

Dagsorden

Møde i ARCs bestyrelse
Fredag den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3
Initialer PRO

Side 1 af 1

0. Konstituering af bestyrelsen
1. Godkendelse af dagsorden
2. Affaldsindsamling fra Københavns Kommunes institutioner m.v. – vedtægtsændring
3. Leasing af skraldebiler til KEJD Indsamling
4. Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2025
5. Direkte genbrug på genbrugspladserne – ændring af forlig
6. Status for ejerledet proces vedr. selskabsgørelse (bilag fortrolige)
7. Status for etablering af sorteringsanlæg
8. ARCs arbejde med CO₂-fangst (fortrolig)
9. Forslag til program for bestyrelsesseminar den 26. april 2024
10. Meddelelser ved formand og direktør
11. Sager til orientering
 - 11.1. Drift af affaldsenergianlægget (fortrolig)
 - 11.2. Drift af Genbrugsservice
 - 11.3. Udviklingen i afsætningspriser på genbrugsområdet
 - 11.4. Drift af Affaldsindsamling
 - 11.5. Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)
12. Eventuelt
13. Bestyrelsens kvarter

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 0: Konstituering af bestyrelsen

Indstilling

./ Det indstilles, at bestyrelsen foretager en ny konstituering af formand og om nødvendigt næstformand for ARCs bestyrelse, og at nye medlemmer tiltræder og underskriver den vedlagte forretningsorden for bestyrelsens arbejde.

Baggrund

Københavns Kommune har den 19. januar 2024 meddelt, at medlem af Borgerrepræsentationen og tidligere formand for ARCs bestyrelse Marcus Vesterager udtræder af ARCs bestyrelse med virkning fra den 1. februar 2024.

Det er samtidig meddelt, at medlem af Borgerrepræsentationen og midlertidig formand for ARCs bestyrelse, Lars Weiss, udtræder af ARCs bestyrelse med virkning fra samme dato.

Endelig er det meddelt, at medlem af Borgerrepræsentationen Andreas Keil indtræder i ARCs bestyrelse som nyt medlem med virkning fra samme dato.

Forretningsordenens bestemmelser om konstituering

1. Bestyrelsen

1.1 På det konstituerende bestyrelsesmøde vælger bestyrelsen en formand og to næstformænd.

1.2 I tilfælde af formandens fravær beslutter bestyrelsen, at en af næstformændene skal udøve de beføjelser, som i denne forretningsorden er tillagt formanden.

1.3 Formanden og næstformændene udgør et forretningsudvalg. Ingen interessentkommune må have mere end ét medlem af forretningsudvalget.

1.4 Selskabets direktion fungerer som sekretariat for bestyrelsen.

19. december 2022

Sagsnr. 22/489
Dok. nr. -

Initialer PRO/akh

Side 1 af 5

I/S Amager Ressourcecenter – Bestyrelsens forretningsorden

I medfør af § 11, stk. 2, i vedtægten fastsættes denne forretningsorden for bestyrelsen for I/S Amager Ressourcecenter ("Selskabet").

1. Bestyrelsen

- 1.1 På det konstituerende bestyrelsesmøde vælger bestyrelsen en formand og to næstformænd.
- 1.2 I tilfælde af formandens fravær beslutter bestyrelsen, at en af næstformændene skal udøve de beføjelser, som i denne forretningsorden er tillagt formanden.
- 1.3 Formanden og næstformændene udgør et forretningsudvalg. Ingen interessentkommune må have mere end ét medlem af forretningsudvalget.
- 1.4 Selskabets direktion fungerer som sekretariat for bestyrelsen.

2. Bestyrelsens opgaver

- 2.1 Bestyrelsen skal sikre, at Selskabet drives i overensstemmelse med lovgivningen, vedtægten og de retningslinjer, som generalforsamlingen fastsætter.
- 2.2 Bestyrelsen aflægger årsregnskab, således at dette kan godkendes af generalforsamlingen inden udgangen af juni måned. Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med reglerne i lovgivningen og vedtægten.
- 2.3 Bestyrelsen godkender budgetforslag for det kommende regnskabsår og forslag til flerårigt budgetoverslag, således at dette kan behandles på den ordinære generalforsamling.

3. Bestyrelsesmøder

- 3.1 Selskabet indkalder til et konstituerende møde, der afholdes efter den 15. december i det år, hvori kommunalvalg afholdes, eller tidligst muligt i funktionsperioden for de kommunale råd.
- 3.2 Bestyrelsens møder afholdes på tidspunkter, der på forhånd er aftalt i bestyrelsen. Mødedatoerne for det kommende år aftales på et bestyrelsesmøde, som afholdes i

efteråret. Mødedatoerne i det første år i funktionsperioden for de kommunale råd aftales på det konstituerende møde.

