

Dagsorden

Møde i I/S ARCs bestyrelse
Tirsdag den 29. april 2024

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. Nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

1. Godkendelse af dagsorden
2. Revisionsprotokollat til årsrapport 2024 (fortrolig)
3. Årsrapport for 2024
4. Budget 2026 og indikationer for overslagsår 2027-2030 (1. behandling)
5. Varmeaftale med CTR (fortrolig)
6. Ejerstruktur (fortrolig)
7. Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2026
8. Finansiering af sorteringsanlæg til restaffald
9. Hjemtagelse af containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser
10. Producentansvar – konsekvenser for I/S ARC og kommunerne
11. Meddelelser ved formand og direktør
12. Sager til orientering
 - 12.1. Drift af Genbrugsservice
 - 12.2. Drift af Affaldsindsamling
 - 12.3. Klagesag om biomasse – Høringssvar (fortrolig)
 - 12.4. Stop for modtagelse af gipsaffald på AV Miljø
 - 12.5. Henvendelse fra Ankestyrelsen vedr. bestyrelsesvederlag
 - 12.6. Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)
13. Eventuelt
14. Bestyrelsens kvarter

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

13. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer HEB/akh

Side 1 af 4

Punkt 3: Årsrapport for ARC – I/S Amager Ressourcecenter (koncernen) 2024

Indstilling

./.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender vedlagte årsrapport for Koncernen 2024 og indstiller den til generalforsamlingens godkendelse.

Årets udvikling

I 2024 blev ARCs affaldsenergianlæg udskilt i eget selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (ARC WtE A/S). Hvorvidt ARCs øvrige driftsområder også skal selskabsføres som følge af, at der i Folкетинget er indgået en politisk aftale om dette, og hvornår det i så fald skal ske, er fortsat usikkert. Det er dog vurderingen, at det ikke bliver i 2025.

Det er forventningen, at der også i årene frem skal arbejdes videre med øget udsortering nær borgerne, etablering af sorteringsanlæg til restaffald og nedbringelse af CO₂-udledningen fra ARCs affaldsenergianlæg.

ARCs organiske vækst forventes at fortsætte i de kommende år dog med en væsentlig mindre hastighed.

Affaldsenergianlægget har haft en høj tilgængelighed i 2024 og har energiomsat 610.000 tons affald til el og varme, hvilket er en stigning på ca. 3 % i forhold til 2023.

Der har på genbrugspladserne været en stigning i antallet af besøgende på ca. 16 % i forhold til 2023. Samtidig er der sket en stigning i mængderne på ca. 6 %, som nu ligger på ca. 89.737 tons. Væksten i både mængder og antal besøgende har været særlig fremtrædende i det første halvår i 2024.

ARC Affaldsindsamling er i 2024 vokset. Forretningsområdet er i løbet af 2024 udvidet ved hjemtagning af drift og personale relateret til affaldsindsamling på institutioner i Københavns Kommune (KEJD), som udføres fra Parkstien 6. Desuden er de kommunale indsamlingsordninger for farligt affald og batterier i Københavns Kommune hjemtaget til ARC.

Økonomiske forhold

Årsresultat

Årets resultat i koncernen blev et underskud på 37.687 t.kr., hvilket må betragtes som tilfredsstillende.

Resultatet i koncernregnskabet for 2024 er et indregnet underskud på 25.845 t.kr. vedrørende kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forbindelse med Forretningsområdet ARC WtE A/S og et underskud i Genbrugsservice på 11.842 t.kr. De øvrige segmenter, Affaldsindsamling København og Tårnby/Dragør, har et resultat på 0 kr.

I forhold til budgettet er resultatet for 2024 tilfredsstillende set i lyset af et budgetteret underskud på 31.1 mio. kr. Der var budgetteret med et underskud i Energi på 32,9 mio. kr. og et overskud i Genbrugsservice på 1,7 mio. kr. Affaldsindsamlingen var budgetteret til at hvile-i-sig-selv og et årsresultat på 0 mio. kr.

Resultatet for Genbrugsservice er 13,5 mio. kr. dårligere end budgetteret, hvilket primært skyldes større mængder og stigende priser.

Nettoomsætning

Årets nettoomsætning for koncernen er på 1.478.018 t.kr., hvilket er en stigning på 195.892 t.kr. i forhold til 2023.

ARC WtE A/S har en mindre stigning i omsætningen på 11.391 t.kr., som hovedsageligt er en følge af stigende mængder og en større gate fee.

Forretningsområdet Affaldsindsamling København har øget omsætningen med 136.414 t.kr., hvilket udelukkende kan tilskrives generelle omkostningsstigninger og deltagelse i projekter. Der har været en stigning på 3.674 t.kr. for Tårnby/Dragør.

På forretningsområdet Genbrugsservice har der været en stigning i omsætningen på 16.685 t.kr. på grund af større mængder og salg af genbrugsmateriale.

Note 1: Nettoomsætning i 1.000 kr.	Koncern regnskab		Modervirksomhed	
	2.024	2023	2024	2023
ARC Affaldsenergi	557.184	545.793	0	545.793
Genbrugsservice	188.303	171.618	188.303	171.618
København	664.411	527.997	664.411	527.997
Tårnby/Dragør	42.576	38.902	42.576	38.902
Fællesfunktioner	25.545	0	25.545	0
Holding	0	0	0	0
Eliminering	0	-2.184	0	-2.184
	1.478.018	1.282.126	920.834	1.282.126

Anlægsinvesteringer

Koncernens materielle anlægsaktiver beløber sig til i alt 3.771.879 t.kr. pr. 31. december 2024. De materielle anlægsaktiver består hovedsageligt af affaldsenergianlægget. Der er gennemført investeringer i materielle anlægsaktiver i 2024 for i alt netto 132.647 t.kr., hvor de største hovedaktiviteter var det fortsatte igangværende arbejde med mandskabs- og parkeringsfaciliteter i forbindelse med hjemtagelse af Affaldsindsamling København.

Værdipapirer

Koncernens likvide beholdninger inklusive værdipapirer og bankindestående udgjorde 447.755 t.kr. pr. 31. december 2024.

Låneportefølje

Restgælden er pr. 31. december 2024 på 1.213.007 t.kr.

Forretningsområder

ARC WtE A/S

Affaldsenergianlægget har haft en høj tilgængelighed i 2024 og har energiomsat 610.000 tons affald til el og varme, hvilket er en stigning på ca. 3 % i forhold til 2023. I 2024 har brændselsmarkedet været stabilt efter en urolig periode under energikrisen i Europa i vinteren 2022/2023.

Energisælget oplevede en stigning på ca. 6 % sammenlignet med året før, drevet af den større mængde indfyret energi og større energiindhold i affaldet.

Genbrugsservice

Der har i 2024 været et markant fokus på at få endnu flere genbrugsmængder. Igen i år er det lykkedes med en stigning på mængder til genbrug på ca. 10 %.

Ca. 82 % af det modtagne affald blev afsat til genbrug og genanvendelse (hvor genbrugsdelen vægter ca. 7 % af mængden). Ca. 15 % gik til energiudnyttelse, og ca. 3 % til deponi eller specialbehandling.

I 2024 fik fire genbrugspladser tilføjet et genbrugsområde, og borgerne har taget rigtig godt imod dem. Det er planlagt, at der i 2025 kommer endnu større fokus på at få mere til genbrug, men også at få et godt og sundt arbejdsmiljø på genbrugspladserne hos alle genbrugsvejlederne, der skal få genbrugsområderne integreret i den daglige drift.

Affaldsindsamling i Tårnby og Dragør Kommuner

Affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør er i god drift. Der er en god løbende dialog om selve driften med Tårnby - og Dragør Kommuner, hvor forskellige driftsudfordringer drøftes og løses i fællesskab.

2024 har været et år, hvor driften af blandt andet de 10 obligatoriske affaldsfraktioner er blevet konsolideret. Tømmefrekvensen for papir/metal er sat ned i Tårnby, og der har i begge kommuner været fokus på at få tekstilaffaldsordningen, der er en integreret del af storskraldsindsamlingen, godt i drift.

Affaldsindsamling i Københavns Kommune

Driftsenhederne på Kraftværksvej 25 og Parkstien 12 kører godt og stabilt og har flot håndteret et stort antal omlægninger af ruter og tilpasninger af distrikter ifm. implementering af ændringer i affaldsordningerne som f.eks. indkøringen af de 10 affaldsfraktioner (obligatoriske villaordninger) samt tilpasning af volumen til restaffald (reduktion) og øget volumen til genanvendeligt affald ved etageejendomme (volumentilpasningsprojekt).

Indsamling af genbrugseget stort indbo ved etageejendomme med tørre standpladser fortsætter, og antallet af afhentninger anslås til ca. 28.652 afhentninger i hele 2024. Det genbrugseggede store indbo indsamles med kassebiler og afleveres i genbrugsområdet på genbrugsstationerne i Vermlandsgade og Sydhavnen, hvor indsamlingen i 2024 har bidraget med i alt 522,72 tons.

Den særskilte indsamling af indendørs træ, som er en del af ordningen for stort indbo og indendørs træ, sker med komprimatorbiler. Antallet af særskilte afhentninger af indendørs træ til anslås til ca. 42.000 afhentninger i 2024.

Selvom antal af særskilte afhentninger i 2024 anslås som lavere end i 2023 (ca. 46.800 afhentninger), så har ARCs Affaldsindsamling særskilt indsamlet den samme mængde indendørs træ i 2024 som i 2023 (ca. 4.500 tons i alt pr. år).

ARC – I/S Amager Ressourcecenter
CVR-nr.: 3420 8115
Vindmøllevej 6
2300 København S

Årsrapport

2024



Dirigenten på generalforsamling:

Dato for godkendelse:

arc
-alt med affald

Indholdsfortegnelse

FORORD.....	3
INTERESSENTSTRUKTUR	4
HOVEDTALS- OG NØGLETALSOVERSIGT	6
HOVEDAKTIVITET OG FORRETNINGSOMRÅDER.....	7
ÅRETS UDVIKLING OG ØKONOMISKE FORHOLD	16
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY	19
MILJØ & KLIMA.....	20
MEDARBEJDERE.....	22
SOCIALE FORHOLD OG MENNESKERETTIGHEDER.....	25
ARBEJDSMILJØ	25
ANTI KORRUPTION OG BESTIKKELSE	26
DATAETIK.....	28
LEDELSENS PÅTEGNING	29
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING.....	30
RESULTATOPGØRELSE	34
BALANCE	35
EGENKAPITALOPGØRELSE.....	37
PENGESTRØMSOPGØRELSE FOR KONCERNEN	38
NOTER	39

Forord

Af Andreas Keil

ARC står stærkt og leverer dagligt god og stabil affaldsservice til hovedstaden. ARC bidrager til hele værdikæden – fra indsamling og sortering til genanvendelse og energiproduktion. Borgere og virksomheder møder ARCs støjsvage elskraldebiler og serviceorienterede medarbejdere hver dag – på gaderne og på genbrugspladserne. Det affald, der ikke kan genbruges eller genanvendes, bliver givet tilbage til byen i form af el og fjernvarme.



Hos ARC arbejder vi for en maksimal udnyttelse af ressourcerne i affaldet. Samtidig prioriterer ARC miljøet højt. Ikke alt affald kan eller bør genbruges, genanvendes eller brændes, men skal fjernes fra materialekredsløbet. På den måde er ARC med til at skabe et rent og sikkert miljø for byens borgere.

ARC har gennemgået en betydelig udvikling over de seneste 5-7 år. Med ejerkommunernes tillid løser vi mange opgaver, herunder indsamling af borgernes affald i København, Tårnby og Dragør. Det har medført en markant vækst i medarbejderstaben – fra ca. 200 i 2018 til ca. 718 i 2024. Indsamlingen af affald fylder nu mere i det daglige arbejde og er en central del af virksomhedens kerneopgaver.

Vi er stolte af at være en god arbejdsplads. Medarbejdertilfredsheden er høj, og stemningen er generelt positiv.

Træerne vokser dog ikke ind i himlen. Blandt andet udfordrer trængslen i byen og den kontante tone i trafikken og det offentlige rum ARCs medarbejdere, som kan blive udsat for ubehagelige oplevelser. Selvom det sker sjældent, tager vi det alvorligt hver eneste gang. ARC gør, hvad vi kan for at ruste medarbejdere og ledere til at håndtere sådanne situationer og vil øge vores allerede stærke fokus på konflikthåndtering i 2025. Enhver skal kunne passe sit arbejde uden frygt for forulempelser.

Et bredt flertal i Folketinget vedtog i 2022 Klimaplanen for en grøn affaldssektor, som betød, at ARCs affaldsenergianlæg skulle gøres klar til konkurrenceudsættelse. Dette har medført en udskillelse af affaldsenergiforretningen i et selvstændigt aktieselskab, som fra 2025 skal konkurrere om dansk og udenlandsk restaffald, herunder de mængder af restaffald, som ejerkommunerne nu er forpligtet til at udbyde. Det markerer en ny æra og en væsentlig forandring for ARC.

Fremover skal affaldsenergianlægget drives som en forretning med øget fokus på økonomisk bundlinje samtidig med, at miljø- og klimahensyn forbliver i centrum. Forandringerne for affaldsenergiforretningen stopper næppe her. Forretningsmæssigt, organisatorisk og strategisk må vi forvente en væsentlig udvikling i de kommende år.

ARCs opgaveportefølje er blevet bredere, og de enkelte aktiviteter udvikler sig konstant. Samtidig opstår nye muligheder, som vi er klar til at gribe.

Resultatet for 2024 er et underskud på 37,7 mio.kr., hvilket er tilfredsstillende, selvom der var budgetteret med et underskud på 31,1 mio. kr.

Alt dette kan du læse meget mere om i denne årsrapport.

Bestyrelsen, ledelsen og vores dygtige medarbejdere ser frem til et fortsat godt samarbejde i 2025. Med ejerkommunernes opbakning ser vi frem til at fortsætte med at servicere byens borgere og virksomheder med god affaldsservice i de kommende år.

Interessentstruktur

Juridisk struktur

I/S ARC (ARC) er et fælleskommunalt selskab ejet af Dragør, Frederiksberg, Hvidovre, København og Tårnby Kommuner. ARCs bestyrelse er sammensat af repræsentanter fra hver ejerkommune.

På tidspunktet for årsafregning består bestyrelsen af:

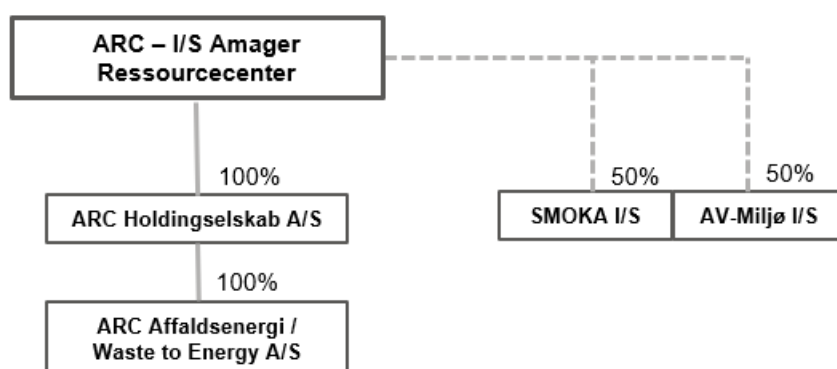
- Andreas Keil (formand), Københavns Kommune
- Allan S. Andersen (næstformand), Tårnby Kommune
- Thyge Enevoldsen (næstformand), Frederiksberg Kommune
- Kenneth Gøtterup, Dragør Kommune
- Troels Christian Jakobsen, Københavns Kommune
- Tina Cartey Hansen, Hvidovre Kommune

Organisationsstruktur

I/S ARCs daglige ledelse består af:

- Jacob H. Simonsen, direktør
- Jacob Velling, økonomichef
- Peter Roulund, sekretariatschef
- Helena H. Nielsen, chef for Affaldsindsamlingen
- Jane Egebjerg Andersen, energichef

Stabsfunktionerne har til formål at yde service til hele organisationen og hjælpe med at understøtte og udvikle forretningen. ARCs stabsfunktioner består af Direktionssekretariatet, Miljø- og Arbejdsmiljø, Kommunikation samt Økonomi- og HR.



Øvrige aktiviteter

De associerede virksomheder, SMOKA og AV Miljø, er ejet i fællesskab af ARC og Vestforbrænding med 50/50 % fordeling.

AV Miljø er et miljøsikkert deponi på Avedøre Holme i Hvidovre, der modtager deponeringsegnet affald fra ARCs og Vestforbrændings ejerkommuner.

SMOKA er et kommunalt modtagecenter for farligt affald på Prøvestenen i København. SMOKA varetager det kommunale beredskab for farligt affald ved uheld i ARCs og Vestforbrændings ejerkommuner. Desuden afhenter og rådgiver SMOKA om alle typer farligt affald og farligt gods både fra virksomheder og boligområder.



Virksomhedsoplysninger

Vindmøllevej 6
2300 København S
Danmark

CVR nr.: 3420 8115

Regnskabsår: Kalenderår

Telefon: 3268 9300
Internet: www.a-r-c.dk
E-mail: arc@a-r-c.dk

Hjemstedskommune: København

Direktion

Jacob H. Simonsen, direktør

Hovedtals- og nøgletalsoversigt

1.000 kr.	2024	2023	2022	2021	2020
HOVEDTAL					
Nettoomsætning	1.478.018	1.282.126	1.396.084	1.179.477	1.079.466
Over-/underdækning	10.979	39.096	-59.269	-35.352	-1.760
Eksterne omkostninger	-798.622	-732.056	-899.191	-789.169	-718.714
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	2.893	2.678	2.625	2.930	1.163
Bruttofortjeneste	693.268	591.844	440.249	357.886	360.156
Personaleomkostninger	-469.564	-366.004	-192.124	-152.098	-145.522
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	223.705	225.840	248.125	205.788	214.633
Af- og nedskrivninger	-249.043	-232.744	-190.139	-188.970	268.828
Resultat før renter (EBIT)	-25.339	-6.904	57.986	16.817	483.461
Netto finansielle poster	-12.349	-17.087	-27.482	-49.742	-52.459
Resultat før skat (EBT)	-37.687	-23.991	30.504	-32.924	431.002
Skat af årets resultat	0	0			
Årets resultat	-37.687	-23.991	30.504	-32.924	431.002
<i>Sammenligningstal er tilpasset indeværende års og 2023 praksis. Der er ikke foretaget ændring af tidligere års nøgletal.</i>					
BALANCE					
Balancesum	4.820.295	4.876.079	4.239.544	4.126.830	4.230.283
Egenkapital	834.307	871.995	483.546	53.083	188.597
Årets netto inv. i materielle anlægsaktiver	132.647	330.159	330.159	36.409	21.849
NØGLETAL					
Overskudsgrad	-2	-1	1	1	45
Soliditetsgrad	17	18	11	1	4
Likviditetsgrad	113	139	103	21	141
Antal medarbejdere	718	661	306	238	232

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

De anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	= Resultat før renter x 100 / Nettoomsætning
Soliditetsgrad	= Egenkapital x 100 /aktiver
Likviditetsgrad	= Omsætningsaktiver x 100 /Kortfristede gældsforpligtelser

Hovedaktivitet og forretningsområder

ARC er et fælleskommunalt selskab ejet af Dragør, Frederiksberg, Hvidovre, København og Tårnby Kommuner.

Hos ARC tager vi os af alt med affald. Vi henter og tager os af det affald, borgere og virksomheder ikke længere kan bruge. De gode materialer sendes til genbrug eller genanvendelse, og vi skaber el og varme af restaffaldet. ARC er opdelt i tre forretningsområder: ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (ARC WtE A/S), Genbrugs-service og Affaldsindsamling.



Forretningsområdet Genbrugsservice

ARC drev i 2024 ti genbrugspladser og otte nærgenbrugsstationer. Forretningsområdet Genbrugsservice er ansvarlig for at sikre, at ressourcerne i affaldet udnyttes bedst muligt, hvad enten det sker via øget genbrug eller gennem nye genanvendelses projekter. Forretningsområdet omfatter drift og udvikling af genbrugspladser, nærgenbrugsstationer og afsætning af affaldsfraktioner.

En vigtig del af arbejdet på ARCs genbrugspladser er at sikre en god og miljømæssig korrekt sortering af det affald, som afleveres. Sorteringen sker efter retningslinjerne i affaldshierarkiet. Dvs. at mest muligt skal genbruges, herefter genanvendes, energiudnyttes og mindst muligt skal deponeres.

Besøgende på genbrugspladserne

Genbrugspladser

Der var i 2024 1.069.172 besøgende på genbrugspladserne.

Det er en stigning i antallet af besøgende på ca. 16 % i forhold til 2023. Samtidig er der sket en stigning i mængderne på ca. 6 %, som nu ligger på ca. 89.737 tons. Væksten i både mængder og antal besøgende har været særlig fremtrædende i det første halvår i 2024.

Nærgenbrugsstationer

På de 8 nærgenbrugsstationer bemandet af ARC har der været ca. *1.300.000 besøgende. Det er en forøgelse på ca. 30 %. Det er planen, at der åbnes tre nye nærgenbrugsstationer i løbet af 2025.



*Tallet er ikke unikke besøg, da besøgende og ansatte, som går ind og ud af bytterummene, tælles flere gange.

Nye tiltag

Der har i 2024 været et markant fokus på at få endnu flere genbrugsmængder. Igen i år er det lykket med en stigning på mængder til genbrug på ca. 10 %, som svarer til den målsætning, vi havde sat.

Producentansvaret for emballageaffald forventes at træde i kraft i 2. halvår af 2025. ARC vil bedst muligt understøtte, at ejerkommunernes administrationer klædes bedst muligt på ift. den fremtidige administration af denne.

ARCs Genbrugsservice deltager i en række udviklingsprojekter, hvor vi forsøger at fremme genanvendelsen af flere forskellige affaldsfraktioner. Sammen med en række større og mindre aktører arbejder der på at fremme madaffaldets værdi, så det muligvis kan benyttes som dyrefoder.

Der blev i december 2024 indgået aftale om behandling af tekstilaffald og tøj til genbrug. Der vil i 2025 være et stort fokus på at få disse aftaler til at fungere bedre og sikre, at mere tøj genanvendes og genbruges fremover. Derfor har ARC sat et meget ambitiøst mål for at øge genanvendelsen af indsamlede mængder på genbrugspladserne af tekstilaffaldet fra 50 % til 70 %.

I 2024 fik fire genbrugspladser tilføjet et genbrugsområde, og borgerne har taget rigtig godt imod dem. Det er planlagt, at der i 2025 kommer endnu større fokus på at få mere til genbrug, men også at få et godt og sundt arbejdsmiljø på genbrugspladserne hos alle genbrugsvejlederne, der skal få genbrugsområderne integreret i den daglige drift.

	2024	2023	2022	2021	2020
Genbrugstakst i 1.000 kr.	125.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Fraført affald fra genbrugspladser i ton	89.737	85.000	85.000	101.000	108.000
Genanvendelsesprocent	82%	82%	82%	83%	85%
Antal besøgende	1.069.172	890.000	875.000	920.000	1.089.000
Heraf bløde trafikanter	150.000	129.000	123.000	150.000	154.000

Ca. 82 % af det modtagne affald blev afsat til genbrug og genanvendelse (hvor genbrugsdelen vægter ca. 7 % af mængden). Ca. 15 % gik til energiudnyttelse og ca. 3 % til deponi eller specialbehandling.

Forretningsområdet Affaldsindsamling

Forretningsområdet ARC Affaldsindsamling drives efter hvile-i-sig-selv princippet og er brugerfinansieret af henholdsvis Dragør, Tårnby og Københavns Kommuner.

Driftsenhederne på Ved Lergravene 8 samt Kraftværksvej 25 og Parkstien 12 står for indsamling og transport af affald fra private husstande og erhverv, som er tilmeldt de kommunale affaldsordninger i Tårnby, Dragør og Københavns kommuner.

Driftsenheden på Kanalholmen 31 står for service af affaldsbeholdere (indkøb, oplagring, vask og udkørsel/hjemtagning m.v.), som Københavns Kommune stiller til rådighed for affaldssortering ved ejendomme og offentlige sorteringspunkter. Driftsenheden Ved Lergravene 8 løser også beholderservice opgaver for Tårnby og Dragør Kommuner.

På Kraftværksvej 25 drives desuden et anlæg, som omlaster småt metal, småt elektronik, plastaffald og tekstilaffald på vegne af ejerkommunerne. På Vindmøllevej 6 bistår ARC's sekretariat driftsenhederne med tværgående administrative løsninger, bestyrelse/politiker betjening, udbud, økonomi og budgetstyring samt styring og forankring af ændringer i affaldsordninger initieret af kommunerne (f.eks. via affalds- og ressourceplaner).

Forretningsområdet er i løbet af 2024 udvidet med hjemtagning af drift og personale relateret til affaldsindsamling på institutioner i Københavns Kommune (KEJD). Opgaven udføres fra Parkstien 12. Desuden er de kommunale indsamlingsordninger for farligt affald og batterier i Københavns Kommune hjemtaget til ARC, som har bedt SMOKA om at forestå den daglige drift af opgaven.

