

Dagsorden

Møde i ARCs bestyrelse
Fredag den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

1. Godkendelse af dagsorden
2. Habilitet ved dette møde
3. Prognose for 2025
4. Selskabsgørelse
 - 4.1. Status for selskabsgørelsen
 - 4.2. Kapitalforhøjelse i ARC Affaldsenergi A/S ved indskud af affaldsenergianlægget (Fortrolig)
 - 4.3. Kapitalforhøjelse i ARC Holdingselskab A/S ved indskud af ARC I/S' aktier i ARC Affaldsenergi A/S
 - 4.4. Vedtægtsændringer i ARC Affaldsenergi A/S og ARC Holdingselskab A/S
 - 4.5. Koncerninterne aftaler mellem ARC I/S, ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S
 - 4.6. Bemyndigelse til direktionen vedr. implementering af selskabsgørelsen
 - 4.7. Etablering af Cash Pool mellem ARC I/S og ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S
5. ARCs arbejde med CO₂-fangst (Fortrolig)
6. ARCs eksponering for risici (Fortrolig)
7. Temaer til bestyrelsens strategiseminar
8. Bevillinger og frigivelser
 - 8.1. Etablering af sorteringsanlæg til restaffald
9. Mål om kønsbalance i ARCs bestyrelse
10. Henvendelse fra Ankestyrelsen vedr. bestyrelsesvederlag
11. Meddelelser ved formand og direktør
12. Sager til orientering
 - 12.1. Drift af affaldsenergianlægget
 - 12.2. Drift af Genbrugsservice
 - 12.3. Drift af Affaldsindsamling
 - 12.4. Trivselsundersøgelse i ARC 2024
 - 12.5. Status for sag vedr. certificering af biomasse (Fortrolig)
 - 12.6. Oversigt over udbudssager og evaluering af klausuler (Fortroligt bilag)
 - 12.7. Afgørelse fra Forsyningstilsynet vedr. afskrivninger (Fortroligt bilag)
 - 12.8. Status for Undervisning og besøg (Besøgstjeneste)
 - 12.9. Afgivne høringsvar
 - 12.10. Nyt fra Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)
13. Eventuelt
14. Ejerstruktur (Fortrolig)

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 2: Habilitet ved dette møde

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen med afsæt i forretningsordenens habilitetsbestemmelser drøfter, om der i forbindelse med behandlingen af dagsordenens punkt 14 er habilitetsmæssige forhold, der skal iagttages.

Baggrund

I forbindelse med tidligere drøftelser i ARCs bestyrelse vedr. den fremtidige ejerstruktur har der med henvisning til den af bestyrelsen vedtagne forretningsorden været orienteret om baggrunden for, at direktionen havde sat spørgsmålet om habilitet på dagsordenen.

Samme overvejelser er fortsat gældende for dagsordenen for bestyrelsesmødet den 13. december 2024.

Direktionen har, for at kunne sikre en hensigtsmæssig afvikling af bestyrelsesmødet, valgt at placere det dagsordenpunkt, der kan give anledning til habilitetsmæssige overvejelser, sidst på dagsordenen.

Regler

Bestyrelsens forretningsorden rummer følgende bestemmelser vedr. habilitet:

9. Habilitet

9.1 Et medlem skal underrette bestyrelsen, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

9.2 Bestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt et medlem har en sådan interesse i en sag, at vedkommende er udelukket fra at deltage i bestyrelsens forhandling og afstemning om sagen. Bestyrelsen tager stilling til habilitetsspørgsmålet efter de principper, som følger af de kommunale tilsynsmyndigheders praksis i lignende sager.

9.3 Inden bestyrelsen træffer beslutning om Selskabets indgåelse af privatretlige aftaler med en interessentkommune eller med et kommunalt fællesskab eller selskab, som helt eller delvist ejes af en interessentkommune, skal bestyrelsen tage stilling til, om der foreligger en interessemodsætning, som kan give anledning til spørgsmål om inhabilitet. Spørgsmålet om inhabilitet optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen, inden bestyrelsen behandler sagen om den pågældende privatretlige aftale.

ARCs direktion skal jfr. forretningsordenens § 9.3 sætte spørgsmålet om evt. inhabilitet på dagsordenen, når der behandles sager vedr. indgåelse af privatretlige aftaler med en interessentkommune eller med et kommunalt fællesskab eller selskab, som helt eller delvist ejes af en interessentkommune.

Det er direktionens vurdering, at dette også gælder for forberedelse af evt. privatretlige aftaler.

Bestyrelsen bedes derfor tage stilling til, om der i forbindelse med behandlingen af dagsordenens punkt 14 foreligger en interesse modsætning, som kan give anledning til spørgsmål om inhabilitet.

ARCs direktion har ikke vurderet, om der foreligger (eller er risiko for) inhabilitet hos et eller flere medlemmer af bestyrelsen.

ARC har forud for bestyrelsesmødet orienteret ejerkommunernes forvaltninger om habilitetsbestemmelserne i bestyrelsens forretningsorden og opfordret til, at forvaltningerne i god tid inden bestyrelsesmødet foretager en vurdering heraf.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2023

Sagsnr. 23/8

Dok. nr. -

Initialer Økonomi/akh

Side 1 af 17

Punkt 3: Prognose for 2025

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager prognosen for 2025 til efterretning.

Baggrund

Generalforsamlingen vedtog den 19. juni 2024 Budget 2025 for ARC. Budget 2025 er nu blevet udmøntet på afdelingsniveau og justeret efter forventede markedsvilkår samt øvrige ændringer i de oprindelige budgetforudsætninger.

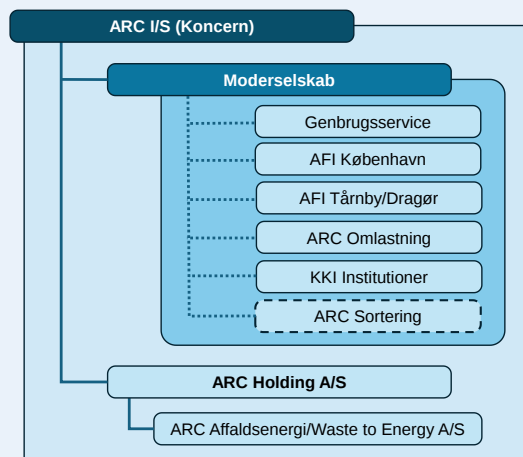
Skattestyrelsen udsendte primo november 2023 et styringssignal vedr. momslovens §3, stk. 2, nr. 2 og 3 (kommunale renovationsydelser). Styringssignalet har betydning for ARCs aktiviteter Affaldsindsamling, som berører København-, Tårnby- og Dragør Kommuner, og Genbrugsservice, og kan have betydning for ARCs øvrige aktiviteter, hvilket har betydning for alle ARCs ejerkommuner.

Som en konsekvens af Folketingets vedtagelse af Klimaaftale for grøn omstilling vil der ske ændringer i de nuværende rammevilkår for ARCs aktiviteter, herunder selskabsgørelse af affaldsenergianlægget.

Borgmestrene i ejerkommunerne blev primo marts 2024 enige om en model for den fremtidige organisering af ARC.

Modellen indebærer, at der etableres et Holdingselskab under det nuværende ARC I/S. Under Holdingselskabet etableres et Affaldsenergiselskab (ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S). Hele energiforretningen overgår til ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S.

Organisering af ARC



I modsætning til Budget 2025 overføres ARCs medarbejdere ikke til ARC Service A/S, men forbliver i de respektive forretningsområder.

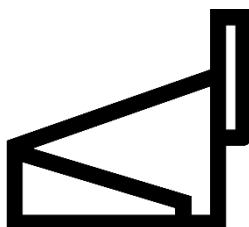
Sorteringsanlægget var i Budget 2025 forudsat til opstart i sidste halvdel af 2025, men grundet udbudsprocessen og den deraf udskudte politiske proces forventes det ikke, at anlægget vil være klar til test før tidligst i 2026. Det betyder, at prognosen reduceres med de budgetterede opstartsomkostninger på i alt 12,3 mio. kr.

Givet de ovenfor nævnte forudsætninger viser prognosen for ARC et forventet underskud på 75,8 mio. kr. mod et underskud på 75,7 mio. kr. i Budgettet 2025.

Resultatopgørelse for 2025 i mio. kr.	Koncern		Moderselskab	
	Prognose	Budget	Prognose	Budget
1 Nettoomsætning	1.545,7	1.466,8	1.019,5	972,1
2 Eksterne omkostninger	-786,4	-714,6	-449,6	-389,6
Bruttofortjeneste	759,3	752,2	569,9	582,5
3 Personaleomkostninger	-513,7	-514,4	-462,0	-467,2
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	245,6	237,8	107,8	115,3
4 Afskrivninger	-245,8	-251,4	-81,7	-87,5
Resultat før renter (EBIT)	-0,1	-13,6	26,1	27,8
5 Finansielle indtægter	6,1	6,1	1,8	1,8
6 Finansielle omkostninger	-81,8	-68,2	-29,7	-40,7
Årets resultat før skat	-75,8	-75,7	-1,9	-11,1
Skat af årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat efter skat	-75,8	-75,7	-1,9	-11,1

Forventningerne til årsresultatet 2025 i ARC er 0,1 mio. kr. lavere end budgettet og er resultatet af en reducere af Affaldsenergis årsresultat med -9,3 mio. kr., bortfald af Sorteringsanlæggets årsresultat på 12,3 mio.kr., mens årsresultatet i Genbrugsservice forventes at blive -3,1 mio. kr. lavere. I Affaldsindsamlingen afregnes en eventuel over- eller underdækning i det enkelte år og har dermed ingen resultat-effekt.

Årsagerne til budgetændringerne er forklaret under afsnittene for Affaldsenergi, Genbrugsservice og Affaldsindsamling.



ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S

I 2025 er affaldsenergianlægget overgået fra at have været drevet som en hvile-i-sig-selv aktivitet organiseret i en § 60 konstruktion til nu at operere i et konkurrenceudsat affaldsmarked organiseret i et aktieselskab (ARC Affaldsenergi A/S).

Siden Budget 2025 blev udarbejdet for selskabet, er en del af de forhold, der på budgetlægningsstidspunktet var uklare, blevet udmøntet i mere konkrete tiltag, som har væsentlig betydning for prognosen, herunder:

- Vedtagelse af love og bekendtgørelser i forhold til Grøn skattereform
- Organisering af ARC

Det skal bemærkes, at der fortsat er usikkerhed om, hvilken garantiprovision ejerne af anlægget beslutter.

Mængder og takster

Fra medio 2025 og frem konkurrenceudsættes det forbrændingsegnete affald som følge af Klimaplanen, men de facto har store dele af de indenlandske erhvervsaffaldsstrømme i en årrække været påvirket af de forskellige forbrændingsanlægs prispolitik. Lovgivningen indebærer, at der indføres en pligt til, at kommunerne fra 2. halvår 2025 skal udbyde og have indgået en aftale om behandlingen af det forbrændingsegnete restaffald omfattet af en kommunale indsamlingsordning.

Med baggrund i 2024 og Affaldsenergis forventninger til 2025 er udgangspunktet, at anlæggets forbrændingskapacitet kan udnyttes i et konkurrenceudsat marked. Affaldet til energiudnyttelse forventes fremadrettet at komme fra både Danmark og udlandet. Det forventes derfor, at der i 2025 brændes 595.000 tons svarende til en forøgelse på 16.000 tons i forhold til budgettet.

Indvejede mængder 2025 i ton	ARC Affaldsenergi A/S	
	Prognose	Budget
Indvejet affald	595.000	579.000

Lovforslaget om en høj og ensartet CO₂-afgift er vedtaget og medfører afgiftslempelser på affaldsvarme og tillægsafgiften og afgiftsforhøjelse på CO₂-afgiften samtidig med, at der er indført en ny CO₂-emissionsafgift. Afgiftsændringerne betyder, at affald afgiftsbelastet mere jo højere det fossile indhold er. Ændringerne betyder også en ændret fordeling af afgiftsbelastningen mellem affalds- og varmesiden til fordel for varmesiden.

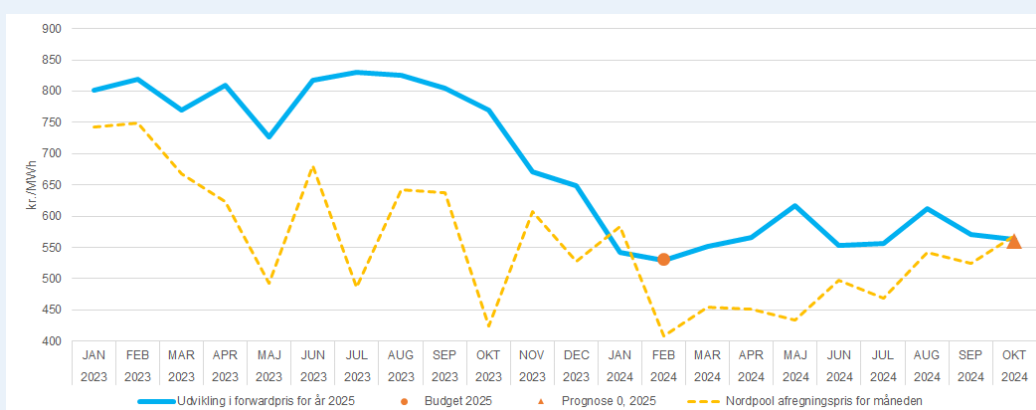
Varmeindtægt

Varmen vil fremadrettet fortsat afregnes til en omkostningsbestemt pris, som sikrer, at varmemodtagerne kun betaler varmesidens andel af de samlede (netto)omkostninger. Falder omkostningsniveauet i Affaldsenergi, falder den omkostningsbestemte varmepris, mens et fald i de indregningsberettigede indtægter vil føre til en stigning i varmeprisen. En række omkostnings- og indtægtsposter er ændret i prognosen i forhold til budgettet, og nettoeffekten giver en samlet stigning i den omkostningsbestemte varmepris¹.

El-salg

Budgetprisen på el fastlægges på baggrund af forwardmarkedets forventninger til elprisen i den pågældende budgetperiode. Ved udarbejdelsen af Budget 2025 var forwardmarkedets forventning til elprisen i 2025 på 530 kr./MWh. Siden da er markedets forventninger til elprisen i 2025 steget til et niveau på 560 kr./MWh.

Udvikling i forwardpriserne for 2025



Der har historisk været en vis sammenhæng i bevægelserne i elprisen og CO₂-kvoteprisen, og CO₂-kvoteprisen er da også i samme periode steget fra 440 kr./ton i Budget 2025 til nu 490 kr./ton i prognosen.

Garantiprovision

Fra sekretariatet for Den Administrative Styregruppe er der modtaget et notat, hvoraf der fremgår et forslag til en garantiprovision på ~3,3 %. Denne garantiprovisionssats er indarbejdet i prognosen, mens der i Budget 2025 var arbejdet med en garantiprovision på 1,0 %. Der skal dog gøres opmærksom på, at denne sats, efter hvad ARC har fået oplyst, endnu ikke er endeligt fastsat af ejerkommunerne. Bliver garantiprovisionen mindre end de 3,3 %, vil det påvirke økonomien og konkurrenceevnen positivt.

¹ Forsyningstilsynet har afgjort, at Affaldsenergi har ret til at indregne den historiske forrentning af indskudskapital (2009-2016) i varmeprisen. Forrentningen udgør 92,8 mio. kr. som, hvis bestyrelsen beslutter at anvende muligheden, vil påvirke resultatet positivt. Beslutning om indregning af forrentningen skal formelt ske på et bestyrelsesmøde. Beslutningen indstilles til godkendelse på først kommende bestyrelsesmøde i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S.

Tilkøbte fællesydelse

I Budget 2025 blev det forudsat, at selskabsgørelsen indebar oprettelsen af et serviceselskab til service-ring af samtlige segmenter og selskaber i ARC. I den endelige organisering er serviceselskabet udeladt og i stedet tilkøber Affaldsenergi fællesydelse af moderselskabet. Overholdelse af armslængdeprincip-pet sikrer, at ejerkommunernes A-takstbetaling ikke medfinansierer aktiviteter i Affaldsenergi, og at de tilkøbte fællesydelse leveres efter de gældende regler.

Ovenstående ændringerne i forudsætninger og priser har følgende resultatpåvirkning:

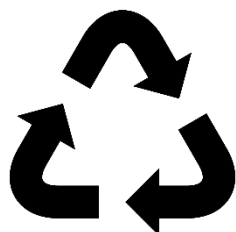
Resultatpåvirkning i Prognose 0, 2025



Ændringerne fører til nedenstående resultatopgørelse i ARC Affaldsenergi A/S. Resultatet viser et fald fra budget til prognose på 9,3 mio. kr., således, at resultatet for året er et underskud på 73,9 mio.kr.

Resultatopgørelse for 2025 i mio. kr.	ARC Affaldsenergi A/S	
	Prognose	Budget
1 Nettoomsætning	526,2	494,7
2 Eksterne omkostninger	-336,8	-325,0
Bruttofortjeneste	189,5	169,7
3 Personaleomkostninger	-51,6	-47,2
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	137,8	122,5
4 Afskrivninger	-164,0	-163,9
Resultat før renter (EBIT)	-26,2	-41,5
5 Finansielle indtægter	4,3	4,3
6 Finansielle omkostninger	-52,0	-27,5
Årets resultat før skat	-73,9	-64,7
Skat af årets resultat	0,0	0,0
Årets resultat efter skat	-73,9	-64,7

Selskabet forventer ikke at skulle betale skat af resultatet i 2025.



Genbrugsservice

I 2025 indgår følgende aktiviteter i Genbrugsservice:

- 10 genbrugspladser som finansierers af genbrugstaksten
- 11 nærgenbrugsstationer for Københavns Kommune hvoraf 3 nye forventes at åbne i 2025
- 1 batteriordning med varierende deltagelse af alle ejerkommuner
- 6 afsætningsordninger (madaffald, metal, plast, tekstiler, papir og pap) med varierende deltagelse af alle ejerkommuner samt Københavns Ejendomme og Christiania.
- 1 bytteordning for København (Genbrugsspottere)
- 1 Erhvervsordning.

Prognosen for Genbrugsservice viser et forventet underskud på 1,9 mio. kr., hvilket er en forværring på 3,1 mio. kr. i forhold til det godkendte Budget 2025.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Genbrugsservice	2025	Budget	Ændring
	Prognose		
Nettoomsætning	231,5	210,4	21,0
Eksterne omkostninger	-147,6	-128,6	-19,0
Bruttofortjeneste	83,9	81,9	2,0
Personaleomkostninger	-72,1	-69,2	-2,9
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	11,8	12,6	-0,8
Afskrivninger	-15,1	-12,9	-2,2
Resultat før renter (EBIT)	3,3	-0,2	-3,1
Finansielle indtægter	1,6	1,5	0,1
Finansielle omkostninger	-0,1	-0,1	0,0
Årets resultat	-1,9	1,2	-3,1

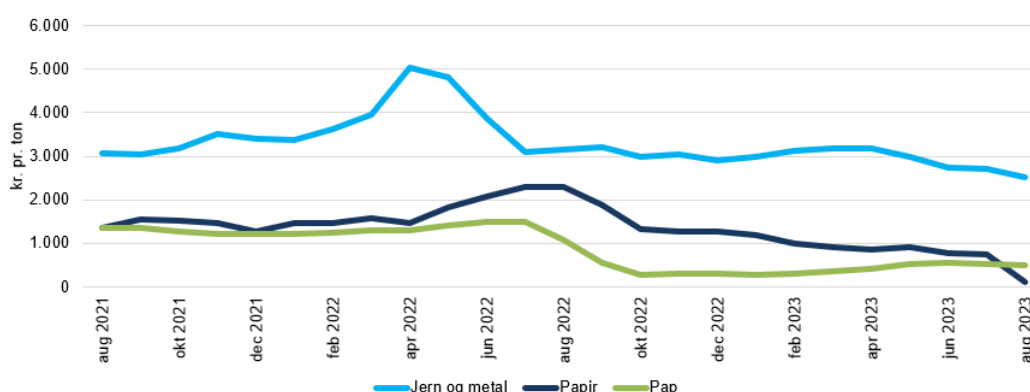
(*) At sammentællingen ikke synes at stemme skyldes, at tabellen er vist i afrundede tal

De væsentligste forudsætningsændringer er:

Nettoomsætning

Stigning på 21,0 mio. kr. skyldes ændret selskabsstruktur fra Budget 2025 til Prognose 0 (ca. 12,3 mio. kr.) samt øgede mængder og aktiviteter.

Forventning til flere mængder påvirker indtægter på brugsmaterialer. Markedsprisen ændrer sig løbende jf. figuren nedenfor. Gennemsnitspriser for 2025 er vurderet ud fra et forsigtighedshensyn. Samlet giver det en stigning på ca. 1,1 mio. kr. i forhold til Budget 2025.



Takster for Erhvervsbrugeres adgang til genbrugspladser stiger pr. 1. januar 2025 jf. bestyrelsesbeslutning i februar 2024. Under forudsætning af at erhvervs brug af genbrugspladser er uændret i 2025, forventes der en indtægtsstigning på 1,6 mio. kr.

Afsatte mængder af madaffald og plast forventes at stige i forhold til Budget 2025, samtidig med at prisen på madaffald stiger jf. seneste udbud og en tysk vejafgift pålægges plastprisen. Samlet betyder ændringer i kommuneafsætning en omsætningsstigning på ca. 4,1 mio. kr. i forhold til Budget 2025.

Genbrugsspotterordningen på de københavnske genbrugspladser ønskes udvidet af Københavns Kommune med flere årsværk og på flere pladser. Samlet betyder det en omsætningsstigning på 1,9 mio. kr.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger stiger med 19,0 mio. kr., primært sammensat af ændret selskabsstruktur i forhold til Budget 2025 (+9,7 mio. kr.). Forventningen til øgede mængder og ændrede behandlingspriser jf. udbud øger desuden behandlingsomkostninger (+9,3 mio. kr. - 4,9 mio. kr. fra genbrugspladserne, 4,1 mio. kr. fra brugerfinansierede ordninger og 0,3 mio. kr. fra øvrige driftsomkostninger).

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger stiger med 2,9 mio. kr. primært som følge af ændret selskabsstruktur i forhold til Budget 2025. Antal årsværk er fastholdt på niveau med Budget 2025.

Afskrivninger

Afskrivninger stiger med ca. 2,2 mio. kr. som følge af tilbageført momsfradrag jf. Skattestyrelsens styringssignal. Denne øvelse var uklar på budgettidspunktet for Budget 2025, men ændres også grundet periodeforskydning.

Mængder

Mængder i Prognose 0, 2025 forudsættes at stige med 5.000 tons i forhold til Budget 2025 baseret på udviklingen løbende 12 måneder fra juli 2023 - juli 2024.

Fraførte affaldsmængder i tons	Lb. 12 mdr.	2025	2025	
	Realiseret	Prognose	Budget	Ændring
Vermlandsgade	9.801	9.900	9.200	700
Dragør	7.843	7.900	7.300	600
Hvidovre	12.583	12.700	12.400	300
Kulbanevej	9.519	9.600	8.800	800
Vægtergangen	614	600	500	100
Kirstinehøj	23.874	24.000	23.100	900
Borgervænget	6.094	6.100	5.700	400
Bispeengen	14.151	14.300	13.500	800
Sydhavnen	3.862	3.900	3.800	100
Christiania	966	1.000	700	300
I alt	89.308	90.000	85.000	5.000

Tilgangen af fraført affald er steget i 2024. Stigningen ses særligt indenfor byggematerialer og direkte genbrug.

Aktiviteter i Genbrugsservice

Ud over drift af genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten, driver Genbrugsservice en række ordninger for ejerkommunerne. Disse finansieres af de enkelte brugere af ordningerne.

Aktivitetsopgørelse i mio. kr.	Prognose	Brugerfinansieret						Budget 2025	Afvigelse*
		Genbrugsservice	Genbrugspladser	Nærgenbrugspladser	Genbrugsspottere	Batteriorning	Kommune afsætning	Erhvervsordning	
1 Nettoomsætning	231,5	152,9	16,9	4,8	0,5	42,3	14,0	210,4	21,0
2 Eksterne omkostninger	-147,6	-92,1	-1,2	0,0	-0,2	-42,0	-12,1	-128,6	-19,0
Bruttofortjeneste	83,9	60,8	15,8	4,8	0,3	0,3	1,9	81,9	2,0
3 Personaleomkostninger	-72,1	-49,0	-15,8	-4,8	-0,3	-0,3	-1,9	-69,2	-2,9
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	11,8	11,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12,6	-0,8
4 Afskrivninger	-15,1	-15,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-12,9	-2,2
Resultat før renter (EBIT)	-3,3	-3,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2	-3,1
5 Finansielle indtægter	1,6	1,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5	0,0
6 Finansielle omkostninger	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1	0,0
Årets resultat	-1,9	-1,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,2	-3,1

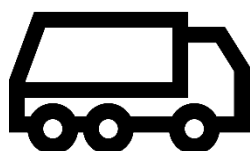
Brugere						
København	X	X	X	X	X	X
Frederiksberg	X			X	X	X
Dragør	X			X	X	X
Hvidovre	X			X	X	X
Tårnby	X			X	X	X

(*) At sammentællingen ikke synes at stemme skyldes, at tabellen er vist i afrundede tal

De brugerfinansierede ordninger har en samlet omsætning på 78,6 mio. kr. i prognosen mod en omsætning på 70,8 mio. kr. i det oprindelige budget og udgør ca. 34 % af den samlede omsætning.

Investeringer i Genbrugsservice		2025	
i mio. kr.	Prognose	Budget	Ændring
Nyt mandskabshus og port på Hvidovre	10,0	10,0	
Belægning/asfaltering på Hvidovre	2,0	2,0	
Reducering af støj i Sydhavn Genbrugscenter	0,0	1,0	Udgået
Containermateriel	4,7	1,5	Udskudt fra 2024 til 2025
Rullende materiel	1,8	0,0	Udskudt fra 2024 til 2025
Genbrugsområder	1,2	0,0	Udskudt fra 2024 til 2025
Digitale skilte	1,1	1,1	
IT-systemer	2,1	0,9	Prisstigning
Varme og ventilation Sydhavn	0,5	0,3	Prisstigning
Samlede investeringer	23,2	16,6	

Investeringsniveauet i prognosen er øget med 6,6 mio. kr. i forhold til budget. Dette skyldes dels prisudviklingen i 2024 og dels periodeforskydning.



Affaldsindsamling

Forretningsområdet Affaldsindsamling (AFI) har ansvaret for at tilrettelægge og sikre en effektiv drift af de overdragede kommunale indsamlingsordninger, der er relateret til indsamlingen af affald, og skal bidrage til den løbende udvikling af forretningsområdet i dialog med kommunen. Forretningsområdet Affaldsindsamling skal hvile-i-sig-selv og er brugerfinansieret af henholdsvis Tårnby, Dragør og Københavns Kommuner. ARC har opdelt opgaven i to områder: Affaldsindsamling København og Affaldsindsamlingen Tårnby-Dragør. De to affaldsindsamlingsområder er regnskabsmæssigt holdt indbyrdes adskilte samt adskilt fra ARCs øvrige aktiviteter.

Prognose 2025 for Affaldsindsamling har en samlet omsætning på 790,2 mio. kr. jf. nedenstående tabel.

Resultatopgørelse i mio. kr. for AFI	2025		
	Prognose	Budget	Ændring
Nettoomsætning	790,2	752,9	37,3
Eksterne omkostninger	-301,8	-269,8	-32,0
Bruttofortjeneste	488,3	483,1	5,2
Personaleomkostninger	-392,1	-377,6	-14,5
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	96,3	105,5	-9,2
Afskrivninger	-66,6	-73,5	6,8
Resultat før renter (EBIT)	29,6	32,0	-2,4
Finansielle indtægter	0,2	0,1	0,1
Finansielle omkostninger	-29,8	-32,2	2,3
Årets resultat	0,0	0,0	0,0

AFI Tårnby/Dragør

Prognose 2025 for Affaldsindsamling i Tårnby og Dragør Kommuner stiger med 0,4 mio. kr. i forhold til Budget 2025. Prognosen fordeles mellem de to kommuner i forhold til tømninger og omkostninger, der er direkte henførbare til hver kommune. Stigningen skyldes en korrektion af prisfremskrivningen på løn-omkostninger som følge af KL-overenskomsten. Der er ikke planlagt ændringer i driften.

Nedenstående tabel viser Prognose 2025 fordelt på ordninger for hhv. Dragør og Tårnby:

Fordeling på ordninger i mio. kr.	Budget	Prognose	Ændring
	2025	2025	
Dragør	11,2	11,3	0,1
Rest-/madaffald	4,2	4,3	0,1
Papir/pap	1,4	1,4	0,0
Metal/plast/mad-drikkekartoner	1,4	1,4	0,0
Storskrald/have/tekstil	0,8	0,8	0,0
Have/juletræer	0,8	0,9	0,1
Containerkørsel	0,5	0,5	0,0
Glas	0,3	0,3	0,0
Beholderleasing	1,8	1,8	0,0
Tårnby	34,7	35,0	0,3
Rest-/madaffald	17,6	17,8	0,2
Metal/papir	1,8	1,8	0,0
Plast/mad-drikkekartoner	3,8	3,8	0,0
Pap	2,8	2,8	0,0
Storskrald/have/tekstil	1,8	1,9	0,1
Have/juletræer	2,0	2,0	0,0
Containerkørsel	4,2	4,2	0,0
Glas	0,7	0,7	0,0
I alt	45,9	46,3	0,4

Budget 2025	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Dragør	11.242.750	936.896
Tårnby	34.694.645	2.891.220
	45.937.395	3.828.116
Prognose 2025	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Dragør	11.284.195	940.350
Tårnby	35.023.524	2.918.627
	46.307.719	3.858.977

AFI København

Prognosen for AFI København består af en driftsprognose på 671,9 mio. kr. og en projektsprognose på 2,3 mio. kr.

Nedenstående tabel viser Prognose 2025 fordelt på ordninger København:

Ordninger	Fordeling		Fordeling		Ændring
i mio. kr.	Budget	2025	Prognose	2025	
Restaffald, etage	28,7%	195,7	28,5%	191,5	-4,2
Madaffald, etage	6,6%	45,2	6,5%	43,7	-1,5
Rest-/madaffald, villa	3,7%	25,3	3,7%	24,9	-0,4
Rest-/madaffald, villa, ekstra sommer-tømninger	2,4%	16,6	2,5%	16,8	0,2
Stort indbo	2,9%	20,1	3,0%	20,2	0,1
Indendørs træ	2,7%	18,1	2,7%	18,1	0,0
Direkte genbrug	1,2%	8,3	1,2%	8,1	-0,2
Madras (ny ordning)	0,0%	0,0	0,4%	2,7	2,7
Haveaffald	3,1%	21,4	3,1%	20,8	-0,6
Elektronik	1,4%	9,4	1,4%	9,4	0,0
Papir	3,8%	26,3	3,7%	24,9	-1,4
Pap	9,9%	67,2	9,8%	65,8	-1,4
Glas	3,3%	22,5	3,3%	22,2	-0,3
Plast	7,3%	50,0	7,4%	49,7	-0,3
Metal	3,0%	20,5	3,0%	20,2	-0,3
Papir/metal, villa	2,0%	13,4	2,0%	13,4	0,0
Tekstilaflald	0,3%	2,0	0,3%	2,0	0,0
Batterier	0,3%	2,1	0,3%	2,0	-0,1
Farligt affald	2,0%	13,8	2,0%	13,4	-0,4
Beholderservice og- indkøb	9,2%	62,8	10,0%	67,2	4,4
Containerservice	0,6%	3,8	0,6%	4,0	0,2
Offentlige sorteringspunkter*	5,5%	37,7	4,6%	30,9	-6,8
Omkostninger i alt	100,0%	682,0	100,0%	671,9	-10,3

Budget 2025 i kr.	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Driftsomkostninger	681.950.720	56.829.227
Prognose 2025 i kr.	Årlig indbetaling	Månedlige indbetalinger
Driftsomkostninger	671.934.698	55.994.558

Driftsprognose for 2025

Prognosen for de offentlige sorteringspunkter dækker både over tømningerne af punkterne og den service og renholdelse, der foretages omkring punkterne. På baggrund af de driftserfaringer, der har været i forhold til 2024, er det valgt at nedjustere prognosen til driften, da der er behov for færre tømninger og renhold end forudsat. Der er derfor en vis usikkerhed i posten. Af nedenstående tabel fremgår det, hvordan omkostninger til de offentlige sorteringspunkter er fordelt ud på affaldsordningerne.

Offentlige sorteringspunkter					
i mio. kr.	Budget	2025	Prognose	2025	Ændring
Madaffald, etage	11,1%	4,2	11,1%	3,4	-0,8
Elektronik	0,3%	0,1	0,3%	0,1	0,0
Papir	10,7%	4,1	10,7%	3,3	-0,8
Pap	2,3%	0,9	2,3%	0,7	-0,2
Glas	19,2%	7,2	19,2%	5,9	-1,3
Plast	27,4%	10,3	27,4%	8,5	-1,8
Metal	4,6%	1,7	4,6%	1,4	-0,3
Tekstilaffald	24,4%	9,2	24,4%	7,5	-1,7
Omkostninger i alt	100,0%	37,7	100,0%	30,9	-6,8

Madrasindsamling

Madrasindsamlingen medtages i prognosen i forhold til budgettet. Madrasindsamlingen kørte i 2024 som et projekt, og det er i efteråret 2024 besluttet at viderefører projektet i hele 2025.

Beholderservice

Omkostningerne til Beholderservice er opjusteret på baggrund af de foreløbige erfaringer da, opgaven med at skulle påfylde de ny opstillede madaffaldsposestandere er mere ressourcekrævende end først forudsat.

Den samlede prognose falder fordi, der er "høstet nogle synergier" i driften, således at der anvendes fire biler færre end forudsat, da budgettet blev lagt i februar 2024.

AFI København projektprognose

RAS2030

Københavns kommune har netop vedtaget den nye Ressource- og Affaldsstrategi (RAS2030). Det er endnu uklart, hvilke projekter ARC skal bidrage til at implementere i 2025. Der er afsat 2 mio. kr. til at understøtte arbejdet. Når/hvis der som led i planen kommer konkrete projekter, indarbejdes de løbende i projektprognosen.

Sorteringspunkter

Herudover fortsætter projektet med at etablere de offentlige sorteringspunkter. Projektdelen vedrører de arbejder, der foretages, inden et sorteringspunkt tages i drift. Det gælder f.eks. prøvekørsler og prøveløft samt deltagelse i de løbende projektmøder. Til dette er der afsat 0,3 mio. kr.

ARC Omlastning

ARC driver en omlastning fra et areal på Kraftværksvej 25, hvor kommunerne kan få omlastet genanvendeligt affald, inden det afsættes til genanvendelse. Alle fem ejerkommuner deltager i Omlastningen. Budgettet for ARC Omlastning er en hvile-i-sig-selv aktivitet med eget budget. Det er uklart, hvad det kommende producentansvar for emballager vil betyde for Omlastningen.

Resultatopgørelse i mio. kr.		2025	
ARC Omlastning	Prognose	Budget	Ændring
Nettoomsætning	10,4	9,4	1,0
Eksterne omkostninger	-5,6	-5,2	-0,3
Bruttofortjeneste	4,8	4,2	0,6
Personaleomkostninger	-4,2	-3,6	-0,7
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,6	0,6	-0,0
Afskrivninger	-0,6	-0,6	0,0
Resultat før renter (EBIT)	0,0	0,0	0,0
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	0,0	0,0	-0,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0

Som det fremgår af tabellen herunder, er det særligt plast- og drikkevarekartoner, alle kommuner får omlastet. Baggrunden er, at det er nødvendigt med en omlastning og balletering med henblik på transportoptimering, inden det afsættes til genanvendelse i Tyskland.

Budget 2025 Mængder i tons	Dragør	Tårnby	Frederiksberg	København	KEID	Hvidovre	Christiania	Genbrugs-pladser	I alt
Hårde hvidevarer + el i bure			200	1.100					1.300
Småt elektronik			60	700					760
Metal				1.700					1.700
Plast og drikkekarton	400	900	1.200	7.200	150	850	25	5	10.730
Total	400	900	1.460	10.700	150	850	25	5	14.465

I prognosen er omlastning af fraktionen tekstiler udgået, da behandlingen foretages af anden udbyder. I Budget 2025 var der forudsat omlastning af 150 tons tekstiler.

Københavns Kommune Institutioner

Nedenstående tabel viser prognose 2025 for Københavns Kommunes Institutioner:

Resultatopgørelse i mio. kr. KK Institutioner	2025 Prognose	Budget	Ændring
Nettoomsætning	18,4	0,0	18,4
Eksterne omkostninger	-6,0	0,0	-6,0
Bruttofortjeneste	12,4	0,0	12,4
Personaleomkostninger	-9,7	0,0	-9,7
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	2,7	0,0	2,7
Afskrivninger	-1,9	0,0	-1,9
Resultat før renter (EBIT)	0,8	0,0	0,8
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	-0,8	0,0	-0,8
Årets resultat	0,0	0,0	0,0

ARC løser opgaven med indsamling og håndtering af affald fra kommunale institutioner på vegne af Københavns Ejendomme & Indkøb (KEJD). Opgaven blev opstartet den 1. september 2024 og løses fra Parkstien.

I prognosen er det forudsat, at der anvendes 15 medarbejdere og 6 biler til opgaveløsningen.

Økonomien ift. opgaven holdes adskilt fra øvrige aktiviteter, og der sker regulering af pris, så det sikres, at opgaven hviler i sig selv, som det er tilfældet for øvrige indsamlingsopgaver for kommunerne.

Investeringer i 2025

Investeringer i mio. kr.	Budget 2025	Prognose 2025	Ændring
Beholdervaskemaskine (udskydelse)	0,0	5,6	5,6
2 biler til Farligt affald og Batteriordning (udskydelse)	0,0	3,3	3,3
Omlædning & bad Service- og Renhold (udskydelse)	0,0	3,0	3,0
Samlet investeringer	0,0	11,9	11,9

Investeringer i Prognose 2025 er 11,9 mio. kr. mod 0,0 mio. kr. i forhold til Budget 2025 og handler alene om forsinkelser.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer X-KHN/PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Selskabsgørelse

4.1 Status for selskabsgørelsen

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager status for selskabsgørelsen til efterretning.

Baggrund

ARCs fem ejerkommuner har besluttet, at selskabsgørelse af I/S ARCs affaldsenergiaktiviteter skal ske ved, at I/S ARC selskabsmæssigt organiseres efter en "*minimumsmodel med serviceselskab*". Etableringen af et serviceselskab afventer.

Godkendelse i ejerkommunerne forventes gennemført inden bestyrelsesmødet den 13. december 2024 afholdes.

