

Dagsorden

Generalforsamling
Den 18. juni 2025

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Aflæggelse og godkendelse af årsrapport 2024
4. Godkendelse af budget og takster 2026, herunder
 - A – takst.
 - Genbrugstakst for 2026
 - Takst for beredskab vedr. farligt affald
5. Forelæggelse af budgetoverslag for årene 2027 – 2030
6. Beslutninger i kapitalselskaberne
7. Valg af revisor
8. Eventuelt

Generalforsamling den 18. juni 2025
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer AKH

Side 1 af 1

Punkt 1: Valg af dirigent

Bestyrelsens indstilling forelægges mundtligt på generalforsamlingen.

Generalforsamling den 18. juni 2025
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer AKH

Side 1 af 1

Punkt 2: Bestyrelsens beretning

Indstilling

Det indstilles, at generalforsamlingen godkender bestyrelsens beretning for 2024.

Baggrund

I lighed med tidligere år er den skriftlige beretning lig med ledelsesrapporten, der er en del af årsrapporten for 2024.

Generalforsamling 18. juni 2025
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer HEB/akh

Side 1 af 4

Punkt 3: Årsrapport for 2024

Indstilling

./. Det indstilles, at generalforsamlingen godkender vedlagte årsrapport for 2024.

Årsregnskab for AV Miljø og SMOKA kan rekvireres såvel elektronisk som pr. post ved henvendelse til Anette Kyvsgaard (akh@a-r-c.dk eller på tlf. 3268 9304).

AV Miljø og SMOKA er ejet af ARC og Vestforbrænding med 50 % hver. ARCs andel af årsresultatet fra AV Miljø og SMOKA indgår i ARCs årsregnskab med 0 kr.

Årets udvikling

I 2024 blev ARCs affaldsenergianlæg udskilt i eget selskab; ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (ARC WtE A/S). Et bredt politisk flertal i Folketinget har indgået en politisk aftale om selskabsgørelse af kommunernes levering af affaldsydelser. Intentionen er at øvrige kommunale driftsaktiviteter på affaldsområdet skal selskabsgøres. Hvornår og om den politiske aftale udmøntes er fortsat usikkert. Det er dog vurderingen, at det ikke bliver i 2025.

Det er forventningen, at der også i årene frem skal arbejdes videre med øget udsortering nær borgerne, etablering af sorteringsanlæg til restaffald og nedbringelse af CO₂-udledningen fra ARCs affaldsenergianlæg.

ARCs organiske vækst forventes at fortsætte i de kommende år dog med en væsentlig mindre hastighed.

Affaldsenergianlægget har haft en høj tilgængelighed i 2024 og har energiomsat 610.000 tons affald til el og varme, hvilket er en stigning på ca. 3 % i forhold til 2023.

Der har på genbrugspladserne været en stigning i antallet af besøgende på ca. 16 % i forhold til 2023. Samtidig er der sket en stigning i mængderne på ca. 6 %, som nu ligger på ca. 89.737 tons. Væksten i både mængder og antal besøgende har været særlig fremtrædende i det første halvår i 2024.

Affaldsindsamlingen i ARC er vokset i 2024. Forretningsområdet er i løbet af 2024 udvidet med hjemtagning af drift og personale relateret til affaldsindsamling på institutioner i Københavns Kommune (KEJD), som udføres fra Parkstien 6. Desuden er de kommunale indsamlingsordninger for farligt affald og batterier i Københavns Kommune hjemtaget til ARC.

Økonomiske forhold

Årsresultat

Årets resultat i koncernen blev et underskud på 37.687 t.kr. og et underskud på driften på 19.989 t.kr.

Resultatet i koncernregnskabet for 2024 er et indregnet underskud på 25.845 t.kr. vedrørende kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forbindelse med Forretningsområdet ARC WtE A/S og et underskud i Genbrugsservice på 11.842 t.kr. De øvrige segmenter, Affaldsindsamling København og Tårnby/Dragør, har et resultat på 0 kr.

I forhold til budgettet er resultatet for 2024 tilfredsstillende. Dette skal ses i lyset af et budgetteret underskud på 31.1 mio. kr., der er sammensat af et underskud i ARC WtE A/S på 32,9 mio. kr. og et overskud i Genbrugsservice på 1,7 mio. kr. Affaldsindsamlingen var budgetteret med et årsresultat på 0 mio. kr.

Resultatet for Genbrugsservice er kommet 13,5 mio. kr. dårligere ud end budgetteret, hvilket primært skyldes større mængder og stigende priser.

AV Miljø og SMOKA indgår hver med et resultat på 0 mio. kr., da virksomhederne i overensstemmelse med Erhvervs- og Selskabsstyrelsens vejledende fortolkning fra maj 2011 om regnskabsaflæggelse i forsyningsvirksomheder underlagt prisregulering indregner årets resultat som en over-/underdækning.

Nettoomsætning

Årets nettoomsætning for koncernen er på 1.478.018 t.kr., hvilket er en stigning på 195.892 t.kr. i forhold til 2023.

ARC WtE A/S har en mindre stigning på omsætningen på 11.391 t.kr., som hovedsageligt er en følge af stigende mængder og en større gate fee.

Forretningsområdet Affaldsindsamling København har øget omsætningen med 136.414 t.kr., hvilket udelukkende kan tilskrives generelle omkostningsstigninger og deltagelse i projekter. Der har været en stigning på 3.674 t.kr. for Tårnby/Dragør.

På forretningsområdet Genbrugsservice har der været en stigning i omsætningen på 16.685 t.kr. på grund af større mængder og salg af genbrugsmateriale.

Note 1: Nettoomsætning i 1.000 kr.	2024	2023	2024	2023
ARC WtE A/S	557.184	545.793	0	545.793
Genbrugsservice	188.303	171.618	188.303	171.618
Affaldsindsamlingen København	664.411	527.997	664.411	527.997
Affaldsindsamlingen Tårnby/Dragør	42.576	38.902	42.576	38.902
Fællesfunktioner	25.545	0	25.545	0
Holding	0	0	0	0
Eliminering	0	-2.184	0	-2.184
	1.478.018	1.282.126	920.834	1.282.126

Anlægsinvesteringer

Koncernens materielle anlægsaktiver beløber sig til i alt 3.771.879 t.kr. pr. 31. december 2024. De materielle anlægsaktiver består hovedsageligt af affaldsenergianlægget. Der er gennemført investeringer i materielle anlægsaktiver i 2024 for i alt 132.647 t.kr., hvor de største hovedaktiviteter var det fortsatte igangværende arbejde med mandskabs- og parkeringsfaciliteter i forbindelse med hjemtagelse af Affaldsindsamling København.

Værdipapirer

Koncernen likvide beholdninger inklusive værdipapirer og bankindestående udgjorde 447.755 t.kr. pr. 31. december 2024.

Låneportefølje

Restgælden er pr. 31. december 2024 på 1.213.007 t.kr.

Forretningsområder**ARC WtE A/S**

Affaldsenergianlægget har haft en høj tilgængelighed i 2024 og har energiomsat 610.000 tons affald til el og varme, hvilket er en stigning på ca. 3 % i forhold til 2023. I 2024 har brændselsmarkedet været stabilt efter en urolig periode under energikrisen i Europa i vinteren 2022/2023.

Energisælget oplevede en stigning på ca. 6 % sammenlignet med året før, drevet af den større mængde indfyret restaffald og større energiindhold i affaldet.

Genbrugsservice

Der har i 2024 været et markant fokus på at få endnu flere mængder til genbrug, og igen i år er det lykket at øge mængderne med ca. 10 %.

Ca. 82 % af det modtagne affald blev afsat til genbrug og genanvendelse (hvor genbrugsdelen vægter ca. 7 % af mængden). Ca. 15 % gik til energiudnyttelse og ca. 3 % til deponi eller specialbehandling.

I 2024 fik fire genbrugspladser tilføjet nye genbrugsområder, så der nu er arealer til genbrug på alle ARCs genbrugspladser. Borgerne har taget rigtig godt imod de nye aktiviteter, hvilket bl.a. kan ses i en stigning i besøgstallet. I 2025 vil der blive fokuseret yderligere på at integrere genbrugsområderne i den daglige drift for at få endnu mere til genbrug, og for at skabe et godt og sundt arbejdsmiljø.

Affaldsindsamling i Tårnby og Dragør Kommuner

Affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør er i god drift. Der er en god løbende dialog om selve driften med Tårnby - og Dragør Kommuner, hvor forskellige driftsudfordringer drøftes og løses i fællesskab.

2024 har været et år, hvor driften af blandt andet de 10 obligatoriske affaldsfraktioner er blevet konsolideret. Tømmefrekvensen for papir/metal er sat ned i Tårnby, og der har i begge kommuner været fokus på at få teks-tilaffaldsordningen, der er en integreret del af storskraldsindsamlingen, godt i drift.

Affaldsindsamling i Københavns Kommune

Driftsenhederne på Kraftværksvej 25 og Parkstien 6 kører godt og stabilt og har flot håndteret et stort antal omlægninger af ruter og tilpasninger af distrikter. Det har været et stort arbejde at implementere ændringer i affaldsordningerne som f.eks. indkøringen af de 10 affaldsfraktioner (obligatoriske villaordninger) samt tilpasning af volumen til restaffald (reduktion) og øget volumen til genanvendeligt affald ved etageejendomme (volumetilpasningsprojekt).

Indsamling af genbrugseget stort indbo ved etageejendomme med tørre standpladser fortsætter, og ARC anslår antallet af afhentninger til ca. 28.652 i hele 2024. Det genbrugseggede store indbo indsamles med kassebiler og afleveres i genbrugsområdet på genbrugsstationerne i Vermlandsgade og Sydhavnen, hvor indsamlingen i 2024 har bidraget med i alt 522,72 tons.

Den særskilte indsamling af indendørs træ, som er en del af ordningen for stort indbo og indendørs træ, sker med komprimatorbiler. ARC anslår, at der har været ca. 42.000 afhentninger af indendørs træ i 2024.

Selvom ARC dermed anslår, at antal af særskilte afhentninger har været lavere i 2024 end i 2023 (ca. 46.800 afhentninger), så har ARC særskilt indsamlet den samme mængde indendørs træ i 2024 som i 2023 (ca. 4.500 tons i alt pr. år).

ARC – I/S Amager Ressourcecenter
CVR-nr.: 3420 8115
Vindmøllevej 6
2300 København S

Årsrapport

2024



Dirigenten på generalforsamling:

Dato for godkendelse:

arc
-alt med affald

Indholdsfortegnelse

FORORD	3
INTERESSENTSTRUKTUR.....	4
HOVEDTALS- OG NØGLETALSOVERSIGT	6
HOVEDAKTIVITET OG FORRETNINGSOMRÅDER	7
ÅRETS UDVIKLING OG ØKONOMISKE FORHOLD.....	16
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY	19
MILJØ & KLIMA	20
MEDARBEJDERE	22
SOCIALE FORHOLD OG MENNESKERETTIGHEDER	25
ARBEJDSMILJØ	25
ANTI KORRUPTION OG BESTIKKELSE	26
DATAETIK.....	28
LEDELSENS PÅTEGNING.....	29
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	30
RESULTATOPGØRELSE	34
BALANCE	35
EGENKAPITALOPGØRELSE	37
PENGESTRØMSOPGØRELSE FOR KONCERNEN.....	38
NOTER.....	39

Forord

Af Andreas Keil

ARC står stærkt og leverer dagligt god og stabil affaldsservice til hovedstaden. ARC bidrager til hele værdikæden – fra indsamling og sortering til genanvendelse og energiproduktion. Borgere og virksomheder møder ARCs støjsvage elskraldebiler og serviceorienterede medarbejdere hver dag – på gaderne og på genbrugspladserne. Det affald, der ikke kan genbruges eller genanvendes, bliver givet tilbage til byen i form af el og fjernvarme.



Hos ARC arbejder vi for en maksimal udnyttelse af ressourcerne i affaldet. Samtidig prioriterer ARC miljøet højt. Ikke alt affald kan eller bør genbruges, genanvendes eller brændes, men skal fjernes fra materialekredsløbet. På den måde er ARC med til at skabe et rent og sikkert miljø for byens borgere.

ARC har gennemgået en betydelig udvikling over de seneste 5-7 år. Med ejerkommunernes tillid løser vi mange opgaver, herunder indsamling af borgernes affald i København, Tårnby og Dragør. Det har medført en markant vækst i medarbejderstaben – fra ca. 200 i 2018 til ca. 718 i 2024. Indsamlingen af affald fylder nu mere i det daglige arbejde og er en central del af virksomhedens kerneopgaver.

Vi er stolte af at være en god arbejdsplads. Medarbejdertilfredsheden er høj, og stemningen er generelt positiv.

Træerne vokser dog ikke ind i himlen. Blandt andet udfordrer trængslen i byen og den kontante tone i trafikken og det offentlige rum ARCs medarbejdere, som kan blive udsat for ubehagelige oplevelser. Selvom det sker sjældent, tager vi det alvorligt hver eneste gang. ARC gør, hvad vi kan for at ruste medarbejdere og ledere til at håndtere sådanne situationer og vil øge vores allerede stærke fokus på konflikthåndtering i 2025. Enhver skal kunne passe sit arbejde uden frygt for forulempelser.

Et bredt flertal i Folketinget vedtog i 2022 Klimaplanen for en grøn affaldssektor, som betød, at ARCs affaldsenergianlæg skulle gøres klar til konkurrenceudsættelse. Dette har medført en udskillelse af affaldsenergiforretningen i et selvstændigt aktieselskab, som fra 2025 skal konkurrere om dansk og udenlandsk restaffald, herunder de mængder af restaffald, som ejerkommunerne nu er forpligtet til at udbyde. Det markerer en ny æra og en væsentlig forandring for ARC.

Fremover skal affaldsenergianlægget drives som en forretning med øget fokus på økonomisk bundlinje samtidig med, at miljø- og klimahensyn forbliver i centrum. Forandringerne for affaldsenergiforretningen stopper næppe her. Forretningsmæssigt, organisatorisk og strategisk må vi forvente en væsentlig udvikling i de kommende år.

ARCs opgaveportefølje er blevet bredere, og de enkelte aktiviteter udvikler sig konstant. Samtidig opstår nye muligheder, som vi er klar til at gribe.

Resultatet for 2024 er et underskud på 37,7 mio.kr., hvilket er tilfredsstillende, selvom der var budgetteret med et underskud på 31,1 mio. kr.

Alt dette kan du læse meget mere om i denne årsrapport.

Bestyrelsen, ledelsen og vores dygtige medarbejdere ser frem til et fortsat godt samarbejde i 2025. Med ejerkommunernes opbakning ser vi frem til at fortsætte med at servicere byens borgere og virksomheder med god affaldsservice i de kommende år.

Interessentstruktur

Juridisk struktur

I/S ARC (ARC) er et fælleskommunalt selskab ejet af Dragør, Frederiksberg, Hvidovre, København og Tårnby Kommuner. ARCs bestyrelse er sammensat af repræsentanter fra hver ejerkommune.

På tidspunktet for årsafslæggelse består bestyrelsen af:

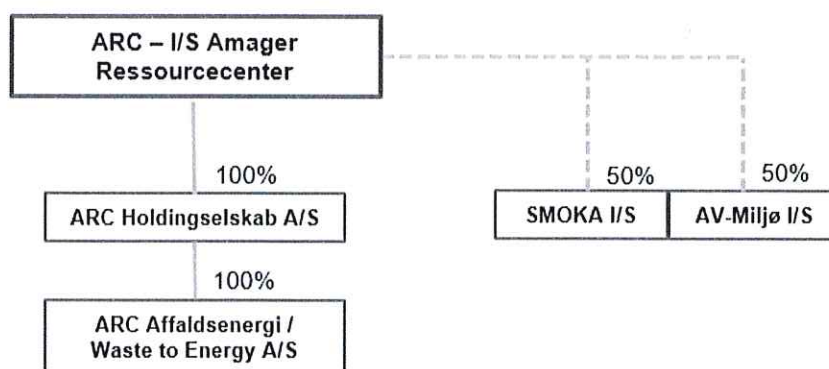
- Andreas Keil (formand), Københavns Kommune
- Allan S. Andersen (næstformand), Tårnby Kommune
- Thyge Enevoldsen (næstformand), Frederiksberg Kommune
- Kenneth Gøtterup, Dragør Kommune
- Troels Christian Jakobsen, Københavns Kommune
- Tina Cartey Hansen, Hvidovre Kommune

Organisationsstruktur

I/S ARCs daglige ledelse består af:

- Jacob H. Simonsen, direktør
- Jacob Velling, økonomichef
- Peter Roulund, sekretariatschef
- Helena H. Nielsen, chef for Affaldsindsamlingen
- Jane Egebjerg Andersen, energichef

Stabsfunktionerne har til formål at yde service til hele organisationen og hjælpe med at understøtte og udvikle forretningen. ARCs stabsfunktioner består af Direktionssekretariatet, Miljø- og Arbejdsmiljø, Kommunikation samt Økonomi- og HR.



Øvrige aktiviteter

De associerede virksomheder, SMOKA og AV Miljø, er ejet i fællesskab af ARC og Vestforbrænding med 50/50 % fordeling.

AV Miljø er et miljøsikkert deponi på Avedøre Holme i Hvidovre, der modtager deponeringsegnet affald fra ARCs og Vestforbrændings ejerkommuner.

SMOKA er et kommunalt modtagecenter for farligt affald på Prøvestenen i København. SMOKA varetager det kommunale beredskab for farligt affald ved uheld i ARCs og Vestforbrændings ejerkommuner. Desuden afhenter og rådgiver SMOKA om alle typer farligt affald og farligt gods både fra virksomheder og boligområder.



Virksomhedsoplysninger

Vindmøllevej 6
2300 København S
Danmark

CVR nr.: 3420 8115

Regnskabsår: Kalenderår

Telefon: 3268 9300
Internet: www.a-r-c.dk
E-mail: arc@a-r-c.dk

Hjemstedskommune: København

Direktion

Jacob H. Simonsen, direktør

Hovedtals- og nøgletaloversigt

1.000 kr.	2024	2023	2022	2021	2020
HOVEDTAL					
Nettoomsætning	1.478.018	1.282.126	1.396.084	1.179.477	1.079.466
Over-/underdækning	10.979	39.096	-59.269	-35.352	-1.760
Eksterne omkostninger	-798.622	-732.056	-899.191	-789.169	-718.714
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	2.893	2.678	2.625	2.930	1.163
Bruttofortjeneste	693.268	591.844	440.249	357.886	360.156
Personaleomkostninger	-469.564	-366.004	-192.124	-152.098	-145.522
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	223.705	225.840	248.125	205.788	214.633
Af- og nedskrivninger	-249.043	-232.744	-190.139	-188.970	268.828
Resultat før renter (EBIT)	-25.339	-6.904	57.986	16.817	483.461
Netto finansielle poster	-12.349	-17.087	-27.482	-49.742	-52.459
Resultat før skat (EBT)	-37.687	-23.991	30.504	-32.924	431.002
Skat af årets resultat	0	0			
Årets resultat	-37.687	-23.991	30.504	-32.924	431.002

Sammenligningstal er tilpasset indeværende års og 2023 praksis. Der er ikke foretaget ændring af tidligere års nøgletal.

BALANCE

Balancesum	4.820.295	4.876.079	4.239.544	4.126.830	4.230.283
Egenkapital	834.307	871.995	483.546	53.083	188.597
Årets netto inv. i materielle anlægsaktiver	132.647	330.159	330.159	36.409	21.849

NØGLETAL

Overskudsgrad	-2	-1	1	1	45
Soliditetsgrad	17	18	11	1	4
Likviditetsgrad	113	139	103	21	141
 Antal medarbejdere	 718	 661	 306	 238	 232

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

De anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	= Resultat før renter x 100 / Nettoomsætning
Soliditetsgrad	= Egenkapital x 100 / aktiver
Likviditetsgrad	= Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede gældsforpligtelser

Hovedaktivitet og forretningsområder

ARC er et fælleskommunalt selskab ejet af Dragør, Frederiksberg, Hvidovre, København og Tårnby Kommuner.

Hos ARC tager vi os af alt med affald. Vi henter og tager os af det affald, borgere og virksomheder ikke længere kan bruge. De gode materialer sendes til genbrug eller genanvendelse, og vi skaber el og varme af restaffaldet. ARC er opdelt i tre forretningsområder: ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (ARC WtE A/S), Genbrugs-service og Affaldsindsamling.



Forretningsområdet Genbrugsservice

ARC drev i 2024 ti genbrugspladser og otte nærgenbrugsstationer. Forretningsområdet Genbrugsservice er ansvarlig for at sikre, at ressourcerne i affaldet udnyttes bedst muligt, hvad enten det sker via øget genbrug eller gennem nye genanvendelses projekter. Forretningsområdet omfatter drift og udvikling af genbrugspladser, nærgenbrugsstationer og afsætning af affaldsfraktioner.

En vigtig del af arbejdet på ARCs genbrugspladser er at sikre en god og miljømæssig korrekt sortering af det affald, som afleveres. Sorteringen sker efter retningslinjerne i affaldshierarkiet. Dvs. at mest muligt skal genbruges, herefter genanvendes, energiudnyttes og mindst muligt skal deponeres.

Besøgende på genbrugspladerne

Genbrugspladser

Der var i 2024 1.069.172 besøgende på genbrugspladserne.

Det er en stigning i antallet af besøgende på ca. 16 % i forhold til 2023. Samtidig er der sket en stigning i mængderne på ca. 6 %, som nu ligger på ca. 89.737 tons. Væksten i både mængder og antal besøgende har været særlig fremtrædende i det første halvår i 2024.

Nærgenbrugsstationer

På de 8 nærgenbrugsstationer bemandet af ARC har der været ca. *1.300.000 besøgende. Det er en forøgelse på ca. 30 %. Det er planen, at der åbnes tre nye nærgenbrugsstationer i løbet af 2025.



*Tallet er ikke unikke besøg, da besøgende og ansatte, som går ind og ud af bytterummene, tælles flere gange.

Nye tiltag

Der har i 2024 været et markant fokus på at få endnu flere genbrugsmængder. Igen i år er det lykket med en stigning på mængder til genbrug på ca. 10 %, som svarer til den målsætning, vi havde sat.

Producentansvaret for emballageaffald forventes at træde i kraft i 2. halvår af 2025. ARC vil bedst muligt understøtte, at ejerkommunernes administrationer klædes bedst muligt på ift. den fremtidige administration af denne.

ARCs Genbrugsservice deltager i en række udviklingsprojekter, hvor vi forsøger at fremme genanvendelsen af flere forskellige affaldsfraktioner. Sammen med en række større og mindre aktører arbejder der på at fremme madaffaldets værdi, så det muligvis kan benyttes som dyrefoder.

Der blev i december 2024 indgået aftale om behandling af tekstilaffald og tøj til genbrug. Der vil i 2025 være et stort fokus på at få disse aftaler til at fungere bedre og sikre, at mere tøj genanvendes og genbruges fremover. Derfor har ARC sat et meget ambitiøst mål for at øge genanvendelsen af indsamlede mængder på genbrugspladserne af tekstilaffaldet fra 50 % til 70 %.

I 2024 fik fire genbrugspladser tilføjet et genbrugsområde, og borgerne har taget rigtig godt imod dem. Det er planlagt, at der i 2025 kommer endnu større fokus på at få mere til genbrug, men også at få et godt og sundt arbejdsmiljø på genbrugspladserne hos alle genbrugsvejlederne, der skal få genbrugsområderne integreret i den daglige drift.

	2024	2023	2022	2021	2020
Genbrugstakst i 1.000 kr.	125.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Fraført affald fra genbrugspladser i ton	89.737	85.000	85.000	101.000	108.000
Genanvendelsesprocent	82%	82%	82%	83%	85%
Antal besøgende	1.069.172	890.000	875.000	920.000	1.089.000
Heraf bløde trafikanter	150.000	129.000	123.000	150.000	154.000

Ca. 82 % af det modtagne affald blev afsat til genbrug og genanvendelse (hvor genbrugsdelen vægter ca. 7 % af mængden). Ca. 15 % gik til energiudnyttelse og ca. 3 % til deponi eller specialbehandling.

Forretningsområdet Affaldsindsamling

Forretningsområdet ARC Affaldsindsamling drives efter hvile-i-sig-selv princippet og er brugerfinansieret af henholdsvis Dragør, Tårnby og Københavns Kommuner.

Driftsenhederne på Ved Lergravene 8 samt Kraftværksvej 25 og Parkstien 12 står for indsamling og transport af affald fra private husstande og erhverv, som er tilmeldt de kommunale affaldsordninger i Tårnby, Dragør og Københavns kommuner.

Driftsenheden på Kanalholmen 31 står for service af affaldsbeholdere (indkøb, oplagring, vask og udkørsel/hjemtagning m.v.), som Københavns Kommune stiller til rådighed for affaldssortering ved ejendomme og offentlige sorteringspunkter. Driftsenheden Ved Lergravene 8 løser også beholderservice opgaver for Tårnby og Dragør Kommuner.

På Kraftværksvej 25 drives desuden et anlæg, som omlaster småt metal, småt elektronik, plastaffald og tekstilaffald på vegne af ejerkommunerne. På Vindmøllevej 6 bistår ARC's sekretariat driftsenhederne med tværgående administrative løsninger, bestyrelse/politiker betjening, udbud, økonomi og budgetstyring samt styring og forankring af ændringer i affaldsordninger initieret af kommunerne (f.eks. via affalds- og ressourceplaner).