- 3.3 Ekstraordinære bestyrelsesmøder afholdes efter formandens bestemmelse, eller når det begæres af to bestyrelsesmedlemmer eller af revisor. Begæring om ekstraordinært møde fremsættes skriftligt over for Selskabet eller formanden.
- 3.4 Selskabet eller formanden indkalder til ekstraordinære bestyrelsesmøder. Indkaldelse skal være skriftlig og - så vidt muligt - ske med mindst 8 dages varsel.
- 3.5 Formanden leder bestyrelsesmøderne.

4. Dagsorden

- 4.1 Forslag til dagsorden for ordinære møder skal indgives til Selskabet eller formanden senest 12 dage før bestyrelsesmødet.
- 4.2 Forslag til dagsorden for ekstraordinære møder skal indgives til Selskabet eller formanden senest 3 dage efter, at indkaldelsen er udsendt.
- 4.3 Dagsorden, inkl. indstillinger og bilagsmateriale, sendes til medlemmerne senest 9 dage før et bestyrelsesmøde.
- 4.4 I helt særlige tilfælde kan en tillægsgagsorden sendes til bestyrelsen, således at den er medlemmerne i hænde senest et døgn inden mødets afholdelse.
- 4.5 I særlige tilfælde kan indstillinger og bilagsmateriale vedrørende emner, som er optaget på dagsordenen, sendes til bestyrelsen senere end den almindelige frist efter punkt 4.3.

5. Beslutninger

- 5.1 Direktionen afgiver indstillinger til bestyrelsens beslutninger.
- 5.2 Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal mellem mødedeltagerne, medmindre andet følger af lovgivningen eller af vedtægten.
- 5.3 I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende i sager, hvor bestyrelsen efter lovgivningen er forpligtet til at træffe beslutning.
- 5.4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede.

- 5.5 Beslutninger efter vedtægtens § 11, stk. 4a, kræver, at alle bestyrelsens medlemmer deltager i beslutningen.
- 5.6 Der kan undtagelsesvist afholdes skriftlige bestyrelsesmøder, medmindre et bestyrelsesmedlem protesterer mod dette. Medlemmerne skal i forbindelse med afholdelse af et skriftligt bestyrelsesmøde oplyses om muligheden for at protestere. Der kan desuden afholdes skriftlige møder i den situation, som er nævnt i punkt 5.7.
- 5.7 Såfremt bestyrelsen på et ordinært bestyrelsesmøde ikke er beslutningsdygtig, kan de tilstedeværende medlemmer med almindeligt flertal vedtage, at dagsordenpunkter, som ikke bør udsættes, skal behandles på et skriftligt bestyrelsesmøde. Derefter er bestyrelsen beslutningsdygtig, hvis protokollen for det skriftlige møde underskrives af over halvdelen af medlemmerne.
- 5.8 Bestyrelsen kan træffe beslutning ved, at et bestyrelsesmedlem, der har forfald, meddeler sin skriftlige tilkendegivelse vedrørende dagsordenpunkter, der behandles på et bestyrelsesmøde, i det omfang dette ikke giver anledning til tvivl, og forudsat at ingen bestyrelsesmedlemmer protesterer mod fremgangsmåden. Medlemmet, der har forfald, kan ikke meddele skriftlig tilkendegivelse, hvis der er indkaldt suppleant for det pågældende medlem, jf. afsnit 8. Skriftlige tilkendegivelser skal fremgå af protokollen, som efterfølgende underskrives af det bestyrelsesmedlem, der har meddelt tilkendegivelsen.
- 5.9 Formanden kan på bestyrelsens vegne afgøre almindelige løbende sager, der ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. I væsentlige spørgsmål skal formanden så vidt muligt rådføre sig med forretningsudvalget.

6. Protokol

- 6.1 Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødets afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer.
- 6.2 Et medlem, der har deltaget i mødet, kan forlange sin afvigende mening kort indført i beslutningsprotokollen og ved sager, som skal behandles af en anden myndighed, kræve, at myndigheden gøres bekendt med indholdet af protokollen. Medlemmet kan ved sagens fremsendelse til myndigheden ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.
- 6.3 Senest én uge efter mødets afholdelse sendes udskrift af beslutningsprotokollen til bestyrelsesmedlemmerne og interessentkommunerne.

7. Underudvalg

- 7.1 Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af særlige opgaver og arbejdsområder. Bestyrelsen bestemmer i det enkelte tilfælde sammensætningen af udvalget eller arbejdsgruppen.

8. Forfald

- 8.1 Har et bestyrelsesmedlem forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer.
- 8.2 Når formanden får meddelelse om eller på anden måde kendskab til, at et bestyrelsesmedlem vil være forhindret i at varetage sit hverv i en forventet periode af mindst én måned, indkalder Selskabet suppleanten til det førstkommande møde i bestyrelsen. Når medlemmet på ny kan varetage sit hverv, udtræder suppleanten af bestyrelsen.