Aktuel status

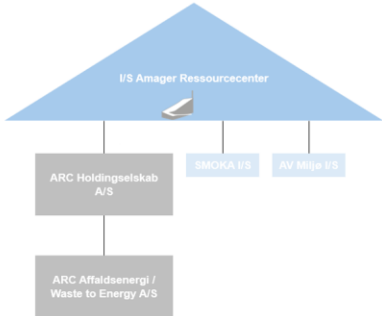
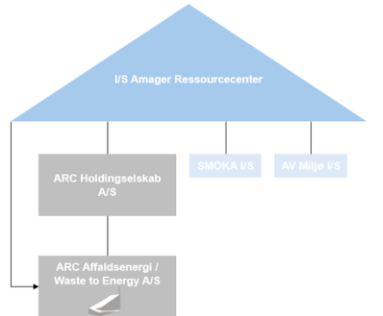
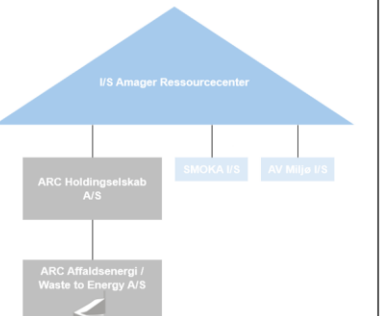
Siden bestyrelsesmødet i september 2024 har ARCs direktion arbejdet videre med selskabsgørelsen og det forberedende arbejde med overdragelse af affaldsenergiaktiviteterne til ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S (herefter "ARC Affaldsenergi A/S").

Der er fastlagt en plan for gennemførslen af selskabsgørelsen, som vil ske i to step:

Step 1: I/S ARC indskyder ved en kapitalforhøjelse affaldsenergiaktiviteter i ARC Affaldsenergi A/S.

Step 2: I/S ARC overfører ved en kapitalforhøjelse aktier i ARC Affaldsenergi A/S til ARC Holdingselskab A/S.

Processen kan illustreres på følgende måde:

Nu: Selskabsmæssig organisering før selskabsgørelse	Step 1: Efter første kapitalforhøjelse (indskud af affaldsenergiaktiviteter)	Step 2: Efter anden kapitalforhøjelse (indskud af aktier)
		
Forklaring: I/S ARC er direkte ejer af ARC Holdingselskab A/S, der ejer ARC Affaldsenergi A/S. Begge selskaber er stiftet og har fået tildelt CVR-nr. Selskaberne har en interim bestyrelse og direktion. I/S ARC varetager affaldsenergiaktiviteterne.	Forklaring: I/S ARC indskyder affaldsenergiaktiviteterne i ARC Affaldsenergi A/S og bliver i den forbindelse aktionær sammen med ARC Holdingselskab A/S. Denne organisering er midlertidig.	Forklaring: Aktierne, som ARC I/S modtog under step 1, indskydes i ARC Holdingselskab A/S, der herefter igen er eneaktionær i ARC Affaldsenergi A/S. Efter dette step kan vedtægterne for selskaberne ændres og den nye bestyrelse udpeges. Bestyrelsen i I/S ARC fortsætter uændret.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer X-KHN/PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Selskabsgørelse

4.3 Kapitalforhøjelse i ARC Holdingselskab A/S ved indskud af ARC I/S' aktier i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at der gennemføres en kapitalforhøjelse i ARC Holdingselskab A/S ved indskud af ARC I/S' aktier i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S i ARC Holdingselskab A/S

Baggrund

ARC I/S' bestyrelse skal godkende, at aktierne i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S (herefter "ARC Affaldsenergi A/S") indskydes i ARC Holdingselskab A/S.

I/S ARC modtager aktier i ARC Holdingselskab A/S svarende til værdien af de ved kapitalforhøjelsen indskudte aktier. Der udarbejdes en vurderingsberetning, som danner grundlag for værdiansættelsen.

Når bestyrelsen har godkendt, at kapitalforhøjelsen gennemføres ved indskud af aktierne i ARC Affaldsenergi A/S, vil direktionen i ARC I/S afholde en skriftlig generalforsamling i ARC Holdingselskab A/S med henblik på at gennemføre kapitalforhøjelsen.

./. Udkast til vurderingsberetning fremlægges på mødet.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer X-KHN/PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Selskabsgørelse

4.4 Vedtægtsændringer i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender:

- at direktionen sørger for implementering og registrering af ændrede vedtægter for ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S.

Baggrund

Der er udarbejdet udkast til ændrede vedtægter for ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S (herefter "ARC Affaldsenergi A/S"), der implementerer de styringsmæssige regler, som fremgår af udkastet til vedtægtstillæg for I/S ARC. Ankestyrelsen er den 30. september 2024 blevet anmodet om at forhåndsgodkende vedtægterne i ARC I/S. Ankestyrelsens godkendelse er endnu ikke modtaget.

Ejerkommunerne har modtaget udkast til de ændrede selskabsvedtægter, og det forventes, at selskabsvedtægterne implementeres inden udgangen af 2024 dog således, at bestemmelserne om eksterne bestyrelsesmedlemmer først implementeres, når der er identificeret kandidater.

Vedtægterne for selskaberne vil således blive ændret over to gange og blive besluttet på to generalforsamlinger i de respektive selskaber.

./. De ændrede vedtægter for ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S, som implementeres umiddelbart efter selskabsgørelsen, vedlægges som bilag.

./. De ændrede vedtægter for ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S, som implementeres, når de eksterne bestyrelsesmedlemmer er identificeret, vedlægges. Disse vedtægtsændringer vil desuden skulle vedtages i overensstemmelse med udkastet til tillæg til vedtægten for I/S ARC.

Bestyrelsen skal godkende, at direktionen foranstalter den beskrevne implementering og registrering af de ændrede vedtægter.

Hvis Ankestyrelsen mod forventning ikke godkender ARC I/S vedtægtsændringer, vil sagen blive forelagt til fornyet behandling i bestyrelsen.

København november 2024

Sagsnr. 078773-0001
Dok.nr. 35310379.1

UDKAST 27. november 2024

Vedtægter

ARC Holdingselskab A/S

UDKAST

1. Navn

- 1.1 Selskabets navn er ARC Holdingselskab A/S (herefter betegnet "Selskabet").

2. Formål

- 2.1 Selskabets formål er direkte eller via besiddelse af kapitalandele i andre selskaber at varetage lovlige kommunale opgaver på affalds-, energi- og klimaområdet samt anden dermed beslægtet virksomhed.

3. Selskabskapital

- 3.1 Selskabets kapital udgør [beløb] kr.
- 3.2 Selskabskapitalen er ikke opdelt i kapitalklasser.
- 3.3 Selskabskapitalen er fuldt indbetalt.

4. Kapitalandele

- 4.1 Hver kapitalandels pålydende er 1 kr.
- 4.2 Kapitalandelene skal lyde på navn og skal noteres på navn i Selskabets ejerbog – dvs. I/S Amager Ressourcecenter. Ejerbogen føres elektronisk på Selskabets fysiske adresse.
- 4.3 Selskabet kan udstede ejerbeviser.
- 4.4 Kapitalandele er ikke-omsætningspapir, og et ejerbevis skal bære utvetydig og iøjnefaldende påtegning herom.
- 4.5 Ingen kapitalandele skal have særlige rettigheder.
- 4.6 Kapitalejeren er ikke forpligtet til at lade sine kapitalandele indløse helt eller delvist af Selskabet eller andre.
- 4.7 Udbytte udbetales til den af kapitalejeren overfor Selskabet oplyste bankkonto. Udbytte tilfalder Selskabet, hvis det ikke er udbetalt, når der er forløbet tre år efter udbyttets deklarering på Selskabets generalforsamling.
- 4.8 Bortkomne ejerbeviser kan ved Selskabets foranstaltning og for ejerens regning mortificeres uden dom efter lovgivningens til enhver tid gældende regler herom.

5. Omsætningsbegrænsninger

- 5.1 Enhver overgang, herunder pantsætning, af kapitalandele kræver bestyrelsens forudgående skriftlige godkendelse. Frasalg af kapitalandele kræver tillige samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessenter i I/S Amager Ressourcecenter.

6. Generalforsamling

- 6.1 Generalforsamlinger afholdes i den kommune, hvor Selskabet har hjemsted.
- 6.2 Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år i så god tid, at Selskabets reviderede og godkendte årsrapport kan være Erhvervsstyrelsen i hænde senest inden udløbet af den i årsregnskabsloven fastsatte frist.
- 6.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når Selskabets bestyrelse eller den generalforsamlingsvalgte revisor har forlangt det. Kapitalejeren kan forlange, at der afholdes ekstraordinær generalforsamling.
- 6.4 Indkaldelse skal ske med højst fire ugers og mindst to ugers varsel. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest to uger efter, at det er forlangt.
- 6.5 Bestyrelsen indkalder til generalforsamling ved meddelelse til kapitalejeren på den adresse, som kapitalejeren har oplyst til Selskabet. Er oplysningerne mangelfulde, har Selskabets bestyrelse ingen pligt til at søge disse berigtiget eller til at indkalde på anden måde.
- 6.6 Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen, hvoraf fremgår, hvilke emner der skal behandles på generalforsamlingen. Hvis der skal behandles forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen, skal dagsordenen angive forslagens væsentligste indhold.
- 6.7 Senest to uger før generalforsamlingen skal dagsordenen og de fuldstændige forslag samt - for den ordinære generalforsamlings vedkommende - årsrapport med revisionspåtegning fremlægges til eftersyn for kapitalejeren på Selskabets kontor.
- 6.8 Kapitalejeren har ret til at få et bestemt emne behandlet på generalforsamlingen, hvis kapitalejeren skriftligt fremsætter krav herom over for Selskabets bestyrelse seks uger inden den ordinære generalforsamlingens afholdelse eller i øvrigt i så god tid, at emnet kan optages på dagsordenen for generalforsamlingen.
- 6.9 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende:
1. Valg af dirigent
 2. Beretning om Selskabets virksomhed

3. Godkendelse af årsrapporten
 4. Beslutning om resultatdisponering
 5. Godkendelse af budget for Selskabet for det kommende år, herunder godkendelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år
 6. Valg af bestyrelse og suppleanter i år, hvor dette er relevant, jf. punkt 9.3
 7. Valg af revisor
- 6.10 Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten påser, at generalforsamlingen afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten har blandt andet ret til at tilrettelægge drøftelser, udforme afstemningstemaer, beslutte hvornår debatten er overstået, afskære indlæg, bortvise deltagere fra generalforsamlingen og afgøre spørgsmål vedrørende resultatet af stemmeafgivning.
- 6.11 Kapitalejerer kan forud for generalforsamlingen stille spørgsmål til dagsordenen eller til dokumenter mv. til brug for generalforsamlingen. Sådanne spørgsmål skal være modtaget af direktionen senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.
- 6.12 Et referat af generalforsamlingen indføres i Selskabets forhandlingsprotokol. Referatet skal underskrives af dirigenten.
- 7. Stemme- og repræsentationsret**
- 7.1 På generalforsamlingen giver hver kapitalandel én stemme.
- 7.2 Kapitalejerer kan på generalforsamlinger kun deltage i og udøve stemmeret for den kapitalandel, som kapitalejerer på registreringsdatoen, det vil sige en uge før generalforsamlingens afholdelse, er blevet noteret for i ejerbogen.
- 7.3 Kapitalejerers deltagelse i en generalforsamling er tillige betinget af, at kapitalejerer senest tre dage inden generalforsamlingens afholdelse har anmeldt sin deltagelse til Selskabet.
- 7.4 Kapitalejerer har mulighed for at afgive stemme skriftligt til bestyrelsen forud for generalforsamlingen. Er en stemme modtaget af Selskabet, er den bindende for kapitalejerer og kan ikke tilbagekal-des.
- 8. Meddelelser**
- 8.1 Selskabet kan give alle meddelelser til Selskabets kapitalejer i henhold til selskabsloven eller disse vedtægter ved elektronisk post, ligesom dokumenter kan fremlægges eller sendes elektronisk.

8.2 Selskabets direktion anmoder Selskabets navnenoterede kapitalejer om en elektronisk postadresse, hvortil meddelelser, jf. pkt. 8.1, kan sendes. Kapitalejeren skal sikre, at Selskabet til enhver tid er i besiddelse af den korrekte elektroniske postadresse.

8.3 Hvis bestyrelsen måtte beslutte det, kan den i pkt. 8.1 nævnte kommunikationsform også anvendes mellem Selskabet og bestyrelsen. Selskabets direktion fører en liste over bestyrelsens medlemmers elektroniske postadresser.

9. Bestyrelse

9.1 Til Selskabets bestyrelse vælger generalforsamlingen 6 medlemmer, der vælges personlige suppleanter. Indstillingen af bestyrelsesmedlemmer til valg på generalforsamlingen er reguleret i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter.

9.2 Der kan vedtages en frivillig ordning for udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.

9.3 Medlemmer af bestyrelsen og suppleanter vælges for en 4-årig periode og kan genvælges.

9.4 Generalforsamlingen vælger formanden blandt bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer to næstformænd.

9.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme og i dennes fravær en næstformands stemme afgørende. Dog kan to bestyrelsesmedlemmer kræve, at der indkaldes til generalforsamling i Selskabets datterselskaber.

9.6 Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten.

9.7 Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet.

9.8 Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer. Kopi af beslutningsprotokol udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest én uge efter mødets afholdelse.

9.9 Bestyrelsen træffer ved en forretningsorden nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.

10. Direktion

10.1 Bestyrelsen ansætter en direktion bestående af ét medlem.

11. Vedtagelse af særlige dispositioner

11.1 Følgende beslutninger kræver udover godkendelse af de kompetente organer i Selskabet også samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessentkommuner i I/S Amager Resourcecenter, der ultimativt ejer Selskabet:

- Vedtægtsændringer
- Opløsning af Selskabet
- Frasalg eller nedlukning af Selskabets aktiviteter og/eller væsentlige aktiver, herunder salg af kapitalandele i datterselskaber
- Anlægsinvesteringer på over 100 mio. kr.
- Optagelse af lån eller anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti- og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i interessentskaber og selskaber, medmindre der er tale om deltagelse i et selskab med begrænset ansvar, for så vidt Selskabets indskud i det enkelte selskab ikke overstiger 20 mio. kr. og summen af Selskabets samlede indskud i selskaber ikke overstiger 100 mio. kr. Beløbene reguleres hvert år den 1. januar, første gang den 1. januar 2025. Deltagelse i selskaber skal under alle omstændigheder godkendes i samtlige de kommunalbestyrelser i I/S Amager Ressourcecenters interessentkommuner, hvis adgang til på kommunens vegne at optage lån eller deltage i selskaber måtte blive påvirket af Selskabets indskud i selskaber.

12. Tegningsregel

12.1 Selskabet tegnes af bestyrelsesformanden eller en næstformand i forening med direktøren eller af den samlede bestyrelse.

13. Revisor

13.1 Selskabets årsrapport revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

13.2 Revisor vælges af den ordinære generalforsamling for ét år ad gangen.

13.3 Revisor er pligtig til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om revisionen. Protokollen skal forelægges på bestyrelsens møder, og enhver protokoltilførsel skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

14. Årsrapport

14.1 Selskabets årsrapport udarbejdes og aflægges på dansk.

- 14.2 Årsrapport og budget for det kommende år, der er godkendt på den ordinære generalforsamling, sendes til kommunerne, der ultimativt ejer Selskabet.

15. Regnskabsår

- 15.1 Selskabets regnskabsår følger kalenderåret. Selskabets første regnskabsperiode løber fra stiftelsen til den 31. december 2025.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den [xx].

København november 2024

Sagsnr. 019719-0469 jhw/nal/brj
Dok.nr. 35309652.1

UDKAST 27. november 2024

Vedtægter

ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S

1. Navn

- 1.1 Selskabets navn er ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (herefter betegnet "Selskabet").
- 1.2 Selskabets binavn er ARC Waste to Energy A/S og ARC Affaldsenergi A/S.

2. Formål

- 2.1 Selskabets formål er at varetage lovlige kommunale opgaver på området for affaldsforbrænding, produktion af el og varme i den forbindelse samt anden dertil knyttet virksomhed.

3. Selskabskapital

- 3.1 Selskabets kapital udgør [beløb] kr.
- 3.2 Selskabskapitalen er ikke opdelt i kapitalklasser.
- 3.3 Selskabskapitalen er fuldt indbetalt.

4. Kapitalandele

- 4.1 Hver kapitalandels pålydende er 1 kr.
- 4.2 Kapitalandele skal lyde på navn og skal noteres på navn i Selskabets ejerbog, som gøres tilgængelig for kapitalejeren og den berettigede i henhold til selskabsloven - dvs. ARC Holdingselskab A/S, der er et helejet datterselskab af I/S Amager Ressourcecenter - på et elektronisk medie. Ejerbogen skal anføre kapitalejerens navn og adresse ifølge seneste notering. Ejerbogen føres elektronisk på Selskabets fysiske adresse.
- 4.3 Selskabet kan udstede ejerbeviser.
- 4.4 Kapitalandele er ikke-omsætningspapir, og et ejerbevis skal bære utvetydig og iøjnefaldende påtegning herom.
- 4.5 Ingen kapitalandele skal have særlige rettigheder.
- 4.6 Kapitalejeren er ikke forpligtet til at lade sine kapitalandele indløse helt eller delvist af Selskabet eller andre.

- 4.7 Udbytte udbetales til den af kapitalejeren oplyste bankkonto. Udbytte tilfalder Selskabet, hvis det ikke er udbetalt, når der er forløbet tre år efter udbyttets deklarering på Selskabets generalforsamling.
- 4.8 Bortkomne ejerbeviser kan ved Selskabets foranstaltning og for ejerens regning mortificeres uden dom efter lovgivningens til enhver tid gældende regler herom.

5. Omsætningsbegrænsninger

- 5.1 Enhver overgang, herunder pantsætning, af kapitalandele kræver bestyrelsens forudgående skriftlige godkendelse. Frasalg af kapitalandele kræver tillige samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessenter i I/S Amager Ressourcecenter.

6. Generalforsamling

- 6.1 Generalforsamlinger afholdes i den kommune, hvor Selskabet har hjemsted.
- 6.2 Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år i så god tid, at Selskabets reviderede og godkendte årsrapport kan være Erhvervsstyrelsen i hænde senest inden udløbet af den i årsregnskabsloven fastsatte frist.
- 6.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når Selskabets bestyrelse eller den generalforsamlingsvalgte revisor har forlangt det. Kapitalejeren kan forlange, at der afholdes ekstraordinær generalforsamling.
- 6.4 Indkaldelse skal ske med højst fire ugers og mindst to ugers varsel. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest to uger efter, at det er forlangt.
- 6.5 Bestyrelsen indkalder til generalforsamling ved meddelelse til kapitalejeren på den adresse, som kapitalejeren har oplyst til Selskabet. Er oplysningerne mangelfulde, har Selskabets bestyrelse ingen pligt til at søge disse berigtiget eller til at indkalde på anden måde.
- 6.6 Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf fremgår, hvilke emner der skal behandles på generalforsamlingen. Hvis der skal behandles forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen, skal dagsordenen angive forslagens væsentligste indhold.
- 6.7 Senest to uger før generalforsamlingen skal dagsordenen og de fuldstændige forslag samt - for den ordinære generalforsamlings vedkommende - årsrapport med revisionspåtegning fremlægges til eftersyn for kapitalejeren på Selskabets kontor.
- 6.8 Kapitalejeren har ret til at få et bestemt emne behandlet på generalforsamlingen, hvis kapitalejeren skriftligt fremsætter krav herom over for Selskabets bestyrelse seks uger inden den ordinære

generalforsamlingens afholdelse eller i øvrigt i så god tid, at emnet kan optages på dagsordenen for generalforsamlingen.

6.9 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende:

1. Valg af dirigent
2. Beretning om Selskabets virksomhed
3. Godkendelse af årsrapporten
4. Beslutning om resultatdisponering
5. Godkendelse af budget for Selskabet for det kommende år, herunder godkendelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år
6. Valg af bestyrelse og suppleanter i år, hvor dette er relevant, jf. punkt 9.3
7. Valg af revisor

6.10 Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten påser, at generalforsamlingen afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten har blandt andet ret til at tilrettelægge drøftelser, udforme afstemningstemaer, beslutte hvornår debatten er overstået, afskære indlæg, bortvise deltagere fra generalforsamlingen og afgøre spørgsmål vedrørende resultatet af stemmeafgivning.

6.11 Kapitalejeren kan forud for generalforsamlingen stille spørgsmål til dagsordenen eller til dokumenter mv. til brug for generalforsamlingen. Sådanne spørgsmål skal være modtaget af direktionen senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.

6.12 Et referat af generalforsamlingen indføres i Selskabets forhandlingsprotokol. Referatet skal underskrives af dirigenten.

7. Stemme- og repræsentationsret

7.1 På generalforsamlingen giver hver kapitalandel én stemme.

7.2 Kapitalejeren kan på generalforsamlinger kun deltage i og udøve stemmeret for den kapitalandel, som kapitalejeren på registreringsdatoen, det vil sige en uge før generalforsamlingens afholdelse, er blevet noteret for i ejerbogen.

7.3 Kapitalejerens deltagelse i en generalforsamling er tillige betinget af, at kapitalejeren senest tre dage inden generalforsamlingens afholdelse har anmeldt sin deltagelse til Selskabet.

7.4 Kapitalejeren har mulighed for at afgive stemme skriftligt til bestyrelsen forud for generalforsamlingen. Er en stemme modtaget af Selskabet, er den bindende for kapitalejeren og kan ikke tilbagekaldes.

8. Meddelelser

- 8.1 Selskabet kan give alle meddelelser til Selskabets kapitalejer i henhold til selskabsloven eller disse vedtægter ved elektronisk post, ligesom dokumenter kan fremlægges eller sendes elektronisk.
- 8.2 Selskabets direktion anmoder Selskabets navnenoterede kapitalejer om en elektronisk post-adresse, hvortil meddelelser, jf. pkt. 8.1, kan sendes. Kapitalejeren skal sikre, at Selskabet til enhver tid er i besiddelse af den korrekte elektroniske postadresse.
- 8.3 Hvis bestyrelsen måtte beslutte det, kan den i pkt. 8.1 nævnte kommunikationsform også anvendes mellem Selskabet og bestyrelsen. Selskabets direktion fører en liste over bestyrelsens medlemmers elektroniske postadresser.

9. Bestyrelse

- 9.1 Til Selskabets bestyrelse vælger generalforsamlingen 6 medlemmer, der vælges personlige suppleanter. Indstillingen af bestyrelsesmedlemmer til valg på generalforsamlingen er reguleret i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter.
- 9.2 Der kan vedtages en frivillig ordning for udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.
- 9.3 Medlemmer af bestyrelsen og suppleanter vælges for en 4-årig periode og kan genvælges.
- 9.4 Generalforsamlingen vælger formanden blandt bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer to næstformænd.
- 9.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme og i dennes fravær en næstformands stemme afgørende.
- 9.6 Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten.
- 9.7 Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet.
- 9.8 Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer. Kopi af beslutningsprotokol udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest én uge efter mødets afholdelse.
- 9.9 Bestyrelsen træffer ved en forretningsorden nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.

10. Direktion

- 10.1 Bestyrelsen ansætter en direktion bestående af ét medlem.

11. Vedtagelse af særlige dispositioner

- 11.1 Følgende beslutninger kræver udover godkendelse af de kompetente organer i Selskabet også samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessentkommuner i I/S Amager Ressourcecenter, der ultimativt ejer Selskabet:
- Vedtægtsændringer
 - Opløsning af Selskabet
 - Frasalg eller nedlukning af Selskabets aktiviteter og/eller væsentlige aktiver, herunder salg af kapitalandele i datterselskaber
 - Anlægsinvesteringer på over 100 mio. kr.
 - Optagelse af lån eller anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti- og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i interessentskaber og selskaber, medmindre der er tale om deltagelse i et selskab med begrænset ansvar, for så vidt Selskabets indskud i det enkelte selskab ikke overstiger 20 mio. kr. og summen af Selskabets samlede indskud i selskaber ikke overstiger 100 mio. kr. Beløbene reguleres hvert år den 1. januar, første gang den 1. januar 2025. Deltagelse i selskaber skal under alle omstændigheder godkendes i samtlige de kommunalbestyrelser i I/S Amager Ressourcecenters interessentkommuner, hvis adgang til på kommunens vegne at optage lån eller deltage i selskaber måtte blive påvirket af Selskabets indskud i selskaber.

12. Tegningsregel

- 12.1 Selskabet tegnes af bestyrelsens formand eller en næstformand i forening med Selskabets direktør eller af den samlede bestyrelse.

13. Revisor

- 13.1 Selskabets årsrapport revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.
- 13.2 Revisor vælges af den ordinære generalforsamling for ét år ad gangen.
- 13.3 Revisor er pligtig til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om revisionen. Protokollen skal forelægges på bestyrelsens møder, og enhver protokoltilførsel skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

14. Årsrapport

- 14.1 Selskabets årsrapport udarbejdes og aflægges på dansk.
- 14.2 Årsrapport og budget for det kommende år, der er godkendt på den ordinære generalforsamling, sendes til kommunerne, der ultimativt ejer Selskabet.

15. Regnskabsår

- 15.1 Selskabets regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december. Selskabets første regnskabsperiode løber fra stiftelsen til den 31. december 2025.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den [xx]. december 2024.

Vedtægter

ARC Holdingselskab A/S

UDKAST

1. Navn

- 1.1 Selskabets navn er ARC Holdingselskab A/S (herefter betegnet "Selskabet").

2. Formål

- 2.1 Selskabets formål er direkte eller via besiddelse af kapitalandele i andre selskaber at varetage lovlige kommunale opgaver på affalds-, energi- og klimaområdet samt anden dermed beslægtet virksomhed.

3. Selskabskapital

- 3.1 Selskabets kapital udgør [beløb] kr.
- 3.2 Selskabskapitalen er ikke opdelt i kapitalklasser.
- 3.3 Selskabskapitalen er fuldt indbetalt.

4. Kapitalandele

- 4.1 Hver kapitalandels pålydende er 1 kr.
- 4.2 Kapitalandelene skal lyde på navn og skal noteres på navn i Selskabets ejerbog – dvs. I/S Amager Ressourcecenter. Ejerbogen føres elektronisk på Selskabets fysiske adresse.
- 4.3 Selskabet kan udstede ejerbeviser.
- 4.4 Kapitalandele er ikke-omsætningspapir, og et ejerbevis skal bære utvetydig og iøjnefaldende påtegning herom.
- 4.5 Ingen kapitalandele skal have særlige rettigheder.
- 4.6 Kapitalejeren er ikke forpligtet til at lade sine kapitalandele indløse helt eller delvist af Selskabet eller andre.

4.7 Udbytte udbetales til den af kapitalejeren overfor Selskabet oplyste bankkonto. Udbytte tilfalder Selskabet, hvis det ikke er udbetalt, når der er forløbet tre år efter udbyttets deklarering på Selskabets generalforsamling.

4.8 Bortkomne ejerbeviser kan ved Selskabets foranstaltning og for ejerens regning mortificeres uden dom efter lovgivningens til enhver tid gældende regler herom.

5. Omsætningsbegrænsninger

5.1 Enhver overgang, herunder pantsætning, af kapitalandele kræver bestyrelsens forudgående skriftlige godkendelse. Frasalg af kapitalandele kræver tillige samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessenter i I/S Amager Ressourcecenter.

6. Generalforsamling

6.1 Generalforsamlinger afholdes i den kommune, hvor Selskabet har hjemsted.

6.2 Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år i så god tid, at Selskabets reviderede og godkendte årsrapport kan være Erhvervsstyrelsen i hænde senest inden udløbet af den i årsregnskabsloven fastsatte frist.

6.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når Selskabets bestyrelse eller den generalforsamlingsvalgte revisor har forlangt det. Kapitalejeren kan forlange, at der afholdes ekstraordinær generalforsamling.

6.4 Indkaldelse skal ske med højst fire ugers og mindst to ugers varsel. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest to uger efter, at det er forlangt.

6.5 Bestyrelsen indkalder til generalforsamling ved meddelelse til kapitalejeren på den adresse, som kapitalejeren har oplyst til Selskabet. Er oplysningerne mangelfulde, har Selskabets bestyrelse ingen pligt til at søge disse berigtiget eller til at indkalde på anden måde.

6.6 Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf fremgår, hvilke emner der skal behandles på generalforsamlingen. Hvis der skal behandles forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen, skal dagsordenen angive forslagens væsentligste indhold.

6.7 Senest to uger før generalforsamlingen skal dagsordenen og de fuldstændige forslag samt - for den ordinære generalforsamlings vedkommende - årsrapport med revisionspåtegning fremlægges til eftersyn for kapitalejeren på Selskabets kontor.

6.8 Kapitalejeren har ret til at få et bestemt emne behandlet på generalforsamlingen, hvis kapitalejeren skriftligt fremsætter krav herom over for Selskabets bestyrelse seks uger inden den ordinære

generalforsamlingens afholdelse eller i øvrigt i så god tid, at emnet kan optages på dagsordenen for generalforsamlingen.

6.9 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende:

1. Valg af dirigent
2. Beretning om Selskabets virksomhed
3. Godkendelse af årsrapporten
4. Beslutning om resultatdisponering
5. Godkendelse af budget for Selskabet for det kommende år, herunder godkendelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år
6. Valg af bestyrelse og suppleanter i år, hvor dette er relevant, jf. punkt 9.3
7. Valg af revisor

6.10 Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten påser, at generalforsamlingen afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten har blandt andet ret til at tilrettelægge drøftelser, udforme afstemningstemaer, beslutte hvornår debatten er overstået, afskære indlæg, bortvise deltagere fra generalforsamlingen og afgøre spørgsmål vedrørende resultatet af stemmeafgivning.

6.11 Kapitalejeren kan forud for generalforsamlingen stille spørgsmål til dagsordenen eller til dokumenter mv. til brug for generalforsamlingen. Sådanne spørgsmål skal være modtaget af direktionen senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.

6.12 Et referat af generalforsamlingen indføres i Selskabets forhandlingsprotokol. Referatet skal underskrives af dirigenten.

7. Stemme- og repræsentationsret

7.1 På generalforsamlingen giver hver kapitalandel én stemme.

7.2 Kapitalejeren kan på generalforsamlinger kun deltage i og udøve stemmeret for den kapitalandel, som kapitalejeren på registreringsdatoen, det vil sige en uge før generalforsamlingens afholdelse, er blevet noteret for i ejerbogen.

7.3 Kapitalejerens deltagelse i en generalforsamling er tillige betinget af, at kapitalejeren senest tre dage inden generalforsamlingens afholdelse har anmeldt sin deltagelse til Selskabet.

7.4 Kapitalejeren har mulighed for at afgive stemme skriftligt til bestyrelsen forud for generalforsamlingen. Er en stemme modtaget af Selskabet, er den bindende for kapitalejeren og kan ikke tilbagekal-des.

8. Meddelelser

- 8.1 Selskabet kan give alle meddelelser til Selskabets kapitalejer i henhold til selskabsloven eller disse vedtægter ved elektronisk post, ligesom dokumenter kan fremlægges eller sendes elektronisk.
- 8.2 Selskabets direktion anmoder Selskabets navnenoterede kapitalejer om en elektronisk postadresse, hvortil meddelelser, jf. pkt. 8.1, kan sendes. Kapitalejeren skal sikre, at Selskabet til enhver tid er i besiddelse af den korrekte elektroniske postadresse.
- 8.3 Hvis bestyrelsen måtte beslutte det, kan den i pkt. 8.1 nævnte kommunikationsform også anvendes mellem Selskabet og bestyrelsen. Selskabets direktion fører en liste over bestyrelsens medlemmers elektroniske postadresser.

9. Bestyrelse

- 9.1 Bestyrelsen består af 8 medlemmer. Til Selskabets bestyrelse vælger generalforsamlingen 6 medlemmer. Indstillingen af bestyrelsesmedlemmer til valg på generalforsamlingen er reguleret i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter. Herudover udpeger Københavns Kommunes Borgerrepræsentation 2 medlemmer til bestyrelsen, som også skal være uafhængige af de kommuner, der ultimativt ejer selskabet. Udpegningen foretages på baggrund af en proces for forhåndsgodkendelse af kandidater blandt interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, der er fastsat i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter. Der vælges ikke suppleanter for de 2 uafhængige bestyrelsesmedlemmer. For de 6 øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges en personlig suppleant.
- 9.2 Der er kan vedtages en frivillig ordning for udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.
- 9.3 Medlemmer af bestyrelsen og suppleanter, som er valgt af generalforsamlingen eller udpeget af Københavns Kommunes Borgerrepræsentation, vælges for en 4-årig periode og kan genvælges.
- 9.4 Københavns Kommunes Borgerrepræsentation udpeger formanden for bestyrelsen. Udpegningen foretages på baggrund af en proces for forhåndsgodkendelse af en formandskandidat blandt interessentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, der er fastsat i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer to næstformænd.
- 9.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme og i dennes fravær en næstformands stemme afgørende. Dog kan to bestyrelsesmedlemmer kræve, at der indkaldes til generalforsamling i Selskabets datterselskaber.
- 9.6 Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten.

- 9.7 Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet.
- 9.8 Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer. Kopi af beslutningsprotokol udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest én uge efter mødets afholdelse.
- 9.9 Bestyrelsen træffer ved en forretningsorden nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.

10. Direktion

- 10.1 Bestyrelsen ansætter en direktion bestående af ét medlem.

11. Vedtagelse af særlige dispositioner

- 11.1 Følgende beslutninger kræver udover godkendelse af de kompetente organer i Selskabet også samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessentkommuner i I/S Amager Resourcecenter, der ultimativt ejer Selskabet:
- Vedtægtsændringer
 - Opløsning af Selskabet
 - Frasalg eller nedlukning af Selskabets aktiviteter og/eller væsentlige aktiver, herunder salg af kapitalandele i datterselskaber
 - Anlægsinvesteringer på over 100 mio. kr.
 - Optagelse af lån eller anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti- og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i interessentskaber og selskaber, medmindre der er tale om deltagelse i et selskab med begrænset ansvar, for så vidt Selskabets indskud i det enkelte selskab ikke overstiger 20 mio. kr. og summen af Selskabets samlede indskud i selskaber ikke overstiger 100 mio. kr. Beløbene reguleres hvert år den 1. januar, første gang den 1. januar 2025. Deltagelse i selskaber skal under alle omstændigheder godkendes i samtlige de kommunalbestyrelser i I/S Amager Ressourcecenters interessentkommuner, hvis adgang til på kommunens vegne at optage lån eller deltage i selskaber måtte blive påvirket af Selskabets indskud i selskaber.

12. Tegningsregel

- 12.1 Selskabet tegnes af bestyrelsesformanden eller en næstformand i forening med direktøren eller af den samlede bestyrelse.

13. Revisor

- 13.1 Selskabets årsrapport revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.
- 13.2 Revisor vælges af den ordinære generalforsamling for ét år ad gangen.
- 13.3 Revisor er pligtig til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om revisionen. Protokollen skal forelægges på bestyrelsens møder, og enhver protokoltilførsel skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

14. Årsrapport

- 14.1 Selskabets årsrapport udarbejdes og aflægges på dansk.
- 14.2 Årsrapport og budget for det kommende år, der er godkendt på den ordinære generalforsamling, sendes til kommunerne, der ultimativt ejer Selskabet.

15. Regnskabsår

- 15.1 Selskabets regnskabsår følger kalenderåret. Selskabets første regnskabsperiode løber fra stiftelsen til den 31. december 2025.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den [xx].

København November 2024

Sagsnr. 019719-0469 jhw/nal/brj
Dok.nr. 35310103.1

UDKAST 27. november 2024

Vedtægter

ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S

1. Navn

- 1.1 Selskabets navn er ARC Affaldsenergi / Waste to Energy A/S (herefter betegnet "Selskabet").
- 1.2 Selskabets binavn er ARC Waste to Energy A/S og ARC Affaldsenergi A/S.

2. Formål

- 2.1 Selskabets formål er at varetage lovlige kommunale opgaver på området for affaldsforbrænding, produktion af el og varme i den forbindelse samt anden dertil knyttet virksomhed.

3. Selskabskapital

- 3.1 Selskabets kapital udgør [beløb] kr.
- 3.2 Selskabskapitalen er ikke opdelt i kapitalklasser.
- 3.3 Selskabskapitalen er fuldt indbetalt.

4. Kapitalandele

- 4.1 Hver kapitalandels pålydende er 1 kr.
- 4.2 Kapitalandele skal lyde på navn og skal noteres på navn i Selskabets ejerbog, som gøres tilgængelig for kapitalejeren og den berettigede i henhold til selskabsloven - dvs. ARC Holdingselskab A/S, der er et helejet datterselskab af I/S Amager Ressourcecenter - på et elektronisk medie. Ejerbogen skal anføre kapitalejerens navn og adresse ifølge seneste notering. Ejerbogen føres elektronisk på Selskabets fysiske adresse.
- 4.3 Selskabet kan udstede ejerbeviser.
- 4.4 Kapitalandele er ikke-omsætningspapir, og et ejerbevis skal bære utvetydig og iøjnefaldende påtegning herom.
- 4.5 Ingen kapitalandele skal have særlige rettigheder.
- 4.6 Kapitalejeren er ikke forpligtet til at lade sine kapitalandele indløse helt eller delvist af Selskabet eller andre.
- 4.7 Udbytte udbetales til den af kapitalejeren oplyste bankkonto. Udbytte tilfalder Selskabet, hvis det ikke er udbetalt, når der er forløbet tre år efter udbyttets deklarering på Selskabets generalforsamling.

- 4.8 Bortkomne ejerbeviser kan ved Selskabets foranstaltning og for ejerens regning mortificeres uden dom efter lovgivningens til enhver tid gældende regler herom.

5. Omsætningsbegrænsninger

- 5.1 Enhver overgang, herunder pantsætning, af kapitalandele kræver bestyrelsens forudgående skriftlige godkendelse. Frasalg af kapitalandele kræver tillige samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessenter i I/S Amager Ressourcecenter.