Forretningsområdet er i løbet af 2024 udvidet med hjemtagning af drift og personale relateret til affaldsindsamling på institutioner i Københavns Kommune (KEJD). Opgaven udføres fra Parkstien 12. Desuden er de kommunale indsamlingsordninger for farligt affald og batterier i Københavns Kommune hjemtaget til ARC, som har bedt SMOKA om at forestå den daglige drift af opgaven.



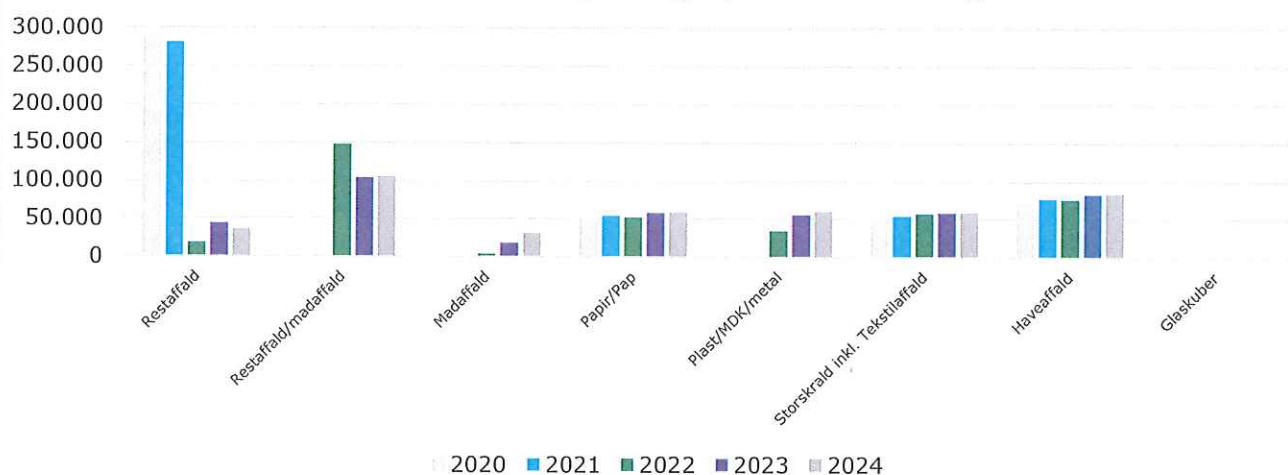
Affaldsindsamling i Tårnby og Dragør Kommuner

Affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør er i god drift. Der er en god løbende dialog om selve driften med Tårnby og Dragør Kommuner, hvor forskellige driftsudfordringer drøftes og løses i fællesskab.

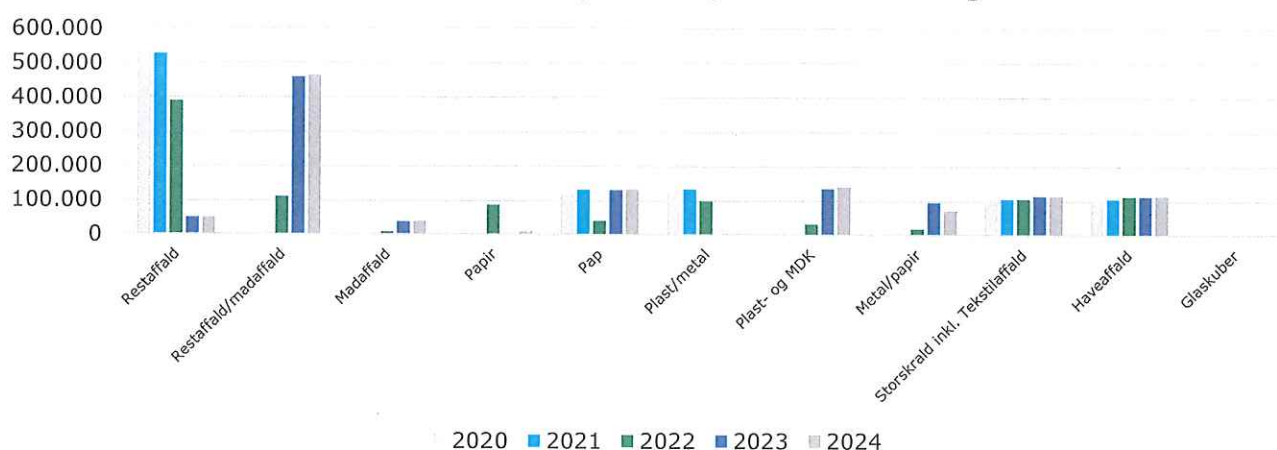
2024 har været et år, hvor driften af blandt andet de 10 obligatoriske affaldsfraktioner er blevet konsolideret. Tømmefrekvensen for papir/metal er sat ned i Tårnby, og der har i begge kommuner været fokus på at få tekstilaffaldsordningen, der er en integreret del af storskralsindsamlingen, godt i drift.

Figureerne nedenfor viser udviklingen i antallet af tømninger i hhv. Dragør og Tårnby Kommuner (2020-2024):

Affaldsindsamling Dragør/antal tømninger



Affaldsindsamling Tårnby/Antal tømninger



Affaldsindsamling i Københavns Kommune

Driftsenhederne på Kraftværksvej 25 og Parkstien 12 kører godt og stabilt og har flot håndteret et stort antal omlægninger af ruter og tilpasninger af distrikter ifm. implementering af ændringer i affaldsordningerne som f.eks. indkøringen af de 10 affaldsfraktioner (obligatoriske villaer ordninger) samt tilpasning af volumen til restaffald (reduktion) og øget volumen til genanvendeligt affald ved etageejendomme (volumentilpasningsprojekt).

Indsamling af genbrugseget stort indbo ved etageejendomme med tørre standpladser fortsætter, og ARC anslår antallet af afhentninger til ca. 28.652 afhentninger i hele 2024. Det genbrugseggede store indbo indsamles med kassebiler og afleveres i genbrugsområdet på genbrugsstationerne i Vermlandsgade og Sydhavnen, hvor indsamlingen i 2024 har bidraget med i alt 522,72 tons.

Den særskilte indsamling af indendørs træ, som en del af ordningen for stort indbo og indendørs træ, sker med komprimatorbiler. ARC anslår antallet af særskilte afhentninger af indendørs træ til ca. 42.000 afhentninger i 2024.

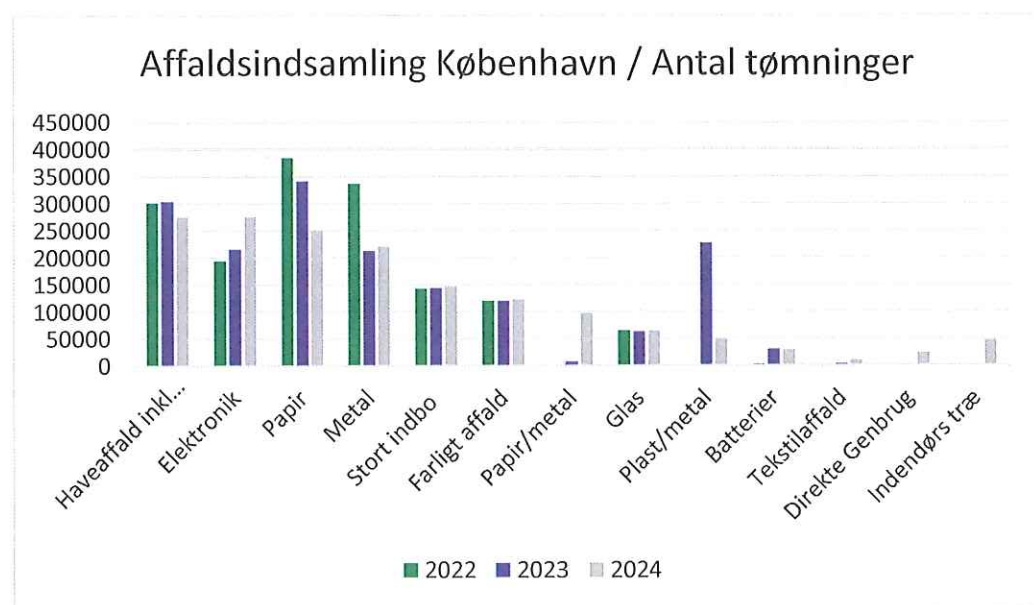
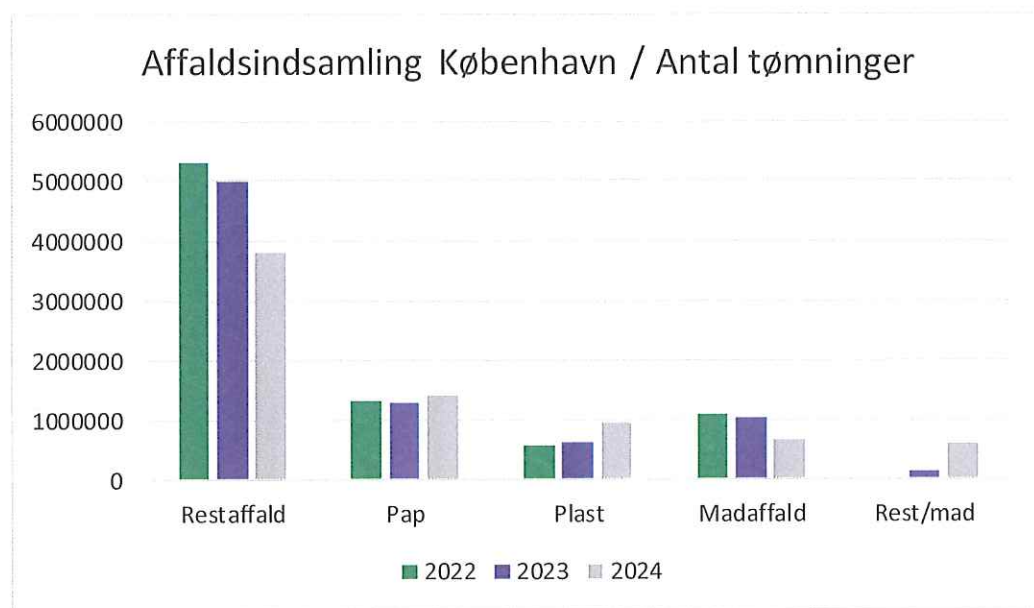
Selvom ARC dermed anslår antal af særskilte afhentninger i 2024 som lavere end i 2023 (ca. 46.800 afhentninger), så har ARC særskilt indsamlet den samme mængde indendørs træ i 2024 som i 2023 (ca. 4.500 tons i alt pr. år).

Den faste tømning af batteristandere er efter aftale med kommunen fra september 2024 ændret til tømning efter behov. Indsamlingen af batterier ved etageejendomme og villaer sker fortsat gennem flere ordninger f.eks. ved tømning af affaldsskabe (etageejendomme) og røde kasser (villaer) til farligt affald.

I 2024 har Affaldsindsamlingen gennemført et forsøg for kommunen med særskilt indsamling af madrasser ved etageejendomme med tørre standpladser. En kassebil sendes forbi adresser, når distrikterne indmelder, at der er rene og tørre madrasser.

Affaldsindsamlingen har i 2024 også bidraget til et mindre forsøg med særskilt indsamling af affaldscykler på udvalgte etageejendomme og et mindre forsøg med indsamling af pizzabakker sammen med papaffald.

Af figuren nedenfor fremgår det årlige antal tømninger (faste afhentninger og bestillinger):



Beholderservice i Københavns Kommune

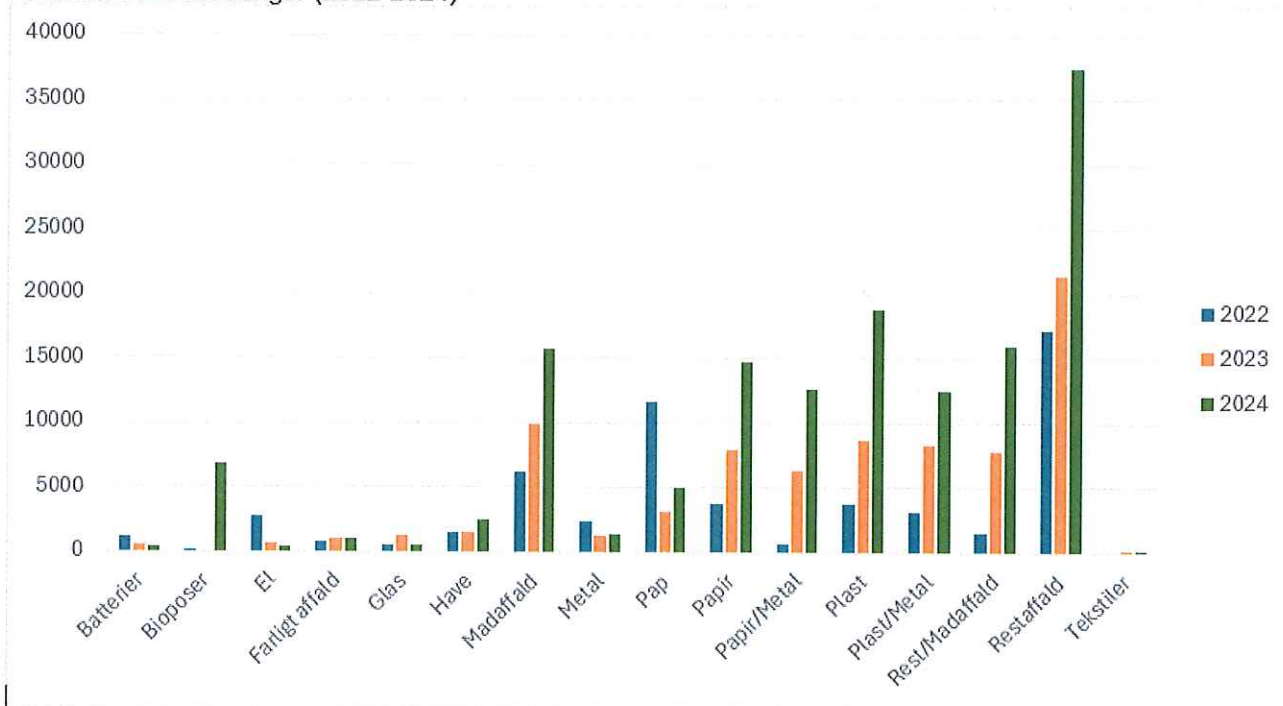
Driftsenheden på Kanalholmen 31 har i 2024 - udover den normale drift, som vask og reparation af beholdere - gennemført et stort antal beholderbestillinger, som skyldes ændringer i beholdersammensætningen. Udrulningen af de 10 obligatoriske fraktioner hos ca. 21.000 villaer i kommunen er det projekt, som har medført størstedelen af beholderbestillingerne i 2024 (ca. 90.000 beholderbestillinger).

ARC har desuden gennemført et større projekt for kommunen, som har betydet en reduktion af volumen til restaffald samtidig med en øget volumen til genanvendelige fraktioner på ca. 3.200 etageejendomme (ca. 15.400 beholderbestillinger).

Derudover har Beholderservice gennemført et større projekt for kommunen med at opsætte bioposestandere ved ca. 7.000 etageejendomme.

Det samlede antal beholderbestillinger fremgår af nedenstående figur:

Antal beholderbestillinger (2022-2024)



ARC Omlastning

Driftsenheden på Kraftværksvej, som modtager og omlaster udvalgte affaldsfraktioner for ejerkommunerne, har kørt godt og stabilt. Ændringer i aflæsningsmønstre for det hjemtagende affald (Københavns Kommune) er håndteret rigtig godt.

I 2024 har driftsenheden investeret i en ny eldrevet læssemaskine og samtidig udfaset en tilsvarende diesel-drevet læssemaskine. Dette har forbedret driften og arbejdsmiljøforhold ved reduceret udledning af partikler.

I 2024 har der været en stigning i de samlede affaldsmængderne på 12,7 % ift. 2023. Stigningen ses især for plast og MDK, som er steget med 15,3 %. Mængden af tekstilaffald er mere end fordoblet, hvilket skyldes at Københavns Kommune har implementeret affaldsordningen på de offentlige sorteringspunkter.

Omlastning håndterede i 2024 plast/MDK, metal, småt elektronik, hårde hvidevarer og el-skrot i bure samt tekstilaffald fra ejerkommunerne. De samlede mængder i 2024 fremgår af skemaet herunder:

Mængder (ton)	Samlet	Metal	Småt elektronik	Plast og MDK	Tekstiler	Hårde hvidevarer + EI i bure
København	11.150	1.681	666	7.411	267	1.125
KEJD	161		9	151		1
Frederiksberg	1.570	4	95	1.295	5	171
Hvidovre	834			834		
Dragør	430			430		
Tårnby	885			882	3	
Øvrige	28			28		
Mængder i alt	15.058	1.685	770	11.031	275	1.297

Forretningsområdet ARC Affaldsenergi /Waste to Energy A/S

ARC Affaldsenergi / Waste to Energi A/S (ARC WtE A/S) leverede el og varme svarende til forbruget for henholdsvis ca. 99.000 og 92.000 husstande i 2024.

ARC WtE A/S dækker i dag cirka 28 % af varmebehovet i Københavnsområdet, hvor selskabet sælger varme som grundlastvarme til varmetransmissionsselskabet CTR. Derudover leverer ARC WtE A/S yderligere varme fra varmepumper og turbinebypass, når der er behov, og det er økonomisk attraktivt for fjernvarmesystemet. Dette sker via lastfordelingen i Varmelast.

Brændsler og Energiproduktion

Affaldsenergianlægget har haft en høj tilgængelighed i 2024 og har energiomsat 610.000 tons affald til el og varme, hvilket er en stigning på ca. 3 % i forhold til 2023.

Energisalgene oplevede en stigning på ca. 6 % sammenlignet med året før, drevet af den større mængde indfyret energi og større energiindhold i affaldet. Af tabellen nedenfor fremgår, at den samlede energiproduktion på anlægget nåede omkring 1.737 GWh i 2024. Af dette blev 1.383 GWh leveret som fjernvarme, 298 GWh blev afsat som el, mens der blev brugt 56 GWh el til egetforbrug i produktionen. I 2023 var energiproduktionen omkring 1.635 GWh.

	2024	2023
A-takst i kr. pr indbygger	33	32
B-takst i kr. pr. ton	514	498
Brændte mængder restaffald i 1.000 ton	524	473
Brændte mængder biomasseaffald i 1.000 ton	86	117
Samlet mængde brændt i 1.000 ton	610	590
Varmerproduktion/-afsætning i GWh	1.383	1.299
Elproduktion i GWh	354	336
- heraf el-afsætning	298	285
Energiproduktion i GWh	1.737	1.635

Koncernens forventede udvikling

I 2024 blev ARC's affaldsenergianlæg udskilt i eget selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (ARC WtE AS). Hvorvidt ARC's øvrige driftsområder også skal selskabsføres som konsekvens af, at der i Folketinget er indgået en politisk aftale om dette, og hvornår det i givet fald sker, er fortsat usikkert. Det er dog vurderingen, at det ikke bliver i 2025.

Det er forventningen, at der også i årene frem skal arbejdes videre med øget udsortering nær borgerne, etablering af sorteringsanlæg til restaffald og nedbringelse af CO₂-udledningen fra ARC's affaldsenergianlæg.

ARC's organiske vækst forventes at fortsætte i de kommende år, dog i en væsentlig mindre hastighed.

Genbrugsservice

Det forventes, at området samlet set vil være på niveau med 2024. Derudover forventes det, at antallet af nærgenbrugspladser vil stige med 3 nye pladser i 2025.

Der vil på området fortsat være fokus på at udnytte stordriftsfordele og arbejde med optimering af serviceniveau og kundetilfredshed. Derudover er der fortsat fokus på at bringe de modtagende mængder op i affaldshierarkiet.

Marked for afsætning

Markedet for genanvendeligt affald forventes fortsat at være et umodent marked med stor priselasticitet. Ses der på det danske marked for genanvendeligt affald fra husholdningerne, er afsætningsmulighederne begrænsede, men det forventes, at markedet udvikler sig i de kommende år. En stor del af de mængder, som ARC indsamler og modtager, vil ved udgangen af 2025 være inde under Producentordningen.

ARC afsætter det genanvendelige affald via udbud og forventer fortsat, at det samlet set vil være en omkostning for selskabet.

Affaldsindsamling

Færdiggørelsen af de nødvendige bygningsfaciliteter og overgangen til elskraldebiler fortsætter i 2025. I 2025 vil ARC påbegynde en konsolidering af Affaldsindsamlingen København, hvor der blandt andet vil ske en større omlægning af ruter og forsøg med færre tømninger på særskilte ordninger. Forsøgene sker i tæt dialog med Københavns Kommune.

Affaldsforbrænding

ARC WtE A/S forventer i 2025 en samlet omsætning på 526.231 t.kr. og et negativt resultat før renter på 26.218 t.kr.

Udviklingsprojekter

ARC har en række udviklingsaktiviteter.

Genbrugsområder på genbrugspladser

ARC har på baggrund af erfaringer med genbrug på flere genbrugspladser besluttet at etablere genbrugsområder på ARC's genbrugspladser. Etableringen tager bl.a. udgangspunkt i projekter i Tårnby, Hvidovre og Københavns Kommuner.

Madrasser

I et nyt forsøg samarbejder Københavns Kommune og ARC om at teste indsamling og genanvendelse af madrasser. Forsøget bygger videre på et tidligere forsøg. Madrasser indsamles på Borgervænget Genbrugsstation, Sydhavn Genbrugscenter, Vermlandsgade Genbrugsstation og indsamles også i kassebil i forbindelse

med stort indbo. Herfra køres de til Norrecco, som sorterer de bløde og hårde madrasser samt ødelagte madrasser. De bløde madrasser sendes til Holland til firmaet RetourMatras, mens de hårde og ødelagte madrasser indgår i Norreccos behandling på et nyt sorteringsanlæg, der kan sortere metal og træ fra til genanvendelse.

I Holland hos RetourMatras har de specialiserede anlæg til at skille bløde madrasser ad, så materialer kan genanvendes. Skumgummiet genanvendes f.eks. til nye madrasser hos Danfoam på Fyn. Tekstilerne anvendes til filtprodukter, der f.eks. bruges i bilindustrien. I alt kan 75 % af materialerne i en blød skummadras genanvendes i RetourMatras.

Tekstiler

For at imødekomme flere af udfordringerne med indsamling af tekstilaffald har ARC i 2024 samarbejdet med studerende ad to omgange. Først et udvekslingsforløb med amerikanske studerende fra Worcester Polytechnic Institute og derefter et praktikforløb med Københavns Erhvervsakademi. Begge projekter havde til formål at undersøge brugeroplevelsen af snitfladerne mellem tøj og tekstilaffald og sortering i husstanden eller på genbrugspladsen. På baggrund af resultater herfra har ARC i første omgang på genbrugspladserne implementeret indsamling af tekstilaffald i beholdere med rulleindkast, som man også kender det fra indsamling af tøj til genbrug/donation. Beholderne skal sikre en mere nænsom og tør indsamling, så mere tekstilaffald kan genanvendes og evt. fejlsorteret genbrugstøj kan genbruges fremfor energinyttiggørelse.

Genanvendelse af gips

ARC arbejder sammen med resten af branchen og flere universiteter på at finde løsninger til udnyttelse af de restprodukter, som opstår ved rensning af røgen fra danske affaldsenergianlæg. Projekterne omhandler udvikling af behandlingsløsninger for flyveaske og gips mhp. nyttiggørelse i beton- eller gipspladeproduktion.

Årets udvikling og økonomiske forhold

ARC har ligesom resten af omverden været påvirket af krigen i Ukraine, hvor spørgsmål som sikkerhed og leveringkæder har været drøftet.

Der har på genbrugspladserne været fokus på at løfte affaldet op i affaldshierarkiet, og i 2024 har der været en stigning i både antallet af besøgende og i de modtagende mængder.

Affaldet i København er primært blevet indsamlet i elskraldebiler. ARC har nu hjemtaget affaldsindsamlingen i København, og i Tårnby og Dragør har driften af affaldsindsamlingen kørt stabilt.

Årets resultat for ARC-koncernen

Resultatet for 2024 er et underskud på 37.687 t.kr., hvilket må betragtes som tilfredsstillende.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Koncernen fik en nettoomsætning på 1.478.018 t.kr., hvilket er en stigning på 195.892 t.kr. i forhold til 2023.

Forretningsområdet Affaldsindsamling København har øget omsætningen med 136.414 t.kr., hvilket udelukkende kan tilskrives generelle omkostningsstigninger og deltagelse i projekter. Der har været en stigning på 3.674 t.kr. for Tårnby/Dragør.

I forretningsområdet Genbrugsservice har der været en stigning i omsætningen på 16.685 t.kr. på grund af større mængder og salg af genbrugsmateriale.

I forretningsområdet ARC WtE A/S har der været en stigning i omsætningen på 11.391 t.kr. på grund af større mængder og salg af genbrugsmateriale.

Afskrivninger

Afskrivninger er på 249.043 t.kr. i 2024 mod 232.744 t.kr. i 2023.

Investeringer og Finansielle forhold

Anlægsinvesteringer

Koncernens materielle anlægsaktiver beløber sig til i alt 3.771.879 t.kr. pr. 31. december 2024. De materielle anlægsaktiver består hovedsageligt af affaldsenergianlægget.