9. Habilitet

- 9.1 Et medlem skal underrette bestyrelsen, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.
- 9.2 Bestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt et medlem har en sådan interesse i en sag, at vedkommende er udelukket fra at deltage i bestyrelsens forhandling og afstemning om sagen. Bestyrelsen tager stilling til habilitetsspørgsmålet efter de principper, som følger af de kommunale tilsynsmyndigheders praksis i lignende sager.
- 9.3 Inden bestyrelsen træffer beslutning om Selskabets indgåelse af privatretlige aftaler med en interessentkommune eller med et kommunalt fællesskab eller selskab, som helt eller delvist ejes af en interessentkommune, skal bestyrelsen tage stilling til, om der foreligger en interesse modsætning, som kan give anledning til spørgsmål om inhabilitet. Spørgsmålet om inhabilitet optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen, inden bestyrelsen behandler sagen om den pågældende privatretlige aftale.

10. Meddelelser

- 10.1 Meddelelser til bestyrelsens medlemmer kan ske ved elektronisk post.
- 10.2 Medlemmerne skal til Selskabet oplyse elektronisk postadresse og løbende ajourføre denne.

10.3 Bestyrelsens medlemmer skal til Selskabet oplyse en postadresse, hvortil der kan sendes bestyrelsesmateriale.

11. Medarbejderobservatør

11.1 I forbindelse med udpegning af ny bestyrelse, jf. vedtægtens § 10, vælges af og blandt Selskabets medarbejdere en observatør, der har ret til at overvære bestyrelsens møder. Funktionsperioden følger den kommunale valgperiode. Ophører observatørens ansættelsesforhold til Selskabet i funktionsperioden, foretages nyvalg for den resterende funktionsperiode. På bestyrelsens møder har observatøren alene tallet. Bestyrelsen træffer konkret beslutning om observatørens deltagelse i bestyrelsens møder.

12. Ikrafttræden mv.

12.1 Forretningsordenen træder i kraft ved vedtagelsen.

12.2 Forretningsordenen underskrives af de til enhver tid værende medlemmer af bestyrelsen.

12.3 Forretningsordenen kan ændres ved almindeligt stemmeflertal.

Således vedtaget på Selskabets bestyrelsesmøde den 9. februar 2024:

Bestyrelsen

*Kenneth Gøtterup
Dragør Kommune*

*Thyge Enevoldsen
Frederiksberg Kommune*

*Tina Cartey Hansen
Hvidovre Kommune*

*Andreas Keil
Københavns Kommune*

*Troels Christian Jakobsen
Københavns Kommune*

*Allan S. Andersen
Tårnby Kommune*

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 2

Punkt 2: Affaldsindsamling fra Københavns Kommunes institutioner m.v. – vedtægtsændring

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at:

- Københavns Kommune tilbydes at kompetenceoverdrage håndtering af affald fra kommunens institutioner m.v. til ARC fra og med den 1. september 2024 jf. vedlagte aftale
- direktionen bemyndiges til at anmode Ankestyrelsen om godkendelse af ændring af ARCs vedtægter med tilføjelse af bilag med nævnte aftale, jf. vedtægternes § 3, stk. 2.

Baggrund

Københavns Ejendomme & Indkøb (KEJD) har spurgt, om ARC kan forestå opgaven med indsamling og håndtering af affald fra kommunale institutioner.

Opgaven vil i givet fald skulle varetages fra og med den 1. september 2024.

Opgavebeskrivelse

Opgaven omfatter håndtering af affald fra Københavns Kommunes institutioner m.v. Affaldshåndteringen vedrører indsamling, transport og tilknyttede aktiviteter som f.eks. udbud og vedligehold.

ARC varetager i forvejen affaldsindsamlingen fra borgerne i Københavns Kommune og har driftsteknisk mulighed for at varetage indsamlingsopgaven for kommunens institutioner m.v.

ARCs indsamling af affald fra Københavns Kommunes institutioner m.v. vil ske med udgangspunkt i eksisterende lokaliteter og forventes til en start at foregå med lejede biler. Der forberedes i henhold til særskilt sag indkøb af nyt materiel til opgaven. Aftaleindgåelse om nyindkøb afventer endelig godkendelse af vedtægtsændring.

ARCs indsamling af affald fra Københavns Kommunes institutioner m.v. vil ske fysisk adskilt fra den øvrige indsamling af affald fra husholdninger i Københavns Kommune, hvilket giver mulighed for levering af en ydelse, der er tilpasset det konkrete behov.

Økonomien ift. opgaven holdes adskilt fra øvrige aktiviteter, og der sker regulering af pris, så det sikres, at opgaven hviler i sig selv, som det er tilfældet for øvrige indsamlingsopgaver for kommunerne.

./ Aftalen mellem ARC og Københavns Kommune repræsenteret af KEJD vil udgøre et bilag til vedtægterne. Aftalen vedlægges.

Hjemmel

Kommuner kan lovligt foretage aktiviteter, hvortil der er hjemmel og andet ikke er fastsat i lovgivningen. Kommunernes aktiviteter på affaldsområdet er hjemlet i miljøbeskyttelseslovens kapitel 6.

Det står kommunen frit for, om affaldsindsamlingen skal udbydes eller løses af egne medarbejdere f.eks. ved organisering af indsamlingen i et § 60-selskab, hvori kommunen indgår og udøver kontrol m.v. iht. reglerne om in house-ydelser jf. udbudsloven.