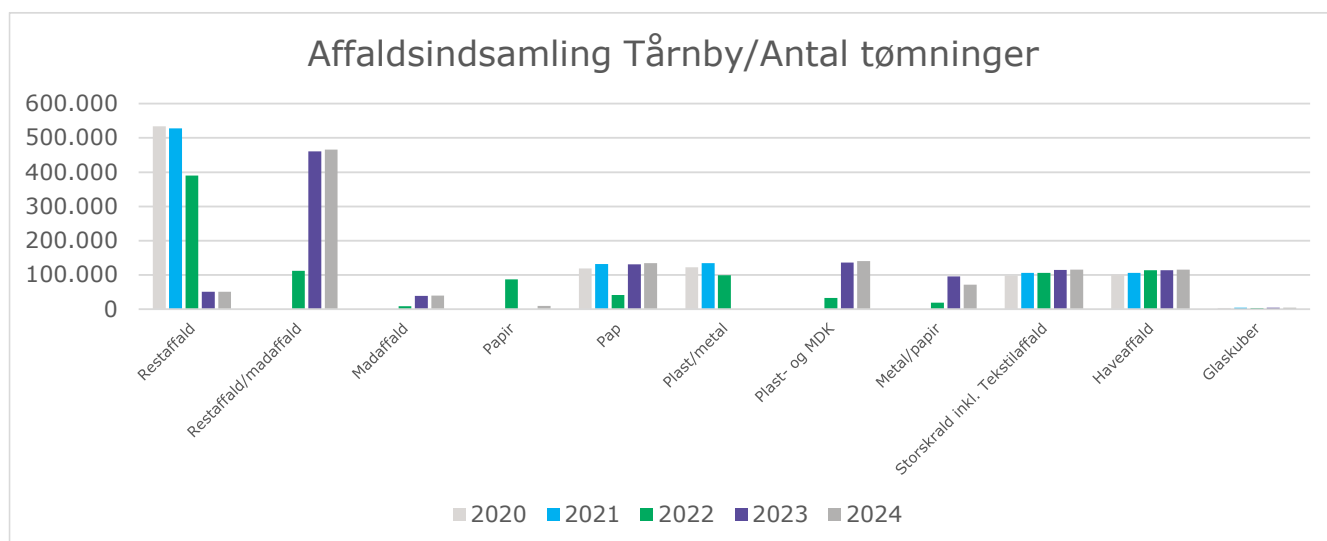
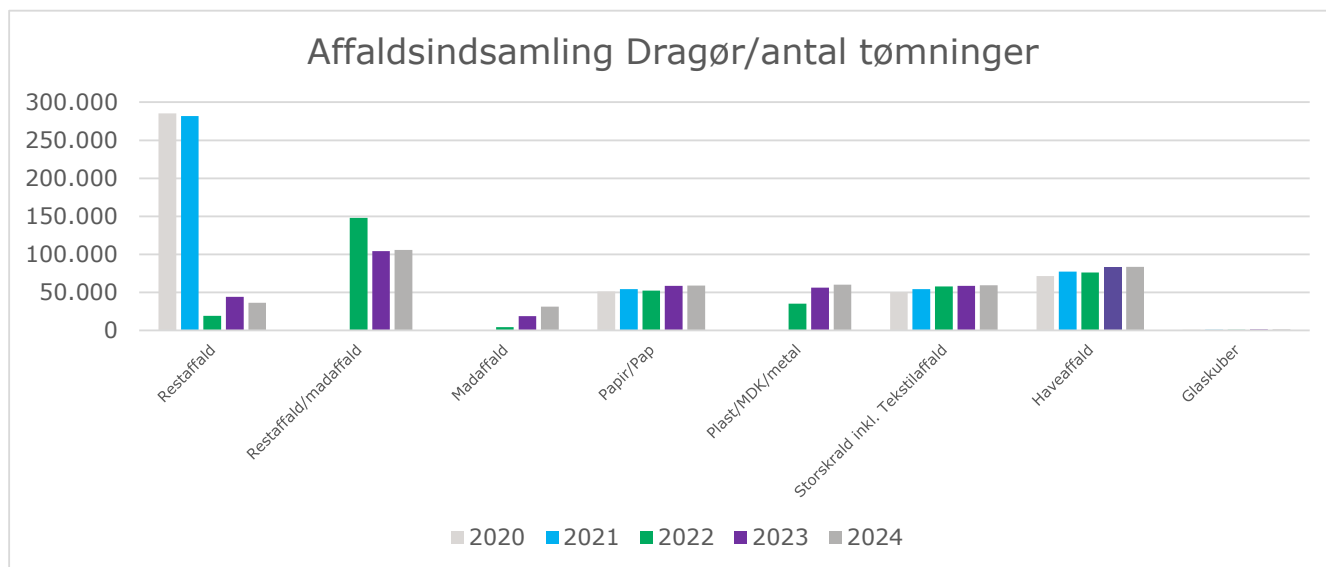


Affaldsindsamling i Tårnby og Dragør Kommuner

Affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør er i god drift. Der er en god løbende dialog om selve driften med Tårnby og Dragør Kommuner, hvor forskellige driftsudfordringer drøftes og løses i fællesskab.

2024 har været et år, hvor driften af blandt andet de 10 obligatoriske affaldsfraktioner er blevet konsolideret. Tømmefrekvensen for papir/metal er sat ned i Tårnby, og der har i begge kommuner været fokus på at få tekstilaffaldsordningen, der er en integreret del af storskraldsindsamlingen, godt i drift.

Figurerne nedenfor viser udviklingen i antallet af tømninger i hhv. Dragør og Tårnby Kommuner (2020-2024):



Affaldsindsamling i Københavns Kommune

Driftsenhederne på Kraftværksvej 25 og Parkstien 12 kører godt og stabilt og har flot håndteret et stort antal omlægninger af ruter og tilpasninger af distrikter ifm. implementering af ændringer i affaldsordningerne som f.eks. indkøringen af de 10 affaldsfraktioner (obligatoriske villaer ordninger) samt tilpasning af volumen til restaffald (reduktion) og øget volumen til genanvendeligt affald ved etageejendomme (volumentilpasningsprojekt).

Indsamling af genbrugseget stort indbo ved etageejendomme med tørre standpladser fortsætter, og ARC anslår antallet af afhentninger til ca. 28.652 afhentninger i hele 2024. Det genbrugsegnete store indbo indsamles med kassebiler og afleveres i genbrugsområdet på genbrugsstationerne i Vermlandsgade og Sydhavnen, hvor indsamlingen i 2024 har bidraget med i alt 522,72 tons.

Den særskilte indsamling af indendørs træ, som en del af ordningen for stort indbo og indendørs træ, sker med komprimorbiler. ARC anslår antallet af særskilte afhentninger af indendørs træ til ca. 42.000 afhentninger i 2024.

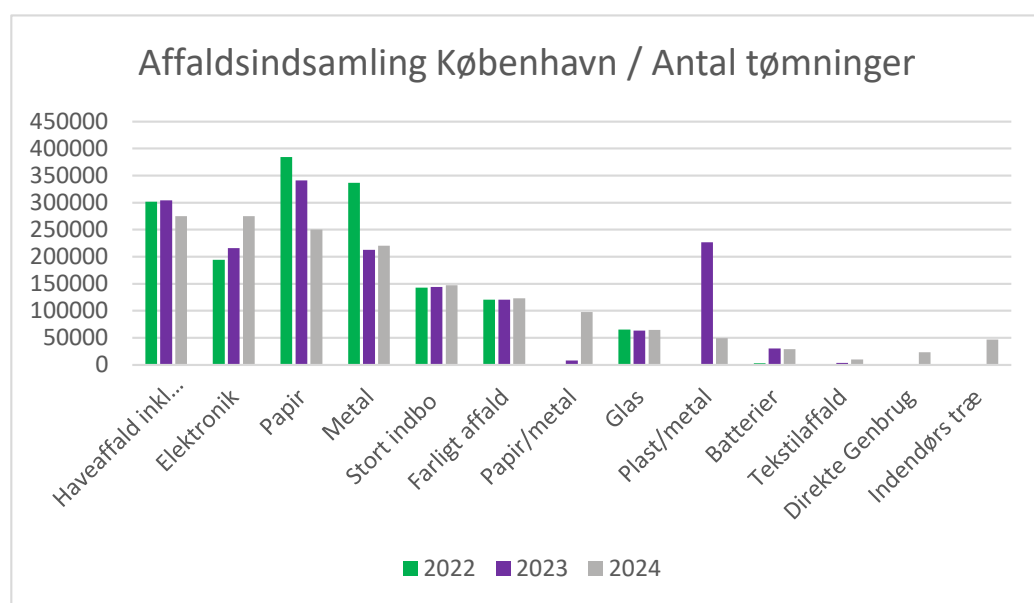
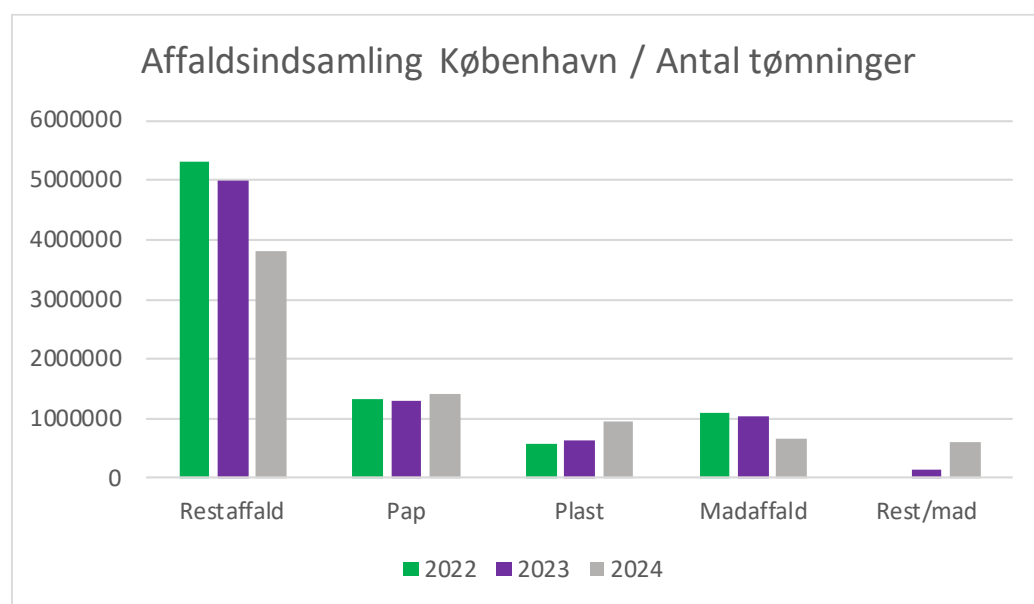
Selvom ARC dermed anslår antal af særskilte afhentninger i 2024 som lavere end i 2023 (ca. 46.800 afhentninger), så har ARC særskilt indsamlet den samme mængde indendørs træ i 2024 som i 2023 (ca. 4.500 tons i alt pr. år).

Den faste tømning af batteristandere er efter aftale med kommunen fra september 2024 ændret til tømning efter behov. Indsamlingen af batterier ved etageejendomme og villaer sker fortsat gennem flere ordninger f.eks. ved tømning af affaldsskabe (etageejendomme) og røde kasser (villaer) til farligt affald.

I 2024 har Affaldsindsamlingen gennemført et forsøg for kommunen med særskilt indsamling af madrasser ved etageejendomme med tørre standpladser. En kassebil sendes forbi adresser, når distrikterne indmelder, at der er rene og tørre madrasser.

Affaldsindsamlingen har i 2024 også bidraget til et mindre forsøg med særskilt indsamling af affaldscykler på udvalgte etageejendomme og et mindre forsøg med indsamling af pizzabakker sammen med papaffald.

Af figuren nedenfor fremgår det årlige antal tømninger (faste afhentninger og bestillinger):



Beholderservice i Københavns Kommune

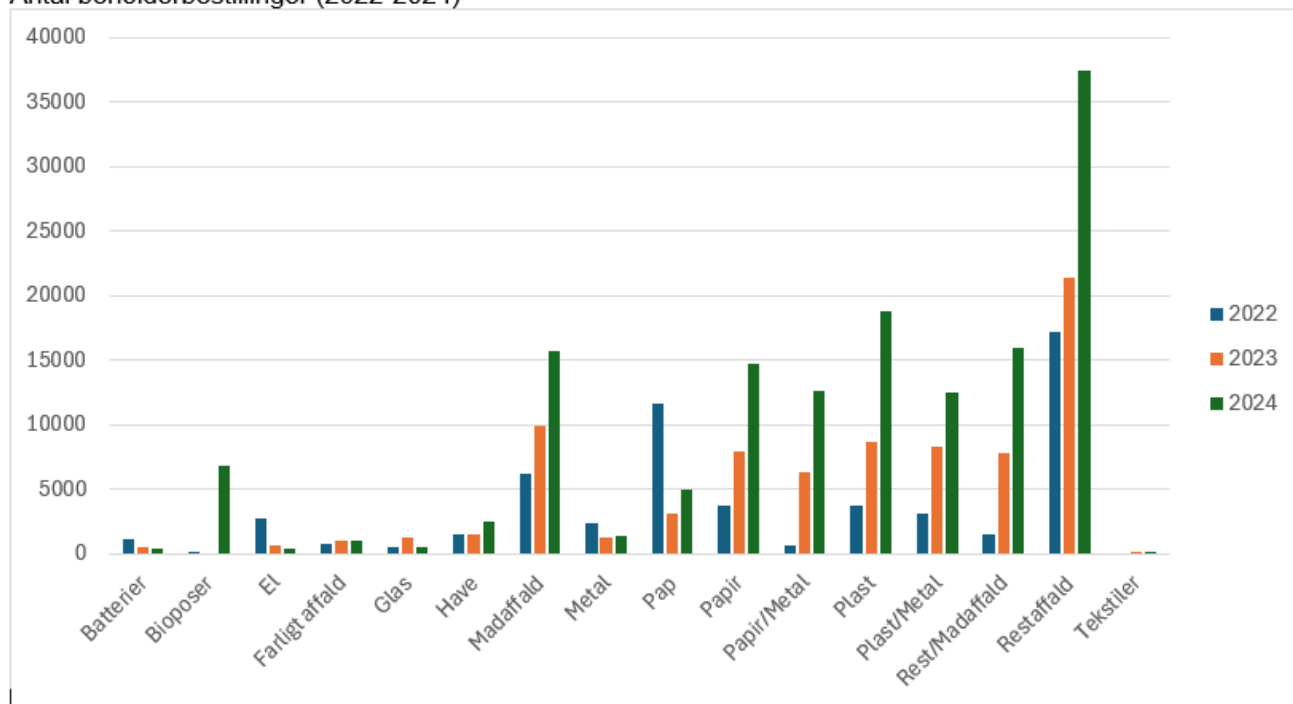
Driftsenheden på Kanalholmen 31 har i 2024 - udover den normale drift, som vask og reparation af beholdere - gennemført et stort antal beholderbestillinger, som skyldes ændringer i beholdersammensætningen. Udrulningen af de 10 obligatoriske fraktioner hos ca. 21.000 villaer i kommunen er det projekt, som har medført størstedelen af beholderbestillingerne i 2024 (ca. 90.000 beholderbestillinger).

ARC har desuden gennemført et større projekt for kommunen, som har betydet en reduktion af volumen til restaffald samtidig med en øget volumen til genanvendelige fraktioner på ca. 3.200 etageejendomme (ca. 15.400 beholderbestillinger).

Derudover har Beholderservice gennemført et større projekt for kommunen med at opsætte bioposestandere ved ca. 7.000 etageejendomme.

Det samlede antal beholderbestillinger fremgår af nedenstående figur:

Antal beholderbestillinger (2022-2024)



ARC Omlastning

Driftsenheden på Kraftværksvej, som modtager og omlaster udvalgte affaldsfraktioner for ejerkommunerne, har kørt godt og stabilt. Ændringer i aflæsningsmønstre for det hjemtagende affald (Københavns Kommune) er håndteret rigtig godt.

I 2024 har driftsenheden investeret i en ny eldrevet læssemaskine og samtidig udfaset en tilsvarende diesel-drevet læssemaskine. Dette har forbedret driften og arbejdsmiljøforhold ved reduceret udledning af partikler.

I 2024 har der været en stigning i de samlede affaldsmængderne på 12,7 % ift. 2023. Stigningen ses især for plast og MDK, som er steget med 15,3 %. Mængden af tekstilaffald er mere end fordoblet, hvilket skyldes at Københavns Kommune har implementeret affaldsordningen på de offentlige sorteringspunkter.

Omlastning håndterede i 2024 plast/MDK, metal, småt elektronik, hårde hvidevarer og el-skrot i bure samt tekstilaffald fra ejerkommunerne. De samlede mængder i 2024 fremgår af skemaet herunder:

Mængder (ton)	Samlet	Metal	Småt elektronik	Plast og MDK	Tekstiler	Hårde hvidevarer + El i bure
København	11.150	1.681	666	7.411	267	1.125
KEJD	161		9	151		1
Frederiksberg	1.570	4	95	1.295	5	171
Hvidovre	834			834		
Dragør	430			430		
Tårnby	885			882	3	
Øvrige	28			28		
Mængder i alt	15.058	1.685	770	11.031	275	1.297

Forretningsområdet ARC Affaldsenergi /Waste to Energy A/S

ARC Affaldsenergi / Waste to Energi A/S (ARC WtE A/S) leverede el og varme svarende til forbruget for henholdsvis ca. 99.000 og 92.000 husstande i 2024.

ARC WtE A/S dækker i dag cirka 28 % af varmebehovet i Københavnsområdet, hvor selskabet sælger varme som grundlastvarme til varmetransmissionsselskabet CTR. Derudover leverer ARC WtE A/S yderligere varme fra varmepumper og turbinebypass, når der er behov, og det er økonomisk attraktivt for fjernvarmesystemet. Dette sker via lastfordelingen i Varmelast.

Brændsler og Energiproduktion

Affaldsenergianlægget har haft en høj tilgængelighed i 2024 og har energiomsat 610.000 tons affald til el og varme, hvilket er en stigning på ca. 3 % i forhold til 2023.

Energisælget oplevede en stigning på ca. 6 % sammenlignet med året før, drevet af den større mængde indfyret energi og større energiindhold i affaldet. Af tabellen nedenfor fremgår, at den samlede energiproduktion på anlægget nåede omkring 1.737 GWh i 2024. Af dette blev 1.383 GWh leveret som fjernvarme, 298 GWh blev afsat som el, mens der blev brugt 56 GWh el til egetforbrug i produktionen. I 2023 var energiproduktionen omkring 1.635 GWh.

	2024	2023
A-takst i kr. pr indbygger	33	32
B-takst i kr. pr. ton	514	498
Brændte mængder restaffald i 1.000 ton	524	473
Brændte mængder biomasseaffald i 1.000 ton	86	117
Samlet mængde brændt i 1.000 ton	610	590
Varmeproduktion/-afsætning i GWh	1.383	1.299
Elproduktion i GWh	354	336
- heraf el-afsætning	298	285
Energiproduktion i GWh	1.737	1.635

Koncernens forventede udvikling

I 2024 blev ARC's affaldsenergianlæg udskilt i eget selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (ARC WtE AS). Hvorvidt ARC's øvrige driftsområder også skal selskabsføres som konsekvens af, at der i Folketinget er indgået en politisk aftale om dette, og hvornår det i givet fald sker, er fortsat usikkert. Det er dog vurderingen, at det ikke bliver i 2025.

Det er forventningen, at der også i årene frem skal arbejdes videre med øget udsortering nær borgerne, etablering af sorteringsanlæg til restaffald og nedbringelse af CO₂-udledningen fra ARC's affaldsenergianlæg.

ARC's organiske vækst forventes at fortsætte i de kommende år, dog i en væsentlig mindre hastighed.

Genbrugsservice

Det forventes, at området samlet set vil være på niveau med 2024. Derudover forventes det, at antallet af nærgenbrugspladser vil stige med 3 nye pladser i 2025.

Der vil på området fortsat være fokus på at udnytte stordriftsfordele og arbejde med optimering af serviceniveau og kundetilfredshed. Derudover er der fortsat fokus på at bringe de modtagende mængder op i affaldshierarkiet

Marked for afsætning

Markedet for genanvendeligt affald forventes fortsat at være et umodent marked med stor priselasticitet. Ses der på det danske marked for genanvendeligt affald fra husholdningerne, er afsætningsmulighederne begrænsede, men det forventes, at markedet udvikler sig i de kommende år. En stor del af de mængder, som ARC indsamler og modtager, vil ved udgangen af 2025 være inde under Producentordningen.

ARC afsætter det genanvendelige affald via udbud og forventer fortsat, at det samlet set vil være en omkostning for selskabet.

Affaldsindsamling

Færdiggørelsen af de nødvendige bygningsfaciliteter og overgangen til elskraldebiler fortsætter i 2025. I 2025 vil ARC påbegynde en konsolidering af Affaldsindsamlingen København, hvor der blandt andet vil ske en større omlægning af ruter og forsøg med færre tømninger på særskilte ordninger. Forsøgene sker i tæt dialog med Københavns Kommune.

Affaldsforbrænding

ARC WtE A/S forventer i 2025 en samlet omsætning på 526.231 t.kr. og et negativt resultat før renter på 26.218 t.kr.

Udviklingsprojekter

ARC har en række udviklingsaktiviteter.

Genbrugsområder på genbrugspladser

ARC har på baggrund af erfaringer med genbrug på flere genbrugspladser besluttet at etablere genbrugsområder på ARC's genbrugspladser. Etableringen tager bl.a. udgangspunkt i projekter i Tårnby, Hvidovre og Københavns Kommuner.

Madrasser

I et nyt forsøg samarbejder Københavns Kommune og ARC om at teste indsamling og genanvendelse af madrasser. Forsøget bygger videre på et tidligere forsøg. Madrasser indsamles på Borgervænget Genbrugsstation, Sydhavn Genbrugscenter, Vermlandsgade Genbrugsstation og indsamles også i kassebil i forbindelse

med stort indbo. Herfra køres de til Norrecco, som sorterer de bløde og hårde madrasser samt ødelagte madrasser. De bløde madrasser sendes til Holland til firmaet RetourMatras, mens de hårde og ødelagte madrasser indgår i Norreccos behandling på et nyt sorteringsanlæg, der kan sortere metal og træ fra til genanvendelse.

I Holland hos RetourMatras har de specialiserede anlæg til at skille bløde madrasser ad, så materialer kan genanvendes. Skumgummiet genanvendes f.eks. til nye madrasser hos Danfoam på Fyn. Tekstilerne anvendes til filtprodukter, der f.eks. bruges i bilindustrien. I alt kan 75 % af materialerne i en blød skummadras genanvendes i RetourMatras.

Tekstiler

For at imødekomme flere af udfordringerne med indsamling af tekstilaffald har ARC i 2024 samarbejdet med studerende ad to omgange. Først et udvekslingsforløb med amerikanske studerende fra Worcester Polytechnic Institute og derefter et praktikforløb med Københavns Erhvervsakademi. Begge projekter havde til formål at undersøge brugeroplevelsen af snitfladerne mellem tøj og tekstilaffald og sortering i husstanden eller på genbrugspladsen. På baggrund af resultater herfra har ARC i første omgang på genbrugspladserne implementeret indsamling af tekstilaffald i beholdere med rulleindkast, som man også kender det fra indsamling af tøj til genbrug/donation. Beholderne skal sikre en mere nænsom og tør indsamling, så mere tekstilaffald kan genanvendes og evt. fejlsorteret genbrugstøj kan genbruges fremfor energinyttiggørelse.

Genanvendelse af gips

ARC arbejder sammen med resten af branchen og flere universiteter på at finde løsninger til udnyttelse af de restprodukter, som opstår ved rensning af røgen fra danske affaldsenergianlæg. Projekterne omhandler udvikling af behandlingsløsninger for flyveaske og gips mhp. nyttiggørelse i beton- eller gipspladeproduktion.

Årets udvikling og økonomiske forhold

ARC har ligesom resten af omverden været påvirket af krigen i Ukraine, hvor spørgsmål som sikkerhed og leveringskæder har været drøftet.

Der har på genbrugspladserne været fokus på at løfte affaldet op i affaldshierarkiet, og i 2024 har der været en stigning i både antallet af besøgende og i de modtagende mængder.

Affaldet i København er primært blevet indsamlet i elskraldebiler. ARC har nu hjemtaget affaldsindsamlingen i København, og i Tårnby og Dragør har driften af affaldsindsamlingen kørt stabilt.

Årets resultat for ARC-koncernen

Resultatet for 2024 er et underskud på 37.687 t.kr., hvilket må betragtes som tilfredsstillende.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Koncernen fik en nettoomsætning på 1.478.018 t.kr., hvilket er en stigning på 195.892 t.kr. i forhold til 2023.

Forretningsområdet Affaldsindsamling København har øget omsætningen med 136.414 t.kr., hvilket udelukkende kan tilskrives generelle omkostningsstigninger og deltagelse i projekter. Der har været en stigning på 3.674 t.kr. for Tårnby/Dragør.

I forretningsområdet Genbrugsservice har der været en stigning i omsætningen på 16.685 t.kr. på grund af større mængder og salg af genbrugsmateriale.

I forretningsområdet ARC WtE A/S har der været en stigning i omsætningen på 11.391 t.kr. på grund af større mængder og salg af genbrugsmateriale.

Afskrivninger

Afskrivninger er på 249.043 t.kr. i 2024 mod 232.744 t.kr. i 2023.

Investeringer og Finansielle forhold

Anlægsinvesteringer

Koncernens materielle anlægsaktiver beløber sig til i alt 3.771.879 t.kr. pr. 31. december 2024. De materielle anlægsaktiver består hovedsageligt af affaldsenergianlægget.

Der er gennemført netto investeringer i materielle anlægsaktiver i 2024 for i alt 132.647 t.kr., hvor de største hovedaktiviteter var det fortsatte igangværende arbejde med mandskabs- og parkeringsfaciliteter i forbindelse med hjemtagelse af Affaldsindsamling København.

Finansielle forhold - værdipapirer

Koncernens likvide beholdninger inklusive værdipapirer og bankindestående udgjorde 447.755 t.kr. pr. 31. december 2024.

Finansielle forhold - låneportefølje

Restgælden er pr. 31. december 2024 på 1.213.007 t.kr.

Egenkapital

Egenkapitalen er mindsket med 37.687 t.kr. i 2024 og udgjorde 834.307 t.kr. pr. 31. december 2024.

Risikostyring

Driftsrisiko

Ledelsen vurderer, at der ikke er særlige driftsmæssige risici udover hvad, der må anses for at være almindelig for branchen.

Forureningsrisici

Alle ARCs aktiviteter er omfattet af div. myndighedstilladelser, miljøgodkendelser mv. De to største potentielle miljørisici er ARCs deponeringsaktivitet. Aktiviteten har myndighedsgodkendelse og løbende overvågning.

På deponiområdet er der tale om et lukket deponi, Uggeløse, hvor der løbende foregår overvågning af forureningsrisikoen. Der er afsat midler til den løbende drift, som opkræves via ARCs A-takst.

I forhold til det nedlagte deponi, Uggeløse, er der igangsat foreløbige undersøgelser med henblik på at afgøre, om der er et særligt PFAS-problem. På AV-Miljø er der igangsat et projekt, som skal rense perkolatet for PFAS. Projektet er i analysefasen.

Finansielle risici

ARCs finansielle risici omhandler ARCs resultatopgørelse og egenkapital. ARCs kunder og leverandører er langt overvejende danske, og selskabets aftaler er indgået i danske kroner. Det betyder, at ARC ikke har væsentlig valutarisiko. Det vurderes endvidere, at den samlede kreditrisiko er meget lav.

Risici for ARCs finansielle aktiver er minimeret via en placeringsstrategi, hvor der fokuseres på lav kursrisiko. Med høj sikkerhed for debitorers tilbagebetalingsevne placeres den overskydende likviditet i stats- eller realkreditobligationer med kort varighed.

ARCs finansieringspolitik udstikker rammerne for optagelse af nye lån i forbindelse med større investeringer, herunder placering af overskydende likviditet og fastlæggelse af kriterier for valg af bankforbindelser.

ARCs finansieringspolitik ligger inden for rammerne af den kommunale lånebekendtgørelse.

ARC er afhængig af til stadighed at have en langfristet finansiering som følge af investeringen i det nye affaldsenergianlæg. ARC benytter så vidt muligt KommuneKredit og KommuneLeasing til lånoptagelse i forbindelse med større investeringer. Under forudsætning af at ARC fortsat har mulighed for lånoptagelse gennem KommuneKredit, anses selskabet ikke at have nogen væsentlige likviditets- og modpartsrisici.