Der er gennemført netto investeringer i materielle anlægsaktiver i 2024 for i alt 132.647 t.kr., hvor de største hovedaktiviteter var det fortsatte igangværende arbejde med mandskabs- og parkeringsfaciliteter i forbindelse med hjemtagelse af Affaldsindsamling København.

Finansielle forhold - værdipapirer

Koncernens likvide beholdninger inklusive værdipapirer og bankindestående udgjorde 447.755 t.kr. pr. 31. december 2024.

Finansielle forhold - låneportefølje

Restgælden er pr. 31. december 2024 på 1.213.007 t.kr.

Egenkapital

Egenkapitalen er mindsket med 37.687 t.kr. i 2024 og udgjorde 834.307 t.kr. pr. 31. december 2024.

Risikostyring

Driftsrisiko

Ledelsen vurderer, at der ikke er særlige driftsmæssige risici udover hvad, der må anses for at være almindelig for branchen.

Forureningsrisici

Alle ARCs aktiviteter er omfattet af div. myndighedstilladelser, miljøgodkendelser mv. De to største potentielle miljørisici er ARCs deponeringsaktivitet. Aktiviteten har myndighedsgodkendelse og løbende overvågning.

På deponiområdet er der tale om et lukket deponi, Uggeløse, hvor der løbende foregår overvågning af forureningsrisikoen. Der er afsat midler til den løbende drift, som opkræves via ARCs A-takst.

I forhold til det nedlagte deponi, Uggeløse, er der igangsat foreløbige undersøgelser med henblik på at afgøre, om der er et særligt PFAS-problem. På AV-Miljø er der igangsat et projekt, som skal rense perkolatet for PFAS. Projektet er i analysefasen.

Finansielle risici

ARCs finansielle risici omhandler ARCs resultatopgørelse og egenkapital. ARCs kunder og leverandører er langt overvejende danske, og selskabets aftaler er indgået i danske kroner. Det betyder, at ARC ikke har væsentlig valutarisiko. Det vurderes endvidere, at den samlede kreditrisiko er meget lav.

Risici for ARCs finansielle aktiver er minimeret via en placeringsstrategi, hvor der fokuseres på lav kursrisiko. Med høj sikkerhed for debitors tilbagebetalingsevne placeres den overskydende likviditet i stats- eller realkreditobligationer med kort varighed.

ARCs finansieringspolitik udstikker rammerne for optagelse af nye lån i forbindelse med større investeringer, herunder placering af overskydende likviditet og fastlæggelse af kriterier for valg af bankforbindelser.

ARCs finansieringspolitik ligger inden for rammerne af den kommunale lånebekendtgørelse.

ARC er afhængig af til stadighed at have en langfristet finansiering som følge af investeringen i det nye affaldsenergianlæg. ARC benytter så vidt muligt KommuneKredit og KommuneLeasing til lånoptagelse i forbindelse med større investeringer. Under forudsætning af at ARC fortsat har mulighed for lånoptagelse gennem KommuneKredit, anses selskabet ikke at have nogen væsentlige likviditets- og modpartsrisici.

Renterisici

ARCs renterisiko er begrænset som følge af, at ARC har omlagt til fastforrentede lån.

Markedsrisici

Rammebetingelser for ARCs produktion

Med aftalen mellem et flertal af Folketingets partier om Klimaplan for grøn affaldssektor og Cirkulær Økonomi er der lagt op til at der skal ske en reduktion af forbrændingskapacitet via liberalisering, hvor anlæg eller ovne lukkes pga. konkurrencen. ARC affaldsenergianlæg er derfor i 2025 i konkurrence med andre affaldsenergianlæg i Danmark og resten af Europa om tiltrækning af brændsel (affald). Der arbejdes derfor kontinuerligt med at udvikle sourcing strategien samtidig med at udviklingen i kontraktsatte mængder følges tæt.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Medarbejdertilfredshed i ARC

ARC gennemfører hvert andet år en trivselsundersøgelse for hele virksomheden. Trivselsundersøgelsen baserer sig på en anerkendt metode fra det Nationale Forskningsinstitut for Arbejdsmiljø (NFA), og giver en vigtig pejling af medarbejdernes tilfredshed. Desuden viser resultaterne, om der er områder, hvor der skal iværksættes indsatser i enten hele virksomheden eller enkelte afdelinger for at øge trivslen og den oplevede tilfredshed med at arbejde hos ARC.

Undersøgelsesresultaterne vidner om, at ARC er en god arbejdsplads. Den samlede jobtilfredshed vurderes til ca. 4,2 på en skala, hvor 1 er lavest mulige og 5 er højest mulige jobtilfredshed, mens landsgennemsnittet er ca. 3,9. Samtidig oplever respondenterne, at deres nærmeste leder prioriterer trivslen på ARC højt, hvilket kommer til udtryk ved en score på 3,9 sammenlignet med landsgennemsnittet på 3,5.

Generelt ligger ARC lige over eller lige under det nationale gennemsnit. Det vurderes som tilfredsstillende, særligt når det tages i betragtning, at ARC har været og stadig er under kraftig forandring med et stort antal medarbejdere, som er kommet til ARC via virksomhedsoverdragelser, ligesom der generelt sker en stor omstilling og udvikling af virksomheden.

Resultaterne vidner om, at en af de primære udfordringer ift. trivslen er de ubehagelige oplevelser, som en række af ARCs dygtige medarbejdere til tider kan opleve i det offentlige rum. Renovationsmedarbejdere kan opleve at blive udsat for vrede trafikanter, når de passer deres arbejde i byens trængsel. Og genbrugsvejledere kan opleve at blive overfuset af kunder på genbrugspladserne, når de vejleder til den bedst mulige sortering af affaldet.

Selvom det sker sjældent, tager ARC sådanne situationer alvorligt hver gang. ARC gør, hvad vi kan for at ruste medarbejdere og ledere til at håndtere sådanne situationer, og vi vil i 2025 øge vores allerede stærke fokus på konflikthåndtering ved, at alle kundevedtatte medarbejdere skal undervises i konflikthåndtering. Det skal ruste medarbejderne og give dem værktøjer til bedst muligt at kunne håndtere og om muligt nedtrappe konflikten, når den opstår.

Samtidig er ARC på ledelsesniveau også opmærksom på hurtigt at støtte medarbejdere, som oplever ubehagelige situationer i deres arbejde. For enhver skal kunne passe sit arbejde uden frygt for at blive forulempet.



Corporate Social Responsibility

ARC har som virksomhed et socialt og samfundsmæssigt ansvar og varetager en opgave af vital samfundsmæssig interesse. ARC arbejder kontinuerligt på at forbedre og sikre en forsvarlig drift af virksomheden.

ARC's kernefortælling hedder: "ARC - alt med affald". Den beskriver ARC's kerneopgaver og rummer tillige en ambitiøs målsætning om at gøre ARC's arbejde med affald klimaneutralt. ARC's kernefortælling understøtter miljø og klima ved at minimere affaldets miljø- og klimapåvirkninger samt at genvinde flest mulige af affaldets ressourcer ved at sende de gode materialer til genbrug eller genanvendelse og skabe el og varme af restaffaldet.

ARC har i sin forretningsmodel indbygget en ambition om et højt niveau af ansvarlighed i udvikling og drift af virksomheden. For uddybning af forretningsmodellen henvises til afsnittet Hovedaktivitet på side 7.

Som led i udarbejdelsen af kernefortællingen har ARC vurderet den indvirkning, virksomheden har på miljøet og samfundet, bl.a. kan der gøres endnu mere for at reducere og indsamle udledningen af CO₂, og ARC har blandt andet opstillet et demonstrationsanlæg på affaldsenergianlægget til netop dette, der kan opsamle op til 4 tons CO₂ i døgnet.

ARC indgik i 2024 en samarbejdsaftale om CO₂-fangst med en sværvægter indenfor energiløsninger. ARC arbejder sammen med E.ON for at afklare, om E.ON med ARC's røggas kan udvikle et bud på den danske pulje inden for CO₂-fangst og -lagring (CCS).

ARC tager ansvar for, hvordan virksomheden påvirker omgivelserne. ARC ønsker proaktivt at bidrage til løsning af nogle af verdens sociale og miljømæssige udfordringer samt at opretholde en høj respekt om aktiviteter og virksomhed. ARC bekæmper social dumping.



ARC støtter alle FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling, men har identificeret fem mål, hvor ARC bidrager mest gennem vores arbejde med samfundsansvar og bæredygtighed.



ARC har fokus på medarbejdernes trivsel og psykiske arbejdsmiljø. ARC tilbyder gode træningsmuligheder til medarbejderne. Amager Bakkens administrationsafsnit er indrettet til at stimulere til bevægelse i arbejdsdagen.



ARC producerer store mængder energi af det restaffald, der ikke kan genanvendes. ARC samarbejder med ejerkommunerne om og deltag i forskningsprojekter omkring udvikling af nye metoder og teknologier til produktion af ren energi.



ARC sikrer et godt arbejdsmiljø og anstændige jobs for at kunne tiltrække, fastholde og motivere de bedste medarbejdere. Gennem ARC's leverandørklausul stiller ARC krav til leverandører om at leve op til Global Compacts ti principper for samfundsansvar.



ARC bidrager til miljøet, vores klima og reduktion af miljøbelastningen pr. person i byen ved at udnytte materiale- og energiresourcerne i affaldet både via genbrug, genanvendelse og affaldsforbrænding.



ARC sikrer bæredygtig forbrug både på vores forbrændingsanlæg og i driften af vores genbrugspladser. ARC arbejder for mere genbrug og genanvendelse af ressourcerne og vi understøtter korrekt håndtering af kemikalier og spildprodukter.



ARC arbejder for en bæredygtig udvikling for samfund, mennesker, miljø og klima og støtter FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling. ARC har valgt at synliggøre og have fokus på arbejdet med bæredygtig udvikling via fem af FNs 17 verdensmål.

Miljø & Klima

ARCs største CO₂-udledning sker i forbindelse med energiudnyttelse af affald og fra brug af råvarer i forbindelse med produktion af varme og el på ARCs affaldsenergianlæg.

ARCs samlede klimapåvirkning udgjorde i 2023 124.200 tons CO₂ (tal for 2024 foreligger først medio 2025). Dette er et nettotal, der inkluderer klimapåvirkninger fra produktion og forbrug af indkøbte råvarer og ydelser, direkte udledninger samt klimabesparelser som følge af ARCs genbrug, genanvendelse og nyttiggørelse af det indsamlede affald.

Den største enkeltpost i ARCs klimaregnskab for 2023 var den direkte CO₂-udledning fra affaldsenergianlægget (226.700 tons CO₂). Tilsvarende var den største klimabesparelse på samme anlæg ARCs energiproduktion, som sparede klimaet for 64.900 tons CO₂. Affaldsforbrænding udgjorde som område det største klimabidrag på 149.100 tons CO₂ og genbrugspladserne den største klimabesparelse på 24.500 tons CO₂.

ARCs affaldshåndtering sparede klimaet for 127.600 tons CO₂ (scope 4), mens ARCs indkøb af varer og serviceydelser påvirkede klimaet med 16.700 tons CO₂ (scope 2 og 3). I 2023 udledtes i forbindelse med ARCs egne aktiviteter 235.100 tons CO₂ (scope 1).

På ARCs affaldsenergianlæg udnyttes affaldets energiressource effektivt med mindst mulig miljøpåvirkning, hvilket er med til at begrænse samfundets CO₂-udledninger.

På genbrugspladserne kan borgere og virksomheder aflevere og sortere deres affald til genbrug, genanvendelse, nyttiggørelse, deponering og farligt affald til specialbehandling. ARC sikrer, at affaldet får den miljømæssigt bedste behandling og sørger for, at mest muligt affald kan sendes til genbrug, genanvendelse eller nyttiggørelse.

Principper og politikker

ARC har et omfattende arbejde på klima- og miljøområdet og en særskilt miljø- og klimapolitik. ARC er miljøcertificeret i overensstemmelse med ISO 14001.

ARCs politik for miljø og klima er:

Hos ARC tager vi os af alt med affald. Vores mål er, at ARCs arbejde med affaldet bliver klimaneutralt. Derfor tænker vi nyt for at få den bedste håndtering af ressourcer i affaldet.

ARC understøtter den cirkulære økonomi ved at løfte affaldet op i affaldshierarkiet til mest og bedst mulig genbrug og genanvendelse, så produkter og materialer bevares i cirkulation så længe som muligt.

ARC sikrer, at affald, som ikke kan genbruges eller genanvendes, udnyttes til produktion af energi miljø- og klimamæssigt optimalt.

For affald, der heller ikke kan nyttiggøres, sikrer ARC miljøsikker deponering eller specialbehandling. ARC indsamler affald fra borgere og virksomheder med respekt for nærmiljø og klima.

ARC arbejder for at minimere vores miljø- og klimaaftryk i hele vores værdikæde. Vores mål er at blive CO₂-neutrale.

ARC kigger udad og lærer af andres erfaringer og succeser. ARC bidrager aktivt til udvikling af nye og mere miljø- og klimavenlige metoder til sortering, genanvendelse og nyttiggørelse af affald.

ARC deler viden om affald, ressourcer, miljø og klima med ejere, forskningsmiljøer, undervisningsinstitutioner, virksomheder og andre interessenter.

Risici og handling

ARCs miljøgodkendelser er en integreret del af det daglige arbejde sammen med kravene til ISO-certificeringen. Miljøgodkendelsernes vilkår er formuleret med henblik på begrænsning af emissioner og forebyggelse af miljøuheld.

De væsentligste risici består i svigt af affaldsenergianlæggets renseforanstaltninger for luft og spildevand. Anlægget er indrettet således, at både sandsynligheden for og konsekvenserne ved et miljøuheld er så minimale som muligt. ARCs medarbejdere er instrueret i at standse miljøuheld og begrænse skaderne hurtigst muligt ved eventuelle uheld.

ARC deltager i en række udviklingsprojekter, som værner om klima og miljø gennem udvikling af nye metoder, der kan føre til øget genanvendelse. ARC arbejder f.eks. med at øge udsortering af genanvendelige materialer fra restaffaldet, ligesom mulighederne for at fange større mængder CO₂ på affaldsenergianlægget fortsat undersøges.

ARC sikrer en korrekt sortering af det affald, som bliver afleveret på ARCs genbrugspladser. ARC forbedrer løbende betjeningen af borgere og erhvervsvirksomheder bl.a. gennem bedre skiltning på pladserne, brug af de sociale medier og gennem medarbejderudvikling.

ARC arbejder sammen med ejerkommunerne om løbende at udtage flere materialer fra affaldet til genanvendelse.

Mål og resultater 2024

- Genbrug: Mængden af materialer til genbrug skal øges med 10 % ift. 2023.
 - Målet blev nået, idet der blev genbrugt 11 % mere i 2024 ift. 2023.
- Klima: Alle ARCs dieseldrevne multimaskiner på ARCs genbrugspladser skal udskiftes med eldrevne multimaskiner.
 - Målet blev ikke nået, idet kun fem af ARCs otte multimaskiner ved udgangen af 2024 var eldrevne. Årsagen er, at udbuddet måtte gå om, hvilket betød, at leverancen blev forsinket.
- Klima: Andelen af ARCs renovationsbiler på el eller biogas øges fra 82 % til 85 %.
 - Målet blev ikke nået. Andelen af ARCs renovationsbiler, der kører på el eller biogas, blev 83 %. Årsagen er, at leverandøren gik konkurs, og den aftalte leverance måtte derfor annulleres.
- Ressourcer: Vandforbruget (vandværksvand) i affaldsenergianlæggets slaggepusher reduceres med 50 % ift. 2023.
 - Målet blev nået, idet vandforbruget blev reduceret med 87 %.
- Affald og ressourcer: 100 tons af afsvovlingsgipsen fra affaldsenergianlægget, der i dag deponeres, skal anvendes til produktion af gipsplader.
 - Målet blev ikke nået, fordi det ikke lykkedes at opnå de ønskede kvalitetskrav kombineret med, at virksomheden, der skulle anvende afsvovlingsgipsen, valgte at flytte sin produktion til udlandet.

Mål og forventninger 2025

- Genanvendelsesprocenten for tekstilaffald indsamlet på genbrugspladserne øges fra 50 % til 70 %
- Mængden af materialer til genbrug skal øges fra 5.600 ton/år til 6.000 ton/år
- Mængden af ammoniak udledt med spildevandet reduceres med 30 % ift. 2024
- Elektrificering af hele bilparken i Service & Renhold
- Tilvejebringelse af et økonomisk og juridisk grundlag for etablering CO₂-fangst i stor skala (procesmål)
- Optimering af vaskeproces for afsvovlingsgips mhp. at forbedre kvaliteten.

Medarbejdere

For at sikre, at ARC altid har de rette medarbejdere, lægger ARC vægt på, at ledere og medarbejdere er fagligt opdaterede og løbende kommer på relevant efteruddannelse. Tiltrækning og udvikling af talenter er ligeledes af afgørende betydning for at sikre de bedste medarbejdere.

ARC arbejder aktivt med uddannelse og læring. Dette er både for ARCs medarbejdere, for borgere via uddannelses- og virksomhedspraktik og gennem samarbejde med forskellige uddannelsesinstitutioner. I 2024 har ARC haft 1 i uddannelsespraktik, 22 i virksomhedspraktik, 13 elever/lærlinge og 11 meritlærlinge samt 3,0 uddannelsesdage i gennemsnit pr. medarbejder.

ARC har fokus på diversitet, inklusion og lige muligheder på tværs af alle forretningsområder. ARC understøtter, at alle uanset køn, alder, etnisk oprindelse, handicap, religion og seksualitet føler sig inkluderet og behandlet med respekt og ligeværdighed.

ARC er pr. tradition en mandsdomineret virksomhed grundet det arbejde, der udføres på affaldsenergianlægget, på området for Genbrugsservice og i Affaldsindsamlingen med en stor gruppe renovationsmedarbejdere. Traditionelt er der en overvægt af kvinder i de administrative funktioner og en stor overvægt af mænd i håndværksfagene og i de mere fysiske funktioner i forbindelse med sortering og omlastning, forbrænding, drift af genbrugspladser og renovationsindsamling.

Fordelingen blandt mænd og kvinder var i 2024 på hhv. 83 % mænd og 17 % kvinder, hvilket er nogenlunde det samme som i 2023.

ARC har en whistleblowerordning, der har til formål at sikre trygge rammer for, at ansatte kan ytre sig om kritisable forhold hos ARC uden at frygte for negative konsekvenser. Whistleblowerordningen udgør et supplement til den direkte og daglige kommunikation på ARC. I 2024 har der ingen henvendelser været til ordningen.

ARC lægger vægt på medarbejdernes trivsel og sundhed og arbejder med sundhedsfremmende aktiviteter som tilbud gennem "Sund ARC". Gennem en række tilbud gives der mulighed for deltagelse i målrettede faste aktiviteter og behandlinger som fysioterapi, zoneterapi, fodterapi, funktionel træning, yoga og rygtræning samt andre eksterne aktiviteter som DHL-stafetten og VCTA (Vi cykler til arbejde).

Principper og politikker

ARC har udarbejdet politikker eller retningslinjer, der følger lovgivningen i alle forhold og gældende AT-vejledninger i forbindelse med f.eks. håndtering af krænkende adfærd, psykisk arbejdsmiljø, alkohol og rusmidler samt for ansættelse i forhold til nære relationer.

ARC har derudover en udbygget digital personalehåndbog, hvor al relevant information i forhold til medarbejdernes ansættelse, rettigheder og tryghed er tilgængelig.

ARC har formuleret en kernefortælling og identificeret tre grundlæggende værdier for virksomheden; nytænkning, professionalisme og fællesskab, der sammen med ARCs arbejdsmiljøpolitik og miljø- og klimapolitik sætter den overordnede ramme for, hvordan samarbejdet understøtter virksomhedens forretningsmodel.

I september 2024 gennemførte ARC en trivselsundersøgelse blandt alle fastansatte medarbejdere på tværs af ARC og associerede selskaber. På baggrund af undersøgelsen udarbejdes handlingsplaner for den enkelte afdeling primo 2025. Arbejdet med handlingsplanerne fortsættes, og de bliver løbende opdateret.

Formålet med at gennemføre en trivselsundersøgelse er bl.a. at kunne målrette ledelsesindsatsen på specifikke områder og derved forbedre trivsel og det psykiske arbejdsmiljø blandt medarbejderne og gøre ARC til en bedre arbejdsplads bl.a. ved at fremme:

- Øget arbejdsglæde
- Mindre sygefravær
- Øget ledelseskvalitet
- Øget engagement og bedre samarbejde

Risici og handling

Når man arbejder med mennesker, er der altid en risiko for, at der opstår krænkende handlinger med eller uden overlæg. ARC finder dog ikke, at der er større risiko for, at medarbejderne bevidst begår krænkende eller ulovlige handlinger.

ARC er dog klar med et beredskab for at håndtere evt. situationer, der måtte opstå i forbindelse med ansættelse, trivsel, psykisk arbejdsmiljø og samarbejde.

Mål og resultater 2024

- 3,0 uddannelsesdage pr. medarbejder i 2024
 - ARC fik i 2023 en meget stor gruppe af renovationsmedarbejdere, hvor opgaven med lovpligtig efteruddannelse til medarbejderne som en del af driften og opkvalificering og uddannelse af lærlinge prioriteres højt.
Det samlede resultatet for ARC er i 2024 på 3,0 uddannelsesdage pr. medarbejder, og målet er derfor opnået.
- Sygefravær på maksimalt 5,0 % i 2024
 - ARC har i 2024 haft et mindre fald i sygefraværet til 5,9 %. Det er glædeligt, at det er faldet fra 2023, men ARC arbejder fortsat på at nedbringe det yderligere. Målet er ikke nået, men fastholdes i 2025.
- Gennemførelse af trivselsundersøgelse i efteråret 2024
 - ARC gennemførte i september 2024 trivselsundersøgelsen blandt alle fastansatte medarbejdere i ARC med pænt resultat. Målet er opnået.

Mål og forventninger 2025

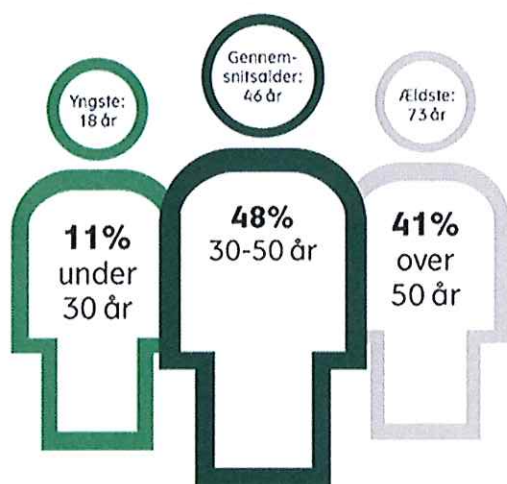
- 3,0 uddannelsesdage pr. medarbejder i 2025
- Sygefravær på maksimalt 5,0 % i 2025.

Medarbejderdata på ARC

826
medarbejdere
(gennemsnit)

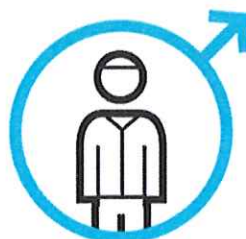


Aldersfordeling



17%
kvinder

83%
mænd



- 1** Uddannelsespraktik
- 7** Fleksjob
- 9** Senioraftaler
- 11** Merit-lærlinge
- 13** Elever/lærlinge
- 22** Virksomhedspraktik



3,0
Uddannelsesdage
(per medarbejder)



Medarbejder-
omsætning
12,1%

5,9%
sygefravær



Sociale forhold og menneskerettigheder

ARC arbejder aktivt både med menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder.

Principper og politikker

ARC har ikke formuleret egne politikker for hhv. sociale forhold og menneskerettigheder, da ARC følger al national og international lovgivning på dette område og anser det for fyldestgørende. Samtidig har ARC en udførlig elektronisk medarbejderhåndbog, hvor rettigheder, pligter og praktiske forhold i forbindelse med arbejdet på ARC er beskrevet.

Risici og handling

De væsentligste risici for brud på menneskerettigheder eller arbejdstagerrettigheder anses som værende tæt på ikke eksisterende på ARC.

For at sikre, at dette også gør sig gældende hos samarbejdspartnere, har ARC i kontrakter med leverandører og entreprenører på større bygge- og anlægsprojekter indsat bestemmelser, der sikrer ordnede løn- og arbejdsforhold jf. ILO 94. ARC vil løbende kontrollere, at leverandører lever op til klausulen.

ARC medvirker til og støtter kollektiv forhandling og opretholder foreningsfriheden. ARC støtter og respekterer beskyttelsen af internationale menneskerettigheder. ARC støtter udryddelsen af tvangsarbejde og afskaffelse af børnearbejde, men anser det ikke for en væsentlig risiko, der skal tages specifikke forholdsregler imod i forhold til ARCs aktiviteter.

ARC sætter ind mod social dumping og manglende lære- og praktikpladser i Danmark. ARC har siden december 2019 i relevante udbud stillet krav om ordentlige løn- og arbejdsvilkår samt uddannelsespladser hos leverandører og deres underleverandører.

ARC har ikke i 2024 konstateret overtrædelser af hverken menneskerettigheder eller arbejdstagerrettigheder. ARC forventer, at arbejdet med menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder vil fortsætte på samme niveau næste år.