6. Generalforsamling

- 6.1 Generalforsamlinger afholdes i den kommune, hvor Selskabet har hjemsted.
- 6.2 Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år i så god tid, at Selskabets reviderede og godkendte årsrapport kan være Erhvervsstyrelsen i hænde senest inden udløbet af den i årsregnskabsloven fastsatte frist.
- 6.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når Selskabets bestyrelse eller den generalforsamlingsvalgte revisor har forlangt det. Kapitalejeren kan forlange, at der afholdes ekstraordinær generalforsamling.
- 6.4 Indkaldelse skal ske med højst fire ugers og mindst to ugers varsel. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest to uger efter, at det er forlangt.
- 6.5 Bestyrelsen indkalder til generalforsamling ved meddelelse til kapitalejeren på den adresse, som kapitalejeren har oplyst til Selskabet. Er oplysningerne mangelfulde, har Selskabets bestyrelse ingen pligt til at søge disse berigtiget eller til at indkalde på anden måde.
- 6.6 Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf fremgår, hvilke emner der skal behandles på generalforsamlingen. Hvis der skal behandles forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen, skal dagsordenen angive forslagens væsentligste indhold.
- 6.7 Senest to uger før generalforsamlingen skal dagsordenen og de fuldstændige forslag samt - for den ordinære generalforsamlings vedkommende - årsrapport med revisionspåtegning fremlægges til eftersyn for kapitalejeren på Selskabets kontor.
- 6.8 Kapitalejeren har ret til at få et bestemt emne behandlet på generalforsamlingen, hvis kapitalejeren skriftligt fremsætter krav herom over for Selskabets bestyrelse seks uger inden den ordinære generalforsamlings afholdelse eller i øvrigt i så god tid, at emnet kan optages på dagsordenen for generalforsamlingen.
- 6.9 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende:

1. Valg af dirigent
 2. Beretning om Selskabets virksomhed
 3. Godkendelse af årsrapporten
 4. Beslutning om resultatdisponering
 5. Godkendelse af budget for Selskabet for det kommende år, herunder godkendelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år
 6. Valg af bestyrelse og suppleanter i år, hvor dette er relevant, jf. punkt 9.3
 7. Valg af revisor
- 6.10 Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten påser, at generalforsamlingen afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten har blandt andet ret til at tilrettelægge drøftelser, udforme afstemningstemaer, beslutte hvornår debatten er overstået, afskære indlæg, bortvise deltagere fra generalforsamlingen og afgøre spørgsmål vedrørende resultatet af stemmeafgivning.
- 6.11 Kapitalejeren kan forud for generalforsamlingen stille spørgsmål til dagsordenen eller til dokumenter mv. til brug for generalforsamlingen. Sådanne spørgsmål skal være modtaget af direktionen senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.
- 6.12 Et referat af generalforsamlingen indføres i Selskabets forhandlingsprotokol. Referatet skal underskrives af dirigenten.
- 7. Stemme- og repræsentationsret**
- 7.1 På generalforsamlingen giver hver kapitalandel én stemme.
- 7.2 Kapitalejeren kan på generalforsamlinger kun deltage i og udøve stemmeret for den kapitalandel, som kapitalejeren på registreringsdatoen, det vil sige en uge før generalforsamlingens afholdelse, er blevet noteret for i ejerbogen.
- 7.3 Kapitalejerens deltagelse i en generalforsamling er tillige betinget af, at kapitalejeren senest tre dage inden generalforsamlingens afholdelse har anmeldt sin deltagelse til Selskabet.
- 7.4 Kapitalejeren har mulighed for at afgive stemme skriftligt til bestyrelsen forud for generalforsamlingen. Er en stemme modtaget af Selskabet, er den bindende for kapitalejeren og kan ikke tilbagekaldes.

8. Meddelelser

- 8.1 Selskabet kan give alle meddelelser til Selskabets kapitalejer i henhold til selskabsloven eller disse vedtægter ved elektronisk post, ligesom dokumenter kan fremlægges eller sendes elektronisk.
- 8.2 Selskabets direktion anmoder Selskabets navnenoterede kapitalejer om en elektronisk post-adresse, hvortil meddelelser, jf. pkt. 8.1, kan sendes. Kapitalejeren skal sikre, at Selskabet til enhver tid er i besiddelse af den korrekte elektroniske postadresse.
- 8.3 Hvis bestyrelsen måtte beslutte det, kan den i pkt. 8.1 nævnte kommunikationsform også anvendes mellem Selskabet og bestyrelsen. Selskabets direktion fører en liste over bestyrelsens medlemmers elektroniske postadresser.

9. Bestyrelse

- 9.1 Bestyrelsen består af 8 medlemmer. Til Selskabets bestyrelse vælger generalforsamlingen 6 medlemmer. Indstillingen af bestyrelsesmedlemmer til valg på generalforsamlingen er reguleret i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter. Herudover udpeger Københavns Kommunes Borgerrepræsentation 2 medlemmer til bestyrelsen, som også skal være uafhængige af de kommuner, der ultimativt ejer Selskabet. Udpegningen foretages på baggrund af en proces for forhåndsgodkendelse af kandidater blandt interressentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, der er fastsat i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter. Der vælges ikke suppleanter for de 2 uafhængige bestyrelsesmedlemmer. For de 6 øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges personlige suppleanter.
- 9.2 Der kan vedtages en frivillig ordning for udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.
- 9.3 Medlemmer af bestyrelsen og suppleanter, som er valgt af generalforsamlingen eller udpeget af Københavns Kommunes Borgerrepræsentation, vælges for en 4-årig periode, og kan genvælges.
- 9.4 Københavns Kommunes Borgerrepræsentation udpeger formanden for bestyrelsen. Udpegningen foretages på baggrund af en proces for forhåndsgodkendelse af en formandskandidat blandt interressentkommunerne i I/S Amager Ressourcecenter, der er fastsat i et tillæg til vedtægten for I/S Amager Ressourcecenter. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer to næstformænd.
- 9.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme og i dennes fravær en næstformands stemme afgørende.
- 9.6 Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten.

9.7 Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet.

9.8 Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer. Kopi af beslutningsprotokol udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest én uge efter mødets afholdelse.

9.9 Bestyrelsen træffer ved en forretningsorden nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.

10. Direktion

10.1 Bestyrelsen ansætter en direktion bestående af ét medlem.

11. Vedtagelse af særlige dispositioner

11.1 Følgende beslutninger kræver udover godkendelse af de kompetente organer i Selskabet også samtykke fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, der er interessentkommuner i I/S Amager Ressourcecenter, der ultimativt ejer Selskabet:

- Vedtægtsændringer
- Opløsning af Selskabet
- Frasalg eller nedlukning af Selskabets aktiviteter og/eller væsentlige aktiver, herunder salg af kapitalandele i datterselskaber
- Anlægsinvesteringer på over 100 mio. kr.
- Optagelse af lån eller anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti- og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i interessentskaber og selskaber, medmindre der er tale om deltagelse i et selskab med begrænset ansvar, for så vidt Selskabets indskud i det enkelte selskab ikke overstiger 20 mio. kr. og summen af Selskabets samlede indskud i selskaber ikke overstiger 100 mio. kr. Beløbene reguleres hvert år den 1. januar, første gang den 1. januar 2025. Deltagelse i selskaber skal under alle omstændigheder godkendes i samtlige de kommunalbestyrelser i I/S Amager Ressourcecenters interessentkommuner, hvis adgang til på kommunens vegne at optage lån eller deltage i selskaber måtte blive påvirket af Selskabets indskud i selskaber.

12. Tegningsregel

12.1 Selskabet tegnes af bestyrelsens formand eller en næstformand i forening med Selskabets direktør eller af den samlede bestyrelse.

13. Revisor

- 13.1 Selskabets årsrapport revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.
- 13.2 Revisor vælges af den ordinære generalforsamling for ét år ad gangen.
- 13.3 Revisor er pligtig til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om revisionen. Protokollen skal forelægges på bestyrelsens møder, og enhver protokoltilførsel skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

14. Årsrapport

- 14.1 Selskabets årsrapport udarbejdes og aflægges på dansk.
- 14.2 Årsrapport og budget for det kommende år, der er godkendt på den ordinære generalforsamling, sendes til kommunerne, der ultimativt ejer Selskabet.

15. Regnskabsår

- 15.1 Selskabets regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december. Selskabets første regnskabsperiode løber fra stiftelsen til den 31. december 2025.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den [xx].

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer X-KHN/PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Selskabsgørelse

4.5. Koncerninterne aftaler mellem ARC I/S og ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at der indgås udkast til serviceaftale og udkast til lejeaftale mellem ARC I/S og henholdsvis ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S.

Baggrund

ARC I/S' ejerkommuner har fået forelagt og taget til efterretning, at etablering af ARC Serviceselskab A/S afventer og genbesøges, når der foreligger afklaring omkring momsproblematikken.

Amager Bakke overdrages som led i selskabsgørelsen af affaldsenergiaktiviteter til ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S (herefter "ARC Affaldsenergi A/S"), hvilket indebærer, at administrationslokalerne fremadrettet vil være ejet af ARC Affaldsenergi A/S.

ARC Affaldsenergi vil efter selskabsgørelsen udleje administrationslokaler til ARC I/S. Der indgås en lejeaftale herom.

For at sikre dokumentation for de koncerninterne køb af ydelser skal der indgås en serviceaftale. Aftalen er udarbejdet som en midlertidig aftale, der skal genbesøges, når de nye bestyrelser er tiltrådt. Det skal defineres, hvordan administrations- og servicefunktionerne relateret til affaldsenergiaktiviteterne organiseres.

./. Udkast til aftaler fremlægges på mødet.

Bestyrelsen skal godkende, at ARC I/S indgår serviceaftale og lejeaftale.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer X-KHN/PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Selskabsgørelse

4.6. Bemyndigelse til direktionen vedr. implementering af selskabsgørelsen

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen bemyndiger direktionen i ARC I/S til at gennemføre selskabsgørelsen.

Baggrund

Gennemførslen af selskabsgørelsen, herunder kapitalforhøjelserne og vedtægtsændringerne, indebærer, at der i regi af ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S skal træffes bestyrelsesbeslutninger og afholdes generalforsamlinger, som implementerer henholdsvis ARC I/S' og ejerkommunernes beslutninger.

Bestyrelsen bemyndiger direktionen i ARC I/S til at gennemføre selskabsgørelsen af affaldsenergiaktiviteterne, herunder blandt andet at indgå de for ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S nødvendige aftaler samt til at afholde de nødvendige generalforsamlinger og bestyrelsesmøder i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer JAV/PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 4: Selskabsgørelse

4.7 Etablering af Cash Pool mellem ARC I/S og ARC Affaldsenergi A/S/Waste to Energy A/S

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender aftalen om etablering af en Cash Pool mellem I/S Amager Resourcecenter og ARC affaldsenergi/Waste to Energy A/S.

Kort beskrivelse

Cash Pooling er en metode til likviditetsstyring, der anvendes af en koncern med flere enheder, som ARC nu bliver ved stiftelse af ARC affaldsenergi/Waste to Energy A/S.

Det handler om at samle virksomhedens forskellige bankkonti i én konto eller "pulje", som bruges til at styre den samlede likviditet. Dette gør det nemmere for virksomheden at holde styr på og styre sin likviditet samt nyde godt af eventuelle renteindtægter eller besparelser.

I forbindelse med udskillelse af en af ARC I/S' aktiviteter (affaldsenergi) i et selvstændigt selskab anbefales det derfor, at der etableres en Cash Pool mellem de to enheder.

./. ./. Som bilag vedlægges:

Aftalen mellem ARC I/S' bank (Tiltrædelsesaftalen) og ARC I/S, og

Aftalen mellem I/S Amager Ressourcecenter og ARC Affaldsenergi/Waste to Energy om deltagelse i Cash Pool aftalen

Tiltrædelsesaftale - Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

Tiltrædelse

Der henvises til Aftale om Cash Pool indgået mellem Topkontohaveren I/S Amager Ressourcecenter og Jyske Bank A/S. Definerede begreber i Aftalen skal finde tilsvarende anvendelse her og denne aftale skal udgøre en del af aftalegrundlaget sammen med Aftalen.

Undertegnede anmoder hermed om at tiltræde Aftalen som Deltager og dermed indgå i Cash Pool'en på de i Aftalen aftalte vilkår.

Det angives nedenfor, hvilke konti som Deltageren ønsker inkluderet i Cash Pool'en som Driftskonti i forbindelse med tiltrædelsen. Endvidere er vedlagt den dokumentation, som Banken har anmodet om til Bankens godkendelse, sammen med evt. fuldmagter til at disponere på vegne af Deltagerne under Aftalen.

Undertegnede bekræfter, at vi er indforstået med indholdet i oversigten. I den forbindelse henvises der specifikt til den del af Aftale om Cash Pool, som omhandler til- og afmelding af konti under Cash Poolen.

Tilmelding af en konto som Driftskonto forudsætter, at der er etableret en Topkonto i samme valuta under Aftale om Cash Pool.

Anmodning	Kontonummer	Valuta	Eksisterende aftaler fortsætte?
Tilmeld	7631 1016083	DKK	Ja
Tilmeld	0890 1140392	DKK	Ja
Tilmeld	0890 1142441	DKK	Ja
Tilmeld	7631 2350093	DKK	Ja
Tilmeld	7631 2350101	DKK	Ja

Underskrifter

Deltageren bekræfter, at:

- være enig i Aftalens indhold.
- være indforstået med de vilkår og forpligtelser, der fremgår af alle Aftalens dele, herunder at deltagerens tiltræden sker i overensstemmelse med reglerne i selskabsloven, i særdeleshed selskabslovens §§ 206 om ulovlig selvfinansiering og 210 om ulovlig kapitalejerlån.
- have opfyldt Bankens forudsætninger for tiltrædelsen af Aftalen.

I/S Amager Ressourcecenter
Vindmøllevej 6
2300 København S

CVR-nr. 34208115

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

Dato

Topkontohaveren bekræfter, at:

- acceptere Deltagerens tiltrædelse til Aftalen.
- løbende vil informere Deltageren, som aftalt i Aftalen.
- være indforstået med de vilkår og forpligtelser, der fremgår af alle Aftalens dele, herunder at deltagerens tiltræden sker i overensstemmelse med reglerne i selskabsloven, i særdeleshed selskabslovens §§ 206 om ulovlig selvfinansiering og 210 om ulovlig kapitalejrlån.

☐ Underskrevet i henhold til fuldmagt.

Dato

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

1. Aftalens parter

Denne aftale (herefter sammen med det øvrige aftalegrundlag samlet kaldet "**Aftalen**") er indgået mellem I/S Amager Ressourcecenter, Vindmøllevej 6, 2300 København S, CVR-nr. 34208115 (herefter kaldet "**Topkontohaver**") og Jyske Bank A/S inkl. dennes inden- og udenlandske afdelinger (herefter kaldet "**Banken**").

Øvrige selskaber, som efterfølgende måtte tiltræde Aftalen efter nærmere aftale, refereres til - sammen med Topkontohaveren samlet som "**Deltagerne**". Tiltrædelse til Cash Poolen af en ny Deltager forudsætter godkendelse af Banken og af Topkontohaveren på vegne af Deltagerne.

2. Cash Pool

En Cash Pool giver forskellige muligheder, som nærmere beskrevet her i Aftalen. Konti under Cash Poolen må kun anvendes i forbindelse med finansieringen af Deltagerens løbende aktiviteter og ikke f.eks. til finansiering af indskud af egenkapital i en Deltager eller opkøb af virksomheder.

3. Kontostruktur under Cash Poolen

Topkonto

Cash Poolen består af en "**Topkonto**" for hver valuta, som indgår i Cash Poolen, oprettet i Topkontohaverens navn. Det aftales nærmere med Banken i hvilke valutaer, der kan oprettes Topkonti for. Topkontohaveren skal være den samme for alle Topkonti under Cash Poolen.

Driftskonto

Under en Topkonto kan der i samme valuta, som Topkontoen tilknyttes én eller flere "**Driftskonti**" i den enkelte Deltagers navn.

Sumkonto

Til brug for niveauopdeling af Cash Poolen, kan der under en Topkonto tilknyttes én eller flere "**Sumkonti**" i samme valuta, som Topkontoen. En Sumkonto opsummerer kun nettosaldoen for tilknyttede Driftskonti, og der kan ikke foretages posteringer på en Sumkonto.

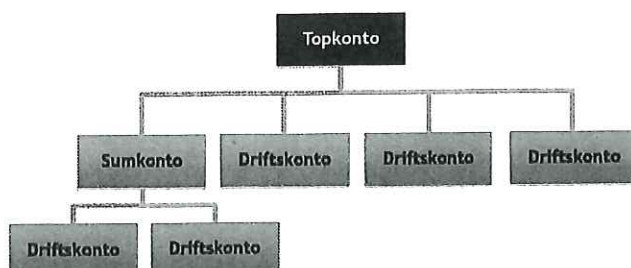
Rentekonto

Topkontohaveren skal udvælge én Driftskonto for den enkelte Topkonto og de dertil knyttede Driftskonti, der skal fungere som "**Rentekonto**". Renter tilskrives på Rentekontoen.

Niveauopdeling

Kontostrukturen i Cash Pool systemet vil være niveauopdelt. Opsætningen og vedligeholdelsen heraf aftales nærmere mellem Topkontohaveren og Banken.

Et eksempel på kontostrukturen kan være følgende:



Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

4. Balanceudligning

Når én konto bliver tilmeldt Cash Poolen som en Driftskonto, overføres saldoen fra Driftskontoen til den relevante Topkonto som nærmere beskrevet i afsnittet "Til- og afmelding af konti under Cash Poolen". Dermed opstår der ét mellemværende på et tilsvarende beløb, som den overførte saldo. Mellemværendet vises på den relevante Driftskonto. Hvis der efterfølgende foretages posteringer på Topkontoen via disponeringer på Driftskontoen, vil dette mellemværende øges eller mindskes i favør af enten Topkontoen eller Driftskontoen afhængig af, om der sker en debitering eller kreditering.

Topkonto

En Topkonto er en likviditetsførende konto, som viser saldoen i Banken. Saldoen er summen af de respektive saldi på samtlige tilknyttede Driftskonti. Den *disponible* saldo på en Topkonto viser det tilgængelige beløb og udgøres af den positive saldo. Hvis der er indgået aftale mellem Topkontohaveren og Banken om tilknytning af en trækningsret til en Topkonto, indgår den uudnyttet trækningsret i den disponible saldo på Topkontoen. En *positiv* saldo på en Topkonto er et udtryk for et indlån hos Banken i form af et indestående. En *negativ* saldo på en Topkonto er et udtryk for en gæld til Banken i form af et udlån. Hvis en negativ saldo resulterer i en negativ disponibel saldo, vil den negative disponible saldo være et ikke-aftalt overtræk.

Det er kun muligt for Deltagerne at foretage posteringer på Topkontoen via disponeringer på Driftskonti tilknyttet Topkontoen. Deltagerne kan dog ikke disponere, hvis den disponible saldo på Topkontoen er eller dermed bliver negativ. Banken skal dog være berettiget til at debitere aftalte betalinger til Banken via Topkontohaverens Driftskonti såsom renter, gebyrer mv., selvom det medfører en negativ disponibel saldo på Topkontoen.

Bankens lovbestemte skatteindberetninger angående renter sker for den enkelte Topkonto. Renteberegningen på Topkontoen er derfor et forhold mellem Banken og Topkontohaveren.

Driftskonti

En Driftskonto bruges til den enkelte Deltageres daglige ind- og udbetalinger. En Driftskonto er ikke likviditetsbærende, og alle transaktioner posteres derfor likviditetsmæssigt på Topkontoen ved disponeringer på de tilknyttede Driftskonti. Der kan almindeligvis disponeres på Driftskonti f.eks. gennem Netbank, betalingsaftaler eller betalingskort tilknyttet den enkelte Driftskonto, hvis der er indgået aftale herom mellem den enkelte Deltager og Banken.

Interne tilgodehavender

Hvis Driftskontoen er tilknyttet en Deltager, som ikke er Topkontohaveren, er en evt. positiv saldo på en Driftskonto således et udtryk for et internt tilgodehavende hos Topkontohaveren og ikke et indlån hos Banken. En positiv saldo på Driftskontoen er derfor ikke dækket af Garantiformuen (Garantiordningen for indskydere og investorer). Den til enhver tid værende saldo på Topkontoen er derimod et udtryk for mellemværendet mellem Topkontohaveren og Banken.

Den enkelte Deltager skal være forpligtet til at sørge for, at der løbende sker en behørig bogføring af tilgodehavender mellem Deltageren og Topkontohaveren og indberetning heraf til relevante myndigheder, hvis påkrævet.

Renter for interne tilgodehavender

Topkontohaveren har i Cash Pool systemet mulighed for, og skal af de øvrige Deltagere være bemyndiget til, at påføre og tilskrive de enkelte Driftskonti en rente for interne tilgodehavender beregnet af Driftskontoens saldo. Banken oplyser på forespørgsel om de tilgængelige renteberegningsfunktionaliteter til det formål og skal være berettiget til at ændre dem fra tid til anden. Topkontohaveren er ansvarlig for at orientere relevante Deltagere om sådanne evt. interne renter. Den enkelte Deltager er selv ansvarlig for indberetning til skattemyndighederne af interne renter, hvis påkrævet.

Banken skal ikke være ansvarlig for at indeholde skat af betalte interne renter, hvis aktuelt. Det er endvidere Deltagerens eget ansvar at sikre, at aftalerne om interne renter i påkrævet omfang er på armslængde og/eller markedsvilkår.

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

Der henvises desuden til skattereglerne for tynd kapitalisering, herunder indflydelsen af koncerninterne sikkerhedsstillelser overfor Banken, som i visse tilfælde kan indebære, at renteudgifter og eventuelle kurstab ikke kan fradrages, som Deltagerne også bør være opmærksom på.

Bemyndigelser

Når en Deltager tiltræder Aftalen skal Deltageren af Topkontohaveren være bemyndiget til (med respekt af evt. opsatte interne begrænsninger af Topkontohaveren) at råde over hele den disponible saldo på de respektive Topkonti inkl. evt. trækingsretter relateret dertil via disponeringer på de af Deltagerens tilknyttede Driftskonti. Ligeledes skal Topkontohaveren efter en Deltagers tiltrædelse til Aftalen være bemyndiget til at disponere på Deltagerens Driftskonti.

Interne beløbsbegrænsninger evt. inkl. dækningskontrol.

Topkontohaver skal dog på vegne af Deltagerne være bemyndiget til at begrænse en eller flere af Deltagerens adgang til at foretage posteringer på en Topkonto via disses Driftskonti. Dette sker ved at opsætte interne beløbsbegrænsninger, herunder indsætte dækningskontrol. Hvis der er tilføjet dækningskontrol, vil posteringsanmodninger afgivet via disponeringer på Driftskontoen blive afvist, hvis den opsatte begrænsning dermed vil blive overskredet. Hvis der ikke er tilføjet dækningskontrol, kan der ske overtræk af interne opsatte begrænsninger. En posteringsanmodning vil dog kun blive gennemført, hvis der er en disponibel saldo på Topkontoen. Det er muligt at påføre en intern overtræksrente for sådanne overtræk mellem den relevante Deltager og Topkontohaver. Det vil ikke medføre overtræksrente til Banken.

Topkontohaveren skal være forpligtet til at orientere de enkelte Deltagere om evt. opsatte begrænsninger.

Hvis Topkontohaveren over for Banken har erklæret sig forpligtet til - helt eller delvist - ikke at fortage udlån til en Deltager, skal Topkontohaveren være forpligtet til at indføre de aftalte begrænsninger i Cash Poolen med dækningskontrol. I modsat fald skal Banken være berettiget til opsætte og opretholde begrænsningen i Cash Poolen.

5. Valuta Cash Pool

Hvis der aftalt med Banken, at der fælles for alle Topkonti under Cash Poolen tilknyttes én "**Valutapool Konto**" på toppen i Topkontohaverens navn, skal følgende afsnit gælde.

Saldoen på Valutapool Kontoen viser nettosaldoen for alle Topkonti omregnet til en aftalt basisvaluta. Omregningen fra en valuta til basisvalutaen for Valutapool Kontoen vil ske løbende på baggrund af kurser, som Banken med rimelighed måtte fastsætte, og som kan oplyses nærmere på forespørgsel.

Valutapool Kontoen er ikke likviditetsbærende, og alle transaktioner posteres derfor likviditetsmæssigt på Topkontiene via disponeringer på dertil knyttede Driftskonti som normalt. Det er fortsat som udgangspunkt den disponible saldo på den enkelte Topkonto, med respekt af evt. interne beløbsbegrænsninger, der er afgørende for om en postering kan gennemføres. Renteberegning sker derfor fortsat med udgangspunkt i saldoen på den enkelte Topkonto, og ikke på Valutapool Kontoen.

Der vil dog særligt i "Aftale om tilknytning af Valutapool Konto" være aftalt en maksimal tilladt negativ saldo ("**Kreditmaksimum**") for Valutapool Kontoen (opgjort i basisvalutaen), som også vil skulle respekteres, før der kan disponeres via Driftskonto på en Topkonto. Dermed er det ikke den disponible saldo på en Topkonto, som alene er afgørende for der kan disponeres, men derimod også, at der er disponibel saldo på Valutapool Kontoen, som udgøres af forskellen mellem Kreditmaksimum og saldoen på Valutapool Kontoen.

Der kan dog fortsat ske posteringer på Topkonti via tilknyttede Driftskonti, hvor der er disponibel saldo, selvom det måtte medføre, at summen af de samlede negative saldo for alle Topkonti dermed overskrider Kreditmaksimum på Valutapool Kontoen forudsat, at der er positiv saldi på en eller flere Topkonti i form af indlån svarende til det beløb omregnet fra basisvalutaen, som der vil blive overskredet med. I så fald vil Banken løbende beregne og reservere et beløb ("**Reserverede Beløb**") på de Topkonti, hvor der måtte være positiv saldo i form af indlån (som Banken skal

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

være frit stillet til at vælge imellem), så længe at overskridelsen udestår, og som reducerer den disponible saldo tilsvarende, på den Topkonto, hvor beløbet reserveres. Som beskrevet i afsnittet "Sikkerhedsrettigheder", skal det Reserverede Beløb bl.a. tjene til sikkerhed for udlån i form af negative saldi på Topkonti. Dermed kan den del af saldoen på Valutapool Kontoen som udgøres af positive saldi fra Topkonti være helt eller delvist reserveret og derfor ikke disponibel på den relevante Topkonto. Ligeledes, er det fortsat de respektive negative saldi på Topkonti, der et udtryk for gælden til Banken, og ikke en evt. negativ saldo på Valutapool Kontoen.

Hvis den disponible saldo på Valuta Pool Kontoen er eller bliver negativ evt. på grund af valutaudsving, skal Topkontohaveren være forpligtet til øjeblikkeligt at inddække overskridelsen ved at kreditere én eller flere Topkonti. I modsat fald, skal Banken være berettiget til, for Topkontohaverens regning og risiko, at kurssikre indlån og/eller udlån på Topkonti helt eller delvist ved finansielle instrumenter - i det omfang Banken finder det nødvendigt- eller omlægge indlån og/eller udlån helt eller delvist til basisvalutaen eller DKK, hvis det ikke er basisvalutaen.

For sådanne overskridelser, skal Topkontohaveren betale til Banken den aftalte rente for ikke-aftalt overtræk, der gælder for basisvalutaen.

6. Til- og afmelding af konti under Cash Poolen

Tilmelding af konti til Cash Poolen

I forbindelse med tiltrædelsen til Aftalen, eller fra tid til anden, udpeger den enkelte Deltager de konti, som de ønsker skal indgå i Cash Poolen, enten i form af en Topkonto eller en Driftskonto, hvilket forudsætter Banken og Topkontohaverens accept.

Ved tilmelding af en *eksisterende* konto til Cash Poolen som en Driftskonto, ophører kontoen i sin nuværende form og konverteres til en Driftskonto med de dertilhørende kendetegn, som beskrevet indledningsvist i Aftalen.

Ved konverteringen ophører særlige aftaler og vilkår angående kontoen som udgangspunkt, uanset hvad der fremgår af sådanne aftaler. Banken skal i den forbindelse være bemyndiget og uigenkaldeligt instrueret til at overføre saldoen (uanset om saldoen er positiv eller negativ) ved at postere saldoen på den tilknyttede Topkonto og mellemværendet registreres på Driftskontoen. Endvidere ophæves evt. trækingsret tilknyttet kontoen, og den eventuelt negative saldo, der opstår i den forbindelse, posteres ligeledes på den tilknyttede Topkonto.

Dog kan det aftales med Banken i Driftskontoskemaet, at betalingsaftaler mv. tilknyttet en *eksisterende* konto kan fortsætte uændret efter konverteringen til en Driftskonto. Fremadrettet skal alle referencer i sådanne aftaler til kontoen betragtes, som en reference til den relevante Driftskonto, som kontoen er blevet konverteret til.

Banken og Topkontohaveren aftaler i Topkontoskemaet, hvilke rentevilkår, som skal være gældende for en Topkonto i forbindelse med tilmeldingen, og efterfølgende, hvis relevant, inkl. rentevilkår for indlån, og ikke-aftalte overtræk opstået under Aftalen.

Ligeledes er det Topkontoholderen, som aftaler vilkårene for en evt. tilknyttede trækingsretter, herunder størrelse, forlængelser, allokeringen, løbetid, evt. begrænsninger, valuta, renter, marginal, gebyrer og/eller provision og opkrævning heraf. Vilkårene for trækingsretten vil fremgå af den enkelte kreditaftale, herunder rentevilkårene for indlån og udlån for den Topkonto, trækingsretten er tilknyttet. Hvis der måtte være uoverensstemmelser mellem rentevilkårene i Topkontoskemaet, og kreditaftalen, er det kreditaftalen som skal have forrang.

Oplysninger vedrørende de aftalte rentevilkår præsenteres alene til Topkontohaveren.

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

Afmelding af konti til Cash Poolen

Hver Deltager skal være berettiget til, og Topkontohaveren skal af hver enkelt Deltager være bemyndiget til på vegne af en Deltager, at anmode om at afmelde Driftskonti fra Cash Poolen med de aftalte virkninger. I forbindelse med en afmelding er Bankens berettiget og uigenkaldeligt instrueret til at overføre saldoen fra den relevante Driftskonto til en anden af Topkontohaverens Driftskonti tilknyttet samme Topkonto. Dette efter aftale med Topkontohaveren. Dette vil ikke påvirke det mellemværende, der måtte være mellem Topkontohaveren og Deltageren.

Ved afmeldelsen af en Driftskonto tilknyttet Cash Poolen, vil enhver tilknyttet betalingsaftale og lign. som udgangspunkt automatisk ophøre. Med Bankens samtykke kan Driftskontoen dog blive konverteret til en almindelige konto udenfor Cash Poolen, hvor eksisterende betalingsaftaler mv. tilknyttet kontoen kan fortsætte helt eller delvist.

Med 30 dages skriftligt varsel til Topkontohaveren og den relevante Deltager, skal Bankens endvidere være berettiget til at afmelde en eller flere af Deltagers Driftskonti.

Afmelding af en Topkonto under Cash Poolen kræver Bankens forhåndsaccept og forudsætter, at saldoen er positiv, og hvis der er etableret en Valutapool Konto under Aftalen, at den disponible saldo på denne dermed ikke bliver negativ. En evt. trækingsret tilknyttet Topkontoen bortfalder derfor som udgangspunkt ved afmelding, og udlån etableret ved udnyttelse af trækingsretten forfalder til betaling i overensstemmelse med kreditaftalens bestemmelser, medmindre der inden bliver indgået aftalen med Bankens herom. Derudover vil alle tilknyttede Driftskonti også automatisk blive afmeldt, medmindre de samtidig tilknyttes en ny Topkonto i samme valuta.

7. Sikkerhedsrettigheder

Følgende sikkerhedsrettigheder etableres til fordel for Bankens ved Aftalens indgåelse og/eller tiltrædelse af en Deltager (forudsat det ikke strider med gældende lovgivning), og som Bankens skal være frit stillet til at vælge imellem hver især eller anvende som en kombination heraf:

- Topkontohaveren giver hermed underpant i det til enhver tid Reserverede Beløb til sikkerhed for enhver forpligtelse, som Topkontohaveren har eller måtte få over for Bankens under Aftalen inkl. evt. trækingsretter knyttet hertil.
- Det er endvidere aftalt, at pantsætningen af det til enhver tid Reserverede Beløb også skal være i form af finansiell sikkerhedsstillelse i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om Kapitalmarkeder" (som den måtte blive ændret fra tid til anden), herunder forøgelser af det Reserverede Beløb, som skyldes markedsbetingede forhold såsom udslag i valutakurser.
- Hvis en Deltager måtte komme under insolvensbehandling, skal de øvrige Deltagere træde tilbage med deres respektive interne tilgodehavender opstået via anvendelsen af funktionaliteterne under Aftalen mod den insolvente Deltager, og Bankens skal derfor være berettiget til:
 - At foretage anmeldelse af de øvrige Deltageres tilgodehavender.
 - At udnytte stemmeretten angående det enkelte tilgodehavende.
 - At modtage og kvittere for den dividende, der vedrører det enkelte tilgodehavende til inddækning af enhver forpligtelse, som Deltagerne har eller måtte få over for Bankens, da retten til dividende hermed er transporteret til Bankens.
 - Ved en Deltagers tiltrædelse af Aftalen, bekræfter Deltageren implicit at have fået meddelelse om transporten.
- Øvrige sikkerheder som Bankens måtte kræve for at tilbyde en trækingsret til en Topkontohaveren, etableres som selvstændige aftaler.
- Bankens kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent tilgodehavende hos Topkontohaveren i ethvert af Topkontohaverens forfaldne eller uforfaldne tilgodehavender hos Bankens uanset de respektive tilgodehavenders betalingssted, art eller valuta.

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

- Der er aftalt mulighed for slutfregning mellem Topkontohaveren og Banken i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om Kapitalmarkeder" (som den måtte blive ændret fra tid til anden). Hvis der indtræder misligholdelse under Aftalen, og Banken giver meddelelse til Topkontohaveren, skal alle nuværende og fremtidige finansielle forpligtelser mellem Topkontohaveren og Banken afvikles ved slutfregning.

8. Forudsætninger

Følgende forudsætninger skal være opfyldt, før at et selskab kan være deltager i Cash Poolen – både ved tiltrædelse af Aftalen og under Aftalens løbetid:

- Deltageren er et selskab, som Banken kan godkende og er registreret i Danmark, eller i et land, som Banken kan godkende.
- Deltageren ikke ændrer selskabsform, hverken frivilligt eller tvangsmæssigt, herunder ikke indgår i nogen fusion, spaltning og/eller opløsning eller kommer under insolvensbehandling.
- En Deltager skal være enten et (direkte eller indirekte) datterselskab til Topkontohaveren, eller (hvis nogen) et moderselskab til Topkontohaveren og/eller et af moderselskabets (direkte eller indirekte) ejede datterselskaber.
- Den enkelte Deltager skal indlevere sådanne dokumenter, certifikater, udtalelser, udskrifter, bemyndigelser, tilladelser, beslutninger og anden dokumentation, som Banken med rimelighed måtte anmode om, og som alle skal være i en form og med et indhold, som kan godkendes af Banken.
- Indlån på Topkonti i form af indestående skal være ubehæftede, og der må ikke etableres nogen form for sikkerhedsret herover, hverken i form af pantsætning mv. (medmindre det er etableret til fordel for Banken) eller ved at blive genstand for kreditorforfølgning.
- Deltageren har tiltrådt Aftalen.
- Deltageren skal være kunde i Banken.
- Mindst en Deltager skal have indgået tilslutningsaftale for Jyske Netbank Erhverv.
- Banken kan godkende Deltagerens økonomiske forhold, og at de økonomiske forhold ikke efterfølgende ændrer sig væsentligt i negativ retning.

En Deltager skal straks orientere Banken, hvis en forudsætning efterfølgende ændrer sig.

9. Indeståelser

Topkontohaveren og/eller den enkelte Deltager indestår over for Banken så længe Aftalen er i kraft, for, at:

- Deltageren ikke har eller vil indgå aftaler, som konflikter med indholdet i Aftalen, og indholdet heri ikke strider mod nogen gældende regler og/eller lovgivning, eller interne forhold.
- Deltagelsen i Cash Poolen ikke medfører, at visse af Deltagerens (direkte og/eller indirekte) ejere eller andre opnår en utilbørlig fordel på andre af Deltagerens (direkte og/eller indirekte) ejere, eller Deltagerens bekostning.
- Deltagerens anvendelse af funktionaliteterne under Aftalen ikke strider mod nogen gældende regler og/eller lovgivning, eller interne forhold.
- Deltageren har vurderet og fundet at have tilstrækkelig likviditet til rådighed - også efter tiltrædelsen til Cash Poolen - til at opfylde den enkelte Deltageres nuværende og fremtidige forpligtelser, efterhånden som de forfalder.
- Deltageren selvstændig har vurderet fordele og ulemper ved, og har konkluderet, at det er i den Deltagers interesse at indtræde i Cash Poolen på de vilkår angivet i Aftalen for at optimere og realisere Deltagerens fælles interesser, som Cash Poolen giver mulighed for, og har til det formål givet Topkontohaveren visse bemyndigelser som nærmere beskrevet i Aftalen til at opnå det formål.
- Tiltrædelsen til Cash Poolen ikke er i strid med Deltagerens formålsbestemmelse i vedtægterne, og det vurderes naturligt for Deltageren at indgå i en Cash Pool som nærmere beskrevet i Aftalen.
- Deltageren ikke vil stille sikkerhed for et internt tilgodehavende til en anden Deltager opstået under Cash Poolen eller overdrage tilgodehavendet til andre end Banken.

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

- Deltageren ikke vil modregne et tilgodehavende uden for Cash Poolen mod en anden Deltagers interne tilgodehavende under Cash Poolen.
- Alle betalinger fra Topkontohaveren til Banken under Aftalen skal ske uden modregning.
- Alle betalinger til Banken fra Topkontohaveren under Aftalen skal ske uden fradrag eller tilbageholdelse af skattebetalinger, medmindre sådan er påkrævet i henhold til lov. I så fald skal Topkontohaveren øjeblikkeligt betale til Banken et beløb i samme valuta, svarende til det beløb, som Banken skulle have modtaget, hvis der ikke var sket sådan et fradrag og/eller tilbageholdelse, således Banken modtager den fulde betaling.
- Topkontohaveren øjeblikkeligt vil inddække enhver negativ disponibel saldo, der måtte opstå på en Topkonto, eller, hvis der er en, Valutapool Kontoen, ved at kreditere én eller flere Topkonti.

10. Øvrige bemyndigelser mv.

Hver enkelt Deltager inkl. Topkontohaveren skal være berettiget til at videregive sine bemyndigelser under Aftalen – helt eller delvist – til en eller flere personer som nærmere angivet i den relevante "Fuldmagt til Cash Pool". Til brug for afgivelse af bemyndigelse til at disponere over Driftskonti, påføre renter på interne tilgodehavender og/eller opsætte interne beløbsgrænser, herunder dækningskontrol, forudsættes "Fuldmagt til Jyske Netbank Erhverv" anvendt.

Hver enkelt Deltager er endvidere indforstået med, at evt. bemyndigelser som er i kraft ved tiltrædelsen af Aftalen, relateret til de konti, som måtte blive inkluderet i Cash Poolen, herunder fuldmagter afgivet under Jyske Netbank Erhverv, skal fortsætte uændret, indtil de måtte blive tilbagekaldt.

Bemyndigelser afgivet og/eller videregivet under Aftalen af en Deltager skal være gældende så længe, at Deltageren er part på Aftalen.

Hvis der måtte være konflikt mellem de bemyndigelser, som er afgivet i Aftalen, og i andre dokumenter, skal Aftalen have forrang.

