Larsens Plads (åbnet august 2025)	7	6	6
Kay Fiskers Plads (åbnet marts 2026)	0	6	6
Ørestad Syd (forventes ultimo 2026)	0	6	6

Nærgenbrugsstationer har lukket alle juledage samt 31. december og 1. januar.



Affaldsindsamling

Affaldsindsamling (AFI) Tårnby og Dragør (TDA)

Budget 2027 for affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør Kommuner udgør en stigning på 0,4 mio. kr. sammenlignet med Prognose 2026. Budgettet for overslagsårene er fremskrevet i overensstemmelse med KL's pris- og lønregulering. Stigningen i budgettet skyldes primært generelle pris- og lønreguleringer. Der er en budgetmæssig usikkerhed forbundet med det igangværende udbud af IT-systemet, som understøtter driftsplanlægning, ruteoptimering og kommunikation mellem driftskontoret og indsamlingskøretøjerne.

Budgettet fordeles mellem de to kommuner i forhold til antal tømninger samt omkostninger, der kan henføres direkte til hver kommune.

Resultatopgørelse i mio. kr. for AFI Tårnby og Dragør	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	45,4	50,3	50,7	51,6	52,8	53,9	55,2
Eksterne omkostninger	-15,0	-18,3	-18,8	-19,0	-19,4	-19,7	-20,1
Bruttofortjeneste	30,5	31,9	31,9	32,6	33,4	34,2	35,0
Personaleomkostninger	-23,9	-25,3	-25,3	-26,0	-26,8	-27,6	-28,4
Afskrivninger	-6,3	-6,4	-6,4	-6,4	-6,4	-6,4	-6,4
Resultat før renter (EBIT)	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Nettofinansielle omkostninger	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Der er ikke planlagt ændringer i driften eller i de eksisterende affaldsordninger i budgetperioden. I Tårnby Kommune overvejes en ændring til 14-dages tømning af rest- og madaffald i villaområderne. En gennemførelse vil medføre en besparelse på ca. 3 mio. kr. i 2027. For at besparelsen kan opnås fuldt ud, skal beslutningen træffes senest ved udgangen af juni måned 2026.

I Budget 2027 er indregnet 0,9 mio. kr. til etablering af ladeinfrastruktur som led i den løbende udskiftning af dieseldrevne indsamlingsbiler til eldrevne køretøjer.

AFI København (KKA)

Københavns Kommunes Affaldsindsamling er fordelt på et driftsbudget på 686,6 mio. kr. og projektbudget på 1,9 mio. kr. Som det fremgår af nedenstående tabel, er der i budgettet sket en justering af forventningerne til renteutviklingen (Nettofinansielle omkostninger), da det nuværende renteniveau er lavere end forudsat i Prognose 2026⁴.

Resultatopgørelse i mio. kr.	Real.		Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2027	2028	2029	2030	2031
AFI København drift								
Nettoomsætning	632,1	708,6	686,6	686,6	710,0	725,7	741,4	758,6
Eksterne omkostninger	-261,1	-303,8	-269,9	-269,9	-283,0	-288,6	-293,9	-300,3
Bruttofortjeneste	370,9	404,8	416,7	416,7	427,0	437,1	447,6	458,3
Personaleomkostninger	-296,8	-300,9	-322,3	-322,3	-332,0	-341,4	-351,2	-361,2
Afskrivninger	-61,9	-69,9	-74,7	-74,7	-74,8	-75,0	-75,2	-75,4
Resultat før renter (EBIT)	12,2	34,0	19,7	19,7	20,2	20,7	21,2	21,7
Nettofinansielle omkostninger	-12,2	-34,0	-19,7	-19,7	-20,2	-20,7	-21,2	-21,7
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Driftsbudget for 2027 og indikationer for overslagsår 2028-2031

Driftsbudgettet opkræves i 12 månedlige rater. Eventuel over- eller underdækning reguleres i forbindelse med slutafregningen i januar 2028.

Forventningerne til affaldsordningerne i 2027 er:

- Indsamling af bleer forventes at køre hele året
- Let stigende omkostninger til madaffald og plast på grund af stigende tømmetal
- Niveauet for tekstilindsamling fastholdes, da en evt. udrulning endnu ikke er besluttet.

Der gennemføres i sommeren 2026 et forsøg med 14-dages tømning af 2-kammerbeholdere i villaområderne. I budgettet for 2027 er indregnet en besparelse på ca. 15 mio. kr., forudsat politisk vedtagelse af fortsat anvendelse. Hvis beslutningen ikke fastholdes, vil sommertømningerne blive genindregnet i Prognose 2027.

Beholderservice håndterer nu fast opfyldning af bioposestandere samt en udvidet nøgleservice. Driftsbudgettet vil løbende blive tilpasset i forbindelse med projekter under Ressource- og Affaldsplan 2030 (RAS30).

⁴ På budgetlægningstidspunktet er der krig i Mellemøsten, hvilket kan påvirke renten fremadrettet. De anvendte renteforudsætninger baserer sig på tidligere prognoser og på, at konflikten ikke bliver længelevende.

Projekter i AFI København

RAS30-projekter i 2026	Budget
Omkostninger i mio. kr.	2027
RAS30 projekter	1,9

Det er ikke på budgetudarbejdelses tidspunktet afklaret med Københavns Kommune, hvilke og hvor mange projekter ARC skal bidrage til i 2027.

Der er afsat 1,9 mio. kr. til RAS30 projekter. Midlerne udmøntes, når konkrete projektbestillinger foreligger.

KK Institutioner

ARC håndterer indsamling og behandling af affald fra Københavns Kommunes institutioner på vegne af Københavns Ejendomme & Indkøb (KEJD). Budgettet for 2027 udgør 20,1 mio. kr. Aktiviteten drives som en hvile-i-sig-selv-ordning, hvor økonomien holdes fuldt adskilt fra øvrige indsamlingsopgaver.

Resultatopgørelse i mio. kr. For KK Institutioner	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	18,5	20,2	20,1	20,6	21,1	21,6	22,2
Eksterne omkostninger	-7,0	-7,7	-8,0	-8,1	-8,2	-8,4	-8,6
Bruttofortjeneste	11,5	12,5	12,1	12,5	12,8	13,2	13,6
Personaleomkostninger	-9,0	-9,4	-9,6	-9,9	-10,2	-10,5	-10,8
Afskrivninger	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2	-2,3	-2,3	-2,4
Resultat før fin. poster (EBIT)	0,4	0,9	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Nettofinansielle omkostninger	-0,4	-0,9	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Driften er organisatorisk og fysisk adskilt fra indsamlingen for husholdninger for at sikre fleksibilitet og tilpasning til institutionernes behov. Priserne reguleres for at sikre balance mellem udgifter og indtægter. Indsamling af bleer er ikke inkluderet i budgettet. ARC er i dialog med KEJD om implementering, tømme-frekvens og omfang af denne ordning.

Indbetalingerne for 2027 fremgår af tabellen

Indbetalinger (i kr.)	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Budget 2027		
I alt	20.148.325	1.679.027

Containerkørsel

Budget 2027 for Containerkørsel udgør 23,1 mio. kr. Fra 1. oktober 2026 overtager Affaldsindsamling transporten af containere fra ARCs genbrugspladser. Genbrugsservice afholder investeringen i containerbilerne, mens Affaldsindsamling varetager driften.

Opgaven løses primært fra Parkstien og kræver 16 chauffører fordelt over alle ugens dage.