Arbejdsmiljø

ARC er arbejdsmiljøcertificeret i overensstemmelse med DS/ISO 45001. Det betyder bl.a., at ARC forpligter sig til at overholde arbejdsmiljølovgivningen samt udvise ansvarlighed for at forebygge arbejdsrelateret skader og sygdomme samt skabe sikre og sunde arbejdspladser og aktiviteter.

Principper og politikker

ARC arbejder ud fra den overordnede arbejdsmiljøpolitik, der fokuserer på sikkerhed, arbejdsglæde, trivsel og udvikling. Arbejdsmiljøet er et fælles ansvar, som alle tager del i.

Risici og handling

ARC arbejder hele tiden med forbedringer i henhold til DS/ISO 45001. Arbejdsmiljømæssige aspekter indgår i gennemførelsen af arbejdet. God planlægning er med til at sikre, at risici mht. fysisk arbejdsmiljø vurderes inden arbejdet igangsættes. Dette udmøntes i form af risikovurderinger og videndeling blandt medarbejderne. Psykisk arbejdsmiljø risikovurderes som led i en proces med trivselsundersøgelse samt som indhold i interne audits.

Direktionen følger arbejdet med arbejdsmiljøet tæt gennem kvartalsvise opfølgninger og tager stilling til de årlige arbejdsmiljømål. Ligeledes udarbejdes en årlig ledelsesevaluering af arbejdsmiljøet.

ARC ændrede på arbejdsmiljøorganisationen (AMO) ultimo 2024, da selskabsgørelsen udskilte forretningsområdet ARC WtE A/S i et selskab for sig.

Mål og resultater 2024

Sikkerhedsmål

- Antallet af ulykker af karakteren "hånd- og fingerskader" er sat til max 20 for året, hvilket udgør en reduktion på 25 % i forhold til 2023.
 - Der var i alt 22 håndskader i 2024. Selvom ARC således ikke nåede i mål, er der dog tale om en flot reduktion på 19 %, da ARC i samme periode har haft en stor forøgelse af medarbejdere i Affaldsindsamlingen. Målet var en reduktion på 25 % og blev ikke nået.
- Gennemførelse af intern træning i systemet EcoOnline
 - ARC valgte i løbet af 2024 at ændre organiseringen af projektet med EcoOnline, ligesom selve projektet blev grundlæggende ændret – fra implementering af et it-system til en organisatorisk læringsproces. På den baggrund blev målet om gennemførelse af intern træning annulleret. Målet om intern træning er ikke opnået.

Sundhedsmål

- Uddannelse af personaleledere, arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter i psykisk førstehjælp.
- Inkludering af konflikthåndtering i kursus.
 - Personaleledere, arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter har fået kursus i psykisk førstehjælp. Kurser udelukkende med fokus på konflikthåndtering gennemføres i 2025. Målet er delvis opnået.

Ulykker med og uden fravær

For 2024 har ARC ikke brugt LTIF som et arbejdsmiljømål, men ARC følger løbende LTIF, og LTIF'en kan aflæses i følgende tabel:

ARC total med udgangen af december 2024	ARC total med udgangen af december 2023
50,1	41,1

	I alt	Dages fravær i alt	Antal medarbejdere
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2021	18	285	265
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2022	18	253	340
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2023	40	775	661
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2024	78	603	826

Mål og forventninger 2025

- På den årlige arbejdsmiljødrøftelse i 2024 besluttede AMO, at ARCs overordnede sikkerheds mål er at nedbringe antallet af vridskader med særligt fokus på skulder, knæ og ankler.
 - Målet er at nedbringe antallet af vridskader for 2025 med 20 % i forhold til 2024, hvilket betyder et mål på max 40 vridskader for 2025.
 - ARC har et synlighedsmål med formålet at højne bevidstheden om arbejdsmiljø for 2025. Synlighedsmålet er kvartalsvise nyheder eller initiativer indenfor arbejdsmiljø.
 - ARC har endvidere besluttet som sundhedsmål i 2025 at gennemføre kurser i konflikthåndtering med fokus på at forebygge og nedtrappe konflikter for at øge den generelle trivsel for de medarbejdere, det skønnes at være relevant for.

Antikorruption og bestikkelse

Gennem ansvarlig leverandørhåndtering arbejder ARC på at sikre sig mod korruption og bestikkelse over for leverandørerne samt i deres andel af leverandørkæden.

Principper og politikker

ARC har ikke en særskilt politik for anti-korruption eller leverandørhåndtering, da ARC følger "God adfærd i det offentlige" udgivet af Moderniseringsstyrelsen, KL og Danske Regioner. God adfærd i det offentlige handler om offentligt ansattes adfærd og behandler emner som f.eks. gavemodtagelse, ytringsfrihed og instruktionsbeføjelse.

ARC har en Code of Conduct/leverandørklausul, der beskriver, hvilke krav og forventninger ARC har til leverandørerne i henhold til Global Compacts fire hovedområder for deres 10 principper.

ARC har yderligere et selvevalueringsskema, som leverandører skal udfylde, hvis det findes relevant efter risikovurdering.

Både leverandørklausul, selvevalueringsskema og arbejds- og uddannelsesklausul er tilgængelige på ARCs hjemmeside.

Risici og handling

ARC finder ikke, at der er risiko for, at ARCs etablerede leverandører er modtagelige for korruption - hverken på affaldsenergianlægget, i Genbrugsservice eller i Affaldsindsamlingen.

Det er ARCs vurdering, at der heller ikke er betydelig risiko for, at leverandører ikke overholder gældende lovgivning, da ARC benytter SKI-godkendte leverandører i det omfang, det er muligt, og har en procedure for at risikovurdere den enkelte leverandør.

Der er ikke konstateret overtrædelser vedrørende korruption og bestikkelse i 2024 i ARC.

Mål og Resultater 2024

- Gennemgang og evt. revidering af ARCs leverandørklausul og selvevalueringsskema
 - ARC sikrer løbende, at dokumenter lever op til gældende krav, og målet anses for opnået. Arbejdet videreføres i 2025.
- Opfølgning på arbejdsklausul og uddannelsesklausul (rapportering, kontrol etc.)
 - Målet anses for opnået. Antallet af gennemførte og planlagte kontraktindgåelser i 2024 vedrørende EU-udbud er 30. Heraf indgår der arbejdsklausuler i 16 kontrakter samt uddannelsesklausuler med krav til i alt 12,61 praktikantårsværk
- Der stilles krav til CSR leverandørklausul (Code of Conduct) og selvevalueringsskema i alle udbud
 - Målet anses for opnået.

Mål og forventninger 2025

- Løbende gennemgang og evt. revidering af ARCs leverandørklausul og selvevalueringsskema
- Opfølgning på arbejdsklausul og uddannelsesklausul (rapportering, kontrol etc.)
- Der stilles krav til CSR leverandørklausul (Code of Conduct) og selvevalueringsskema i udbud
- Der udbedes i udbudsnotatet kortlægning af miljø-og arbejdsmiljøforhold, kommentarer/påbud fra AT samt NIS2 på udbud.

Dataetik

ARC har fokus på dataetik og arbejder aktivt for at sikre størst muligt integritet på dette område.

Principper og politikker

Dataetik handler om at gøre, hvad der er det rigtige og mest ansvarlige, når der anvendes data - også når der er tale om data, som ikke er personoplysninger. Dataetik handler generelt om god praksis, når man indsamler, bruger og deler data. Dataetikens fokus er derfor på de menneskelige handlinger, som vedrører data og behandling af disse iht. til de 10 værdier og principper nævnt af Dataetisk råd.

ARC følger gældende regler og lovgivning på området, og der er derfor ikke i 2024 formuleret en egen politik for dataetik.

ARC har både i interne "Retningslinjer for GDPR på ARC" samt i "IT Sikkerhedspolitik, ARC" forholdt sig til de centrale værdier og principper, som Dataetisk råd anbefaler, at virksomheder arbejder med ved dataetik i praksis.

Alle medarbejdere modtager i forbindelse med onboarding og introduktionsprogrammet en introduktion til IT-sikkerhed på ARC samt en introduktion til, hvordan ARC arbejder med GDPR.

I 2024 blev der udarbejdet en politik for brug af AI (kunstig intelligens) som medarbejder på ARC, som er tilgængelig for alle medarbejdere i personalehåndbogen og kundgjort via intranettet (ARCtuelt).

ARC anvender sine digitale platforme som dialogværktøj til information om, hvad ARC tilbyder, deltagelse i den offentlige debat eller rekruttering. ARC anvender derfor ikke algoritmer eller gør brug af cookies, der udtrækker data om personer, som her kunne anvendes til at påvirke brugernes adfærd eller videregives til 3. part.

ARC benytter ikke censur på digitale platforme. Brugere opfordres altid til at holde en god tone, men bliver ikke slettet eller censureret. ARC udvikler ikke programmer, spil eller lignende og har derfor ikke forholdt sig til afhængighedsskabende design.

I ARCs IT-sikkerhedspolitik arbejdes der med at fastholde og udbygge et passende IT-sikkerhedsniveau som en væsentlig forudsætning for, at ARC fremstår som en professionel og troværdig samarbejdspartner. For at fastholde troværdigheden over for både ejere og øvrige eksterne og interne interessenter skal det sikres, at informationer behandles med den fornødne fortrolighed, og at der sker en fuldstændig, nøjagtig og rettidig behandling af ARCs løbende transaktioner.

Der er lagt vægt på at holde en balance mellem en passende regelstyring og påvirkning af adfærd gennem oplysning og uddannelse. Dette ud fra en betragtning om, at medarbejderne i ARC agerer fornuftigt og ansvarligt. Formålet med IT-sikkerhedspolitikken er at opretholde de fornødne IT-sikkerhedsmæssige tiltag for at beskytte ARCs IT-systemer mod utilsigtet brug og mod misbrug som f.eks. hackerangreb. Tiltagene søges implementeret på basis af en effektiv balance mellem sikkerhedsrisici, forretningsmæssig fleksibilitet og omkostninger til implementering.

ARCs arbejde med data og etik indbefatter bl.a. digital opbevaring af data og kontinuerlig oprydning på digitale drev, mapper, Outlook, Pc'er og medarbejdernes fysiske arbejdsplads. På samme måde som data og specifikke persondata kun må behandles og opbevares til formål, som er proportionelle for behandlingsaktiviteten og retten til privatliv.

AI behandling af persondata hos ARC overholder gældende lovgivning ift. til persondata og GDPR i EU's persondataforordning. ARCs vejledning "Retningslinjer for GDPR på ARC" beskriver ARCs håndtering af GDPR og persondata og præciserer, hvordan ARC behandler persondata samt hjælper den enkelte medarbejder med vejledning til, hvilken opmærksomhed der skal være på de persondata, man arbejder med.

Ledelsens påtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for ARC - I/S Amager Ressourcecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

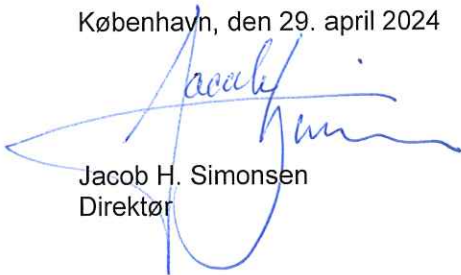
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultat samt pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende beskrivelse af de forhold, beretningen omhandler.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af virksomheden, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. april 2024

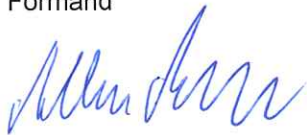


Jacob H. Simonsen
Direktør

Bestyrelse



Andreas Keil
Formand



Allan S. Andersen
Næstformand



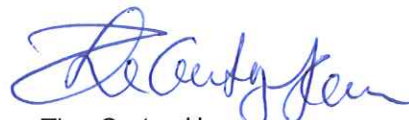
Thyge Enevoldsen
Næstformand



Kenneth Gøtterup



Troels Christian Jakobsen



Tina Cartey Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i ARC - I/S Amager Ressourcecenter

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for ARC – I/S Amager Ressourcecenter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som virksomheden, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og virksomhedens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2024. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Selskabsgørelse til ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S	Forholdet er behandlet således i revisionen
I overensstemmelse med L 745 om organisering af affaldssektoren og konkurrenceudsættelse af affald, har ARC i 2024 selskabsgjort den kommunale affaldsforbrænding i det nystiftede selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S. Stiftelsen er sket i overensstemmelse med selskabslovens regler.	Vi har i vores arbejde i forbindelse med selskabsgørelsen gennemgået den af ledelsen udarbejdede dokumentation for at affaldsforbrændingsanlægget kunne selskabsgøres inden for selskabslovens rammer, og vi har i den forbindelse afgivet vurderingsberetninger og erklæring om åbningsbalancen i ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S i overensstemmelse med selskabsloven.
Selskabsgørelsen er sket ved indskud af hele affaldsforbrændingsaktiviteten under ARC – I/S Amager Ressourcecenter.	Vi har mellem selskabsgørelsen 13. december 2024 og dags dato, foretaget gennemgang af efterfølgende begivenheder, for at sikre at der ikke er opstået indikationer på værdiforringelse af de indskudte nettoaktiver.
Stiftelserne er regnskabsmæssigt behandlet efter sammenlægningsmetoden.	
I forbindelse med indskud af affaldsforbrændingsaktiviteten bestod en usikkerhed omkring finansiering af CO ₂ -kvoteomkostninger under affaldsvarmeprisloftet, som potentielt kunne reducere markedsværdien af den indskudte virksomhed. Usikkerheden var ved stiftelsen indarbejdet i følsomhedsanalysen uden at dette påvirkede muligheden for selskabsgørelse inden for selskabslovens rammer.	Vi har gennem vores revision haft fokus på den regnskabsmæssige håndtering af koncerndannelsen ved selskabsgørelsen af affaldsforbrændingsanlægget, herunder at selskaberne er i stand til at aflægge selvstændige regnskaber på baggrund af de registreringer som er foretaget i de respektive bogføringskredse. Vi har endvidere sikret at koncernen har foretaget relevante

2024 er dermed første år, hvor ARC – I/S Amager Ressourcecenter præsenterer et koncernregnskab, hvilket medfører kompleksitet i regnskabsaflæggelsen både i forhold til konsolideringsprocessen og da affaldsforbrændingsaktiviteten medfører skattepligt for denne del i koncernen.	justeringer i forhold til skatter og afgiftsmæssige, som konsekvens af selskabsgørelsen.
--	--

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker som led i revisionen ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til ”bekendtgørelse om kommunal og regional revision”.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til bestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Vi blev første gang valgt som revisor for ARC – I/S Amager Ressourcecenter den 03.07.1967 for regnskabsåret 1967/68. Vi er genvalgt årligt ved generalforsamlingsbeslutning i en samlet sammenhængende opgaveperiode på 57 år frem til og med regnskabsåret 2024.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af

risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. april 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 33 96 35 56



Per Timmermann
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne18652



Peter Kyhnauv-Vejgaard
statsautoriseret revisor
MNE NR.: mne42833

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Nettoomsætning	1	1.478.018	1.282.126	920.834	1.282.126
Over-/underdækning		10.979	39.096	2.452	39.096
Eksterne omkostninger		-798.622	-732.056	-427.903	-732.056
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		2.893	2.678	3.304	2.678
Bruttofortjeneste		693.268	591.844	498.688	591.844
Personaleomkostninger	2	-469.564	-366.004	-424.734	-366.004
Indtjeningsbidrag (EBITDA)		223.705	225.840	73.954	225.840
Af- og nedskrivninger	3	-249.043	-232.744	-75.602	-232.744
Resultat før renter (EBIT)		-25.339	-6.904	-1.648	-6.904
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	0	0	-25.845	0
Finansielle indtægter		16.287	15.246	6.305	15.246
Finansielle omkostninger		-28.636	-32.334	-16.500	-32.334
Årets resultat		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991
Skat af årets resultat	5	0	0	0	0
Årets resultat	6	-37.687	-23.991	-37.687	-23.991
Forslag til resultatdisponering:					
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	0	0
Overført til næste år		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991

Balance

Balance i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Aktiver					
Grunde og bygning		1.882.433	1.830.892	300.465	1.830.892
Produktionsanlæg og maskiner		1.398.113	1.490.097	29.567	1.490.097
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		424.589	433.985	420.532	433.985
Materielle anlægsaktiver under udførsel		66.744	133.301	51.926	133.301
Materielle anlægsaktiver	7	3.771.879	3.888.275	802.490	3.888.275
Regulatorisk opkrævningsret		72.014	0	0	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8	0	0	504.616	0
Finansielle anlægsaktiver		72.014	0	504.616	0
Anlægsaktiver i alt		3.843.893	3.888.275	1.307.106	3.888.275
Reserveledslager		20.566	19.393	0	19.393
Underdækning	9	17.338	133.104	15.145	133.104
Udskudt skat	10	0	0	0	0
Kort del af regulatorisk opkrævningsret		20.777	0	0	0
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		93.069	90.682	30.651	90.682
Andre tilgodehavender	11	362.715	373.136	239.418	373.136
Tilgodehavende tilknyttede virksomheder		0	0	1.910	0
Tilgodehavende associerede virksomheder		1.787	2.145	1.787	2.145
Periodeafgrænsningsposter	12	12.394	48.136	12.306	48.136
Tilgodehavender		508.080	647.204	301.216	647.204
Værdipapirer		243.910	234.141	64.594	234.141
Likvide beholdninger		203.845	87.066	66.639	87.066
Omsætningsaktiver i alt		976.401	987.804	432.449	987.804
Aktiver i alt		4.820.295	4.876.079	1.739.555	4.876.079

Balance

Balance i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Passiver					
Indskudskapital		39.018	39.018	39.018	39.018
Overført overskud		573.290	844.217	795.289	844.217
Andre lovpligtige reserver		317.884	92.791	0	92.791
Dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter		(95.886)	(104.032)	0	(104.032)
Egenkapital		834.307	871.995	834.307	871.995
Andre hensatte forpligtelser	13	110.119	109.369	16.165	109.369
Hensatte forpligtelser		110.119	109.369	16.165	109.369
Gæld til finansieringsselskaber	14,15,16	1.107.509	1.170.680	16.730	1.170.680
Finansiell leasing	17	309.880	334.906	309.880	334.906
Anlægstilskud	14,18	1.592.070	1.677.347	0	1.677.347
Langfristede gældsforpligtelser		3.009.459	3.182.933	326.610	3.182.933
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	14,15,16 17	326.099	322.466	175.427	322.466
Overdækning	9	1.851	6.304	1.851	6.304
Leverandørgæld af varer og tjenesteydelser		264.426	108.476	181.089	108.476
Anden gæld		238.132	249.309	193.402	249.309
Gæld tilknyttede virksomheder		0	0	1.376	0
Gæld associerede virksomheder		2.004	2.155	1.513	2.155
Forudbetalinger	19	33.897	23.074	7.815	23.074
Kortfristede gældsforpligtelser		866.423	711.783	562.473	711.783
Gældsforpligtelser i alt		3.875.882	3.894.716	889.083	3.894.716
Passiver i alt		4.820.295	4.876.079	1.739.555	4.876.079

Øvrige noter:

Dagsværdireguleringer	20
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	21
Pengestrømsopgørelse - reguleringer	22
Pengestrømsopgørelse - ændring af driftskapital	23
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	24
Nærtstående parter	25
Anvendt regnskabspraksis	26

Egenkapitalopgørelse

Koncernregnskab

Egenkapitalopgørelse for 2024, i 1.000 kr.	Indskuds- kapital	Overført overskud	Dagsværdiregulering af sikrings- instrumenter	Andre Reserver	I alt
Egenkapital pr. 1. januar 2024	39.018	548.560	-104.032	0	483.546
Korrektion af væsentlig fejl vedrørende tidligere år	0	-22.227	0	317.884	295.657
Forrentning indskudskapital 2009 - 2016	0	92.791	0	0	92.791
Korrigeret egenkapital primo	39.018	619.124	-104.032	317.884	871.995
Overført fra resultatdisponering	0	-45.834	8.146	0	-37.687
Egenkapital 31. december 2024	39.018	573.290	-95.886	317.884	834.307

Modervirksomhed

Egenkapitalopgørelse for 2024, i 1.000 kr.	Indskuds- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital pr. 1. januar 2024	39.018	444.528	483.546
Korrektion af væsentlig fejl vedrørende tidligere år	0	295.657	295.657
Forrentning indskudskapital i tilknyttede virksomheder	0	92.791	92.791
Korrigeret egenkapital primo	39.018	832.977	871.995
Overført fra resultatdisponering	0	-37.687	-37.687
Egenkapital 31. december 2024	39.018	795.289	834.307

Pengestrømsopgørelse for koncernen

Pengestrømsopgørelse for 2024 i 1.000 kr.	Note	2024	2023
Årets resultat		-37.687	-23.991
Reguleringer	22	372.705	172.901
Ændring i driftskapital	23	106.367	27.776
Pengestrømme fra driften før finansielle poster		441.385	176.686
Renteindbetalinger og lignende		16.287	15.246
Renteudbetalinger og lignende		-28.635	-32.334
Pengestrømme fra driftsaktivitet		429.037	159.598
Køb af materielle anlægsaktiver		-132.647	-330.159
Salg af materielle anlægsaktiver		0	138
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-132.647	-330.021
Udveksling af anlægstilskud		-84.973	-83.959
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter mv		-63.623	-40.249
Optagelse/(Nedbringelse) af leasingforpligtelse		-21.245	195.346
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-169.841	71.138
Ændring i likvider		126.549	-99.285
Likvider 1. januar		321.206	420.491
Likvider 31. december		447.755	321.206
Likvider specificeres således:			
Værdipapirer		243.910	234.141
Likvide beholdninger		203.845	87.066
Likvider 31. december		447.755	321.206

Noter

Note 1

Note 1: Nettoomsætning i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
ARC Affaldsenergi	557.184	545.793	0	545.793
Genbrugsservice	188.303	171.618	188.303	171.618
København	664.411	527.997	664.411	527.997
Tårnby/Dragør	42.576	38.902	42.576	38.902
Fællesfunktioner	25.545	0	25.545	0
Holding	0	0	0	0
Eliminering	0	-2.184	0	-2.184
	1.478.018	1.282.126	920.834	1.282.126

Note 2-6

Note 2: Personaleomkostninger i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Løn		414.443	319.463	373.661	319.463
Pension		57.376	44.564	52.027	44.564
Andre sociale omkostninger		1.195	820	1.112	820
Øvrige personaleomkostninger		-3.450	1.156	-2.067	1.156
Personaleomkostninger i alt		469.564	366.004	424.734	366.004
Heraf samlet vederlag til:					
Bestyrelse og direktion		2.024	1.984	2.024	1.984
Heraf pension		290	278	290	278
Gennemsnitligt antal medarbejdere		774	622	718	622

Note 3: Af- og nedskrivninger i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Grunde og bygninger		70.388	66.456	15.948	66.456
Produktionsanlæg og maskiner		122.208	121.294	3.893	121.294
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		56.272	44.995	55.586	44.995
Årets nedskrivninger		0	0	175	0
Afskrivninger i alt		249.043	232.744	75.602	232.744

Note 4: Indtægter kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0	25.845	0
Kapitalandele i associerede virksomheder		0	0	0	0
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0	25.845	0

Note 5: Skat af årets resultat i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Beregnet skat af årets resultat		0	0	0	0
Udskudt skat		0	0	0	0
Skat af årets resultat		0	0	0	0

Note 6: Forslag til resultatdisponering i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	0	0
Overført til næste år		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991
Årets resultat		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991

Note 7

Note 7: Anlægsaktiver i 1.000 kr.