Vedrørende kommunal indsamling af sorteret erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse fremgår det af affaldsaktørbekendtgørelsens § 10, stk. 1, nr. 3, at kommunen kan indsamle sorteret erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse fra kommunens egne institutioner og virksomheder.

Selskabsgørelse

Et bredt flertal af Folketingets partier indgik den 30. august 2022 aftale om selskabsgørelse af kommunens levering af affaldsydelser. Aftalen beskriver, at det forventes, at lovforslag kan træde i kraft i 2024.

Aftalen er indtil videre ikke nærmere præciseret. Mod forventning har der ikke været lovforslag i høring, og lovforslaget er ikke medtaget i lovprogrammet for folketingsåret 2023-2024.

Ved en realisering af aftalen må det forventes, at affaldsindsamling vil være blandt de opgaver, som skal selskabsgøres. Håndtering af affald fra Københavns Kommunes institutioner m.v. vil som udgangspunkt indgå i et selskab i lighed med ARCs øvrige indsamlingsaktiviteter for Københavns Kommune.

Kompetenceoverdragelse og vedtægtsændring

Opgaven, der kompetenceoverdrages, vedrører en § 3, stk. 2-aftale i henhold til ARCs vedtægter og er som sådan en ændring af vedtægterne.

Kompetenceoverdragelsen kræver enstemmighed i ARCs bestyrelse, og opgaven skal hvile i sig selv. Forudsat enstemmighed i bestyrelsen om nærværende sag kræver kompetenceoverdragelse af aktiviteten godkendelse i Københavns Kommunes Borgerrepræsentation. Efterfølgende skal Ankestyrelsen godkende vedtægtsændringen.

Bestemmelserne er følgende:

Vedtægternes § 3, stk. 2

"Den enkelte interessentkommune kan derudover indgå aftale med interessentskabet om, at andre kommunale affaldsopgaver, som et kommunalt fællesskab lovligt kan varetage, skal kompetenceoverdrages til interessentskabet. Beslutning om indgåelse af sådanne aftaler kræver tilslutning fra samtlige bestyrelsens medlemmer. Den enkelte opgave, der på denne måde varetages af interessentskabet, skal økonomisk hvile i sig selv. Aftaler herom vedlægges vedtægten som bilag og skal godkendes af den kompetente tilsynsmyndighed."

Af hensyn til opgaveløsningen fra den 1. september 2024 og i forventning om potentielt lang sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen vil ARC, forudsat bestyrelsens godkendelse og i forventning om, at der ligeledes sker en godkendelse i Borgerrepræsentationen, anmode Ankestyrelsen om forhåndsgodkendelse.

Efter godkendelse i Borgerrepræsentationen vil ARC anmode Ankestyrelsen om endelig godkendelse af vedtægtsændringen.

Aftale om kompetenceoverdragelse og ARCs varetagelse af opgaver vedrørende affaldshåndtering

Bilag til Amager Ressourcecenters vedtægt

10. januar 2024

Sagsnr. [SAGSNUMMER]

Dok.nr. -

I medfør af § 3, stk. 2, i Amager Ressourcecenters vedtægter af [DATO] er indgået følgende aftale ("aftalen") mellem:

Københavns Kommune – Økonomiforvaltningen v/Københavns Ejendomme

Borups Allé 177

2400 København NV

CVR-nr. 64 94 22 12

(herefter benævnt "**KEJD**")

og

I/S Amager Ressourcecenter

Vindmøllevej 6

2300 København S

CVR-nr. 34 20 81 15

(herefter benævnt "**ARC**")

(KEJD og ARC herefter benævnt hver for sig "**Part**" eller samlet "**Parterne**")

om Københavns Kommunes kompetenceoverdragelse til ARC af (i) opgaven med indsamling af affald fra Københavns Kommunes institutioner, virksomheder og ejendomme, herunder ejendomme der har driftsoverenskomst med Københavns Kommune (herefter samlet benævnt "**KEJD Ejendomme**"), og (ii) dertil knyttede opgaver.

1. Opgaven

Følgende opgaver kompetenceoverdrages

Med denne aftale kompetenceoverdrager KEJD til ARC, ansvaret for indsamling og transport af affald fra KEJD Ejendomme.

Kompetenceoverdragelsen indebærer, at ARC fremover varetager følgende tilknyttede opgaver:

- Indsamling, transport og vejning af affald fra beholdere på hjul, i bur samt containere, herunder nedgravede beholdere, fra KEJD Ejendomme.
- Kontraktopfølgning for alle indsamlingskontrakter samt tilknyttede renovatørservicering og besigtigelse.
- Udbud, indkøb, vedligehold og udlevering af opsamlingsmateriel.
- Levering af driftstekniske oplysninger, herunder vejningsdata for affald, til KEJD til brug for KEJDs sagsbehandling og viderefakturering.

- Implementering af relevante driftsrelaterede indsatser i de til enhver tid gældende ressource- og affaldsplaner.
- Løbende relevante driftsoptimeringer.