Renterisici

ARCs renterisiko er begrænset som følge af, at ARC har omlagt til fastforrentede lån.

Markedsrisici

Rammebetingelser for ARCs produktion

Med aftalen mellem et flertal af Folketingets partier om Klimaplan for grøn affaldssektor og Cirkulær Økonomi er der lagt op til at der skal ske en reduktion af forbrændingskapacitet via liberalisering, hvor anlæg eller ovne lukkes pga. konkurrencen. ARC affaldsenergianlæg er derfor i 2025 i konkurrence med andre affaldsenergianlæg i Danmark og resten af Europa om tiltrækning af brændsel (affald). Der arbejdes derfor kontinuerligt med at udvikle sourcing strategien samtidig med at udviklingen i kontraktsatte mængder følges tæt.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Medarbejdertilfredshed i ARC

ARC gennemfører hvert andet år en trivselsundersøgelse for hele virksomheden. Trivselsundersøgelsen baserer sig på en anerkendt metode fra det Nationale Forskningsinstitut for Arbejdsmiljø (NFA), og giver en vigtig pejling af medarbejdernes tilfredshed. Desuden viser resultaterne, om der er områder, hvor der skal iværksættes indsatser i enten hele virksomheden eller enkelte afdelinger for at øge trivslen og den oplevede tilfredshed med at arbejde hos ARC.

Undersøgelsesresultaterne vidner om, at ARC er en god arbejdsplads. Den samlede jobtilfredshed vurderes til ca. 4,2 på en skala, hvor 1 er lavest mulige og 5 er højest mulige jobtilfredshed, mens landsgennemsnittet er ca. 3,9. Samtidig oplever respondenterne, at deres nærmeste leder prioriterer trivslen på ARC højt, hvilket kommer til udtryk ved en score på 3,9 sammenlignet med landsgennemsnittet på 3,5.

Generelt ligger ARC lige over eller lige under det nationale gennemsnit. Det vurderes som tilfredsstillende, særligt når det tages i betragtning, at ARC har været og stadig er under kraftig forandring med et stort antal medarbejdere, som er kommet til ARC via virksomhedsoverdragelser, ligesom der generelt sker en stor omstilling og udvikling af virksomheden.

Resultaterne vidner om, at en af de primære udfordringer ift. trivslen er de ubehagelige oplevelser, som en række af ARCs dygtige medarbejdere til tider kan opleve i det offentlige rum. Renovationsmedarbejdere kan opleve at blive udsat for vrede trafikanter, når de passer deres arbejde i byens trængsel. Og genbrugsvejledere kan opleve at blive overfuset af kunder på genbrugspladserne, når de vejleder til den bedst mulige sortering af affaldet.

Selvom det sker sjældent, tager ARC sådanne situationer alvorligt hver gang. ARC gør, hvad vi kan for at ruste medarbejdere og ledere til at håndtere sådanne situationer, og vi vil i 2025 øge vores allerede stærke fokus på konflikthåndtering ved, at alle kundevendte medarbejdere skal undervises i konflikthåndtering. Det skal ruste medarbejderne og give dem værktøjer til bedst muligt at kunne håndtere og om muligt nedtrappe konflikten, når den opstår.

Samtidig er ARC på ledelsesniveau også opmærksom på hurtigt at støtte medarbejdere, som oplever ubehagelige situationer i deres arbejde. For enhver skal kunne passe sit arbejde uden frygt for at blive forulempet.



Corporate Social Responsibility

ARC har som virksomhed et socialt og samfundsmæssigt ansvar og varetager en opgave af vital samfundsmæssig interesse. ARC arbejder kontinuerligt på at forbedre og sikre en forsvarlig drift af virksomheden.

ARC's kernefortælling hedder: "ARC - alt med affald". Den beskriver ARC's kerneopgaver og rummer tillige en ambitiøs målsætning om at gøre ARC's arbejde med affald klimaneutralt. ARC's kernefortælling understøtter miljø og klima ved at minimere affaldets miljø- og klimapåvirkninger samt at genvinde flest mulige af affaldets ressourcer ved at sende de gode materialer til genbrug eller genanvendelse og skabe el og varme af restaffaldet.

ARC har i sin forretningsmodel indbygget en ambition om et højt niveau af ansvarlighed i udvikling og drift af virksomheden. For uddybning af forretningsmodellen henvises til afsnittet Hovedaktivitet på side 7.

Som led i udarbejdelsen af kernefortællingen har ARC vurderet den indvirkning, virksomheden har på miljøet og samfundet, bl.a. kan der gøres endnu mere for at reducere og indsamle udledningen af CO₂, og ARC har blandt andet opstillet et demostationsanlæg på affaldsenergianlægget til netop dette, der kan opsamle op til 4 tons CO₂ i døgnet.

ARC indgik i 2024 en samarbejdsaftale om CO₂-fangst med en sværvægter indenfor energiløsninger. ARC arbejder sammen med E.ON for at afklare, om E.ON med ARC's røggas kan udvikle et bud på den danske pulje inden for CO₂-fangst og -lagring (CCS).

ARC tager ansvar for, hvordan virksomheden påvirker omgivelserne. ARC ønsker proaktivt at bidrage til løsning af nogle af verdens sociale og miljømæssige udfordringer samt at opretholde en høj respekt om aktiviteter og virksomhed. ARC bekæmper social dumping.



ARC støtter alle FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling, men har identificeret fem mål, hvor ARC bidrager mest gennem vores arbejde med samfundsansvar og bæredygtighed.

3 SUNDHED OG TRIVSEL

ARC har fokus på medarbejdernes trivsel og psykiske arbejdsmiljø. ARC tilbyder gode træningsmuligheder til medarbejdere. Amager Bakkes administrationsafsnit er indrettet til at stimulere til bevægelse i arbejdsdagen.

7 BÆREDYGTIG ENERGÍ

ARC producerer store mængder energi af det restaffald, der ikke kan genanvendes. ARC samarbejder med ejekommunerne om og deltag i forskningsprojekter omkring udvikling af nye metoder og teknologier til produktion af ren energi.

8 ANSTÆNDIGE JOBS OG ØKONOMISK VÆKST

ARC sikrer et godt arbejdsmiljø og anstændige jobs for at kunne tiltrække, fastholde og motivere de bedste medarbejdere. Gennem ARC's leverandørklausul stiller ARC krav til leverandører om at leve op til Global Compacts ti principper for samfundsansvar.

11 BÆREDYGTIGE BYER OG LOKALSAMFUND

ARC bidrager til miljøet, vores klima og reduktion af miljøbelastningen pr. person i byen ved at udnytte materiale- og energiressourcerne i affaldet både via genbrug, genanvendelse og affaldsforbrænding.

12 ANSVARLIGT FORBRUG OG PRODUKTION

ARC sikrer bæredygtig forbrug både på vores forbrændingsanlæg og i driften af vores genbrugspladser. ARC arbejder for mere genbrug og genanvendelse af ressourcerne og vi understøtter korrekt håndtering af kemikalier og spilddprodukter.



ARC arbejder for en bæredygtig udvikling for samfund, mennesker, miljø og klima og støtter FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling. ARC har valgt at synliggøre og have fokus på arbejdet med bæredygtig udvikling via fem af FNs 17 verdensmål.

Miljø & Klima

ARCs største CO₂-udledning sker i forbindelse med energiidnyttelse af affald og fra brug af råvarer i forbindelse med produktion af varme og el på ARCs affaldsenergianlæg.

ARCs samlede klimapåvirkning udgjorde i 2023 124.200 tons CO₂ (tal for 2024 foreligger først medio 2025). Dette er et nettotal, der inkluderer klimapåvirkninger fra produktion og forbrug af indkøbte råvarer og ydelser, direkte udledninger samt klimabesparelser som følge af ARCs genbrug, genanvendelse og nyttiggørelse af det indsamlede affald.

Den største enkeltpost i ARCs klimaregnskab for 2023 var den direkte CO₂-udledning fra affaldsenergianlægget (226.700 tons CO₂). Tilsvarende var den største klimabesparelse på samme anlæg ARCs energiproduktion, som sparede klimaet for 64.900 tons CO₂. Affaldsforbrænding udgjorde som område det største klimabidrag på 149.100 tons CO₂ og genbrugspladserne den største klimabesparelse på 24.500 tons CO₂.

ARCs affaldshåndtering sparede klimaet for 127.600 tons CO₂ (scope 4), mens ARCs indkøb af varer og serviceydelser påvirkede klimaet med 16.700 tons CO₂ (scope 2 og 3). I 2023 udledtes i forbindelse med ARCs egne aktiviteter 235.100 tons CO₂ (scope 1).

På ARCs affaldsenergianlæg udnyttes affaldets energiresource effektivt med mindst mulig miljøpåvirkning, hvilket er med til at begrænse samfundets CO₂-udledninger.

På genbrugspladserne kan borgere og virksomheder aflevere og sortere deres affald til genbrug, genanvendelse, nyttiggørelse, deponering og farligt affald til specialbehandling. ARC sikrer, at affaldet får den miljømæssigt bedste behandling og sørger for, at mest muligt affald kan sendes til genbrug, genanvendelse eller nyttiggørelse.

Principper og politikker

ARC har et omfattende arbejde på klima- og miljøområdet og en særskilt miljø- og klimapolitik. ARC er miljøcertificeret i overensstemmelse med ISO 14001.

ARCs politik for miljø og klima er:

Hos ARC tager vi os af alt med affald. Vores mål er, at ARCs arbejde med affaldet bliver klimaneutralt. Derfor tænker vi nyt for at få den bedste håndtering af ressourcer i affaldet.

ARC understøtter den cirkulære økonomi ved at løfte affaldet op i affaldshierarkiet til mest og bedst mulig genbrug og genanvendelse, så produkter og materialer bevares i cirkulation så længe som muligt.

ARC sikrer, at affald, som ikke kan genbruges eller genanvendes, udnyttes til produktion af energi miljø- og klimamæssigt optimalt.

For affald, der heller ikke kan nyttiggøres, sikrer ARC miljøsikker deponering eller specialbehandling. ARC indsamler affald fra borgere og virksomheder med respekt for nærmiljø og klima.

ARC arbejder for at minimere vores miljø- og klimaaftryk i hele vores værdikæde. Vores mål er at blive CO₂-neutrale.

ARC kigger udad og lærer af andres erfaringer og succeser. ARC bidrager aktivt til udvikling af nye og mere miljø- og klimavenlige metoder til sortering, genanvendelse og nyttiggørelse af affald.

ARC deler viden om affald, ressourcer, miljø og klima med ejere, forskningsmiljøer, undervisningsinstitutioner, virksomheder og andre interessenter.

Risici og handling

ARCs miljøgodkendelser er en integreret del af det daglige arbejde sammen med kravene til ISO-certificeringen. Miljøgodkendelsernes vilkår er formuleret med henblik på begrænsning af emissioner og forebyggelse af miljøuheld.

De væsentligste risici består i svigt af affaldsenergianlæggets renseforanstaltninger for luft og spildevand. Anlægget er indrettet således, at både sandsynligheden for og konsekvenserne ved et miljøuheld er så minimale som muligt. ARCs medarbejdere er instrueret i at standse miljøuheld og begrænse skaderne hurtigst muligt ved eventuelle uheld.

ARC deltager i en række udviklingsprojekter, som værner om klima og miljø gennem udvikling af nye metoder, der kan føre til øget genanvendelse. ARC arbejder f.eks. med at øge udsortering af genanvendelige materialer fra restaffaldet, ligesom mulighederne for at fange større mængder CO₂ på affaldsenergianlægget fortsat undersøges.

ARC sikrer en korrekt sortering af det affald, som bliver afleveret på ARCs genbrugspladser. ARC forbedrer løbende betjeningen af borgere og erhvervsvirksomheder bl.a. gennem bedre skiltning på pladserne, brug af de sociale medier og gennem medarbejderudvikling.

ARC arbejder sammen med ejerkommunerne om løbende at udtage flere materialer fra affaldet til genanvendelse.

Mål og resultater 2024

- Genbrug: Mængden af materialer til genbrug skal øges med 10 % ift. 2023.
 - Målet blev nået, idet der blev genbrugt 11 % mere i 2024 ift. 2023.
- Klima: Alle ARCs dieseldrevne multimaskiner på ARCs genbrugspladser skal udskiftes med eldrevne multimaskiner.
 - Målet blev ikke nået, idet kun fem af ARCs otte multimaskiner ved udgangen af 2024 var eldrevne. Årsagen er, at udbuddet måtte gå om, hvilket betød, at leverancen blev forsinket.
- Klima: Andelen af ARCs renovationsbiler på el eller biogas øges fra 82 % til 85 %.
 - Målet blev ikke nået. Andelen af ARCs renovationsbiler, der kører på el eller biogas, blev 83 %. Årsagen er, at leverandøren gik konkurs, og den aftalte leverance måtte derfor annulleres.
- Ressourcer: Vandforbruget (vandværksvand) i affaldsenergianlæggets slaggepusher reduceres med 50 % ift. 2023.
 - Målet blev nået, idet vandforbruget blev reduceret med 87 %.
- Affald og ressourcer: 100 tons af afsvovlingsgipsen fra affaldsenergianlægget, der i dag deponeres, skal anvendes til produktion af gipsplader.
 - Målet blev ikke nået, fordi det ikke lykkedes at opnå de ønskede kvalitetskrav kombineret med, at virksomheden, der skulle anvende afsvovlingsgipsen, valgte at flytte sin produktion til udlandet.

Mål og forventninger 2025

- Genanvendelsesprocenten for tekstilaffald indsamlet på genbrugspladserne øges fra 50 % til 70 %
- Mængden af materialer til genbrug skal øges fra 5.600 ton/år til 6.000 ton/år
- Mængden af ammoniak udledt med spildevandet reduceres med 30 % ift. 2024
- Elektrificering af hele bilparken i Service & Renhold
- Tilvejebringelse af et økonomisk og juridisk grundlag for etablering CO₂-fangst i stor skala (procesmål)
- Optimering af vaskeproces for afsvovlingsgips mhp. at forbedre kvaliteten.

Medarbejdere

For at sikre, at ARC altid har de rette medarbejdere, lægger ARC vægt på, at ledere og medarbejdere er fagligt opdaterede og løbende kommer på relevant efteruddannelse. Tiltrækning og udvikling af talenter er ligeledes af afgørende betydning for at sikre de bedste medarbejdere.

ARC arbejder aktivt med uddannelse og læring. Dette er både for ARCs medarbejdere, for borgere via uddannelses- og virksomhedspraktik og gennem samarbejde med forskellige uddannelsesinstitutioner. I 2024 har ARC haft 1 i uddannelsespraktik, 22 i virksomhedspraktik, 13 elever/lærlinge og 11 meritlærlinge samt 3,0 uddannelsesdage i gennemsnit pr. medarbejder.

ARC har fokus på diversitet, inklusion og lige muligheder på tværs af alle forretningsområder. ARC understøtter, at alle uanset køn, alder, etnisk oprindelse, handicap, religion og seksualitet føler sig inkluderet og behandlet med respekt og ligeværdighed.

ARC er pr. tradition en mandsdomineret virksomhed grundet det arbejde, der udføres på affaldsenergianlægget, på området for Genbrugsservice og i Affaldsindsamlingen med en stor gruppe renovationsmedarbejdere. Traditionelt er der en overvægt af kvinder i de administrative funktioner og en stor overvægt af mænd i håndværksfagene og i de mere fysiske funktioner i forbindelse med sortering og omlastning, forbrænding, drift af genbrugspladser og renovationsindsamling.

Fordelingen blandt mænd og kvinder var i 2024 på hhv. 83 % mænd og 17 % kvinder, hvilket er nogenlunde det samme som i 2023.

ARC har en whistleblowerordning, der har til formål at sikre trygge rammer for, at ansatte kan ytre sig om kritisable forhold hos ARC uden at frygte for negative konsekvenser. Whistleblowerordningen udgør et supplement til den direkte og daglige kommunikation på ARC. I 2024 har der ingen henvendelser været til ordningen.

ARC lægger vægt på medarbejdernes trivsel og sundhed og arbejder med sundhedsfremmende aktiviteter som tilbud gennem "Sund ARC". Gennem en række tilbud gives der mulighed for deltagelse i målrettede faste aktiviteter og behandlinger som fysioterapi, zoneterapi, fodterapi, funktionel træning, yoga og rygtræning samt andre eksterne aktiviteter som DHL-stafetten og VCTA (Vi cykler til arbejde).

Principper og politikker

ARC har udarbejdet politikker eller retningslinjer, der følger lovgivningen i alle forhold og gældende AT-vejledninger i forbindelse med f.eks. håndtering af krænkende adfærd, psykisk arbejdsmiljø, alkohol og rusmidler samt for ansættelse i forhold til nære relationer.

ARC har derudover en udbygget digital personalehåndbog, hvor al relevant information i forhold til medarbejdernes ansættelse, rettigheder og tryghed er tilgængelig.

ARC har formuleret en kernefortælling og identificeret tre grundlæggende værdier for virksomheden; nytænkning, professionalisme og fællesskab, der sammen med ARCs arbejdsmiljøpolitik og miljø- og klimapolitik sætter den overordnede ramme for, hvordan samarbejdet understøtter virksomhedens forretningsmodel.

I september 2024 gennemførte ARC en trivselsundersøgelse blandt alle fastansatte medarbejdere på tværs af ARC og associerede selskaber. På baggrund af undersøgelsen udarbejdes handlingsplaner for den enkelte afdeling primo 2025. Arbejdet med handlingsplanerne fortsættes, og de bliver løbende opdateret.

Formålet med at gennemføre en trivselsundersøgelse er bl.a. at kunne målrette ledelsesindsatsen på specifikke områder og derved forbedre trivsel og det psykiske arbejdsmiljø blandt medarbejderne og gøre ARC til en bedre arbejdsplads bl.a. ved at fremme:

- Øget arbejdsglæde
- Mindre sygefravær
- Øget ledelseskvalitet
- Øget engagement og bedre samarbejde

Risici og handling

Når man arbejder med mennesker, er der altid en risiko for, at der opstår krænkende handlinger med eller uden overlæg. ARC finder dog ikke, at der er større risiko for, at medarbejderne bevidst begår krænkende eller ulovlige handlinger.

ARC er dog klar med et beredskab for at håndtere evt. situationer, der måtte opstå i forbindelse med ansættelse, trivsel, psykisk arbejdsmiljø og samarbejde.

Mål og resultater 2024

- 3,0 uddannelsesdage pr. medarbejder i 2024
 - ARC fik i 2023 en meget stor gruppe af renovationsmedarbejdere, hvor opgaven med lovpligtig efteruddannelse til medarbejderne som en del af driften og opkvalificering og uddannelse af lærlinge prioriteres højt.
Det samlede resultatet for ARC er i 2024 på 3,0 uddannelsesdage pr. medarbejder, og målet er derfor opnået.
- Sygefravær på maksimalt 5,0 % i 2024
 - ARC har i 2024 haft et mindre fald i sygefraværet til 5,9 %. Det er glædeligt, at det er faldet fra 2023, men ARC arbejder fortsat på at nedbringe det yderligere. Målet er ikke nået, men fastholdes i 2025.
- Gennemførsel af trivselsundersøgelse i efteråret 2024
 - ARC gennemførte i september 2024 trivselsundersøgelsen blandt alle fastansatte medarbejdere i ARC med pænt resultat. Målet er opnået.

Mål og forventninger 2025

- 3,0 uddannelsesdage pr. medarbejder i 2025
- Sygefravær på maksimalt 5,0 % i 2025.

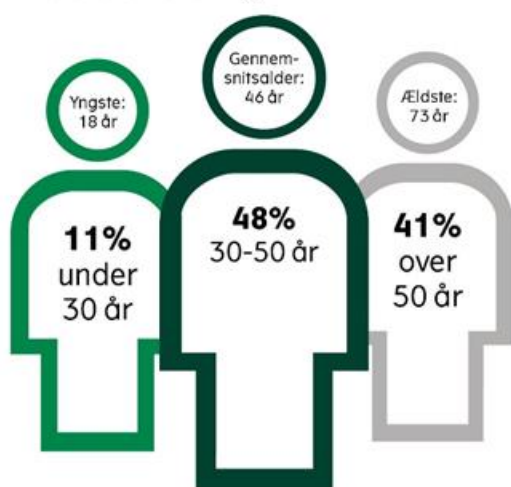
Medarbejderdata på ARC

826

medarbejdere
(gennemsnit)



Aldersfordeling



17%
kvinder

83%
mænd



- 1** Uddannelsespraktik
- 7** Fleksjob
- 9** Senioraftaler
- 11** Merit-lærlinge
- 13** Elever/lærlinge
- 22** Virksomhedspraktik



3,0
Uddannelsesdage
(per medarbejder)



Medarbejder-
omsætning
12,1%

5,9%
sygefravær



Sociale forhold og menneskerettigheder

ARC arbejder aktivt både med menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder.

Principper og politikker

ARC har ikke formuleret egne politikker for hhv. sociale forhold og menneskerettigheder, da ARC følger al national og international lovgivning på dette område og anser det for fyldestgørende. Samtidig har ARC en udførlig elektronisk medarbejderhåndbog, hvor rettigheder, pligter og praktiske forhold i forbindelse med arbejdet på ARC er beskrevet.

Risici og handling

De væsentligste risici for brud på menneskerettigheder eller arbejdstagerrettigheder anses som værende tæt på ikke eksisterende på ARC.

For at sikre, at dette også gør sig gældende hos samarbejdspartnere, har ARC i kontrakter med leverandører og entreprenører på større bygge- og anlægsprojekter indsat bestemmelser, der sikrer ordnede løn- og arbejdsforhold jf. ILO 94. ARC vil løbende kontrollere, at leverandører lever op til klausulen.

ARC medvirker til og støtter kollektiv forhandling og opretholder foreningsfriheden. ARC støtter og respekterer beskyttelsen af internationale menneskerettigheder. ARC støtter udryddelsen af tvangsarbejde og afskaffelse af børnearbejde, men anser det ikke for en væsentlig risiko, der skal tages specifikke forholdsregler imod i forhold til ARCs aktiviteter.

ARC sætter ind mod social dumping og manglende lære- og praktikpladser i Danmark. ARC har siden december 2019 i relevante udbud stillet krav om ordentlige løn- og arbejdsvilkår samt uddannelsespladser hos leverandører og deres underleverandører.

ARC har ikke i 2024 konstateret overtrædelser af hverken menneskerettigheder eller arbejdstagerrettigheder. ARC forventer, at arbejdet med menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder vil fortsætte på samme niveau næste år.

Arbejdsmiljø

ARC er arbejdsmiljøcertificeret i overensstemmelse med DS/ISO 45001. Det betyder bl.a., at ARC forpligter sig til at overholde arbejdsmiljølovgivningen samt udvise ansvarlighed for at forebygge arbejdsrelateret skader og sygdomme samt skabe sikre og sunde arbejdspladser og aktiviteter.

Principper og politikker

ARC arbejder ud fra den overordnede arbejdsmiljøpolitik, der fokuserer på sikkerhed, arbejdsglæde, trivsel og udvikling. Arbejdsmiljøet er et fælles ansvar, som alle tager del i.

Risici og handling

ARC arbejder hele tiden med forbedringer i henhold til DS/ISO 45001. Arbejdsmiljømæssige aspekter indgår i gennemførelsen af arbejdet. God planlægning er med til at sikre, at risici mht. fysisk arbejdsmiljø vurderes inden arbejdet igangsættes. Dette udmøntes i form af risikovurderinger og videndeling blandt medarbejderne. Psykisk arbejdsmiljø risikovurderes som led i en proces med trivselsundersøgelse samt som indhold i interne audits.

Direktionen følger arbejdet med arbejdsmiljøet tæt gennem kvartalsvise opfølgninger og tager stilling til de årlige arbejdsmiljømål. Ligeledes udarbejdes en årlig ledelsesevaluering af arbejdsmiljøet.

ARC ændrede på arbejdsmiljøorganisationen (AMO) ultimo 2024, da selskabsgørelsen udskilte forretningsområdet ARC WtE A/S i et selskab for sig.

Mål og resultater 2024

Sikkerhedsmål

- Antallet af ulykker af karakteren "hånd- og fingerskader" er sat til max 20 for året, hvilket udgør en reduktion på 25 % i forhold til 2023.
 - Der var i alt 22 håndskader i 2024. Selvom ARC således ikke nåede i mål, er der dog tale om en flot reduktion på 19 %, da ARC i samme periode har haft en stor forøgelse af medarbejdere i Affaldsindsamlingen. Målet var en reduktion på 25 % og blev ikke nået.
- Gennemførelse af intern træning i systemet EcoOnline
 - ARC valgte i løbet af 2024 at ændre organiseringen af projektet med EcoOnline, ligesom selve projektet blev grundlæggende ændret – fra implementering af et it-system til en organisatorisk læringsproces. På den baggrund blev målet om gennemførelse af intern træning annulleret. Målet om intern træning er ikke opnået.

Sundhedsmål

- Uddannelse af personaleledere, arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter i psykisk førstehjælp.
- Inkludering af konflikthåndtering i kursus.
 - Personaleledere, arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter har fået kursus i psykisk førstehjælp. Kurser udelukkende med fokus på konflikthåndtering gennemføres i 2025. Målet er delvis opnået.

Ulykker med og uden fravær

For 2024 har ARC ikke brugt LTIF som et arbejdsmiljømål, men ARC følger løbende LTIF, og LTIF'en kan aflæses i følgende tabel:

ARC total med udgangen af december 2024	ARC total med udgangen af december 2023
50,1	41,1

	I alt	Dages fravær i alt	Antal medarbejdere
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2021	18	285	265
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2022	18	253	340
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2023	40	775	661
Arbejdsskader med fravær udover skadesdagen 2024	78	603	826

Mål og forventninger 2025

- På den årlige arbejdsmiljødrøftelse i 2024 besluttede AMO, at ARCs overordnede sikkerheds mål er at nedbringe antallet af vridskader med særligt fokus på skulder, knæ og ankler.
 - Målet er at nedbringe antallet af vridskader for 2025 med 20 % i forhold til 2024, hvilket betyder et mål på max 40 vridskader for 2025.
 - ARC har et synlighedsmål med formålet at højne bevidstheden om arbejdsmiljø for 2025. Synlighedsmålet er kvartalsvise nyheder eller initiativer indenfor arbejdsmiljø.
 - ARC har endvidere besluttet som sundhedsmål i 2025 at gennemføre kurser i konflikthåndtering med fokus på at forebygge og nedtrappe konflikter for at øge den generelle trivsel for de medarbejdere, det skønnes at være relevant for.

Antikorruption og bestikkelse

Gennem ansvarlig leverandørhåndtering arbejder ARC på at sikre sig mod korruption og bestikkelse over for leverandørerne samt i deres andel af leverandørkæden.