Koncernregnskab

	Grunde/ bygninger	Prod./ maskiner	Driftsma./ inventar*	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Anskaffelser					
Primo kostpris	2.256.080	2.264.358	523.824	133.301	5.177.564
Tilgang	121.928	30.399	46.876	98.286	297.489
Afgang	0	0	-679	-164.843	-165.521
Ultimo kostpris	2.378.008	2.294.757	570.022	66.744	5.309.532
Af- og nedskrivninger					
Primo af- og nedskrivninger	-425.188	-774.261	-89.839	0	-1.289.288
Tilgang afskrivninger	-70.388	-122.383	-56.272	0	-249.043
Afgang	0	0	679	0	679
Ultimo af- og nedskrivninger	-495.576	-896.644	-145.433	0	-1.537.653
Saldo 31.12.2024	1.882.432	1.398.113	424.590	66.744	3.771.879

*I anlægsaktiver er indregnet finansielt leasede aktiver med 341.784 t.kr. (netto)

Modervirksomhed

Note 7: Anlægsaktiver i 1.000 kr.	Grunde/ bygninger	Prod./ maskiner	Driftsma./ inventar*	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Anskaffelser					
Primo kostpris	289.674	48.530	514.653	114.518	967.376
Tilgang	122.158	18.727	46.875	90.577	278.337
Afgang	0	0	-679	-153.170	-153.848
Ultimo kostpris	411.832	67.257	560.850	51.926	1.091.865
Af- og nedskrivninger					
Primo af- og nedskrivninger	-95.419	-33.622	-85.411	0	-214.451
Afgang	0	0	679	0	679
Ultimo af- og nedskrivninger	-111.367	-37.690	-140.318	0	-289.375
Saldo 31.12.2024	300.465	29.567	420.532	51.926	802.490

*I anlægsaktiver er indregnet finansielt leasede aktiver med 341.784 t.kr. (netto)

Note 8-11

Note 8: Finansielle anlægsaktiver i 1.000 kr.	Modervirksomhed		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Kapitalandele i alt
Kostpris primo	0	0	0
Kapitalindskud i årets løb	530.461	0	530.461
Kostpris 31.12.2024	530.461	0	530.461
Årets resultat	-25.845		-25.845
Andre reguleringer i årets løb			
Værdi regulering 31.12.2024	-25.845	0	-25.845
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	504.616	0	504.616

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:
ARC Holdingselskab A/S, København, 100 %

Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:
AV Miljø, Hvidovre, 50 %
SMOKA, København, 50 %

Note 9: Over-/underdækning	Koncernregnskab					
	A-takst	ARC WtE A/S	Genbrug	København	Tårnby/Dragør	I alt
Primo (overdækning)	-4.248	26.159	-227	-93	-1.736	19.855
Afregnet	2.397	-32.491	2.485	0	0	-27.609
Ordninger	0	0	-2.196	0	0	-2.196
Ændring 2024	0	8.525	227	9.933	6.752	25.437
Ultimo (underdækning)	-1.851	2.193	289	9.840	5.016	15.487

Note 10: Hensættelse til udskudt skat i 1.000 kr.	Koncernregnskab	
	2024	2023
Hensættelse til udskudt skat primo	0	0
Årets regulering af udskudt skat	0	0
Hensættelse til udskudt skat ultimo	0	0

Note 11: Andre tilgodehavender

Posten indeholder bl.a. tilgodehavende hos Skattestyrelsen jf. den fremsendt anmodning om ekstraordinær genoptagelse af momstilsvaret for perioden 2012-2023 jf. Skattestyrelsens styresignal SKM2023.515.SKTS på i alt 257,6 mio kr. Herudover indgår et tilgodehavende fra ejerkommunerne vedrørende passiv drift af Uggeløse Losseplads på 16,2 mio.kr. Størstedelen af disse tilgodehavender forfalder mere end et år efter regnskabsårets udløb.

Note 12-14

Note 12: Periodeafgrænsningsposter (aktiv) i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Periodeafgrænsningsposter	12.394	48.136	12.306	48.136
Periodeafgrænsningsposter i alt	12.394	48.136	12.306	48.136

Periodeafgrænsningsposter består primært af omkostninger, der vedrører 2025.

Note 13: Andre hensatte forpligtelser i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Reetablering af Vindmøllevej 6	93.953	92.380	0	92.380
Reetablering af Uggeløse	16.165	16.989	16.165	16.989
Andre hensatte forpligtelser i alt	110.119	109.369	16.165	109.369

Hensættelse til reetablering af området Vindmøllevej 6 er opgjort af Rambøll på baggrund af referencepriser fra tilsvarende nedrivningsopgaver samt faktiske enhedspriser i forbindelse med nedrivning af Kraftværksvej 31, og omfatter de forpligtelser ARC har i henhold til indgået lejeaftale med Københavns Kommune. Det opgjorte beløb er fratrullet salg af materialer til genanvendelse.

Hensættelse til reetablering af deponiet Uggeløse er beregnet med udgangspunkt i en forventet passiv driftsperiode indtil 2039.

Note 14: Langsigtede gældsforpligtelser i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Langfristet del af gæld til finansieringsselskab	1.022.436	1.076.353	16.730	1.076.353
Langfristet del af gæld, afviklet renteswap	85.073	94.327	0	94.327
Finansiell leasing	309.880	334.906	309.880	334.906
Anlægstilskud	1.592.070	1.677.347	0	1.677.347
Langsigtede gældsforpligtelser i alt	3.009.459	3.182.932	0	3.182.932
Forfalder efter mere end 5 år	2.242.290	2.395.839	149.909	2.395.839

Note 15-18

Note 15: Specifikation af lån i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Efter 5 år	816.608	816.327	0	816.327
Mellem 1 og 5 år	213.279	260.026	16.730	260.026
Langfristet del	1.029.887	1.076.353	16.730	1.076.353
Indenfor 1 år	183.121	183.121	133.983	183.121
Gæld til KommuneKredit	1.213.007	1.259.474	150.713	1.259.474

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Note 16: Renteswap i 1.000 kr.

I forbindelse med konvertering fra variable til fastforrentede lån blev de underliggende renteswapaftaler annulleret. Som følge af annulleringen er der indeholdt en rentekompensation til KommuneKredit, som betales over de nye låns løbetid. Ved førtidig indfrielse af lånene skal den resterende del af rentekompensation på indfrielsestidspunktet betales til KommuneKredit.

Type	Valuta	Modpart	Oprindelig rente-kompensation	Rente	Rest løbetid	Rente-kompens. 2024
Lån	DKK	KommuneKredit	-122.152	2,09%	18 år	-94.327

Rentekompensationen på -94,3 mio. kr. er indregnet under gæld til finansieringsselskaber. Heraf er rentekompensation på -9,3 mio. kr. indregnet under kortfristet gæld til finansieringsselskaber.

Note 17: Finansiel leasing i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Efter 5 år	149.909	180.115	149.909	180.115
Mellem 1 og 5 år	159.972	154.791	159.972	154.791
Langfristet del	309.880	334.906	309.880	334.906
Indenfor 1 år	41.443	37.662	41.443	37.662
Gæld til KommuneLeasing	351.323	372.568	351.323	372.568

Note 18: Anlægstilskud i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Efter 5 år	1.222.946	1.309.441	0	1.309.441
Mellem 1 og 5 år	369.125	367.906	0	367.906
Langfristet del	1.592.070	1.677.347	0	1.677.347
Indenfor 1 år	92.281	91.977	0	91.977
Anlægstilskud CTR	1.684.351	1.769.324	0	1.769.324

Note 19-21

Note 19: Forudbetalinger i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Periodisering af indtægter	33.897	23.074	7.815	23.074
Forudbetalinger i alt	33.897	23.074	7.815	23.074

Note 20: Dagsværdireguleringer i 1.000 kr.	Finansielle instrumenter	Børsnoterede værdipapirer	Finansielle instrumenter	Børsnoterede værdipapirer
Dagsværdi ultimo	0	243.910	0	64.594
Ændringer af dagsværdien, der er indregnet direkte i resultatopgørelsen	0	2.376	0	649
Ændringer af dagsværdien, der er indregnet i dagsværdireserven under egenkapitalen	0	0	0	0

Note 21: Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Eventualforpligtelser:				
ARC har kautioneret for:				
AV Miljø nedlukning og efterbehandling	196.486	190.665	196.486	190.665

ARC ejer på interessentlignede vilkår 50 % af AV Miljø og hæfter derfor solidarisk og ubegrænset for AV Miljø's forpligtelser.

ARC ejer på interessentlignede vilkår også 50 % af SMOKA og hæfter derfor solidarisk og ubegrænset for SMOKAs forpligtelser.

Lejemålet vedrørende Kraftværksvej 25 har seks måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 3.375 t.kr. Lejemålet vedrørende Parkstien 12 har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 1.818 t.kr. Lejemålet vedrørende Lergraven 8 har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 581 t.kr. Lejemålet vedrørende Kanalholmen har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 2.599 t.kr. Lejemålene vedrørende affaldsenergi Kraftværksvej og Vindmøllevvej har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 12.392 t.kr.

Egenkapitalen indeholder årenes akkumulerede overskud/underskud fra 1971/72 frem til nu som følge af, at regnskabet aflægges efter årsregnskabsloven. Som anført i årsrapporten for tidligere år er egenkapitalen dog ikke nødvendigvis et udtryk for selskabets fri egenkapital, idet ARC er omfattet af hvile-i-sig-selv princippet.

ARC har herudover enkelte mindre eventualforpligtelser, der er sædvanlige for branchen.

Sikkerhedsstillelser:

Der er ingen sikkerhedsstillelser tilknyttet aktiver eller gæld.

Note 22-25

Note 22: Pengestrømsopgørelse - reguleringer i 1.000 kr.	Koncernregnskab	
	2024	2023
Finansielle indtægter	-16.287	-15.246
Finansielle omkostninger	28.636	32.334
Af- og nedskrivninger inkl. tab og gevinst ved salg	249.043	232.744
Regulering af overdækning	-4.453	-50.772
Regulering af underdækning	115.766	-26.159
Reguleringer i alt	372.705	172.901

Note 23: Pengestrømsopgørelse - ændringer i driftskapital i 1.000 kr.	Koncernregnskab	
	2024	2023
Ændring i reservedelslager	-1.173	-7.197
Ændring i tilgodehavender	-48.656	56.499
Ændring i andre hensatte forpligtelser	750	-143
Ændring i leverandørgæld mv.	155.446	-21.383
Ændring i arbejdskapital i alt	106.367	27.776

Note 24: Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor for regnskabsåret:				
Revision	713	427	593	427
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	70	57	70	57
Andre ydelser	6.288	88	5.885	88
Honorarer i alt	7.071	572	6.548	572

Note 25: Nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Note 26 - Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ARC 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2024 er aflagt i t.kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis for indregning af regulatoriske midlertidige forskelle er ændret i forhold til tidligere år, således at den regulatoriske opkrævningsret vedrørende forrentning af indskudskapitalen indregnes til den nominelle værdi af opkrævningsretten.

Ændringen af den anvendte regnskabspraksis har i 2023 medført en forøgelse af aktiverne samt egenkapitalen på i alt 92.791 t.kr. Ændringen har ingen indflydelse på resultat før skat.

Forrentning af indskudskapital er præsenteret som reserve under Egenkapitalen.

Korrektion af væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Som konsekvens af skattestyrelsens ændrede styresignal har modervirksomheden ARC – I/S Amager Resourcecenter korrigeret regnskaber aflagt tidligere år. De korrigerede fejl er vedrørende tidligere år kan summeres som følgende:

Korrektion for sammenligningstal 2023	1.000 kr.
Regnskabspost	
Anlægsaktiver – forøget kostpris	196.411
Andre tilgodehavender – tilbagebetalingskrav	77.779
Gæld til tilknyttede virksomheder – øgede omkostningsallokering	14.481
Egenkapital – nettoeffekt ved regulering til ændret styresignal	128.732
Resultat før skat – effekt af korrigerede afskrivninger	-26.900

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling bliver der taget hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Oplysninger om aktiviteter er baseret på virksomhedens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Koncernregnskabet

Koncernetablering af ARC – I/S Amager Ressourcecenter-koncernen er sket i 2024 ved selskabsgørelse af affaldsenergin anlægget i det nyoprettede selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S samt oprettelse af ARC Holdingselskab A/S.

Dannelsen af koncernen er sket som følge af en koncernintern virksomhedssammenslutning, hvorfor koncernregnskabet indeholder sammenligningstal samt hoved- og nøgletal svarende til moderselskabet ARC – I/S Amager Ressourcecenters realiserede regnskabstal, med korrektion som følge af ændring i anvendt regnskabspraksis samt korrektion af væsentlige fejl vedrørende tidligere år, som beskrevet ovenfor.

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætningen

Nettoomsætning fra affaldstakster indregnes, når affaldet er modtaget til behandling, da affaldet som hovedregel behandles umiddelbart efter modtagelsen. Brændbart affald, der er modtaget til akutlager, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at behandlingen finder sted, og de dertilhørende omkostninger afholdes.

Nettoomsætning fra affaldsindsamling indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at indsamlingen finder sted, og de dertilhørende omkostninger afholdes.

Nettoomsætning ved salg af energi og genanvendelige materialer indregnes, når levering har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget uanset betalingstidspunktet.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger består af variable omkostninger, som er direkte forbundet med produktion af varme og el. Herunder køb af biomasse og brændstof samt omkostninger ved bortskaffelse af slagge og flyveaske. Derudover omfatter det omkostninger til vedligehold af anlæg og genbrugspladser, administration, transportomkostninger, ejendomsskatter, kontorhold og leje af arealer, tab på debitorer, eksterne tjenesteydelser og konsulentbistand. Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Posten vedrører personaleomkostninger, løn og interne timer i egne fremstillede anlægsaktiver, som bliver aktiveret på anlægsprojekter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager, pension og sociale omkostninger, som er forbundet med interessentselskabets personale.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder indtægter og omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og ikke-realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat

ARC er et interessentskab ejet af fem interessentkommuner, og er som interessentskab ikke et selvstændigt skattesubjekt.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid.

Driftsmateriel anskaffet før 1. januar 2004 er optaget til skønnet genanskaffelsesværdi, som er tilbagediskonteret til oprindelses år.

De forventede brugstider for materielle anlægsaktiver er:

Bygninger	10-50 år
Teknisk anlæg:	
ovn/kedler, miljøanlæg/ røgrensning	15 år
elanlæg, turbine/generator	40 år
diverse hjælpeudstyr	5-15 år
driftsmateriel, containere	5-15 år
Inventar	5-10 år
Biler, lastbiler mv	5-10 år
IT anlæg/udstyr	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Der afskrives ikke på grunde. Anskaffelser i regnskabsåret afskrives forholdsmæssigt efter det tidspunkt, hvor anskaffelsen er blevet taget i brug.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Gevinst eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årligt.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Anlægstilskud

Anlægstilskud omfatter forudbetalt andel af produktionsanlæg. Der er modtaget en forudbetaling fra selskabets kunde i henhold til indgået samhandelsaftale. Forudbetalingen indtægtsføres i takt med afskrivningerne i henhold til anvendt regnskabspraksis herfor.

Kapitalandele i associerede virksomheder

AV Miljø og SMOKA indgår med et resultat på 0 mio. kr., hvilket skyldes, at selskaberne - i overensstemmelse med Erhvervs- og Selskabsstyrelsens vejledende fortolkning fra maj 2011 om regnskabsaflæggelse i forsyningsvirksomheder underlagt prisregulering – udligner årsresultatet i egenkapitalen.

Kapitalandele i øvrige associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode baseret på senest offentligt tilgængelige regnskabsoplysninger.

Varebeholdninger

Reservedelslageret indregnes som et aktiv under varebeholdninger, og forbrug af lagervarer udgiftsføres løbende, når de forbruges.

Reservedelslager måles til kostpris opgjort til gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag til imødegåelse af forventede tab ud fra en individuel vurdering af tilgodehavender.

Regulatorisk over/underdækning

Over-/underdækning i forhold til lovbestemt tilbagebetalings- eller prisreguleringspligt for året indregnes i resultatopgørelsen som en regulering til omsætningen for året. Og over-/underdækning indregnes som henholdsvis gæld til eller tilgodehavende hos brugerne i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledende fortolkning fra maj 2011 (om regnskabsaflæggelse i forsyningsvirksomheder underlagt prisregulering).

Over/underdækning

ARC varetager drift og administration af en række ordninger for ejerkommunerne. Den regnskabsmæssige behandling af disse er forskellig. Overordnet er ordninger opdelt i følgende to kategorier:

- Hvile-i-sig-selv: Ordningen skal hvile-i-sig-selv over en årrække
- Nul-ordning: Ordningen nulstilles og driftsføres straks med efterfølgende udbetaling fra kommunerne.

Affaldsindsamling varetages af København og Tårnby/Dragør Kommuner er aftalemæssigt underlagt hvile-i-sig-selv, og der indregnes således en over-/underdækning, således at resultatet heraf udgør 0 kr. Reguleringer vedrørende over/underdækning for affaldsindsamlingen med hensyn til København og Tårnby/Dragør Kommuner indregnes i resultatopgørelsen som en korrektionspost til nettoomsætningen. Overdækningen indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, mens en underdækning indregnes som et tilgodehavende i balancen.

Tilgodehavender hos associerede virksomheder

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag til imødegåelse af forventede tab ud fra en individuel vurdering af tilgodehavender. Der foretages endvidere renteberegning.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres henholdsvis under regnskabsposterne "tilgodehavender" og "gældsforpligtelser" - beløbet indregnes i samme regnskabslinje som den

sikrede transaktion. Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes som hovedregel i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er sikret. Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, indregnes under aktiver. Posten består hovedsageligt af periodiserede forsikringer.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger (bankbeholdning) og kortfristede værdipapirer (børsnoterede obligationer), som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvor der kun er ubetydelige risici for ændring i værdien. Værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

Egenkapitalen indeholder årenes akkumulerede overskud/underskud som følge af, at regnskabet aflægges efter årsregnskabsloven. Egenkapitalen er dog ikke nødvendigvis et udtryk for selskabets fri egenkapital. Idet ARC er omfattet af hvile-i-sig-selv begrebet, kan egenkapitalen være et udtryk for den værdi, der skal indgå i taksterne fremover.

Anvendte regnskabspraksis blev i 2012 ændret mht. indregning af over- eller underdækninger vedrørende tilbagebetalings- og prisreguleringspligten. Det betyder, at underdækningen i forhold til reguleringspligten indregnes som tilgodehavender og overdækningen som forpligtelser. Resultat og egenkapital er ikke ændret som følge heraf. Det skyldes, at ledelsen har skønnet, at der er så betydelig usikkerhed vedrørende opgørelse og indregning af en over- eller underdækning, at kravet om pålidelig måling ikke vil være opfyldt. Ledelsen har derfor besluttet at medtage en beskrivelse heraf under eventualforpligtelser.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensættelse til retablering af området Vindmøllevej 6 er opgjort på baggrund af tre tilbud fra 2018 samt erfaringer fra nedrivning af Kraftværksvej 31. Det opgjorte beløb er fratrullet salg af materialer til genanvendelse og fremskrevet til 2021-priser.

Hensættelse til retablering af deponiet Uggeløse er beregnet med udgangspunkt i historiske driftsomkostninger for deponiet og en forventet passiv driftsperiode indtil 2039.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter måles på tidspunktet for låneoptagelsen til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles gælden til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved låneoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige minimumsleasingydelse. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige materielle an-

lægsaktiver. Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen. Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser mv.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter for efterfølgende regnskabsår. Posten består hovedsageligt af periodiserede indtægter og omdirigering.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt interessentskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af interessentskabets indskudskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier samt betaling af udbytte.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Generalforsamling 18. juni 2025
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer Økonomi/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Forelæggelse og godkendelse af budget og takster for år 2026, herunder godkendelse af A-takst og genbrugstakst for år 2026 og beredskabsbidrag til SMOKA samt forelæggelse af budgetoverslag for årene 2027 - 2030

Indstilling

Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingens godkendelse:

1. At A-takst til dækning af passiv drift af Uggeløse Deponi, finansiering af segmentuafhængige faste omkostninger og projektmodningsaktiviteter fastsættes til **22,5 mio. kr.** A-taksten svarer til 33 kr. pr. indbygger ved indbyggertallet pr. 1. januar 2025. A-taksten vil blive opkrævet i månedlige rater efter indbyggertallet pr. 1. januar 2026.
2. At ARC samlet opkræver en genbrugstakst på **123,8 mio. kr.** hos interessentkommunerne.
3. At genbrugstaksten i 2026 fordeles mellem interessentkommunerne som følger:

Kommune	Procentfordeling	Genbrugstakst 2025 [mio. kr.]
København	64,6 %	80,0
Frederiksberg	11,4 %	14,1
Dragør	4,1 %	5,1
Hvidovre	9,0 %	11,1
Tårnby	10,9 %	13,5
I alt	100,0 %	123,8

Genbrugstaksten vil blive opkrævet i månedlige rater.

4. At beredskabsbidraget til SMOKA for 2026 fastsættes til **2,17 kr. pr. indbygger** svarende til sammenlagt ca. 3,7 mio. kr. for indbyggerne i ARCs og Vestforbrændings opland.
5. At det samlede budget for 2026 godkendes.

./. Bilag: "Forudsætninger for Budget 2026 samt indikationer for overslagsår 2027-2030.

Bilag

Budget 2026 og indikationer for overslagsår 2027-2030

Lovgrundlag

Budget 2026 og overslagsårene 2027-2030 er udarbejdet efter årsregnskabslovens principper.

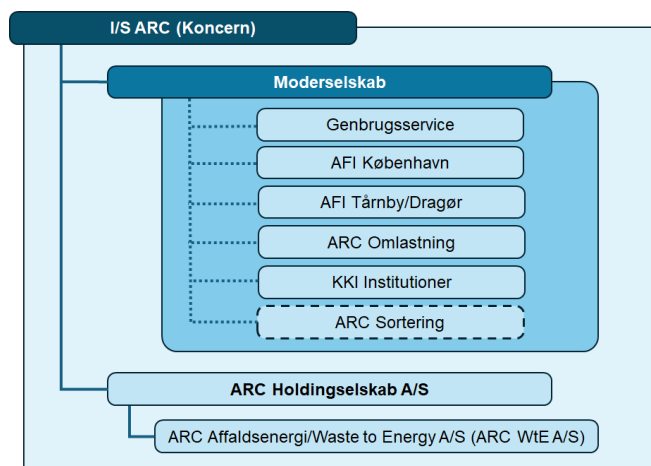
Budget 2026 og overslag for 2027-2030

Borgmestrene i ejerkommunerne blev i 2024 enige om en model for den fremtidige organisering af I/S ARC.

Modellen indebærer, at der er etableret et holdingselskab under det nuværende I/S ARC (ARC Holdingselskab A/S). Under holdingselskabet er der etableret et affaldsenergiselskab ARC Affaldsenergi A/S (ARC WtE A/S).

Hele energiforretningen er overgået til ARC WtE A/S.

Organisering af ARC



Nedenfor er vist det samlede Budget 2026 for I/S ARC (Koncern) og indikationer for overslagsårene 2027-2030.

Resultatopgørelse I/S ARC (Koncern) i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024 ¹	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	1.515,5	1.546,1	1.733,9	1.863,5	1.959,4	2.026,0	2.127,7
Eksterne omkostninger	-822,1	-814,1	-871,0	-961,4	-988,7	-1.026,3	-1.055,0
Bruttofortjeneste	693,4	732,0	862,9	902,1	970,7	999,7	1.072,7
Personaleomkostninger	-469,6	-486,2	-510,5	-529,8	-547,2	-564,6	-582,6
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	223,8	245,9	352,4	372,3	423,5	435,1	490,1
Afskrivninger	-249,0	-245,8	-282,9	-299,9	-301,3	-304,6	-306,0
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-25,2	0,1	69,5	72,4	122,1	130,5	184,1
Finansielle indtægter	16,3	6,1	8,5	9,4	11,4	14,4	18,3
Finansielle omkostninger	-28,6	-82,0	-71,1	-71,9	-70,7	-69,4	-68,9
Årets resultat før skat	-37,6	-75,8	6,9	9,8	62,9	75,4	133,6
Heraf nettoomsætning:							
Moderselskab	949,8	1.019,9	1.117,0	1.218,7	1.237,4	1.268,1	1.296,7
ARC WtE A/S	565,7	526,2	616,1	644,0	721,2	757,0	830,1
ARC Holdingselskab A/S	0,0	0,0	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9

Budget 2026 og overslagsår er opstillet i løbende priser, hvor løn er fremskrevet med KL's lønfremskrivning. Der budgetteres med, at de skattemæssige afskrivninger overstiger eventuelle overskud i de skattepligtige selskaber, hvorfor der ikke indregnes skat i budget og overslagsår.

Detaljerede budgetter for ARC Affaldsenergi A/S (ARC WtE A/S) og ARC Holdingselskab A/S fremlægges for og godkendes af de respektive selskabers bestyrelser, mens budgetter for moderselskabet og de underliggende aktiviteter fremgår nedenfor.

¹ Principperne for håndtering af allokeringer blev ændret i 2025. For at sikre korrekte sammenligningstal er samme princip benyttet for de realiserede tal for 2024, hvorfor posterne for nettoomsætning og eksterne omkostninger afviger fra årsregnskabet.



Moderselskab

Moderselskabet driver en række takstfinansierede hvile-i-sig-selv-aktiviteter for ejerkommunerne. Moderselskabet leverer derudover administrative ydelser til ARC WtE A/S mod betaling.

Sorteringsanlæg til restaffald

Det er vedtaget, at I/S ARC skal etablere og drive et sorteringsanlæg til restaffald. Anlægget forventes at være i fuld produktion i 2. halvår af 2026 og skal sortere restaffald fra København, Frederiksberg og Tårnby Kommuner. Sorteringsanlægget til restaffald er en hvile-i-sig-selv-aktivitet og finansieres over en mængdeafhængig sorteringstakst.

Producentansvar

Emballagebekendtgørelsen (bek. 1706 af 30. december 2024) implementerer sammen med ændringer i Miljøbeskyttelsesloven producentansvaret for emballage. Bekendtgørelsen er gældende fra 1. januar 2025 og indfører krav om overdragelse af en række affaldsfraktioner fra kommunerne til producenterne fra den 1. oktober 2025.

Som følge af producentansvaret skal producenterne principielt betale for håndteringen af de emballager, de markedsfører i Danmark. Implementeringen af producentansvaret forventes ikke at få betydning for resultatet i moderselskabets aktiviteter, men fører til en lavere nettoomsætning.

A-takst

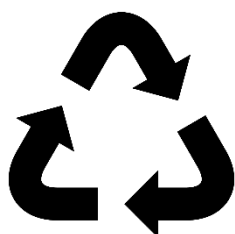
A-takst til dækning af passiv drift af Uggeløse Deponi, til finansiering af segmentafhængige faste omkostninger og til projektmodningsaktiviteter fastsættes i 2026 til 33 kr. pr. indbygger.