(De opgaver, der ovenfor kompetenceoverdrages til ARC, benævnes i det følgende samlet "Opgaven")

Betingelser og forudsætninger for kompetenceoverdragelsen

KEJD kan i sine affaldsplaner fastsætte krav til serviceniveau, indsamlingsmetode og udvikling. ARC skal sikre, at Opgaven løses inden for rammerne af Københavns Kommunes affaldsregulativ og den til enhver tid gældende ressource- og affaldsplan samt tilhørende plangrundlag (planer, politikker og strategier). KEJD har ansvaret for at holde ARC orienteret om det relevante plangrundlag (planer, politikker og strategier).

Serviceniveau, arbejdsmiljø og miljøniveau skal som minimum fastholdes på nuværende niveau. Parterne forpligter sig til at udfærdige et samarbejdsdokument, der nærmere angiver Parternes målsætninger for serviceniveau og opgavehåndtering i relationen til ARCs varetagelse af Opgaven, der løbende drøftes og opdateres af Parterne.

Det er herudover en forudsætning for kompetenceoverdragelsen, at ARC kontinuerligt forbedrer service tilknyttet indsamling og transport og derved bidrager til, at brugerne af KEJD Ejendomme sikres en fortsat positiv oplevelse i forbindelse med affaldshåndteringen.

Overdragelsen af Opgaven til ARC sker under forudsætning af, at ARC varetager Opgaven effektivt – set i forhold til andre lignende kommuners udførelse af tilsvarende opgaver – så overdragelsen i sig selv ikke medfører øgede omkostninger for brugerne af KEJD Ejendomme. Dette sikres gennem en benchmarking af affaldsindsamlingen ved hjælp af økonomi set i forhold til miljø, arbejdsmiljø og kundetilfredshed. Benchmarkingen gennemføres hvert andet år, første gang september 2026. ARC gennemfører benchmarkingen efter retningslinjer fastsat af Parterne.

ARC skal levere dokumentation for sin udførelse af Opgaven i en månedlig driftsrapport til KEJD. Den nærmere specificering af dokumentation for Opgavens udførelse afklares i løbende dialog mellem Parterne.

Hvad overdrages ikke

Aftalen indebærer ikke kompetenceoverdragelse af myndighedsopgaver.

KEJD bevarer administration af fastsættelse og opkrævning af betaling fra KEJD Ejendomme. KEJD fastsætter og opkræver således betalingen fra KEJD Ejendomme på baggrund af KEJDs egne oplysninger og oplysninger modtaget fra ARC omkring omkostningerne ved affaldsindsamlingen.

2. Dialog om og koordinering om Opgaven

God koordinering og samarbejde er afgørende for at løse Opgaven. Det er målet, at dialog og koordinering bygges på et gensidigt tillidsforhold.

Parterne skal sikre hinanden adgang til nødvendig viden og have dialog om udvikling af løsninger.

Der skal etableres dialogfora og koordinering med mødestruktur, så problemstillinger og relevante emner o. lign. løbende behandles og afklares.

Der gennemføres løbende dialogmøder mellem KEJD og ARC. Møderne fastlægges for et år ad gangen. Ved hjælp af denne dialog skal Parterne:

- Fastsætte rammerne for udveksling af data om løsning af Opgaven.
- Udvikle og forbedre løsningen af Parternes respektive opgaver.
- Sikre at relevant viden og potentialer deles og udnyttes.
- Sikre tilfredshed hos både borgere og politikere.

ARC skal halvårligt rapportere om driftsstatus samt fremdrift i forhold til realisering af affaldsplaner og affaldsregulativer til KEJD.

3. Økonomi

Det er fra ARC's side en forudsætning, at Opgaven kan udføres omkostningsneutralt for ARC. ARC udarbejder særskilt budget og regnskab for Opgaven, hvori der skal tages højde for alle direkte og indirekte omkostninger og indtægter forbundet med udførelsen af Opgaven.

KEJDs betaling for ARC's varetagelse af Opgaven fastsættes i overensstemmelse med et hvile-i-sig-selv-princip, således varetagelsen af opgaven er omkostningsneutral for ARC og de øvrige interessentkommuner. Ligeledes må der ikke ske krydssubsidiering fra KEJD til ARC og de øvrige interessentkommuner.

KEJD og ARC drøfter evt. ændrede driftsforhold for det kommende år, hvorefter ARC senest 1. februar udarbejder forslag til budget, som drøftes mellem Parterne. Der udarbejdes herefter et fælles forslag til godkendelse hos ARC's bestyrelse og til endelig godkendelse på ARCs generalforsamling. Budgettet indarbejdes herefter i KEJDs samlede budget for affaldsområdet, som indgår i kommunens samlede budgetproces til endelig behandling hos Københavns Kommunes Borgerrepræsentation.

4. Ejerskab til aktiver

ARC får vederlagsfri adgang til at benytte eksisterende beholdermateriel, der er placeret ved KEJD Ejendomme.