Resultatopgørelse i mio. kr. For Containerkørsel	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	0,0	5,8	23,1	23,6	24,2	24,8	25,5
Eksterne omkostninger	0,0	-2,5	-12,8	-13,0	-13,3	-13,6	-13,9
Bruttofortjeneste	0,0	3,3	10,3	10,6	10,9	11,2	11,6
Personaleomkostninger	0,0	-3,3	-10,3	-10,6	-10,9	-11,0	-11,6
Afskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat før fin. poster (EBIT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle omkostninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Økonomien for containerkørslen holdes adskilt fra øvrige aktiviteter og finansieres via genbrugstaksten.

Plast og drikkekartoner omlastes for samtlige kommuner af hensyn til transportoptimering inden affaldet overdrages til Producentansvaret. Øvrige fraktionsmængder fremgår af tabellen

Budget 2027							
	Dragør	Tårnby	Frederiksberg	København	KKI	Hvidovre	I alt
Mængder i tons							
Hårde hvidevarer + el i bure			145	1.208	9		1.362
Småt elektronik			120	700	15		835
Metal				1.700			1.700
Plast og drikkekarton	433	876	1.316	7.975	175	864	11.639
Tekstiler		8				15	23
Total	433	884	1.581	11.583	199	879	15.559



Sorteringsanlæg til restaffald

Sorteringsanlægget til restaffald indgår fra og med 2027 som en hvile-i-sig-selv-aktivitet, hvor omkostningerne finansieres gennem en månedlig forudbetaling svarende til 1/12 af det årlige budget. Eventuelle over- eller underdækninger reguleres i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Sorteringsanlæg til restaffald	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nettoomsætning	0,0	40,2	91,4	91,4	92,1	92,9	93,8
Eksterne omkostninger	0,0	-15,4	-41,3	-41,3	-42,1	-43,0	-43,9
Bruttofortjeneste	0,0	24,8	50,1	50,0	49,9	49,9	49,8
Personaleomkostninger	0,0	-7,3	-15,7	-16,2	-16,7	-17,2	-17,7
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,0	17,4	34,4	33,9	33,3	32,7	32,2
Afskrivninger	0,0	-3,9	-23,5	-23,5	-23,5	-23,5	-23,5
Resultat før finansielle poster (EBIT)	0,0	13,5	10,9	10,3	9,8	9,2	8,6
Nettofinansielle poster	0,0	-13,5	-10,9	-10,3	-9,8	-9,2	-8,6
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

(*) At sammentællingen ikke synes at stemme skyldes, at tabellen er vist i afrundede tal

Budget 2027 er baseret på en helårsdrift af anlægget. Da der fortsat er usikkerhed om den endelige idriftsættelsesdato, er budgettet udarbejdet med samme tidsmæssige forudsætninger som Prognose 0 2026.

Hvis tidsplanen justeres, vil ændringerne blive indarbejdet i Prognose 0 for 2027 i 3. kvartal 2026.

Udgangspunktet for Budget 2027 er de restaffaldsmængder, de tre deltagende kommuner har meldt ind, at de forventer at levere til anlægget de kommende år. Mængderne fremgår af nedenstående tabel.

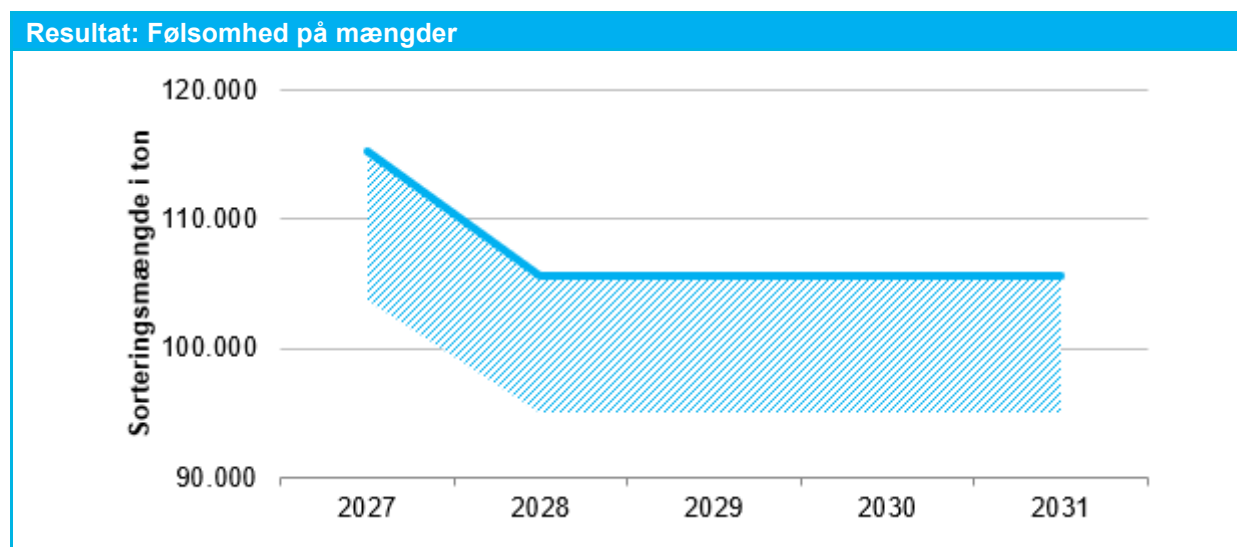
Mængder

Tilførte mængder i tons	Real.	Prog.	Budget 2027	Overslagsår			
	2025	2026		2028	2029	2030	2031
København	0	28.221	92.900	85.200	85.200	85.200	85.200
Frederiksberg	0	4.842	16.000	14.600	14.600	14.600	14.600
Tårnby	0	1.937	6.400	5.800	5.800	5.800	5.800
I alt	0	35.000	115.300	105.600	105.600	105.600	105.600

Der ses et fald over overslagsårene som følge af øget kildesortering af de genanvendelige fraktioner.

En faldende mængde betyder, at driften løbende skal tilpasses f.eks. gennem reducerede driftstimer. Der vil dog fortsat være faste omkostninger, som medfører, at den tonbaserede enhedsomkostning stiger, når de behandlede mængder falder.

I tilfælde af at ovenstående mængder ændrer sig og f.eks. falder med 10 %, vil de samlede mængder falde til ca. 95.040 tons i 2031



Maskinsorteret restaffald i tons	Budget	Overslagsår			
	2027	2028	2029	2030	2031
Restaffald til sortering	115.300	105.600	105.600	105.600	105.600
Fordampning (5 %)	(5.765)	(5.280)	(5.280)	(5.280)	(5.280)
Genanvendelige fraktioner	(8.346)	(7.822)	(7.822)	(7.822)	(7.822)
I alt	101.189	92.498	92.498	92.498	92.498

Ovenstående tabel viser andelen af affald, der forventes hhv. fordampet og udsorteret til genanvendelse.

Mængderne er beregnet på baggrund af input fra kommunerne i forhold til, hvad der ventes at være af genanvendeligt affald i restaffaldet. Selve outputtet fra sorteringsanlægget til restaffald er afhængigt af den konkrete affaldssammensætning, der løbende er i forandring grundet såvel øget kildesortering som ændrede forbrugsmønstre.

I nedenstående tabel er det opgjort, hvordan det forventes, at de genanvendelige fraktioner vil fordele sig.

Genanvendelige fraktioner i tons	Budget	Overslagsår			
	2027	2028	2029	2030	2031
Papir og pap	3.214	3.165	3.165	3.165	3.165
Plast	3.282	2.978	2.978	2.978	2.978
Metaller	1.078	978	978	978	978
Mad- og drikkekartoner	771	700	700	700	700
I alt	8.346	7.822	7.822	7.822	7.822

Afsætningspriser på genanvendelige fraktioner

Nedenstående prisforudsætninger er anvendt i Budget 2027 og overslagsår. Overslagsår er fremskrevet med KL's PL-fremskrivning på 2,37 % pr. år.