Principper og politikker

ARC har ikke en særskilt politik for anti-korruption eller leverandørhåndtering, da ARC følger "God adfærd i det offentlige" udgivet af Moderniseringsstyrelsen, KL og Danske Regioner. God adfærd i det offentlige handler om offentligt ansattes adfærd og behandler emner som f.eks. gavemodtagelse, ytringsfrihed og instruktionsbeføjelse.

ARC har en Code of Conduct/leverandørklausul, der beskriver, hvilke krav og forventninger ARC har til leverandørerne i henhold til Global Compacts fire hovedområder for deres 10 principper.

ARC har yderligere et selvevalueringsskema, som leverandører skal udfylde, hvis det findes relevant efter risikovurdering.

Både leverandørklausul, selvevalueringsskema og arbejds- og uddannelsesklausul er tilgængelige på ARCs hjemmeside.

Risici og handling

ARC finder ikke, at der er risiko for, at ARCs etablerede leverandører er modtagelige for korruption - hverken på affaldsenergianlægget, i Genbrugsservice eller i Affaldsindsamlingen.

Det er ARCs vurdering, at der heller ikke er betydelig risiko for, at leverandører ikke overholder gældende lovgivning, da ARC benytter SKI-godkendte leverandører i det omfang, det er muligt, og har en procedure for at risikovurdere den enkelte leverandør.

Der er ikke konstateret overtrædelser vedrørende korruption og bestikkelse i 2024 i ARC.

Mål og Resultater 2024

- Gennemgang og evt. revidering af ARCs leverandørklausul og selvevalueringsskema
 - ARC sikrer løbende, at dokumenter lever op til gældende krav, og målet anses for opnået. Arbejdet videreføres i 2025.
- Opfølgning på arbejdsklausul og uddannelsesklausul (rapportering, kontrol etc.)
 - Målet anses for opnået. Antallet af gennemførte og planlagte kontraktindgåelser i 2024 vedrørende EU-udbud er 30. Heraf indgår der arbejdsklausuler i 16 kontrakter samt uddannelsesklausuler med krav til i alt 12,61 praktikantårsværk
- Der stilles krav til CSR leverandørklausul (Code of Conduct) og selvevalueringsskema i alle udbud
 - Målet anses for opnået.

Mål og forventninger 2025

- Løbende gennemgang og evt. revidering af ARCs leverandørklausul og selvevalueringsskema
- Opfølgning på arbejdsklausul og uddannelsesklausul (rapportering, kontrol etc.)
- Der stilles krav til CSR leverandørklausul (Code of Conduct) og selvevalueringsskema i udbud
- Der udbedes i udbudsnotatet kortlægning af miljø- og arbejdsmiljøforhold, kommentarer/påbud fra AT samt NIS2 på udbud.

Dataetik

ARC har fokus på dataetik og arbejder aktivt for at sikre størst muligt integritet på dette område.

Principper og politikker

Dataetik handler om at gøre, hvad der er det rigtige og mest ansvarlige, når der anvendes data - også når der er tale om data, som ikke er personoplysninger. Dataetik handler generelt om god praksis, når man indsamler, bruger og deler data. Dataetikens fokus er derfor på de menneskelige handlinger, som vedrører data og behandling af disse iht. til de 10 værdier og principper nævnt af Dataetisk råd.

ARC følger gældende regler og lovgivning på området, og der er derfor ikke i 2024 formuleret en egen politik for dataetik.

ARC har både i interne "Retningslinjer for GDPR på ARC" samt i "IT Sikkerhedspolitik, ARC" forholdt sig til de centrale værdier og principper, som Dataetisk råd anbefaler, at virksomheder arbejder med ved dataetik i praksis.

Alle medarbejdere modtager i forbindelse med onboarding og introduktionsprogrammet en introduktion til IT-sikkerhed på ARC samt en introduktion til, hvordan ARC arbejder med GDPR.

I 2024 blev der udarbejdet en politik for brug af AI (kunstig intelligens) som medarbejder på ARC, som er tilgængelig for alle medarbejdere i personalehåndbogen og kundgjort via intranettet (ARCtuelt).

ARC anvender sine digitale platforme som dialogværktøj til information om, hvad ARC tilbyder, deltagelse i den offentlige debat eller rekruttering. ARC anvender derfor ikke algoritmer eller gør brug af cookies, der udtrækker data om personer, som her kunne anvendes til at påvirke brugernes adfærd eller videregives til 3. part.

ARC benytter ikke censur på digitale platforme. Brugere opfordres altid til at holde en god tone, men bliver ikke slettet eller censureret. ARC udvikler ikke programmer, spil eller lignende og har derfor ikke forholdt sig til afhængighedsskabende design.

I ARCs IT-sikkerhedspolitik arbejdes der med at fastholde og udbygge et passende IT-sikkerhedsniveau som en væsentlig forudsætning for, at ARC fremstår som en professionel og troværdig samarbejdspartner. For at fastholde troværdigheden over for både ejere og øvrige eksterne og interne interessenter skal det sikres, at informationer behandles med den fornødne fortrolighed, og at der sker en fuldstændig, nøjagtig og rettidig behandling af ARCs løbende transaktioner.

Der er lagt vægt på at holde en balance mellem en passende regelstyring og påvirkning af adfærd gennem oplysning og uddannelse. Dette ud fra en betragtning om, at medarbejderne i ARC agerer fornuftigt og ansvarligt. Formålet med IT-sikkerhedspolitikken er at opretholde de fornødne IT-sikkerhedsmæssige tiltag for at beskytte ARCs IT-systemer mod utilsigtet brug og mod misbrug som f.eks. hackerangreb. Tiltagene søges implementeret på basis af en effektiv balance mellem sikkerhedsrisici, forretningsmæssig fleksibilitet og omkostninger til implementering.

ARCs arbejde med data og etik indbefatter bl.a. digital opbevaring af data og kontinuerlig oprydning på digitale drev, mapper, Outlook, Pc'er og medarbejdernes fysiske arbejdsplads. På samme måde som data og specifikke persondata kun må behandles og opbevares til formål, som er proportionelle for behandlingsaktiviteten og retten til privatliv.

AI behandling af persondata hos ARC overholder gældende lovgivning ift. til persondata og GDPR i EU's persondataforordning. ARCs vejledning "Retningslinjer for GDPR på ARC" beskriver ARCs håndtering af GDPR og person- data og præciserer, hvordan ARC behandler persondata samt hjælper den enkelte medarbejder med vejledning til, hvilken opmærksomhed der skal være på de persondata, man arbejder med.

Ledelsens påtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for ARC - I/S Amager Ressourcecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultat samt pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende beskrivelse af de forhold, beretningen omhandler.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af virksomheden, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. april 2024

Jacob H. Simonsen
Direktør

Bestyrelse

Andreas Keil
Formand

Allan S. Andersen
Næstformand

Thyge Enevoldsen
Næstformand

Kenneth Gøtterup

Troels Christian Jakobsen

Tina Cartey Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i ARC - I/S Amager Ressourcecenter

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for ARC – I/S Amager Ressourcecenter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som virksomheden, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og virksomhedens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2024. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Selskabsgørelse til ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S	Forholdet er behandlet således i revisionen
I overensstemmelse med L 745 om organisering af affaldssektoren og konkurrenceudsættelse af affald, har ARC i 2024 selskabsgjort den kommunale affaldsforbrænding i det nystiftede selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S. Stiftelsen er sket i overensstemmelse med selskabslovens regler. Selskabsgørelsen er sket ved indskud af hele affaldsforbrændingsaktiviteten under ARC – I/S Amager Ressourcecenter. Stiftelserne er regnskabsmæssigt behandlet efter sammenlægningsmetoden. I forbindelse med indskud af affaldsforbrændingsaktiviteten bestod en usikkerhed omkring finansiering af CO₂-kvoteomkostninger under affaldsvarmepriksloftet, som potentielt kunne reducere markedsværdien af den indskudte virksomhed. Usikkerheden var ved stiftelsen indarbejdet i følsomhedsanalysen uden at dette påvirkede muligheden for selskabsgørelse inden for selskabslovens rammer.	Vi har i vores arbejde i forbindelse med selskabsgørelsen gennemgået den af ledelsen udarbejdede dokumentation for at affaldsforbrændingsanlægget kunne selskabsgøres inden for selskabslovens rammer, og vi har i den forbindelse afgivet vurderingsberetninger og erklæring om åbningsbalancen i ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S i overensstemmelse med selskabsloven. Vi har mellem selskabsgørelsen 13. december 2024 og dags dato, foretaget gennemgang af efterfølgende begivenheder, for at sikre at der ikke er opstået indikationer på værdiforringelse af de indskudte nettoaktiver. Vi har gennem vores revision haft fokus på den regnskabsmæssige håndtering af koncerndannelsen ved selskabsgørelsen af affaldsforbrændingsanlægget, herunder at selskaberne er i stand til at aflægge selvstændige regnskaber på baggrund af de registreringer som er foretaget i de respektive bogføringskredse. Vi har endvidere sikret at koncernen har foretaget relevante

2024 er dermed første år, hvor ARC – I/S Amager Ressourcecenter præsenterer et koncernregnskab, hvilket medfører kompleksitet i regnskabsaflæggelsen både i forhold til konsolideringsprocessen og da affaldsforbrændingsaktiviteten medfører skattepligt for denne del i koncernen.	justeringer i forhold til skatter og afgiftsmæssige, som konsekvens af selskabsgørelsen.
--	--

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker som led i revisionen ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til ”bekendtgørelse om kommunal og regional revision”.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til bestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Vi blev første gang valgt som revisor for ARC – I/S Amager Ressourcecenter den 03.07.1967 for regnskabsåret 1967/68. Vi er genvalgt årligt ved generalforsamlingsbeslutning i en samlet sammenhængende opgaveperiode på 57 år frem til og med regnskabsåret 2024.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af

risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. april 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 33 96 35 56

Per Timmermann
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne18652

Peter Kyhnauv-Vejgaard
statsautoriseret revisor
MNE NR.: mne42833

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Nettoomsætning	1	1.478.018	1.282.126	920.834	1.282.126
Over-/underdækning		10.979	39.096	2.452	39.096
Eksterne omkostninger		-798.622	-732.056	-427.903	-732.056
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		2.893	2.678	3.304	2.678
Bruttofortjeneste		693.268	591.844	498.688	591.844
Personaleomkostninger	2	-469.564	-366.004	-424.734	-366.004
Indtjeningsbidrag (EBITDA)		223.705	225.840	73.954	225.840
Af- og nedskrivninger	3	-249.043	-232.744	-75.602	-232.744
Resultat før renter (EBIT)		-25.339	-6.904	-1.648	-6.904
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	0	0	-25.845	0
Finansielle indtægter		16.287	15.246	6.305	15.246
Finansielle omkostninger		-28.636	-32.334	-16.500	-32.334
Årets resultat		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991
Skat af årets resultat	5	0	0	0	0
Årets resultat	6	-37.687	-23.991	-37.687	-23.991
Forslag til resultatdisponering:					
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	0	0
Overført til næste år		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991

Balance

Balance i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Aktiver					
Grunde og bygning		1.882.433	1.830.892	300.465	1.830.892
Produktionsanlæg og maskiner		1.398.113	1.490.097	29.567	1.490.097
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		424.589	433.985	420.532	433.985
Materielle anlægsaktiver under udførsel		66.744	133.301	51.926	133.301
Materielle anlægsaktiver	7	3.771.879	3.888.275	802.490	3.888.275
Regulatorisk opkrævningsret		72.014	0	0	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8	0	0	504.616	0
Finansielle anlægsaktiver		72.014	0	504.616	0
Anlægsaktiver i alt		3.843.893	3.888.275	1.307.106	3.888.275
					0
Reservedelslager		20.566	19.393	0	19.393
					0
Underdækning	9	17.338	133.104	15.145	133.104
Udskudt skat	10	0	0	0	0
Kort del af regulatorisk opkrævningsret		20.777	0	0	0
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		93.069	90.682	30.651	90.682
Andre tilgodehavender	11	362.715	373.136	239.418	373.136
Tilgodehavende tilknyttede virksomheder		0	0	1.910	0
Tilgodehavende associerede virksomheder		1.787	2.145	1.787	2.145
Periodeafgrænsningsposter	12	12.394	48.136	12.306	48.136
Tilgodehavender		508.080	647.204	301.216	647.204
					0
Værdipapirer		243.910	234.141	64.594	234.141
					0
Likvide beholdninger		203.845	87.066	66.639	87.066
					0
Omsætningsaktiver i alt		976.401	987.804	432.449	987.804
					0
Aktiver i alt		4.820.295	4.876.079	1.739.555	4.876.079

Balance

Balance i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Passiver					
Indskudskapital		39.018	39.018	39.018	39.018
Overført overskud		573.290	844.217	795.289	844.217
Andre lovpligtige reserver		317.884	92.791	0	92.791
Dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter		(95.886)	(104.032)	0	(104.032)
Egenkapital		834.307	871.995	834.307	871.995
Andre hensatte forpligtelser	13	110.119	109.369	16.165	109.369
Hensatte forpligtelser		110.119	109.369	16.165	109.369
Gæld til finansieringsselskaber	14,15,16	1.107.509	1.170.680	16.730	1.170.680
Finansiel leasing	17	309.880	334.906	309.880	334.906
Anlægstilskud	14,18	1.592.070	1.677.347	0	1.677.347
Langfristede gældsforpligtelser		3.009.459	3.182.933	326.610	3.182.933
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	14,15,16 17	326.099	322.466	175.427	322.466
Overdækning	9	1.851	6.304	1.851	6.304
Leverandørgæld af varer og tjenesteydelser		264.426	108.476	181.089	108.476
Anden gæld		238.132	249.309	193.402	249.309
Gæld tilknyttede virksomheder		0	0	1.376	0
Gæld associerede virksomheder		2.004	2.155	1.513	2.155
Forudbetalinger	19	33.897	23.074	7.815	23.074
Kortfristede gældsforpligtelser		866.423	711.783	562.473	711.783
Gældsforpligtelser i alt		3.875.882	3.894.716	889.083	3.894.716
Passiver i alt		4.820.295	4.876.079	1.739.555	4.876.079

Øvrige noter:

Dagsværdireguleringer	20
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	21
Pengestrømsopgørelse - reguleringer	22
Pengestrømsopgørelse - ændring af driftskapital	23
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	24
Nærtstående parter	25
Anvendt regnskabspraksis	26

Egenkapitalopgørelse

Koncernregnskab

Egenkapitalopgørelse for 2024, i 1.000 kr.	Indskuds- kapital	Overført overskud	Dagsværdiregulering af sikrings- instrumenter	Andre Reserver	I alt
Egenkapital pr. 1. januar 2024	39.018	548.560	-104.032	0	483.546
Korrektion af væsentlig fejl vedrørende tidligere år	0	-22.227	0	317.884	295.657
Forrentning indskudskapital 2009 - 2016	0	92.791	0	0	92.791
Korrigeret egenkapital primo	39.018	619.124	-104.032	317.884	871.995
Overført fra resultatdisponering	0	-45.834	8.146	0	-37.687
Egenkapital 31. december 2024	39.018	573.290	-95.886	317.884	834.307

Modervirksomhed

Egenkapitalopgørelse for 2024, i 1.000 kr.	Indskuds- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital pr. 1. januar 2024	39.018	444.528	483.546
Korrektion af væsentlig fejl vedrørende tidligere år	0	295.657	295.657
Forrentning indskudskapital i tilknyttede virksomheder	0	92.791	92.791
Korrigeret egenkapital primo	39.018	832.977	871.995
Overført fra resultatdisponering	0	-37.687	-37.687
Egenkapital 31. december 2024	39.018	795.289	834.307

Pengestrømsopgørelse for koncernen

Pengestrømsopgørelse for 2024 i 1.000 kr.	Note	2024	2023
Årets resultat		-37.687	-23.991
Reguleringer	22	372.705	172.901
Ændring i driftskapital	23	106.367	27.776
Pengestrømme fra driften før finansielle poster		441.385	176.686
Renteindbetalinger og lignende		16.287	15.246
Renteudbetalinger og lignende		-28.635	-32.334
Pengestrømme fra driftsaktivitet		429.037	159.598
Køb af materielle anlægsaktiver		-132.647	-330.159
Salg af materielle anlægsaktiver		0	138
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-132.647	-330.021
Udveksling af anlægstilskud		-84.973	-83.959
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter mv		-63.623	-40.249
Optagelse/(Nedbringelse) af leasingforpligtelse		-21.245	195.346
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-169.841	71.138
Ændring i likvider		126.549	-99.285
Likvider 1. januar		321.206	420.491
Likvider 31. december		447.755	321.206
Likvider specificeres således:			
Værdipapirer		243.910	234.141
Likvide beholdninger		203.845	87.066
Likvider 31. december		447.755	321.206

Noter

Note 1

Note 1: Nettoomsætning i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
ARC Affaldsenergi	557.184	545.793	0	545.793
Genbrugsservice	188.303	171.618	188.303	171.618
København	664.411	527.997	664.411	527.997
Tårnby/Dragør	42.576	38.902	42.576	38.902
Fællesfunktioner	25.545	0	25.545	0
Holding	0	0	0	0
Eliminering	0	-2.184	0	-2.184
	1.478.018	1.282.126	920.834	1.282.126

Note 2-6

Note 2: Personaleomkostninger i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Løn		414.443	319.463	373.661	319.463
Pension		57.376	44.564	52.027	44.564
Andre sociale omkostninger		1.195	820	1.112	820
Øvrige personaleomkostninger		-3.450	1.156	-2.067	1.156
Personaleomkostninger i alt		469.564	366.004	424.734	366.004
Heraf samlet vederlag til:					
Bestyrelse og direktion		2.024	1.984	2.024	1.984
Heraf pension		290	278	290	278
Gennemsnitligt antal medarbejdere		774	622	718	622

Note 3: Af- og nedskrivninger i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Grunde og bygninger		70.388	66.456	15.948	66.456
Produktionsanlæg og maskiner		122.208	121.294	3.893	121.294
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		56.272	44.995	55.586	44.995
Årets nedskrivninger		0	0	175	0
Afskrivninger i alt		249.043	232.744	75.602	232.744

Note 4: Indtægter kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0	25.845	0
Kapitalandele i associerede virksomheder		0	0	0	0
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0	25.845	0

Note 5: Skat af årets resultat i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Beregnet skat af årets resultat		0	0	0	0
Udskudt skat		0	0	0	0
Skat af årets resultat		0	0	0	0

Note 6: Forslag til resultatdisponering i 1.000 kr.	Note	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	0	0
Overført til næste år		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991
Årets resultat		-37.687	-23.991	-37.687	-23.991

Note 7

Note 7: Anlægsaktiver i 1.000 kr.

Koncernregnskab

	Grunde/ bygninger	Prod./ maskiner	Driftsma./ inventar*	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Anskaffelser					
Primo kostpris	2.256.080	2.264.358	523.824	133.301	5.177.564
Tilgang	121.928	30.399	46.876	98.286	297.489
Afgang	0	0	-679	-164.843	-165.521
Ultimo kostpris	2.378.008	2.294.757	570.022	66.744	5.309.532
Af- og nedskrivninger					
Primo af- og nedskrivninger	-425.188	-774.261	-89.839	0	-1.289.288
Tilgang afskrivninger	-70.388	-122.383	-56.272	0	-249.043
Afgang	0	0	679	0	679
Ultimo af- og nedskrivninger	-495.576	-896.644	-145.433	0	-1.537.653
Saldo 31.12.2024	1.882.432	1.398.113	424.590	66.744	3.771.879

*I anlægsaktiver er indregnet finansielt leasede aktiver med 341.784 t.kr. (netto)

Modervirksomhed

Note 7: Anlægsaktiver i 1.000 kr.	Grunde/ bygninger	Prod./ maskiner	Driftsma./ inventar*	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Anskaffelser					
Primo kostpris	289.674	48.530	514.653	114.518	967.376
Tilgang	122.158	18.727	46.875	90.577	278.337
Afgang	0	0	-679	-153.170	-153.848
Ultimo kostpris	411.832	67.257	560.850	51.926	1.091.865
Af- og nedskrivninger					
Primo af- og nedskrivninger	-95.419	-33.622	-85.411	0	-214.451
Afgang	0	0	679	0	679
Ultimo af- og nedskrivninger	-111.367	-37.690	-140.318	0	-289.375
Saldo 31.12.2024	300.465	29.567	420.532	51.926	802.490

*I anlægsaktiver er indregnet finansielt leasede aktiver med 341.784 t.kr. (netto)

Note 8-11

Note 8: Finansielle anlægsaktiver i 1.000 kr.	Modervirksomhed		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Kapitalandele i alt
Kostpris primo	0	0	0
Kapitalindskud i årets løb	530.461	0	530.461
Kostpris 31.12.2024	530.461	0	530.461
Årets resultat	-25.845		-25.845
Andre reguleringer i årets løb			
Værdi regulering 31.12.2024	-25.845	0	-25.845
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	504.616	0	504.616

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:

ARC Holdingselskab A/S, København, 100 %

Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:

AV Miljø, Hvidovre, 50 %

SMOKA, København, 50 %

Note 9: Over-/underdækning

Koncernregnskab

	A-takst	ARC WtE A/S	Genbrug	København	Tårnby/Dragør	I alt
Primo (overdækning)	-4.248	26.159	-227	-93	-1.736	19.855
Afregnet	2.397	-32.491	2.485	0	0	-27.609
Ordninger	0	0	-2.196	0	0	-2.196
Ændring 2024	0	8.525	227	9.933	6.752	25.437
Ultimo (underdækning)	-1.851	2.193	289	9.840	5.016	15.487

Note 10: Hensættelse til udskudt skat i 1.000 kr.

Koncernregnskab

	2024	2023
Hensættelse til udskudt skat primo	0	0
Årets regulering af udskudt skat	0	0
Hensættelse til udskudt skat ultimo	0	0

Note 11: Andre tilgodehavender

Posten indeholder bl.a. tilgodehavende hos Skattestyrelsen jf. den fremsendt anmodning om ekstraordinær genoptagelse af momstilsvaret for perioden 2012-2023 jf. Skattestyrelsens styresignal SKM2023.515.SKTS på i alt 257,6 mio. kr. Herudover indgår et tilgodehavende fra ejerkommunerne vedrørende passiv drift af Uggeløse Losseplads på 16,2 mio. kr. Størstedelen af disse tilgodehavender forfalder mere end et år efter regnskabsårets udløb.

Note 12-14

Note 12: Periodeafgrænsningsposter (aktiv) i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Periodeafgrænsningsposter	12.394	48.136	12.306	48.136
Periodeafgrænsningsposter i alt	12.394	48.136	12.306	48.136

Periodeafgrænsningsposter består primært af omkostninger, der vedrører 2025.

Note 13: Andre hensatte forpligtelser i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Reetablering af Vindmøllevej 6	93.953	92.380	0	92.380
Reetablering af Uggeløse	16.165	16.989	16.165	16.989
Andre hensatte forpligtelser i alt	110.119	109.369	16.165	109.369

Hensættelse til reetablering af området Vindmøllevej 6 er opgjort af Rambøll på baggrund af referencepriser fra tilsvarende nedrivningsopgaver samt faktiske enhedspriser i forbindelse med nedrivning af Kraftværksvej 31, og omfatter de forpligtelser ARC har i henhold til indgået lejeaftale med Københavns Kommune. Det opgjorte beløb er fratrullet salg af materialer til genanvendelse.

Hensættelse til reetablering af deponiet Uggeløse er beregnet med udgangspunkt i en forventet passiv driftsperiode indtil 2039.

Note 14: Langsigtede gældsforpligtelser i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Langfristet del af gæld til finansieringsselskab	1.022.436	1.076.353	16.730	1.076.353
Langfristet del af gæld, afviklet renteswap	85.073	94.327	0	94.327
Finansiel leasing	309.880	334.906	309.880	334.906
Anlægstilskud	1.592.070	1.677.347	0	1.677.347
Langsigtede gældsforpligtelser i alt	3.009.459	3.182.932	0	3.182.932
Forfalder efter mere end 5 år	2.242.290	2.395.839	149.909	2.395.839

Note 15-18

Note 15: Specifikation af lån i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Efter 5 år	816.608	816.327	0	816.327
Mellem 1 og 5 år	213.279	260.026	16.730	260.026
Langfristet del	1.029.887	1.076.353	16.730	1.076.353
Indenfor 1 år	183.121	183.121	133.983	183.121
Gæld til KommuneKredit	1.213.007	1.259.474	150.713	1.259.474

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Note 16: Renteswap i 1.000 kr.

I forbindelse med konvertering fra variable til fastforrentede lån blev de underliggende renteswapaftaler annulleret. Som følge af annulleringen er der indeholdt en rentekompensation til KommuneKredit, som betales over de nye låns løbetid. Ved førtidig indfrielse af lånene skal den resterende del af rentekompensation på indfrielsestidspunktet betales til KommuneKredit.

Type	Valuta	Modpart	Oprindelig rente-kompensation	Rente	Rest løbetid	Rente-kompens. 2024
Lån	DKK	KommuneKredit	-122.152	2,09%	18 år	-94.327

Rentekompensationen på -94,3 mio. kr. er indregnet under gæld til finansieringsselskaber. Heraf er rentekompensation på -9,3 mio. kr. indregnet under kortfristet gæld til finansieringsselskaber.

Note 17: Finansiel leasing i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Efter 5 år	149.909	180.115	149.909	180.115
Mellem 1 og 5 år	159.972	154.791	159.972	154.791
Langfristet del	309.880	334.906	309.880	334.906
Indenfor 1 år	41.443	37.662	41.443	37.662
Gæld til KommuneLeasing	351.323	372.568	351.323	372.568

Note 18: Anlægstilskud i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Efter 5 år	1.222.946	1.309.441	0	1.309.441
Mellem 1 og 5 år	369.125	367.906	0	367.906
Langfristet del	1.592.070	1.677.347	0	1.677.347
Indenfor 1 år	92.281	91.977	0	91.977
Anlægstilskud CTR	1.684.351	1.769.324	0	1.769.324

Note 19-21

Note 19: Forudbetalinger i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Periodisering af indtægter	33.897	23.074	7.815	23.074
Forudbetalinger i alt	33.897	23.074	7.815	23.074

Note 20: Dagsværdireguleringer i 1.000 kr.	Finansielle instrumenter	Børsnoterede værdipapirer	Finansielle instrumenter	Børsnoterede værdipapirer
Dagsværdi ultimo	0	243.910	0	64.594
Ændringer af dagsværdien, der er indregnet direkte i resultatopgørelsen	0	2.376	0	649
Ændringer af dagsværdien, der er indregnet i dagsværdireserven under egenkapitalen	0	0	0	0

Note 21: Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Eventualforpligtelser:				
ARC har kautioneret for:				
AV Miljø nedlukning og efterbehandling	196.486	190.665	196.486	190.665

ARC ejer på interessentlignede vilkår 50 % af AV Miljø og hæfter derfor solidarisk og ubegrænset for AV Miljø's forpligtelser.