Miljøstyrelsen har indledt en dialog med I/S ARC om yderligere oprensning af Uggeløse Deponi². Afhængig af Miljøstyrelsens kommende beslutning kan det betyde en væsentlig forøgelse af de årlige omkostninger til oprensning af deponiet og dermed en forøgelse af A-taksten. I forhold til PFAS er det p.t. også uafklaret, om der kan forventes yderligere myndighedskrav.

² I/S ARC er i dialog med Miljøstyrelsen, som ønsker, at I/S ARC iværksætter yderligere foranstaltninger til mindskelse af udledningen af pesticider på Uggeløse losseplads. Det er ikke endeligt afklaret, hvilken løsning dialogen udmønter sig i.

Nedenfor er vist det samlede Budget 2026 for moderselskabet og indikationer for overslagsårene 2027-2030.

Resultatoppgørelse moderselskab i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	949,8	1.019,9	1.117,0	1.218,7	1.237,4	1.268,1	1.296,7
Eksterne omkostninger	-451,1	-475,3	-508,2	-575,8	-581,3	-596,4	-610,2
Bruttofortjeneste	498,7	544,6	608,8	642,9	656,1	671,7	686,5
Personaleomkostninger	-424,7	-436,6	-462,8	-480,6	-496,4	-512,8	-529,7
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	74,0	108,1	146,0	162,3	159,6	158,9	156,7
Afskrivninger	-75,6	-81,7	-108,3	-124,1	-124,3	-126,4	-126,6
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-1,6	26,3	37,7	38,2	35,4	32,5	30,2
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-25,8	-73,9	12,9	17,5	73,4	88,8	150,0
Finansielle indtægter	6,3	1,8	1,2	1,2	1,2	1,3	1,3
Finansielle omkostninger	-16,5	-30,0	-44,9	-47,0	-47,1	-47,2	-47,9
Årets resultat	-37,6	-75,8	6,9	9,8	62,9	75,4	133,6
Heraf nettoomsætning:							
Affaldsindsamling København	644,8	674,2	686,8	704,2	723,7	743,7	764,4
Affaldsindsamling Tårnby og Dragør	43,8	46,3	49,3	49,5	51,3	55,2	57,1
KK Institutioner	8,0	17,6	19,1	19,7	20,3	20,9	21,5
ARC Omlastning	11,6	10,0	11,4	11,8	12,1	12,5	12,9
Genbrugsservice	187,1	216,2	183,2	184,7	186,3	187,9	189,6
Sorteringsanlæg	0,0	0,0	106,3	183,5	176,4	178,6	179,8
A-takst og adm. af WTE	54,4	55,6	61,0	65,4	67,3	69,4	71,4



Genbrugsservice

Genbrugsservice består i Budget 2026 og overslagsår af drift af eksisterende 10 genbrugspladser. Genbrugspladser finansieres af genbrugstaksten.

Området indeholder desuden drift af en række brugerfinansierede ordninger, som betales 1:1 efter forbrug (hvile-i-sig-selv ordninger) herunder:

- 11 nærgenbrugsstationer for Københavns Kommune
- 7 Genbrugsspottere for Københavns Kommune
- Afsætningsordninger med varierende deltagelse af alle ejerkommuner på de husstandsindsamlende affaldsfraktioner
- Batteriordning med varierende deltagelse af alle ejerkommuner
- Erhvervsordning for erhvervs adgang til genbrugspladser for alle ejerkommuner.

I København Kommunes Ressource- og Affaldsplan 2024, også kaldet Cirkulær København, er der planer om åbning af flere nærgenbrugsstationer samt udvidelse af åbningstider. I Budget 2026 er indregnet de pladser, som på budgettidspunktet er forelagt I/S ARC.

Genbrugstaksten for de fælles genbrugspladser

Genbrugstaksten er budgetteknisk fastholdt på 123,8 mio. kr.

Genbrugstaksten	Fordelingsnøgle (%)	Fordeling Budget 2026 (kr.)
København	64,6	79.974.800
Frederiksberg	11,4	14.113.200
Dragør	4,1	5.075.800
Hvidovre	9,0	11.142.000
Tårnby	10,9	13.494.200
I alt	100,0	123.800.000

Mængder

Mængder steg i 2024 til ca. 90 t. tons, hvilket er ca. 5 t. tons mere end i 2023.

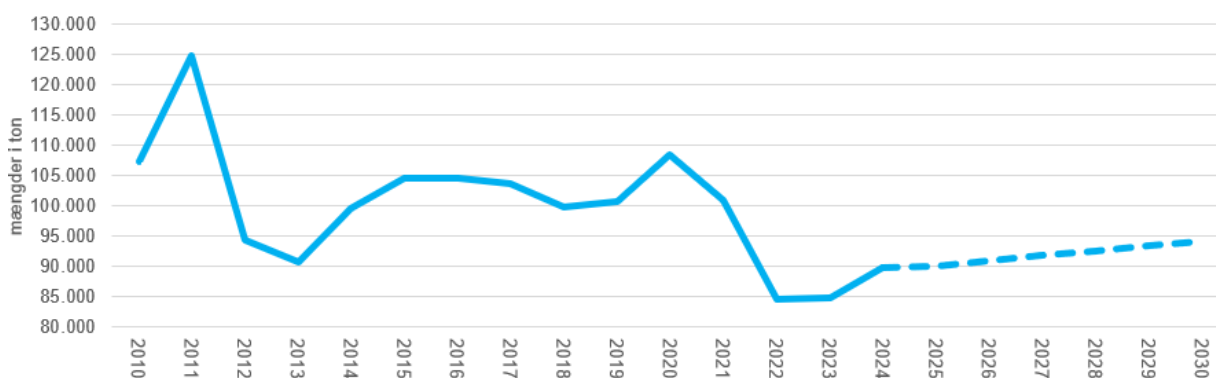
I Budget 2026 er mængderne øget til 91.000 tons.

Tilførte mængder i ton	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Vermelandsgade	10.677	9.900	10.800	10.900	11.000	11.100	11.200
Dragør	9.597	7.900	9.700	9.800	9.900	10.000	10.100
Hvidovre	13.382	12.700	13.600	13.700	13.800	13.900	14.000
Kulbanevej	8.961	9.600	9.100	9.200	9.300	9.400	9.500
Vægtergangen	658	600	700	700	700	700	700
Kirstinehøj	21.280	24.000	21.600	21.800	22.000	22.200	22.400
Borgervænget	5.961	6.100	6.000	6.100	6.200	6.300	6.400
Bispeengen	13.249	14.300	13.400	13.500	13.600	13.700	13.800
Sydhavn	4.560	3.900	4.700	4.700	4.700	4.700	4.700
Christiania	1.409	1.000	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
I alt	89.733	90.000	91.000	91.800	92.600	93.400	94.200

I overslagsårene 2027-2030 er mængder fremskrevet med ca. 1 % i hvert af overslagsårene.

Af nedenstående figur fremgår mængdeudviklingen på fraført affald i perioden 2010-2030:

Mængdeudvikling 2010-2030



Priser

Hvor prisen er kendt pr. januar 2025, er denne anvendt. Priser er i overslagsårene fastholdt på 2025 niveau.

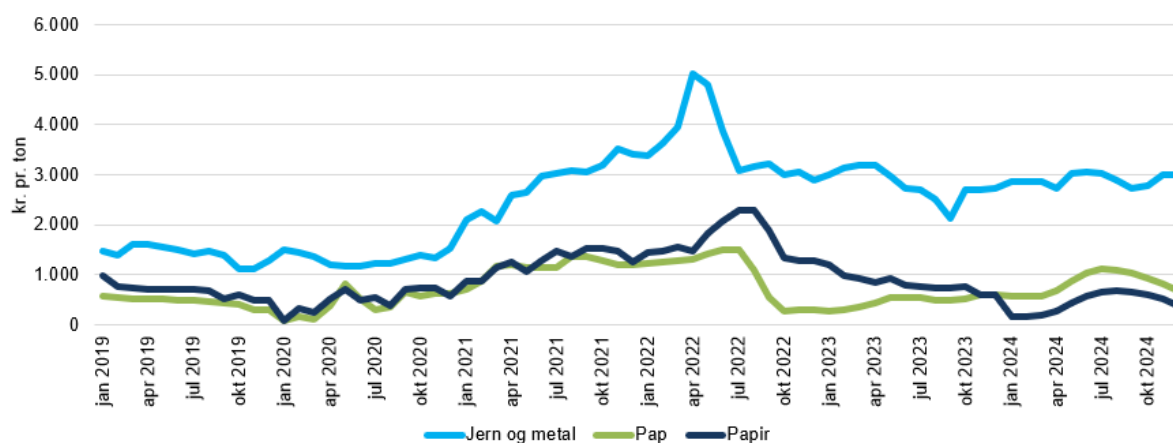
Salgspriser

I Budget 2026 er indtægter fra salg af genbrugsmaterialer beregnet ud fra de seneste realiserede priser. Flere af fraktionerne afsættes på et marked, hvor priserne erfaringsmæssigt varierer fra måned til måned, mens andre er faste, da de er givet af en kontrakt eller et udbud.

Området er derfor kendetegnet af store udsving i prisen særligt på fraktionerne papir, pap og jern & metal. Som følge af producentansvarsordningen udgår pap som indtægtsfraktion i slutningen af 2025.

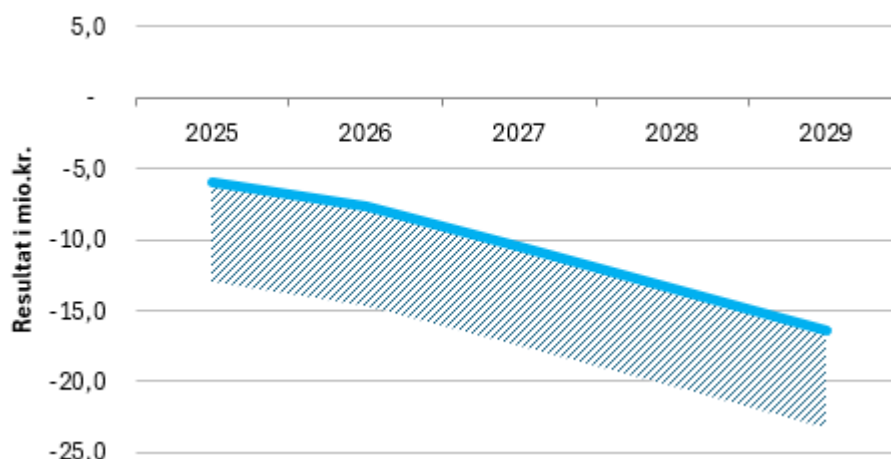
Af nedenstående figur fremgår prisudviklingen på de tre nævnte fraktioner i perioden 2019-2024.

Prisudvikling 2019-2024



I tilfælde af at ovenstående priser falder til det lavest kendte niveau siden 2017, vil resultatet for Genbrugsservice ekskl. indtægter fra pap falde med ca. 6,9 mio. kr. pr. år ved de budgetterede mængder.

Resultat: Følsomhed på prisfald



Behandlingsomkostninger

Stigning i behandlingsomkostninger sker primært indenfor fraktionerne tekstiler samt vægfliser og sanitet som følge af stigning i udbudspriser, mens gennemsnitsprisen er faldet indenfor fraktionerne kemikalieaffald som følge af ændret fraktionsmix.

Investeringer

Følgende investeringer er planlagt i Genbrugsservice fra 2026 til 2030:

Investeringer i mio. kr.	Budget	Overslagsår			
	2026	2027	2028	2029	2030
Samlede investeringer	15,0	0,5	0,5	0,5	0,5

På bestyrelsesmødet den 18. maj 2017 blev det besluttet, at investeringer over 4,0 mio. kr. fremover skulle forelægges bestyrelsen til godkendelse, inden midlerne kan frigives.

Hvidovre

Projektet vedr. etablering af mandskabshus er ikke godkendt i bestyrelsen og er endnu ikke færdig projekteret, hvorfor omkostningen er foreløbig.

Pladsen var oprindelig planlagt i 2022, men blev udsat til 2023 pga. energikrisen i 2022. I Budget 2026 forudsættes projektet at starte i 2025 med færdiggørelse i 2026.

Budgettet i Genbrugsservice viser et forventet underskud på 6,0 mio. kr. i 2026. Overslagsårene viser resultater på mellem -7,7 mio. kr. og -16,4 mio. kr. Underskuddene finansieres af tidligere års overdækning.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Genbrugsservice	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	187,1	216,2	183,2	184,7	186,3	187,9	189,6
Eksterne omkostninger	-137,9	-147,4	-111,0	-112,3	-114,7	-117,1	-119,6
Bruttofortjeneste	49,2	68,8	72,2	72,4	71,6	70,8	69,9
Personaleomkostninger	-52,6	-57,7	-62,2	-64,1	-66,2	-68,3	-70,5
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	-3,4	11,1	10,0	8,3	5,4	2,5	-0,5
Afskrivninger	-11,4	-14,5	-17,0	-17,0	-17,0	-17,0	-17,0
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-14,8	-3,3	-7,0	-8,7	-11,6	-14,5	-17,6
Nettofinansielle poster	2,9	1,5	1,0	1,1	1,1	1,1	1,2
Årets resultat	-11,9	-1,9	-6,0	-7,7	-10,5	-13,4	-16,4

Aktiviteter i Genbrugsservice

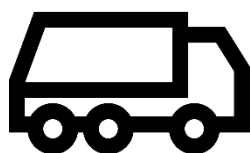
Ud over drift af genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten, indeholder budget for Genbrugsservice en række ordninger for ejerkommunerne, som finansieres af de enkelte brugere af ordningerne:

Aktivitetsopgørelse 2026 i mio. kr.	Budget	Brugerfinansieret					
		Genbrugsservice	Genbrugspladser	Nærgenbrugspladser	Genbrugspottene	Batteriordning	Kommune afsætning*
Nettoomsætning	183,2	135,9	21,1	6,0	0,5	6,2	13,6
Eksterne omkostninger	-115,2	-67,8	-21,1	-6,0	-0,5	-6,2	-13,6
Bruttofortjeneste	68,0	68,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Personaleomkostninger	-58,0	-58,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afskrivninger	-17,0	-17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat før fin. poster (EBIT)	-7,0	-7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle poster	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-6,0	-6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Brugere							
København		X	X	X	X	X	X
Frederiksberg		X			X	X	X
Dragør		X			X	X	X
Hvidovre		X			X	X	X
Tårnby		X			X	X	X

De brugerfinansierede ordninger udgør ca. 26 % af den samlede omsætning i Genbrugsservice i 2026, hvilket er et fald på ca. 8 % i forhold til Budget 2025.

*Det kraftige fald i kommuneafsætning skyldes, at pap- og plastafsætningen overgår til producentansvarsordningen i efteråret 2025.



Affaldsindsamling

Tårnby og Dragør

Budget 2026 for Affaldsindsamlingen for Tårnby og Dragør Kommuner (TDA) stiger med ca. 3,0 mio. kr. i forhold til prognose 2025. Budget 2026 er i overslagsårene fremskrevet med KL's pris- og lønregulering. Stigningen skyldes hovedsageligt fremskrivning af lønninger samt prisreguleringer. Budgettet for TDA fordeles mellem de to kommuner i forhold til tømninger og omkostninger, der er direkte henførbare til hver kommune.

Resultatopgørelse i mio. kr. for AFI Tårnby og Dragør	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	43,8	46,3	49,3	49,5	51,3	55,2	57,1
Eksterne omkostninger	-13,3	-16,4	-16,3	-16,3	-16,8	-17,3	-17,8
Bruttofortjeneste	30,5	29,9	33,0	33,2	34,5	37,9	39,3
Personaleomkostninger	-23,4	-23,9	-26,0	-26,2	-27,5	-28,9	-30,3
Resultat før renter (EBIT)	7,1	6,0	7,0	7,0	7,0	9,0	9,0
Afskrivninger	-6,6	-5,6	-6,8	-6,8	-6,8	-8,8	-8,8
Resultat før renter (EBIT)	0,5	0,4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Nettofinansielle omkostninger	-0,5	-0,4	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Der er ikke planlagt ændringer i de to kommuners affaldsordninger, så driften i 2026 er planlagt identisk med 2025. Der er justeret lidt i fordelingen til storskrald/tekstil på baggrund af sidste års ressourceetrek på mandskab og biler for denne ordning.

Der er fokus på udbud af nye eldrevne skraldebiler og planlægning af, hvordan der kan etableres ladeinfrastruktur på lokationen Ved Lergravene. Udskiftningen af bilparken er inkluderet i overslagsårene.

København

Københavns Kommunes Affaldsindsamling er fordelt på et driftsbudget på 686,8 mio. kr. og projektbudget på 2,4 mio. kr. Budget 2026 er i overslagsårene fremskrevet med KL's pris- og lønregulering. Stigningen skyldes hovedsageligt lønninger samt prisreguleringer. På trods af at der i 2026 forventes færre medarbejdere, overstiger lønfremskrivningen besparelsen.

Resultatopgørelse i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
AFI København drift	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	644,8	674,2	686,8	704,2	723,7	743,7	764,4
Eksterne omkostninger	-268,6	-278,5	-271,5	-278,0	-286,3	-294,7	-303,5
Bruttofortjeneste	376,2	395,7	415,3	426,2	437,4	449,0	460,9
Personaleomkostninger	-306,2	-310,7	-315,9	-325,9	-336,3	-347,0	-358,1
Resultat før renter (EBIT)	70,0	85,0	99,4	100,2	101,1	102,0	102,9
Afskrivninger	-54,4	-56,8	-71,2	-71,2	-71,2	-71,2	-71,2
Resultat før renter (EBIT)	15,6	28,3	28,2	29,0	29,9	30,8	31,7
Nettofinansielle omkostninger	-15,7	-28,3	-28,2	-29,0	-29,9	-30,8	-31,7
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Driftsbudget for 2026 og indikationer for overslagsår 2027-2030

Driftsbudgettet for AFI København opkræves ved fakturering i 12 månedlige rater, hvor eventuel under- eller overdækning i året vil blive indregnet ved slutfregning i januar 2027.

I forhold til affaldsordningerne er der sket en nedjustering af budgettet til de offentlige sorteringspunkter således, at det nu er forventningen, at der vil være 362 offentlige sorteringspunkter i drift i 2026. En stor del af budgettet til de offentlige sorteringspunkter vedrører aktiviteten med løbende at renholde omkring punkterne.

I den forbindelse er der afsat ekstramidler til indsamling af tekstilaffald, da indsamlingen skal udvides til at dække de områder, der ikke har offentlige sorteringspunkter i nærheden. Det er endnu ikke besluttet, hvordan tekstilaffaldsordningen skal implementeres, så der er i første omgang afsat 2 biler til formålet i budgettet.

Det er uafklaret, om forsøget med madrasindsamlingen implementeres i fast drift i 2026. Af forsigtigheds hensyn er ordningen medtaget i budgettet. Hvis projektet ikke videreføres som en fremtidig ordning, vil tilpasningen ske i forbindelse med udarbejdelsen af prognose for 2026, som behandles af bestyrelsen i december 2025.

Københavns Kommune har politisk vedtaget, at der skal ske en indsamling af bleer. Det er I/S ARCs forventning, at det formentlig skal ske sidst i 2026. Selve implementeringen er endnu ikke klarlagt (antal

lokationer og idriftsættelsestidspunkt). I/S ARC har på den baggrund valgt ikke at medtage ordningen i budget 2026.

Der er et samarbejde med Københavns Kommunes embedsmænd om at effektivisere driften, og i den forbindelse er det forventningen, at der blandt andet kan ske en besparelse på indsamling af restaffald med mobsug. Besparelspotentialet er ikke medtaget i budgettet, da effektiviseringsprojekterne ikke er gennemført, og da opgaven pt. er i udbud, men det vil blive korrigeret, når der udarbejdes prognose for 2026 sidst på året.

I sommeren 2025 gennemføres et forsøg med 14-dagstømninger af 2-kammerbeholder med restaffald/madaffald i villaerne på Amager. Hvis forsøget viser sig at forløbe uden store udfordringer, vil det indgå i dialogen med Københavns Kommune om potentielle effektiviseringer af ordninger drevet af I/S ARC, da det i så fald er en mulig besparelse til 2026 at overgå til 14-dagestømninger hele året.

Pap, plast og madaffald er tre ordninger, hvor der fortsat er en vækst i takt med, at borgerne bliver bedre til at sortere. Der arbejdes løbende med at nedjustere restaffaldsordningen i takt med, at sorteringen af de genanvendelige affaldsfraktioner øges.

For Beholderservice er opgaven med løbende opfyldning af bioposestanderne nu en del af driften. Københavns Kommune overvejer, om indkøb af bioposer, kurve og stativer fremadrettet skal placeres hos Beholderservice (I/S ARC), I nærværende budget er disse poster ikke medtaget.

Der kan løbende ske tilpasninger af driften, som vil påvirke budgettet.

Projekter i AFI København

RAS30-projekter i 2026	Budget
Omkostninger i mio. kr.	2026
Projekttimer	2,4

Det er ikke på budgetlægningsstidspunktet afklaret med Københavns Kommune, hvilke og hvor mange projekter I/S ARC skal bidrage til i 2026. Beløbet er derfor behæftet med en vis usikkerhed.

KEJD Institutioner

KEJD Institutioners budget for 2026 viser et driftsbudget på 19,1 mio. kr.

I/S ARC løser opgaven med indsamling og håndtering af affald fra kommunale institutioner på vegne af Københavns Ejendomme & Indkøb (KEJD). Opgaven blev overdraget den 1. september 2024.

Resultatopgørelse i mio. kr. For KK Institutioner	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	8,0	17,6	19,1	19,7	20,3	20,9	21,5
Eksterne omkostninger	-3,7	-6,2	-6,9	-7,1	-7,3	-7,5	-7,7
Bruttofortjeneste	4,3	11,3	12,2	12,6	13,0	13,4	13,8
Personaleomkostninger	-3,6	-8,6	-9,0	-9,3	-9,6	-9,9	-10,2
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,7	2,7	3,2	3,3	3,4	3,5	3,6
Afskrivninger	-0,7	-1,9	-2,3	-2,4	-2,5	-2,6	-2,6
Resultat før finansielle poster (EBIT)	0,0	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9	1,0
Nettofinansielle poster	0,0	-0,8	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9	-1,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

I/S ARCs indsamling af affald fra Københavns Kommunes institutioner m.v. er fysisk adskilt fra den øvrige indsamling af affald fra husholdninger i Københavns Kommune, hvilket giver mulighed for levering af en ydelse, der er tilpasset det konkrete behov.

Økonomien ift. opgaven holdes adskilt fra øvrige aktiviteter, og der sker regulering af pris, så det sikres, at opgaven hviler i sig selv, som det er tilfældet for øvrige indsamlingsopgaver for kommunerne. Opgaven løses af et team fra Parkstien på 13 renovationsmedarbejdere og 6 eldrevne skraldebiler.

Budgettet er udarbejdet ud fra nuværende viden om omfanget af affaldsordninger og mængder. Hvis der forsat er vækst i opgavetilgangen, vil dette kunne udløse ekstra omkostninger til biler og mandskab. En af disse usikkerheder er usikkerheden om, hvornår implementering af bleordning sættes i værk og konsekvensen af dette for denne aktivitet.



ARC Omlastning

I/S ARC driver en omlastning fra et areal på Kraftværksvej 25, hvor ejerkommunerne får omlastet genanvendeligt affald, inden det afsættes til genanvendelse. I 2026 er det forventningen, at alle fem ejerkommuner deltager i ARC Omlastning med udvalgte genanvendelige affaldsfraktioner. Budgettet for ARC Omlastning er en hvile-i-sig-selv aktivitet med eget budget, hvor der for Budget 2026 er en forventet omsætning på 11,8 mio. kr.

Resultatopgørelse i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
ARC Omlastning	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	11,6	10,0	11,4	11,8	12,1	12,5	12,9
Eksterne omkostninger	-6,3	-5,7	-6,4	-6,6	-6,8	-7,0	-7,2
Bruttofortjeneste	5,3	4,3	5,0	5,2	5,3	5,5	5,7
Personaleomkostninger	-4,3	-3,7	-4,5	-4,7	-4,8	-5,0	-5,1
Resultat før renter (EBIT)	1,0	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Afskrivninger	-1,0	-0,6	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
Resultat før renter (EBIT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle omkostninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Der skal gøres opmærksom på, at lovgivning vedrørende producentansvar for emballager gælder fra 1. januar 2025 og implementeres fra oktober 2025. Da det fortsat ikke er kendt, hvilken aktør(er) der skal have overdraget emballagerne fra I/S ARCs ejerkommuner, er der en usikkerhed om, hvor meget og hvordan producentansvaret vil påvirke ARC Omlastning og dermed Budget 2026.

I budgettet er det forudsat, at alle fem kommuner fortsat skal have omlastet deres plast og -drikkevarekartoner i hele 2026.

Som det fremgår af tabellen herunder, er det særligt plast- og drikkevarekartoner, alle kommuner får omlastet. Baggrunden er, at det er nødvendigt med en omlastning og balletering med henblik på transportoptimering, inden det afsættes.