11. Omkostninger

Topkontohaver betaler et nærmere aftalt gebyr til Banken for indgåelsen af Aftalen, for oprettelsen af hver enkelt konto under Cash Poolen, og for vedligeholdelsen heraf, som Topkontohaveren skal være bemyndiget til at aftale på vegne af de øvrige Deltagere og fordele mellem Deltagerne ved postering på relevante Driftskonti. Derudover kan der også være yderligere gebyrer forbundet med Aftalen, herunder i forbindelse med ændringer til Aftalen, tilknytningen af en Valutapool Konto og/eller en kreditaftale.

Derudover skal Deltagerne hver især være forpligtet til at betale til Banken evt. omkostninger, som måtte opstå i forbindelse med den enkelte Deltagers misligholdelse af Aftalen, herunder inkasso- og sagsomkostninger, fogedgebyrer mv.

12. Ansvarsfraskrivelse

I tillæg til hvad der ellers er aftalt i Aftalen, er Banken ikke ansvarlig for gyldig- og lovligheden og den evt. skattemæssige behandling mv. af de dispositioner, der følger af Aftalen. Deltagerne må endvidere selv tilsikre og indhente rådgivning om den juridiske gyldig- og lovlighed for de dispositioner og evt. skattemæssige konsekvenser heraf, der foretages under Cash Poolen. I den forbindelse skal Banken gøre opmærksom på, at i visse lande inkl. Danmark gælder der lovmæssige begrænsninger for deltagelsen i Cash Pool's, herunder etableringen af tilgodehavender mellem Deltagerne.

Aftale om Cash Pool

Aftalenummer 2657493-001

13. Øvrige vilkår

Aftalegrundlaget består af Aftalen, det til enhver tid nyeste "Topkontoskema - Cash Pool", "Driftskontoskema - Cash Pool" inkl. evt. bilag hertil, og, "Tiltrædelsesaftaler - Cash Pool", "Aftale om tilknytning af Valutapool Konto", "Fuldmagter til Cash Pool - Topkontohaver" og/eller "Fuldmagt til Cash Pool - Øvrige Deltagere", sammen med de til enhver tid gældende "Sådan handler Jyske Bank – Erhvervskunder".

Hvis der er uoverensstemmelse mellem vilkårene i Aftalen, og i det øvrige aftalegrundlag, skal vilkårene i Aftale have forrang.

Eventuelle retssager afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol. Hvis sagsøgte ikke hører under dansk retskreds, kan sagen anlægges i den retskreds, Bankens hjemsted hører under.

14. Aftalens ophør

Aftalen eller en Deltagers deltagelse i Cash Poolen kan opsiges af Banken med 3 måneders varsel. En Deltager som måtte have tiltrådt Aftalen kan fratræde Aftalen, og Topkontohaveren kan opsiges Aftalen med 3 måneders varsel, hvis forudsætningerne herfor er eller bliver opfyldte.

Hvis en eller flere af Deltagerne misligholder Aftalen og/eller andre forpligtelser over for Banken, herunder hvis en eller flere af forudsætningerne for en Deltagers deltagelse i Cash Poolen ikke længere er opfyldte og/eller afgivne indeståelser viser sig at være urigtige eller manglende efterlevelse heraf, kan Banken ophæve Aftalen eller en Deltagers deltagelse i Cash Poolen uden varsel.

Ved Aftalens ophør, eller en Deltagers fratrædelse sker der som udgangspunkt automatisk en afmelding af Deltagerens Driftskonti under Aftalen med de aftalte virkninger. I tilfælde af Aftalens ophør forfalder negative saldi på Topkonti inkl. udnyttede trækningsretter til øjeblikkelig betaling medmindre der indgås anden aftale herom med Banken.

Hvis en eller flere dele af Aftalen måtte blive vurderet ulovlige at opretholde, ugyldige eller umulige at tvangsfuldbyrde i hvilken som helst jurisdiktion, skal det ikke påvirke lovligheden, gyldigheden eller muligheden for at tvangsfuldbyrde i øvrige jurisdiktioner eller de øvrige dele af Aftalen generelt, som skal fortsætte med at være ikraft.

Banken beregner en variabel misligholdelsesrente fra første misligholdelsesdag og af hele restgælden. Misligholdelsesrenten er p.t. 19% p.a. Den aktuelle misligholdelsesrente kan oplyses på forespørgsel. Eventuelle misligholdelsesrenter kan kræves uden varsel.

Underskrifter

Topkontohaveren bekræfter, at:

- være enig i Aftalens indhold.
- være indforstået med de vilkår og forpligtelser, der fremgår af alle Aftalens dele.
- have opfyldt Bankens forudsætninger for tiltrædelsen af Aftalen.

Til vitterlighed om ægte underskrift,
datoens rigtighed og underskriverens
myndighed:

Dato

Notat

29. november 2024
Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer JAV/akh

Side 1 af 5

Til: Bestyrelsen for I/S Amager Ressourcecenter

Kopi til Jyske Bank

Aftale om Cash pool

Mellem:

I/S Amager Ressourcecenter

Adresse: Vindmøllevej 6, 2300 København S

CVR-nr.: 34208115

Og:

ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S

CVR-nr.: 44975149

1. Formål

Formålet med denne aftale er at etablere Cash pool mellem I/S Amager Ressourcecenter og ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S for at optimere likviditetsstyringen, reducere finansieringsomkostningerne og forbedre den overordnede finansielle stabilitet.

2. Definitioner

2.1. "Cash pool" refererer til en centraliseret likviditetsstyringsordning, hvor overskydende likviditet fra datterselskabet overføres til moderselskabet og omvendt. Det vil sige, man puljer likvider på konti med stor gennemstrømning på en central driftskonto, så man sikrer sig mod de udsving, der er over tid.

2.2. "Overskydende likviditet" betyder de midler, der overstiger det beløb, som datterselskabet har brug for til at dække sine umiddelbare forpligtelser og omvendt. Se evt. bilag 1, hvor der er illustreret et eksempel med udgangspunkt i I/S'ets bank ved underskrivelsestidspunktet.

3. Aftalens Varighed

Denne aftale træder i kraft den 13. december 2024, eller hurtigst muligt efter denne dato, og løber indtil den opsiges i overensstemmelse med afsnit 8.

4. Overførsler og Renter

4.1. ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og I/S Amager Ressourcecenter overfører overskydende likviditet til den centrale driftskonto i moderselskabet.

4.3. Der beregnes en intern renter på overførte beløb månedligt, baseret på en markedsrente

4.4. Renterne tilskrives og afregnes kvartalsvis.

5. Ansvar og Forpligtelser

5.1. I/S Amager Ressourcecenter er ansvarlig for at sikre tilstrækkelig likviditet til at dække ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S behov.

5.2. ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S skal give moderselskabet rettidig besked om forventede likviditetsbehov.

5.3. Begge parter skal føre nøjagtige og opdaterede regnskaber over alle transaktioner relateret til Cash poolen.

6. Rapportering og Revision

6.1. I/S Amager Ressourcecenter skal udarbejde månedlige rapporter over Cash poolens aktiviteter og stille dem til rådighed for ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S.

6.2. Begge parter forpligter sig til at lade deres respektive revisorer gennemgå og revidere Cash poolens transaktioner mindst én gang årligt.

7. Fortrolighed

Parterne forpligter sig til at holde alle oplysninger vedrørende denne aftale fortrolige og må ikke videregive sådanne oplysninger til tredjepart uden forudgående skriftligt samtykke fra den anden part.

8. Opsigelse

8.1. Denne aftale kan opsiges af begge parter med 60 dages skriftligt varsel.

8.2. Ved opsigelse skal alle udestående beløb mellem parterne afregnes inden for 30 dage efter opsigelsesdatoen.

9. Lovvalg og Værneting

Denne aftale er underlagt dansk ret, og eventuelle tvister skal afgøres ved byretten i København.

Underskrifter:

For I/S Amager Ressourcecenter:

[Navn]

[Titel]

[Dato]

For ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S

[Navn]

[Titel]

[Dato]

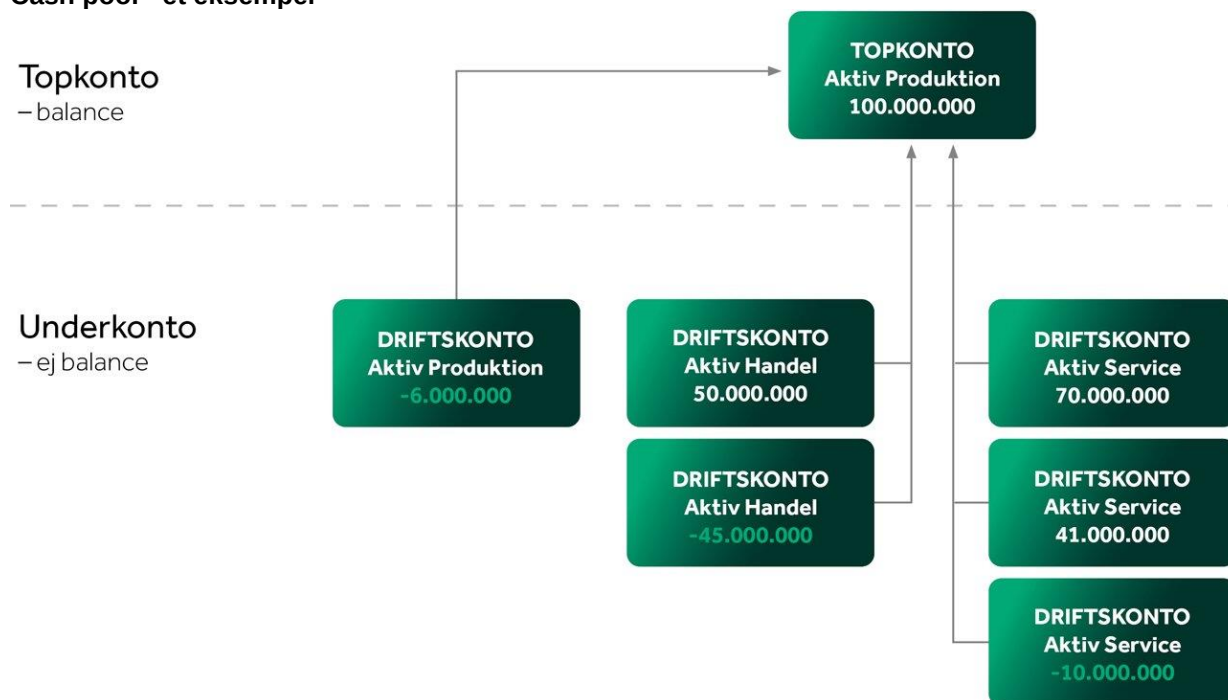
Bilag 1.

En balancenettende cash pool er et fleksibelt konto-set up, der giver en koncern mulighed for at samle alle konti i én konto. Den ene konto - kaldet topkonto - bliver dermed det eneste mellemværende mellem koncernen og Jyske Bank. De underliggende konti benyttes til betalingstransaktioner og er udelukkende et internt anliggende i koncernen.

Tre fordele ved balancenettende cash pool er:

- Overblik med mulighed for individuel opsætning
- Lavere renteudgifter - fordi likviditeten samles, og behovet for ekstern finansiering bliver mindre
- Bedre soliditet gennem en slankere virksomhedsbalance

Cash pool - et eksempel



I eksemplet er koncernens balance gået fra et samlet træk på 61.000.000 kr. uden cash pool til et indestående på 100.000.000 kr. med cash pool.

Rente - til banken

Saldoen på Topkontoen er koncernens mellemværende med banken og vil fremgå af virksomhedens balance. Rente til banken beregnes ud fra nettosaldo på Topkontoen.

Rente - internt

Koncernen bestemmer selv, hvad renten skal være mellem de enkelte selskaber og på de enkelte konti. På det grundlag beregner banken den interne rente på underkonti og posterer på disse - med modpostering på en særlig rentekonto eller moderselskabets hovedkonto.

Kreditten og dækningskontrol

Koncernens kreditramme knyttes til Topkontoen og kan benyttes på alle konti i cash poolen. Koncernen sætter selv interne kreditrammer på underkonti eller Sumkonti. En betaling fra en underkonto bliver først kontrolleret for dækning indenfor den interne kreditramme og dernæst for dækning på Topkontoen.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 3

Punkt 7: Temaer til bestyrelsens strategiseminar

Indstilling

Det indstilles:

- at bestyrelsen drøfter forslaget til temaer for I/S bestyrelsens strategiseminar og giver anvisning på, hvilke temaer direktionen skal prioritere som grundlag for udarbejdelse af et program
- at bestyrelsen fastlægger tidspunkt – dato og længde - for strategiseminaret.

Baggrund

Bestyrelsens strategiseminar har de seneste år haft ensidigt fokus på ARCs affaldsenergianlæg, herunder økonomi, selskabsgørelse og markedsræssige forhold.

I og med at affaldsenergianlægget pr. 1. januar 2025 selskabsgøres, og dermed fremover udstyres med sin egen bestyrelse (herunder 2 eksterne medlemmer i løbet af foråret 2025), forventes strategiarbejdet at finde sted i dette forum. ARC forventer derfor, at en strategidrøftelse vedr. energiforretningen tidligst er mulig i efteråret 2025.

På den baggrund skal I/S bestyrelsens strategiseminar fokusere på de øvrige forretningsområder:

- Genbrugspladser
- Indsamling
- Sorteringsanlæg til restaffald
- Deponi (AV Miljø)
- Farligt affald (SMOKA)

Forslag til temaer

Direktionen foreslår (ikke prioriteret) følgende temaer for hver af de i I/S ARC hjemhørende forretningsområder:

Genbrugspladser

- Udrulning af (mere) direkte genbrug
- Nye fraktioner på vej (fysisk plads er en begrænset ressource)
- Nærgenbrugsstationer – i andre kommuner end København
- Langsigtet økonomi.

Mere genbrug kan f.eks. vedrøre en udvidet indsamling af genbrugsgenstande i forbindelse med de kommunale ordninger for storskrald. I dag har Københavns og Frederiksberg Kommuner indsamling af genbrugsgenstande, som bringes til genbrugspladsernes genbrugsområder.

Genbrug kan også søges fremmet ved øget samarbejde med reparationsværksteder og foreninger m.v. I Hvidovre Kommune er der et formaliseret samarbejde med lokale foreninger, der får adgang til genbrugsgenstande.

I andre kommuner sker afsætning af genbrugsgenstande gennem lukkede arrangementer eller gennem erhvervsvirksomheder, hvilket kan nedbringe omfanget af konflikter, men også risikerer at begrænse omsætningen af genbrugsgenstande.

Overvejelser om hvilke nye fraktioner der eventuelt skal indsamles, hvad det må koste, og hvor ens indsamlingen skal være på genbrugspladserne, kan være relevant at drøfte på et overordnet og strategisk niveau.

Københavns Kommune har gennem en årrække udvidet indsamlingen med flere nærgenbrugsstationer, der giver mulighed for at gøre direkte genbrug tilgængeligt for flere borgere.

Indtil videre holder budgettet med den nuværende gebyrbetaling på i alt 100 mio. kr. pr. år, hvilket har været uændret i en årrække. Indførelsen af betaling pr. besøg for erhverv har bidraget til en mere kost-ægte betaling og har styrket finansieringen. Imidlertid kan begrænsning i momsfradrag, stigende mængder og udvidelse af aktiviteter medføre et behov for at forholde sig til ordningens langsigtede økonomi.

Indsamling

- Indsamling for andre kommuner end de eksisterende.

Det kan overvejes, om ARC skal tilbyde indsamling til andre kommuner og opsøge samarbejde f.eks. med henblik på at opnå synergier vedr. ydelser som f.eks. krantømning af nedgravede beholdere, renholdelse og servicering af materiel, udnyttelse af ladeinfrastruktur, øget indsamling i byrum m.v.

Sorteringsanlæg til restaffald

- Tidsplan for etablering
- Udvidelse af mængder, som tilføres anlægget
- Udsortering og afsætning.

Sorteringsanlægget til restaffald er under etablering, hvilket giver anledning til tæt opfølgning mht. tidsplan og budgetopfølgning.

Blandt spørgsmålene, der kan undersøges og drøftes nærmere, er håndteringen af kommunernes restaffald fra byrummet.

Tilrettelæggelsen af producentansvar for emballage kan give anledning til at foreslå justeringer vedr. overdragelse af udsorteret genanvendeligt materiale til de kollektive ordninger.

Deponi (AV Miljø)

- Efterbehandlingstid
- Kapacitet (reservation på Selinevej)
- PFAS
- ARCs øvrige deponier (Uggeløse).

Der er bred erkendelse af, at efterbehandlingstiden overstiger de 30 år, som tidligere har været den iht. lovgivningen påkrævede efterbehandlingstid, hvortil der kan henlægges midler. Miljøstyrelsen har imidlertid ikke ændret reglerne, hvorfor der trods flere eksempler på lange efterbehandlingstider på

forventeligt 100 år eller mere ikke er mulighed for at sikre den fornødne finansiering, mens deponeringsanlægget er i drift. Håndtering af PFAS er udover potentiel økonomisk belastning en aktuel miljøudfordring.

Deponikapaciteten rækker med de nuværende mængder til yderligere ca. 20 år. Da der senest var behov for håndtering af den langsigtede kapacitet, blev der i 2007 reserveret et areal til deponi på Selinevej. Det lykkedes dengang i stedet at få øget fyldhøjden på AV Miljø, hvorfor deponiarealet på Selinevej indtil videre ikke er taget i brug. Der kan være behov for en opdateret vurdering af behovet for deponikapacitet. Da det kan være tidskrævende og vanskeligt at tilvejebringe yderligere kapacitet, bør kapacitetsovervejelserne ske i god tid.

Farligt affald (SMOKA)

- Strategi for SMOKA
- Ejermæssig fundering
- Udviklingsmuligheder.

SMOKA har i de seneste år oplevet en markant udvikling i aktiviteterne og har i dag ca. 45 medarbejdere. Der er stor forskel på, hvor meget Vestforbrændings og ARCs kommuner benytter SMOKA. Københavns Kommune benytter gennem ARC SMOKA til indsamling af farligt affald, og aktiviteterne hos SMOKA er også øget, da farligt affald i røde bokse fra Københavns og Frederiksberg Kommuner er gået fra omlastning på miljøbilen til aflevering og sortering på SMOKA. På grund af SMOKAs størrelse i en regional kontekst, kan der eventuelt ses på samarbejdsmuligheder med andre modtagestationer.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer PEB/akh

Side 1 af 2

Punkt 8: Bevillinger og frigivelser

8.1 Etablering af sorteringsanlæg til restaffald

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen bevilger og frigiver et samlet beløb på 366,25 mio. kr. inkl. moms, idet der hermed samlet er bevilget og frigivet 375,0 mio. kr. inkl. moms til etablering af sorteringsanlægget til restaffald.

Baggrund

I tillæg til tillægsaftale pr. 13. juni 2016 om genopretning af økonomi og CO₂-fortrængning er det aftalt, at ARC skal etablere et sorteringsanlæg ved selskabets ejendom på et areal, der udlejes af Københavns Kommune.

Kommunalbestyrelserne/Borgerrepræsentationen i ARCs ejerkommuner har i marts-juni 2023 behandlet sag om organisering og udvidelse af lånegaranti til sorteringsanlæg. Sagen omfattede en udvidelse af lånerammen og tillægsbestemmelse til ejerkommunernes aftale om ARC.

Ejerkommunernes borgmestre har på møde den 15. maj 2023 konstateret, at der er enighed om, at København, Frederiksberg, Tårnby og Hvidovre Kommuner ønsker, at ARC etablerer det planlagte sorteringsanlæg til restaffald, idet Hvidovre Kommune vedstår tidligere godkendt hæftelse og senere kan vælge at benytte anlægget.

Den samlede låneramme blev i 2023 opgjort til 300 mio. kr. ekskl. moms. Efterfølgende er lånerammen reguleret til 375 mio. kr. som følge af ændret styringssignal for opkrævning af moms på gebyrer for husholdningsaffald.

Bestyrelsen har på bestyrelsesmødet den 21. juni 2023 bevilliget og frigivet 3 mio. kr., hvilket inkl. tidligere bringer det samlede bevilgede og frigivne beløb op på i alt 10,0 mio. kr. inkl. moms til rådgiverudbudsproces og indledende myndighedsbehandling relateret til etablering af et sorteringsanlæg til restaffald.

Denne bevilling/nærværende sag svarer til en merbevilling på 366,25 mio. kr. inkl. moms i forhold til tidligere bevilling.

Status for kommunal behandling af låneramme

De tre kommuner, der er deltager i projektet fra start, er iht. bestyrelsens beslutning på mødet den 20. september 2024 anmodet om en udvidelse af lånerammen til samlet 375 mio. kr. som følge af de ændrede momsregler. Sagen er i skrivende stund under behandling i to ud af tre kommuner.

I Københavns Kommune er sagen tiltrådt i Teknik- og Miljøudvalget den 28. oktober og i Økonomiudvalget den 19. november, mens behandling i Borgerrepræsentationen ventes at ske den 28. november 2024.

Frederiksberg Kommune har tiltrådt sagen i Miljø- og Trafikudvalget den 18. november. Magistraten behandler sagen den 25. november 2024. Forudsat tiltrædelse ventes behandling i Kommunalbestyrelsen den 2. december 2024.

I Tårnby Kommune er sagen tiltrådt i Kommunalbestyrelsen den 29. oktober 2024.

Status for udbudsproces

Der er tidligere gennemført et udbud på rådgivning for henholdsvis etablering af bygning samt etablering af procesanlæg til sorteringsanlægget til restaffald. Udbuddet er vundet af Artelia (tidligere MOE) for bygningsdelen og Rambøll for procesanlægget med det norske firma MEPEX som underrådgiver.

Rådgiverne har designet sorteringsanlægget til restaffald og udarbejdet udbudsmateriale for henholdsvis procesanlæg og bygning. Procesanlægget udbydes som funktionsudbud, hvor de bydende skal levere oplæg til udformning af selve anlægget i overensstemmelse med de rammer, der er beskrevet.

Rammerne er beskrevet i et konceptuelt design af procesanlægget, der er udarbejdet af rådgiveren på baggrund af de indmeldte ønsker fra ejerkommunerne. Bygningen udbydes på baggrund af et traditionelt udbudsprojekt.

ARC har prækvalificeret 5 firmaer til at afgive tilbud på etablering af procesanlægget. Der er modtaget indledende tilbud fra prækvalificerede firmaer. Der er indkaldt til forhandlingsmøder for alle de 5 firmaer. Møderne afholdes medio december 2024. Herefter vil forhandlingsprocessen afsluttes med endelige tilbud og kontraktunderskrivelse formodentlig januar/februar 2025.

Tilsvarende er 5 firmaer blevet prækvalificeret til at afgive tilbud på etablering af bygningen til sorteringsanlægget til restaffald. De prækvalificerede firmaer forventes at afgive tilbud ultimo januar 2025 med forventet kontraktindgåelse umiddelbart herefter.

Det er planlagt, at bygningen etableres, mens leverandøren projekterer og producerer procesanlægget sideløbende. Når bygningen er klar, opsættes procesanlægget.

Tidsplan

ARC har udarbejdet en foreløbig tidsplan baseret på erfaringer fra tilsvarende anlæg. Det skal bemærkes, at det forudsættes, at byggemyndigheden sagsbehandler den fremsendte byggeansøgning og fremsender byggetilladelse inden udgangen af januar 2025. Tilsvarende at miljømyndigheden meddeler miljøgodkendelse samtidigt. ARC vil søge kontakt med Københavns Kommune med henblik på at sikre en tæt dialog om myndighedsgodkendelser.

./.

Tidsplanen er vedlagt.

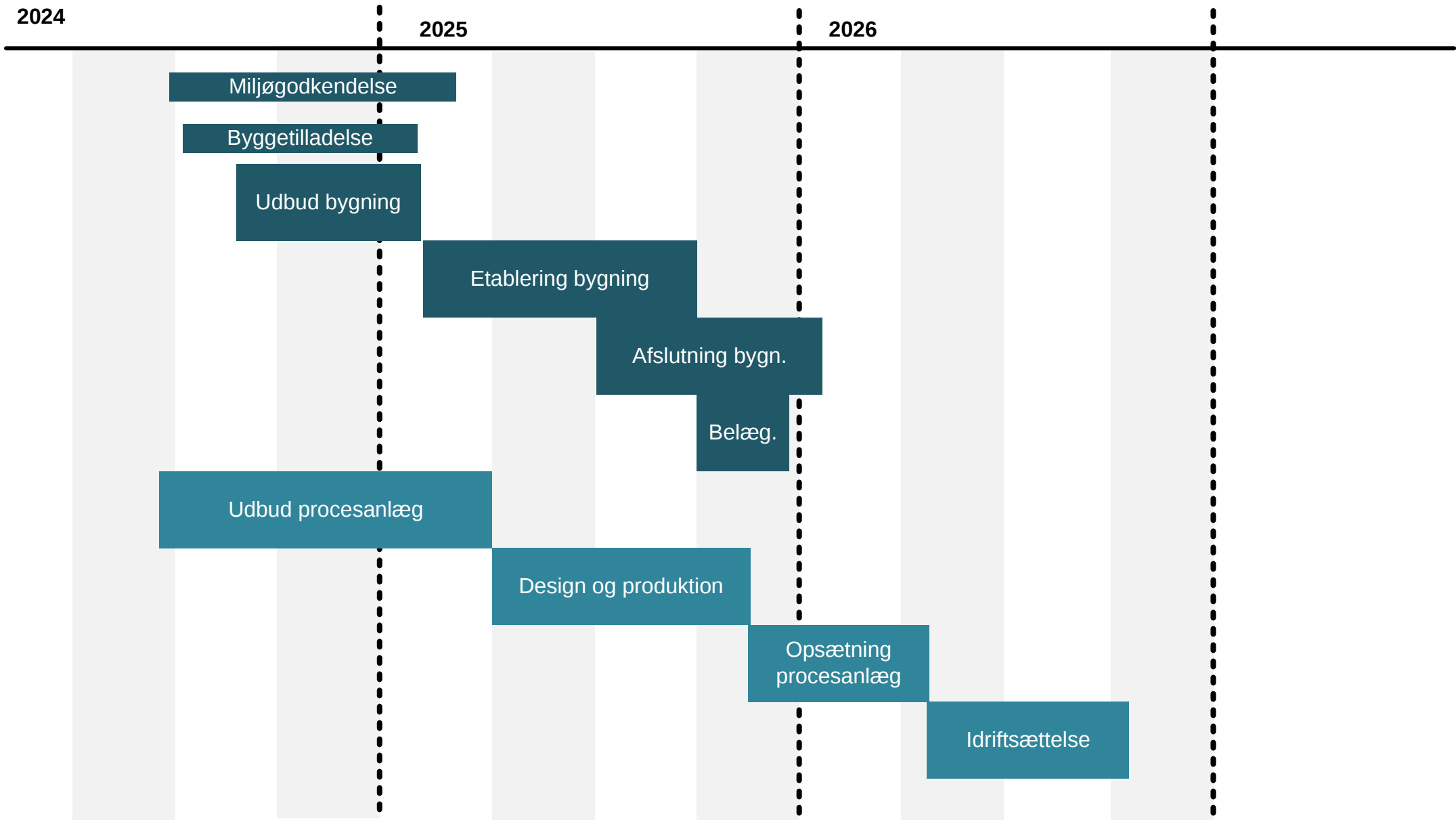
Baggrund for ønsket om merbevilling

På nuværende tidspunkt er der afholdt 11,9 mio. kr. inkl. moms til projektering og udarbejdelse af udbudsmateriale. I beløbet er indeholdt omkostninger til igangsætning af udbudsproces.

En merbevilling på 366,25 mio. kr. inkl. moms giver således mulighed for etablering og idriftsættelse af sorteringsanlægget.

Projektplan - sorteringsanlæg

Foreløbig tidsplan



Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 2

Punkt 9: Mål om kønsbalance i ARCs bestyrelse

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen fastsætter mål om, at der tilstræbes en ligelig kønsfordeling i ARCs bestyrelse efter næste kommunalvalg og, at vedlagte udkast til besvarelse af henvendelsen fra ligestillingsministeren, godkendes.

Baggrund

ARC har i forlængelse af indberetning af kønssammensætningen i bestyrelse og ledelse i foråret 2024 jfr. krav i ligestillingsloven modtaget et brev fra Miljø- og ligestillingsministeren, der oplyser, at ARC er forpligtet til at opstille et måltal for det underrepræsenterede køn i ARCs bestyrelse.

Årsagen hertil er, at indberetningen for 2023 viser, at der ikke er en ligelig kønssammensætning i ARCs bestyrelse.

ARC har en ligelig kønssammensætning i såvel direktion som chef- og ledergruppe.

På den baggrund indstiller direktionen, at bestyrelsen fastsætter mål om, at der tilstræbes en ligelig kønsfordeling i ARCs bestyrelse efter næste kommunalvalg, og at ejerkommunernes opmærksomhed henledes herpå i forbindelse med valget og den efterfølgende udpegning af bestyrelsesmedlemmer til I/S ARC.

- ./ Brevet fra Miljø- og ligestillingsministeren vedlægges til orientering.
- ./ Såfremt bestyrelsen tiltræder indstillingen, foreslår direktionen at sende vedlagte udkast til svar på ministeriets henvendelse.

Regler

Ligestillingslovens § 11 fastslår at:

Der skal tilstræbes en ligelig sammensætning af kvinder og mænd i bestyrelser og andre kollektive ledelsesorganer og på de øverste ledelsesniveauer i de følgende institutioner og virksomheder m.v.:

-
-

3) Kommunale fællesskaber, jf. § 60 i lov om kommunernes styrelse, der ikke efter § 60 a i den nævnte lov er undtaget fra kravet om Ankestyrelsens godkendelse.

I den tilknyttede vejledning fastslås det at:

Det bemærkes, at der i bestyrelserne og andre kollektive ledelsesorganer i de kommunale fællesskaber som hovedregel vil være udpegede kommunalbestyrelsesmedlemmer fra deltagerkommunerne. Baggrunden for, at der udpeges kommunalbestyrelsesmedlemmer til disse poster er, at selskaberne varetager opgaver på vegne af kommunerne. Bestyrelsesmedlemmerne skal derfor sikre, at opgaverne varetages i overensstemmelse med de ønsker, som den kommunalbestyrelse, der har udpeget dem, har

til opgaveløsningen. Dette afspejles ved, at kommunalbestyrelsen har instruktionsbeføjelse i forhold til bestyrelsesmedlemmets virke. Det vil således i mange tilfælde ikke være muligt eller hensigtsmæssigt at vælge medlemmer uden for kommunalbestyrelsens egne medlemmer.

Kommunalbestyrelsesmedlemmerne vælges ved demokratiske valg, hvorfor der kan være kommunalbestyrelser, hvor kønssammensætningen er meget skæv. Hvis en sådan kommune skal tilstræbe en ligelig kønssammensætningen i bestyrelser i fælleskommunale selskaber m.v., kan arbejdsbelastningen for de medlemmer, som er underrepræsenteret i kommunalbestyrelsen blive meget stor.

Endelig er det i mange kommunale § 60 fællesskaber ejerkommunerne, der hver udpeger et medlem af bestyrelsen. Dette vanskeliggør muligheden for at opnå en lige kønssammensætning i de respektive bestyrelser, idet de enkelte kommuner ikke har kendskab til valgene i de øvrige kommunalbestyrelser, som typisk foregår inden for samme periode.

Kønssammensætningen i bestyrelsen må derfor i høj grad forventes at afspejle lokale, politiske forhold. Da sammensætningen af en bestyrelse m.v. i kommunale fællesskaber endvidere ofte vil følge den fireårige kommunale valgperiode, vil der forventeligt ikke være løbende udskiftning i bestyrelserne m.v. Perioden for et måltal må derfor forventes ikke at være kortere end fire år for bestyrelserne m.v. i de kommunale fællesskaber.

Kønsbalance i bestyrelser mv. og øverste ledelse

Danmark er et af de lande, hvor flest kvinder er på arbejdsmarkedet, og de er højt uddannede. Alligevel halter vi efter de andre nordiske lande, når det kommer til kvinder i ledelse. Og selvom den offentlige sektor gennemsnitligt klarer sig bedre end den private, så er der stadig udfordringer.

Den offentlige sektor udgør en stor del af det danske arbejdsmarked. Derfor har den både en stor mulighed for – men også et ansvar for – at bidrage positivt til at fremme ligestilling på det danske arbejdsmarked. Det gælder også, når det kommer til at fremme kønsbalance i ledelse og bestyrelser.

Indberetninger efter ligestillingsloven om kønssammensætningen i bestyrelser og ledelse i foråret 2024 viser, at jeres institution/virksomhed mv. enten ikke en ligelig kønssammensætning i jeres bestyrelse og/eller på de øverste ledelsesniveauer ved udgangen af 2023.

I er derfor forpligtet til at opstille et måltal for det underrepræsenterede køn, men indberetningen viser, at I ikke har opfyldt jeres forpligtelse om at have opstillet et måltal.

Jeg vil derfor henlede jeres opmærksom på jeres forpligtelse og henstille til, at I snarest får opstillet måltal for det underrepræsenterede køn. Hvis kønsfordelingen i jeres øverste ledelse ikke er ligelig, skal I endvidere udarbejde en politik for at fremme en ligelig kønsfordeling.

Oplysninger fra indberetningerne er netop offentliggjort på hjemmesiden www.ligestillingiledelse.dk.

Med venlig hilsen



Magnus Heunicke

Miljø- og Ligestillingsminister Magnus Heunicke
Miljø- og Ligestillingsministeriet
Frederiksholms Kanal 26
1220 København K

29. november 2024

Sagsnr. 21/11
Dok. nr. -
Initialer JHS/akh

Side 1 af 2

Kønsbalance i ARCs bestyrelse og øverste ledelse

ARC har modtaget Miljø- og Ligestillingsministerens brev af 4. oktober 2024.

I ARCs ledelseslag er der en ligelig kønssammensætning, idet to direktionsmedlemmer er kvinder, og tre er mænd.

I ARCs chefgruppe er sammensætningen 7 kvinder og 8 mænd. ARCs lederforum er sammensat af 15 kvinder og 21 mænd. En ligelig kønsfordeling i ARCs ledelseslag er ikke umiddelbart forventelig, da de aktiviteter, ARC som virksomhed beskæftiger sig med (energiproduktion, affaldsindsamling, farligt affald, deponi og genbrugsstationer) traditionelt har en overvægt af mænd.

For ARCs samlede antal medarbejdere er kønsfordelingen 84 % mænd og 16 % kvinder.

Kønssammensætningen i ARCs bestyrelse tjener som et godt eksempel fra virkelighedens verden.

ARC I/S er et fælleskommunalt § 60-selskab, hvor bestyrelsen sammensættes af kommunalbestyrelsesmedlemmer fra ejerkommunerne. Det er ejerkommunerne, der i forbindelse med deres konstituering af kommunalbestyrelserne udpeger repræsentanter til ARCs bestyrelse samt suppleanter for de valgte medlemmer.

Konstitueringen efter seneste kommunalvalg i 2021 betød, at der for første gang i ARCs historie var overvægt af kvinder i bestyrelsen, idet 4 ud af 6 medlemmer var kvinder.

Folketingsvalget i 2022 betød imidlertid, at ARCs bestyrelse måtte omkonstitueres, idet ARCs daværende forperson, Mette Reissmann, blev valgt til Folketinget. Et andet bestyrelsesmedlem, Christian Olu-meko, blev ligeledes valgt til Folketinget. Et tredje bestyrelsesmedlem, Laura Lindahl, valgte i samme periode at forlade ARCs bestyrelse.

Ejerkommunerne har i deres indsupplering af bestyrelsesmedlemmer peget på mænd. Dermed har ARC i indeværende valgperiode udskiftet 3 ud af 4 valgte kvindelige repræsentanter i bestyrelsen.

Den nuværende sammensætning af ARCs bestyrelse er derfor fem mænd og én kvinde.

ARC har på bestyrelsesmøde den 13. december 2024 besluttet at fastsætte mål om, at der tilstræbes en ligelig kønsfordeling i ARCs bestyrelse efter næste kommunalvalg.

ARC vil derfor forud for den kommende konstituering rette henvendelse til vores 5 ejerkommuner og gøre opmærksom på den besluttede målsætning, idet det samtidig erkendes, at sammensætningen af ARCs bestyrelse i sidste instans beror på beslutninger i de 5 kommunalbestyrelser.

ARC anerkender, at diversitet er vigtig, og ARC ser det derfor som en styrke at have en ligelig kønsfordeling i virksomhedens ledelseslag. Samtidig er det vores erfaring, at vi har haft velfungerende bestyrelser, hvad enten kønsfordelingen har været ligelig eller skæv, og hvad enten forpersonen har været kvinde eller mand.

Venlig hilsen

Jacob H. Simonsen
Direktør

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 10: Henvendelse fra Ankestyrelsen vedrørende bestyrelsesvederlag

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om henvendelse fra Ankestyrelsen vedrørende bestyrelsesvederlag til efterretning.

Baggrund

Ankestyrelsen har den 18. september 2024 rettet henvendelse til ARC, og har med henvisning til de på ARCs hjemmeside offentliggjorte bestyrelsesvederlag tilkendegivet, at Ankestyrelsen ikke ses at have godkendt de anførte vederlag.

./. Henvendelsen fra Ankestyrelsen vedlægges til orientering.

ARC kan konstatere, at Ankestyrelsen i de senere år har fundet anledning til at omgøre tidligere godkendelser af vederlag til – især – menige medlemmer af bestyrelser i § 60 selskaber.

Senest har Ankestyrelsen i begyndelsen af september 2024 fastslået, at de menige medlemmer af bestyrelsen i I/S Norfors ikke kan oppebære et fast vederlag. I sagen vedr. I/S Norfors har virksomheden bl.a. henvist til ARCs hjemmeside, hvilket kan være årsagen til henvendelsen fra Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

ARC har besvaret henvendelsen med henvisning til, at ARC har fulgt samme praksis for udbetaling af vederlag siden 1998.

Udbetalingen af fast vederlag til ARCs bestyrelse sker med afsæt i det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse af 24. marts 1998, hvor der godkendes et fast årligt vederlag til bestyrelsesformanden på 15 % af det højeste borgmestervederlag uden for magistratskommunerne, et fast årligt vederlag til næstformændene på 50 % af formandens vederlag og et fast årligt vederlag til de øvrige bestyrelsesmedlemmer på 20 % af formandens vederlag.

ARC har siden det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse i 1998 fulgt denne afgørelse. ARC har således ikke ændret praksis ved fastlæggelse af vederlaget til bestyrelsen, hvorfor der ikke har været anledning til at indhente Ankestyrelsens godkendelse af bestyrelsens vederlag.

./. ARCs svar til Ankestyrelsen vedlægges til orientering med oplysning om, at sagen - hvis ønsket - kan uddybes mundtligt på bestyrelsesmødet.