ARC ejer på interessentlignede vilkår også 50 % af SMOKA og hæfter derfor solidarisk og ubegrænset for SMOKAs forpligtelser.

Lejemålet vedrørende Kraftværksvej 25 har seks måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 3.375 t.kr. Lejemålet vedrørende Parkstien 12 har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 1.818 t.kr. Lejemålet vedrørende Lergraven 8 har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 581 t.kr. Lejemålet vedrørende Kanalholmen har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 2.599 t.kr. Lejemålene vedrørende affaldsenergi Kraftværksvej og Vindmøllevej har 12 måneders opsigelse, hvor forpligtelsen udgør 12.392 t.kr.

Egenkapitalen indeholder årenes akkumulerede overskud/underskud fra 1971/72 frem til nu som følge af, at regnskabet aflægges efter årsregnskabsloven. Som anført i årsrapporten for tidligere år er egenkapitalen dog ikke nødvendigvis et udtryk for selskabets fri egenkapital, idet ARC er omfattet af hvile-i-sig-selv princippet.

ARC har herudover enkelte mindre eventualforpligtelser, der er sædvanlige for branchen.

Sikkerhedsstillelser:

Der er ingen sikkerhedsstillelser tilknyttet aktiver eller gæld.

Note 22-25

Note 22: Pengestrømsopgørelse - reguleringer i 1.000 kr.	Koncernregnskab	
	2024	2023
Finansielle indtægter	-16.287	-15.246
Finansielle omkostninger	28.636	32.334
Af- og nedskrivninger inkl. tab og gevinst ved salg	249.043	232.744
Regulering af overdækning	-4.453	-50.772
Regulering af underdækning	115.766	-26.159
Reguleringer i alt	372.705	172.901

Note 23: Pengestrømsopgørelse - ændringer i driftskapital i 1.000 kr.	Koncernregnskab	
	2024	2023
Ændring i reservedelslager	-1.173	-7.197
Ændring i tilgodehavender	-48.656	56.499
Ændring i andre hensatte forpligtelser	750	-143
Ændring i leverandørgæld mv.	155.446	-21.383
Ændring i arbejdskapital i alt	106.367	27.776

Note 24: Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor i 1.000 kr.	Koncernregnskab		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor for regnskabsåret:				
Revision	713	427	593	427
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	70	57	70	57
Andre ydelser	6.288	88	5.885	88
Honorarer i alt	7.071	572	6.548	572

Note 25: Nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Note 26 - Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ARC 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2024 er aflagt i t.kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis for indregning af regulatoriske midlertidige forskelle er ændret i forhold til tidligere år, således at den regulatoriske opkrævningsret vedrørende forrentning af indskudskapitalen indregnes til den nominelle værdi af opkrævningsretten.

Ændringen af den anvendte regnskabspraksis har i 2023 medført en forøgelse af aktiverne samt egenkapitalen på i alt 92.791 t.kr. Ændringen har ingen indflydelse på resultat før skat.

Forrentning af indskudskapital er præsenteret som reserve under Egenkapitalen.

Korrektion af væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Som konsekvens af skattestyrelsens ændrede styresignal har modervirksomheden ARC – I/S Amager Resourcecenter korrigeret regnskaber aflagt tidligere år. De korrigerede fejl er vedrørende tidligere år kan summeres som følgende:

Korrektion for sammenligningstal 2023

1.000 kr.

Regnskabspost

Anlægsaktiver – forøget kostpris	196.411
Andre tilgodehavender – tilbagebetalingskrav	77.779
Gæld til tilknyttede virksomheder – øgede omkostningsallokering	14.481
Egenkapital – nettoeffekt ved regulering til ændret styresignal	128.732
Resultat før skat – effekt af korrigerede afskrivninger	-26.900

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling bliver der taget hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Oplysninger om aktiviteter er baseret på virksomhedens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Koncernregnskabet

Koncernetablering af ARC – I/S Amager Ressourcecenter-koncernen er sket i 2024 ved selskabsgørelse af affaldsenergin anlægget i det nyoprettede selskab ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S samt oprettelse af ARC Holdingselskab A/S.

Dannelsen af koncernen er sket som følge af en koncernintern virksomhedssammenslutning, hvorfor koncernregnskabet indeholder sammenligningstal samt hoved- og nøgletal svarende til moderselskabet ARC – I/S Amager Ressourcecenters realiserede regnskabstal, med korrektion som følge af ændring i anvendt regnskabspraksis samt korrektion af væsentlige fejl vedrørende tidligere år, som beskrevet ovenfor.

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Kapitalandele i dattervirksomheder udignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætningen

Nettoomsætning fra affaldstakster indregnes, når affaldet er modtaget til behandling, da affaldet som hovedregel behandles umiddelbart efter modtagelsen. Brændbart affald, der er modtaget til akutlager, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at behandlingen finder sted, og de dertilhørende omkostninger afholdes.

Nettoomsætning fra affaldsindsamling indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at indsamlingen finder sted, og de dertilhørende omkostninger afholdes.

Nettoomsætning ved salg af energi og genanvendelige materialer indregnes, når levering har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget uanset betalingstidspunktet.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger består af variable omkostninger, som er direkte forbundet med produktion af varme og el. Herunder køb af biomasse og brændstof samt omkostninger ved bortskaffelse af slagge og flyveaske. Derudover omfatter det omkostninger til vedligehold af anlæg og genbrugspladser, administration, transportomkostninger, ejendomsskatter, kontorhold og leje af arealer, tab på debitorer, eksterne tjenesteydelser og konsulentbistand. Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Posten vedrører personaleomkostninger, løn og interne timer i egne fremstillede anlægsaktiver, som bliver aktiveret på anlægsprojekter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager, pension og sociale omkostninger, som er forbundet med interessentselskabets personale.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder indtægter og omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og ikke-realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat

ARC er et interessentskab ejet af fem interessentkommuner, og er som interessentskab ikke et selvstændigt skattesubjekt.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid.

Driftsmateriel anskaffet før 1. januar 2004 er optaget til skønnet genanskaffelsesværdi, som er tilbagediskonteret til oprindelses år.

De forventede brugstider for materielle anlægsaktiver er:

Bygninger	10-50 år
Teknisk anlæg:	
ovn/kedler, miljøanlæg/ røgrensning	15 år
elanlæg, turbine/generator	40 år
diverse hjælpeudstyr	5-15 år
driftsmateriel, containere	5-15 år
Inventar	5-10 år
Biler, lastbiler mv	5-10 år
IT anlæg/udstyr	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Der afskrives ikke på grunde. Anskaffelser i regnskabsåret afskrives forholdsmæssigt efter det tidspunkt, hvor anskaffelsen er blevet taget i brug.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Gevinst eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årligt.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Anlægstilskud

Anlægstilskud omfatter forudbetalt andel af produktionsanlæg. Der er modtaget en forudbetaling fra selskabets kunde i henhold til indgået samhandelsaftale. Forudbetalingen indtægtsføres i takt med afskrivningerne i henhold til anvendt regnskabspraksis herfor.

Kapitalandele i associerede virksomheder

AV Miljø og SMOKA indgår med et resultat på 0 mio. kr., hvilket skyldes, at selskaberne - i overensstemmelse med Erhvervs- og Selskabsstyrelsens vejledende fortolkning fra maj 2011 om regnskabsaflæggelse i forsyningsvirksomheder underlagt prisregulering – udligner årsresultatet i egenkapitalen.

Kapitalandele i øvrige associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode baseret på senest offentligt tilgængelige regnskabsoplysninger.

Varebeholdninger

Reservedelslageret indregnes som et aktiv under varebeholdninger, og forbrug af lagervarer udgiftsføres løbende, når de forbruges.

Reservedelslager måles til kostpris opgjort til gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag til imødegåelse af forventede tab ud fra en individuel vurdering af tilgodehavender.

Regulatorisk over/underdækning

Over-/underdækning i forhold til lovbestemt tilbagebetalings- eller prisreguleringspligt for året indregnes i resultatopgørelsen som en regulering til omsætningen for året. Og over-/underdækning indregnes som henholdsvis gæld til eller tilgodehavende hos brugerne i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledende fortolkning fra maj 2011 (om regnskabsaflæggelse i forsyningsvirksomheder underlagt prisregulering).

Over/underdækning

ARC varetager drift og administration af en række ordninger for ejerkommunerne. Den regnskabsmæssige behandling af disse er forskellig. Overordnet er ordninger opdelt i følgende to kategorier:

- Hvile-i-sig-selv: Ordningen skal hvile-i-sig-selv over en årrække
- Nul-ordning: Ordningen nulstilles og driftsføres straks med efterfølgende udbetaling fra kommunerne.

Affaldsindsamling varetaget for København og Tårnby/Dragør Kommuner er aftalemæssigt underlagt hvile-i-sig-selv, og der indregnes således en over-/underdækning, således at resultatet heraf udgør 0 kr. Reguleringer vedrørende over/underdækning for affaldsindsamlingen med hensyn til København og Tårnby/Dragør Kommuner indregnes i resultatopgørelsen som en korrektionspost til nettoomsætningen. Overdækningen indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, mens en underdækning indregnes som et tilgodehavende i balancen.

Tilgodehavender hos associerede virksomheder

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag til imødegåelse af forventede tab ud fra en individuel vurdering af tilgodehavender. Der foretages endvidere renteberegning.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres henholdsvis under regnskabsposterne "tilgodehavender" og "gældsforpligtelser" - beløbet indregnes i samme regnskabslinje som den

sikrede transaktion. Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes som hovedregel i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er sikret. Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, indregnes under aktiver. Posten består hovedsageligt af periodiserede forsikringer.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger (bankbeholdning) og kortfristede værdipapirer (børsnoterede obligationer), som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvor der kun er ubetydelige risici for ændring i værdien. Værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

Egenkapitalen indeholder årenes akkumulerede overskud/underskud som følge af, at regnskabet aflægges efter årsregnskabsloven. Egenkapitalen er dog ikke nødvendigvis et udtryk for selskabets fri egenkapital. Idet ARC er omfattet af hvile-i-sig-selv begrebet, kan egenkapitalen være et udtryk for den værdi, der skal indgå i taksterne fremover.

Anvendte regnskabspraksis blev i 2012 ændret mht. indregning af over- eller underdækninger vedrørende tilbagebetalings- og prisreguleringspligten. Det betyder, at underdækningen i forhold til reguleringspligten indregnes som tilgodehavender og overdækningen som forpligtelser. Resultat og egenkapital er ikke ændret som følge heraf. Det skyldes, at ledelsen har skønnet, at der er så betydelig usikkerhed vedrørende opgørelse og indregning af en over- eller underdækning, at kravet om pålidelig måling ikke vil være opfyldt. Ledelsen har derfor besluttet at medtage en beskrivelse heraf under eventualforpligtelser.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensættelse til retablering af området Vindmøllevej 6 er opgjort på baggrund af tre tilbud fra 2018 samt erfaringer fra nedrivning af Kraftværksvej 31. Det opgjorte beløb er fratrullet salg af materialer til genanvendelse og fremskrevet til 2021-priser.

Hensættelse til retablering af deponiet Uggeløse er beregnet med udgangspunkt i historiske driftsomkostninger for deponiet og en forventet passiv driftsperiode indtil 2039.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter måles på tidspunktet for låneoptagelsen til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles gælden til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved låneoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige minimumsleasingydelse. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige materielle an-

lægsaktiver. Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen. Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser mv.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter for efterfølgende regnskabsår. Posten består hovedsageligt af periodiserede indtægter og omdirigering.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt interessentskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af interessentskabets indskudskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier samt betaling af udbytte.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025

10. april 2025

Sagsnr. 25/4

Dok. nr.

Initialer Økonomi/akh

Side 1 af 22

Punkt 4: Budget 2026 og indikationer for overslagsår 2027-2030

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen 1. behandler Budget 2026 og indikationer for overslagsårene 2027-2030, herunder beslutter:

- at genbrugstaksten for 2026 fastsættes til 123,8 mio.kr.
- at A-taksten for 2026 fastsættes til 33 kr. pr. indbygger.

Lovgrundlag

Budget 2026 og overslagsårene 2027-2030 er udarbejdet efter årsregnskabslovens principper.

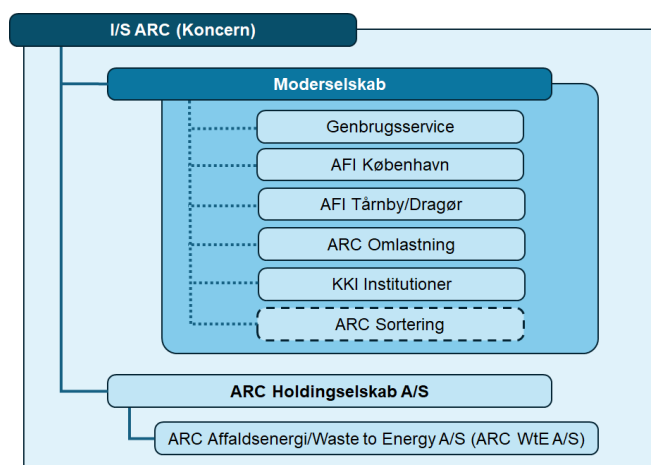
Budget 2026 og overslag for 2027-2030

Borgmestrene i ejerkommunerne blev i 2024 enige om en model for den fremtidige organisering af I/S ARC.

Modellen indebærer, at der er etableret et holdingselskab under det nuværende I/S ARC (ARC Holdingselskab A/S). Under holdingselskabet er der etableret et affaldsenergiselskab ARC Affaldsenergi A/S (ARC WtE A/S).

Hele energiforretningen er overgået til ARC WtE A/S.

Organisering af ARC



Nedenfor er vist det samlede Budget 2026 for I/S ARC (Koncern) og indikationer for overslagsårene 2027-2030.

Resultatopgørelse I/S ARC (Koncern) i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024 ¹	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	1.515,5	1.546,1	1.733,9	1.863,5	1.959,4	2.026,0	2.127,7
Eksterne omkostninger	-822,1	-814,1	-871,0	-961,4	-988,7	-1.026,3	-1.055,0
Bruttofortjeneste	693,4	732,0	862,9	902,1	970,7	999,7	1.072,7
Personaleomkostninger	-469,6	-486,2	-510,5	-529,8	-547,2	-564,6	-582,6
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	223,8	245,9	352,4	372,3	423,5	435,1	490,1
Afskrivninger	-249,0	-245,8	-282,9	-299,9	-301,3	-304,6	-306,0
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-25,2	0,1	69,5	72,4	122,1	130,5	184,1
Finansielle indtægter	16,3	6,1	8,5	9,4	11,4	14,4	18,3
Finansielle omkostninger	-28,6	-82,0	-71,1	-71,9	-70,7	-69,4	-68,9
Årets resultat før skat	-37,6	-75,8	6,9	9,8	62,9	75,4	133,6
Heraf nettoomsætning:							
Moderselskab	949,8	1.019,9	1.117,0	1.218,7	1.237,4	1.268,1	1.296,7
ARC WtE A/S	565,7	526,2	616,1	644,0	721,2	757,0	830,1
ARC Holdingselskab A/S	0,0	0,0	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9

Budget 2026 og overslagsår er opstillet i løbende priser, hvor løn er fremskrevet med KL's lønfremskrivning. Der budgetteres med, at de skattemæssige afskrivninger overstiger eventuelle overskud i de skattepligtige selskaber, hvorfor der ikke indregnes skat i budget og overslagsår.

Detaljerede budgetter for ARC Affaldsenergi A/S (ARC WtE A/S) og ARC Holdingselskab A/S fremlægges for og godkendes af de respektive selskabers bestyrelser, mens budgetter for moderselskabet og de underliggende aktiviteter fremgår nedenfor.

¹ Principperne for håndtering af allokeringer blev ændret i 2025. For at sikre korrekte sammenligningstal er samme princip benyttet for de realiserede tal for 2024, hvorfor posterne for nettoomsætning og eksterne omkostninger afviger fra årsregnskabet.



Moderselskab

Moderselskabet driver en række takstfinansierede hvile-i-sig-selv-aktiviteter for ejerkommunerne. Moderselskabet leverer derudover administrative ydelser til ARC WtE A/S mod betaling.

Sorteringsanlæg til restaffald

Det er vedtaget, at I/S ARC skal etablere og drive et sorteringsanlæg til restaffald. Anlægget forventes at være i fuld produktion i 2. halvår af 2026 og skal sortere restaffald fra København, Frederiksberg og Tårnby Kommuner. Sorteringsanlægget til restaffald er en hvile-i-sig-selv-aktivitet og finansieres over en mængdeafhængig sorteringstakst.

Producentansvar

Emballagebekendtgørelsen (bek. 1706 af 30. december 2024) implementerer sammen med ændringer i Miljøbeskyttelsesloven producentansvaret for emballage. Bekendtgørelsen er gældende fra 1. januar 2025 og indfører krav om overdragelse af en række affaldsfraktioner fra kommunerne til producenterne fra den 1. oktober 2025.

Som følge af producentansvaret skal producenterne principielt betale for håndteringen af de emballager, de markedsfører i Danmark. Implementeringen af producentansvaret forventes ikke at få betydning for resultatet i moderselskabets aktiviteter, men fører til en lavere nettoomsætning.

A-takst

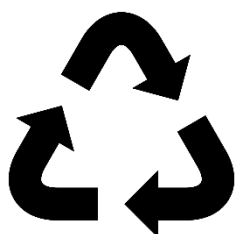
A-takst til dækning af passiv drift af Uggeløse Deponi, til finansiering af segmentafhængige faste omkostninger og til projektmodningsaktiviteter fastsættes i 2026 til 33 kr. pr. indbygger.

Miljøstyrelsen har indledt en dialog med I/S ARC om yderligere oprensning af Uggeløse Deponi². Afhængig af Miljøstyrelsens kommende beslutning kan det betyde en væsentlig forøgelse af de årlige omkostninger til oprensning af deponiet og dermed en forøgelse af A-taksten. I forhold til PFAS er det p.t. også uafklaret, om der kan forventes yderligere myndighedskrav.

² I/S ARC er i dialog med Miljøstyrelsen, som ønsker, at I/S ARC iværksætter yderligere foranstaltninger til mindskelse af udledningen af pesticider på Uggeløse losseplads. Det er ikke endeligt afklaret, hvilken løsning dialogen udmønter sig i.

Nedenfor er vist det samlede Budget 2026 for moderselskabet og indikationer for overslagsårene 2027-2030.

Resultatoppgørelse moderselskab i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	949,8	1.019,9	1.117,0	1.218,7	1.237,4	1.268,1	1.296,7
Eksterne omkostninger	-451,1	-475,3	-508,2	-575,8	-581,3	-596,4	-610,2
Bruttofortjeneste	498,7	544,6	608,8	642,9	656,1	671,7	686,5
Personaleomkostninger	-424,7	-436,6	-462,8	-480,6	-496,4	-512,8	-529,7
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	74,0	108,1	146,0	162,3	159,6	158,9	156,7
Afskrivninger	-75,6	-81,7	-108,3	-124,1	-124,3	-126,4	-126,6
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-1,6	26,3	37,7	38,2	35,4	32,5	30,2
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-25,8	-73,9	12,9	17,5	73,4	88,8	150,0
Finansielle indtægter	6,3	1,8	1,2	1,2	1,2	1,3	1,3
Finansielle omkostninger	-16,5	-30,0	-44,9	-47,0	-47,1	-47,2	-47,9
Årets resultat	-37,6	-75,8	6,9	9,8	62,9	75,4	133,6
Heraf nettoomsætning:							
Affaldsindsamling København	644,8	674,2	686,8	704,2	723,7	743,7	764,4
Affaldsindsamling Tårnby og Dragør	43,8	46,3	49,3	49,5	51,3	55,2	57,1
KK Institutioner	8,0	17,6	19,1	19,7	20,3	20,9	21,5
ARC Omlastning	11,6	10,0	11,4	11,8	12,1	12,5	12,9
Genbrugsservice	187,1	216,2	183,2	184,7	186,3	187,9	189,6
Sorteringsanlæg	0,0	0,0	106,3	183,5	176,4	178,6	179,8
A-takst og adm. af WTE	54,4	55,6	61,0	65,4	67,3	69,4	71,4



Genbrugsservice

Genbrugsservice består i Budget 2026 og overslagsår af drift af eksisterende 10 genbrugspladser. Genbrugspladser finansieres af genbrugstaksten.

Området indeholder desuden drift af en række brugerfinansierede ordninger, som betales 1:1 efter forbrug (hvile-i-sig-selv ordninger) herunder:

- 11 nærgenbrugsstationer for Københavns Kommune
- 7 Genbrugsspottere for Københavns Kommune
- Afsætningsordninger med varierende deltagelse af alle ejerkommuner på de husstandsindsamlende affaldsfraktioner
- Batteriordning med varierende deltagelse af alle ejerkommuner
- Erhvervsordning for erhvervs adgang til genbrugspladser for alle ejerkommuner.

I København Kommunes Ressource- og Affaldsplan 2024, også kaldet Cirkulær København, er der planer om åbning af flere nærgenbrugsstationer samt udvidelse af åbningstider. I Budget 2026 er indregnet de pladser, som på budgettidspunktet er forelagt I/S ARC.

Genbrugstaksten for de fælles genbrugspladser

Genbrugstaksten er budgetteknisk fastholdt på 123,8 mio. kr.

Genbrugstaksten	Fordelingsnøgle (%)	Fordeling Budget 2026 (kr.)
København	64,6	79.974.800
Frederiksberg	11,4	14.113.200
Dragør	4,1	5.075.800
Hvidovre	9,0	11.142.000
Tårnby	10,9	13.494.200
I alt	100,0	123.800.000

Mængder

Mængder steg i 2024 til ca. 95 t. tons, hvilket er ca. 5 t. tons mere end i 2023.

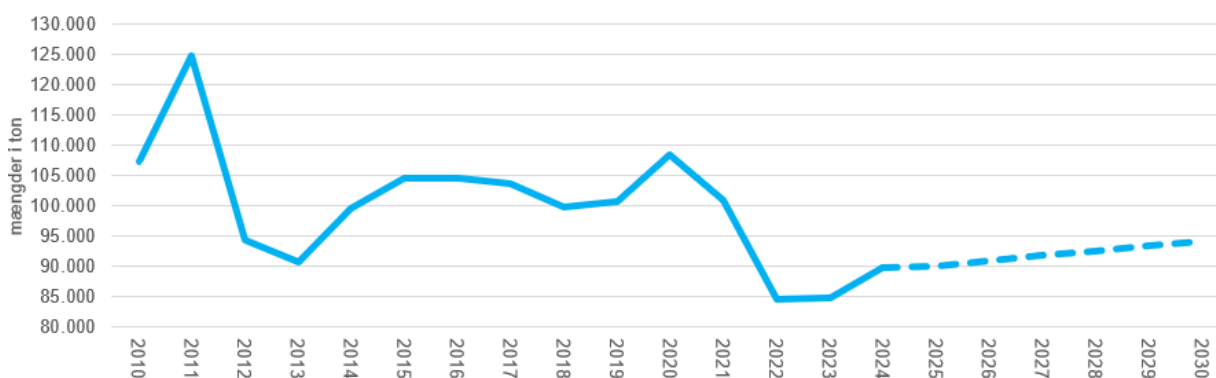
I Budget 2026 er mængderne øget til 91.000 tons.

Tilførte mængder i ton	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Vermelandsgade	10.677	9.900	10.800	10.900	11.000	11.100	11.200
Dragør	9.597	7.900	9.700	9.800	9.900	10.000	10.100
Hvidovre	13.382	12.700	13.600	13.700	13.800	13.900	14.000
Kulbanevej	8.961	9.600	9.100	9.200	9.300	9.400	9.500
Vægtergangen	658	600	700	700	700	700	700
Kirstinehøj	21.280	24.000	21.600	21.800	22.000	22.200	22.400
Borgervænget	5.961	6.100	6.000	6.100	6.200	6.300	6.400
Bispeengen	13.249	14.300	13.400	13.500	13.600	13.700	13.800
Sydhavn	4.560	3.900	4.700	4.700	4.700	4.700	4.700
Christiania	1.409	1.000	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
I alt	89.733	90.000	91.000	91.800	92.600	93.400	94.200

I overslagsårene 2027-2030 er mængder fremskrevet med ca. 1 % i hvert af overslagsårene.

Af nedenstående figur fremgår mængdeudviklingen på fraført affald i perioden 2010-2030:

Mængdeudvikling 2010-2030



Priser

Hvor prisen er kendt pr. januar 2025, er denne anvendt. Priser er i overslagsårene fastholdt på 2025 niveau.

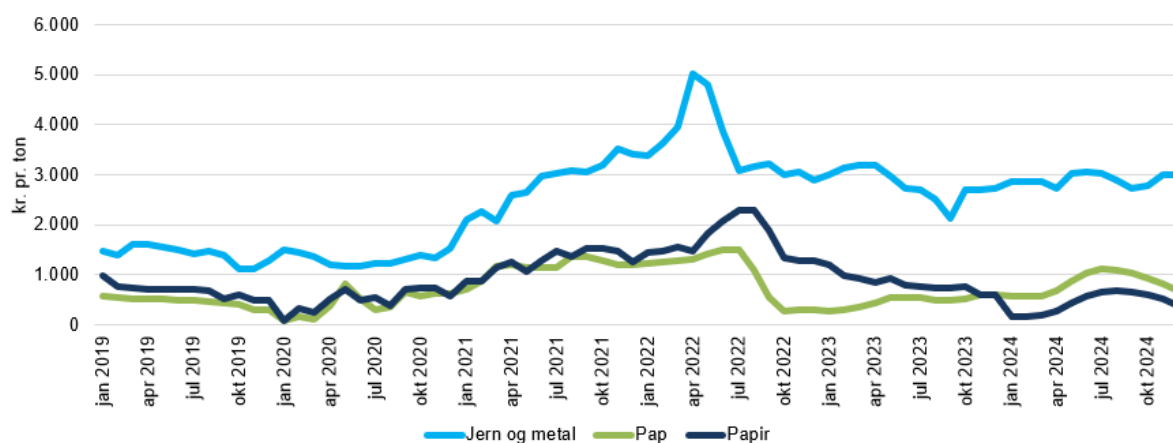
Salgspriser

I Budget 2026 er indtægter fra salg af genbrugsmaterialer beregnet ud fra de seneste realiserede priser. Flere af fraktionerne afsættes på et marked, hvor priserne erfaringsmæssigt varierer fra måned til måned, mens andre er faste, da de er givet af en kontrakt eller et udbud.

Området er derfor kendetegnet af store udsving i prisen særligt på fraktionerne papir, pap og jern & metal. Som følge af producentansvarsordningen udgår pap som indtægtsfraktion i slutningen af 2025.