Fra aftalens ikrafttræden overtager ARC ansvaret for drift, vedligeholdelse og indkøb (herunder ansvaret for at gennemføre udbud) af nyt materiel.

I forbindelse med kompetenceoverdragelsen af Opgaven skal der indgås nærmere aftale om KEJDs overdragelse af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser til ARC, således ARC kan varetage Opgaven.

Såfremt overdragelse af aktiver mv. måtte indebære udgifter eller besparelser for ARC, fx moms eller andre afgifter, skal dette også være omkostningsneutralt for ARC og de øvrige interessentkommuner, dvs. dækkes over den betaling, der opkræves fra KEJD.

Ved en opsigelse af aftalen overdrages alle aktiver og passiver forbundet med ARC's varetagelse af Opgaven til KEJD. ARC udarbejder en opgørelse over aktiver og passiver, herunder materiel mv., tilknyttet Opgaven. Opgørelsen skal godkendes af KEJD.

5. Overtagelse af medarbejdere

Måtte Virksomhedsoverdragelsesloven finde anvendelse i forbindelse med overdragelsen af Opgaven, forpligter ARC sig til at tilbyde de medarbejdere, der på overdragelsestidspunktet er tilknyttet Opgaven, ansættelse under vilkår svarende de gældende hos nuværende arbejdsgiver.

6. Betaling

KEJD betaler et fast beløb pr. måned for ARC's varetagelse af Opgaven udregnet som 1/12 af det årlige budget for udførelsen af Opgaven. ARC fremsender faktura til KEJD på det skyldige beløb.

Et eventuelt over- eller underskud ved varetagelsen af Opgaven i det enkelte regnskabsår skal indregnes i budgettet for Opgaven for det efterfølgende år.

7. Arbejdsklausul mv

ARC forpligter sig til at overholde Københavns Kommunes til enhver tid gældende klausuler for at arbejde for kommunen: Københavns Kommunes arbejdsklausul samt Københavns Kommunes sociale klausuler vedr. uddannelse og beskæftigelse.

8. Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft 1. september 2024.

9. Opsigelse

Denne aftale er gældende, indtil Københavns Kommune ved KEJD måtte beslutte at hjemtage Opgaven.

Aftalen kan opsiges af KEJD med mindst 12 måneders varsel og af ARC med mindst 24 måneders varsel til udgangen af en måned. Hvis der er tungtvejende grunde til en hurtigere hjemtagelse, herunder på grund af princippet om økonomisk forsvarlig forvaltning eller ændret lovgivning, kan KEJD beslutte at hjemtage Opgaven hurtigere.

Ved ophør af aftalen udarbejder ARC en økonomisk opgørelse efter en model, der aftales mellem Parterne, og som skal sikre, at tilbageførsel af Opgaven til KEJD ved aftalens ophør er omkostningsneutral for ARC og de øvrige interessentkommuner.

Det kommunale tilsyn skal godkende vilkårene for aftalens ophør. Ved uenighed om vilkårene fastsættes disse af tilsynet.

Ved ændringer i lovgivningen, der væsentligt ændrer parternes forudsætninger for indgåelse af aftalen, vil KEJD og ARC i fællesskab vurdere, om kompetenceoverdragelsen skal justeres for at opnå samme balance mellem Parterne som i den oprindelige aftale. En eventuel justering skal aftales nærmere mellem Parterne, og det skal sikres, at en eventuel justering er omkostningsneutral for ARC og

de øvrige interessentkommuner. En eventuel justering i aftalen skal godkendes af tilsynet.

10. Betingelser

Nærværende aftale er fra KEJDs side betinget af,

- at Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen godkender aftalen i sin helhed senest den 30. juni 2024, og
- at Ankestyrelsen senest den 30. juni 2024 godkender, at der kan ske kompetenceoverdragelse som forudsat.

Såfremt ovennævnte betingelser ikke er opfyldt inden for de angivne frister, har KEJD ret til at træde tilbage fra denne aftale, uden at ARC i den anledning kan gøre misligholdelsesbeføjelser gældende, herunder ved krav om erstatning eller godtgørelse.

11. Uenigheder

Uenigheder eller konflikter i forbindelse med den daglige drift afklares så vidt muligt mellem ARC og KEJD.

Uenigheder om aftalens fortolkning eller indhold skal først forsøges afklaret gennem en konstruktiv dialog mellem Parterne.

Kan Parterne ikke nå til enighed, finder reglerne i ARC's vedtægt om tvister anvendelse.

For KEJD

Dato:

For ARC

Dato:

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3
Dok. nr. -
Initialer HEN/akh

Side 1 af 1

Punkt 3: Leasing af skraldebiler til KEJD Indsamling

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen bemyndiger direktionen til at indgå de nødvendige aftaler om leasing af skraldebiler i forbindelse med hjemtagelsen af affaldsindsamlingen for KEJD i Københavns Kommune.