I/S Amager Ressourcecenter
Vindmøllevej 6
2300 København S

Vederlag til medlemmerne af bestyrelsen for I/S Amager Ressourcecenter (ARC)

Ankestyrelsen er blevet opmærksom på følgende på ARCs hjemmeside:

”ARCs bestyrelsesmedlemmer modtager fast vederlag for hvervet. Vederlaget er skattepligtigt og der udbetales ikke andre godtgørelser (mødediæter og lignende). Vederlagets størrelse er godkendt af Ankestyrelsen (tidl. Statsforvaltningen)

Vederlaget er som følger pr. oktober 2023:

Bestyrelsesvederlag:

Formand: 128.818,32 kr. pr år
Næstformand: 64.409,28 kr. pr. år
Medlem: 25.763,64 kr. pr. år”.

Ankestyrelsen ses ikke at have godkendt disse vederlag.

Vi skal derfor bede ARC om at sende oplysninger til os inden 3 måneder, jf. nærmere nedenfor.

Nærmere om baggrunden for høringen

ARC rettede den 20. juni 2017 henvendelse til Ankestyrelsen vedrørende vederlag til bestyrelsen.

ARC henviste til det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse af 24. marts 1998 om godkendelse af et fast årligt vederlag til bestyrelsesformanden på 15 % af det højeste borgmestervederlag

18. september
2024

J.nr. 24-86481

Ankestyrelsen
7998 Statsservice

Tel +45 3341 1200

ast@ast.dk
sikkermail@ast.dk

EAN-nr.:
57 98 000 35 48 21

Åbningstid:
man-fre kl. 9.00-15.00

uden for magistratskommunerne, et fast årligt vederlag til næstformændene på 50 % af formandens vederlag, og et fast årligt vederlag til de øvrige bestyrelsesmedlemmer på 20% af formandens vederlag.

ARC henviste derefter bekendtgørelse nr. 1530 af 9. december 2016 om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv, og spurgte, om den forhøjelse af vederlaget til borgmesteren, der fremgår af bekendtgørelsen, automatisk indebærer, at de faste vederlag til bestyrelsen forhøjes tilsvarende eller om en eventuel forhøjelse skal forelægges for Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen svarede den 11. oktober 2017 bl.a., at en forhøjelse af vederlaget kræver Ankestyrelsens godkendelse.

Vi oplyste i brevet af 11. oktober 2017 bl.a., at en anmodning om forhøjelse af de faste vederlag skal indeholde oplysninger om, hvor mange timer henholdsvis bestyrelsesformanden, næstformændene og de menige bestyrelsesmedlemmer forventes at anvende på bestyrelsesarbejdet, herunder hvor mange timer der forventes anvendt til opgaver, der ikke direkte er knyttet til mødevirksomhed.

Da Ankestyrelsen ikke ses at have godkendt de vederlag, der fremgår af ARCs hjemmeside, skal vi bede ARC om at sende de nævnte oplysninger til os inden 3 måneder.

Ankestyrelsen vil derefter vurdere, om vi kan godkende de aktuelle vederlag.

Vi henviser i den forbindelse også til følgende fra det daværende Økonomi- og Indenrigsministeriums notat af 9. maj 2019 om muligheden for at godkende en årlig regulering af fast vederlag til bestyrelsesmedlemmer i kommunale fællesskaber (en fodnote er udeladt):

”Det er Økonomi- og Indenrigsministeriets opfattelse, at en reguleringsordning enten kan etableres således, at vederlaget fastsættes som en procentdel af et givent borgmestervederlag, idet dette reguleres på samme måde som folketingspolitikernes vederlag.

Hvis denne metode anvendes, er det ikke fornødent med en særlig bestemmelse i vedtægterne om en årlig regulering.

En reguleringsordning kan også etableres således, at der godkendes et fast vederlag som et kronebeløb, der reguleres årligt med den procentsats, som gælder for borgmestres vederlag – dvs. svarende til folketingsmedlemmernes reguleringsordning. Hvis denne model følges, vil det være nødvendigt at fastsætte en bestemmelse om den årlige regulering i selskabets vedtægter, idet vedtægterne udgør det hjemmelsmæssige grundlag for udbetalingen af vederlag.”

Følgende fremgår af § 11, stk. 2, i ARCs vedtægter:

”Bestyrelsen fastsætter, i det omfang sådanne ikke er fastlagt i vedtægten, de nærmere regler for sit virke, herunder - med generalforsamlingens og de kommunale tilsynsmyndigheders godkendelse - størrelsen af vederlag, diæter og godtgørelse til bestyrelsens og forretningsudvalgets medlemmer.”

Vedtægterne indeholder således ikke en bestemmelse om, at vederlaget fastsættes som en procentdel af et givent borgmestervederlag eller en bestemmelse om en årlig regulering med den procentsats, som gælder for borgmestres vederlag.

Venlig hilsen

Dorthe Langelund

Ankestyrelsen
ast@ast.dk

14. november 2024

Sagsnr. 09/578
Dok. nr.
Initialer PRO/akh

Side 1 af 2

Vederlag til medlemmer af bestyrelsen for I/S Amager Ressourcecenter (ARC) – J.nr 24-86481

ARC har modtaget ankestyrelsens henvendelse af 18. september 2024 vedr. de aktuelle vederlag til medlemmerne af ARCs bestyrelse.

I henvendelsen anføres det korrekt, at Ankestyrelsen ikke har godkendt de aktuelle vederlag.

Dette beror på, at udbetalingen af fast vederlag til ARCs bestyrelse sker med afsæt i det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse af 24. marts 1998, hvor der godkendes et fast årligt vederlag til bestyrelsesformanden på 15 % af det højeste borgmestervederlag uden for magistratskommunerne, et fast årligt vederlag til næstformændene på 50 % af formandens vederlag, og et fast årligt vederlag til de øvrige bestyrelsesmedlemmer på 20 % af formandens vederlag.

ARC har siden det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse i 1998 fulgt denne afgørelse. ARC har således ikke ændret praksis ved fastlæggelse af vederlaget til bestyrelsen, hvorfor der ikke har været anledning til at indhente Ankestyrelsens godkendelse af bestyrelsens vederlag.

For fuldstændighedens skyld skal det dog oplyses, at den daværende Statsforvaltningen Hovedstaden i 2012 godkendte udbetaling af et engangsvederlag til ARCs bestyrelse for merarbejde i 2011 og 2012 udover det vederlag, der er fastsat med afsæt i det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998.

Det er ligeledes korrekt, at ARC den 20. juni 2017 rettede henvendelse til Ankestyrelsen vedrørende vederlaget til ARCs bestyrelse med henblik på at få afklaret, om den forhøjelse af vederlaget til landets borgmestre, der var afledt af bekendtgørelse nr. 1530 af 9. december 2016, automatisk indebar, at de faste vederlag til ARCs bestyrelse skulle forhøjes tilsvarende, eller om en eventuel forhøjelse skulle forelægges for Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen svarede den 11. oktober 2017, at en forhøjelse af vederlaget krævede Ankestyrelsens godkendelse.

ARC har ikke i forlængelse af forespørgslen til Ankestyrelsen i 2017 gennemført en forhøjelse af vederlaget til bestyrelsen, men har fortsat med at udbetale det vederlag, der følger af det tidligere

Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998.

Endelig er det ligeledes korrekt, at ARCs vedtægt ikke indeholder en bestemmelse om, at vederlaget fastsættes som en procentdel af et givent borgmestervederlag eller en bestemmelse om en årlig regulering med den procentsats, som gælder for borgmestres vederlag.

For så vidt angår den årlige regulering af vederlaget henvises til det daværende Økonomi- og Indenrigsministeriums notat af 9. maj 2019 (om muligheden for at godkende en årlig regulering af fast vederlag til bestyrelsesmedlemmer i kommunale fællesskaber), hvoraf det fremgår, at:

"Det er Økonomi- og Indenrigsministeriets opfattelse, at en reguleringsordning enten kan etableres således, at vederlaget fastsættes som en procentdel af et givent borgmestervederlag, idet dette reguleres på samme måde som folketingspolitikernes vederlag.

Hvis denne metode anvendes, er det ikke fornødent med en særlig bestemmelse i vedtægterne om en årlig regulering."

Da ARCs udbetaling af vederlag til bestyrelsen alene beror på det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998, og den årlige regulering derved er direkte knyttet til den årlige regulering, der sker af borgmestervederlaget (der jfr. ovenstående tilkendegivelse fra det daværende Økonomi- og Indenrigsministerium ikke kræver særlige bestemmelser herom i vedtægterne), er det ARCs vurdering, at bestemmelsen i ARCs vedtægt § 11, stk. 2:

"Bestyrelsen fastsætter, i det omfang sådanne ikke er fastlagt i vedtægten, de nærmere regler for sit virke, herunder - med generalforsamlingens og de kommunale tilsynsmyndigheders godkendelse - størrelsen af vederlag, diæter og godtgørelse til bestyrelsens og forretningsudvalgets medlemmer."

sammenholdt med ARCs konsekvente efterlevelse af det tidligere Indenrigsministeriums afgørelse fra 1998 og den dertil knyttede årlige regulering, udgør et retvisende grundlag for udbetaling af det bestyrelsesvederlag, der er offentliggjort på ARCs hjemmeside.

Venlig hilsen

Peter Roulund
Sekretariatschef

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

26. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer cabo/JAAN/akh

Side 1 af 2

Punkt 12: Sager til orientering

12.1 Drift af affaldsenergianlægget

Begge ovnlinjer har med få undtagelser kørt stabilt siden seneste orientering, og der har været en stabil tilførsel af affald.

Opstart på biobrændsel har været afprøvet med succes. Der vil blive udført flere opstarter på biobrændsel for at sikre, at det er en pålidelig måde at starte på, der ikke genererer overskridelser af miljøgodkendelsen.

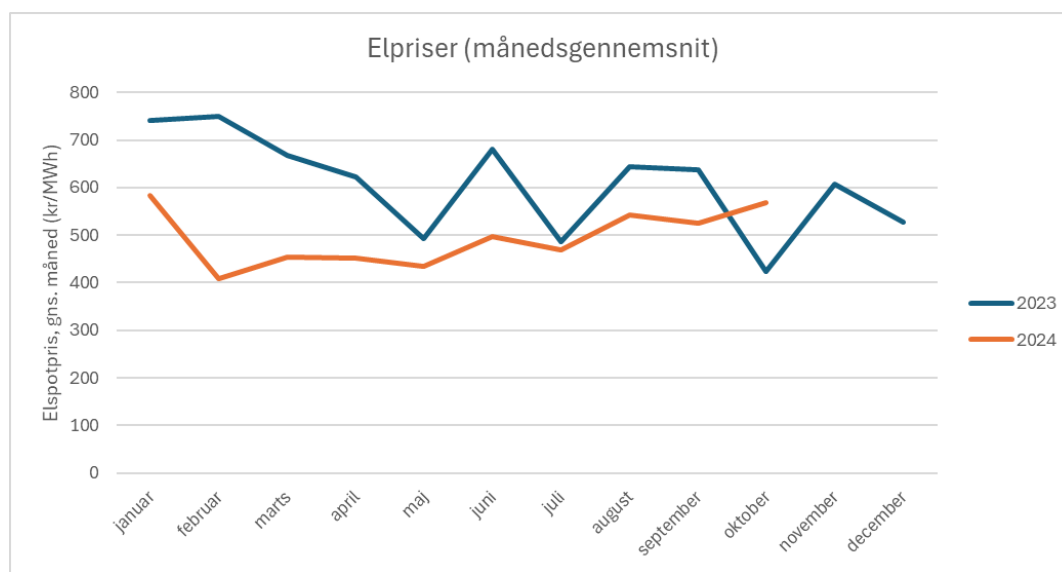
Bestyrelsen bevilgede i september 2023 midler til ombygning af nøddieselanlæg. Ombygningen, der sikrer, at ARC også fremadrettet kan levere reservekraft, går planmæssigt.

EUDP-demonstrationsprojekt er planmæssigt overgået til drift, og driften bliver nu varetaget af Energi.

Der er ingen planlagte stop resten af året.

Energisalg

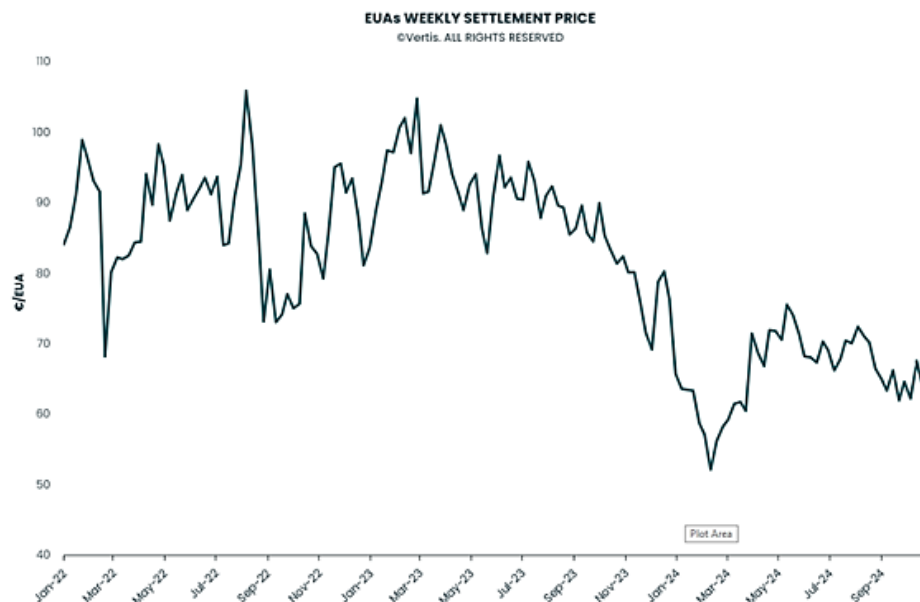
Elprisen på spotmarkedet har været svagt stigende siden februar. Elprisen har generelt i 2024 ligget under prisen i den tilsvarende måned i 2023, dog har elprisen i oktober 2024 for første gang i år ligget over prisen i 2023.



CO₂-kvotepris

I de seneste måneder har CO₂-kvoteprisen ligget stabilt i et bånd mellem 60 og 70 euro/kvote. Flytning af fristen for returnering af kvoter fra 30. marts til 30. september ser ikke ud til at have påvirket prisen i september måned markant i nogen retning.

EUA Prisudvikling



Miljø

Miljøstyrelsen er i gang med at revurdere ARCs miljøgodkendelse. Dette sker med faste intervaller, da miljøgodkendelsen gælder for en fast årrække.

Begge ovnlinjer har overholdt gældende krav i miljøgodkendelsen (markeret med grøn) i 2024. Der har den 12. november 2024 været en døgnoverskridelse på CO og støv på ovnlinje 1.

Miljøperformance (1/1-14/11)	Ovnlinje 1		Ovnlinje 2	
	2023	2024	2023	2024
60 timers regel (1)	9 timer	11,5 timer	7 timer	5 timer
B-krav (2)	99,7 %	99,5 %	99,8 %	99,9 %

1. Grænseværdien skal være overholdt i 100 % af tiden under normal drift. I tilfælde af unormal drift må A- kravet dog være overskredet i op til 60 timer pr. år for hver ovnlinje. Eksempler på unormal drift: Start og stop af en ovnlinje, havari, fejl på udstyr og aktivering af kedelsikkerhed.
2. B-krav skal være overholdt i 97 % af faktisk driftstid. Værdi for parameter med laveste performance er angivet.

ARC har den 11. september 2024 modtaget et påbud fra Miljøstyrelsen om at nedbringe kvælstofudledningen fra spildevandsrensningen.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer KAPE/akh

Side 1 af 4

Punkt 12: Sager til orientering

12.2 Drift af Genbrugsservice

Udbud af Rest efter sortering fra genbrugspladserne

På ARCs genbrugspladser indsamles forbrændingseget affald som rest efter sortering. I lighed med øvrigt forbrændingseget affald, der ikke er farligt affald, skal dette affald udbydes.

Der skal i henhold til lovgivningen være indgået kontrakt senest 1. juli 2025, og Forsyningstilsynet har i en vejledning fastsat en række vilkår om bl.a. håndtering af interessekonflikter, markedsdialog, kontraktstørrelser og omkostningsægte fastsættelse af transportomkostninger.

Hvis kravene ikke er overholdt, og et selskab vinder affald fra ejerkommuner eller et koncernforbundet selskab, kan Forsyningstilsynet pålægge parterne at kontrakten bringes til ophør.

Mens ARCs ejerkommuner gennemfører udbud uafhængig af ARC, varetager ARC selvstændigt udbud af det forbrændingseget affald fra genbrugspladser. For ARC er det særligt den mulige interessekonflikt, som skal håndteres.

Det er ARC Genbrugsservice, der, i lighed med øvrige aftaler om afsætning af affald fra genbrugspladser, er ordregiver og ansvarlig for udbuddet.

Af det tillæg til vedtægter for ARC, som for tiden er under behandling i ejerkommunerne, fremgår, at interessentskabet er forpligtet til at sikre, at datterselskabet ARC Affaldsenergi A/S indenfor rammerne af, hvad der efter lovgivningen er muligt, i forbindelse med udbud skal afgive bud på behandling af interessentkommunernes affald.

Udbuddet tilrettelægges derfor, så ARC Affaldsenergi A/S og tilsvarende andre potentielle leverandører kan byde på opgaven.

ARC har håndteret den potentielle interessekonflikt, hvor ARC gennem Genbrugsservice udbyder opgaven, og ARC Affaldsenergi A/S er tilbudsgiver, ved at forholde sig til medarbejderinvolvering, dokumenthåndtering, udvælgelses- og tildelingskriterier, evaluering og kontrakthåndhævelse. Der er i den forbindelse fastsat interne retningslinjer, som bl.a. indebærer opdeling af medarbejdere og skærpede krav til skriftlighed.

Status på udrulning af genbrugsområder på genbrugspladserne

I forbindelse med det øgede fokus på at indsamle større mængder til direkte genbrug, har ARC i 2024 sammen med kommunerne arbejdet med at tilpasse og indrette dedikerede genbrugsområder på alle ARCs genbrugspladser.

Sydhavns Genbrugscenter samt Genbrugspladserne på Borgervænget og Vermlandsgade nåede alle at implementere genbrugsområder i 2023.

Det nye genbrugsområde åbnede på Bispeengen Genbrugsplads den 26. oktober 2024. Det blev et stort tilløbsstykke med over 1.500 mennesker. Genbrugsområdet er blevet godt implementeret.

Dragør Genbrugsplads har i siden 9. september 2024 suppleret genbrugsområdet med ting til haven: fliser, planter, bænke etc. Fra samme dato har genbrugsområdet nu haft åbent alle ugens dage i stedet for som tidligere kun om lørdagen.

Kirstinehøj Genbrugsplads var klar med nyt genbrugsområde den 5. oktober 2024. Genbrugsområdet deles med Røde Kors, som er prioriteret som samarbejdspartner ift. de gode ting til genbrug.

På Hvidovre Genbrugsplads er der ligeledes samarbejde med eksterne samarbejdspartnere, i dette tilfælde de lokale foreninger, som har førsteret til de gode genstande, der er for gode til at blive smidt ud.

Fælles for Kirstinehøj og Hvidovre Genbrugspladser er, at foreningerne og Røde Kors afleverer de ting, som ikke kan sælges, i containere, hvor de øvrige borgere kan drage nytte af disse ting. Herudover er der opstillet decentrale stativer på pladsen for at fange størst mulige mængder til genbrug.

Kulbanevej Genbrugsplads bliver den sidste af Københavns Kommunes pladser, som skal opdateres med nyt genbrugsområde, hvilket allerede sker Green Friday (tidligere kendt som Black Friday) den 29. november i år.

Det er ARCs mål, at der samlet set skal indsamles 5.400 tons genbrug på genbrugspladserne i 2024, hvilket svarer til en stigning på ca. 10 % ift. 2023. I skrivende stund ser det ud til, at målet lige nøjagtigt nås.

1 mio. besøgende på nærgenbrug

Torsdag den 14. november 2024 rundede ARC 1 million besøgende på de otte nærgenbrugsstationer, som ARC driver for Københavns Kommune.

Københavns Kommune planlægger at åbne tre nye nærgenbrugsstationer i sommeren 2025, hvoraf to af disse vil være i forbindelse med byrum, som det kendes fra Langgade og Møllegade. Den tredje kommende nærgenbrugsstation vil blive placeret i bunden af et P-hus, som det kendes fra Nordhavn.

På nærgenbrugsstationerne blev der i 2023 taget 900 tons genbrug ud af bytterummene. Der vejes kun, hvad der tages ud, ikke hvad der indleveres.

Besigtigelsesture

Igennem efteråret har genbrugsvejledere og medarbejdere i Genbrugsadministration fået indblik i, hvad der sker med affaldet, der kommer ind gennem genbrugspladserne, og hvad andre affaldsselskaber og modtageanlæg arbejder med.

Medarbejderne har været rundt på 3 lokationer for at se på rensning og genbrug af mursten hos Nor-recco, håndtering af genbrugsbyggematerialer hos Vestforbrænding og et automatisk sorteringsanlæg til bygge- og anlægsaffald hos Solum. To af turene var også forbi ARGO's genbrugsplads i Roskilde for at se på deres nye genbrugsområde samt butik og en nyudviklet container til tekstilaffald.

Udover de faglige indlæg var der plads til rigelige spørgsmål, tips og tricks til genbrugsvejlederne og snakke på tværs af både genbrugspladser og nærgenbrugsstationer. Alt i alt har det været en stor succes med turene, som Genbrugsservice vil fortsætte med en gang årligt for at blive bedre til at formidle affaldets behandling og andre muligheder til genbrugsvejlederne.

Ændring i indsamling af tekstilaffald

Jyllands-Posten havde i september en artikel om indsamling af tekstilaffald, og skrev bl.a. at Københavns Kommune sendte 50 % af deres indsamlede tekstilaffald til energinyttiggørelse.

Fraktionen tekstilaffald er en nyere fraktion på genbrugspladserne. Den blev oprettet i juli 2023, da alle ARCs ejerkommuner ikke var klar med en husstandsindsamlet løsning, men også som et supplement til den husstandsindsamlede løsning i kommunerne. Den nuværende afsætningsaftale løber til 1. december 2024, hvor aftaleparten, som modtager tekstilaffaldet, valgte at opsigte aftalen grundet en prisudvikling på markedet, der ikke har kunnet reguleres i nuværende aftale.

I perioden er der blevet indsamlet erfaringer med indsamling og behandling af fraktionen, der danner grundlag for den kommende tilbudsindhentning.

Fra november 2023 til maj 2024 har ARC indsamlet 120 tons tekstilaffald på genbrugspladserne svarende til 65 læs, hvoraf 25 læs bestod af mere end 40 % vådt/beskidt/rustent tekstilaffald, der resulterende i at hele læsset blev kasseret. I perioden blev 55 tons af de 120 tons sorteret som affald pga. fugt, værende beskidt, fejlsortering eller uden mulighed for genanvendelse. Samlet blev 46 % af det indsamlede tekstilaffald på genbrugspladserne energiudnyttet efter forsorteringen.

Generelt oplever ARC følgende problemstillinger, som også er oplevelsen nationalt:

- Tekstilaffaldet er en skrøbelig fraktion, der oftest ikke er i pose til at beskytte mod fugt og snavs
- Borgerne har svært ved at sortere i genbrug og genanvendelse
- Kvaliteten af tekstilerne er lav grundet fast-fashion trends, mens både genbrugsmarkedet i Asien og Afrika er mættet og genanvendelsesmarkedet for tekstiler i Europa er presset.

Ændring i indsamling fra 1. december 2024

Baseret på erfaringerne, der er opnået hidtil med indsamling og behandling af tekstilaffald, har ARC valgt at tage ved lære af de gode erfaringer, der har været med indsamling af tøj til genbrug. ARC valgte at forlænge aftalen vedrørende indsamling og behandling af tøj til genbrug, så en ny aftale også løber fra 1. december, ligesom den nye aftale vedrørende behandling af tekstilaffald.

De to fraktioner er budt ud sammen, inkl. husstandsindsamlet tekstilaffald fra Hvidovre, Tårnby og Dragør Kommuner. Dertil kommer tøj til genbrug fra Nærgenbrugspladser indsamlet fra tromlecontainere. Ved at byde fraktionerne ud samlet kan der skabes synergi i forhold til indsamling, samtidig med at indsamlingen sker mere skånsomt, og kvaliteten i tekstilerne bevarer.

Husstandsindsamlet tekstilaffald fra Tårnby, Dragør og Hvidovre Kommuner bliver allerede i dag indsamlet i poser og vil blive omlastet på ARC Omlastning til en større container, som bliver kørt til et modtageanlæg.

Frederiksberg Kommune, der er inkluderet i ARCs nuværende afsætningsaftale, er gået sammen med Københavns Kommune om et udbud for afsætning af deres husstandsindsamlede tekstilaffald, da de deler de samme udfordringer med indsamling fra mange etageboere.

ARC har fastsat et mål om, at 70 % af de tekstiler, der indsamles på genbrugspladserne i 2025, skal genanvendes (en stigning på 20 pct.point).

Bestyrelsesmøde den 13. december

29. november 2024

Sagsnr. 24/8

Dok. nr. -

Initialer ANNI/HEMP/akh

Side 1 af 2

Punkt 12: Sager til orientering

12.3 Drift af affaldsindsamling

Status på driften i Tårnby og Dragør

Driften kører stabilt i begge kommuner, og der er et godt samarbejde med de kommunale affaldsplanlæggere om den daglige drift og de ønsker, der kan være til løbende udvikling.

En stor del af bilparken nærmer sig en alder, hvor der skal ske en udskiftning. Derfor er der indledt en dialog med forvaltningerne om ønsker til fremtidig bilpark herunder hvor stor en andel, der skal være på el. I den forbindelse skal Tårnby Kommune afklare, hvilke muligheder der er for at få leveret strøm nok til lokationen Ved Lergravene.

Status på driften i København

Opgaverne med at tilpasse volumen af restaffald og genanvendelige fraktioner på etageejendomme er ved at være afsluttet for de ca. 3.000 ejendomme, der er valgt ud fra starten. Projektet viser gode resultater (de fleste ejendomme klarer reduktionen i restaffald uden de store problemer). De relativt få ejendomme, hvor der opstår problemer (typisk overfyldte restaffaldsbeholdere) samarbejder ARC og kommunen om løsning af (opfølgning overfor erhverv og/eller opfølgning gennem en udsættelse til et opfølgende projekt i 2025).

Særligt tilpasningen af et antal kundeforhold i etageejendomme i Indre by har været udfordrende. Der er blevet brugt en del ressourcer på et mindre antal ejendomme, der på grund af mange små gårde og forholdsvis mange erhverv, der anvender affaldsordningen, har været vanskelige at tilpasse. Det er dog lykkedes at tilpasse flertallet af de deltagende ejendomme i Indre by med et tilfredsstillende resultat.

Beholderservice er godt i gang med at løse en stor opgave ved opstilling af minimum en ny stander med bioposer til madaffald ved alle etageejendomme. I takt med at borgerne henter en rulle med bioposer i standeren, vil den blive fyldt op igen af Beholderservice, som også sørger for, at borgerne kan hente en holder og ekstra kurv til madaffald ved standerne.

Service og Renhold udfører dagligt service og renhold omkring de offentlige sorteringspunkter i byens rum, efterhånden som de etableres, og ugentligt service og renhold omkring de offentlige glaskuber. Opgaven med sne- og glatførebekæmpelse ved de offentlige sorteringspunkter og glaskuber arbejder forvaltningen på at finde en kommunal løsning for.

Affaldsindsamlingen fungerer fortsat godt og i et godt samarbejde med kommunen. Der er taget et fælles initiativ for at styrke samarbejdet og den gensidige forståelse af hinandens opgaver og ansvar. Det sker ved at samle administrative medarbejdere fra ARC og Københavns kommune til fælles koordinationsmøder med fokus på effektive sagsgange og dagligt samarbejde.

Driften er i høj grad præget af, at mange af kommunens projekter fra RAP24 (Affaldsplanen) har skullet leveres i højt tempo sidst i planperioden med mange løbende ændringer af

beholdersammensætningerne og dermed løbende ruteomlægninger. Derfor planlægges nu en stor indsats for konsolidering i 2025, da det har været vanskeligt at finde ind i gode arbejdsrutiner i en tid, hvor forandringer har fyldt meget.

Hjemtagelsen

Hjemtagelse af KEJD-opgaven (indsamling af affald fra kommunale institutioner) pr. 1. september 2024 er kommet godt i gang, og der er stor tilfredshed med løsning af opgaven på Parkstien.

Nedrivningen af den gamle bygning på Kraftværksvej er færdig, og der er ved at blive etableret P-pladser til skraldebilerne. Den nye administrationsbygning fungerer fortsat godt. Nogle af udenomsarealerne, herunder personaleparkering, er endnu ikke endelig klar. Under nedrivningen er der fundet indhold af forurenende stoffer i nogle kakler og i et gulv. Da dette har skullet håndteres særskilt, er færdiggørelsen af pladsen til de sidste 35 skraldebiler blevet forsinket. Totalentreprenøren har meddelt, at hele anlægsprojektet forventes færdigt til april 2025.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer JAV/akh

Side 1 af 1

Punkt 12: Sager til orientering

12.4 Trivselsmåling i ARC 2024

ARC gennemfører hvert 2. år en trivselsmåling for hele virksomheden. Udgangspunktet er NFAs (Det nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø) korte skema suppleret med spørgsmål, som ARCs arbejdsmiljøudvalg har ønsker om bliver besvaret. Undersøgelsen blev gennemført som en spørgeskemaundersøgelse via eksternt firma (Enalyser).

Generelt ligger ARC lige over eller lige under det nationale gennemsnit (benchmark). Direktionen vurderer det overordnede resultat som tilfredsstillende, særligt når det tages i betragtning, at ARC har været og stadig er under kraftig forandring med et stort antal medarbejdere, som er kommet til ARC via virksomhedsoverdragelser, en selskabsgørelse undervejs osv.

De væsentligste indikatorer

Jobtilfredshed	ARC ligger på 4,16, mens benchmark er 3,88
Ledelse	ARC ligger på 3,89, mens benchmark er 3,52
Stress	13,1 % svarede, at de enten hele tiden (1,7 %) eller ofte (11,4 %) har følt sig stresset inde for de seneste uger.

./ En forkortet version af trivselsmålingen for hele ARC er vedlagt. Ønskes hele rapporten kan den fremsendes ved at kontakte Anette Kyvsgaard (akh@a-r-c.dk).

I forhold til afsnittet om krænkende adfærd har ARC en række sager, som bliver behandlet efter de nødvendige regler og indsatser. Sagerne kan deles i to spor. De sager, som omhandler medarbejdere-borgere og et spor, som er internt.

I forhold til første spor så har der på bestyrelsesmøder tidligere været drøftet situationer, hvor ARCs renovationsmedarbejdere møder vejvrede og situationer, hvor medarbejderne på genbrugspladserne oplever at blive mødt med trusler.

Tids- og handleplan

I ARC er processen for behandling af trivselsundersøgelsesresultater 2024 følgende:

1. Direktionen modtog de overordnede resultater den 30. september 2024
2. SU behandlede trivselsundersøgelsen den 2. oktober 2024
3. ARCs ledere fik gennemgået resultaterne på et lederseminar den 10. oktober 2024
4. Fra den 10. oktober 2024 og frem til januar 2025 arbejdes der i de enkelte afdelinger med den afdelingsspecifikke trivselsmåling. Arbejdet skal munde ud i en handlingsplan for afdelingen
5. Direktionen drøfter i første kvartal, hvorvidt der på baggrund af de afdelingsspecifikke handlingsplaner skal igangsættes tværgående initiativer.

ARC

| Total |

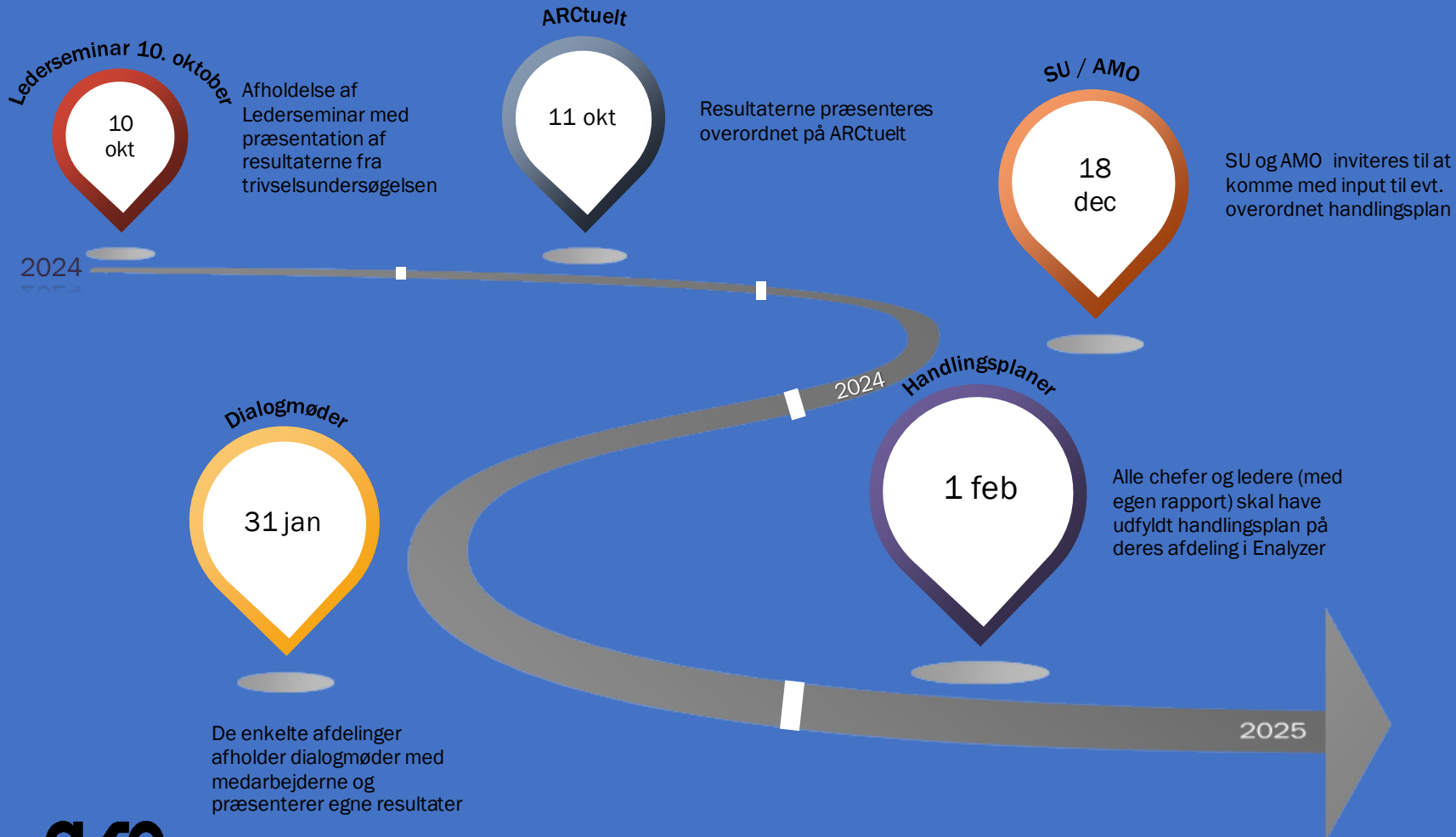
Trivselsundersøgelse 2024 Til bestyrelsen



Baggrund og Proces

- ARC gennemfører trivselsundersøgelse hvert 2. år – har indtil nu brugt NFA's (Det Nationale Forskningsinstitut for Arbejdsmiljø) mellemlange skema (92 sprgm.) siden 2010
- De sidste 3 gange anvendt CRECEA
- Før det anden udbyder
- Nyt system for trivselsundersøgelse (ny udbyder Enalyzer)
 - Forenklet
 - Færre spørgsmål (40 sprgm.)
 - Mulighed for egen tilføjelse af spørgsmål
 - Lettere tilgængeligt at udfylde
 - Letter tilgængeligt for ledere
 - Letter tilgængeligt for opfølgning
- Data
 - Anonymt
 - Mindre end 5 ingen data
 - 5/ mere end 5 besvarelser trivselsdata
 - 10/ Mere end 10 besvarelser Krænkende adfærd (trusler, vold, seksuel chikane og mobning)

Tidsplan og proces

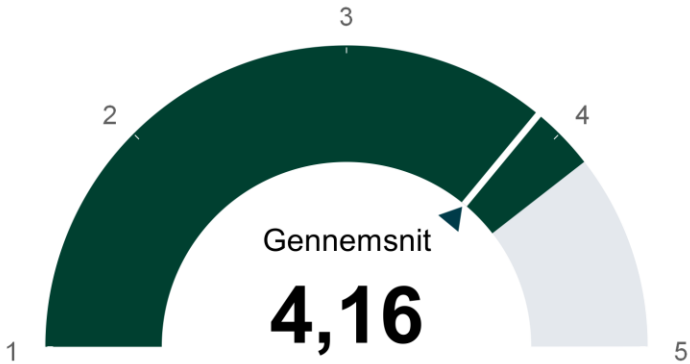


2024 - ARC - Trivselsundersøgelse | Total - 2024 - ARC

Det hurtige overblik

2024 - ARC - Trivselsundersøgelse | Total - 2024 - ARC - Trivselsundersøgelse | 01_ARC Total

Jobtilfredshed



Observationer

2024 - Resultater - ARC Total

● Gennemsnit

▲ Mål

528

4,16

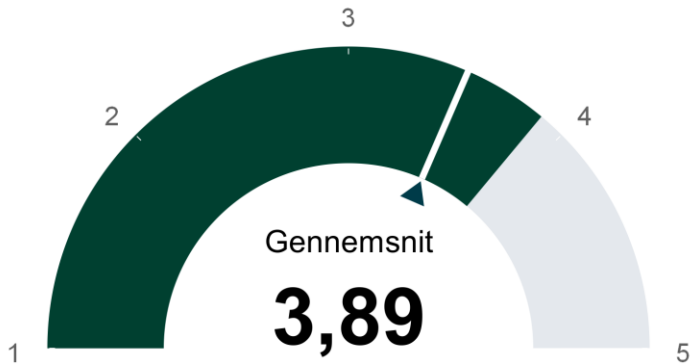
3,88



Ledelse

Trivsel: Prioriterer din nærmeste leder trivslen på arbejdspladsen højt?