Budget 2026 Mængder i tons	Dragør	Tårnby	Frederiksberg	København	KEID	Hvidovre	I alt
Hårde hvidevarer + el i bure			200	1.100			1.300
Småt elektronik			60	700		4	760
Metal				1.700			1.700
Plast og drikkekarton	400	900	1.200	7.200	150	850	10.730
Tekstilaffald							
Total	400	900	1.460	10.700	150	850	14.465



Sorteringsanlæg til restaffald

Budget 2026 for Sorteringsanlæg til restaffald viser et hvile-i-sig-selv regnskab finansieret af en takst på en månedlig forudbetaling på 1/12-del af årets budget, en evt. over-/underdækning afregnes i efterfølgende år.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Sorteringsanlæg til restaffald	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	0,0	0,0	106,3	183,5	176,4	178,6	179,8
Eksterne omkostninger	0,0	0,0	-72,7	-129,1	-122,3	-124,9	-125,8
Bruttofortjeneste	0,0	0,0	33,6	54,4	54,1	53,7	54,0
Personaleomkostninger	0,0	0,0	-10,7	-14,6	-15,0	-15,5	-16,0
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,0	0,0	22,9	39,9	39,0	38,2	38,0
Afskrivninger	0,0	0,0	-7,8	-23,5	-23,5	-23,5	-23,5
Resultat før finansielle poster (EBIT)	0,0	0,0	15,0	16,3	15,5	14,7	14,4
Nettofinansielle poster	0,0	0,0	-15,0	-16,3	-15,5	-14,7	-14,4
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Sorteringsanlæg til restaffald består i Budget 2026 af en indkørings-og testperiode på 3 mdr. og en driftsstart fra 1. juli 2026. Det er fortsat usikkert, præcist hvornår anlægget står klar, så budgettet er udarbejdet ud fra følgende forudsætninger:

Byggeperiode	01-04-2025 til 01-09 2026
Byggekreditperiode	01-05-2025 til 01-09-2026
Testperiode	01-04-2026 til 01-07-2026
Anlægsstartdato	01-09-2026

Sker der ændringer i tidsplanen, vil budgettet blive korrigeret i forbindelse med Prognose 0 i 3. kvartal 2025.

Det er forudsat, at der sker en betaling fra de deltagende kommuner hele året uanset, at anlægget ikke er i drift hele året, da der vil være en række driftsudgifter, der allerede starter med byggeprojektet, der ikke kan finansieres over byggekrediten.

Udgangspunktet for Budget 2026 er de restaffaldsmængder, de tre deltagende kommuner har meldt ind, at de forventer at levere til anlægget de kommende år. I 2026 er der regnet med 50 % af årsmængderne, da anlægget ikke forventes at være i drift hele året. Mængderne fremgår af nedenstående tabel.

Mængder

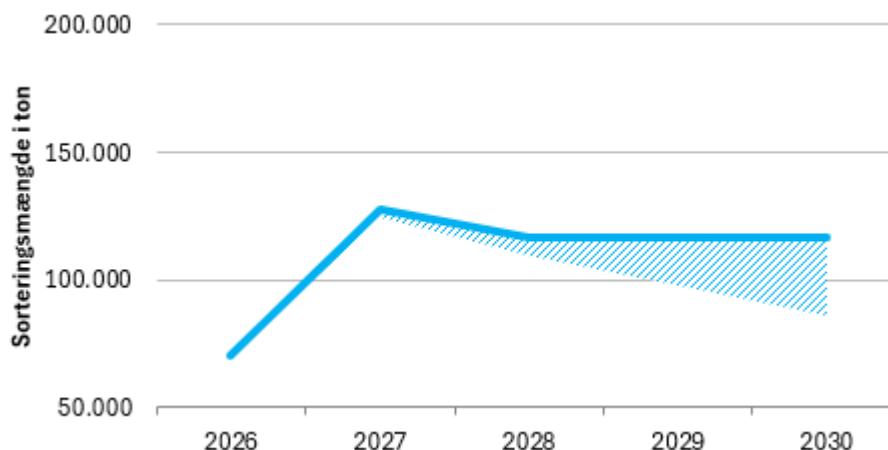
Tilførte mængder i tons	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
København	0	0	51.000	92.900	85.200	85.200	85.200
KBH Renhold	0	0	3.000	5.500	5.000	5.000	5.000
KBH KEJD	0	0	3.750	6.800	6.300	6.300	6.300
Frederiksberg	0	0	8.750	16.000	14.600	14.600	14.600
Tårnby	0	0	3.500	6.400	5.800	5.800	5.800
I alt	0	0	70.000	127.600	116.900	116.900	116.900

Af ovenstående tabel fremgår det, at de tilførte mængder forventes at falde over årene i takt med, at der sker en bedre kildesortering af de genanvendelige affaldsfraktioner. Det betyder, at driften af sorteringsanlægget til restaffald løbende skal kunne tilpasse sig de faldende mængder f.eks. ved færre driftstimer. Der vil dog være en række udgifter, der ikke er variable, så faldet i mængder vil betyde, at omkostningerne til sorteringsanlægget til restaffald omregnet til priser pr. ton vil stige i takt med, at affaldsmængden til anlægget falder.

København har vedtaget en ambitiøs Affaldsstrategi (RAS30), og hvis alle indsatser i strategien bliver gennemført med den ønskede effekt, vil mængderne af restaffaldet falde yderligere til 54.000 tons.

I nedenstående figur er illustreret et scenarie, hvor mængderne falder med samlet 31.200 tons frem til udgangen af 2030.

Resultat: Følsomhed på mængder



Maskinsorteret restaffald	Budget	Overslagsår			
i tons	2026	2027	2028	2029	2030
Restaffald til sortering	70.000	127.600	116.900	116.900	116.900
Fordampning (5 %)	(3.500)	(6.380)	(5.845)	(5.845)	(5.845)
Genanvendelige fraktioner	(4.445)	(8.346)	(7.822)	(7.822)	(7.822)
I alt	62.055	112.874	103.233	103.233	103.233

Ovenstående tabel viser andelen af affald, der forventes hhv. fordampet og udsorteret til genanvendelse.

Mængderne er beregnet på baggrund af input fra kommunerne i forhold til, hvad der ventes at være af genanvendeligt affald i restaffaldet. Selve outputtet fra sorteringsanlægget til restaffald er afhængigt af den konkrete affaldssammensætning, der løbende er i forandring både grundet øget kildesortering og grundet ændrede forbrugsmønstre. I nedenstående tabel er det opgjort, hvordan det forventes, at de genanvendelige fraktioner vil fordele sig.

Genanvendelige fraktioner	Budget	Overslagsår			
i tons	2026	2027	2028	2029	2030
Papir og pap	1.630	3.214	3.165	3.165	3.165
Plast	1.801	3.282	2.978	2.978	2.978
Metaller	591	1.078	978	978	978
Mad- og drikkekartoner	423	771	700	700	700
I alt	4.445	8.346	7.822	7.822	7.822

Sorteringstakst

Nedenstående tabel viser sorteringstaksten med og uden behandling af affaldet under de givne forudsætninger.

Takst	Budget	Overslagsår			
Kr./ton	2026	2027	2028	2029	2030
Takst u/behandling	724	630	688	692	687
Takst m/behandling	1.518	1.438	1.509	1.528	1.538

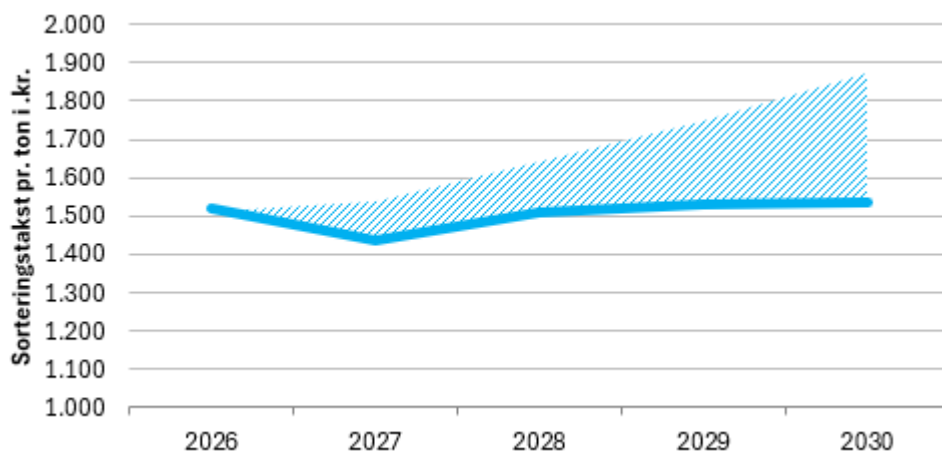
Takst	Budget	Overslagsår			
i kr./år	2026	2027	2028	2029	2030
København	77.418.000	133.590.200	128.566.800	130.185.600	131.037.600
KBH Renhold	4.554.000	7.909.000	7.545.000	7.640.000	7.690.000
KEJD	5.692.500	9.778.400	9.506.700	9.626.400	9.689.400
Frederiksberg	13.282.500	23.008.000	22.031.400	22.308.800	22.454.800
Tårnby	5.313.000	9.203.200	8.752.200	8.862.400	8.920.400
I alt	106.260.000	183.488.800	176.402.100	178.623.200	179.792.200

Taksten for 2026 er højere end de efterfølgende år, fordi den indeholder opstartsomkostninger.

Budget 2026 for Sorteringsanlæg til restaffald viser et hvile-i-sig-selv regnskab finansieret af en takst på en månedlig forudbetaling på 1/12-del af årets budget. En evt. over-/underdækning afregnes i efterfølgende år.

I tilfælde af at mængderne falder som illustreret i scenariet, vil sorteringstaksten stige med 333 kr. pr. ton i 2030.

Resultat: Følsomhed på sorteringstakst



Bilag 1

Budget 2026 for Affaldsindsamlingen for Dragør og Tårnby Kommuner fordeles således på ordninger.

Driftsbudget (i mio. kr.) Ordninger	Regnskab	Prognose	Budget 2026	Ændring
	2024	2025		
Dragør	10,8	11,3	12,4	1,2
Rest-/madaffald	4,2	4,3	4,3	0,1
Papir/pap	1,4	1,4	1,5	0,1
Metal/plast/mad-drikkekartoner	1,4	1,4	1,5	0,1
Storskrald/tekstil	1,3	0,8	1,2	0,4
Have/juletræer		0,9	0,9	0,0
Containerkørsel	0,4	0,5	0,5	0,0
Glas	0,3	0,3	0,3	0,0
Beholderleasing	1,9	1,8	2,2	0,4
Tårnby	33,0	35,0	36,9	1,9
Rest-/madaffald	16,6	17,8	18,2	0,4
Metal/papir	2,8	1,8	1,9	0,1
Plast/mad-drikkekartoner	3,7	3,8	3,9	0,0
Pap	2,8	2,8	2,9	0,0
Storskrald/tekstil	3,1	1,9	2,8	1,0
Have/juletræer		2,0	2,0	0,0
Containerkørsel	3,2	4,2	4,5	0,3
Glas	0,7	0,7	0,7	0,0
I alt	43,8	46,3	49,3	3,0

Indbetalinger (i kr.) Budget 2026	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Dragør	12.443.477	1.036.956
Tårnby	36.882.915	3.073.576
I alt	49.326.392	4.110.532

Bilag 2

Budget 2026 fordelt på ordninger og områder for København Kommunes Affaldsindsamling.

Ordninger	Fordeling		Fordeling		Ændring
	Prognose	2025	Budget	2026	
i mio. kr.					
Restaffald, etage	28,5%	191,50	0,0%	-	(191,50)
Restaffald, etage, Beholdere			20,1%	136,02	136,02
Restaffald, etage, mobilsug			7,9%	53,24	53,24
Restaffald, etage, kran			0,9%	5,79	5,79
Madaffald, etage	6,5%	43,70	5,7%	38,87	(4,83)
Rest-/madaffald, villa	3,7%	24,90	4,0%	26,80	1,90
Rest-/madaffald, villa Ekstra sommer	2,5%	16,80	2,4%	16,12	(0,68)
Stort indbo	3,0%	20,20	3,0%	20,22	0,02
Indendørs træ	2,7%	18,10	2,7%	18,03	(0,07)
Direkte genbrug	1,2%	8,10	1,4%	9,16	1,06
Madras (ny ordning)	0,4%	2,70	0,5%	3,15	0,45
Haveaffald	3,1%	20,80	2,8%	18,70	(2,10)
Elektronik	1,4%	9,40	1,4%	9,44	0,04
Papir	3,7%	24,90	3,2%	21,43	(3,47)
Pap	9,8%	65,80	10,9%	74,01	8,21
Glas	3,3%	22,20	2,7%	18,01	(4,19)
Plast	7,4%	49,70	8,4%	57,21	7,51
Metal	3,0%	20,20	3,7%	24,97	4,77
Papir/metal, villa	2,0%	13,40	1,3%	8,48	(4,92)
Tekstilaffald	0,3%	2,00	0,9%	6,29	4,29
Batterier	0,3%	2,00	0,4%	2,58	0,58
Farligt affald	2,0%	13,40	1,9%	13,04	(0,36)
Beholderservice og- indkøb	10,0%	67,20	11,3%	76,84	9,64
Containerservice (udgår i 2026)	0,6%	4,00	0,0%	-	(4,00)
Offentlige sorteringspunkter	4,6%	30,90	2,9%	19,70	(11,20)
Omkostninger i alt		671,90		678,11	6,21

Budget 2026 i kr.	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
København	678.107.000	56.508.878

Bilag 3

Budget 2026 for offentlige sorteringspunkter fordelt på affaldsordninger.

Offentlige sorteringspunkter	Budget	
i mio. kr.		2026
Madaffald, etage	29,0 %	5,71
Elektronik	1,0 %	0,20
Papir	5,0 %	0,99
Pap	24,0 %	4,73
Glas	8,0 %	1,58
Plast	8,0 %	1,58
Metal	22,0 %	4,33
Tekstil	3,0 %	0,59
Omkostninger i alt	100,0 %	19,70

Generalforsamling den 19. juni 2024
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer AKH

Side 1 af 1

Punkt 5: Forelæggelse af budgetoverslag for årene 2027 - 2030

Forelæggelsen af budgetoverslag for årene 2027 – 2030 sker som en del af dagsordenens punkt 4 og på grundlag af det hertil fremsendte materiale.

Generalforsamling den 18. juni 2025
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 2

Punkt 6: Beslutninger i kapitalselskaberne

Indstilling

Det indstilles, at generalforsamlingen i I/S ARC - for så vidt angår kapitalselskaberne ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S - godkender:

- at direktør Jacob H. Simonsen vælges som dirigent ved selskabernes generalforsamling
- at beretningerne om selskabernes virksomhed godkendes
- at Årsrapporten for 2024 for selskaberne godkendes
- at selskaberne ikke betaler udbytte for 2024
- at budgettet for selskaberne for 2026 godkendes – herunder at de på generalforsamlingen den 31. marts 2025 godkendte vederlag for selskaberne videreføres for 2026
- at Deloitte genvælges som revisor for selskaberne
- at generalforsamlingen i selskaberne afholdes skriftligt
- at direktør Jacob H. Simonsen bemyndiges til at gennemføre den forudsatte generalforsamling i selskaberne med henblik på at implementere ovenstående.

Baggrund

I Tillæg til vedtægt for I/S ARC om ejerkommunernes styring af ARC-koncernen er det fastlagt:

- at generalforsamlingen i Interessentskabets datterselskaber afholdes i umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen i Interessentskabet, og
- at der på generalforsamlingen i Interessentskabet tages stilling til, hvorledes Interessentskabet og datterselskaber skal stemme på generalforsamlingen i datterselskaber i koncernen.
-

./I. Tillægget til vedtægten vedlægges til orientering.

Bestyrelserne i ARCs to kapitalselskaber har på sine møder den 23. maj 2025 godkendt nedenstående indstilling:

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen anbefaler, at generalforsamlingen i I/S ARC godkender:

- *at direktør Jacob H. Simonsen vælges som dirigent ved Selskabets generalforsamling*
- *at beretningen om Selskabets virksomhed godkendes*
- *at Årsrapporten for 2024 godkendes*
- *at Selskabet ikke betaler udbytte for 2024*
- *at budgettet for 2026 godkendes – herunder at de på generalforsamlingen den 31. marts 2025 godkendte vederlag videreføres for 2026*
- *at Deloitte genvælges som revisor*
- *at generalforsamlingen i Selskabet afholdes skriftligt*

- *at direktør Jacob H. Simonsen bemyndiges til at gennemføre den forudsatte generalforsamling i Selskabet med henblik på at implementere ovenstående.*

På generalforsamlingen i I/S ARC behandles budget og regnskab for hele ARC-koncernen. Heri er budget og regnskabet for kapitalselskaberne forudsat godkendt af generalforsamlingerne i kapitalselskaberne.

- ./. ./.
- Der vedlægges forslag til protokoller for de to kapitalselskabers generalforsamlinger, der – forudsat at generalforsamlingen godkender ovenstående indstilling - afspejler effektueringen af de godkendte beslutninger.

De skriftlige generalforsamlinger vil blive afholdt umiddelbart efter generalforsamlingen i I/S ARC.

Tillæg til vedtægt for I/S Amager Ressourcecenter om styring i koncernen

I medfør af § 3, stk. 3, i vedtægten for Interessentskabet er fastsat dette tillæg om styring i selskaber, der er koncernforbundne med Interessentskabet. I dette tillæg skal der ved datterselskaber forstås datterselskaber direkte eller indirekte ejet af Interessentskabet.

1. Generalforsamlingen i Interessentskabets datterselskaber

- 1.1 Generalforsamlingen i Interessentskabets datterselskaber afholdes i umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen i Interessentskabet.
- 1.2 På generalforsamlingen i Interessentskabet tages der stilling til, hvorledes Interessentskabet og datterselskaber skal stemme på generalforsamlingen i datterselskaber i koncernen.
- 1.3 Der skal ske indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling i et datterselskab, når enten to bestyrelsesmedlemmer i Interessentskabet kræver det for så vidt angår holdingselskabet i koncernen, eller når to bestyrelsesmedlemmer i holdingselskabet kræver det, for så vidt angår holdingselskabets datterselskaber.

2. Udpegelse af bestyrelse for Interessentskabets datterselskaber

- 2.1 På generalforsamlingen i datterselskaber i koncernen skal der ved valg af bestyrelsesmedlemmer stemmes i overensstemmelse med følgende indstillinger:
 - 2.1.1 Hver interessentkommune indstiller ét bestyrelsesmedlem til bestyrelsen for hvert datterselskab, idet Københavns Kommune dog indstiller to bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for hvert datterselskab. For hvert bestyrelsesmedlem indstilles også en suppleant.
 - 2.1.2 Til bestyrelsen for datterselskaberne ARC Holding A/S, ARC Affaldsenergi A/S og ARC Serviceselskab A/S indstilles 2 yderligere eksterne bestyrelsesmedlemmer, der skal være uafhængige af interessentkommunerne, hvoraf den ene også indstilles som formand for bestyrelsen.
 - 2.1.3 Formanden og det andet eksterne bestyrelsesmedlem skal udpeges på baggrund af relevante faglige kompetencer. Interessentkommunerne kan aftale, at der gennem et rekrutteringsbureau indhentes forslag til mulige relevante kandidater. Relevante faglige kompetencer er i prioriteret rækkefølge:
 - Erfaring med styring, ledelse og organisationsudvikling i større driftsorganisationer.
 - Erfaring med økonomistyring, kommerciel drift, udbud samt likviditets- og risikostyring.
 - Erfaring fra affalds- og/eller forsyningssektoren samt indsigt i affalds- og forsyningssektorens vilkår og udvikling, el. lignende sektor.

- 2.1.4 Københavns Kommune sender i god tid forud for en ny valgperiodes begyndelse (eller ved ønske om udskiftning af den eksterne formand eller det andet eksterne bestyrelsesmedlem) en formandskandidat og en kandidat til andet eksternt bestyrelsesmedlem i høring hos de øvrige interessentkommuner. Forud for fremsendelse af kandidater skal Københavns Kommune facilitere en indledende dialog med de øvrige interessentkommuner omkring mulige kandidater.
- 2.1.5 De øvrige interessentkommuners bemærkninger til/godkendelse af formandskandidaten eller kandidaten til andet eksternt bestyrelsesmedlem skal fremsendes hurtigst muligt efter kandidaten er sendt i høring.
- 2.1.6 Hvis der fremsendes indsigelser imod en formandskandidat eller en kandidat til andet eksternt bestyrelsesmedlem fra mindst to af interessentkommunerne, kan vedkommende kandidat ikke godkendes, og der skal foreslås en ny kandidat, som ligeledes sendes i høring. Processen fortsættes, indtil der opnås det aftalte antal forhåndsgodkendelser fra de øvrige interessentkommuner, jf. punkt 2.1.7.
- 2.1.7 Der skal foreligge forhåndsgodkendelse af den indstillede kandidat til posten som bestyrelsesformand og kandidat til andet eksternt bestyrelsesmedlem fra mindst 3 interessentkommuner udover Københavns Kommune, der har indstillet kandidaten.
- 2.1.8 Når der er fundet en formandskandidat og en kandidat til andet eksternt bestyrelsesmedlem, som kan opnå det nødvendige antal forhåndsgodkendelser, jf. punkt 2.1.7, indstilles de 2 kandidater til formel udpegelse af Borgerrepræsentationen. De to kandidater udpeges som henholdsvis formand og medlem af bestyrelsen.
- 2.2 Indstillingerne efter afsnit 2.1 sættes til afstemning på generalforsamlingen for Interessentskabet med henblik på, at der stemmes i overensstemmelse med beslutning på generalforsamlingen i Interessentskabet på generalforsamlingen i datterselskaberne ARC Holding A/S, ARC Affaldsenergi A/S og ARC Serviceselskab A/S, jf. dog punkt 2.1.8.

3. Principper for driften og styring i datterselskaber

- 3.1 Interessentskabet er forpligtet til at sikre, at datterselskabet ARC Affaldsenergi A/S inden for rammerne af, hvad der efter lovgivningen og af hensyn til datterselskabets økonomi på kort og lang sigt er muligt, skal lægge vægt på hensynet til klima og miljø ved driften af datterselskabets affaldsforbrændingsaktiviteter.
- 3.2 Interessentskabet er forpligtet til at sikre, at datterselskabet ARC Affaldsenergi A/S, indenfor rammerne af hvad der efter lovgivningen er muligt, i forbindelse med udbud skal afgive bud på behandling af interessentkommunernes affald.
- 3.3 Interessentskabet er forpligtet til at sikre, at datterselskabet ARC Affaldsenergi A/S arbejder for at udfase eksporten af røgenreprodukter.
- 3.4 Interessentskabet skal sikre, at følgende dispositioner i og vedrørende datterselskaber skal godkendes af interessentkommunerne:

- Vedtægtsændringer
- Opløsning af et datterselskab
- Frasalgs eller nedlukning af et datterselskabs aktiviteter og/eller væsentlige aktiver, herunder salg af kapitalandele i datterselskaber
- Anlægsinvesteringer på over 100 mio. kr.
- Optagelse af lån eller anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti- og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i interessentskaber og selskaber, medmindre der er tale om deltagelse i et selskab med begrænset ansvar, for så vidt datterselskabets indskud i det enkelte selskab ikke overstiger 20 mio. kr. og summen af datterselskabets samlede indskud i selskaber ikke overstiger 100 mio. kr. Beløbene reguleres hvert år den 1. januar, første gang den 1. januar 2025. Deltagelse i selskaber skal under alle omstændigheder godkendes i samtlige de kommunalbestyrelser, hvis adgang til på kommunens vegne at optage lån eller deltage i selskaber måtte blive påvirket af datterselskabets indskud i selskaber.

Nærværende tillæg træder i kraft, når det er endeligt godkendt af Ankestyrelsen, dog tidligst 31. december 2024.

Ordinær generalforsamling den 18. juni 2025 (skriftlig)
ARC Affaldsenergi A/S

2. juni 2025

Sagsnr. 25/44
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

UDKAST

Side 1 af 3

Referat af ordinær generalforsamling i ARC Affaldsenergi A/S

Den 18. juni 2025 blev der afholdt ordinær generalforsamling i

ARC Affaldsenergi A/S
(CVR-nr. 44 97 51 49)
I/S Amager Ressourcecenter
Vindmøllevej 6
2300 København S ("Selskabet")

på Selskabets hjemsted.

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Direktør Jacob H. Simonsen blev valgt som dirigent.

Dirigenten konstaterede, at hele selskabskapitalen var repræsenteret, og med generalforsamlingens samtykke at denne var behørigt indkaldt og beslutningsdygtig, for så vidt angik emnerne på dagsordenen.

2. Beretning om selskabets virksomhed

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender beretningen.

Generalforsamlingen vedtog forslaget med alle repræsenterede stemmer.

3. Godkendelse af årsrapporten

./ Bestyrelsen har på sit møde den 29. april 2025 godkendt årsrapporten for 2024, og har indstillet den til generalforsamlingens godkendelse.

Årets resultat blev et underskud på ca. 33.946 t.kr., hvilket er tæt på det budgetterede tal, hvorfor årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

Generalforsamlingen godkendte årsrapporten med alle repræsenterede stemmer.

4. Beslutning om resultatdisponering

Bestyrelsen indstiller, at generalforsamlingen godkender, at der ikke betales udbytte, og at årets resultat: - et underskud på ca. 33.946 t.kr., reguleres over egenkapitalen.

Generalforsamlingen godkendte - med alle repræsenterede stemmer - at der ikke udbetales udbytte, og

at årets resultat reguleres over egenkapitalen.