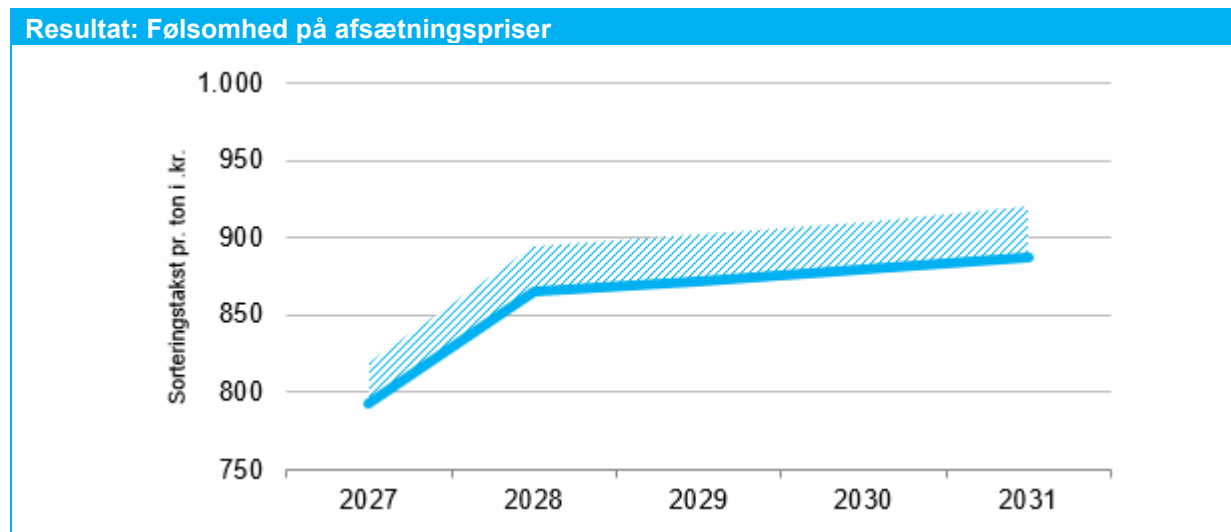
Prisforudsætning pr. ton i kr.	Budget	Overslagsår			
	2027	2028	2029	2030	2031
Papir og pap	400	407	415	422	430
Plast	3.459	3.521	3.588	3.653	3.719
Metaller	0	0	0	0	0
Mad- og drikkekartoner	3.459	3.521	3.588	3.653	3.719

Alle fraktioner forudsættes at være en omkostning pr. ton, da kvaliteten af det maskinsorterede materiale forventes at være lavere end kvaliteten af de husstandsindsamlede fraktioner.

Afsætningspriserne er forbundet med betydelig usikkerhed, da der endnu ikke foreligger et endeligt udbudsresultat.

Følsomhed

Hvis afsætningspriserne stiger med 20 %, forventes sorteringstaksten pr. ton at stige med 32 kr. i 2031.



Sorteringstakst

Taksten beregnes både med og uden indregning af behandlingsomkostninger. Når der indregnes behandling, omfatter dette alene behandling af de genanvendelige fraktioner. Kommunerne afsætter fortsat selv restaffald til energiudnyttelse.

Taksterne fremgår af tabellen.

Takst	Budget		Overslagsår			
	Kr./ton	2027	2028	2029	2030	2031
Takst u/behandling		660	722	726	732	737
Takst m/behandling		793	865	872	879	888

Den samlede omkostning fordeles mellem de deltagende kommuner efter de indmeldte mængder. Fordelingen fremgår af tabellen.

Takst i kr./år	Budget		Overslagsår		
	2027	2028	2029	2030	2031
København	73.669.700	73.698.000	74.294.400	74.890.800	75.657.600
Frederiksberg	12.688.000	12.629.000	12.731.200	12.833.400	12.964.800
Tårnby	5.075.200	5.017.000	5.057.600	5.098.200	5.150.400
I alt	91.432.900	91.344.000	92.083.200	92.822.400	93.772.800

Scenarie med en øget udsortering

Budgettet er udarbejdet med udgangspunkt i beregninger, hvor der forventes en løbende, stigende udsortering ved kilden. De seneste analyser af restaffaldet indikerer, at potentialet for udsortering af genanvendelige fraktioner kan være højere, end det er forudsat i budgettet.

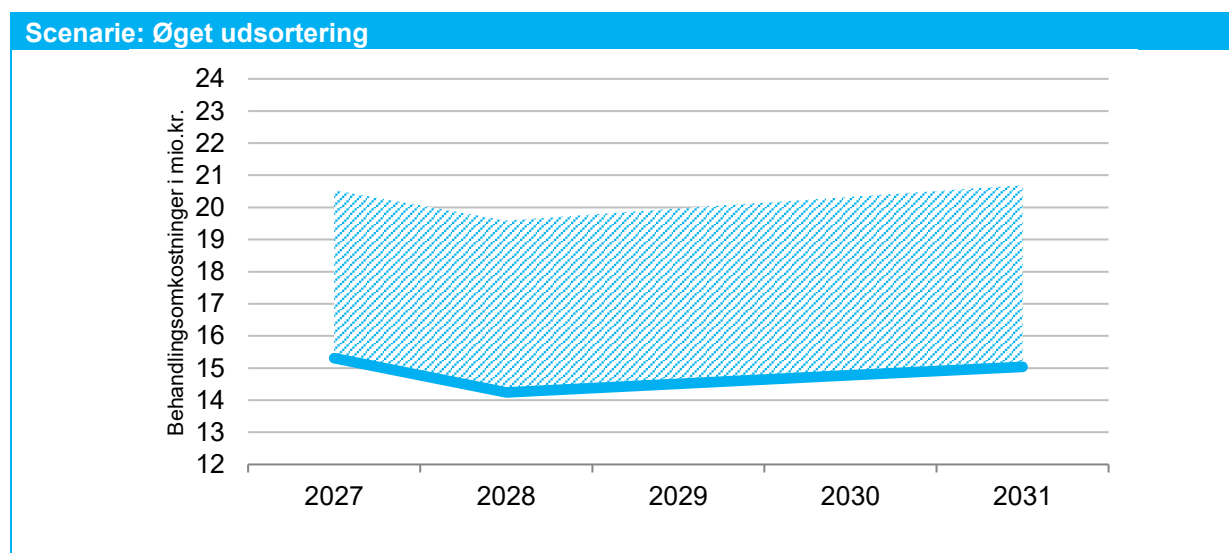
I det scenarie vil udsorteringen fra sorteringsanlægget til restaffald være som i tabellen nedenfor.

Genanvendelige fraktioner i tons	Budget 2027
Papir og pap	3.933
Plast	6.992
Metaller	2.185
Mad- og drikkekartoner	1.196
I alt	14.306

Det vil betyde, at der kommer markant mere affald fra anlægget, der skal afsættes til genanvendelse, og dermed vil behandlingsomkostningerne blive højere end forudsat i budgettet.

I dette scenarie vil behandlingsomkostninger på de udsorterede fraktioner med de givne forudsætninger stige fra 5,2 til 5,7 mio. kr. i perioden 2027 til 2031.

Der vil blive taget højde for dette scenarie, når Prognose 2027 udarbejdes i efteråret.



Bilag 1

Dette bilag viser den detaljerede fordeling af driftsbudgettet for affaldsindsamlingen i Dragør og Tårnby Kommuner på de enkelte affaldsordninger.

Budgettet viser udviklingen fra Regnskab 2025 til Prognose 2026 og Budget 2027 samt ændringer mellem årene.

Den samlede årlige indbetaling for 2027 fremgår af tabellen og opkræves i månedlige rater. Økonomien opgøres som hvile-i-sig-selv efter gældende regler, og eventuel over- eller underdækning reguleres i det efterfølgende år.