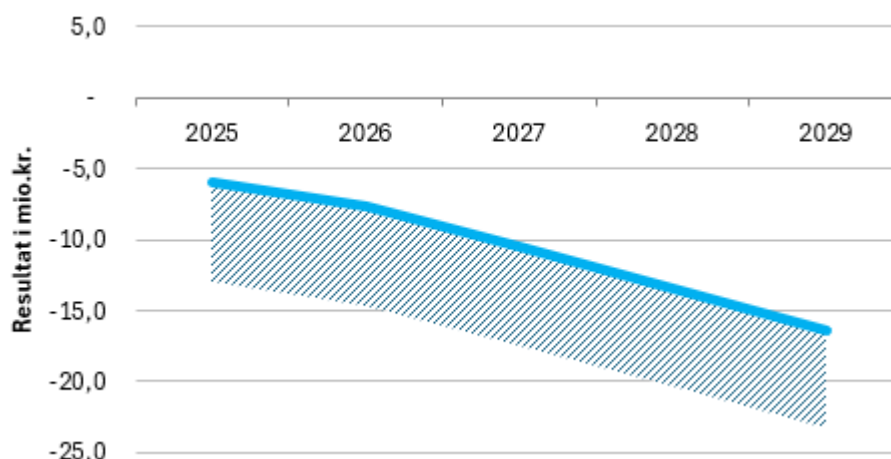
Af nedenstående figur fremgår prisudviklingen på de tre nævnte fraktioner i perioden 2019-2024.

Prisudvikling 2019-2024



I tilfælde af at ovenstående priser falder til det lavest kendte niveau siden 2017, vil resultatet for Genbrugsservice ekskl. indtægter fra pap falde med ca. 6,9 mio. kr. pr. år ved de budgetterede mængder.

Resultat: Følsomhed på prisfald



Behandlingsomkostninger

Stigning i behandlingsomkostninger sker primært indenfor fraktionerne tekstiler samt vægfliser og sanitet som følge af stigning i udbudspriser, mens gennemsnitsprisen er faldet indenfor fraktionerne kemikalieaffald som følge af ændret fraktionsmix.

Investeringer

Følgende investeringer er planlagt i Genbrugsservice fra 2026 til 2030:

Investeringer i mio. kr.	Budget	Overslagsår			
	2026	2027	2028	2029	2030
Samlede investeringer	15,0	0,5	0,5	0,5	0,5

På bestyrelsesmødet den 18. maj 2017 blev det besluttet, at investeringer over 4,0 mio. kr. fremover skulle forelægges bestyrelsen til godkendelse, inden midlerne kan frigives.

Hvidovre

Projektet vedr. etablering af mandskabshus er ikke godkendt i bestyrelsen og er endnu ikke færdig projekteret, hvorfor omkostningen er foreløbig.

Pladsen var oprindeligt planlagt i 2022, men blev udsat til 2023 pga. energikrisen i 2022. I Budget 2026 forudsættes projektet at starte i 2025 med færdiggørelse i 2026.

Budgettet i Genbrugsservice viser et forventet underskud på 6,0 mio. kr. i 2026. Overslagsårene viser resultater på mellem -7,7 mio. kr. og -16,4 mio. kr. Underskuddene finansieres af tidligere års overdækning.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Genbrugsservice	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	187,1	216,2	183,2	184,7	186,3	187,9	189,6
Eksterne omkostninger	-137,9	-147,4	-111,0	-112,3	-114,7	-117,1	-119,6
Bruttofortjeneste	49,2	68,8	72,2	72,4	71,6	70,8	69,9
Personaleomkostninger	-52,6	-57,7	-62,2	-64,1	-66,2	-68,3	-70,5
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	-3,4	11,1	10,0	8,3	5,4	2,5	-0,5
Afskrivninger	-11,4	-14,5	-17,0	-17,0	-17,0	-17,0	-17,0
Resultat før finansielle poster (EBIT)	-14,8	-3,3	-7,0	-8,7	-11,6	-14,5	-17,6
Nettofinansielle poster	2,9	1,5	1,0	1,1	1,1	1,1	1,2
Årets resultat	-11,9	-1,9	-6,0	-7,7	-10,5	-13,4	-16,4

Aktiviteter i Genbrugsservice

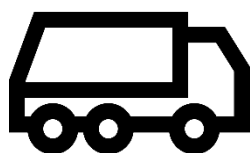
Ud over drift af genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten, indeholder budget for Genbrugsservice en række ordninger for ejerkommunerne, som finansieres af de enkelte brugere af ordningerne:

Aktivitetsopgørelse 2026 i mio. kr.	Budget	Brugerfinansieret					
		Genbrugsservice	Genbrugspladser	Nærgenbrugspladser	Genbrugspottene	Batteriordning	Kommune afsætning*
Nettoomsætning	183,2	135,9	21,1	6,0	0,5	6,2	13,6
Eksterne omkostninger	-115,2	-67,8	-21,1	-6,0	-0,5	-6,2	-13,6
Bruttofortjeneste	68,0	68,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Personaleomkostninger	-58,0	-58,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afskrivninger	-17,0	-17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat før fin. poster (EBIT)	-7,0	-7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle poster	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-6,0	-6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Brugere							
København		X	X	X	X	X	X
Frederiksberg		X			X	X	X
Dragør		X			X	X	X
Hvidovre		X			X	X	X
Tårnby		X			X	X	X

De brugerfinansierede ordninger udgør ca. 26 % af den samlede omsætning i Genbrugsservice i 2026, hvilket er et fald på ca. 8 % i forhold til Budget 2025.

*Det kraftige fald i kommuneafsætning skyldes, at pap- og plastafsætningen overgår til producentansvarsordningen i efteråret 2025.



Affaldsindsamling

Tårnby og Dragør

Budget 2026 for Affaldsindsamlingen for Tårnby og Dragør Kommuner (TDA) stiger med ca. 3,0 mio. kr. i forhold til prognose 2025. Budget 2026 er i overslagsårene fremskrevet med KL's pris- og lønregulering. Stigningen skyldes hovedsageligt fremskrivning af lønninger samt prisreguleringer. Budgettet for TDA fordeles mellem de to kommuner i forhold til tømninger og omkostninger, der er direkte henførbare til hver kommune.

Resultatopgørelse i mio. kr. for AFI Tårnby og Dragør	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	43,8	46,3	49,3	49,5	51,3	55,2	57,1
Eksterne omkostninger	-13,3	-16,4	-16,3	-16,3	-16,8	-17,3	-17,8
Bruttofortjeneste	30,5	29,9	33,0	33,2	34,5	37,9	39,3
Personaleomkostninger	-23,4	-23,9	-26,0	-26,2	-27,5	-28,9	-30,3
Resultat før renter (EBIT)	7,1	6,0	7,0	7,0	7,0	9,0	9,0
Afskrivninger	-6,6	-5,6	-6,8	-6,8	-6,8	-8,8	-8,8
Resultat før renter (EBIT)	0,5	0,4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Nettofinansielle omkostninger	-0,5	-0,4	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Der er ikke planlagt ændringer i de to kommuners affaldsordninger, så driften i 2026 er planlagt identisk med 2025. Der er justeret lidt i fordelingen til storskrald/tekstil på baggrund af sidste års ressourceetrek på mandskab og biler for denne ordning.

Der er fokus på udbud af nye eldrevne skraldebiler og planlægning af, hvordan der kan etableres ladeinfrastruktur på lokationen Ved Lergravene. Udskiftningen af bilparken er inkluderet i overslagsårene.

København

Københavns Kommunes Affaldsindsamling er fordelt på et driftsbudget på 686,8 mio. kr. og projektbudget på 2,4 mio. kr. Budget 2026 er i overslagsårene fremskrevet med KL's pris- og lønregulering. Stigningen skyldes hovedsageligt lønninger samt prisreguleringer. På trods af at der i 2026 forventes færre medarbejdere, overstiger lønfremskrivningen besparelsen.

Resultatopgørelse i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
AFI København drift	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	644,8	674,2	686,8	704,2	723,7	743,7	764,4
Eksterne omkostninger	-268,6	-278,5	-271,5	-278,0	-286,3	-294,7	-303,5
Bruttofortjeneste	376,2	395,7	415,3	426,2	437,4	449,0	460,9
Personaleomkostninger	-306,2	-310,7	-315,9	-325,9	-336,3	-347,0	-358,1
Resultat før renter (EBIT)	70,0	85,0	99,4	100,2	101,1	102,0	102,9
Afskrivninger	-54,4	-56,8	-71,2	-71,2	-71,2	-71,2	-71,2
Resultat før renter (EBIT)	15,6	28,3	28,2	29,0	29,9	30,8	31,7
Nettofinansielle omkostninger	-15,7	-28,3	-28,2	-29,0	-29,9	-30,8	-31,7
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Driftsbudget for 2026 og indikationer for overslagsår 2027-2030

Driftsbudgettet for AFI København opkræves ved fakturering i 12 månedlige rater, hvor eventuel under- eller overdækning i året vil blive indregnet ved slutfregning i januar 2027.

I forhold til affaldsordningerne er der sket en nedjustering af budgettet til de offentlige sorteringspunkter således, at det nu er forventningen, at der vil være 362 offentlige sorteringspunkter i drift i 2026. En stor del af budgettet til de offentlige sorteringspunkter vedrører aktiviteten med løbende at renholde omkring punkterne.

I den forbindelse er der afsat ekstramidler til indsamling af tekstilaffald, da indsamlingen skal udvides til at dække de områder, der ikke har offentlige sorteringspunkter i nærheden. Det er endnu ikke besluttet, hvordan tekstilaffaldsordningen skal implementeres, så der er i første omgang afsat 2 biler til formålet i budgettet.

Det er uafklaret, om forsøget med madrasindsamlingen implementeres i fast drift i 2026. Af forsigtigheds hensyn er ordningen medtaget i budgettet. Hvis projektet ikke videreføres som en fremtidig ordning, vil tilpasningen ske i forbindelse med udarbejdelsen af prognose for 2026, som behandles af bestyrelsen i december 2025.

Københavns Kommune har politisk vedtaget, at der skal ske en indsamling af bleer. Det er I/S ARCs forventning, at det formentlig skal ske sidst i 2026. Selve implementeringen er endnu ikke klarlagt (antal

lokationer og idriftsættelsestidspunkt). I/S ARC har på den baggrund valgt ikke at medtage ordningen i budget 2026.

Der er et samarbejde med Københavns Kommunes embedsmænd om at effektivisere driften, og i den forbindelse er det forventningen, at der blandt andet kan ske en besparelse på indsamling af restaffald med mobsug. Besparelspotentialet er ikke medtaget i budgettet, da effektiviseringsprojekterne ikke er gennemført, og da opgaven pt. er i udbud, men det vil blive korrigeret, når der udarbejdes prognose for 2026 sidst på året.

I sommeren 2025 gennemføres et forsøg med 14-dagstømninger af 2-kammerbeholder med restaffald/madaffald i villaerne på Amager. Hvis forsøget viser sig at forløbe uden store udfordringer, vil det indgå i dialogen med Københavns Kommune om potentielle effektiviseringer af ordninger drevet af I/S ARC, da det i så fald er en mulig besparelse til 2026 at overgå til 14-dagestømninger hele året.

Pap, plast og madaffald er tre ordninger, hvor der fortsat er en vækst i takt med, at borgerne bliver bedre til at sortere. Der arbejdes løbende med at nedjustere restaffaldsordningen i takt med, at sorteringen af de genanvendelige affaldsfraktioner øges.

For Beholderservice er opgaven med løbende opfyldning af bioposestanderne nu en del af driften. Københavns Kommune overvejer, om indkøb af bioposer, kurve og stativer fremadrettet skal placeres hos Beholderservice (I/S ARC), I nærværende budget er disse poster ikke medtaget.

Der kan løbende ske tilpasninger af driften, som vil påvirke budgettet.

Projekter i AFI København

RAS30-projekter i 2026	Budget
Omkostninger i mio. kr.	2026
Projekttimer	2,4

Det er ikke på budgetlægningsstidspunktet afklaret med Københavns Kommune, hvilke og hvor mange projekter I/S ARC skal bidrage til i 2026. Beløbet er derfor behæftet med en vis usikkerhed.

KEJD Institutioner

KEJD Institutioners budget for 2026 viser et driftsbudget på 19,1 mio. kr.

I/S ARC løser opgaven med indsamling og håndtering af affald fra kommunale institutioner på vegne af Københavns Ejendomme & Indkøb (KEJD). Opgaven blev overdraget den 1. september 2024.

Resultatoppgørelse i mio. kr. For KK Institutioner	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	8,0	17,6	19,1	19,7	20,3	20,9	21,5
Eksterne omkostninger	-3,7	-6,2	-6,9	-7,1	-7,3	-7,5	-7,7
Bruttofortjeneste	4,3	11,3	12,2	12,6	13,0	13,4	13,8
Personaleomkostninger	-3,6	-8,6	-9,0	-9,3	-9,6	-9,9	-10,2
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,7	2,7	3,2	3,3	3,4	3,5	3,6
Afskrivninger	-0,7	-1,9	-2,3	-2,4	-2,5	-2,6	-2,6
Resultat før finansielle poster (EBIT)	0,0	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9	1,0
Nettofinansielle poster	0,0	-0,8	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9	-1,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

I/S ARCs indsamling af affald fra Københavns Kommunes institutioner m.v. er fysisk adskilt fra den øvrige indsamling af affald fra husholdninger i Københavns Kommune, hvilket giver mulighed for levering af en ydelse, der er tilpasset det konkrete behov.

Økonomien ift. opgaven holdes adskilt fra øvrige aktiviteter, og der sker regulering af pris, så det sikres, at opgaven hviler i sig selv, som det er tilfældet for øvrige indsamlingsopgaver for kommunerne. Opgaven løses af et team fra Parkstien på 13 renovationsmedarbejdere og 6 eldrevne skraldebiler.

Budgettet er udarbejdet ud fra nuværende viden om omfanget af affaldsordninger og mængder. Hvis der forsat er vækst i opgavetilgangen, vil dette kunne udløse ekstra omkostninger til biler og mandskab. En af disse usikkerheder er usikkerheden om, hvornår implementering af bleordning sættes i værk og konsekvensen af dette for denne aktivitet.



ARC Omlastning

I/S ARC driver en omlastning fra et areal på Kraftværksvej 25, hvor ejerkommunerne får omlastet genanvendeligt affald, inden det afsættes til genanvendelse. I 2026 er det forventningen, at alle fem ejerkommuner deltager i ARC Omlastning med udvalgte genanvendelige affaldsfraktioner. Budgettet for ARC Omlastning er en hvile-i-sig-selv aktivitet med eget budget, hvor der for Budget 2026 er en forventet omsætning på 11,8 mio. kr.

Resultatopgørelse i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
ARC Omlastning	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	11,6	10,0	11,4	11,8	12,1	12,5	12,9
Eksterne omkostninger	-6,3	-5,7	-6,4	-6,6	-6,8	-7,0	-7,2
Bruttofortjeneste	5,3	4,3	5,0	5,2	5,3	5,5	5,7
Personaleomkostninger	-4,3	-3,7	-4,5	-4,7	-4,8	-5,0	-5,1
Resultat før renter (EBIT)	1,0	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Afskrivninger	-1,0	-0,6	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
Resultat før renter (EBIT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettofinansielle omkostninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Der skal gøres opmærksom på, at lovgivning vedrørende producentansvar for emballager gælder fra 1. januar 2025 og implementeres fra oktober 2025. Da det fortsat ikke er kendt, hvilken aktør(er) der skal have overdraget emballagerne fra I/S ARCs ejerkommuner, er der en usikkerhed om, hvor meget og hvordan producentansvaret vil påvirke ARC Omlastning og dermed Budget 2026.

I budgettet er det forudsat, at alle fem kommuner fortsat skal have omlastet deres plast og -drikkevarekartoner i hele 2026.

Som det fremgår af tabellen herunder, er det særligt plast- og drikkevarekartoner, alle kommuner får omlastet. Baggrunden er, at det er nødvendigt med en omlastning og balletering med henblik på transportoptimering, inden det afsættes.

Budget 2026 Mængder i tons	Dragør	Tårnby	Frederiksberg	København	KEID	Hvidovre	I alt
Hårde hvidevarer + el i bure			200	1.100			1.300
Småt elektronik			60	700		4	760
Metal				1.700			1.700
Plast og drikkekarton	400	900	1.200	7.200	150	850	10.730
Tekstilaffald							
Total	400	900	1.460	10.700	150	850	14.465



Sorteringsanlæg til restaffald

Budget 2026 for Sorteringsanlæg til restaffald viser et hvile-i-sig-selv regnskab finansieret af en takst på en månedlig forudbetaling på 1/12-del af årets budget, en evt. over-/underdækning afregnes i efterfølgende år.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Sorteringsanlæg til restaffald	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
Nettoomsætning	0,0	0,0	106,3	183,5	176,4	178,6	179,8
Eksterne omkostninger	0,0	0,0	-72,7	-129,1	-122,3	-124,9	-125,8
Bruttofortjeneste	0,0	0,0	33,6	54,4	54,1	53,7	54,0
Personaleomkostninger	0,0	0,0	-10,7	-14,6	-15,0	-15,5	-16,0
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,0	0,0	22,9	39,9	39,0	38,2	38,0
Afskrivninger	0,0	0,0	-7,8	-23,5	-23,5	-23,5	-23,5
Resultat før finansielle poster (EBIT)	0,0	0,0	15,0	16,3	15,5	14,7	14,4
Nettofinansielle poster	0,0	0,0	-15,0	-16,3	-15,5	-14,7	-14,4
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Sorteringsanlæg til restaffald består i Budget 2026 af en indkørings-og testperiode på 3 mdr. og en driftsstart fra 1. juli 2026. Det er fortsat usikkert, præcist hvornår anlægget står klar, så budgettet er udarbejdet ud fra følgende forudsætninger:

Byggeperiode	01-04-2025 til 01-09 2026
Byggekreditperiode	01-05-2025 til 01-09-2026
Testperiode	01-04-2026 til 01-07-2026
Anlægsstartdato	01-09-2026

Sker der ændringer i tidsplanen, vil budgettet blive korrigeret i forbindelse med Prognose 0 i 3. kvartal 2025.

Det er forudsat, at der sker en betaling fra de deltagende kommuner hele året uanset, at anlægget ikke er i drift hele året, da der vil være en række driftsudgifter, der allerede starter med byggeprojektet, der ikke kan finansieres over byggekrediten.

Udgangspunktet for Budget 2026 er de restaffaldsmængder, de tre deltagende kommuner har meldt ind, at de forventer at levere til anlægget de kommende år. I 2026 er der regnet med 50 % af årsmængderne, da anlægget ikke forventes at være i drift hele året. Mængderne fremgår af nedenstående tabel.

Mængder

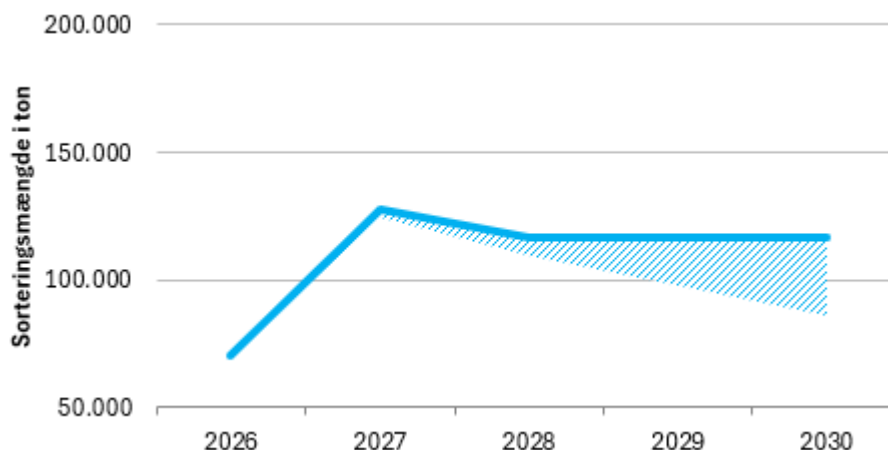
Tilførte mængder i tons	Real. 2024	Prog. 2025	Budget 2026	Overslagsår			
				2027	2028	2029	2030
København	0	0	51.000	92.900	85.200	85.200	85.200
KBH Renhold	0	0	3.000	5.500	5.000	5.000	5.000
KBH KEJD	0	0	3.750	6.800	6.300	6.300	6.300
Frederiksberg	0	0	8.750	16.000	14.600	14.600	14.600
Tårnby	0	0	3.500	6.400	5.800	5.800	5.800
I alt	0	0	70.000	127.600	116.900	116.900	116.900

Af ovenstående tabel fremgår det, at de tilførte mængder forventes at falde over årene i takt med, at der sker en bedre kildesortering af de genanvendelige affaldsfraktioner. Det betyder, at driften af sorteringsanlægget til restaffald løbende skal kunne tilpasse sig de faldende mængder f.eks. ved færre driftstimer. Der vil dog være en række udgifter, der ikke er variable, så faldet i mængder vil betyde, at omkostningerne til sorteringsanlægget til restaffald omregnet til priser pr. ton vil stige i takt med, at affaldsmængden til anlægget falder.

København har vedtaget en ambitiøs Affaldsstrategi (RAS30), og hvis alle indsatser i strategien bliver gennemført med den ønskede effekt, vil mængderne af restaffaldet falde yderligere til 54.000 tons.

I nedenstående figur er illustreret et scenarie, hvor mængderne falder med samlet 31.200 tons frem til udgangen af 2030.

Resultat: Følsomhed på mængder



Maskinsorteret restaffald	Budget	Overslagsår			
i tons	2026	2027	2028	2029	2030
Restaffald til sortering	70.000	127.600	116.900	116.900	116.900
Fordampning (5 %)	(3.500)	(6.380)	(5.845)	(5.845)	(5.845)
Genanvendelige fraktioner	(4.445)	(8.346)	(7.822)	(7.822)	(7.822)
I alt	62.055	112.874	103.233	103.233	103.233

Ovenstående tabel viser andelen af affald, der forventes hhv. fordampet og udsorteret til genanvendelse.

Mængderne er beregnet på baggrund af input fra kommunerne i forhold til, hvad der ventes at være af genanvendeligt affald i restaffaldet. Selve outputtet fra sorteringsanlægget til restaffald er afhængigt af den konkrete affaldssammensætning, der løbende er i forandring både grundet øget kildesortering og grundet ændrede forbrugsmønstre. I nedenstående tabel er det opgjort, hvordan det forventes, at de genanvendelige fraktioner vil fordele sig.

Genanvendelige fraktioner	Budget	Overslagsår			
i tons	2026	2027	2028	2029	2030
Papir og pap	1.630	3.214	3.165	3.165	3.165
Plast	1.801	3.282	2.978	2.978	2.978
Metaller	591	1.078	978	978	978
Mad- og drikkekartoner	423	771	700	700	700
I alt	4.445	8.346	7.822	7.822	7.822

Sorteringstakst

Nedenstående tabel viser sorteringstaksten med og uden behandling af affaldet under de givne forudsætninger.

Takst	Budget	Overslagsår			
Kr./ton	2026	2027	2028	2029	2030
Takst u/behandling	724	630	688	692	687
Takst m/behandling	1.518	1.438	1.509	1.528	1.538

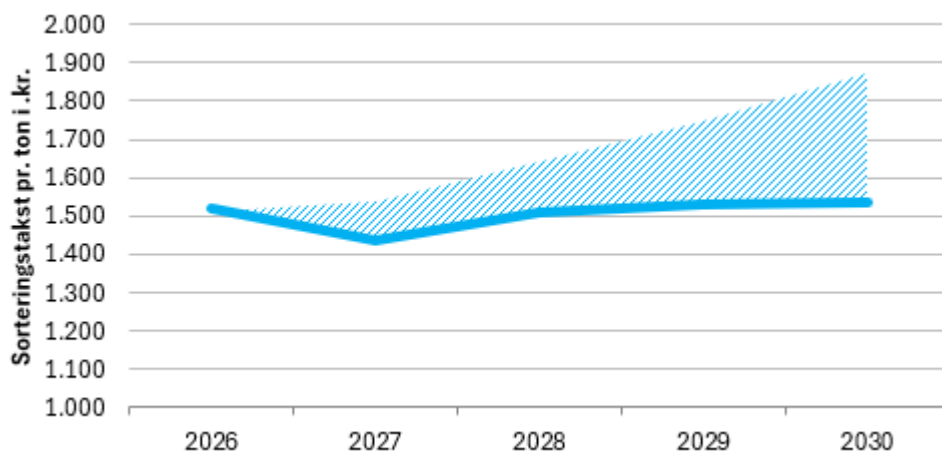
Takst	Budget	Overslagsår			
i kr./år	2026	2027	2028	2029	2030
København	77.418.000	133.590.200	128.566.800	130.185.600	131.037.600
KBH Renhold	4.554.000	7.909.000	7.545.000	7.640.000	7.690.000
KEJD	5.692.500	9.778.400	9.506.700	9.626.400	9.689.400
Frederiksberg	13.282.500	23.008.000	22.031.400	22.308.800	22.454.800
Tårnby	5.313.000	9.203.200	8.752.200	8.862.400	8.920.400
I alt	106.260.000	183.488.800	176.402.100	178.623.200	179.792.200

Taksten for 2026 er højere end de efterfølgende år, fordi den indeholder opstartsomkostninger.

Budget 2026 for Sorteringsanlæg til restaffald viser et hvile-i-sig-selv regnskab finansieret af en takst på en månedlig forudbetaling på 1/12-del af årets budget. En evt. over-/underdækning afregnes i efterfølgende år.

I tilfælde af at mængderne falder som illustreret i scenariet, vil sorteringstaksten stige med 333 kr. pr. ton i 2030.

Resultat: Følsomhed på sorteringstakst



Bilag 1

Budget 2026 for Affaldsindsamlingen for Dragør og Tårnby Kommuner fordeles således på ordninger.

Driftsbudget (i mio. kr.) Ordninger	Regnskab	Prognose	Budget 2026	Ændring
	2024	2025		
Dragør	10,8	11,3	12,4	1,2
Rest-/madaffald	4,2	4,3	4,3	0,1
Papir/pap	1,4	1,4	1,5	0,1
Metal/plast/mad-drikkekartoner	1,4	1,4	1,5	0,1
Storskrald/tekstil	1,3	0,8	1,2	0,4
Have/juletræer		0,9	0,9	0,0
Containerkørsel	0,4	0,5	0,5	0,0
Glas	0,3	0,3	0,3	0,0
Beholderleasing	1,9	1,8	2,2	0,4
Tårnby	33,0	35,0	36,9	1,9
Rest-/madaffald	16,6	17,8	18,2	0,4
Metal/papir	2,8	1,8	1,9	0,1
Plast/mad-drikkekartoner	3,7	3,8	3,9	0,0
Pap	2,8	2,8	2,9	0,0
Storskrald/tekstil	3,1	1,9	2,8	1,0
Have/juletræer		2,0	2,0	0,0
Containerkørsel	3,2	4,2	4,5	0,3
Glas	0,7	0,7	0,7	0,0
I alt	43,8	46,3	49,3	3,0

Indbetalinger (i kr.)	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Budget 2026		
Dragør	12.443.477	1.036.956
Tårnby	36.882.915	3.073.576
I alt	49.326.392	4.110.532

Bilag 2

Budget 2026 fordelt på ordninger og områder for København Kommunes Affaldsindsamling.