Baggrund

Under forudsætning af at bestyrelsen godkender, at Københavns Kommune kompetenceoverdrager indsamling af affald fra Københavns Kommunes institutioner mv. med virkning fra 1. september 2024, skal ARC hjemtage Københavns Kommunes indsamlingskontrakter med eksterne transportører, og der vil derfor være behov for at udbyde og indkøbe skraldebiler til at varetage opgaven.

Udbud og indkøb af elskraldebiler

Københavns Kommune ønsker, at opgaven med at indsamle affald fra de københavnske institutioner sker med elskraldebiler. Der skal anvendes 6 biler af forskellige typer til opgaven med et samlet budget på ca. 23 mio. kr.

Bestyrelsen godkendte på mødet den 11. december 2020, at ARC kunne indgå de nødvendige aftaler om leasing af skraldebiler i forbindelse med hjemtagelse af affaldsindsamlingen for Københavns Kommune. Denne beslutning ønskes udvidet til at gælde de biler, der er behov for som følge af overdragelsen af opgaven med at indsamle affaldet fra de kommunale institutioner i Københavns Kommune. Finansieringsmodellen er blevet drøftet med Københavns Kommune.

I første omgang vil der blive lejet biler til udførelse af opgaven, indtil der kan leveres nye biler. Nogle af bilerne kan indkøbes på optioner fra de tidligere udbud, og andre skal indkøbes efter nye udbud.

Skraldebilerne indregistreres med leasingselskabet som ejer og ARC som bruger. Leasingaftalerne løber i 10 år.

Bech Bruun har bekræftet, at bestyrelsen kan bemyndige direktionen til at indgå de fornødne aftaler om leasing af materiel til brug for affaldsindsamling.

Bestyrelsesmøde 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok.nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 3

Punkt 4: Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2025

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen fastsætter takster og over for ejerkommunerne indstiller gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2025 som angivet i bilag 1.

Baggrund

Gebyrerne fastsættes årligt af de enkelte ejerkommuner efter indstilling fra ARCs bestyrelse. Forslag til gebyrer for det næstkommende år fremlægges tidligt af hensyn til kommunernes videre proces.

Det kommunalt fastsatte gebyr sammensættes dels af en takst til dækning af ARCs omkostninger, dels af et tillæg til dækning af kommunale omkostninger. Det er en præmis for ordningen, at gebyrerne er harmoniserede i oplandet, så erhvervskunderne kan anvende alle genbrugspladser i ejerkommunerne og betale ens gebyr uanset hvilken plads, der benyttes.

Erhvervs adgang til genbrugspladserne er et tilbud til virksomhederne. Tilbuddet gælder også virksomheder fra andre kommuner. I henhold til bestemmelserne i miljøbeskyttelsesloven skal erhvervsbrugerne som samlet gruppe betale de omkostninger, de belaster ordningen med. Omfanget heraf fastlægges med mellemrum via brugerundersøgelser jf. nedenfor.

Farligt affald

Der foreslås en ændret sammensætning af gebyret for farligt affald, så der fra 2025 inkluderes op til 5 kg pr. besøg i det gebyr, der betales efter køretøjstype iht. nummerpladeaflysning. Ved mængder over 5 kg kan der tilkøbes mulighed for aflevering af yderligere mængder.

Gebyret for farligt affald er i dag et supplement til det øvrige gebyr, hvor der skal betales for enten 0-10 kg eller 10-25 kg. Der er fra januar-november 2023 betalt 53 gebyrer, heraf 13 i kategorien 0-10 kg og 40 i kategorien 10-25 kg. Det er bl.a. renserier, der hyppigst tilkøber aflevering af større mængder.

Det begrænsede antal betalinger sammenholdt med over 130.000 budgetterede årlige erhvervsbesøg kan indikere, at der er virksomheder, som ikke betaler for aflevering af farligt affald. At tilkøbene vedrører den høje kategori kan pege på, at de virksomheder, som betaler, har behov for at kunne dokumentere håndteringen af den afleverede mængde.

Af § 19 stk. 3 i affaldsaktørbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1536 af 16. december 2022) fremgår det, at farligt affald skilles fra det øvrige affald og afregnes med hensyntagen til dette affalds behandlingsudgifter.

Kontrol med afleveringen af farligt affald på genbrugspladserne og tilsyn med virksomheder medvirker til at tilvejebringe påkrævet betaling. Der er imidlertid også mulighed for at omgå reglerne, og især for virksomheder med mindre mængder farligt affald kan der være en balance mellem myndighedsindsatsen for at identificere virksomhederne og sikre betaling og på den anden side forfølge det miljømæssige sigte.

Forslaget til ændring af gebyrstrukturen for farligt affald har til hensigt at understøtte den miljømæssigt korrekte håndtering af farligt affald, mens der for virksomheder med større mængder sker opkrævning i henhold til de producerede mængder.

Da der ikke er kendskab til den gennemsnitlige aflevering pr. besøg for erhverv, er der regnet med en ligelig aflevering af farligt affald for alle besøgende på pladserne.