Driftsbudget (i mio. kr.) Ordninger	Regnskab		Prognose	Budget 2027	Ændring
	2025	2026	2026		
Dragør	11,2	12,2		11,7	-0,6
Rest-/madaffald	4,2	4,6		4,8	0,2
Papir/pap	1,4	1,6		1,5	-0,1
Metal/plast/mad-drikkekartoner	1,4	1,6		1,7	0,1
Storskrald/tekstil	0,6	1,0		0,9	0,0
Have/juletræer	0,9	0,9		1,0	0,1
Containerkørsel	0,5	0,5		0,5	0,0
Glas	0,3	0,3		0,3	0,0
Beholderleasing	1,9	1,8		0,9	-0,9
Tårnby	34,2	38,0		39,1	1,1
Rest-/madaffald	17,3	19,1		19,8	0,6
Metal/papir	3,0	3,1		3,2	0,2
Plast/mad-drikkekartoner	2,9	3,0		3,2	0,2
Pap	2,9	3,0		3,2	0,2
Storskrald/tekstil	1,5	2,2		2,1	-0,1
Have/juletræer	2,0	2,1		2,3	0,1
Containerkørsel	4,1	4,7		4,4	-0,3
Glas	0,7	0,7		0,8	0,0
I alt	45,4	50,3		50,7	0,5

(*) At sammentællingen ikke synes at stemme skyldes, at tabellen er vist i afrundede tal

Indbetalinger (i kr.)	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Budget 2027		
Dragør	11.655.884	971.324
Tårnby	39.070.305	3.255.858
I alt	50.726.189	4.227.182

Bilag 2

Bilaget viser fordelingen af budgettet for affaldsindsamlingen i København på de enkelte affaldsordninger i 2027. Fordelingen er baseret på de forventede driftsomkostninger på hver ordning og viser ændringer i forhold til Prognose 2026.

Bilaget viser de samlede omkostninger i alt for 2027 samt den årlige og månedlige indbetaling for Københavns Kommune.

Budgettet drives efter hvile-i-sig-selv-princippet, og regulering af eventuelle mer- eller mindreforbrug foretages ved årets slutafregning.

Ordninger	Fordeling		Fordeling		Ændring
	i mio. kr.	Prognose	Budget	2027	
Restaffald, etage	0,0 %	-	0,0 %	-	-
Restaffald, etage, beholdere	20,3 %	141,63	19,9 %	135,35	(6,29)
Restaffald, etage, mobilsug	4,0 %	28,04	4,1 %	28,13	0,08
Restaffald, etage, kran	1,4 %	10,00	1,3 %	8,95	(1,06)
Madaffald, etage	5,9 %	41,04	6,4 %	43,30	2,26
Rest-/madaffald, villa	6,2 %	43,35	6,6 %	44,92	1,57
Rest-/madaffald, villa ekstra sommer	0,0 %	-	0,0 %	-	-
Stort indbo	3,0 %	20,97	3,4 %	23,23	2,27
Indendørs træ	3,0 %	20,97	3,1 %	21,02	0,06
Direkte genbrug	1,4 %	9,53	1,5 %	10,51	0,98
Haveaffald	2,8 %	19,82	2,3 %	15,35	(4,47)
Elektronik	1,4 %	9,99	1,4 %	9,54	(0,45)
Papir	3,3 %	23,00	3,1 %	20,78	(2,22)
Pap	11,5 %	80,24	11,6 %	78,55	(1,68)
Glas	4,5 %	31,12	4,1 %	27,83	(3,28)
Plast	8,9 %	62,34	9,6 %	64,90	2,56
Metal	3,9 %	27,07	3,6 %	24,48	(2,59)
Papir/metal, villa	1,3 %	9,03	0,8 %	5,39	(3,64)
Tekstilaffald	0,4 %	2,84	0,3 %	2,21	(0,63)
Batterier	0,1 %	0,60	0,1 %	0,43	(0,17)
Farligt affald	2,3 %	16,26	1,7 %	11,66	(4,60)
Bleer	0,4 %	2,60	0,8 %	5,12	2,52
Beholderservice og- indkøb	10,9 %	76,32	11,1 %	75,49	(0,83)
Offentlige sorteringspunkter	3,2 %	22,18	3,2 %	21,76	(0,41)
Omkostninger i alt		698,94		678,91	(20,03)

(*) At sammentællingen ikke synes at stemme skyldes, at tabellen er vist i afrundede tal

Budget 2026 i kr.	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
København	678.912.163	56.576.014

Bilag 3

Budget 2027 for offentlige sorteringspunkter fordelt på affaldsordninger.

Offentlige sorteringspunkter i mio. kr.	Budget	2027
Madaffald	24,0 %	5,22
Elektronik	1,0 %	0,22
Papir	8,0 %	1,74
Pap	8,0 %	1,74
Glas	5,0 %	1,09
Plast	22,0 %	4,79
Metal	3,0 %	0,65
Tekstil	29,0 %	6,31
Omkostninger i alt	100,0 %	21,76

Fordelingen fremgår som procentvise andele og som absolutte beløb. Samlede omkostninger for 2027 udgør det beløb, der fremgår af tabellen.

Omkostningerne for offentlige sorteringspunkter indgår som en del af det samlede budget for affaldsindsamlingen i Københavns Kommune og opkræves som hvile-i-sig-selv-aktivitet.

Bestyrelsesmøde den 27. maj 2026
I/S ARC

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5
Dok. nr. -
Initialer NITR/akh

Side 1 af 1

Punkt 6: Valg af dirigent til generalforsamlingen

Indstilling

Bestyrelsen bedes indstille en dirigent til den ordinære generalforsamling den 24. juni 2026.

Baggrund

I medfør af § 9 i Vedtægt for ARC – I/S Amager Ressourcecenter skal der på generalforsamlingen vælges en dirigent.

./ Liste over medlemmer af repræsentantskabet vedlægges.

Bilag 1

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5

Dok. nr. -

Initialer AKH

Side 1 af 2

DELEGEREDE til I/S ARCs GENERALFORSAMLING for perioden 1. januar 2026 - 31. december 2029

DRAGØR KOMMUNE

Kenneth Gøtterup*
kennethg@dragoer.dk

FREDERIKSBERG KOMMUNE:

Sine Heltberg*
sihe01@frederiksberg.dk

Anders Storgaard
Anst26@frederiksberg.dk

Isabel Havndrup Aackmann
isaaac@frederiksberg.dk

Jan E. Jørgensen
jan@frederiksberg.dk

Lars Berg Andersen
larand@frederiksberg.dk

Rasmus Holme Nielsen
Rasmus.holme@frederiksberg.dk

HVIDOVRE KOMMUNE:

Tina Cartey Hansen*
tcg@hvidovre.dk

Bent Roldgaard**
bfw@hvidovre.dk

Søren Friis Trebbien
rsw@hvidovre.dk

KØBENHAVNS KOMMUNE:

Astrid Aller*
astrid_aller@kk.dk

Rasmus Steenberger*
rasmus_steenberger@kk.dk

Casper Øhlers
casper_ohlers@kk.dk

Kristine Amiitzbøll-Bille
kristine_ammitzboll-bille@kk.dk

Alexander Ryle
alexander_ryle@kk.dk

Karoline Lindgaard
karoline_lindgaard@kk.dk

Niels E. Bjerrum
niels_e_bjerrum@kk.dk

Luna Nova Solhave
Luna_Solhave@kk.dk

Günay Usta
Guenay_Usta@kk.dk

TÅRNBY KOMMUNE:

Allan S. Andersen*
asa.of@taarnby.dk

Lars Hein**
lars.hein@kmbtaarnby.dk

Ronny Børgner
Ronny.boerger@kmbtaarnby.dk

* Medlem af bestyrelsen

** Suppleant

Punkt 8: Sager til orientering

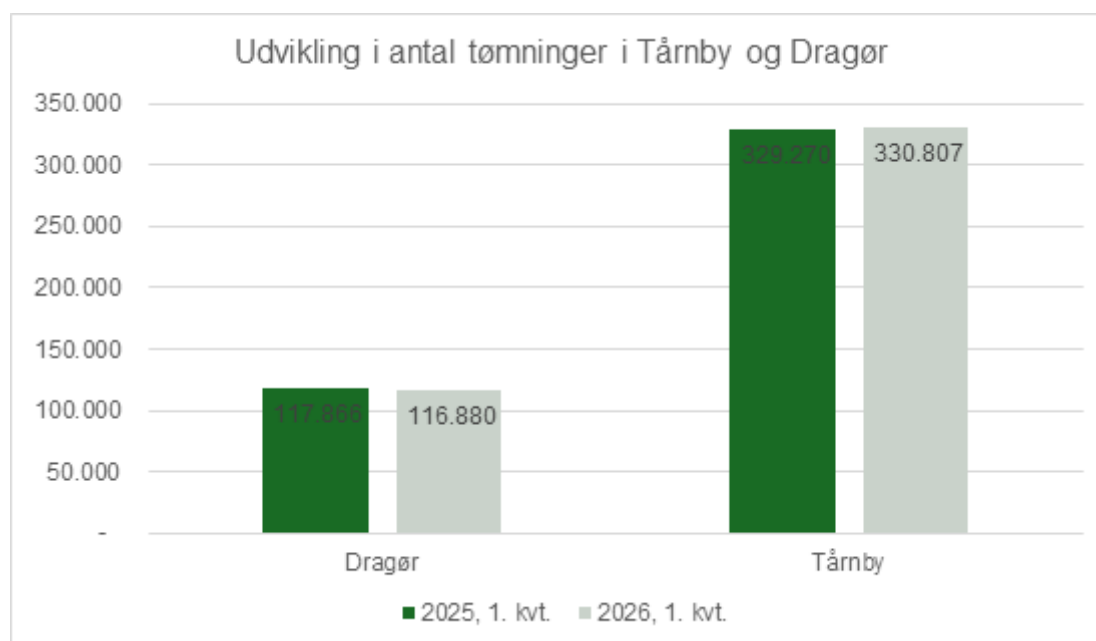
8.1 Drift af Affaldsindsamling

Affaldsindsamlingen kører generelt godt i både Dragør, Tårnby og Københavns Kommuner.

Status på driften i Tårnby og Dragør Kommuner

Driften kører stabilt i begge kommuner, og samarbejdet kører godt med de kommunale affaldsplanlæggere om den daglige drift og de ønsker, der kan være til løbende udvikling.

Diagrammet herunder viser antallet af tømninger i 1. kvartal 2026 sammenlignet med antallet af tømninger i 1. kvartal 2025 for hhv. Dragør og Tårnby.



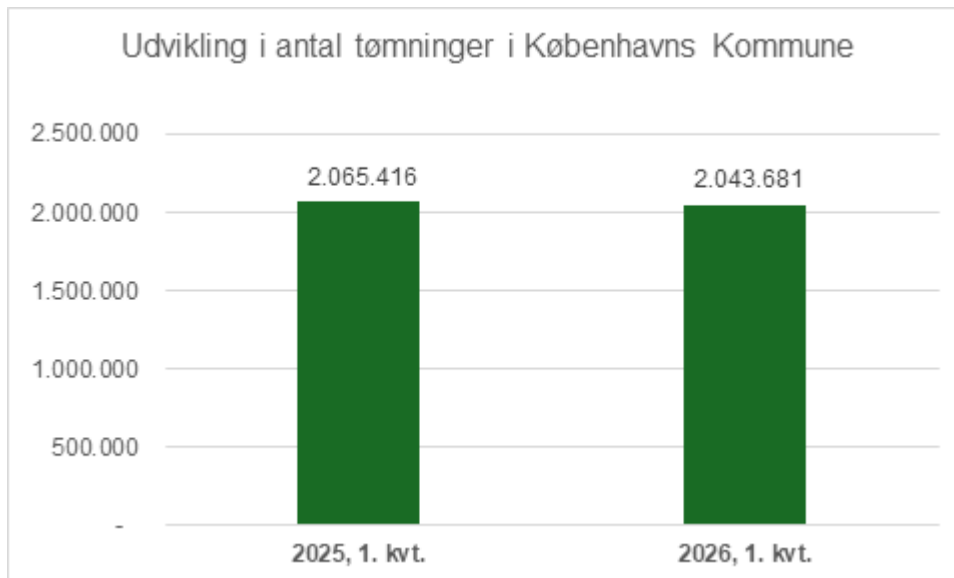
Status på driften i København Kommune

Affaldsindsamlingen i København kører fortsat stabilt, og der er et godt samarbejde med kommunen.

I slutningen af april 2026 har der været gennemført ekstern audit af miljø- og arbejdsmiljøcertificeringerne. Se dagsordenspunkt 8.4.

Nedenstående diagram viser antallet af tømninger i 1. kvartal 2026 sammenlignet med antallet af tømninger i 1. kvartal 2025. Der ses et ganske svagt fald i antallet af tømninger. Det er restaffald, madaffald, glas og papirtømningerne, der falder. I forhold til mængden på disse fraktioner er restaffald, papir og glas faldet marginalt, mens madaffald er steget marginalt. Det samme gør sig gældende for glas, da der er kommet færre tømninger, mens den indsamlede mængde er konstant. Både glas- og madaffalds-

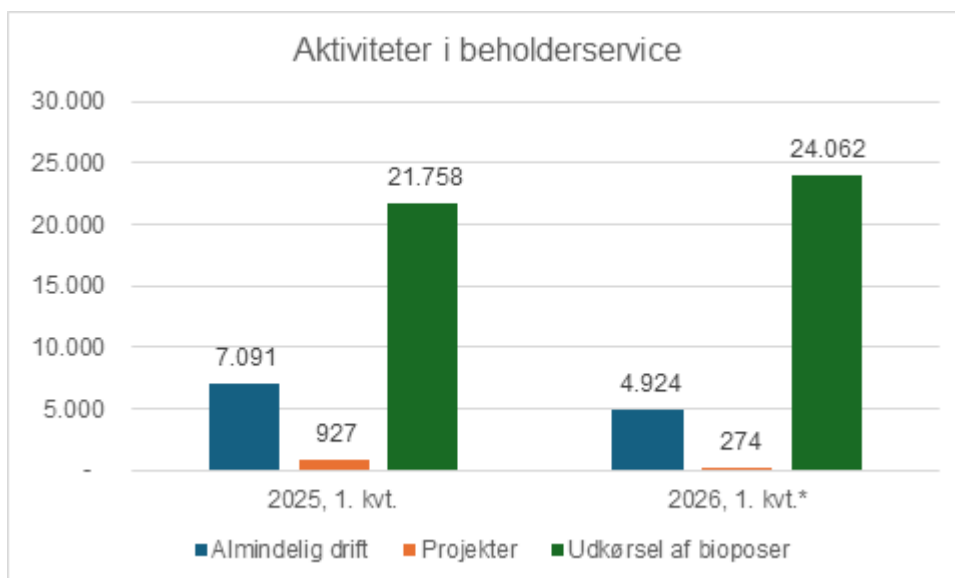
ordningerne giver dermed en mere effektiv indsamling, da samme mængde indsamles ved færre tømninger.