Ordninger	Fordeling		Fordeling		Ændring
	Prognose	2025	Budget	2026	
i mio. kr.					
Restaffald, etage	28,5%	191,50	0,0%	-	(191,50)
Restaffald, etage, Beholdere			20,1%	136,02	136,02
Restaffald, etage, mobilsug			7,9%	53,24	53,24
Restaffald, etage, kran			0,9%	5,79	5,79
Madaffald, etage	6,5%	43,70	5,7%	38,87	(4,83)
Rest-/madaffald, villa	3,7%	24,90	4,0%	26,80	1,90
Rest-/madaffald, villa Ekstra sommer	2,5%	16,80	2,4%	16,12	(0,68)
Stort indbo	3,0%	20,20	3,0%	20,22	0,02
Indendørs træ	2,7%	18,10	2,7%	18,03	(0,07)
Direkte genbrug	1,2%	8,10	1,4%	9,16	1,06
Madras (ny ordning)	0,4%	2,70	0,5%	3,15	0,45
Haveaffald	3,1%	20,80	2,8%	18,70	(2,10)
Elektronik	1,4%	9,40	1,4%	9,44	0,04
Papir	3,7%	24,90	3,2%	21,43	(3,47)
Pap	9,8%	65,80	10,9%	74,01	8,21
Glas	3,3%	22,20	2,7%	18,01	(4,19)
Plast	7,4%	49,70	8,4%	57,21	7,51
Metal	3,0%	20,20	3,7%	24,97	4,77
Papir/metal, villa	2,0%	13,40	1,3%	8,48	(4,92)
Tekstilaffald	0,3%	2,00	0,9%	6,29	4,29
Batterier	0,3%	2,00	0,4%	2,58	0,58
Farligt affald	2,0%	13,40	1,9%	13,04	(0,36)
Beholderservice og- indkøb	10,0%	67,20	11,3%	76,84	9,64
Containerservice (udgår i 2026)	0,6%	4,00	0,0%	-	(4,00)
Offentlige sorteringspunkter	4,6%	30,90	2,9%	19,70	(11,20)
Omkostninger i alt		671,90		678,11	6,21

Budget 2026 i kr.	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
København	678.107.000	56.508.878

Bilag 3

Budget 2026 for offentlige sorteringspunkter fordelt på affaldsordninger.

Offentlige sorteringspunkter	Budget	
i mio. kr.		2026
Madaffald, etage	29,0 %	5,71
Elektronik	1,0 %	0,20
Papir	5,0 %	0,99
Pap	24,0 %	4,73
Glas	8,0 %	1,58
Plast	8,0 %	1,58
Metal	22,0 %	4,33
Tekstil	3,0 %	0,59
Omkostninger i alt	100,0 %	19,70

Bestyrelsesmøde 29. april 2025

10. april 2025

Sagsnr. 25/4

Dok.nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 3

Punkt 7: Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2026

Indstilling

Det indstilles, at

- bestyrelsen over for ejerkommunerne indstiller gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2026 jf. bilag 1
- udbetaling til kommunerne vedrørende 2025 og fremover sker på samme grundlag som for 2024, hvor ændrede momsregler indebærer en forøgelse af I/S ARCs omkostninger.

Baggrund

Gebyrerne fastsættes årligt af de enkelte ejerkommuner efter indstilling fra I/S ARCs bestyrelse. Forslag til gebyrer for det næstkommende år fremlægges tidligt på året af hensyn til kommunernes videre proces.

Det kommunalt fastsatte gebyr skal dække I/S ARCs omkostninger og de kommunale omkostninger. Det er en præmis for ordningen, at gebyrerne er harmoniserede i oplandet, så erhvervskunderne kan anvende alle genbrugspladser i ejerkommunerne og betale ens gebyr uanset hvilken plads, der benyttes.

Erhvervs adgang til genbrugspladserne er et tilbud til virksomhederne. Tilbuddet gælder også virksomheder fra andre kommuner end I/S ARCs opland. I henhold til bestemmelserne i miljøbeskyttelsesloven skal erhvervsbrugerne betale de omkostninger, de belaster ordningen med. Omfanget heraf fastlægges med mellemrum via brugerundersøgelser jf. nedenfor.

Gebyrerne for 2026

./.

Forslaget til gebyrer for 2026 fremgår af bilag 1 og er nedenfor sammenlignet med de tidligere vedtagne gebyrer for 2025. Eventuel trailer er indeholdt i gebyrerne.

	Gebyrer			Gebyrændring
	2025 kr. ekskl. moms	2026 kr. ekskl. moms		2025-2026 kr. ekskl. moms
Pr. besøg				
Personbil	144	164		20
Kassebil	240	272		32
Ladbil	240	272		32
Farligt affald, pr. 10 kg	120	140		20

Gebyret pr. besøg for personbil, kassebil og ladbil inkluderer op til 5 kg farligt affald, mens der for mængder af farligt affald derudover skal betales ekstra. Hvis man f.eks. ved et besøg kommer med 15

kg farligt affald, er der inkluderet betaling for de første 5 kg i det køretøjsafhængige gebyr, hvorfor der skal betales for 10 kg ekstra, dvs. yderligere 140 kr. ekskl. moms i 2026.

Ændringerne fra 2025 til 2026 er for personbiler på 20 kr. ekskl. moms pr. besøg, dvs. en stigning på 14 %. For kasse- og ladbiler er stigningen 32 kr. ekskl. moms pr. besøg svarende til 13 %. For farligt affald stiger gebyret pr. ekstra 10 kg med 20 kr. ekskl. moms.

Udviklingen skyldes:

- de samlede omkostninger til genbrugspladser stiger, hvilket har direkte betydning for gebyret. De stigende udgifter vedrører både faste omkostninger og transport. Stigningen i transportudgifter vedrører stigende mængder og mistet momsfradrag pga. ændrede regler. Der er desuden flere afskrivninger og investeringer i anlæg og materiel, hvilket bl.a. omfatter containere, rul-lende materiel og etablering af genbrugsområder
- Udviklingen i de faste omkostninger og transport er den største grund til den samlede stigning på 13 % for en kasse- eller ladbil, da det bidrager til ca. 8 procentpoint af stigningen
- Behandlingsomkostningerne stiger, hvilket udgør ca. 2 procentpoint af den samlede stigning for kasse-/ ladbiler
- Besøgsafhængige omkostninger vedrørende personale stiger som følge af overenskomstmæs-sige lønstigninger, hvilket bidrager til ca. 2 procentpoint af den samlede stigning
- Udgifterne til farligt affald stiger fra afrundet ca. 12 kr./kg til ca. 14 kr. pr. kg. Det har imidlertid størst betydning for det særskilte gebyr for farligt affald, da der i gennemsnit kun afleveres 0,5 kg pr. besøg, som indgår i beregningen af det køretøjsafhængige gebyr
- Omkostninger, der specifikt vedrører erhverv, falder fra 2,6 mio. kr. til 2,3 mio. kr., hvilket redu-cerer gebyrerne overfor erhverv. Ændringen vedrører fald i afskrivninger til kameraer ifm. num-merpladegenkendelse og færre administrative omkostninger.

Erhvervsandelen på genbrugspladserne falder fra 14,5 % til 12,4 %, hvilket er baseret på registrerin-gerne for januar til oktober 2024. En årsag hertil kan være, at der er et voksende antal borgere, der be-søger de nye genbrugsområder. Selvom erhvervsandelen falder, bliver det enkelte besøg ikke billigere, da de relativt færre erhverv i henhold til reglerne skal betale for erhvervs andel af udgifterne.

Det økonomiske grundlag for gebyrerne er den seneste opdatering af budgettet, som er gennemført primo december 2024.

Folketingets behandling af lovforslag om producentansvar for emballage er sket i løbet af december 2024. Vedrørende indsamling af batterier afventes konsekvenser af batteriforordningen, hvor produc-terne overtager ansvaret for indsamlingen i løbet af 2025. Der er således ikke taget højde for, hvordan ændringerne vil påvirke gebyrerne for erhvervs adgang til genbrugspladser.

Sammensætning og opkrævning af gebyr

Der fastsættes gebyrer for person-, kasse- og ladbiler samt for farligt affald. Ved hjælp af brugerunder-søgelse afdækkes gennemsnitlig vægt for hver fraktion pr. biltype.

Sammenholdt med budgetterede priser for afsætning giver det en gennemsnitlig behandlingspris pr. biltype, ligesom læsmængden danner grundlag for en del af de mængdeafhængige omkostninger (faste omkostninger og transport), som henregnes til den pågældende biltype. Den seneste brugerundersøgelse blev gennemført i 2022.

Ud over de mængdeafhængige elementer indeholder gebyrerne dækning for omkostninger vedrørende erhverv (administration, it-system mm.) og besøgsafhængige omkostninger til personale samt kommunale omkostninger.

Mens gebyrer for person-, kasse- og ladbiler som udgangspunkt opkræves på baggrund af nummerplads aflæsning ved hjælp af kameraer, betales der for farligt affald ved netbetaling. Det særskilte gebyr for farligt affald er en eventuel tillægsbetaling.

Virksomheder kan anvende faktura og dokumentation for betaling til at dokumentere, hvordan affaldet er håndteret.

Udbetaling til kommunerne

Det opkrævede beløb fra erhverv udbetales til kommunerne fratrukket I/S ARCs omkostninger til drift af ordningen. Ændringer i momsreglerne betyder, at I/S ARCs momsfradrag på genbrugsområdet reduceres, hvilket forøger I/S ARCs omkostninger. Derfor vil udbetalingen til kommunerne – alt andet lige – blive mindre, hvilket allerede slår igennem i forbindelse med udbetalingen for 2024.

Deloitte har overfor I/S ARC bekræftet, at ovennævnte håndtering vurderes at være korrekt.

./. Der vedlægges kommuneopdelt opgørelse vedrørende udbetalingen for 2024 på ca. 8,9 mio. kr.

Bilag 1

10. april 2025

Sagsnr. 25/4

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 1

Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser 2026

Pr. 1. januar 2026 fastsættes gebyrerne for erhvervs adgang til genbrugspladserne til:

	2026-gebyrer ekskl. moms	2026-gebyrer inkl. moms
Pris pr. besøg		
Personbil*	164,00	205,00
Kassebil*	272,00	340,00
Ladbil*	272,00	340,00
 Farligt affald, pr. 10 kg*	 140,00	 175,00

* Note: Pris pr. besøg inkluderer aflevering af op til 5 kg farligt affald. Hvis der afleveres mere end 5 kg farligt affald, betales der 140 kr. ekskl. moms ekstra pr. 10 kg farligt affald.

Afregning 2024 - Erhvervsordning

Status pr. 31. December 2024

		Fakturereret	Direkte		
		Erhvervs kunder	Ikke betalte faktura omkostninger inkl.		
Kommune					
kode	Kommune	excl. Moms	inkl. Moms	Mom	Til udbetaling Excl. moms
	101 København	7.305.591 -	663.483 -	1.772.980	4.869.128
	147 Frederiksberg	1.230.633 -	87.820 -	312.879	829.934
	155 Dragør	550.394 -	60.544 -	112.527	377.323
	167 Hvidovre	1.505.542 -	163.276 -	247.010	1.095.257
	185 Tårnby	2.239.451 -	228.568 -	299.156	1.711.727
		12.831.610 -	1.203.691 -	2.744.550	8.883.369

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer HEN/PEB/PRO/akh

Side 1 af 2

Punkt 8: Finansiering af sorteringsanlæg til restaffald

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at ordningen finansieres ved aconto opkrævning af det årlige budget fordelt på kommunernes indmeldte affaldsmængder.

Sorteringstakst

Sorteringsanlægget til restaffald forventes at blive idriftssat medio 2026, og i den forbindelse skal det sikres, at de 3 deltagende kommuner dækker anlæggets faktiske omkostninger. En stor del af sorteringsanlægget til restaffalds udgifter vil være faste omkostninger, der er uafhængige af de indleverede mængder. Det gælder f.eks. arealleje, afskrivninger, vedligeholdelse og en andel af medarbejderlønningerne.

For at sikre en løbende tilpasning af afregningen foreslås det, at betalingen sker ved en aconto opkrævning på baggrund af budget, der reguleres og slutaftregnes årligt på baggrund af det faktiske forbrug. Acontobeløbet opkræves månedligt iht. de budgetterede indmeldte mængder.

Sorteringstaksten i 2026 vil blive opkrævet hele året, selvom anlægget først er planlagt til at blive idriftsat i sommeren 2026. Dette gøres for at sikre dækning af anlæggets opstartsomkostninger.

Anlægget er underlagt hvile-i-sig-selv princippet og skal ikke akkumulere en større formue, men alene have en likviditet der sikrer, at de løbende udgifter bliver dækket.

Af hensyn til kommunernes indblik i mængder, udsorteringseffektivitet mv skal det sikres, at der månedligt udsendes data til de deltagende kommuner. Det nærmere setup for datarapporterne aftales med embedsmændene. Data skal kunne underbygge den månedlige aconto opkrævning.

Status for projektet

I/S ARC har modtaget i alt 4 tilbud på etablering af procesanlægget. Alle tilbuddene er i overensstemmelse med konditionerne i udbuddet. Tilbuddene ligger indenfor den forventede økonomiske ramme. Der er udpeget en vinder af udbudsrunden og indgået kontrakt med den vindende leverandør.

Tilsvarende er der modtaget 3 tilbud på etablering af bygningen til sorteringsanlægget til restaffald. Alle tilbuddene er i overensstemmelse med konditionerne i udbuddet. Tilbuddene ligger indenfor den forventede økonomiske ramme. Der er udpeget en vinder af udbudsrunden, og der forventes kontraktindgåelse snarest.

Det er planlagt, at bygningen etableres, mens leverandøren projekterer og producerer procesanlægget sideløbende. Når bygningen er klar, opsættes procesanlægget.

Tidsplan

I/S ARC har udarbejdet en foreløbig tidsplan baseret på erfaringer fra tilsvarende anlæg. Tidsplanen opdateres snarest. Det skal bemærkes, at det forudsættes, at byggemyndigheden sagsbehandler den fremsendte byggeansøgning og fremsender byggetilladelse. Tilsvarende at miljømyndigheden meddeler miljøgodkendelse samtidigt. I/S ARC vil søge kontakt med Københavns Kommune med henblik på at sikre en tæt dialog om myndighedsgodkendelser. I/S ARC har søgt om tilladelse til at igangsætte byggeri, inden endelig miljøgodkendelse er meddelt. Miljømyndigheden er positivt indstillet på dette.

På nuværende tidspunkt afventes en afgørelse fra Miljøstyrelsen vedrørende en forureningssag fra det tidligere og nu nedrevne affaldsenergianlæg på den placering, hvor sorteringsanlægget er beliggende. Afgørelsen er en forudsætning for, at der kan udstedes byggetilladelse.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer HEN/akh

Side 1 af 3

Punkt 9: Hjemtagelse af containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender:

- at I/S ARC hjemtager containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser mhp. at elektrificere den fremtidige transport
- at I/S ARC bemyndiges til at overtage de nuværende 8 gasdrevne krogbiler inkl. 7 hængere fra Remondis til en pris på 2 mio. kr.
- at direktionen - i henhold til vedtægternes §11, stk. 5 - bemyndiges til at anmode ejerkommunerne om at godkende gældsstiftelse i form af en ramme på 35 mio. kr. til finansiering af 7 eldrevne containerbiler
- at bevilge og frigive en ramme på 35 mio. kr. til finansiering af 7 eldrevne containerbiler, idet frigivelsen betinges af, at der opnås godkendelse af gældsstiftelse i alle 5 ejerkommuner.

Baggrund

Genbrugsservice har ca. 15-16.000 containerkørsler årligt (ikke medregnet haveaffald), hvor særligt forår- og sommermånederne har mange kørsler, mens efterår- og vintermånederne har færre kørsler. Derudover er der en skævvridning ift., hvornår på ugen kørslerne foregår. Især mandag og fredag er dage med mange kørsler for at tømme ud før og efter weekend, hvor modtageanlæg har lukket, eller det er dyrere at køre.

I/S ARCs transportaftale med Remondis vedrørende containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser udløber 28. februar 2026 dog med mulighed for, at I/S ARC kan forlænge aftalen med 4 x 6 mdr.

Remondis finder ikke aftalen rentabel, hvorfor de tydeligt giver udtryk for, at de ikke ønsker, at forlængelsesoptionerne benyttes, hvilket I/S ARC kan mærke i serviceniveauet.

Genbrugsservice har ifm. det kommende udbud gennemført en markedsundersøgelse, hvor det var relevant også at inddrage I/S ARC Affaldsindsamling qua den store erfaring, Affaldsindsamlingen har med indkøb og drift af elektriske køretøjer.

Markedsdialogen viste, at gaskørsel (som er drivmiddel på nuværende aftale) er på vej ud af markedet, og elektrificeringen vinder stærkt frem. Dette gælder også på containerbiler og for de distancer og den tunge transport, som containertømning på genbrugspladserne kræver. I udbud af behandlingsaftaler er der krav til, at modtageanlægget ligger max. 50 km fra I/S ARC.

Affaldsindsamling har estimeret, at der skal bruges 7 elbiler til normal drift, og at ekstraordinær kørsel i spidsbelastningsperioder samt haveaffaldskørsel kan udføres af gas- eller dieslbiler, og længere distancer kan også foretages af gas- eller dieslbiler. Leveringstiden på en eldreven containerbil er pt. 1-1,5 år fra kontraktindgåelse. Tanken er alene at hjemtage den normale drift, men fortsat udbyde den ekstraordinære kørsel samt haveaffaldskørslen til en privat renovatør.

Hvis I/S ARC hjemtager opgaven, har Remondis tilbudt en overdragelse af de eksisterende gasdrevne containerbiler og mandskab pr. 1. september 2026, hvis I/S ARC til gengæld undlader at benytte alle forlængelsesoptionerne i aftalen hos Remondis. Da bilerne kun har kørt siden sommeren 2021, er der fortsat en betydelig restlevetid på dem, og en eventuel overtagelse af biler vil gøre overgangen til nye elbiler mere smidig. Remondis tilbyder, at I/S ARC kan købe de eksisterende 8 gasdrevne containerbiler og 7 hængere til en samlet pris på 2 mio. kr. De brugte biler skal anvendes indtil, der er udbudt og leveret eldrevne containerbiler.

Fordele ved en hjemtagelse af opgaven

For Genbrugsservice har en hjemtagelse de fordele, at det vil medføre et større tilhørsforhold og samarbejde mellem genbrugsvejledere og chauffører, når de bliver kollegaer. Dette giver ud fra erfaring en større tålmodighed og forståelse overfor udfordringer. En intern kørselsleder med synlighed både i Affaldsindsamling og Genbrugsservice vil forandre en bedre forståelse vedrørende den daglige drift, afsætningsaftaler, reelle forhold på den enkelte plads og prioritering af kørsler.

Involveringen af Affaldsindsamling har de fordele, at man i forvejen har ladeinfrastruktur og mandskabs-huse på plads både på Kraftværksvej 25 og Parkstien 6 samtidig med, at man har erfaringen med indkøb af biler og elektrificeret drift. Genbrugsservice vil via intern afregning skulle betale for benyttelsen af den eksisterende infrastruktur, og derved vil det give en synergi, der skal fordeles forholdsmæssigt mellem Genbrugsservice og Affaldsindsamlingen. Endelig vurderes det, at der på personalesiden kan være synergier i kraft af mulighederne for fleksibilitet mellem de forskellige ordninger.

Derudover vil det være muligt at høste en synergi med de kommende kørsler af restaffald fra sorteringsanlægget, da den opgave ligeledes skal ske med eldrevne containerbiler.

Driftssetup ved hjemtagelse

Det foreslås, at Genbrugsservice med hjælp fra Affaldsindsamling udbyder og leaser 7 containerbiler inkl. påhængsvogne. De 7 biler kan klare driften det meste af året, men der vil være behov for at tilkøbe ekstern hjælp ved spidsbelastninger i højsæsonen. Det foreslås fortsat at udbyde afhentning af haveaffald, da den opgave er speciel.

Hvis opgaven hjemtages, er det planen, at selve investeringen i biler foretages af Genbrugsservice, da driften af genbrugspladser er en aktivitet, I/S ARC udfører for alle 5 ejerkommuner.

Ved en model hvor Genbrugsservice leaser bilerne, vil I/S ARCs Affaldsindsamling få brugsret til dem og oprette en særskilt afdeling, der drifter bilerne. Det er i øvrigt samme model, som er benyttet, når SMOKA indsamler farligt affald i København i biler, der er leaset af Affaldsindsamling.

Økonomi

Der skal anvendes 1 driftsleder og 16 chauffører til opgaven. Hertil skal der købes support fra nogle af de øvrige driftscoordinatorer i Affaldsindsamling. Der skal forhandles en ny lokalaftale med 3F, da opgaven ikke er direkte sammenlignelig med de øvrige indsamlingsopgaver.

Indkøbsprisen forventes at være 5 mio. kr. pr bil inkl. moms, dvs. en samlet investering på 35 mio. kr.

Der er plads til bilerne på Parkstien, men der skal arbejdes med pladsen til 16 chauffører, da I/S ARC står med en hjemtagelse af kranopgaven (for KK) med 8 chauffører i 2026. De to opgaver har en del sammenfald i opgaveudførelse i forhold til, hvordan opgaverne planlægges og udføres, da det i høj grad er tømninger, der sker på bestilling og ikke på fast rute, ligesom begge opgaver er underlagt reglerne vedrørende køre-/hviletid.

Med I/S ARCs kendskab til opgaveløsningen forventes det, at en hjemtagelse forventeligt vil give en årlig besparelse på ca. 2 mio. kr. holdt op imod en ekstern løsning af opgaven. Besparelsen er primært funderet i, at man i forvejen har ladeinfrastruktur og mandskabshuse centralt beliggende i oplandet.

Indgåelse af finansiel leasingaftale

Det følger af I/S ARCs vedtægter, at kommunalbestyrelsen i I/S ARCs 5 ejerkommuner skal vedtage beslutninger om finansiel leasing vedrørende kompetenceoverdragede aktiviteter.

Under forudsætning af fuld tilslutning til nærværende sag i I/S ARCs bestyrelse bemyndiges I/S ARCs direktion til at indgå aftale med KommuneLeasing i henhold til vedtægternes §11, stk. 5.

Elskraldebilerne ejes af långiver med I/S ARC som bruger. Periodeforpligtelsen på leasingaftalen er 8 år, hvilket svarer til bilernes forventede levetid.

Flere af landets kommuner indgår finansielle leasingaftaler, hvor betalingen periodiseres over tid. Da biler vedrører en driftsudgift, henregnes aftalerne ikke til en kommunes låntagning.

Leasingudgifterne vil være en del af de løbende driftsudgifter til driften af genbrugspladserne.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

10. april 2025

Sagsnr. 25/4

Dok. nr. -
Initialer OHLN/akh

Side 1 af 3

Punkt 10: Producentansvar – konsekvenser for I/S ARC og kommunerne

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om status for producentansvar og konsekvenser for I/S ARC og kommunerne til efterretning.

Baggrund

Bestyrelsen fik til mødet den 28. februar 2025 forelagt en orientering om regler for det udvidede producentansvar for emballager og de forventede konsekvenser.

Siden er planerne begyndt at udfoldes dog sådan, at Miljøstyrelsen/Dansk Producentansvar (DPA) har udsendt de mest betydningsfulde forhold:

- Tildeling af kommuner til producenternes kollektive ordninger ud fra markedsførte mængder er udsat fra 1. april til forventeligt den 1. maj 2025
- Kommunernes frist for fastsættelse af gebyrer over for producenterne er iht. bekendtgørelse flyttet fra 1. april til den 1. maj 2025.

Ud over status for tildeling og I/S ARCs input til producentgebyr gennemgås også konsekvenser for I/S ARC og til dels for ejerkommunerne.

Tildeling

DPA meddelte umiddelbart før den 1. april 2025 (som fortsat er fristen angivet i emballagebekendtgørelsen), at tildelingen er udsendt til forventeligt den 1. maj 2025.

Forklaringen er, at der har været fejl i indberettede mængder og i beregningen af en fraktion. Fejlene antages at vedrøre hhv. producenter og DPA selv.

DPA vil udsende en genberegnet tildeling i høring blandt producenterne primo april 2025.

DPA skriver, at tildelingen sker på baggrund af markedsandele og så vidt muligt ud fra hensyn til indsamling af kombinerede affaldsfraktioner og tildeling i samme kommune.

Den største kollektive ordning, VANA, har i nyhed på organisationens hjemmeside kritiseret det første udkast til tildeling, som DPA har haft i høring blandt de kollektive ordninger i marts 2025. Det fremføres, at kommunerne ikke er forsøgt tildelt til én kollektiv ordning.

Resultatet er, at der er større samlede administrative byrder og risiko for fejl, forgæves kørsler m.v. Konkret er VANA i det første udkast tildelt fraktioner i alle 98 kommuner, men har kun 16 kommuner alene,

hvilket givet stor spredning og mange snitflader. VANA ønsker en anden fremgangsmåde, hvor det tilstræbes, at alle fraktioner i en kommune allokeres til samme kollektive ordning, så der ikke opstår unødvendige ekstra omkostninger.

I/S ARC foreslog i høringssvar i 2023, at producenterne forpligtes til at etablere et fælles net, som skal benyttes af producenter/kollektive ordninger. Hensigten hermed var at optimere logistikken. Selv om der i forhold til første udkast til lovgivning er sket forbedringer angående mulighederne for omlastning, lider reglerne og implementeringen fortsat af en mangel på praksisforståelse og vægtning heraf.

Gebyrfastsættelse

I/S ARC har leveret input til kommunernes gebyrfastsættelse. Inputtet vedrører oplysninger om omkostninger for fraktioner med emballageaffald. Det gælder omlastning og genbrugspladser for alle kommuner og for København, Dragør og Tårnby også indsamling.

Kommunernes fastsættelse af gebyrer havde i udgangspunktet frist den 1. april 2025. Fristen blev imidlertid flyttet til 1. maj 2025.

Ændringerne var marginale og havde for I/S ARCs ejerkommuner kun betydning for kombineret indsamling af plast- og mad- og drikkekartoner - for Dragørs vedkommende yderligere i kombination med metal. Ændringerne betød ikke desto mindre, at der skulle ske en genberegning og opdatering af gebyrerne. Det opdaterede input blev fremsendt den 25. marts 2025.