NFA's repræsentative referencetal (Δ: Mål)



Observationer

2024 - Resultater - ARC Total

- Gennemsnit
- ▲ Mål

528

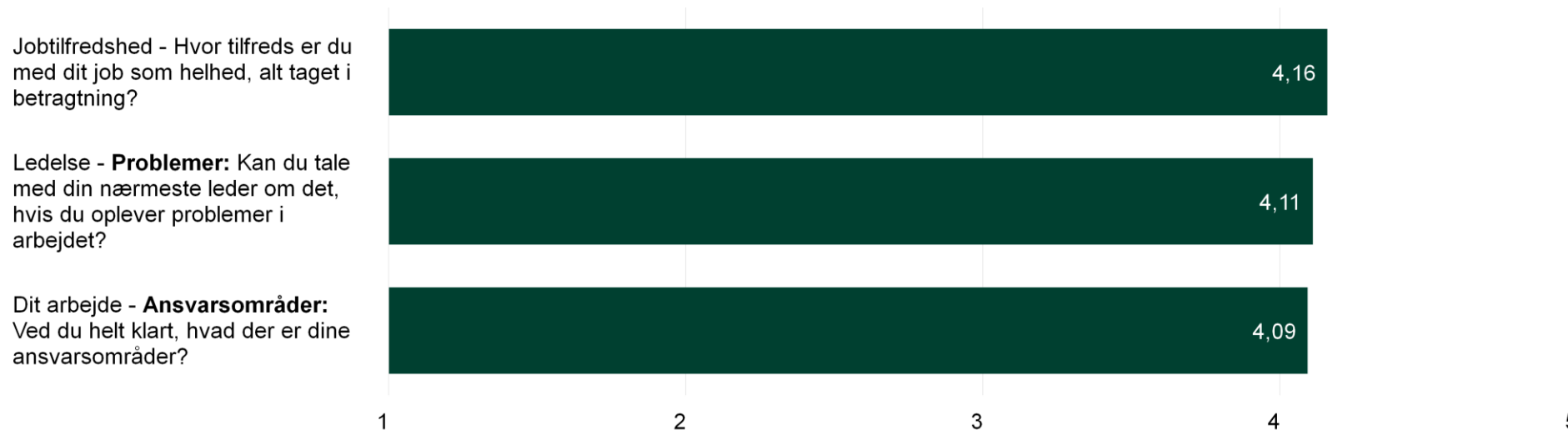
3,89

3,52



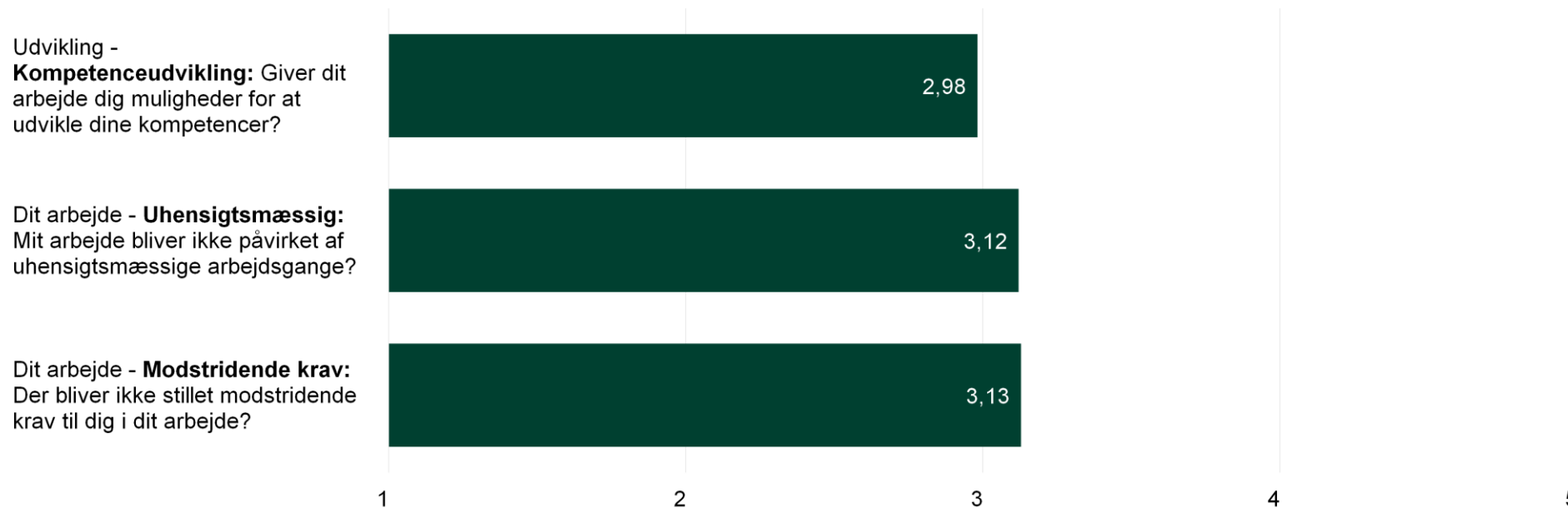
Top 3

De 3 spørgsmål der har opnået højest gennemsnit



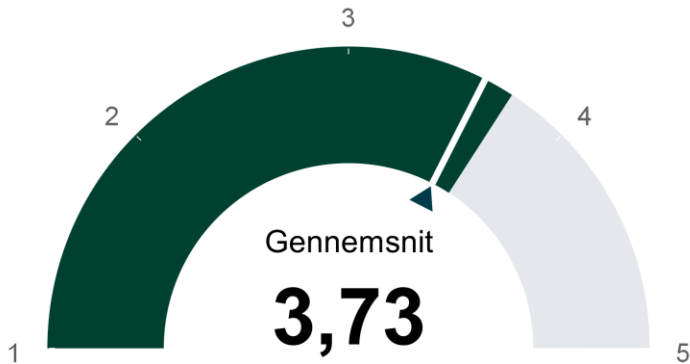
Bund 3

De 3 spørgsmål der har opnået lavest gennemsnit



Hvor tilfreds er du alt i alt med det psykiske arbejdsmiljø på din arbejdsplads?

Spørgsmål | Gennemsnit



Observationer

2024 - Resultater - ARC Total

● Gennemsnit

▲ Mål

528

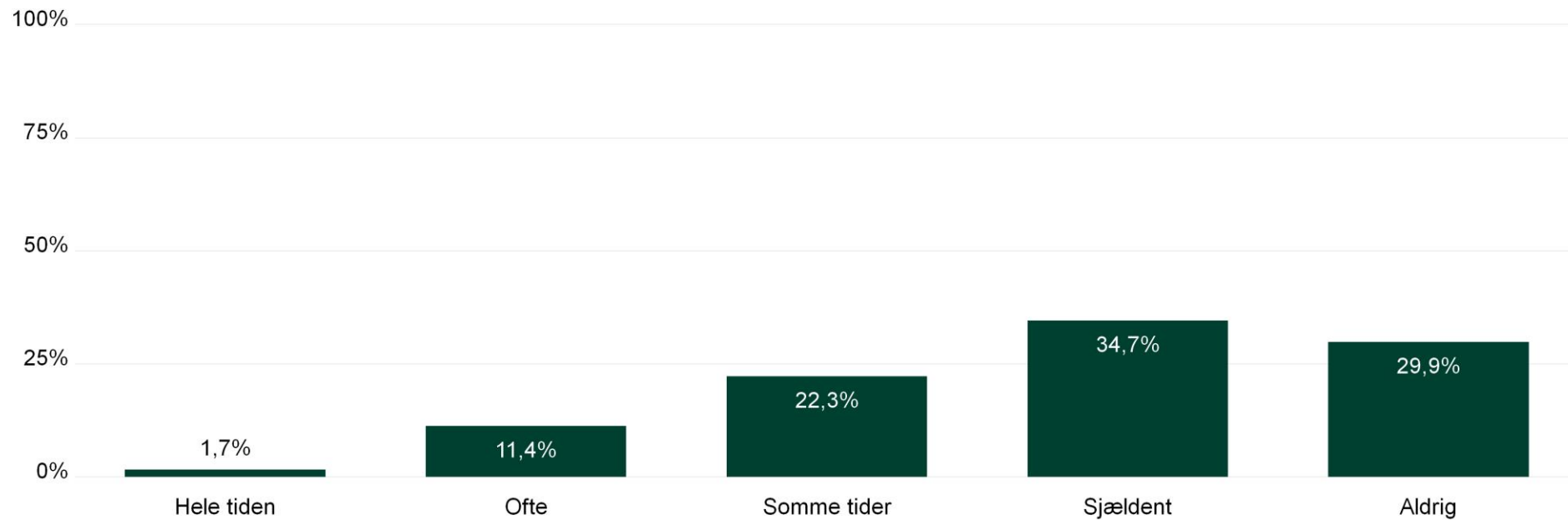
3,73

3,60



Stressoverblik

Hvor ofte har du følt dig stresset inden for de sidste to uger?



Observationer

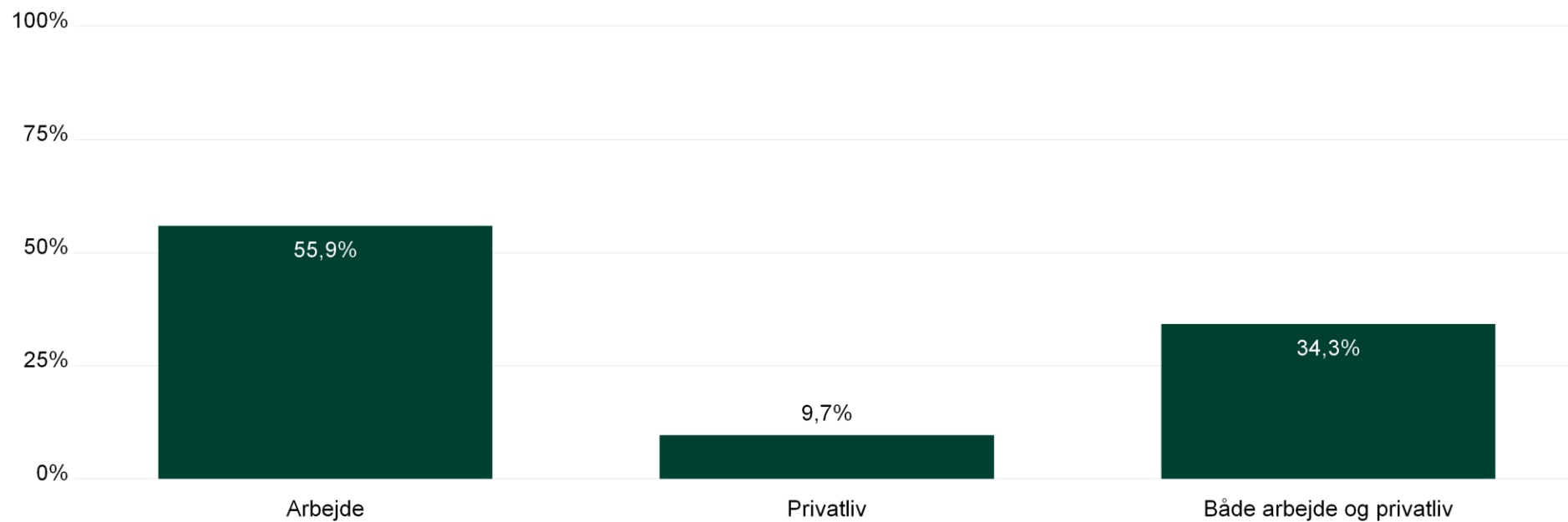
2024 - Resultater - ARC Total

528



Powered by Analyzer

Hvad var den vigtigste kilde til din stress/at du følte dig stresset?



Observationer

2024 - Resultater - ARC Total

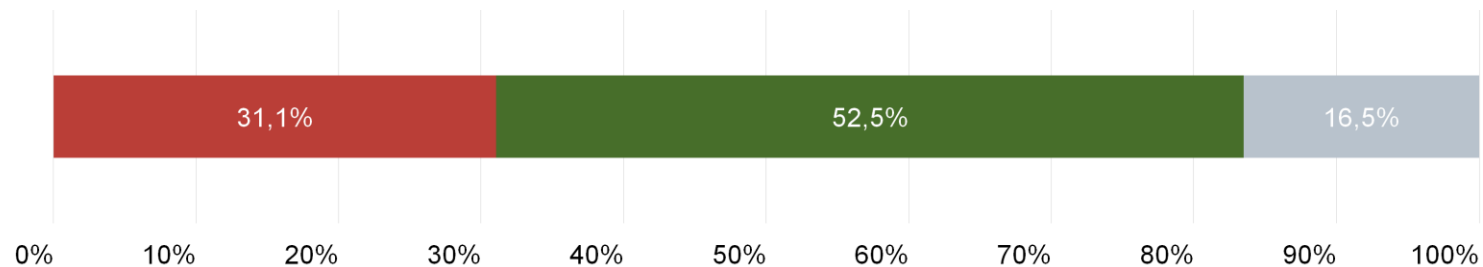
370



Powered by Enalyzer

Følelsesmæssigt krævende situationer

Bringer dit arbejde dig i følelsesmæssigt krævende situationer?



Observationer

2024 - Resultater - ARC Total

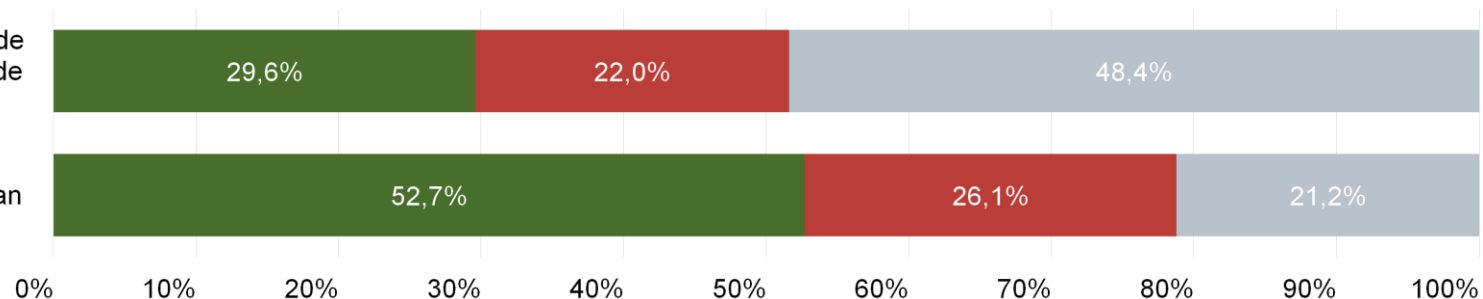
528

- Ja
- Nej
- Ved ikke

Følelsesmæssigt krævende situationer

Hvis de følelsesmæssigt krævende situationer er internt på ARC, er de så blevet løst?

Ved du hvor du finder informationen fra ARC om hvordan du skal håndtere situationen?



Observationer

2024 - Resultater - ARC Total

368

- Ja
- Nej
- Ved ikke

Krænkende adfærd – uddybes i de enkelte område- og afdelingsrapporter

2024 - ARC - Trivselsundersøgelse | Total - 2024 - ARC - Trivselsundersøgelse | 01_ARC Total

Krænkende adfærd

- Udsat for trusler om vold
- Udsat for vold
- Udsat for mobning
- Udsat for seksuel chikane
- Diskrimination og dårlig behandling

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Fortroligt bilag

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer OHLN/akh

Side 1 af 4

Punkt 12: Sager til orientering

12.6 Oversigt over udbudssager og evaluering af klausuler

I forlængelse af bestyrelsesbeslutning i 2019 afrapporteres der årligt på ARCs udbud ud fra et formål om at eftervise overholdelse af udbudsreglerne.

Ved bestyrelsens beslutninger den 25. september og 11. december 2019 har ARC indført sociale klausuler i form af hhv. arbejdsklausuler og uddannelsesklausuler fra december 2019.

Status for udbud

Status for 2024 er, at antallet af gennemførte og planlagte kontraktindgåelser i 2024 vedrørende EU-udbud og bygge- og anlægsarbejder med over 1 mio. kr. i kontraktsum er 33 sammenlignet med 17 i 2023, 27 i 2022, 18 i 2021 og 15 i 2020.

Indkøb på SKI-aftaler omregnet til hele året var 15,3 mio. kr. i 2024, mens det var 14,5 mio. kr. i 2023, 20 mio. kr. i 2022, 20 mio. kr. i 2022 og 16 mio. kr. i 2021.

./ Af vedlagte kontraktoversigt (*fortroligt bilag*) fremgår for 2023-2024 bl.a. oplysning om, hvilken opgave der skal løses, sum for hele kontraktperioden, kontraktstart og -længde samt oplysninger om arbejds- og uddannelsesklausuler, som gennemgås særskilt.

For de afsluttede udbud er der desuden indsat firmanavn på leverandøren. Bilaget er fortroligt, da det indeholder oplysninger om kontraktsummer m.v. på bl.a. energiområdet, der er konkurrenceudsat fra 2025.

Oversigten omfatter for 2024 alle gennemførte og planlagte EU-udbud. Herudover er der i 2024 gennemført og planlagt 30 ikke-EU-udbud efter udbudslovens afsnit V (jf. UBL §193) med en samlet omsætning på 23,4 mio. kr. I 2023 var der 14 ikke-EU-udbud med en omsætning på 19,7 mio. kr.

ARCs samlede indkøb fra private leverandører forventes på baggrund af forholdsmæssig omregning af omsætning til og med 6. november 2024 at udgøre ca. 602 mio. kr. i 2023. Til sammenligning var beløbene ca. 657 mio. kr. i 2023, 734 mio. kr. 2022, 637 mio. kr. i 2021 og 713 mio. kr. i 2020.

Kontraktindgåelse sker asynkront, hvorfor omfanget af udbudte opgaver ikke direkte kan sammenholdes med det årlige indkøb. Beløbene er ekskl. betaling på lån, grundleje, forsyning, medlemskaber og indtægter fra salg af materialer m.v.

Udbuddene gennemføres enten efter udbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, hvor grænserne for EU-udbud er hhv. ca. 1,6 mio. kr. og ca. 3,3 mio. kr. I ARC sker udbud i Energi og i Administrationen efter forsyningsvirksomhedsdirektivet, mens Genbrugsservice og Affaldsindsamling følger tjenesteydelsesdirektivet. For bygge- og anlægsarbejder er beløbsrammen ca. 41,2 mio. kr., men som nævnt er alle arbejder over 1 mio. kr. medtaget i kontraktoversigten med henblik på opfølgning ift. klausuler.

./.

Oversigt over opgavetyper og tærskelværdier er vedlagt.

ARCs indkøb og udbud gennemføres konsekvent efter en ensartet skabelon i dialog mellem bestillere i de enkelte forretningsområder og den centrale udbudsafdeling. Ud over overholdelse af gældende regler er der fokus på, hvordan der mest optimalt opnås hensigtsmæssige rammer og sikres konkurrence.

Et godt eksempel herpå er dynamiske udbud af transportydelser, som skal sikre en samlet set mere ensartet udbudsproces med langt kortere tidsfrister på helt ned til 10 dages tilbudsfrist og dermed i højere grad sikre konkurrencedygtigheden og effektiviteten.

Arbejds- og uddannelsesklausuler

Klausulerne har til formål at sikre lige vilkår for bydere med hensyn til løn- og arbejdsforhold samt give grundlag for personer under oplæring og dermed styrke det faglige uddannelsesniveau.

Arbejdsklausulerne gælder for større bygge- og anlægsopgaver (over 1 mio. kr.) samt for nye tjenesteydelseskontrakter, der skal i EU-udbud.

I 2024 har ARC indgået eller forventer at indgå kontrakter for 18 indkøb/udbud, hvor der er indskrevet arbejdsklausul.

	Arbejdsklausuler (antal kontrakter)	Uddannelsesklausuler (antal kontrakter)	Personer under oplæring (årsværk)
2020	12	3	9,04
2021	15	9	14,81
2022	9	3	5,22
2023	9	5	5,49
2024	18	8	12,74

Uddannelsesklausulerne vedrører opgaver med en samlet kontraktværdi på mindst 5 mio. kr., som har et uddannelsespotentiale og er egnede til at beskæftige personer under oplæring. Rammeaftaler og kontrakter med en varighed på under 6 måneder er ikke omfattet.

I 2024 forventes der indgået 8 kontrakter med krav om i alt 12,74 årsværk.

Oplysninger om de enkelte kontrakter fremgår af kontraktoversigten. For foregående år er årsværk for enkelte kontrakter reguleret som følge af efterfølgende beregning.

Hvis årsværk er resultat af anvendelse af option, tælles det i oversigten oven for med i året, hvor optionen træder i kraft.

Opfølgning og kontrol 2024

ARC har i 2024 gennemført stikprøvekontroller for overholdelse af arbejds- og uddannelsesklausul. Udvalgelsen skete ud fra en generel risikobetragtning. De udvalgte virksomheder var Caverion, der står for service og vedligehold af proces-el på affaldsenergianlægget, DI-Teknik, der servicerer og vedligeholder bygnings-el og B&W Scandinavian Contractor, der servicerer og vedligeholder mekanisk udstyr på affaldsenergianlægget.

Der er desuden gennemført stikprøvekontrol for overholdelse af arbejdsklausul vedrørende nedrivning, der har været en hovedaktivitet i 2024 i forbindelse med etableringen af mandskabsfaciliteter til affaldsindsamlingen på Kraftværksvej. Den udvalgte virksomhed er P. Olesen, der har været underleverandør til Skou-gruppen.

På baggrund af ARCs udvælgelse og forespørgsel har leverandørerne leveret den fornødne dokumentation for de forhold vedrørende arbejds- og uddannelsesklausuler, som har været relevante, herunder aftale om overenskomstforhold, tidsregistrering og aflønning.

Evaluering

Bestyrelsen har tidligere besluttet, at der i 2022/2023 skulle gennemføres en evaluering af arbejds- og uddannelsesklausulerne, idet evalueringen i 2021 var foreløbig, og der i 2022/2023 forventedes at foreligge et bedre grundlag for at kunne vurdere effekten af klausulerne.

Den foreløbige evaluering fra 2021 viste overordnet, at forhold vedrørende arbejdsklausuler var nemt administrerbart. Dialogen om uddannelsesklausuler var konstruktiv, men opgørelser og dokumentation af uddannelsesklausuler var forbundet med en del spørgsmål om vurdering af faglig uddannelse, beregningsforudsætninger og fleksibilitet vedrørende afvikling af de stillede krav.

Bemærkningerne gav anledning til forenkling og ensretning af krav til registreringer og dokumentation, bl.a. udarbejdelse af en skabelon til opgørelse af planlagte og afholdte timer samt opfølgende dialog om anvendelse af formel til leverandørens egen beregning af praktikantårsværk.

I 2022 blev der gennemført to stikprøver vedrørende overholdelse af krav til arbejds- og uddannelsesklausuler. Stikprøverne vedrørte bygge- og anlægsarbejde på Dragør Genbrugsplads og Parkstien. Leverandørerne fremlagde fornøden dokumentation. Afrapporteringen indgik i orienteringen til bestyrelsen i december 2022.

I 2022 gennemførtes ændringer i ARCs uddannelsesklausul vedrørende betegnelser (personer under oplæring anvendes i stedet for praktikanter), kriterier (lønsum udgik som særskilt kriterie) og præcisering vedrørende egnethed (angivelse af at krav til anvendelse af personer under oplæring gælder generelt for opgaver, der er egnede, herunder opgaver, der kan udføres sikkerhedsmæssigt forsvarligt).

Ændringerne tog afsæt i ny lovgivning gældende fra 1. juli 2022, hvor nyt lovkrav om oplæring trådte i stedet for det tidligere "følg eller forklar"-princip. Det blev også besluttet, at det ikke kræver bestyrelsens godkendelse at ændre uddannelses- og arbejdsklausulerne, når det beror på lovgivningen eller er redaktionelt.

I 2023 er der gennemført kontrol og stikprøver inden for rengøring og vikarassistance, mens kontrollen i 2024 har vedrørt service og vedligehold på affaldsenergianlægget samt nedrivningsarbejder i forbindelse med etableringen af mandskabsfaciliteter til affaldsindsamlingen på Kraftværksvej. Den gennemførte kontrol er gennemført gnidningsfrit og uden bemærkninger over for de udvalgte virksomheder, hvilket er meget positivt i forhold til den for branche og opgavetype risikobaserede udvælgelse. Supplerende bemærkes, at ARC ikke har fået henvendelser fra faglige organisationer eller på anden måde har indikationer på udfordringer med arbejds- og uddannelsesklausulerne.

ARC oplever, at arbejds- og uddannelsesklausuler er administrerbare og velintegrerede i ARCs indkøb og udbud samt ved bygge- og anlægsprojekter, idet der vedrørende projekter kan være behov for at sikre mere ensartet implementering og dokumentation af uddannelsesklausuler. Næste opmærksomhedspunkt vedrører sorteringsanlæg til restaffald.

Den nuværende kontrol i form af stikprøvekontroller med udvælgelse ud fra et væsentlighedskriterie, men uden nærmere specifikation af fokusområde, vurderes overordnet at være hensigtsmæssig ift. mulighed for justering af fokus med afsæt i konkret risikovurdering og samtidig bred dækning.

Der er stillet krav om et betydeligt antal årsværk vedrørende personer under oplæring, som er leveret i overensstemmelse med kravene. Uddannelsesklausulerne har således haft effekt uden, at det opleves som fordyrende i forhold til markedet som helhed.

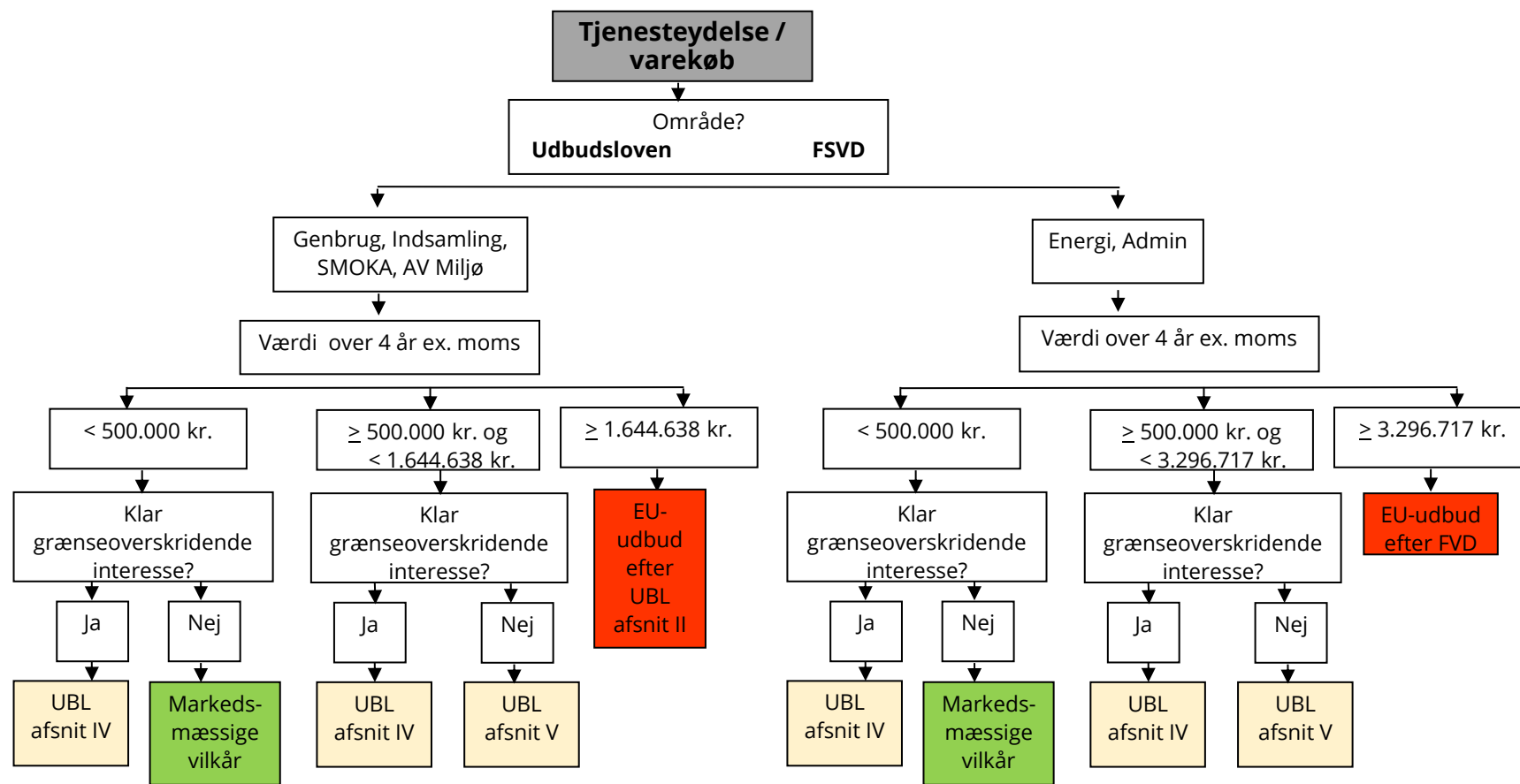
ARC vurderer samlet, at både arbejds- og uddannelsesklausulerne lever op til formålet om at sikre ensartede løn- og arbejdsvilkår og oplæring af fagligt personale. På baggrund af generel opmærksomhed og betydning ses imidlertid fortsat behov for arbejde med arbejds- og uddannelsesklausulerne på bl.a. følgende områder:

- Vurdering og afstemning af undtagelser, når anvendelsen af personer under oplæring
 - medfører en sikkerhedsrisiko
 - ikke egner sig til gennemførelse af kontrakten
 - strider mod anden lovgivning.
- Håndtering af spørgsmål om faglighed og uddannelse i tilknytning til efterspurgte opgaver, herunder i forbindelse med markedsdialog og eventuel afvejning af konkurrencehensyn
- Sikring af mere ensartet implementering og dokumentation af uddannelsesklausuler
- Løbende opfølgning og kontrol i forhold til overholdelse af kontrakter
- Udvikling, risikoelementer, erfaringer, tendenser og løsninger
- Samspil med økonomisk effektivitet.

Der vil fortsat blive fremlagt årlig status for arbejdet med arbejds- og uddannelsesklausuler.

Udbudspligt – varer og tjenesteydelser (udbuddene varetages af afdelingen Indkøb & udbud)

Udbudsnotat udfyldes og fremsendes til Indkøb & Udbud for vurdering

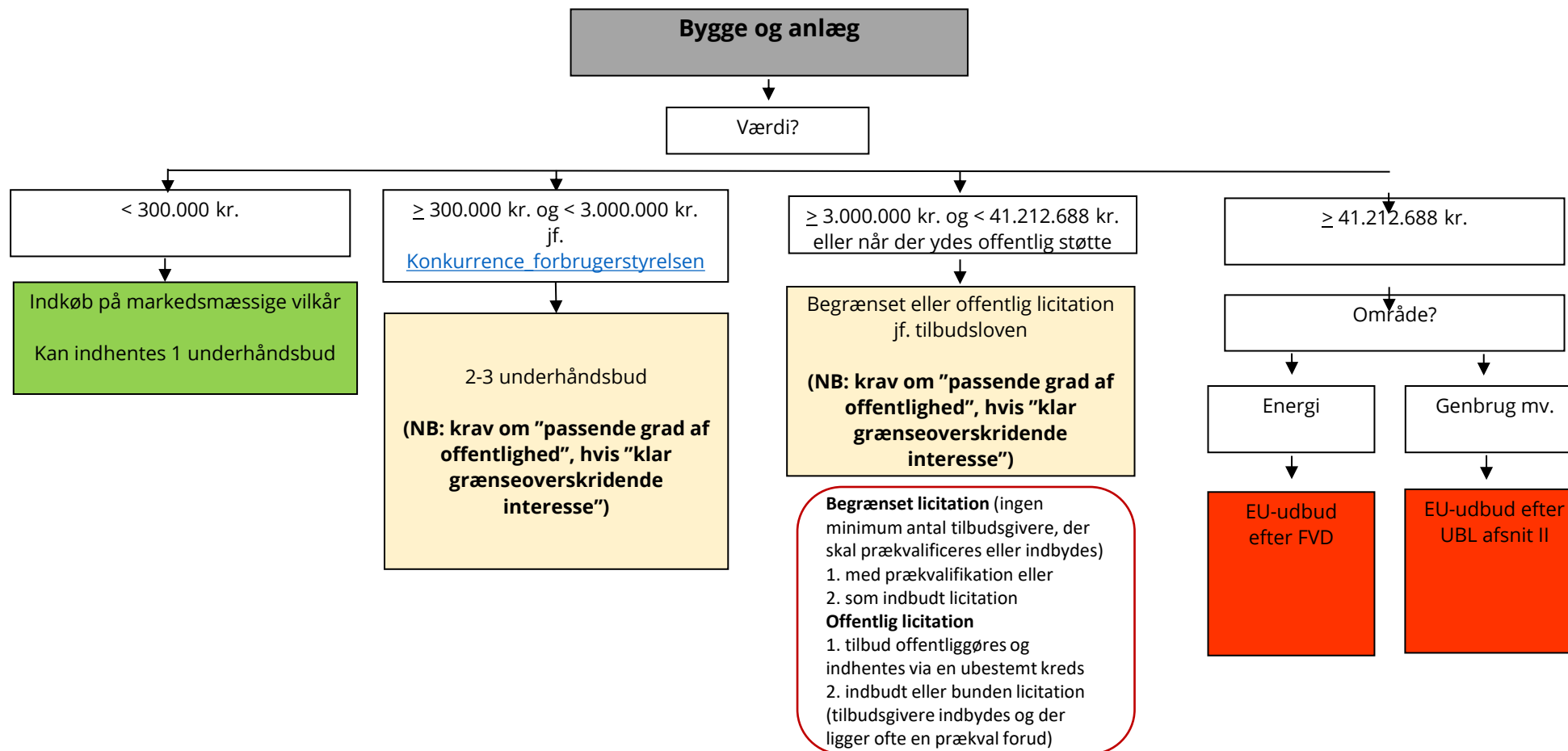


NB! Tærskelværdierne er gældende for perioden 2024-2025

Delydelser 596.408 kr. totalt og må ikke overstige 20 pct. af den samlede værdi af alle delkontrakter jf. UBL §8 og 9.

Der udarbejdes ved brugen af delydelser et notat herom som arkiveres ved den oprindeligt indgået aftale. Delydelser skal indgås i umiddelbar forbindelse med kontraktens hovedudførelse.

Udbudspligt – Bygge og anlæg (udbuddene varetages af Projektafdelingen)



NB! Tærskelværdierne er gældende for perioden 2024-2025
Delydelser 7.455.100 kr. totalt og må ikke overstige 20 pct. af den samlede værdi af alle delkontrakter jf. UBL §8 og 9.
Der udarbejdes ved brugen af delydelser et notat herom som arkiveres ved den oprindeligt indgået aftale. Delydelser skal indgås i umiddelbar forbindelse med kontraktens hovedudførelse.

Bestyrelsesmøde den 13. december

29. november 2024

Fortroligt bilag

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 2

Punkt 12: Sager til orientering

12.7 Afgørelse fra Forsyningstilsynet vedr. afskrivninger

Sagen om, hvordan ARC har behandlet afskrivningerne i varmepriskalkulationen – og de mulige økonomiske risici forbundet hermed, har været forelagt for bestyrelsen den 22. april 2022 og er tillige nævnt i ARCs revisionsprotokol i 2020 – 2023.

Derudover har sagen været bragt op i Den Administrative- og Politiske Styregruppe, idet sagen medførte en mulige usikkerhed i forbindelse med selskabsgørelsen af ARC Affaldsenergi A/S.

Forsyningstilsynet har nu afgjort sagen til fordel for ARC.

Det er en teknisk og relativt kompleks sag. Kort fortalt betyder afgørelsen, at afskrivningsbeløb i perioden 2011-2015 og byggerenter i perioden 2016-2018 på samlet 248.411 t.kr. skal tilbageføres via de fremtidige varmepriser. Det samme beløb (248.411 t.kr.) kan samtidig tillægges afskrivningsgrundlaget og opkræves via de fremtidige varmepriser i 2024.

Afgørelsen er dermed økonomisk omkostningsneutral for ARC og også neutral for CTR.

Det har været et langt og opslidende forløb, der på baggrund af en vedholdende og målrettet indsats fra medarbejdere og rådgiveres side er landet tilfredsstillende. For ARC betyder det, at den worst-case-ri-siko, som PWC i den ejerledede proces om selskabsgørelse opgjorde til ca. 400 mio. kr., er blevet elimi-neret.

Det er en fordel, at denne sag nu er afsluttet, før ARC Affaldsenergi A/S skal stiftes.

- ./ Vedlagte afgørelse er lagt op på Forsyningstilsynets hjemmeside uden beløb/årstal. Disse bliver efter ARCs ønske ikke offentliggjort, idet ARC står over for konkurrenceudsættelse og ikke ønsker at give po-tentielle konkurrenter indsigt i ARCs historiske afskrivninger og økonomi.
- ./ Vedlagte afgørelse, hvor tal og beløb kan læses, deles alene med bestyrelsen i det fortrolige bestyrel-sesrum og bedes behandlet fortroligt.



Afgørelse om I/S Amager Ressourcecenters afskrivninger

24. september 2024

J.nr.: 21/00570 (tidl. 18/04777)
INAH/HELI

RESUMÉ

I/S Amager Ressourcecenter anmeldte i perioden [REDACTED] afskrivninger i et oprindeligt budget for de enkelte år. Herefter anmeldte I/S Amager Ressourcecenter reviderede budgetter og priseftersvisninger, hvor afskrivningerne afveg fra de afskrivninger, som var blevet anmeldt i de oprindelige budgetter.

Efter praksis kan ændrede afskrivninger ikke benyttes til at korrigere fejlagtigt fastsatte varmepriser. Afskrivningsbeløb, som priseftersvises, skal derfor efter praksis som hovedregel svare til de afskrivningsbeløb, som blev anmeldt i det oprindelige budget for et givent budgetår. Efter praksis er det dog accepteret, at uforudset afgang eller tilgang af anlægsaktiver i løbet af et budgetår, og et deraf følgende ændret afskrivningsgrundlaget, kan begrunde, at der priseftersvises afskrivningsbeløb, som afviger fra afskrivningsbeløb, som blev anmeldt i et oprindeligt budget.

For [REDACTED] og perioden [REDACTED] finder Forsyningstilsynet, at det ikke er dokumenteret, at ændringerne i de priseftersviste afskrivningsbeløb i forhold til de afskrivninger, som I/S Amager Ressourcecenters anmeldte i de oprindelige budgetter, var begrundet i, at afskrivningsgrundlaget ændrede sig i løbet af de pågældende budgetår.

For [REDACTED] og perioden [REDACTED] finder Forsyningstilsynet det dokumenteret, at ændringerne i de priseftersviste afskrivningsbeløb i forhold til de afskrivninger, som I/S Amager Ressourcecenters anmeldte i de oprindelige budgetter, helt eller delvist var begrundet i, at afskrivningsgrundlaget ændrede sig i løbet af de pågældende budgetår.

For perioden [REDACTED] finder Forsyningstilsynet, at det er dokumenteret, at I/S Amager Ressourcecenters indregnede byggerenter i varmeprisen, burde have været en del af anlægssummen til senere afskrivning.