Beholderservice

Beholderservice har ydet en stor indsats og er nu nået i mål med at hjemtage batteribeholdere ifm. overgangen til producentansvaret. Der udestår stadig enkelte hjemtagelser fra nogle ejendomme, som har fastgjort batteribeholderen på væggen, men dette udføres i tæt dialog med ejendommene og via den almindelige drift.

Af nedenstående diagram ses umiddelbart en meget lille aktivitet på projekter i 1. kvartal 2026. Forklaringen på dette er, at nogle bestillinger i forbindelse med hjemtagning af batteribeholdere blev foretaget i 4. kvartal 2026, men først udført i 1. kvartal 2026. Der skal derfor tillægges ca. 6.000 bestillinger til projekter for 1. kvartal 2026.

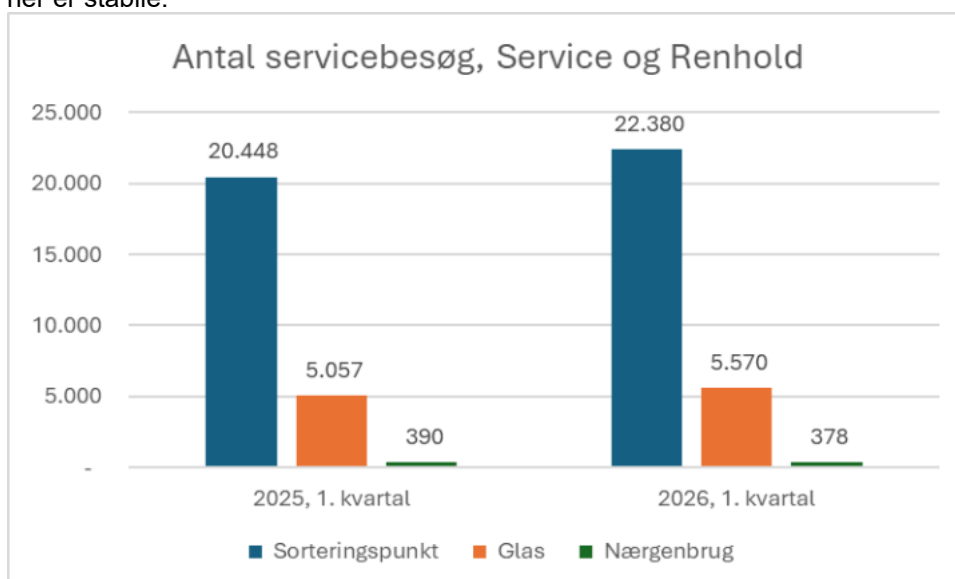


Service og Renhold

Opgaven med service og renhold omkring de offentlige sorteringspunkter, nærgenbrugsstationer og offentlige glaskuber går stadig godt.

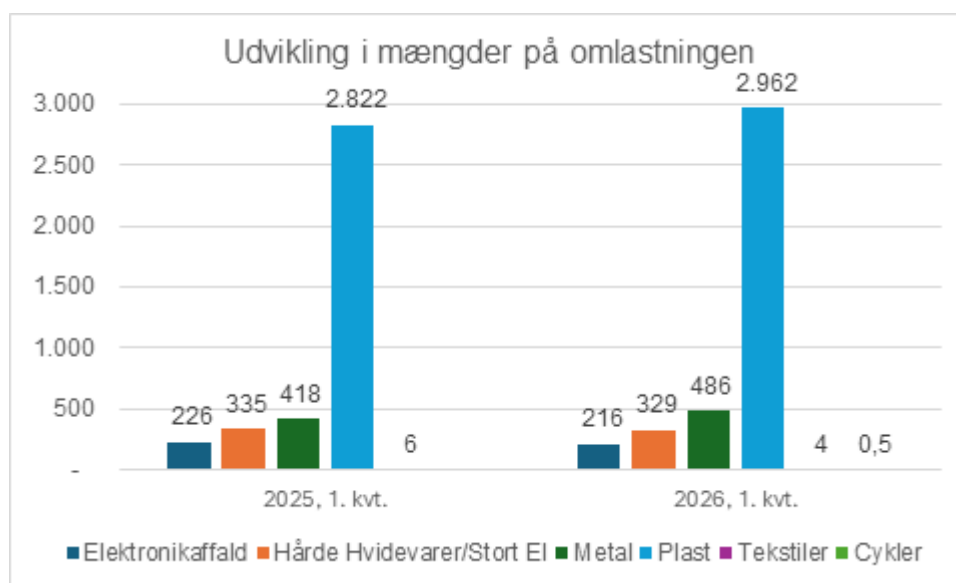
Service og Renhold deltager i et forsøg for Københavns Kommune med levering af kompostmuld ud på Nærgenbrugsstationer (NGS). En ordning, hvor personalet på NGS selv bestiller efter behov.

Nedenfor ses antallet af servicebesøg i henholdsvis 1. kvartal 2025 og 1. kvartal 2026. Der ses en lille stigning i antallet af servicebesøg på de offentlige sorteringspunkter, hvilket er helt naturligt ift., at alle sorteringspunkter er etableret. Antallet af serviceringer ved offentlige glaskuber og nærgenbrugsstationer er stabile.



Omlastningen

Nedenfor ses udviklingen i affaldsmængder modtaget på Omlastningen for hhv. 1. kvartal 2025 og 2026. Som det fremgår, er plast langt den største mængde, der modtages. Der er modtaget meget få kg. cykler i år, da cyklerne nu bliver afleveret direkte hos behandlingsanlægget, der genanvender dem, der kan bruges igen og skrotter resten.



Hjemtagelsen

Arbejdet med planlægningen af hjemtagelsen af kranopgaven er godt i gang, og alt kører efter tidsplanen. Til løsning af opgaven skal anvendes 8 kranbiler og ca. 10 chauffører. Opgaven hjemtages 1. september 2026. Der afholdes møde i maj 2026 med de medarbejdere, der får tilbud om virksomhedsoverdragelse.

Arbejdet med at udvikle og implementere it-system til indmeldinger (Evolution) er stadig ikke endeligt afsluttet. Systemet har desværre stadig nogle fejl og mangler, og ibrugtagningstesten er derfor endnu ikke afsluttet på den ene lokation. Når ibrugtagningstesten er afsluttet og godkendt, kan projektet rykke videre til næste lokation, som er Parkstien.

Projekter i driften

ARCs interne projekter vil også i 2026 have primær fokus på konsolidering af driften. Opgaven er relateret til projekter for effektiviseringer, der gennemføres i samarbejde med Københavns Kommune. Resultatet har indtil videre været en reduktion i antallet af tømninger særligt på restaffald, men også på papir og metal. Derudover har der været et særligt fokus på at tilrette frekvensen på tømningerne på de offentlige sorteringspunkter og i det hele taget alt, der har med kranindsamling at gøre. Tilpasningen af driftsopgaven sker i forbindelse med hjemtagelsen til ARC.

I forbindelse med undersøgelsen af, hvordan affaldsindsamlingen påvirkes i en krisesituation, vil ARC snarest muligt afholde møder med de kommuner, der har hjemtaget til ARC. Dette sker for at præsentere ARCs planer for håndtering af indsamlingen i en evt. krisesituation.

ARC samarbejder også med Københavns Kommune om projekter fra Ressource- og Affaldsstrategi 2030. ARC deltager som udførende part i et antal projekter og generelt som sparringspartner ift. økonomi og arbejdsmiljøforhold.

Af nye projekter, som ARC deltager i, kan nævnes et par adfærdsprojekter, som omhandler feedback fra renovationsmedarbejderne, hvor ARC bidrager til vidensopsamling. På baggrund af denne viden startes et forsøg op vedrørende direkte dialog mellem renovationsmedarbejder og affaldsansvarlig ifm. afhentning af stort indbo og rent træ.