5. Godkendelse af budget for Selskabet for det kommende år, herunder godkendelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år

Bestyrelsen har på sit møde den 23. maj 2025 indstillet, at generalforsamlingen godkender budget for 2026 og viderefører de eksisterende vederlag uændret.

Generalforsamlingen godkendte budgettet med alle repræsenterede stemmer.

Generalforsamlingen godkendte følgende årlige vederlag for bestyrelsen i selskabet: formand 125.000 kr., næstformænd 37.500 kr., menige medlemmer 22.500 kr. pr. år.

Generalforsamlingen godkendte følgende årlige vederlag for udvalg, der nedsættes af bestyrelsen i ARC Affaldsenergi A/S: formand 25.000, menige medlemmer 5.000 kr. pr. år.

Generalforsamlingen vedtog forslaget med alle repræsenterede stemmer.

6. Valg af revisor

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender, at Deloitte fortsætter som selskabets revisor i 2026.

Generalforsamlingen vedtog forslaget med alle repræsenterede stemmer.

Således passeret.

Dirigent

Jacob Hartvig Simonsen

[Underskriftside vedr. ordinær generalforsamling i ARC Affaldsenergi A/S]

Undertegnede, ARC Holdingselskab A/S (CVR-nr. 44 96 96 45), tiltræder hermed generalforsamlingsreferatet som kapitalejer i Selskabet:

Navn: Jacob Hartvig Simonsen, direktør *Underskrives i henhold til bemyndigelse afgivet af I/S ARCs generalforsamling den 18. juni 2025*

Ordinær generalforsamling den 18. juni 2025 (skriftlig)
ARC Holdingselskab A/S

2. juni 2025

Sagsnr. 25/37
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 3

UDKAST

Referat af ordinær generalforsamling i ARC Holdingselskab A/S

Den 18. juni 2025 blev der afholdt ordinær generalforsamling i:

ARC Holdingselskab A/S
(CVR-nr. 44 96 96 45)
I/S Amager Ressourcecenter
Vindmøllevej 6
2300 København S ("Selskabet")

på Selskabets hjemsted.

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Direktør Jacob H. Simonsen blev valgt som dirigent.

Dirigenten konstaterede, at hele selskabskapitalen var repræsenteret, og med generalforsamlingens samtykke at denne var behørigt indkaldt og beslutningsdygtig, for så vidt angik emnerne på dagsordenen.

2. Beretning om selskabets virksomhed

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender beretningen.

Generalforsamlingen vedtog forslaget med alle repræsenterede stemmer.

3. Godkendelse af årsrapporten

Bestyrelsen har på sit møde den 29. april 2025 godkendt årsrapporten for 2024, og har indstillet den til generalforsamlingens godkendelse.

Årets resultat blev et underskud på ca. 25.845 kr. Årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

Generalforsamlingen godkendte årsrapporten med alle repræsenterede stemmer.

4. Beslutning om resultatdisponering

Bestyrelsen indstiller, at generalforsamlingen godkender, at der ikke betales udbytte, og at årets resultat: - et underskud på ca. 25.845 kr., reguleres over egenkapitalen.

Generalforsamlingen godkendte - med alle repræsenterede stemmer - at der ikke udbetales udbytte, og at årets resultat reguleres over egenkapitalen.

5. Godkendelse af budget for Selskabet for det kommende år, herunder godkendelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år

Bestyrelsen har på sit møde den 23. maj 2025 indstillet, at generalforsamlingen godkender budget for 2026 og viderefører de eksisterende vederlag uændret.

Generalforsamlingen godkendte budgettet med alle repræsenterede stemmer.

Generalforsamlingen godkendte følgende årlige vederlag for bestyrelsen i selskabet: formand 125.000 kr., næstformænd 37.500 kr., menige medlemmer 22.500 kr. pr. år.

Generalforsamlingen vedtog forslaget med alle repræsenterede stemmer.

6. Valg af revisor

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender, at Deloitte fortsætter som selskabets revisor i 2026.

Generalforsamlingen vedtog forslaget med alle repræsenterede stemmer.

Således passeret.

Dirigent

Jacob Hartvig Simonsen

[Underskriftside vedr. ordinær generalforsamling i ARC Holdingselskab A/S]

Undertegnede, I/S Amager Ressourcecenter (ARC) (CVR-nr. 34 20 81 55), tiltræder hermed generalforsamlingsreferatet som kapitalejer i Selskabet:

Navn: Jacob Hartvig Simonsen, direktør *Underskrives i henhold til bemyndigelse afgivet af I/S ARCs generalforsamling den 18. juni 2025*

Generalforsamling den 18. juni 2025
I/S ARC

2. juni 2025

Sagsnr. 25/9
Dok. nr. -
Initialer AKH

Side 1 af 1

Punkt 7: Valg af revisor

Bestyrelsens indstilling forelægges mundtligt på generalforsamlingen.

**DELEGEREDE til ARCs GENERALFORSAMLING
for perioden 01-02-2022 – 31-12-2025**

Sags nr.: 21/313
AKH

DRAGØR KOMMUNE

Kenneth Gøtterup*
kennethg@dragoer.dk

FREDERIKSBERG KOMMUNE:

Thyge Enevoldsen*
then01@frederiksberg.dk

Fasael Rehman**
rehman@frederiksberg.dk

Jan E. Jørgensen
jan@ft.dk, jan@frederiksberg.dk

Ruben Kidde
Ruki01@frederiksberg.dk

Malte Mathies Løcke
Malo08@frederiksberg.dk

Rasmus Holme Nielsen
Rasmus.holme@frederiksberg.dk

HVIDOVRE KOMMUNE:

Tina Cartey Hansen*
tcg@hvidovre.dk

Bent Roldgaard**
bfw@hvidovre.dk

Anders Liltorp
AQL@hvidovre.dk

KØBENHAVNS KOMMUNE:

Andreas Keil*
Andreas_Keil@kk.dk

Troels Christian Jakobsen*
QZOD@kk.dk

Henrik Appel Esbersen**
Henrik_Appel_Esbensen@kk.dk

Yilmaz Yildiz
Yilmaz_Yildiz@kk.dk

Emil Sloth Andersen
emil_sloth_andersen@kk.dk

Line Barfod
line_barfod@kk.dk

Gorm A. Gunnarsen
Gorm_Gunnarsen@kk.dk

* Medlem af ARCs bestyrelse
** Suppleant for bestyrelsesmedlem

Morten Melchiors
morten_melchiors@kk.dk

Louise Theilade Thomsen
louise_theilade_thomsen@kk.dk

TÅRNBY KOMMUNE:

Allan S. Andersen*
asa.of@taarnby.dk

Lars Hein**
lars.hein@kmbtaarnby.dk

Liv Gam
liv@smas.dk

* Medlem af ARCs bestyrelse
** Suppleant for bestyrelsesmedlem

24. juni 2025

Sagsnr. 25/9

Dok. nr. -

Initialer AKH

Side 1 af 9

REFERAT

I/S ARCs ORDINÆRE GENERALFORSAMLING

Onsdag den 18. juni 2025

Fra interessentkommunerne deltog følgende delegerede:

DRAGØR KOMMUNE	Kenneth Gøtterup*
FREDERIKSBERG KOMMUNE:	Thyge Enevoldsen* Fasael Rehman ** Ruben Kidde
HVIDOVRE KOMMUNE:	Tina Cartey Hansen* Bent Roldgaard **
KØBENHAVNS KOMMUNE:	Andreas Keil* Emil Sloth Andersen Gorm A. Gunnarsen Morten Melchior Louise Theilade Thomsen
TÅRNBY KOMMUNE:	Allan S. Andersen* Lars Hein** Liv Gram

Afbud fra følgende dirigerede:

DRAGØR KOMMUNE	
FREDERIKSBERG KOMMUNE:	Jan E. Jørgensen Malte Mathies Løcke

* Medlem af ARCs bestyrelse

** Suppleant for bestyrelsesmedlem

Rasmus Holme Nielsen

HVIDOVRE KOMMUNE:

Anders Liltorp

KØBENHAVNS KOMMUNE:

Troels Christian Jacobsen *
Henrik Appel Esbensen **
Astrid Aller
Line Barfod

TÅRNBY KOMMUNE:

-

Øvrige deltagere:

ARC Affaldsenergi A/S

Carsten Krogsgaard Thomsen, bestyrelsesformand

ARC Holdingselskab A/S

Bjarne Winge, bestyrelsesmedlem

Revisionsfirmaet Deloitte:

Per Timmermann, partner

Direktionen:

Jacob H. Simonsen, direktør
Jacob Velling, økonomichef
Peter Roulund, sekretariatschef
Helena H. Nielsen, chef for affaldsindsamlingen
Jane E. Andersen, energichef

Tillidsrepræsentanter:

Morten G. Olsson, fællestillidsmand

Øvrige:

Ole Edvardsen, medarbejderobservatør
Nils Rosted, kommunikationschef

Referent:

Anette Kyvsgaard, direktionssekretær/PA

Bestyrelsesformand Andreas Keil præsenterede sig selv og bød velkommen til generalforsamlingen.

Punkt 1: Valg af dirigent

Til dirigent indstillede bestyrelsesformanden på bestyrelsens vegne Gorm Gunnarsen, Københavns Kommune.

Gorm Gunnarsen blev **valgt**.

Dirigenten takkede for valget.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt varslet til afholdelse inden udgangen af juni måned jf. vedtægtens § 7, og at indkaldelsen var sket skriftligt med 14 dages varsel, idet indkaldelse med mødebilag var sendt ud den 3. juni 2025.

Dirigenten oplyste, at der ikke var fremsendt forslag til dagsordenen fra interessentkommunerne til behandling på generalforsamlingen inden fristens udløb den 15. maj.

Dirigenten oplæste den til generalforsamlingen udsendte dagsorden:

- 1 Valg af dirigent
- 2 Bestyrelsens beretning
- 3 Aflæggelse og godkendelse af årsrapport 2024
- 4 Godkendelse af budget og takster 2026, herunder
 - A- takst
 - Genbrugstakst for 2026
 - Takst for beredskab vedr. farligt affald (SMOKA)
- 5 Forelæggelse af budgetoverslag for årene 2027 – 2030
- 6 Beslutninger i kapitalselskaberne
- 7 Valg af revisor
- 8 Eventuelt

Dirigenten foretog navneopråb og konstaterede, at generalforsamlingen var beslutningsdygtig, idet 14 delegerede var til stede.

Dirigenten gav herefter ordet til bestyrelsesformand, Andreas Keil for fremlæggelse af bestyrelsens mundtlige beretning.

Punkt 2: Bestyrelsens beretning

Kære delegerede, kære gæster

Tak for ordet – godt at se jer. Tak fordi I er mødt op i dag.

ARC er en helt særlig virksomhed. Ikke bare fordi vi omdanner affald til ressourcer. Men fordi vi kan spille en vigtig rolle i den grønne omstilling.

2024 har på mange måder været et år, hvor vi har skullet finde fodfæste i forandringerne.

Den mest markante forandring har været udskillelsen af vores affaldsenergianlæg i det nye aktieselskab, ARC Affaldsenergi A/S. Det har været en stor organisatorisk og juridisk manøvre – men i praksis er driften uændret. Forsat stabil og med høj energiproduktion. I 2024 løste vi vores vigtige miljøopgave. Vi slog Danmarksrekorden og energiodnyttede mere end 600.000 tons restaffald og leverede el og fjernvarme svarende til mere end 90.000 husstandes årlige forbrug. Det er med andre ord en stor del af byen, vi holder varm – og en hel del lamper, vi holder tændt. Bogstaveligt talt.

Men ARC er meget mere end varme og strøm.

I 2024 har vi fortsat arbejdet for at løfte affaldet op i affaldshierarkiet. For genbrug er heldigvis populært. Det mærker vi på genbrugspladserne, hvor der nu er etableret genbrugsområder på alle ARCs genbrugspladser. Og vi mærker det på Københavns otte nærgenbrugsstationer, som havde over 1,3 millioner besøgende i bytterummene. Det er uhørt højt – og det siger noget om både behovet og potentialet.

Genbrugsspotterne på de københavnske pladser jagter hver dag ting, der er for gode til at gå til spilde. Alene deres indsats har sikret over 500 tons ekstra genbrug – ting, der ellers var på vej til forbrænding eller genanvendelse, men som i stedet har fået nyt liv.

Netop på den baggrund øgede vi i 2024 den samlede mængde affald til genbrug med 10 procent. Og vi stopper ikke der. I løbet af de næste år etablerer vi i samarbejde med Frederiksberg, København og Tårnby endelig det nye sorteringsanlæg til restaffald – et anlæg, der kan udsortere genanvendelige materialer direkte fra det restaffald, der stadig er tilbage. Det er ikke løsningen på alt, men det er et vigtigt skridt i retning af mere genanvendelse. Og altså endnu et skridt opad i affaldshierarkiet – et skridt, der hænger tæt sammen med, hvordan vi indsamler affaldet i første omgang.

I Tårnby og Dragør har affaldsindsamlingen været stabil, dialogen god og driften snorlige. I København har året budt på en række omlægninger, der har øget kompleksiteten – men også givet ARC en endnu tættere forbindelse til hverdagen hos borgerne. Affaldsindsamlingen gør det godt. Vi er til for byen. Fjerner de enorme mængder af affald, som er resterne af borgernes forbrug, så byen kan fungere og fremstå som en moderne pulserende, ren og indbydende hovedstad. Indsamling af affald er en meget vigtig opgave, vi alle ville savne meget hurtigt, hvis den ikke var der.

I 2024 har vi også haft fokus på de store linjer. Et godt eksempel er vores ambition om CO₂-fangst. E.ON, der skal servicere ARC med at fange vores CO₂, blev i maj prækvalificeret til den nationale CCS-pulje. Teknologien er kendt, behovet er indlysende, og potentialet er stort: Med et storskala CO₂-fangst-anlæg på Amager Bakke kan vi reducere Danmarks samlede udledning med op mod 400.000 tons CO₂

om året. Det er ikke bare vigtigt for ARC – det er vigtigt for alle. Det er samtidig et vanskeligt og komplekst projekt, hvor meget skal gå godt for, at vi lykkes. Den seneste udvikling viser desværre, at projektet står et vanskeligt sted.

Men vigtigst er medarbejderne. ARC har nu over 800 ansatte – mere end en tredobling siden 2018. Det siger noget om vores vækst, men også om vores ansvar som arbejdsplads. Vi ved, at nogle af vores medarbejdere møder ubehagelige situationer i det offentlige rum, og det tager vi alvorligt. I 2025 gennemfører vi derfor obligatorisk konflikthåndtering for alle kundevendte funktioner. For alle har ret til at passe sit arbejde uden at blive forulempet.

Når man ser tilbage på 2024, bliver det tydeligt, at vi allerede er godt i gang med at forme fremtidens ARC. Et ARC, der fortsat leverer mere, bedre og grønnere.

For ARC står stærkt – med dygtige medarbejdere, en dedikeret ledelse og fem ejerkommuner, der bakker op.

På bestyrelsens vegne vil jeg sige tak for indsatsen i året der gik.

Tak for ordet.

Dirigenten takkede og spurgte, om der var kommentarer til formandens beretning.

Da dette ikke var tilfældet, konkluderede dirigenten, at bestyrelsens beretning for 2024 var **godkendt**.

Punkt 3: Aflæggelse og godkendelse af årsrapport 2024

Dirigenten gav herefter ordet til direktør Jacob H. Simonsen, som bl.a. knyttede følgende bemærkninger til årsrapporten 2024:

Udskillelse af energiforretningen i et aktieselskab i medfør af krav i Lov 745 betyder, at ARC nu har en anderledes struktur. Alle de opgaver, der ikke er energirelaterede, ligger fortsat i I/S ARC.

For 2024 gælder, at energiproduktionen har været rekordstor, og genbrugstallene er steget.

ARC har fået en blank revisorpåtegning. Resultatet er tilfredsstillende, idet der var budgetteret med et større underskud. Energiforretningen har klaret sig bedre, Genbrugsservice lidt dårligere (flere mængder betyder øgede omkostninger til behandling) og Affaldsindsamlingen går i 0. Det betyder, at resultatet ligger tæt på det budgetterede resultat. I/S ARC skal hvile i sig selv.

Der har været over en million besøgende på genbrugspladserne og stigning i mængder (6 %). Stigningen i antal besøgende hænger efter al sandsynlighed sammen med introduktionen af nye bytteordninger. Det bør bemærkes, at antal besøgende på nærgenbrugspladser (1,3 mio.) også inkluderer de ansattes gang ind og ud af bytterummet, så det reelle tal er nok lidt mindre.

ARC affaldsindsamling er ARCs største enkeltstående aktivitet. ARC indsamler affald i Tårnby, Dragør og Københavns Kommuner, servicerer Beholderservice, og som noget nyt indsamles der også affald for Københavns Ejendomme (KEJD) fra kommunale institutioner.

Affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør Kommuner har i 2024 kørt med en stabil drift. Det samme gør affaldsindsamlingen i Københavns Kommune, hvor der i 2024 bl.a. har været omfattende omlægninger af ruter som konsekvens af det ændrede affaldsindsamlingssystem.

Et resultat af selskabsgørelsen af energiforretningen er, at det i år er sidste gang generalforsamlingen vil se en B-takst i årsrapporten. Pr. 30 juni 2025 har kommunerne skullet udbyde mængderne af affald, og ARC skal konkurrere med øvrige aktører om de udbudte mængder.

A-taksten dækker som de øvrige år bl.a. Uggeløse deponi, drift af Viden & Inspiration (bl.a. besøg og skoleklasser, m.v.).

Mål opnået i 2024

Miljømål:

- At øge mængden af materialer til genbrug med 11 % - målet er nået
- Udskiftning af samtlige multimaskiner til eldrevne multimaskiner – udbud måtte gå om, hvilket betød forsinkelse. Målet blev derfor ikke nået i 2024, men i Q1-2025.

Affaldsindsamlingen:

- 85 % af køretøjerne skal være emissionsfrie. 83 % af køretøjerne er på nuværende tidspunkt emissionsfrie. En af leverandørerne gik konkurs, og aftalen måtte derfor annulleres og genudbydes. Vi nåede derfor ikke målet.

Energi:

- Forbrug af byvand i slaggepusher skal halveres. Forbruget er reduceret med 87 %, og målet er nået.
- Gips fra røggas til genanvendelse i stedet for nyttiggørelse. Målet er ikke nået, da kvaliteten af gips endnu ikke er tilstrækkelig god.

CSR:

- 3 uddannelsesdage pr. medarbejder. Målet er nået.

Sygefravær:

- Mål om at få sygefraværet ned på 5 %. Sygefraværet lå i 2024 på 5,9 %, og målet er ikke nået.
- Mål om at gennemføre trivselsundersøgelse. Undersøgelsen blev gennemført i 2024, og målet er nået. Trivselsundersøgelsen har bl.a. ført til en kampagne mod vejvrede. Kampagnen gennemføres i samarbejde med Københavns Kommune.
- Nedbringe hånd- og fingerskader med 25 %. Målet er ikke nået, men vi fik reduceret antallet af skader med 19 %.

Jacob H. Simonsen viste derefter et par uddrag fra ARCs Klimaregnskab 2024.

På forespørgsel fra dirigenten var der følgende 2 spørgsmål fra en delegeret:

- a. Er der tilstrækkelig affald til at opretholde en import fra f.eks. Italien?
- b. Hvor meget af den el, der anvendes til at lade biler til affaldsindsamling, er grønt?

Ad a:

Jacob H. Simonsen kunne oplyse, at undersøgelser viser, at der vil være en underkapacitet til energiuudnyttelse af restaffald på 41 mio. tons i Europa, når vi når år 2035. Og det er med en forudsætning om, at den nuværende kapacitet også er til stede samtidig med, at alle genanvendelsestiltag, som er vedtaget i EU, slår igennem med 100 %. Anlæg i Frankrig er gennemsnitligt mere end 33 år gamle. Strukturen i Italien er den samme som i Frankrig. Der vil derfor være et betydeligt overskud af restaffald i Europa mange år endnu.

Ad b:

Chef for Affaldsindsamlingen Helena Nielsen kunne oplyse, at den strøm, der anvendes, er den strøm, der udbydes på elnettet. Strømmen i elnettet bliver mere og mere grøn. Der købes ikke certifikater.

På forespørgsel kunne dirigenten konkludere, at der ikke var flere spørgsmål til ARCs årsrapport 2024, og at generalforsamlingen dermed havde **godkendt** ARCs årsrapport 2024 inklusive årsrapport for AV Miljø og SMOKA.

Punkt 4: Godkendelse af budget og takster 2026, herunder

A-takst

Genbrugstakst for 2026

Takst for beredskab vedr. farligt affald (SMOKA)

Samlede budget for 2026

Budgetoverslag for årene 2027 - 2030

Jacob H. Simonsen knyttede bl.a. følgende bemærkninger til det foreslåede budget:

I Genbrugsservice er der budgetteret med en takst på 123, 8 mio. kr. Der budgetteres med et underskud, da der findes en overdækning fra tidligere år, der trækkes på.

Producentansvar er indført. Det betyder færre indtægter på f.eks. pap.

Mængder på genbrugspladserne forventes at stige med 1 %.

Der har været usikkerhed om, hvorvidt det kommende producentansvar ville betyde, at ARC ikke kunne fortsætte sin omlastningsaktivitet, men det ser sådan ud.

I Tårnby og Dragør Kommuner overvejer man at gå over til affaldsindsamling med eldrevne køretøjer. Dette er inkluderet i overslagsår.

Hjemtagelse af affaldsindsamlingen i Københavns Kommune har været et meget stort projekt, som har taget ca. 6 år.

ARC er i tæt dialog med Københavns Kommune om reduktion af omkostningerne. Det betyder også en reduktion af antal ansatte, som forventes at ske ved naturlig afgang.

Der er en række usikkerheder i budgettet, da beslutninger i Københavns Kommune udestod på budgetlægningsstidspunktet.

Indsamling for Københavns Ejendomme (KEJD). Denne ordning blev overtaget i september 2024 og har en selvstændig regnskabskreds. Den korte erfaring med indsamlingsordningen giver en vis usikkerhed i budgettet.

Sorteringsanlæg til restaffald er nu endeligt besluttet. Københavns, Frederiksbergs og Tårnby Kommuner deltager i ordningen. Anlægget forventes at stå klar i sommeren 2026. Først derefter vil anlægget blive sat i drift. Den øgede genanvendelse over tid betyder, at vi forventer, at mængderne af restaffald vil falde, hvilket vil påvirke gebyrer.

Da SMOKA er en del af ARC, skulle generalforsamlingen også godkende en beredskabstakst. Beredskabstaksten sikrer, at det nødvendige beredskab via SMOKA vil kunne træde til, hvis der f.eks. sker en større miljøulykke.

Der var ikke spørgsmål til ovenstående.

Dirigent konstaterede, at A-taksten var **godkendt**.

Dirigenten konstaterede, at genbrugstakst for år 2026 var **godkendt**.

Dirigenten konstaterede, at takst for beredskab vedr. farligt affald (SMOKA) var **godkendt**.

Dirigenten konstaterede herefter, at budget for 2026 var **godkendt**.

Punkt 5: Forelæggelse af budgetoverslag for årene 2027 - 2030

Dette punkt var omfattet af behandlingen af punkt 4 herover.

Punkt 6: Beslutninger i kapitalselskaberne

Jacob H. Simonsen orienterede om, at de skriftlige generalforsamlinger i I/S ARCs datterselskaber ville blive afholdt i umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen i I/S ARC.

I tillæg til vedtægt for I/S ARC er det fastlagt, at generalforsamlingen i I/S ARC skal tage stilling til, hvordan der skal stemmes på generalforsamlingen i datterselskaber ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S. Bestyrelsen i I/S ARC indstillede derfor til generalforsamlingen:

- at direktør Jacob H. Simonsen vælges som dirigent ved Selskabets generalforsamling
- at beretningen om Selskabets virksomhed godkendes
- at Årsrapporten for 2024 godkendes
- at Selskabet ikke betaler udbytte for 2024
- at budgettet for 2026 godkendes – herunder at de på generalforsamlingen den 31. marts 2025 godkendte vederlag videreføres for 2026
- at Deloitte genvælges som revisor
- at generalforsamlingen i Selskabet afholdes skriftligt.

Der var ikke spørgsmål til ovenstående.

Dirigenten konstaterede, at ovenstående indstilling var **godkendt**.

Punkt 7: Valg af revisor

Formanden foreslog på bestyrelsens vegne, at Deloitte genvalgtes til revisor.

Dirigenten konstaterede, at Deloitte var **genvalgt** som revisor.

Punkt 8: Eventuelt

Tina Cartey Hansen, Hvidovre nævnte, at ARC er medlem af Brancheforeningen Cirkulær, hvor Tina Cartey Hansen repræsenterer ARC. Der har netop være afholdt årsmøde i Brancheforeningen Cirkulær – 2 dage med alt om affald, mange branchefolk og politikere. Tina Cartey Hansen opfordrede til, at flere tager imod invitationen og deltager i årsmødet.

Dirigenten konstaterede derefter, at generalforsamlingen var afsluttet og takkede for god ro og orden.

Bestyrelsesformand Andreas Keil takkede de fremmødte og takkede dirigent Gorm Gunnarsen for god ledelse af mødet.

Gorm Gunnarsen