Med afgørelsen fastsættes I/S Amager Ressourcecenters afskrivningsbeløb i perioden [REDACTED] således, at de svarer til afskrivningsbeløbene anmeldt i de oprindelige budgetter korrigeret for dokumenterede ændringer i afskrivningsgrundlaget i løbet af de enkelte budgetår. Det fastsættes som konsekvens heraf, at afskrivningsbeløb på samlet [REDACTED] i perioden [REDACTED] og byggerenter på samlet [REDACTED] i perioden 2016-2018 ikke kunne opkræves og skal tilbageføres via fremtidige varmepriser. Det fastsættes endvidere som konsekvens heraf, at de nævnte afskrivningsbeløb og byggerenter på samlet [REDACTED] kan tillægges afskrivningsgrundlaget og kan opkræves via fremtidige varmepriser.

FORSYNINGSTILSYNET

Torvegade 10
3300 Frederiksværk

Telefon 4171 5400

Digital Post til os:
Send via virk.dk
Send via borger.dk

Forsyningstilsynet imødekommer i forlængelse heraf I/S Amager Ressourcecenters forslag om, at henholdsvis tilbageførsel og opkrævning afvikles i 2024.

AFGØRELSE

Forsyningstilsynet træffer afgørelse om:

- At afskrivningsbeløb i perioden [REDACTED] fastsættes således, at de svarer til afskrivningsbeløb anmeldt i de oprindelige budgetter korrigeret for dokumenterede ændringer i afskrivningsgrundlaget i løbet af de enkelte budgetår, jf. herved tabel 1 nedenfor.
- At afskrivningsbeløb på samlet [REDACTED] i perioden [REDACTED] ikke kunne opkræves og skal tilbageføres via fremtidige varmepriser.
- At byggerenter på samlet [REDACTED] i perioden [REDACTED] ikke kunne opkræves og skal tilbageføres via fremtidige varmepriser.
- At afskrivningsbeløb og byggerenter på samlet [REDACTED] i perioden [REDACTED] kan tillægges afskrivningsgrundlaget og kan opkræves via fremtidige varmepriser.

Forsyningstilsynet imødekommer i forlængelse heraf I/S Amager Ressourcecenters forslag om, at henholdsvis tilbageførsel og opkrævning afvikles i 2024, og at selskabet i den forbindelse anmelder et nyt budget for 2024, hvori der indregnes dels en overdækning på [REDACTED], dels yderligere [REDACTED] i afskrivninger. Forsyningstilsynet dispenserer i denne henseende fra § 4, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 941 af 4. juli 2017 om indregning af driftsmæssige afskrivninger, henlæggelser til nyinvesteringer og med Energitilsynets tiltræden, forrentning af indskudskapital.

TABEL 1 FASTSÆTTELSE AF AFSKRIVNINGER FOR PERIODEN 2011-2018 FOR ARC

[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

Afgørelsen er truffet i medfør af varmemforsyningslovens § 21, stk. 4, jf. § 20. Dispensation fra § 4, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 941 af 4. juli 2017 er truffet i medfør af bekendtgørelsens § 11. Sagens baggrund og begrundelsen for Forsyningstilsynets afgørelse fremgår nedenfor.

SAGSFREMSTILLING

Forsyningstilsynet har ad egen drift fundet anledning til at undersøge I/S Amager Ressourcecenters (ARC) afskrivninger i perioden [REDACTED].

Der har siden sagen blev indledt i 2016 mellem ARC og Forsyningstilsynet været en omfattende dialog om sagen. Forsyningstilsynet sendte den 11. marts 2022 et udkast til afgørelse i høring hos ARC. ARCs bemærkninger i forbindelse med denne høring viste, at der ikke i udsendte udkast til afgørelse var taget korrekt højde for en række faktuelle forhold vedrørende ARCs afskrivninger i den omhandlede periode. Forsyningstilsynet har på den baggrund valgt at udarbejde en helt ny afgørelse i sagen, som dermed i det hele erstatter det tidligere udkast til afgørelse, som blev sendt i høring den 11. marts 2022.

ARC har i sagen oplyst, at det i hele perioden [REDACTED] var et generelt og grundlæggende princip for afregningen over for ARCs varmekunder, at varmeprisen som udgangspunkt blev opgjort til en aftalt "substitutionspris". Aftalen med varmekunderne herom indebar, at det ved årets udløb blev vurderet, om affaldsvarmeprisloftet eller den endelige omkostningsbestemte varmepris var lavest. I [REDACTED] blev varmeprisen efter aftalen reguleret i løbet af året og endeligt reguleret efter årets udløb på baggrund af oplysninger om varmekundernes varmepriser for det foregående år. For at undgå store udsving i prisen som følge af, at der ikke i løbet af året var kendskab til den endelige afregning, anmeldte ARC budgetter, når varmekunderne havde givet meddelelse om årets varmepris. I [REDACTED] havde ARC kun kendskab til den aftalte pris for første halvår i det pågældende budgetår. ARC indsendte derfor reviderede budgetter med ændrede priser, når varmekunderne meldte afregningsprisen for andet halvår ud. På denne måde må ARC anses for, at have tilpasset sine omkostninger primært gennem ændring af afskrivningerne, så varmeprisen kunne stemme til den varmepris, som varmekunderne havde budgetteret ved sine varmekunder.

ARC anmeldte i perioden [REDACTED] afskrivninger i et oprindeligt budget for de enkelte år. Herefter anmeldte ARC ændrede afskrivninger i revideret budget i løbet af de enkelte år, typisk i årets 4. kvartal. Endelig anmeldte ARC priseftersvisninger for hvert af de pågældende år med angivelse af de faktisk afskrevne beløb. De priseftersviste beløb svarende til de afskrivninger, som blev anmeldt i de reviderede budgetter, og afveg således fra de afskrivninger, som blev anmeldt i de oprindelige budgetter. ARCs anmeldelse af afskrivninger i perioden [REDACTED] er sammenfattet i tabel 2 herunder.

TABEL 2 AFSKRIVNINGER I ANMELDTE BUDGETTER OG PRISEFTERVISNINGER *

	Budget	Revideret budget		Priseftervisning	Difference
	Afskrivninger (t.kr.)	Afskrivninger (t.kr.)	Anmeldelses- dato	Afskrivninger (t.kr.)	Afskrivninger (t.kr.)
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████
████	████	████	██████	████	████

* Kilde: ARC's prisanmeldelser i perioden samt oplysninger fremsendt under sagen.

Med hensyn til perioden █████ har ARC anført, at afskrivningerne blev ændret i løbet af de enkelte budgetår som følge af, at der for alle år blev meddelt dispensationer fra affaldsvarmeprisloftet, herunder at dispensationerne ofte blev meddelt sent på året eller efter årets udløb, og at dispensationerne dermed reelt ville være uden virkning, hvis ARC ikke efterfølgende kunne tilpasse budgetter og priseftervisninger hertil.

Med hensyn til specifikt █████ har ARC anført, at afskrivningerne (ud over det ovennævnte) blev ændret i løbet af året som følge af beslutningen om at etablere energianlægget Amager Bakke. Beslutningen indebærer, at det hidtidige affaldsforbrændingsanlæg skulle restafskrives over dets deraf opståede kortere resterende levetid. ARC har endvidere oplyst, at de ændrede afskrivninger i █████ skyldtes forventede lavere omkostninger, regulering af overdækning for █████ og en ny prisaftale med varmekunderne.

Med hensyn til perioden █████ har ARC anført, at afskrivningerne blev ændret i løbet af de enkelte budgetår som følge af, at den endelige idriftsættelse af energianlægget Amager Bakke blev forsinket. Da forsinkelsen indebærer, at ARC reelt ikke rådede over anlægget i løbet af de pågældende budgetår, kunne afskrivninger ikke gennemføres på den måde, som det var forudsat i de oprindelige budgetter for disse budgetår. ARC har med hensyn til perioden █████ endvidere anført, at byggerenter vedrørende det på tidspunktet endnu ikke idriftsatte energianlæg Amager Bakke på samlet █████ skal tilbageføres og i stedet indgå i anlægssaldoen. ARC har hertil oplyst, at alle renteomkostninger i perioden █████ vedrører byggerenter, og at der tilsvarende ikke indgår byggerenter i årene forud for █████ som det vil være relevant at korrigere for i forhold til beregning af den endelige anlægssaldo på Amager Bakke. Byggerenter i perioden █████ er sammenfattet i tabel 3.

TABEL 3 RENTEOMKOSTNINGER INDREGNET I VARMEPRISERNE *

År	Renteomkostninger (t.kr.)	Heraf byggerenter (t.kr.)
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■
■	■	■

* Kilde: ARC's priseftervisninger i perioden samt oplysninger fremsendt under sagen.

ARC har under sagens forløb gjort en række generelle forhold gældende vedrørende Forsyningstilsynets retlige vurderinger med hensyn til sagens afgørelse. ARC har anført:

- At hverken varmforsyningsloven eller regler udstedt i medfør heraf indeholder hjemmel til at træffe afgørelse om, at anmeldelse af ændrede afskrivninger i reviderede budgetter og/eller i priseftervisninger kun kan finde sted, hvis der i løbet af det pågældende budgetår har været tilgang eller afgang af anlægsaktiver.
- At en afgørelse som nævnt i det første punkt, og som er baseret på, at der består en praksisbaseret hovedregel af den skitserede karakter, vil være i strid med det forvaltningsretlige forbud mod at sætte skøn under regel.
- At varmforsyningslovens § 21, stk. 4, hverken indeholder hjemmel til at udstede påbud om tilbageførsel eller om reduktion af ARC's afskrivningsgrundlag med tilbagevirkende kraft.
- At krav om tilbageførsel vil være:
 - I strid med uskrevne regler om tilbagesøgningskrav (*condictio indebiti*).
 - Forældet.
 - Bortfaldet som følge af myndighedspassivitet.
 - Ulovlig og uforenelig statsstøtte.
- At Forsyningstilsynet i andre tilfælde har givet udtryk for, at der kan ske anmeldelse af ændrede afskrivninger i reviderede budgetter og/eller i priseftervisninger uden sammenhæng med ændring af afskrivningsgrundlaget.

SAGENS PARTER

I/S Amager Ressourcecenter (CVR nr. 34 20 81 15) er som adressat for afgørelsen part i sagen.

Forsyningstilsynet vurderer, at Centalkommunernes Transmissionsselskab I/S (CTR) (CVR nr. 74 13 21 11) er part i sagen, da selskabet i dag er eneste aftagere af fjernvarme fra ARC, og som følge deraf må anses for at have en væsentlig og individuel interesse i sagen.

HØRING

ARC modtog udkast til afgørelse i partshøring den 17. april 2024. Den 14. maj 2024 blev der afholdt møde om sagen mellem ARC samt repræsentanter for ARC og Forsyningstilsynet. Den 30. maj 2024 fremsendte ARC ved Bech-Bruun Advokatpartnerselskab forslag til forhandlingsløsning, jf. varmeforsyningslovens § 21, stk. 4, til endelig afslutning af sagen, som er summeret herunder.

ARCs har foreslået, at henholdsvis tilbageførsel og opkrævning afvikles i 2024. Det skal ske ved, at selskabet anmelder et nyt budget for 2024, hvori der tilbageføres [REDACTED] over varmeprisen, samtidig med at der indregnes [REDACTED] i yderligere afskrivninger i varmeprisen. Indregningen skal konkret ske ved, at der i budgettet indregnes en overdækning på (yderligere) [REDACTED] og indregnes afskrivninger på (yderligere) [REDACTED]

ARC har anført, at den foreslåede forhandlingsløsning efter selskabets opfattelse vil være i overensstemmelse varmeforsyningslovgivningen med tilhørende bekendtgørelser. ARC har dog samtidig anmodet om, at der tages stilling til spørgsmålet om dispensation, hvis Forsyningstilsynet ikke deler denne opfattelse. ARC har hertil anført, at det som følge af lovkrav om selskabsgørelse af ARCs affaldsforbrændingsanlæg senest den 1. januar 2025 vil være til væsentlig ulempe for ARC, hvis den foreslåede forhandlingsløsning ikke kan gennemføres, idet dette vil vanskeliggøre udarbejdelse af en åbningsbalance med en overdækning på [REDACTED] som skal tilbageføres, og et nyt afskrivningsgrundlag på [REDACTED] som skal genopkræves efter selskabsgørelsen.

På den anførte baggrund modtog ARC revideret udkast til afgørelse i partshøring den 25. juni 2024.

CTR modtog udkast til afgørelse i partshøring den 5. september 2024, idet ARCs bemærkninger til, hvorvidt afgørelsesudkastet indeholdt oplysninger, som af ARC kunne anses som værende forretningsfortrolige, i den mellemliggende periode var indhentet. ARC oplyste den 28. august 2024, at udkastet ikke indeholder oplysninger, som er fortrolige i forhold til CTR.

ARC har 28. august 2024 givet følgende bemærkninger til det reviderede udkast til afgørelse:

- ARC fastholder tidligere fremsatte synspunkter, som fremgår af høringssvar af 26. oktober 2020, 17. december 2020 og 17. august 2022.
- ARC er ikke enig i afgørelsesudkastets formuleringer vedr. de historiske prislofter.
- ARC ser det som vigtigt, at nettonul-løsningen for 2024 kan gennemføres, uden dette påvirker prisloftet i 2024.

Høringssvaret fra ARC har givet Forsyningstilsynet anledning til, at udtage afsnit vedr. historiske prisloftsberegninger fra afgørelsen, da afgørelsen ikke behandler de historiske prislofter. Bemærkningen om gennemførelsen af forhandlingsløsningen for 2024 er præciseret yderligere i begrundelsen for afgørelsen. Tidligere fremsendte synspunkter i høringssvar har ikke givet anledning til yderligere justeringer, da disse allerede er indarbejdet i afsnittet om sagsfremstilling og behandlet i begrundelsen for afgørelsen.

CTR har den 20. september 2024 meddelt, at selskabet ikke har bemærkninger til afgørelsen, herunder dispensationen, som gør det muligt at foretage reguleringen uden prispåvirkning for nuværende og fremtidige kunder.

RETSGRUNDLAG

LOV NR. 690 AF 8. JUNI 2018 OM FORSYNINGSTILSYNET

Lov nr. 690 af 8. juni 2018 om Forsyningstilsynet indeholder i § 3 Forsyningstilsynets kompetence til at behandle sager af egen drift. Følgende fremgår af lovens § 3, stk. 2:

§ 3. [...]

Stk. 2. Forsyningstilsynet kan behandle og afgøre sager efter sektorlovgivningen på eget initiativ eller på grundlag af en anmeldelse eller en klage.

VARMEFORSYNINGSLOVEN

Varmedeforsyningsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 124 af 2. februar 2024, indeholder i § 20 lovens prisreguleringsbestemmelser. Følgende fremgår på nuværende tidspunkt af varmedeforsyningslovens § 20, stk. 1, 1. pkt., og § 20, stk. 2, 2. pkt.:

§ 20. Kollektive varmedeforsyningsanlæg, industrivirksomheder, kraftvarmeanlæg med en eleffekt over 25 MW samt geotermiske anlæg m.v. kan i priserne for levering til det indenlandske marked af opvarmet vand, damp eller gas bortset fra naturgas med det formål at levere energi til bygnings opvarmning og forsyning med varmt vand indregne nødvendige udgifter til energi, lønninger og andre driftsomkostninger, efterforskning, administration og salg, omkostninger som følge af pålagte offentlige forpligtelser, herunder omkostninger til energispareaktiviteter efter §§ 28 a, 28 b og 29, samt finansieringsudgifter ved fremmedkapital, herunder ved et statsfinansieret lån, og underskud fra tidligere perioder opstået i forbindelse med etablering og væsentlig udbygning af forsyningssystemerne, jf. dog stk. 7-19 og §§ 20 b, 20 c og 20 e. [...].

Stk. 2. [...]. Klima-, energi- og forsyningsministeren kan endvidere fastsætte regler om indregning i priserne af kompensation ved et projekt til ændring af områdeafgrænsningen, afvikling af over- eller underdækning, herunder tidsperioder for afvikling, og indregning af driftsmæssige afskrivninger, henlæggelser til nyinvesteringer og med Forsyningstilsynets tiltræden forrentning af indskudskapital. [...].

Varmedeforsyningsloven indeholder i § 21 Forsyningstilsynets generelle indgrebsbeføjelse på varmeområdet. Følgende fremgår på nuværende tidspunkt af varmedeforsyningslovens § 21, stk. 4:

§ 21. [...]

Stk. 4. Finder Forsyningstilsynet, at tariffer, omkostningsfordeling på anlæg med forenet produktion eller andre betingelser er urimelige eller i strid med bestemmelserne i §§ 20, 20 b eller 20 c, § 28 b, stk. 4, eller regler udstedt i henhold til loven, giver tilsynet, såfremt forholdet ikke gennem forhandling kan bringes til ophør, pålæg om ændring af tariffer, omkostningsfordeling på anlæg med forenet produktion eller betingelser, jf. dog stk. 6.

AFSKRIVNINGSBEKENDTGØRELSEN

Afskrivningsbekendtgørelsen har i den periode, som sagen vedrører, foreligget i følgende versioner:

- Bekendtgørelse nr. 175 af 18. marts 1991 om bekendtgørelse om driftsmæssige afskrivninger, henlæggelser til nyinvesteringer og forrentning af indskudskapital i følge lov om varmedeforsyning.

- Bekendtgørelse nr. 479 af 17. maj 2017 om indregning af driftsmæssige afskrivninger, henlæggelser til nyinvesteringer og med Energitilsynets tiltræden, forrentning af indskudskapital.
- Bekendtgørelse nr. 941 af 4. juli 2017 om indregning af driftsmæssige afskrivninger, henlæggelser til nyinvesteringer og med Energitilsynets tiltræden, forrentning af indskudskapital.

Materielt har §§ 1-4 uændret haft følgende ordlyd i alle de tre versioner af bekendtgørelsen:

§ 1. For idriftsatte anlæg indregnes driftsmæssige afskrivninger i priserne på grundlag af de efter hidtil gældende regler opgjorte afskrivningsgrundlag.

§ 2. For de nye anlæg indregnes driftsmæssige afskrivninger i priserne på grundlag af den konstaterede anlægssum med fradrag af henlæggelser, jf. § 5.

§ 3. Ved anlægssum forstås anskaffelsesprisen med tillæg af de omkostninger, der er foranlediget af anskaffelsen. Heri kan endvidere indregnes byggerenter opgjort på idriftsættelsestidspunktet.

Stk. 2. På værker med forenet produktion fordeles den totale anlægssum på de enkelte produkter efter rimelige driftsøkonomiske principper.

I bekendtgørelse nr. 175 af 18. marts 1991 havde § 4 den ordlyd, som er citeret herunder. Med bekendtgørelse nr. 479 af 17. maj 2017 udgik bestemmelsens stk. 2, hvorved stk. 3 uden andre ændringer af bestemmelsen blev stk. 2.

§ 4. Afskrivninger af de i §§ 1 og 2 nævnte værdier foretages med indtil 20 procent om året.

Stk. 2. For anlæg idriftsat inden afslutningen af det regnskabsår, der omfatter den 31. marts 1982, foretages afskrivninger over en periode på højst 15 år fra det nævnte regnskabsår.

Stk. 3. For anlæg idriftsat efter afslutningen af det regnskabsår, der omfatter den 31. marts 1982 foretages afskrivninger særskilt for det enkelte års samlede anlægssum. Det enkelte års anlægssum skal være afskrevet over en periode på højst 30 år fra idriftsættelsestidspunktet.

Bekendtgørelse nr. 941 af 4. juli 2017 indeholder blandt andet følgende regel om undtagelse:

§ 11. I tilfælde, hvor bestemmelserne i §§ 1-6 medfører væsentlige ulemper for virksomheder eller forbrugere eller urimelig ulighed mellem virksomhederne, kan Energitilsynet undtage fra bestemmelserne.

VEJLEDNINGER

VEJLEDNING NR. 10276 AF 1. DECEMBER 2018 OM INDREGNING AF AF-SKRIVNINGER OG HENLÆGGELSER I VARMEPRISEN

Vejledningen gennemgår varmeforsyningslovgivningens hovedregler om bl.a. afskrivninger samt Forsyningstilsynets og Energiklagenævnets praksis herom. Vejledningen er en opdateret udgave af en tilsvarende vejledning af 31. oktober 2006, jf. herved nedenfor.

Følgende fremgår bl.a. af afsnit 2 om anmeldelse af priser m.v.:

Varmeforbrugerne skal kende priserne inden de forbruger varmen. Priserne skal derfor fastsættes på grundlag af de budgetterede omkostninger. Det gælder også for varmeforsyningsvirksomhedernes afskrivninger og henlæggelser.

Følgende fremgår bl.a. af afsnit 3 om budget:

Som grundlag for prisberegningen skal varmeforsyningsvirksomhederne udarbejde et realistisk budget baseret på de forventede nødvendige omkostninger til [...].

Følgende fremgår bl.a. af afsnit 3.1 om indregning af afskrivninger:

Afskrivninger foretages på budgettidspunktet og skal fremgå af budgettet. [...].

[...]. Afskrivninger kan foretages fra og med idriftsættelsesåret. Afskrivningsgrundlaget er de konstaterede anlægssummer tillagt eventuelle omkostninger som følge af anskaffelsen, herunder også byggerenter. [...].

Følgende fremgår bl.a. af afsnit 4 om priseftervisning:

[...] Indregning af afskrivninger og henlæggelser skal opgøres på helårsbasis i forbindelse med varmeforsyningsvirksomhedernes budgetlægning. Indregning af afskrivninger og henlæggelser kan ikke foretages efterfølgende i form af en overskudsdisposition.

Afskrivninger og henlæggelser foretages som nævnt på budgettidspunktet og afskrivnings-/henlæggelsesbeløbene skal som hovedregel være de samme i priseftervisningen som i budgettet. Der kan ved varmeåret afslutning foretages regulering i beløbene i forhold til de budgetterede beløb, såfremt reguleringerne skyldes ændringer i grundlaget for afskrivningerne eller henlæggelserne i årets løb. Reguleringer skal forklares i priseftervisningen. Men en overdækning kan ikke i sig selv føre til en forøgelse af afskrivningerne eller henlæggelserne. Det samme gælder en underdækning, der således ikke kan føre til en reduktion af afskrivningerne eller henlæggelserne. Afvigelser herudover mellem beløbene i budgettet og priseftervisningen skal godkendes af Forsyningstilsynet.

REGULERING AF AFSKRIVNINGER OG HENLÆGGELSER

Afskrivninger og henlæggelser foretages på budgettidspunktet og skal fremgå af budgettet, der anmeldes til Forsyningstilsynet. Det er som hovedregel ikke muligt at regulere afskrivninger og henlæggelser i priseftervisningen i forhold til de budgetterede beløb, medmindre der er tale om ændringer i grundlaget for afskrivningerne eller henlæggelserne i årets løb, fx tilgange og af-gange, som virksomheden ikke forventede på budgettidspunktet.

VEJLEDNING OM INDREGNING AF AFSKRIVNINGER OG HENLÆGGELSER I FJERNVARMEPRISEN - 2006

Som omtalt oven for udarbejdede Energistilsynet den 31. oktober 2006 en vejledning (i notatform) med gennemgang af hovedreglerne i afskrivningsbekendtgørelsen (j.nr. 4/0904-0300-0004). Heraf fremgår bl.a. følgende:

Som grundlag for prisberegningen skal fjernvarmeværkerne opstille et budget baseret på nødvendige udgifter til [...].

Finder fjernvarmeværket i årets løb ud af, at det budgettet ikke holder, kan der anmeldes nye priser og et nyt budget for resten af varmeåret. [...].

Beløbene til afskrivninger er umiddelbart indregningsberettigede omkostninger. Omkostningerne skal *udtrykkeligt* fremgå af budgettet og hermed af fjernvarmeværkets anmeldelse.

[Vejledningens side 2]

[...]

Virksomhederne kan variere afskrivningsprocenten fra år til år efter ønske. Beslutning herom skal tages samtidig med, at fjernvarmeværket laver budgettet.

[Vejledningens side 3]

[...]

Indregning af afskrivninger og henlæggelser skal som nævnt opgøres på helårsbasis i forbindelse med fjernvarmeværkernes budgetlægning. Indregning af afskrivninger og henlæggelser kan ikke foretages efterfølgende i form af en overskudsdisposition

Beløbene til afskrivninger og henlæggelser skal i eftervisningen sættes til det samme som i budgettet. Dog kan der i beløbene i eftervisningen ved regnskabsårets afslutning foretages reguleringer af anmeldte budgetbeløb, hvis disse skyldes ændringer i grundlaget for afskrivningerne eller henlæggelserne. Reguleringen skal forklares i forbindelse med eftervisningen. Men en overdækning kan ikke i sig selv føre til en forøgelse af afskrivningerne eller henlæggelserne.

Afvigelser herudover mellem beløbene i budgettet og eftervisningen skal godkendes af Energitilsynet.

[Vejledningens side 4-5]

VEJLEDNING NR. 9297 AF 1. JUNI 2009 OM ENERGITILSYNETS PRAKSIS FOR AFVIKLING AF OVER- ELLER UNDERDÆKNING

Af vejledningens pkt. 2 fremgår bl.a.:

"Ulovlige ubalancer" forekommer derimod, hvor varmforsyninger foretager en handling, som er i strid med varmforsyningslovens regler, f.eks. bevidst overbudgettering (ikke driftsmæssigt betingede overdækninger), overskudsdisponeringer (f.eks. ved, at en overdækning overføres til henlæggelser eller til varmforsyningens egenkapital) eller urimelige priser (priser, der ikke er i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv princippet).

Som nævnt skal priserne for at være gyldige være anmeldt til Energitilsynets offentligt tilgængelige register senest samtidig med ikrafttrædelsen. Derfor kan fjernvarmforsyningen ikke ved årets slutning efterfølgende ændre priserne med tilbagevirkende kraft. Hvis forsyningen gjorde det, ville det svare til, at forsyningen opkrævede priser, der ikke var gyldige på det tidspunkt, de relaterer sig til.

En varmforsyning kan mindske problemet med ubalancer ved varmeårets slutning ved igennem varmeåret at holde øje med ændringer i omkostninger eller indtægter, der har betydning for prissættelsen over for forbrugerne.

Varmforsyninger kan i løbet af året anmelde ændrede priser, og grundlaget herfor (budget) til Energitilsynets offentligt tilgængelige register og dermed undgå eller mindske ubalancer ved varmeårets slutning.

FJERNVARMEPRISEN RIGTIG FØRSTE GANG - 2010

Energitilsynet udgav i oktober 2010 håndbogen "Fjernvarmeprisen rigtig første gang".

Følgende fremgår bl.a. af håndbogen:

Når ledelsen i en varmevirksomhed skal fastsætte næste års varmepriser vurderer den, hvilke omkostninger virksomheden forventer. Derfor dannes varmeprisen på grundlag af virksomhedens budget over det kommende års omkostninger. Budgettet bliver dermed virksomhedens forklaring på årets varmepris.

At budgettet virker som forklaring på varmeprisen, sikrer den gennemsigtighed, som er afgørende for tilsynet med varmeprisen.

[Håndbogens side 11]

[...]

Afskrivninger foretages på budgettidspunktet. Afskrivningsbeløbene, der indgår i budgettet, skal være de samme i eftervisningen. Baggrunden er, at der ellers som udgangspunkt er tale om en overskudsdisposition.

Afskrivningerne kan foretages fra og med idriftsættelsesåret.

[Håndbogens side 47]

VEJLEDNING NR. 10274 AF 23. NOVEMBER 2018 FOR VARMEFORSYNINGSVIRKSOMHEDER OM INDBERETNING AF OMKOSTNINGER, HERUNDER FORDELING AF OMKOSTNINGER PÅ PRODUKTION, TRANSMISSION OG DISTRIBUTION MV. (KONTERINGSVEJLEDNING)

Af vejledningens pkt. 2.3.5 fremgår bl.a.:

2.3.5 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Nogle varmevirksomheder kan have immaterielle anlægsaktiver. Dette kan være rettigheder til produktionsanlæg. Sådanne rettigheder bør afskrives i takt med, at rettigheden udnyttes. Afskrivningerne tilregnes produktionsomkostningerne. Se også afsnit 2.3.6.

Som eksempel kan nævnes varmevirksomheder, der har været medfinansierende på produktionsanlæg, som juridisk ejes af andre end varmevirksomheden selv. Til gengæld har varmevirksomheden så modtaget en rettighed, til at modtage varme fra den varmevirksomhed, investeringen er foretaget i. Afviklingen af denne rettighed sker efter gældende praksis via afskrivninger, når der er tale om en rettighed, der kan sidestilles med en ejendomsret.⁵

Den varmevirksomhed, der står for opførslen af produktionsanlægget og dermed har det juridiske ejerskab, skal fratrække en eventuel straksbetaling fra anlægssummen. Den, der har betalt for rådighedsret eller rettigheder, der kan sidestilles med en ejendomsret, afskriver herpå efter gældende regler i afskrivningsbekendtgørelsen.

[...]

PRAKSIS

ENERGIKLAGENÆVNETS AFGØRELSE VEDR. BRØNDBY FJERNVARME A.M.B.A.

Energiklagenævnet udtalte i afgørelsen af 3. juli 2007 (j.nr. 21-537) bl.a. følgende ændrede afskrivninger i reviderede budgetter og/eller i priseftervisninger:

Brøndby Fjernvarme A.m.b.a. er omfattet af varmeforsyningslovens bestemmelser i kapitel 4 om prisfastsættelse for varmeleverancer, herunder varmeforsyningslovens § 20, stk. 1 og 2, hvorefter en varmeforsyningsvirksomhed ved prisfastsættelsen kun kan indregne de nødvendige udgifter, der er forbundet med varmeproduktion og varmeforsyning. Et optjent overskud skal tilbagebetales til varmemeforbrugerne. Forrentning af indskudskapital er dog tilladt efter Energitilsynets nærmere godkendelse.

[...]

Energitilsynet har heroverfor i det væsentlige gjort gældende, [...]. Det er ikke i overensstemmelse med varmeforsyningslovens § 20, stk. 1 og 2, samt afskrivningsbekendtgørelsen at lade tilbageføring af overdækning til varmemeforbrugerne ske i form af ekstraordinære afskrivninger med tilbagevirkende kraft. Energitilsynet har i den forbindelse henvist til, at en efterfølgende ændring med tilbagevirkende kraft af de afskrivninger, som har ligget til grund for prisberegningen, vil umuliggøre Energitilsynets kontrol med varmeforsyningens prisberegning. Udgangspunktet er, at overdækningen skal føres tilbage til varmemeforbrugerne ved den førstkomende prisfastsættelse.

[...].

Energiklagenævnet finder, at den overdækning [...] skal tilbagebetales til forbrugerne inden for rimelig tid. Under særlige omstændigheder kan der meddeles tilladelse til specielle løsninger omkring tilbagebetalingen. I denne sag foreligger der ikke sådanne særlige omstændigheder, at det kan føre til et andet resultat. Det bemærkes, at afskrivningsreglerne ikke kan benyttes til i strid med deres formål at reparere på den for meget opkrævede pris.

Af de anførte grunde stadfæstes Energitilsynets afgørelse.

ENERGIKLAGENÆVNETS AFGØRELSE VEDR. ODENSE KRAFTVARME-VÆRK A/S M.FL.

Energiklagenævnet udtalte i afgørelsen af 13. juni 2012 (j.nr. 1021-11-33-124) bl.a. følgende vedrørende forældelse:

[...] Energiklagenævnet kan dog i den forbindelse til orientering oplyse, at Østre Landsret som anden instans i en utrykt dom af 8. marts 2012 i en sag mellem en ejerforening og et kollektivt varmforsyningsanlæg har taget stilling til, hvorvidt rentelovens bestemmelser fandt anvendelse i forholdet mellem et kollektivt varmforsyningsanlæg og en varmemeforbruger ved afviklingen af en overdækning. Østre Landsret udtalte i den anledning bl.a. følgende:

"[...]"

Henset til, at det således ved lov blandt andet er reguleret, hvilke omkostninger der kan indregnes i varmeprisen, finder landsretten, at der, for så vidt angår det økonomiske forhold mellem den, der leverer varmeydelsen, og den, der modtager varmeydelsen, ved varmforsyningsloven er fastsat specielle bestemmelser, som fraviger almindelige obligationsretlige regler. Det område, som varmforsyningsloven regulerer, er således ved lovgivning løftet ud af de almindelige formueretlige regler, og det lovfæstede "hvile-i-sig-selv-princip" fører ud fra et lex specialis synspunkt til, at rentelovens bestemmelser ikke finder anvendelse i forholdet mellem SEAS og Ejerforeningen Byskovparken.

[...]"

Energiklagenævnet bemærker, at der ikke ses at foreligge retspraksis vedrørende spørgsmålet om, hvorvidt forældelsesloven kan have betydning for efterregulering inden for det energiretlige reguleringssystem.

ENERGITILSYNETS AFGØRELSE VEDR. I/S AMAGER RESSOURCECENTERS ANMODNING OM DISPENSATION FRA ANMELDELSSESBEKENDTGØRELSEN

I Energitilsynets afgørelse af 23. juni 2015 (j. nr. 13/12063) anmodede ARC om dispensation, således at ARC bl.a. (som én af tre skitserede muligheder) ikke skulle anmelde afskrivninger i budgettet eller i sine priseftervisninger kunne korrigere afskrivningerne, så der ikke opstår over- eller underdækninger. Energitilsynet afslog anmodningen og udtalte i afgørelsen bl.a. følgende:

109. Det er således kun muligt at foretage en regulering af afskrivningerne i forhold til det budgetterede, hvis det skyldes ændringer i selve grundlaget for afskrivningerne, [...], hvilket der ikke er tale om i denne sag. Ændringer i selve grundlaget for afskrivninger er tilgang og afgang af anlægsaktiver, som virksomheden ikke forventede på budgettidspunktet. En sådan senere regulering af afskrivninger vil skulle forklares i forbindelse med priseftervisningen.

[...]

111. Det er den enkelte varmevirksomhed, der inden for rammerne af afskrivningsbekendtgørelsen beslutter, om der skal ske afskrivninger og deres størrelse. For at der er foretaget afskrivninger efter varmforsyningsloven, er det en betingelse, at dette har fremgået af et budget anmeldt til Energitilsynet i forbindelse med en prisanmeldelse. [...]

112. I Energiklagenævnets sag om Brøndby Fjernvarme fra 2007, jf. 45, ønskede forsyningen at afvikle en overdækning ved at foretage afskrivninger, som ikke var i de anmeldte budgetter. Nævnet bemærkede, at afskrivningsreglerne ikke kan benyttes til i strid med deres formål at reparere på opkrævning af for høj en pris. Dette svarer til en opretholdelse af Energitilsynets vejledning om, at det afgørende for en afskrivning efter varmforsyningsloven er, at den er indsendt til Energitilsynet i forbindelse med en prisanmeldelse. Det vil være i overensstemmelse med Energitilsynets vejledninger, at afskrivningsreglerne – ikke bare i situationer med en realiseret overdækning, men uanset om prisen har været for høj eller lav – ikke kan bruges til at reparere på en forkert opkrævet pris.

[...]

115. [...]. Afskrivningsreglerne kan, som afgjort af Energiklagenævnet, ikke benyttes til i strid med deres formål at reparere på opkrævning af en for høj pris. Det samme gælder efter sekretariatets vurdering for opkrævning af en for lav pris.

ENERGITILSYNETS AFGØRELSE VEDR. KLAGE OVER PRISEFTERVISNING OG VARMEPRIS 2012 FRA AFFALDPLUS

Af Energitilsynets afgørelse af 20. november 2015 (j. nr. 13/10729) fremgår bl.a. følgende om sammenhængen mellem afvikling af en overdækning og prisloftet i de historiske år, som overdækningen vedrører:

Hvis et affaldsforbrændingsanlæg i et givet år har opkrævet den omkostningsbestemte pris, fordi denne pris var lavest, og det efterfølgende, dvs. efter priseftervisningen, viser sig, at den omkostningsbestemte pris de facto var højere, vil der efter reglerne i eller i medfør af varmeforsyningslovens § 20 ikke være noget til hinder for, at disse omkostninger opkræves senere, såfremt de totale omkostninger ikke overstiger prisloftet for det pågældende, tidligere år.

Sekretariatet finder på denne baggrund, at prisloftet i senere år ikke kan stå i vejen for indregning af en omkostning fra tidligere år, hvis affaldsforbrændingsanlægget ikke har kunnet have haft kendskab til de yderligere omkostninger på det tidspunkt, hvor det var muligt at tillægge dem den omkostningsbestemte pris. Det er tilfældet i denne konkrete sag [...].

ENERGITILSYNETS TILKENDEGIVELSE VEDR. AFSKRIVNING PÅ STRAKSBETALING FOR RÅDIGHEDSRET OVER VARMEPRODUKTIONSKAPACITETEN PÅ STUDSTRUPVÆRKET

Energitilsynets tilkendegivelse af 27. november 2012 (j.nr. 12/09759) omhandlede, hvorvidt AffaldVarme Aarhus kunne afskrive en straksbetaling til DONG Energy som ejer af Studstrupværket i forbindelse med biomassekonvertering og levetidsforlængelse af værket. AffaldVarme Aarhus fik med straksbetalingen en rådighedsret over varmeproduktionskapaciteten på Studstrupværket. Af tilkendegivelsen fremgår bl.a. følgende:

63. I henhold til Energitilsynets praksis kan en immateriel rettighed (rådighedsret over et anlæg) danne grundlag for anvendelse af reglerne i afskrivningsbekendtgørelsen.

64. Det der skal vurderes i denne sag er, efter sekretariatets vurdering, om der i det forelagte forslag til aftale mellem AVA og DONG Energy kan siges at ske en rådighedsoverdragelse (etablering af immateriel rettighed) for AVA over varmeproduktion på Blok 3, der svarer til, at AVA selv bygger, ejer og driver varmeproduktionskapaciteten på Blok 3 og dermed er berettiget til at anvende reglerne i afskrivningsbekendtgørelsen.

65. Energitilsynet bemærker, at DONG Energy's modtagelse af straksbetalingen medfører, at DONG Energy ikke fremover kan indregne afskrivninger, der relaterer sig til disse omkostninger i varmepriserne til AVA.

66. Ved aftalen overdrages rådighedsretten over varmeproduktionen på Blok 3 til AVA, som herefter kan afgøre, hvorvidt AVA ønsker at udnytte produktionen på Blok 3, eller AVA i stedet ønsker at producere på andre anlæg f.eks. affaldsforbrændingsanlæg, fordi der kan produceres billigere på disse anlæg.