Københavns Kommune har besluttet at indsamle cykler til genbrug som en fast ordning fra 2027. ARC kører forsøget videre i resten af 2026 og varetager også driften herefter. Desuden deltager ARC i udformningen af, hvordan ordningen skal driftes fremadrettet.

Derudover er det blevet besluttet at idriftsætte uddeling af kompostmuld på nærgenbrugsstationer fra 2027.

Københavns Kommune har endvidere besluttet at gennemføre et forsøg, hvor det skal undersøges, om borgerne kan adfærdsstyres via opkrævning for restaffald efter vægt. Forsøget skal gennemføres i hele 2027. ARC skal deltage med biler og chauffører, og det forventes, at forsøget ikke medfører ruteomlægninger. Ressourceforbruget kan blive påvirket af forsøget, da det skal sikres, at affaldet bliver vejlet ved de ejendomme, der deltager, hvilket ikke er en del af arbejdsgangen i dag.

Endelig er der igangsat et projekt sammen med Københavns Kommune, der har fokus på muligheder for affaldssortering ved ejendomme med vanskelige adgangsforhold. Det er særligt indre by, der er i fokus her, men også nogle af brokvartererne indgår. Projektet er i kortlægnings- og planlægningsfasen og forventes at tage to år.

Bestyrelsesmøde den 27. maj 2026
I/S ARC

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5
Dok. nr. -
Initialer KAPE/akh

Side 1 af 1

Punkt 8: Sager til orientering

8.2: Drift af genbrugsservice

Status for 1. kvartal 2026

Affaldsmængder

På genbrugspladserne er der i første kvartal 2026 indsamlet 18.598 tons affald mod 19.591 tons i 2025. Det svarer til, at mængderne i 2026 ligger ca. 5 % lavere end samme periode i 2025. Faldet kan dels indikere et generelt lavere affaldsniveau, men skal også ses i lyset af et koldere vejrlig i første kvartal 2026 sammenlignet med 2025, hvilket historisk påvirker affaldsmængderne negativt. Fordelingen på behandlingsformer svarer i store træk til tidligere år, og de markant faldende mængder til deponi fastholdes.

Besøgstal

Besøgstallene på genbrugspladserne ligger i første kvartal af 2026 på ca. 180.000, og er steget med over 30 % i forhold til 2025. Stigningen kan – som også i 2025 – forklares ved en kombination af udbyggede genbrugsområder og i særdeleshed, at bløde trafikanter (gående og cyklende) fra maj 2025 er fuldt medregnet i opgørelsen af besøgstal.

På Nærgenbrugspladserne er besøgstallene på niveau med 2025.

Fortsættelse af genbrugsspottere

Københavns Kommune har besluttet at fortsætte samarbejdet om genbrugsspotterne, og aftalen er forlænget frem til 2030. Indsatsen vedrører genbrugspladserne i Københavns Kommune inkl. Bispeengen Genbrugsstation. Beslutningen træffes på baggrund af positive erfaringer med ordningen, som i praksis har vist sig at skabe mere værdi både, hvad angår mængderne til genbrug og den oplevede service på pladserne.

Genbrugsspotterne har særligt bidraget til et løft i korrekt sortering af affaldet. Derudover er der kommet større fokus på erhvervsmængder til genbrugsområdet, hvor en mere aktiv dialog og vejledning over for brugerne har haft tydelig effekt. Ordningen understøtter dermed både miljømæssige målsætninger og en mere hensigtsmæssig håndtering af erhvervsaffald på genbrugspladserne.

Aftalen og resultaterne med genbrugsspotterne har i den forbindelse fået positiv medieomtale, herunder på [TV2 Kosmopol](#) og i P4 København. Den samlede omtale viser et konkret eksempel på en løsning, der fungerer i praksis, og som bidrager til den grønne omstilling på genbrugspladserne.

Orientering om ændring i ledelsen af Genbrugsservice

Genbrugschef Kasper Dibbern Petersen har søgt nye udfordringer og fratræder sin stilling ved udgangen af maj måned 2026. Der er allerede igangsat en struktureret proces for rekruttering af en ny genbrugschef, og det er forventningen, at en ny leder kan tiltræde senest den 1. august 2026. I perioden frem til en ny genbrugschef er på plads, vil chefen for Affaldsservice, Helena H. Nielsen, varetage den daglige ledelse af Genbrugsservice for at sikre kontinuitet og stabil drift.

Bestyrelsesmøde den 27. maj 2026
I/S ARC

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5

Dok. nr. -

Initialer PEB/akh

Side 1 af 1

Punkt 8: Sager til orientering

8.3: Status for etablering af sorteringsanlæg til restaffald

ARC har siden sommeren 2025 bygget på det nye sorteringsanlæg til restaffald. Sorteringsanlæggets procesudstyr er ved at blive monteret i bygningen. I starten af maj 2026 blev anlæggets to tromlesigter leveret og monteret. Herefter bliver de efterfølgende sorteringstrin monteret. Hele procesanlægget bliver leveret og monteret af det hollandske firma Banzo. Alle delene bliver produceret af det hollandske firma og transporteret til København i takt med, at de skal anvendes på anlægget. Inden sommerferien 2026 forventes det, at fem ud af syv dele af procesanlægget er monteret.

I løbet af vinteren blev bygningen til sorteringsanlægget opført og nærmer sig nu sin færdiggørelse. Entreprenøren – Pihl-konsortiet bestående af Pihl A/S og LM Byg – arbejder med de afsluttende installationer, så bygningen er klar til opstart af sorteringsanlægget til restaffald.

Procesanlægget forventes at være færdigmonteret i august/september 2026. Efter afsluttet montering af anlægget gennemføres en række kapacitetstest på anlægget. Det forventes på nuværende tidspunkt, at anlægget vil være i fuld drift inden udgangen af 2026. Herefter overdrages anlægget til ARC. Overdragelsen er planlagt til at ske i første halvår af 2027.

Der har fra starten af byggeriet og frem til nuværende tidspunkt ikke været forsinkelser på selve byggeriet af sorteringsanlægget til restaffald. Den tidligere opståede forsinkelse på tre måneder, som er indarbejdet i tidsplanen, skyldes en forsinket byggetilladelse. Den kommende periode omfatter primært montage af allerede produceret udstyr, og det vurderes, at risikoen for forsinkelser i denne fase er mindre.

I tæt samarbejde med de relevante ejerkommuner (København, Frederiksberg og Tårnby Kommuner) arbejdes der med at planlægge udbud af de fraktioner, der udsorteres fra anlægget. Den resterende fraktion af restaffald vil blive afsat via de kontrakter, der allerede er udbudt og indgået kontrakter på.

Der er ansat en driftschef til anlægget, der har ansvar for, at anlægget kan startes op til rette tid. Det forventes, at der i den kommende tid ansættes medarbejdere til at drive anlægget.

Der er indtil videre afholdt 190 mio. kr. inkl. moms ud af et samlet budget på 375 mio. kr. inkl. moms. Det forventes, at projektet afsluttes indenfor budgettet.

Bestyrelsesmøde den 27. maj 2026
I/S ARC

12. maj 2026

Sagsnr. 26/5

Dok. nr. -

Initialer TSMA/HAE/akh

Side 1 af 2

Punkt 8: Sager til orientering

8.4: Ekstern audit af miljø- og arbejdsmiljøledelsessystemet (ISO 14001 og ISO 45001)

Kort beskrivelse

I/S ARC har i april 2026 gennemført ekstern audit af miljø- og arbejdsmiljøledelsessystemet.