Metal fra genbrugspladser kan overdrages, hvis det indsamles ligesom i henteordning. Det er imidlertid ikke tilfældet på I/S ARCs genbrugspladser, da sammensætningen er væsentlig anderledes end i henteordning og bl.a. omfatter større genstande. Herudover er der mulighed for at indregne metal fra genbrugspladser i producentgebyret. Det kræver imidlertid, at der tilvejebringes en retvisende fordelingsnøgle.

I/S ARC har dog fravalgt denne mulighed, idet emballageandelen i metalaffald afleveret på genbrugspladserne er marginal.

Kommunerne skal selv stå for afsætning af fraktioner fra sorteringsanlæg. Fraktioner, der udsorteres fra restaffald, indgår ikke i producentgebyret. I/S ARC arbejder på at ændre dette, så omkostninger til udsortering af genanvendelige emballager fra sorteringsanlægget til restaffald skal afholdes af producenterne.

De angivne metodevalg m.v. er drøftet med kommunerne.

Økonomi

For Genbrugsservice i I/S ARC betyder producentansvaret, at der vil være en reduktion i indtægterne fra afsætningen af pap. Dertil mistes indtægter fra kommunerne for I/S ARCs administration af afsætning af genvendeligt affald. De nærmere økonomiske konsekvenser for I/S ARC er indregnet i budgettet for Genbrugsservice.

Kommunerne opnår gennem gebyret over for producenterne delvis dækning af udgifter vedr. fraktioner med emballage. På genbrugspladserne vedrører det papir, pap, glas, indetræ, farligt affald og flere fraktioner med plast/mad- og drikkekartoner.

Videre proces

Efter tildeling – forventeligt den 1. maj 2025 – vil der være mulighed for dialog med udpegede kollektive ordninger om og kvalificering af overvejelser om omlastning.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer KAPE

Side 1 af 2

Punkt 12: Sager til orientering

12.1 Drift af Genbrugsservice

Pizzabakker indsamlet i pap

Efter vejledning fra Miljøstyrelsen er pizzabakker hidtil blevet indsamlet som restaffald sammen med vådt og beskidt pap. Det er dog blevet ændret i Københavns Kommune, hvor pizzabakker fremover skal indsamles i papfraktionen.

På baggrund af en restaffaldsanalyse udført af ECONET for Københavns Kommune i 2023, blev der estimeret et indsamlingspotentiale på 650 tons pizzabakker per år i København.

I foråret 2024 blev der udført et indsamlingsforsøg, hvor 1.388 boliger blev udvalgt til at sortere pizzabakker i pap. Alle deltagere blev grundigt informeret om forsøget og forsøgsperioden.

Da pizzaskorper/rester i pizzabakkerne ikke viste sig at være et stort problem, og en markedsanalyse med behandlingsanlæg var positiv, valgte Teknik- og Miljøforvaltningen i Københavns Kommune at beslutte, at pizzabakker fremover skal indgå som en del af papfraktionen til hele kommunen.

Københavns Kommune meddelte Miljøstyrelsen i december 2024, at kommunen klassificerede pizzabakker som genanvendelse. Kompetencen til klassificering af affald overgik den 1. januar 2025 fra kommunerne til Miljøstyrelsen. I/S ARC har endnu ikke hørt fra Miljøstyrelsen om en ny klassifikation for pizzabakker.

Københavns Kommune har deres egen afsætningsaftale med Stena, mens I/S ARCs øvrige ejerkommuner er tilknyttet den afsætningsaftale, der er på pap fra genbrugspladserne. Denne aftale er også indgået med Stena.

Det har været et stærkt ønske fra embedsværket i flere kommuner, at I/S ARCs øvrige ejerkommuner også kunne inkludere pizzabakker i papfraktionen, og at det kunne håndteres i den afsætningsaftale, I/S ARC administrerer.

Mængdefordeling i ton 2024	Pap	Papir/pap	Indtægt i 2024
Frederiksberg	1.679		1.394.897
Hvidovre	830		683.860
Tårnby	695		572.231
Dragør	5	443	150.367
Genbrugspladserne	1.472		1.217.344
Mængder i alt	4.682	443	4.018.699

Stena har meddelt I/S ARC, at sorteringsprisen for pap vil stige med 25 kr. pr. ton for øget kontrol af papfraktionen. Da producentansvaret for emballage overgår til producenterne den 1. oktober 2025, drejer den økonomiske ændring sig kun om en periode på 5 måneder og forventes samlet set at koste ca. 55.000 kr. for alle kommuner i ekstra sorteringsgebyr. Beløbet inkluderer ikke indsamlingspotentialet fra pizzabakkerne.

I/S ARC har aftalt med Stena, at det nye sorteringskriterie gælder fra 1. maj 2025.

Opdatering af IT-system i Genbrugsservice

Genbrugspladsernes IT-system til bestilling og registrering af container- og fraktionstømninger får i disse dage en overhaling og en opgradering. IT-systemet, som i daglig tale kaldes RegSys, anvendes til at bestille tømninger og registrere mængder og besøgende på genbrugspladserne.

Baggrunden for opgraderingen er, at systemet er bygget efter gamle standarder og på IT-platforme, der ikke længere supporteres af Microsoft. For at opretholde en fortsat effektiv drift har I/S ARC valgt at flytte systemet over i en cloud-løsning hos Microsoft, hvilket også bør bidrage til færre nedeperioder og fremtidssikring iht. gældende praksis, bl.a. også compliance med NIS2-direktiv og beskyttelse mod cyberangreb.

Ifm. overflytningen sker der også små ændringer af systemet, hvor unødvendige funktioner fjernes, og eksisterende funktioner strømlines og gøres mere simple. I den daglige drift vil pladspersonale og administration ikke mærke forskel, da fokus er på at fastholde genkendeligheden, men det bagvedliggende IT-system er bedre rustet. Samtidig arbejder man også på en justering af statistikdelen, således at det bliver nemmere og mere smidigt at trække data ud og anvende det korrekt.

Systemet forventes fuldt implementeret i efteråret 2025, og i løbet af foråret og sommeren foretages tests på enkelte genbrugspladser for at sikre, at systemet virker og driften opretholdes.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer ANNI/HEMP/akh

Side 1 af 2

Punkt 12: Sager til orientering

12.2 Drift af Affaldsindsamling

Status på driften i Tårnby og Dragør

Driften kører stabilt i begge kommuner, og der er et godt samarbejde med de kommunale affaldsplanlæggere om den daglige drift og de ønsker, der kan være til løbende udvikling. I Tårnby opstår der jævnligt udfordringer i forbindelse med fjernvarmeudrulningen, så der skal ofte ændres lidt i tømmeplanerne.

Status på driften i København

Det daglige samarbejde mellem driften og kommunen fungerer godt. Den store omlægning af distrikter og ruter i de sidste uger af marts 2025 er gået godt, og der sker pt. nogle mindre tilpasninger for at optimere de nye distrikter og ruter.

Tidligere i år er der igangsat et tæt samarbejde for indhentning af dokumentation for lovpligtigt eftersyn og vedligehold af beholderlifte opsat på ejendomme med niveauforskelle (trin og trapper til/fra standpladser, hvor affaldsbeholdere af hensyn til arbejdsmiljøforhold løftes maskinelt fremfor manuelt).

Beholderlifte

Det er den ejendom, hvor beholderliften er opstillet, der er forpligtet til at få udført regelmæssigt eftersyn og vedligehold af deres beholderlift (sagkyndige hos private firmaer). Da det er kommunen, der indgår aftaler om placering af affaldsbeholdere på ejendomme, er det kommunen, der kontakter ejendomme med beholderlifte for indhentning af dokumentationen. Kommunen har indledningsvist kontakttet ca. 40 ejendomme med beholderlifte for erfaringsindsamling.

Samarbejdet skal sikre, at I/S ARC får adgang til dokumentation for eftersyn og vedligehold af alle beholderlifte, som I/S ARCs renovationsmedarbejdere skal betjene på ejendommene. I/S ARC har hen over vinteren tilset ca. 600 adresser med beholderlifte, og har dermed et indgående kendskab til de fysiske forhold og forskellige beholderlifte, som findes på ejendommene. I/S ARC har i samarbejde med arbejdsmiljørepræsentanter og -ledere gennemført en risikovurdering af arbejdet med betjening af beholderlifte og er på trapperne med en pixie-vejledning og instruktion til både renovationsarbejdere og beholderservicechauffører i sikker og korrekt betjening af beholderlifte. I Tårnby og Dragør Kommuner hentes affaldsbeholdere kun i terræn, så her skal renovationsmedarbejdere ikke betjene beholderlifte.

Beholderservice

Her fortsættes arbejdet med at fylde biodispensere op med madaffaldsposer, hvilket er en opgave, hvor planlægningen fortsat tilpasses mhp. at få en effektiv drift.

Service og Renhold

Driften går godt, og afdelingen betjener nu foruden 500 glaskuber ca. 320 offentlige sorteringspunkter samt 3 miljøstationer og 6 nærgenbrugsstationer. I takt med at der implementeres flere punkter, tilpasses de planlagte intervaller mellem besøgene. I 1. kvartal 2025 er der foretaget ca. 22.000 oprydninger.

I 2. kvartal bliver afdelingens nye elbiler leveret, hvorefter Service og Renhold kun vil operere med elbiler til gavn for borgerne og medarbejderne.

ARC Omlastning

Driften på ARC Omlastning har været velfungerende. Der har dog været lidt udfordringer med transportbåndet for plasthåndtering. Dette er nu udskiftet, og driften er igen normaliseret.

Mængderne ligger på niveau med forrige kvartal. For 2025 blev der indgået en ny kontrakt med DKK-plastics for afsætning af plast med Københavns Kommune som kontraktholder. Det nye modtageranlæg (ReSource) ligger i Esbjerg, hvilket betyder, at plasten håndteres og sorteres nationalt.

Hjemtagelsen

På Kraftværksvej 25 udestår færdiggørelse af personaleparkering og den anden halvdel af skraldebilsparkeringen. Projektet er meget forsinket, hvilket presser anlægsbudgettet, og det forventes at blive afsluttet med en række voldgiftssager.

Opgaven vedr. tømning af mobilsug er planlagt til ikke at skulle hjemtages, men derimod håndteres af en ekstern renovatør. Derfor er der udarbejdet et udbud på opgaven, hvor der var tilbudsfrist den 3. april 2025 med kontraktstart november 2026. Da der er lang leveringstid på renovationskøretøjer, skal opgaven gerne tildeles ca. 17-18 måneder før, opgaven går i gang.

I/S ARC mangler kun at hjemtage den opgave, hvor der tømmes med kran. Opgaven hjemtages 1. september 2026.

Projekter i driften

I/S ARC er så småt ved at blive involveret i de projekter, der fremgår af Ressource- og Affaldsstrategi 2030 (RAS30). Ifølge planen er der ca. 5-7 projekter, som I/S ARC skal deltage i fra Affaldsindsamling.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer JNE/akh

Side 1 af 1

Punkt 12: Sager til orientering

12.4 Stop for modtagelse af gipsaffald på AV Miljø

AV Miljø, der betjener I/S ARCs og Vestforbrændings ejerkommuner, har været nødsaget til at stoppe for modtagelse af gipsaffald til deponering på deponiet i Avedøre. Stoppet har givet anledning til problemer i ejerkommunerne, der ikke længere kan anvise gips til deponiet og ikke umiddelbart har alternative steder at anvise gipsaffaldet til.

Efter reglerne i deponeringsbekendtgørelsen skal deponeringsegnet affald inddeles i farligt, blandet, mineralsk og inert affald. De fire typer skal bortset fra et par undtagelser deponeres på respektive dedikerede enheder. AV Miljø har enheder til farligt og blandet affald. Deponeringsegnet gipsaffald er som udgangspunkt mineralsk affald.

Udfordringen er, at AV Miljø ikke har en deponeringsenhed til mineralsk affald. Praksis har derfor været, at man har deponeret forurenet ikke genanvendeligt gips på en deponeringsenhed for blandet affald. I 2024 er der på AV Miljø deponeret 53 læs, som er indvejet som forurenet gips.

Miljøstyrelsen har meddelt, at gips skal deponeres på enheder til mineralsk affald. Meddelelsen er ikke rettet specifikt til AV Miljø, men til Brancheforeningen Cirkulær.

AV Miljø har som følge af udmeldingen fra Miljøstyrelsen meldt ud, at man ikke længere kan modtage gips til deponering.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra AV Miljø, Vestforbrænding og I/S ARC mhp. at sikre en holdbar deponeringsløsning til ikke-genanvendeligt gips.

Arbejdsgruppen har fokus på:

1. Kortlægning af specifikationer på de 53 læs fra 2024 mhp. at vurdere, om karakteren af forureningerne tilsiger deponering på en enhed for mineralsk eller blandet affald
2. Etablering af enhed til mineralsk affald hos AV Miljø
3. Indgåelse af bytteaftale for deponering af asbest mod deponering af gips på et andet deponi; asbest er mineralsk affald, der må deponeres på enheder for blandet affald.

Der er aftalt en møderække i arbejdsgruppen i april 2025.

Bestyrelsesmøde den 29. april 2025
I/S ARC

10. april 2025

Sagsnr. 25/4
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 12: Sager til orientering

12.5 Henvendelse fra Ankestyrelsen vedr. bestyrelsesvederlag

Baggrund

Bestyrelsen blev på mødet den 13. december 2024 orienteret om, at Ankestyrelsen i september 2024 har rettet henvendelse til I/S ARC vedrørende vederlag til bestyrelsens medlemmer.

Det blev samtidig oplyst, at Ankestyrelsen i de senere år har fundet anledning til at omgøre tidligere godkendelser af vederlag til – især – menige medlemmer af bestyrelser i § 60 selskaber.

ARC besvarede henvendelsen og henviste til, at I/S ARC har fulgt samme praksis for udbetaling af vederlag siden 1998, hvorfor der ikke er søgt om godkendelse af de gældende vederlag og således ikke har ændret praksis ved fastlæggelse af vederlaget til bestyrelsen.

Ankestyrelsens oprindelige henvendelse og I/S ARCs besvarelse heraf var vedlagt bestyrelsessagen på mødet den 13. december 2024.

./. Ankestyrelsen har den 8. april 2025 fremsendt vedlagte svar på I/S ARCs besvarelse.

Direktionen vil med støtte fra Bech Bruun udarbejde en besvarelse, der sigter mod – så vidt muligt – at fastholde det nuværende bestyrelsesvederlag til alle medlemmer af I/S ARCs bestyrelse.

I/S Amager Ressourcecenter
Vindmøllevej 6
2300 København S

**Vederlag til medlemmerne af bestyrelsen for I/S Amager
Ressourcecenter (ARC) – det kommunale fællesskabs sagsnr.
09/578**

Ankestyrelsen bad den 18. september 2024 ARC om inden 3 måneder at sende os oplysninger i relation til de vederlag til bestyrelsen, der fremgår af det kommunale fællesskabs hjemmeside.

Ankestyrelsen henviste til, at vi ikke har godkendt disse vederlag.

Vi bad om oplysninger om, hvor mange timer henholdsvis bestyrelsesformanden, næstformændene og de menige bestyrelsesmedlemmer forventes at anvende på bestyrelsesarbejdet, herunder hvor mange timer der forventes anvendt til opgaver, der ikke direkte er knyttet til mødevirksomhed.

Resumé

Ankestyrelsen anmoder fortsat om de udbedte oplysninger til brug for vortes stillingtagen til, om vi kan godkende de vederlag, der udbetales til medlemmerne af det kommunale fællesskabs bestyrelse.

Sagens oplysninger

ARC har den 14. november 2024 bl.a. svaret følgende på Ankestyrelsens brev af 18. september 2024:

"I henvendelsen anføres det korrekt, at Ankestyrelsen ikke har godkendt de aktuelle vederlag.

Dette beror på, at udbetalingen af fast vederlag til ARCs bestyrelse sker med afsæt i det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse af 24. marts 1998, hvor der godkendes et fast årligt vederlag til

8. april 2025

J.nr. 24-86481

Ankestyrelsen
7998 Statsservice

Tel +45 3341 1200

ast@ast.dk
sikkermail@ast.dk

EAN-nr.:
57 98 000 35 48 21

Åbningstid - reception:
man-fre kl. 9.00-15.00

Åbningstid - telefon:
man-tir kl. 9.00-15.00
ons lukket
tor-fre kl. 9.00-15.00

bestyrelsesformanden på 15 % af det højeste borgmestervederlag uden for magistratskommunerne, et fast årligt vederlag til næstformændene på 50 % af formandens vederlag, og et fast årligt vederlag til de øvrige bestyrelsesmedlemmer på 20 % af formandens vederlag.

ARC har siden det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse i 1998 fulgt denne afgørelse. ARC har således ikke ændret praksis ved fastlæggelse af vederlaget til bestyrelsen, hvorfor der ikke har været anledning til at indhente Ankestyrelsens godkendelse af bestyrelsens vederlag.

For fuldstændighedens skyld skal det dog oplyses, at den daværende Statsforvaltningen Hovedstaden i 2012 godkendte udbetaling af et engangsvederlag til ARCs bestyrelse for merarbejde i 2011 og 2012 udover det vederlag, der er fastsat med afsæt i det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998.

Det er ligeledes korrekt, at ARC den 20. juni 2017 rettede henvendelse til Ankestyrelsen vedrørende vederlaget til ARCs bestyrelse med henblik på at få afklaret, om den forhøjelse af vederlaget til landets borgmestre, der var afledt af bekendtgørelse nr. 1530 af 9. december 2016, automatisk indebar, at de faste vederlag til ARCs bestyrelse skulle forhøjes tilsvarende, eller om en eventuel forhøjelse skulle forelægges for Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen svarede den 11. oktober 2017, at en forhøjelse af vederlaget krævede Ankestyrelsens godkendelse.

ARC har **ikke** i forlængelse af forespørgslen til Ankestyrelsen i 2017 gennemført en forhøjelse af vederlaget til bestyrelsen, men har fortsat med at udbetale det vederlag, der følger af det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998.

[...]

Da ARCs udbetaling af vederlag til bestyrelsen alene beror på det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998, og den årlige regulering derved er direkte knyttet til den årlige regulering, der sker af borgmestervederlaget (der jfr. ovenstående tilkendegivelse fra det daværende Økonomi- og Indenrigsministerium ikke kræver særlige bestemmelser herom i vedtægterne), er det ARCs vurdering, at bestemmelsen i ARCs vedtægt § 11, stk. 2:

"Bestyrelsen fastsætter, i det omfang sådanne ikke er fastlagt i vedtægten, de nærmere regler for sit virke, herunder - med

generalforsamlingens og de kommunale tilsynsmyndigheders godkendelse - størrelsen af vederlag, diæter og godtgørelse til bestyrelsens og forretningsudvalgets medlemmer.”

sammenholdt med ARCs konsekvente efterlevelse af det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998 og den dertil knyttede årlige regulering, udgør et retvisende grundlag for udbetaling af det bestyrelsesvederlag, der er offentliggjort på ARCs hjemmeside.”

Ankestyrelsens bemærkninger

De bestemmelser, der fastsættes i vedtægterne for det kommunale fællesskab, udgør hjemmelsgrundlaget for vederlæggelsen af bestyrelsesmedlemmerne. Det betyder, at der kun kan udbetales vederlag til det kommunale fællesskabs bestyrelsesmedlemmer, hvis det fremgår af vedtægterne. Ankestyrelsen henviser til Social- og Indenrigsministeriets vejledning nr. 10464 af 7. april 2016 om kommunale fællesskaber, afsnit 8.4.1.

Det er tilsynsmyndigheden, der som led i godkendelsesbeføjelsen i kommunestyrelseslovens § 60 træffer bestemmelse om vederlæggelse af medlemmer af bestyrelsen for kommunale fællesskaber.

ARCs vedtægter indeholder en bestemmelse om vederlag. Der er således hjemmel til, at der kan udbetales vederlag. Dette kan imidlertid ikke ske uden tilsynsmyndighedens godkendelse, jf. ovenfor.

Ankestyrelsen er opmærksom på Indenrigsministeriets afgørelse af 24. marts 1998, herunder, at afgørelsen ikke ses at gælde for en nærmere angivet periode. Det er imidlertid vores opfattelse, at afgørelsen ikke indebærer, at der efter mere end 25 år fortsat kan udbetales (et stigende) vederlag til bestyrelsesmedlemmerne uden, at tilsynsmyndigheden har godkendt det. Vi henviser i den forbindelse til, at godkendelsen af faste vederlag afhænger af en konkret vurdering af oplysninger om timeforbrug samt karakteren og omfanget af det kommunale fællesskabs virksomhed. Det kommunale fællesskabs opgaver kan ændre sig over tid, f.eks. ved udskillelse af opgaver i anden selskabsform eller på anden vis, således at arbejdsbyrden/tidsforbruget ændrer sig. Ankestyrelsen godkender derfor typisk vederlag for en periode, der følger kommunalbestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode.

Ankestyrelsen bemærker, at vi også skulle godkende vederlag til bestyrelsesmedlemmerne, hvis vedtægterne for ARC indeholdt en bestemmelse om, at vederlagene fastsættes som en procentdel af et

givent borgmestervederlag eller en bestemmelse om en årlig regulering med den procentsats, som gælder for borgmesters vederlag.

I det daværende Økonomi- og Indenrigsministeriums notat af 9. maj 2019, som er nævnt i Ankestyrelsens brev af 18. september 2024, er der i en fodnote henvist til, at det fremgår af vedtægterne for Reno Djurs I/S, at bestyrelsens formand ydes af interessentskabet et årligt honorar på 7,5 % af borgmesterlønnen i Norddjurs Kommune, næstformanden ydes halvdelen af bestyrelsesformandens honorar, og menige bestyrelsesmedlemmer ydes et årligt honorar på 2 % af borgmesterlønnen i Norddjurs Kommune.

Ankestyrelsen har den 31. januar 2024 godkendt vederlag til formanden og næstformanden for perioden 2024-2025. Vi kunne ikke godkende, at der udbetales vederlag til de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Afgørelsen er offentliggjort i vores udtalelsesdatabase:

<https://ast.dk/tilsynet/udtalelser/udtalelsesdatabase/udtalelse/619f93a7-c343-4169-af50-c4e4e93abae5>

Ankestyrelsen anmoder på baggrund af ovenstående fortsat om at få de tidligere udbedte oplysninger til brug for vores stillingtagen til, om vi kan godkende de vederlag, der udbetales til medlemmerne af det kommunale fællesskabs bestyrelse.

Vi beder om at modtage oplysningerne inden 2 måneder.

Venlig hilsen

Dorthe Langelund

PROTOKOL

fra

BESTYRELSESMØDE i I/S ARC

den 29. april 2025

I mødet deltog: Andreas Keil, København
 Allan S. Andersen, Tårnby
 Thyge Enevoldsen, Frederiksberg
 Kenneth Gøtterup, Dragør
 Tina Cartey Hansen, Hvidovre
 Troels Christian Jakobsen, København

Peter Kyhnauv-Vejgaard, partner, Deloitte (punkt 2 og 3)
Per Timmermann, Deloitte, partner, (punkt 2 og 3)

Endvidere deltog: Jacob H. Simonsen, direktør
 Jacob Velling, økonomichef
 Peter Roulund, sekretariatschef
 Helena H. Nielsen, chef for Affaldsindsamling

Ole Edvardsen, medarbejderobservatør

Meldt afbud:

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
Punkt 2. Revisionsprotokollat til årsrapport 2024 (fortrolig) Det indstilles, at bestyrelsen tager udsendte revisionsprotokollat til årsrapport 2024 til efterretning.	Godkendt.
Punkt 3. Årsrapport for 2024 Det indstilles, at bestyrelsen godkender udsendte årsrapport for Koncernen 2024 og indstiller den til generalforsamlingens godkendelse.	Godkendt.

Punkt 4. Budget 2026 og indikationer for overslagsår 2027-2030 (1. behandling) Det indstilles, at bestyrelsen 1. behandler Budget 2026 og indikationer for overslagsårene 2027-20230, herunder beslutter: - at genbrugstaksten for 2026 fastsættes til 123,8 mio. kr. - at A-taksten for 2026 fastsættes til 33 kr. pr. indbygger Punkt 5. Varmeaftale med CTR (fortrolig) Indstilling fortrolig. Punkt 6. Ejerstruktur (fortrolig) Indstilling fortrolig. Punkt 7. Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2026 Det indstilles, at - bestyrelsen over for ejerkommunerne indstiller gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2026 jf. bilag 1 i udsendt materiale - udbetaling til kommunerne vedrørende 2025 og fremover sker på samme grundlag som for 2024, hvor ændrede momsregler indebærer en forøgelse af I/S ARCs omkostninger. Punkt 8. Finansiering af sorteringsanlæg til restaffald Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at ordningen finansieres ved aconto opkrævning af det årlige budget fordelt på kommunernes indmeldte affaldsmængder. Punkt 9. Hjemtagelse af containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser Det indstilles, at bestyrelsen godkender: - at I/S ARC hjemtager containerkørsel fra I/S ARCs genbrugspladser mhp. at elektrificere den	Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt.
---	--

fremtidige transport - at I/S ARC bemyndiges til at overtage de nuværende 8 gasdrevne krogbiler inkl. 7 hængere fra Remondis til en pris på 2 mio. kr. - at direktionen - i henhold til vedtægternes §11, stk. 5 - bemyndiges til at anmode ejerkommunerne om at godkende gældsstiftelse i form af en ramme på 35 mio. kr. til finansiering af 7 eldrevne containerbiler - at bevilge og frigive en ramme på 35 mio. kr. til finansiering af 7 eldrevne containerbiler, idet frigivelsen betinges af, at der opnås godkendelse af gældsstiftelse i alle 5 ejerkommuner.	
Punkt 10. Producentansvar – konsekvenser for I/S ARC og kommunerne Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om status for producentansvar og konsekvenser for I/S ARC og kommunerne til efterretning.	Godkendt.
Punkt 11. Meddelelser ved formand og direktør	Jacob H. Simonsen orienterede om overvejelser i Københavns Kommune vedrørende Sydhavnen Genbrugsstation.
Punkt 12. Sager til orientering	
12.1 Drift af Genbrugsservice	I.b.
12.2 Drift af Affaldsindsamling	I.b.
12.3 Klagesag om biomasse – Høringssvar (fortrolig)	I.b.
12.4 Stop for modtagelse af gipsaffald på AV Miljø	I.b.
12.5 Henvendelse fra ankestyrelsen vedr. bestyrelsesvederlag	Drøftet, idet bestyrelsen ønsker at forfølge sagen.
12.6 Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)	Tina Cartey Hansen orienterede om organisationsudvikling i Brancheforeningen Cirkulær.
Punkt 13. Eventuelt	Tina Cartey Hansen orienterede om forsøg på at rejse PFAS-problematik i KL-regi.

Punkt 14. Bestyrelsens kvarter	I.b.
---	------

Underskrevet af:

*Andreas Keil
Thyge Enevoldsen
Troels Christian Jakobsen*

*Allan S. Andersen
Tina Cartey Hansen
Kenneth Gøtterup*