67. Straksbetalingen fra varmeaftageren (AVA) til varmeproducenten (DONG) er ikke en betaling for levering af varme i henhold til varmeforsyningslovens § 20, stk. 1, men en betaling fra varmeaftageren (AVA) for erhvervelse af en råderet – et immaterielt aktiv. Varmeproducenten skal derfor ikke lade betalingen indgå i prisen for levering af varme. Varmeproducentens (DONGs) inve-

stering, der ligger til grund for betalingen, skal ikke indgå i varmeproducentens varmeregnskabsmæssige anlægskartotek, og varmeproducenten (DONG) skal ikke i varmeforsyningslovens henseende dokumentere, at der til den modtagne betaling er tilsvarende nødvendige udgifter.

ENERGITILSYNETS AFGØRELSE VEDR. HVIDOVRE FJERNVARMESELSKAB A.M.B.A. – DISPENSATION FRA VARMEFORSYNINGSLØVENS AFSKRIVNINGSGREGLER

Energitilsynet dispenserede med afgørelse af 24. februar 2003 (j. nr. 3/1322-8901-0113) fra afskrivningsbekendtgørelsens § 4, stk. 1, hvorefter afskrivninger på anlægssummen maksimalt kan foretages med 20 pct. om året. Følgende fremgår bl.a. af afgørelsen:

12. Der ses på det foreliggende grundlag ikke at være forhold som skulle tale imod, at Energitilsynet undtager Hvidovre Fjernvarmeselskab fra afskrivningsreglerne i § 4, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 175, gældende fra og med indeværende varmeår til den forventede afvikling af selskabet pr. 1. juni 2004.

38. Alternativet til at indregne forcerede afskrivninger på henholdsvis 4,60 kr./GJ og 4,39 kr./GJ i varmepriserne for år 2002/2003 og 2003/2004 er ifølge Hvidovre Fjernvarmeselskab, at selskabet består i en periode efter 1. juni 2004 med det formål at opkræve restafskrivningerne hos varmekunderne.

39. Et andet alternativ vil formentlig kunne være at have afviklet Hvidovre Fjernvarmeselskab som forventet pr. 1. juni 2004, og have overført uafskrevne anlæg og anlægsrestgæld til distributionselskaberne i Hvidovre kommune.

40. Grundet fjernvarmeforsyningens struktur i Hvidovre kommune vil det sidstnævnte alternativ næppe være praktisk administrativt gennemførligt, hvorfor det ud fra § 8 i bekendtgørelse nr. 175 må være Energitilsynets opgave at bedømme i det foreliggende tilfælde, om der er tilstrækkelig grund for tilsynet til at undtage fra bekendtgørelsens afskrivningsregler.

43. [...] Set i lyset af den forventede strukturændring i fjernvarmeforsyningen i Hvidovre kommune pr. 1. juni 2004 har Energitilsynet næppe grundlag for at kunne afvise, at Hvidovre Fjernvarmeselskabs beståen efter den 1. juni 2004 med det formål at opkræve restafskrivninger hos forbrugerne vil være en væsentlig ulempe for selskabet, og endvidere medføre forsinkelser i strukturændringen i Hvidovre kommune.

DOMSTOLENS DOM AF 27. MARTS 1980 - SAG 61/79

I Domstolens dom i sag 61/79 fandtes tilbagebetaling af fejlagtigt opkrævede beløb for sundhedskontrol ikke at udgøre statsstøtte i strid med den på daværende tidspunkt gældende artikel 92 i traktaten om oprettelse af Det Europæiske Fællesskab. Domstolen udtalte i dommen bl.a. følgende:

31. Bestemmelsen tager således sigte på de beslutninger fra medlemsstaterne, hvorved disse med henblik på gennemførelsen af deres egne økonomiske og sociale mål, ensidigt og selvstændigt stiller økonomiske midler til rådighed for virksomheder eller andre retssubjekter eller giver dem fordele, der skal begunstige virkeliggørelsen af de ønskede økonomiske eller sociale mål. Bestemmelsen omfatter ikke en pligt til at betale eller tilbagebetale beløb, som beror på, at de pågældende beløb ikke skyldtes af den, som betalte dem. Det følger heraf, at et indenlandsk afgiftssystem, som hjemler den afgiftspligtige mulighed for at rejse indsigelse mod tilbagebetaling af en afgift, ikke er en støtte efter betydningen i traktatens artikel 92's forstand. Særegenheder i de nationale lovgivninger vedrørende tilbagesøgning af fejlagtigt udbetalte beløb, navnlig på afgiftsområdet, er nemlig afgørende for, hvorvidt det er muligt at tilbagesøge en afgift på grund af denne omstændighed.

32. Spørgsmålene vedrørende fortolkningen af traktatens artikel 92 vil derfor være at besvare således, at der ikke foreligger støtte i den i EØF-traktatens artikel 92 angivne forstand, hvis en medlemsstats myndigheder har pligt til at godtgøre de afgiftspligtige, som i henhold til national ret fremsætter krav herom, de afgifter eller byrder, som de ikke har været pligtige at erlægge, fordi de pågældende afgifter eller byrder var uforenelige med fællesskabsretten.

FORSYNINGSTILSYNETS BEGRUNDELSE FOR AFGØRELSEN

Sagen drejer sig om, hvorvidt ARC i perioden [REDACTED] kunne anmelde afskrivningsbeløb i reviderede budgetter i løbet af de enkelte år og herefter i priseftersvisninger for de enkelte budgetår, som afveg fra de afskrivningsbeløb, som var anmeldt i de oprindelige budgetter for de enkelte budgetår.

Som anført i afsnittet vedrørende sagens retsgrundlag fremgår det af en række vejledninger på varmeforsyningsområdet, at afskrivninger foretages på budgettidspunktet, og at regulering af afskrivningerne i forhold til det således budgetterede alene kan foretages, hvis grundlaget for afskrivningerne ændrer sig i løbet af det pågældende budgetår ved tilgang eller afgang af anlægsaktiver, som virksomheden ikke forventede på budgettidspunktet.

Hovedårsagen bag den tilgang vedrørende afskrivninger, som følger af de pågældende vejledninger, er ønsket om at tilstræbe, at varmepriserne fastsættes på grundlag af budgetterede omkostninger, således at varmemeforbrugerne i videst muligt omfang har mulighed for at kende varmepriserne, inden de forbruger varmen.

At beslutning om et budgetårs afskrivninger som altovervejende hovedregel skal træffes årligt og foretages på tidspunktet for anmeldelse af det oprindelige budget, samt at de afskrivningsbeløb, der har indgået i det oprindelige budget, som altovervejende hovedregel skal være de samme i den senere priseftersvisning, er grundlæggende en refleksion af princippet om, at de omkostninger, som overvæltes på varmemeforbrugerne, skal være nødvendige, jf. varmeforsyningslovens § 20.

I sagens natur hviler et oprindeligt budgets poster på et skøn for det kommende år. Et oprindeligt budget er dermed nødvendigvis behæftet med usikkerhed. Denne usikkerhed er imidlertid navnlig knyttet til, om der er tale om budgetposter, som varmeforsyningsvirksomheden selv har fuld indflydelse på, eller om der er tale om budgetposter, som afhænger af udefra kommende faktorer. Det indebærer, at jo større indflydelse en varmeforsyningsvirksomhed selv har på størrelsen af omkostningerne bag en budgetpost, jo større krav stilles der til begrundelsen for eventuelle senere ændringer heraf.

Den tilgang vedrørende afskrivninger og ændringer heraf, som følger af vejledningerne, har på den anførte baggrund støtte i Energiklagenævnets praksis, jf. herved nævnets afgørelse af 3. juli 2007 i sagen om Brøndby Fjernvarme A.m.b.a., som er refereret under afsnittet vedrørende sagens retsgrundlag. Energiklagenævnet bemærkede i afgørelsen, at afskrivningsreglerne ikke kan benyttes til i strid med deres formål at reparere på en for meget opkrævet pris. Som anført i pkt. 115. i afgørelse af 23. juni 2015 (j.nr. 12/12063) vedrørende ARCs ansøgning om dispensation fra anmeldelses-

bekendtgørelsen, som er omtalt i afsnittet vedrørende sagens retsgrundlag, var det daværende Energitilsyns sekretariats vurdering, at det samme gælder for opkrævning af en for lav pris.

På den anførte baggrund finder Forsyningstilsynet, at ARCs afskrivningsbeløb i perioden [REDACTED] skal fastsættes således, at de svarer til de afskrivningsbeløb, som blev anmeldt i de oprindelige budgetter, alene korrigeret for dokumenterede ændringer i afskrivningsgrundlaget i løbet af de enkelte budgetår, jf. herved tabel 1. Nedenfor følger en gennemgang af de enkelte perioder, som sagen omhandler, og derefter en opsamlende oversigt.

[REDACTED]
Forsyningstilsynet vurderer, at det for [REDACTED] ikke er dokumenteret, at den reduktion af dette budgetsårs afskrivninger, som blev anmeldt i priseftervisningen, jf. tabel 2 og 4, var begrundet i ændringer i afskrivningsgrundlaget.

Forsyningstilsynet finder på den anførte baggrund, at afskrivningerne for [REDACTED] skal fastsættes til [REDACTED], og at de prisefterviste afskrivninger for [REDACTED] i konsekvens heraf skal øges med [REDACTED], jf. tabel 4.

[REDACTED]
Forsyningstilsynet vurderer, at det for [REDACTED] alene er dokumenteret, at forøgelsen af dette budgetsårs afskrivninger, som blev anmeldt i priseftervisningen, jf. tabel 2 og 4, kun delvist var i begrundet i ændringer i afskrivningsgrundlaget som følge af dels beslutningen om at etablere energianlægget Amager Bakke, hvorved det hidtidige affaldsforbrændingsanlæg skulle restafskrives over en kortere resterende levetid, dels tilgang af nye anlægsaktiver i løbet af budgetåret.

Forsyningstilsynet finder på den anførte baggrund, at afskrivningerne for [REDACTED] skal fastsættes til [REDACTED], og at de prisefterviste afskrivninger for [REDACTED] i konsekvens heraf skal reduceres med [REDACTED], jf. tabel 4.

[REDACTED]
Forsyningstilsynet vurderer, at det for perioden [REDACTED] ikke er dokumenteret, at den forøgelse af disse budgetsårs afskrivninger, som blev anmeldt i priseftervisningerne, jf. tabel 2 og 4, var i begrundet i ændringer i afskrivningsgrundlaget.

Forsyningstilsynet bemærker hertil, at den beslutning som i [REDACTED] blev truffet om at fremrykke afskrivning på investeringer for det oprindelige affaldsforbrændingsanlæg, jf. umiddelbart oven for, ikke synes at stemme overens med, at ARC i perioden [REDACTED] først i løbet af de enkelte år valgte at øge afskrivningerne i de reviderede budgetter og i priseftervisningerne. I det omfang der også for perioden [REDACTED] var behov for hurtigere restafskrivning på det oprindelige affaldsforbrændingsanlæg, kunne og burde beslutning herom være truffet i regi af det oprindelige budget for disse budgetår og være indgået i anmeldelsen heraf.

Forsyningstilsynet finder på den anførte baggrund, at afskrivningerne i perioden [REDACTED] [REDACTED] skal fastsættes til henholdsvis [REDACTED], og at de

prisefterviste afskrivninger i perioden [REDACTED] i konsekvens heraf skal reduceres med henholdsvis [REDACTED], jf. tabel 4.

[REDACTED]
Forsyningstilsynet vurderer, at det for perioden [REDACTED] er dokumenteret, at de reduktioner af disse budgetsårs afskrivninger, som blev anmeldt i priseftervisningerne, jf. tabel 2 og 4, var i begrundet i ændringer i afskrivningsgrundlaget som følge af, at energianlægget Amager Bakke ikke kunne idriftsættes, som det var forudsat i de oprindeligt anmeldte budgetter, og at afskrivning dermed først kunne ske fra 2019, hvor energianlægget blev endeligt idriftsat.

Forsyningstilsynet finder på den anførte baggrund, at afskrivningerne for perioden [REDACTED] skal fastsættes til de prisefterviste afskrivninger på henholdsvis [REDACTED] [REDACTED], som herefter hverken skal øges eller reduceres, jf. tabel 4.

Forsyningstilsynet vurderer, at det herudover er dokumenteret, at der for perioden [REDACTED] er indregnet omkostninger til byggerenter på [REDACTED] i varmepriserne, som burde have indgået som en del af en del af anlægssaldoen, jf. tabel 3.

OPSAMLLENDE OVERSIGT

For den samlede periode [REDACTED] resulterer afgørelsen i en ændring i afskrivningsgrundlaget på [REDACTED], som skal tilbageføres over fremtidige varmepriser. Afskrivningsgrundlaget kan opskrives med et tilsvarende beløb, som kan opkræves over fremtidige varmepriser. Der henvises til tabel 4.

For perioden [REDACTED] resulterer afgørelsen i, at fejlagtigt opkrævede byggerenter på samlet [REDACTED] ikke kunne opkræves og skal tilbageføres via fremtidige varmepriser. Afskrivningsgrundlaget kan opskrives med et tilsvarende beløb, som kan opkræves over fremtidige varmepriser. Der henvises til tabel 4.

For perioden [REDACTED] indebærer afgørelsens justering af afskrivningsgrundlaget til lagt de fejlagtigt opkrævede byggerenter samlet i, at [REDACTED] skal tilbageføres over fremtidige varmepriser. Afskrivningsgrundlaget kan opskrives med et tilsvarende beløb, som kan opkræves over fremtidige varmepriser. Der henvises til tabel 4.

TABEL 4 OVERBLIK REGULERING I PERIODEN 2011-2018 (T.KR.)

[illegible]

Forsyningstilsynet kan i forlængelse heraf imødekomme ARCs forslag af 30. maj 2024 om, at henholdsvis tilbageførsel og opkrævning afvikles i 2024, således at selskabet anmelder et nyt budget for 2024, hvori der tilbageføres [REDACTED] over varmeprisen, samtidig med, at der indregnes [REDACTED] i yderligere afskrivninger i varmeprisen. Forsyningstilsynet er enig med ARC i, at en afviklingsløsning af denne karakter kan holdes inden for rammerne af varmforsyningsloven med tilhørende bekendtgørelser, herunder de administrative dispensationsmuligheder, som følger heraf. Forsyningstilsynet baserer denne vurdering på følgende:

- Som omtalt under afsnittet vedrørende retsgrundlaget, f.eks. i omtalen af Energitilsynets praksis for afvikling af over- eller underdækning af 1. juni 2009, kan der i det omfang, en varmeforsyningsvirksomhed i årets løb finder ud af, at et anmeldt budget ikke holder, anmeldes nye priser og et nyt budget for resten af varmeåret.
- Som omtalt under afsnittet vedrørende retsgrundlaget, f.eks. i omtalen af vejledning nr. 10276 af 1. december 2018 om indregning af afskrivninger og henlæggelser i varmeprisen, kan afskrivninger ændres i et nyt budget, når dette skyldes ændringer i grundlaget for afskrivningerne.
- Forsyningstilsynet vurderer, at ændringen af afskrivningsgrundlaget på [REDACTED] kan behandles som en tilgang i indeværende budgetår, idet ARC ikke kendte til afgørelsen og dermed tilgangen på det oprindelige budgettidspunkt for 2024.
- Forsyningstilsynet konstaterer, at ARC har indgået en aftale om straksbetaling med CTR primo 2022 og i den forbindelse har overdraget [REDACTED] i gæld til CTR. Forsyningstilsynet konstaterer, at afskrivningsgrundlaget inkl. afskrivninger på yderligere [REDACTED] herved ikke fuldt ud kan overholde kravet om, at afskrivninger på anlægssummen maksimalt kan foretages med 20 pct. om året, jf. afskrivningsbekendtgørelsens § 4, stk. 1. ARC kan efter modtagelse af straksbetalingen fra CTR herefter ikke indregne afskrivninger, der relaterer sig til denne andel af aktivet, jf. herved gældende praksis vedrørende virkning af straksbetalinger, som fremgår under afsnittet vedrørende retsgrundlaget, f.eks. konteringsvejledningen. Forsyningstilsynet finder imidlertid i dette helt konkrete tilfælde at kunne dispensere fra det nævnte krav i afskrivningsbekendtgørelsen. Forsyningstilsynet lægger herved vægt på dels de grunde, som ARC har anført, jf. afsnittet vedrørende høring, dels at en løsning, hvor det samlede forhold afvikles i 2024, vil være uden prispåvirkning

og dermed skadevirkning for varmemeforbrugere, dels endelig at ARC i modsat fald i en periode vil skulle finansiere et beløb i størrelsesordenen cirka [REDACTED], som ville have været indregningsberettiget i tidligere perioder, såfremt det havde været korrekt anmeldt i budgetterne for disse perioder. Det er Forsyningstilsynets vurdering, at disse forhold samlet set må anses for at udgøre en væsentlig ulempe for ARC, og at en dispensation på dette grundlag i øvrigt harmonerer med den praksis, der findes herfor, jf. herved Energitilsynets afgørelse af 24. februar 2003 vedrørende Hvidovre Fjernvarmeselskab a.m.b.a., som er omtalt under afsnittet vedrørende retsgrundlaget.

- Forhandlingsløsningen i nærværende sag svarer til det, som Energitilsynet fastslog i afgørelse af 20. november 2015 med hensyn til sammenhængen mellem afvikling af en overdækning og prisloftet i de historiske år, som overdækningen vedrører, som er omtalt under afsnittet vedrørende retsgrundlaget. Hermed kan afviklingen fortages samlet udenfor prisloftet i 2024.
- Endelig finder Forsyningstilsynet, at det harmonerer med praksis vedrørende overdækninger, at afvikling i nærværende sag sker hurtigst muligt og således allerede i 2024.

VEDR. ARC'S RETLIGE BEMÆRKNINGER TIL SAGEN

Forsyningstilsynet vurderer, at ARCs bemærkninger vedrørende en række retlige forhold, som er refereret i afsnittet om sagsfremstilling, ikke kan give anledning til en anden afgørelse. Med hensyn til det anførte om hjemmel m.v. henvises i det hele til begrundelsen oven for. Med hensyn til det anførte om tilbageførsel af forkert opkrævede beløb og tilbagesøgningskrav henvises til almindelig fastslået praksis, hvorefter dette kan og skal ske over fremtidige varmepriser. Med hensyn til det anførte om forældelse henvises til Energiklagenævnets tilkendegivelse i afgørelsen vedrørende Odense Kraftvarmeværk A/S m.fl., som er omtalt i afsnittet vedrørende sagens retsgrundlag. Med hensyn til det anførte om myndighedspassivitet bemærkes, at sagen blev indledt primo 2016 som følge af oplysninger, som ARC umiddelbart forinden havde afgivet i en anden sag, og at den herefter løbende har været sagsbehandlet, herunder i fortløbende dialog med ARC. Hertil kommer, at ARC allerede på daværende tidspunkt må antages at have været bekendt med Forsyningstilsynets vurdering af retsstillingen i henseende til at korrigere varmeprismæssige afskrivninger i priseftersvisningen, jf. herved Energitilsynets afgørelse vedrørende ARCs anmodning af 25. oktober 2013 om dispensation fra anmeldelsesbekendtgørelsen, som er omtalt i afsnittet vedrørende sagens retsgrundlag. Med hensyn til det anførte om statsstøtte henvises til det princip, Domstolen fastslog i dommen i sag 61/79, som er omtalt i afsnittet vedrørende sagens retsgrundlag. Endelig er Forsyningstilsynet enig i, at der bør kommunikeres konsistent med hensyn til praksis for anmeldelse af ændrede afskrivninger i reviderede budgetter og/eller i priseftersvisninger, men finder ikke, at enkeltstående eksempler på, at dette ikke har været tilfældet, kan føre til et andet resultat af afgørelsen.

VIDERE FORLØB

ARC anmelder opdaterede budgetter til Forsyningstilsynet på baggrund af afgørelsen.

ORIENTERING OM OFFENTLIGGØRELSE AF AFGØRELSE

Forsyningstilsynets afgørelse vil blive offentliggjort i Forsyningstilsynets afgørelsesdatabase <https://afg.forsyningstilsynet.dk/>.

KLAGEVEJLEDNING

Der er mulighed for at klage til Energiklagenævnet over Forsyningstilsynets afgørelse.

Klagen skal være indgivet skriftligt til Energiklagenævnet inden 4 uger efter, at Forsyningstilsynets afgørelse er meddelt.

Klagen kan indgives til Energiklagenævnet i Nævnenes Hus gennem klageportalen på kpo.naevneneshus.dk. Alternativt kan klagen indgives pr. e-mail til ekn@naevneneshus.dk eller pr. post til Energiklagenævnet, Nævnenes Hus, Toldboden 2, 8800 Viborg.

Yderligere vejledning om klage fremgår på Energiklagenævnets hjemmeside www.ekn.dk eller kontakt Energiklagenævnet på tlf.: 72 40 56 00.

Reglerne om klage fremgår af § 26 i varmeforsyningsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 124 af 2. februar 2024.

Med venlig hilsen

Michael Sverdlin-Højer
Kontorchef

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer NITR/akh

Side 1 af 2

Punkt 12: Sager til orientering

12.8 Status for Undervisning og besøg (Besøgstjeneste)

ARC oplever fortsat en stor interesse fra ind- og udland for at høre om ARCs affaldsservices og besøge Amager Bakke samt genbrugspladserne. ARC har modtaget ca. 6.600 gæster – skolebørn fra ejerkommunerne samt voksne, virksomheder og delegationer fra ind- og udland – til og med 18. november 2024. Det er en stigning på godt 1.000 gæster, hvoraf hovedparten er skolebørn fra ejerkommunerne. Stigningen er sket inden for den eksisterende budgetramme.

Det stigende antal skolebørn er en bevidst prioritering fra ARCs side, da undervisningen i affald og resourcer giver en stærk kobling mellem skole og det omkringliggende samfund.

Der er ikke blot sket en kvantitativ stigning i antallet af skolebørn. I andet kvartal 2024 gennemførte enheden Undervisning og besøg (Besøgstjenesten) en systematisk evaluering blandt skolelærere, som har benyttet ARCs undervisningstilbud. Resultaterne viser en høj tilfredshed og for langt de fleste læreres vedkommende et ønske om at komme tilbage til ARC. Lærerne beskriver forløbene som spændende, informative og praksisorienterede med en god blanding af teori og praksis, hvor eleverne får koblet det faglige til virkeligheden.

Målet er at fremme en klima- og miljøvenlig adfærd baseret på viden om affald. I mødet med de mange gæster kan ARC fortælle om ARCs arbejde samt afmontere myter og fordomme om affald. Generelt kan ARC styrke forståelsen for ARC og hovedstadsområdet grønne position i Danmark og verden og understøtte en positiv fortælling om innovative grønne løsninger, miljøbehandling og arkitektur.

Læs mere om ARCs forskellige undervisnings- og besøgstilbud [her](#). Af bilag 1 fremgår, hvor mange skoleklasser fra hver ejerkommune, der har været til undervisning hos ARC i 2023.



Øvrige aktiviteter

I 2024 har ca. 3.679 voksne gæster fra virksomheder, foreninger, organisationer, politikere, NGO'ere mv. været på besøg hos ARC til en rundvisning på Amager Bakke og dialog om affald.

En del af voksenbesøgene har også i år været delegationsbesøg. Besøgene skal inspirere til god affaldshåndtering, understøtte en positiv fortælling om ARC og hovedstadsområdet og i nogle tilfælde understøtte danske virksomheders eksport af grøn teknologi og løsninger til udlandet.

På billedet til højre ses det islandske præsidentpar sammen med ARCs bestyrelsesformand Andreas Keil og ARCs direktør Jacob H. Simonsen, da ARC



blev beæret med et besøg ifm. præsidentparrets officielle statsbesøg i oktober.

I løbet af året har ARC ud over de forskellige besøgstilbud stået bag diverse aktiviteter og events, som på forskellige måder retter fokus på affald. Bl.a. slog ARC sammen med 3F kort før valget til Europa-Parlamentsvalget dørene op til en velbesøgt debat mellem valgets spidskandidater, som endda også debatterede grøn omstilling og affald i et europæisk perspektiv.

ARC har støttet op om et lokalt klimatopmøde på Islands Brygge i København, inviteret til Kulturnatten i samarbejde med Copenhill, arrangeret sær-events ifm. Copenhagen Light Festival og holdt diverse oplæg for f.eks. viceværter i Københavns Kommune. I alle tilfælde for at profilere ARC, indgå i dialog med lokalsamfundet samt danne og inspirere til en klimavenlig adfærd baseret på viden om affald.



Bilag 1

29. november 2024

Sagsnr. 24/8
Dok. nr. -
Initialer NITR/akh

Side 1 af 1

Besøgsstatistik i perioden fra 1. januar 2024 til og med 18. november 2024

ARC har i perioden modtaget 6.619 antal gæster¹ fordelt på:

- 3.679 voksne besørgæster fra ca. 50 lande
- 2.940 skoleelever.

De voksne gæster fordelte sig på 321 besøg fra foreninger, civilsamfundet, virksomheder, NGO'ere, embedsmænd, politikere og andre aktører inden for affald, klima, miljø, energi og forsyning.

De 2.940 skoleelever fordeler sig på 143 skoleklasser, heraf 132 fra ejerkommunerne.

Af tabellen nedenfor fremgår i kolonnen 'antal skoleklasser' hvor mange skoleklasser fra hver ejerkommune, der har været til undervisning hos ARC. For at give et sammenligningsgrundlag er der i kolonnen 'forventet antal skoleklasser' opregnet, hvor mange skoleklasser man kunne forvente fra hver ejerkommune ud fra kommunens indbyggertal i 2024² - dette under en antagelse af ligefrem proportionalitet mellem indbyggerantal og antal skoleklasser på besøg hos ARC.

	Antal skoleklasser	Forventet antal skoleklasser
København	83	99
Frederiksberg	17	16
Hvidovre	13	8
Dragør	10	2
Tårnby	9	7
TOTAL	132	132

¹ Til sammenligning modtog ARC 5.574 gæster i **hele** 2022, hvoraf 1.508 var skolebørn. I de første tre kvartaler af 2023 var besøgstallet 5.562 gæster, heraf 2.040 skolebørn. Der er således sket en mærkbar stigning i antallet af skolebørn, hvilket afspejler en bevidst oprioritering af skolebørnene.

² F.eks. udgør Hvidovre Kommunes indbyggertal pr. 1. oktober 2024 53.759 ud af et totalt indbyggertal på 885.893 i de fem ejerkommuner = 6 %. Hvis 6 % af de samlede 132 skolebesøg fra ejerkommunerne skulle komme fra Hvidovre, skulle der være kommet 8 skoleklasser fra kommunen.

Bestyrelsesmøde den 13. december 2024

29. november 2024

Sagsnr. 24/11

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 3

Punkt 12: Sager til orientering

12.9 Afgivne høringssvar

Siden seneste bestyrelsesmøde har der været en række høringer af ny lovgivning af betydning for ARC. Høringerne, hvor ARC har afgivet høringssvar, vedrører:

- Vejledning om klinisk risikoaffald
- Styrket affaldstilsyn/affaldsbekendtgørelsen
- Affaldsbekendtgørelsen

Indholdet af reglerne, der har været i høring, gennemgås i korte træk nedenfor. ARCs høringssvar kan rekvireres ved henvendelse til Anette Kyvsgaard (akh@a-r-c.dk).

Vejledning om klinisk risikoaffald

Høringen vedrører en opdatering af Miljøstyrelsens vejledning fra 1998. Den nye vejledning har øget fokus på genanvendelse.

ARC er et af få danske anlæg, som modtager klinisk risikoaffald til forbrænding. Desuden varetager ARC gennem SMOKA indsamlingsopgaver vedrørende klinisk risikoaffald.

I høringssvaret er bemærket, at ARC bifalder formålet om øget genanvendelse. I forhold til vejledningens formulering om, at meget små mængder af vævsaffald kan håndteres som forbrændingsegnede affald, påpeges risiko for bl.a. arbejdsmiljø og sundhed.

Styrket affaldstilsyn/affaldsbekendtgørelsen

I forlængelse af et lovforslag om styrket affaldstilsyn, der blev beskrevet i sag til bestyrelsesmødet i september 2024, har opfølgende ændringer af affaldsbekendtgørelsen og en vejledning om modtagekontrol været i høring. Baggrunden er en politisk aftale fra 30. august 2022 og lovgivning om genbrugsområder.

De foreslåede ændringer af affaldsbekendtgørelsen vedrører bl.a. ændring af klassificeringskompetencen, sorteringskrav for bygge- og anlægsaffald og konsekvensrettelser vedr. udvidet producentansvar for emballage m.v. I høringssvaret har ARC bl.a. bemærket:

- Manglende sammenhæng mellem modtagekontrol af restaffald fra husholdninger og indsats om styrket affaldstilsyn, som vedrører virksomheder
- Klinisk risikoaffald bør undtages modtagekontrol, da det modtages i lukkede emballager, der indfyres separat uden mulighed for at udføre modtagekontrol
- Behov for afklaring af, hvilke oplysninger om modtagekontrol der kan og skal udveksles

- Nye sorteringskrav for bygge- og anlægsaffald som fibergips og glasuld, der udgør meget begrænsede mængder, kan være en særlig udfordring på genbrugspladser med begrænset plads.

Genbrugsområder

Forslaget vedrører tilbagetrækning af allerede vedtaget lovgivning om genbrugsområder, herunder vederlagsfri afsætning jf. sag til bestyrelsesmødet den 9. februar 2024.

ARC foreslog i høringsvar ifm. lovforslaget, at der entydigt gives hjemmel til kommunal finansiering af genbrugsaktiviteter via affaldsgebyrerne, og at hensigt om at fremme genbrug tydeliggøres i lovgivningen.

I den sammenhæng bemærkes, at der kan være en udfordring med at sikre en gebyrfinansiering. I forbindelse med lovforslagets behandling er der således stillet spørgsmål om muligheden for at gebyrfinansiere genbrugs-områderne, hvortil Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet har svaret, at det nye lovforslag ophæver muligheden for gebyrfinansiering af genbrugsområder.

ARC er meget optaget af at sikre, at der etableres grundlag for en fuld gebyrfinansiering, hvilket ses at være en del af den af miljøministeren udmeldte opbakning fra den politiske aftalekreds til den frivillige indsats på kommunernes genbrugspladser, som betyder at status quo opretholdes.

Producentansvar for emballage

Med det seneste bekendtgørelsesudkast er det kommunerne, der udpeger, hvor de indsamlede fraktioner med emballageaffald skal overdrages til producenterne kollektive ordninger. Det giver kommunerne mulighed for at opretholde indsamlingskapaciteten, og ARC kan videreføre eksisterende omlastning uden, at det medfører ekstra omkostninger for kommunerne.

Der er imidlertid fortsat ikke mulighed for, at udsorteret affald fra ARCs kommende sorteringsanlæg til restaffald overdrages til producenterne. ARC har derfor påpeget ønsket herom bl.a. fordi, det også er administrativt tungt og forventeligt fordyrende, at ARC selv skal afsætte emballageaffaldsfraktioner.

Endelig bemærkes, at producentansvaret endnu engang er udskudt, så det nu efter planen har virkning fra 1. oktober 2025.

Emballageaffald fra genbrugspladser

For genbrugspladser skal der overdrages følgende fraktioner til den kollektive ordning: 1) Papaffald, 2) Papiraffald, når indsamlet kombineret med papaffald, 3) Glasaffald, 4) Plastaffald, der indsamles på samme måde som henteordning for plastaffald fra private husholdninger.

Vedrørende de enkelte fraktioner betyder det for ARC, at papaffald skal overdrages. Papiraffald indsamles særskilt og skal derfor fortsat afsættes af ARC. Glasaffald indgår i de enkelte kommuners henteordning og overdrages derfor som sådan, men uden at det har betydning for ARC. Plastemballageaffald indsamles bl.a. kombineret med mad- og drikkekartoner, og her har ARC påpeget ønske om, at overdragelse kan ske sammen med plast, da det svarer til kommunernes indsamlingsordning (i Dragør Kommune indeholder henteordningen ud over plast og mad- og drikkekartoner tillige metal).

Metalaffald fra genbrugspladser og plastaffald, der ikke svarer til det som indsamles gennem henteordning, skal ikke overdrages. Hvis der udarbejdes en retvisende fordelingsnøgle, kan kommunen imidlertid lade omkostninger indgå i gebyret overfor producenterne kollektive ordning.

Indetræ og farligt affald fra genbrugspladser skal også fortsat afsættes af ARC, mens den kollektive ordning skal betale for emballageandelen. Her gælder bekendtgørelsens fordelingsnøgler, som skal anvendes ved kommunernes fastsættelse af gebyrer over for producenterne.

Koordinering m.v.

Når der foreligger en endelig bekendtgørelse, vil ARC vedrørende genbrugspladser forholde sig til udarbejdelse af fordelingsnøgler og opgørelse af omkostninger samt udveksling af oplysninger med kommunerne med henblik på, at alle relevante omkostninger indgår i kommunernes gebyrfastsættelse over for producenterne kollektive ordninger.

De enkelte høringsvar i deres fulde længde, kan rekvireres ved henvendelse til Anette Kyvsgaard på akh@a-r-c.dk.

13. december 2024

Sagsnr. 24/8
Initialer AKH

Side 1 af 4

PROTOKOL

fra

BESTYRELSESMØDE

den 13. december 2024

I mødet deltog: Andreas Keil, København
Allan S. Andersen, Tårnby
Thyge Enevoldsen, Frederiksberg
Kenneth Gøtterup, Dragør – deltog frem til punkt 6.
Tina Cartey Hansen, Hvidovre

Endvidere deltog: Jacob H. Simonsen, direktør
Jacob Velling, økonomichef
Peter Roulund, sekretariatschef
Helena H. Nielsen, chef for Affaldsindsamling
Jane E. Andersen, energichef

Ole Edvardsen, medarbejderobservatør

Johan Weihe, partner, Bech-Bruun (punkt 4)
Per Timmermann, partner, Deloitte (punkt 4)

Meldt afbud: Troels Christian Jakobsen, København

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
Punkt 2. Habilitet ved dette møde Det indstilles, at bestyrelsen med afsæt i forretningsordenens habilitetsbestemmelser drøfter, om der i forbindelse med behandlingen af dagsordenens punkt 14 er habilitetsmæssige forhold, der skal iagttages.	Andreas Keil tilkendegav, at han ikke deltog i behandlingen af punkt 14.
Punkt 3. Prognose Det indstilles, at bestyrelsen tager prognosen for 2025 til efterretning.	Godkendt.

Punkt 4. Selskabsgørelse 4.1 Status for selskabsgørelsen Det indstilles, at bestyrelsen tager status for selskabsgørelsen til efterretning. 4.2 Kapitalforhøjelse i ARC Affaldsenergi A/S ved indskud af affaldsenergianlægget (Fortrolig) Indstilling fortrolig. 4.3 Kapitalforhøjelse i ARC Holdingselskab A/S ved indskud af ARC I/S' aktier i ARC Affaldsenergi A/S Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at der gennemføres en kapitalforhøjelse i ARC Holdingselskab A/S ved indskud af ARC I/S' aktier i ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S i ARC Holdingselskab A/S. 4.4 Vedtægtsændringer i ARC Affaldsenergi A/S og ARC Holdingselskab A/S Det indstilles, at bestyrelsen godkender: at direktionen sørger for implementering og registrering af ændrede vedtægter for ARC Affaldsenergi/Waste to Energi A/S og ARC Holdingselskab A/S. 4.5 Koncerninterne aftaler mellem ARC I/S, ARC Holdingselskab A/S og ARC Affaldsenergi A/S Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at der indgås udkast til serviceaftale og udkast til lejeaftale mellem ARC I/S og henholdsvis ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S og ARC Holdingselskab A/S. 4.6 Bemyndigelse til direktionen vedr. implementering af selskabsgørelsen Det indstilles, at bestyrelsen bemyndiger direktionen i ARC I/S til at gennemføre selskabsgørelsen. 4.7 Etablering af Cash Pool mellem ARC I/S og ARC Affaldsenergi/Waste to Energi A/S Det indstilles, at bestyrelsen godkender aftalen om etablering af en Cash Pool mellem I/S Amager Resourcecenter og ARC Affaldsenergi/Waste to Energy A/S.	Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt. Godkendt.
---	--

Punkt 5. ARCs arbejde med CO₂-fangst (Fortrolig) Indstilling fortrolig. Punkt 6. ARCs eksponering for risici (Fortrolig) Indstilling fortrolig. Punkt 7. Temaer til bestyrelsens strategiseminar Det indstilles: • at bestyrelsen drøfter forslaget til temaer for I/S bestyrelsens strategiseminar og giver anvisning på, hvilke temaer direktionen skal prioritere som grundlag for udarbejdelse af et program • at bestyrelsen fastlægger tidspunkt – dato og længde - for strategiseminaret. Punkt 8. Bevillinger og frigivelser 8.1 Etablering af sorteringsanlæg til restaffald Det indstilles, at bestyrelsen bevilger og frigiver et samlet beløb på 366,25 mio. kr. inkl. moms, idet der hermed samlet er bevilget og frigivet 375,0 mio. kr. inkl. moms til etablering af sorteringsanlægget til restaffald. Punkt 9. Mål om kønsbalance i ARCs bestyrelse Det indstilles, at bestyrelsen fastsætter mål om, at der tilstræbes en ligelig kønsfordeling i ARCs bestyrelse efter næste kommunalvalg og, at vedlagte udkast til besvarelse af henvendelsen fra ligestillingsministeren, godkendes. Punkt 10. Henvendelse fra Ankestyrelsen vedr. bestyrelsesvederlag Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om henvendelse fra Ankestyrelsen vedrørende bestyrelsesvederlag til efterretning. Punkt 11. Meddelelser ved formand og direktør	Godkendt. Godkendt. Drøftet og temaer bragt frem. Afvikles i tilknytning til mødet i april (ny dato). Godkendt. Godkendt. Godkendt. I.b.
--	---

Punkt 12. Sager til orientering 12.1 Drift af affaldsenergianlægget 12.2 Drift af Genbrugsservice 12.3 Drift af Affaldsindsamling 12.4 Trivselsundersøgelse 12.5 Status for sag vedr. certificering af biomasse (Fortrolig) 12.6 Oversigt over udbudssager og evaluering af klausuler (Fortroligt bilag) 12.7 Afgørelse fra Forsyningstilsynet vedr. Af-skrivninger (Fortrolig bilag) 12.8 Status for Undervisning og besøg (Besøgstjenesten) 12.9 Afgivne høringssvar 12.10 Nyt fra Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig) Punkt 13. Eventuelt Punkt 14. Ejerstruktur (Fortrolig) Indstilling fortrolig.	I.b. I.b. I.b. Hovedresultater gennemgået af Jacob H. Simonsen. I.b. I.b. I.b. I.b. I.b. Tina Cartey Hansen orienterede om arbejdet med for-eningens fremtid (fusion) Andreas Keil takkede direktionen og medarbejderne for indsatsen ved selskabsgørelsen. Godkendt.
--	---

Underskrevet af:

Andreas Keil
Thyge Enevoldsen

Allan S. Andersen
Tina Cartey Hansen