Auditten blev foretaget af Bureau Veritas, og omfanget gælder hele ARC med undtagelse af nærgenbrugsstationerne. Auditten konkluderede overordnet, at:

- organisationen har en effektiv implementering af ledelsessystemet i overensstemmelse med gældende standarder
- systemet bidrager til mange forbedringer inden for både miljø og arbejdsmiljø

Der er generelt konstateret en høj bevidsthed om miljø- og arbejdsmiljørisici samt målsætninger i organisationen. Miljø- og Arbejdsmiljøafdelingen vurderes at have håndteret indskærpelser fra Miljøstyrelsen godt, herunder gennem forbedret overvågning af spildevandsudledninger og fastlæggelse af klare procesmål for reduktion af spildevandsmængder.

I byggeprojektet for sorteringsanlægget til restaffald fremhæves et solidt fokus på væsentlige risici samt tidlig involvering af kommende medarbejdere i slutdesign og indretning af arbejdsområder. I relation til ARC Affaldsenergi A/S blev det fremhævet, at revisionen (årligt vedligehold) i 2025 blev gennemført med deltagelse af ca. 190 håndværkere uden arbejdsulykker med fravær og uden naboklager.

Sikkerheden i forhold til Copenhills publikum er karakteriseret ved "fortsat fin overholdelse af dispensationens vilkår".

Toplevelsens arbejde med forebyggelse af konflikter, fastlæggelse af konkrete miljø- og arbejdsmiljømål samt styrkelse af processen for ledelsens evaluering blev ligeledes fremhævet.

Der er ros til Genbrugsservice for fin orden på de besøgte pladser, og det samme indtryk gælder faciliteterne hos Beholderservice.

Endelig fremhæves Affaldsindsamlingen, hvor der er taget betydelige arbejdsmiljøhensyn ved indkøb af nye kranbiler, god håndtering af arbejdsforhold, der ved virksomhedsoverdragelse kan påvirke medarbejdernes mentale sundhed samt værdifuld dialog med leverandører og medarbejdere.

Der blev ved auditten rejst 11 afvigelser og 25 forbedringsforslag. Fordelingen mellem afvigelse er følgende: 4 større (regelbrud) og 7 mindre (interne krav og/eller krav fra standarderne). Afvigelse vedrører:

- Elektronikaffald i åbne trådbure (Parkstien). Konstatation af opbevaring af to åbne trådbure og to paller, der ikke var opbevaret under tag eller i lukkede beholdere/containere (større afvigelse)

- Udløbsdato for øjenskyller overskredet (Beholderservice)
- Manglende opfyldelse af egenkontrol på fedtudskiller fra vaskeanlæg hos Beholderservice (større afvigelse)
- Manglende eftersyn af stiger på Parkstien (større afvigelse)
- Manglende udlagt friareal rundt om ladestationen til trucks på Parkstien (større afvigelse)
- Manglende afholdelse af en halvårlig brandberedskabsøvelse på genbrugspladser. Afvigelsen gik på, at øvelsen ikke var afholdt i henhold til planen
- Forældet sikkerhedsfolder uddelt til eksterne leverandører (Amager Bakke)
- Anvendelse af værnemidler i forbindelse med afhentning af flyveaske ikke anvendt (Amager Bakke)
- Gasflasker ikke sikret imod væltning (Sorteringsanlæg)
- Manglende redegørelse for miljømæssige udsagn i informationsfilm på Amager Bakke
- Manglende dokumentation i forbindelse med behandling af hændelse (Amager Bakke).

For alle afvigelser er der udført eller igangsat handlinger herunder planlagte udbedringer i overensstemmelse med audit-rapporten. Det bemærkes i den sammenhæng, at afvigelser gives på baggrund af et objektivt vidnesbyrd, hvor afvigelsen skal beskrive, hvad der er blevet set. I det daglige arbejde med miljø- og arbejdsmiljø fokuseres der ud over de enkelte observationer på, hvad der generelt er behov for for at forbedre miljø- og arbejdsmiljø.

Trods de fire større afvigelser har auditor vurderet, at der ikke er behov for et opfølgingsbesøg.

Audit-rapporten er omfattende og derfor ikke vedlagt som bilag. Ved ønske kan den bestilles ved at kontakte Anette Kyvsgaard (akh@a-r-c.dk).

PROTOKOL

fra

BESTYRELSESMØDE i I/S ARC

den 27. maj 2026

I mødet deltog: Astrid Aller, København
Allan S. Andersen, Tårnby
Sine Heltberg, Frederiksberg
Kenneth Gøtterup, Dragør
Tina Cartey Hansen, Hvidovre
Rasmus Steenberger, København

Endvidere deltog: Jacob H. Simonsen, direktør
Jacob Velling, økonomichef
Helena H. Nielsen, chef for Affaldsindsamling
Nils T. Rosted, kommunikationschef

Alex Flemming Nielsen, medarbejderobservatør

Meldt afbud:

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
Punkt 2. Eventuelle habilitetsspørgsmål Det indstilles, at bestyrelsen konstaterer, om der er relevante habilitetsspørgsmål, der knytter sig til dette møde.	Ingen habilitetsspørgsmål
Punkt 3. AV Miljø Ejermøde	Se separat mødeprotokol.
Punkt 4. SMOKA Ejermøde Det indstilles, at bestyrelsen godkender indstillinger som anført i den udsendte dagsorden.	Godkendt – med ønske om at bestyrelsen kan besøge både AV Miljø og SMOKA i løbet af valgperioden.

<p>Punkt 5. Budget 2027 og indikationer for overslag 2028-2031</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen 2. behandler Budget 2027 og indikationer for overslagsårene 2028-2031, herunder beslutter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - at genbrugstaksten for 2027 fastsættes til 123,8 mio. kr. - at A-taksten for 2027 fastsættes til 33 kr. pr. indbygger. <p>Det indstilles endvidere, at bestyrelsen indstiller Budget 2027 og indikationer for overslagsårene 2028-2031 til godkendelse på generalforsamlingen den 24. juni 2026.</p>	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 6. Valg af dirigent til generalforsamlingen</p> <p>Bestyrelsen bedes indstille en dirigent til den ordinære generalforsamling den 24. juni 2026.</p>	<p>Alexander Ryle, Københavns Kommune, spørges af ARC.</p>
<p>Punkt 7. Meddelelser ved formand og direktør</p>	<p>Ingen meddelelser.</p>
<p>Punkt 8. Sager til orientering</p> <p>8.1 Drift af Affaldsindsamling</p> <p>8.2 Drift af Genbrugsservice</p> <p>8.3 Status for etablering af sorteringsanlæg til restaffald</p>	<p>I.b.</p> <p>Rasmus Steenberger spurgte om ordningen med genbrug af cykler. Der måles på, hvor meget der genbruges ud af den samlede mængde.</p> <p>I.b.</p>

<p>8.4 Ekstern audit af miljø- og arbejdsmiljøledelsessystemet (ISO 14001 og SIO 45001)</p>	<p>I.b.</p>
<p>8.5 ARCs arbejde med CO₂-fangst (fortrolig)</p>	<p>I.b.</p>
<p>8.6 Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)</p>	<p>Tina Cartey Hansen orienterede om årsmøde, Verdensmålsprisen, at hun er valgt som ny næstformand i Brancheforeningen Cirkulær og fortsat foreningsudvikling.</p>
<p>Punkt 9. Eventuelt</p>	<p>Sine Heltberg underskrev årsrapport for selskabet – deltog ikke ved behandlingen den 24. april 2026. Jacob H. Simonsen orienterede om en arbejdsulykke i Affaldsindsamlingen. Tina Cartey Hansen fortalte om første spadestik på genanvendelses anlægget til bleer.</p>
<p>Punkt 10. Bestyrelsens kvarter</p>	<p>I.b.</p>

Underskrevet af:

*Astrid Aller
Sine Heltberg
Tina Cartey Hansen*

*Allan S. Andersen
Kenneth Gøtterup
Rasmus Steenberger*