Sammensætning af gebyr

Der fastsættes gebyrer for person-, kasse- og ladbiler. Ved hjælp af brugerundersøgelse afdækkes gennemsnitlig vægt for hver fraktion pr. biltype. Sammenholdt med budgetterede priser for afsætning giver det en gennemsnitlig behandlingspris pr. biltype. Den seneste brugerundersøgelse blev gennemført i 2022.

Ud over brugerundersøgelse, der for erhverv giver oplysning om læsstørrelse og -sammensætning for hver biltype, er gebyrerne beregnet på baggrund af budgetoverslag, herunder variable omkostninger vedrørende transport og behandling, og omkostninger til personale.

Mens gebyrer for person-, kasse- og ladbiler som udgangspunkt opkræves på baggrund af nummerplads aflæsning ved hjælp af kameraer, betales der for farligt affald ved netbetaling. Det særskilte gebyr for farligt affald er en eventuel tillægsbetaling.

Virksomheder kan anvende kvittering for betalt gebyr til at dokumentere, hvordan affaldet er håndteret.

Det opkrævede beløb udbetales til kommunerne fratrukket ARCs omkostninger til drift af ordningen.

Gebyrerne for 2025

Forslag til gebyrer for 2025 og tidligere vedtagne gebyrer for 2024 fremgår af nedenstående skema. Eventuel trailer er indeholdt i gebyrerne

	Gebyrer		Gebyrændring
	2024 kr. ekskl. moms	2025 kr. ekskl. moms	
Pr. besøg			
Personbil	128	144	16
Kassebil	216	240	24
Ladbil	216	240	24
Farligt affald, pr. 10 kg	116	120	4

Det foreslås, at gebyret pr. besøg for personbil, kassebil og ladbil fra 1. januar 2025 inkluderer op til 5 kg farligt affald, mens der for mængder af farligt affald derudover afregnes separat (120 kr. pr. 10 kg). Hvis man f.eks. ved et besøg kommer med 15 kg farligt affald, er der inkluderet betaling for de første 5 kg i det køretøjsafhængige gebyr, hvorfor der skal betales for 10 kg ekstra, dvs. yderligere 120 kr.

Ændringerne fra 2024 til 2025 er for personbiler på 16 kr. pr. besøg (13 %), og for kassebiler og ladbiler på 24 kr. pr. besøg ekskl. moms (11 %). Stigningen skyldes, ud over almindelig prisudvikling (9 %), at gebyret inkluderer op til 5 kg farligt affald pr. besøg.

Gebyrerne opkræves pr. besøg månedsvis bagud i henhold til registrering i motorregisteret over for virksomhedens juridiske enhed jf. det centrale virksomhedsregister, CVR.

Gebyrerne pålægges moms.

Forslaget til gebyrer for 2025 ekskl. og inkl. moms fremgår af bilag 1.

Bilag 1

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 1

Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser 2025

Pr. 1. januar 2025 fastsættes gebyrerne for erhvervs adgang til genbrugspladserne til:

Pris pr. besøg	2025-gebyrer ekskl. moms	2025-gebyrer inkl. moms
Personbil*	144,00	180,00
Kassebil*	240,00	300,00
Ladbil*	240,00	300,00
Farligt affald, pr. 10 kg*	120,00	150,00

* Note: Pris pr. besøg inkluderer aflevering af op til 5 kg farligt affald. Hvis der afleveres mere end 5 kg farligt affald, betales der 120 kr. ekstra pr. 10 kg farligt affald.

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 3

Punkt 5: Direkte genbrug på genbrugspladserne – ændring af forlig

Indstilling

Det indstilles, at:

- bestyrelsen tager miljøministerens tilbagetrækning af lovgivningen om genbrugsområder på genbrugspladser til efterretning
- ARCs igangsatte planer om etablering af genbrugsområder på genbrugspladserne fastholdes.

Baggrund

Miljøministeren har i brev til bl.a. KL og Brancheforeningen Cirkulær den 19. december 2023 meddelt, at den gennemførte lovgivning vedrørende genbrugsområder på genbrugspladser trækkes tilbage.

Tilbagetrækningen vedrører ændring af miljøbeskyttelsesloven, hvor det med ikrafttrædelse den 1. juli 2022 blev fastsat, at der skulle indføres genbrugsområder og ske vederlagsfri afsætning af materialer til private aktører. Som opfølgning på lovens beføjelser til ministeren blev der i efteråret 2022 sendt to nye bekendtgørelser og en ændring af affaldsaktørbekendtgørelsen i høring. Efter de fremlagte bekendtgørelser skulle der senest fra 2024 etableres genbrugsområder på alle genbrugspladser.

Ministeren begrundet tilbagetrækningen med, at de indkomne høringssvar har udtrykt bekymringer om bl.a. manglende lokal fleksibilitet, øget bureaukrati og mulige negative konsekvenser for ansatte i sociale beskæftigelsesordninger.

Det er på den baggrund vurderet, at det ikke er muligt at implementere initiativet på en mere fleksibel og ubureaukratisk måde.

- ./.
- Af ministerens brev, som vedlægges, fremgår det, at ændringerne er aftalt med partierne i forligskredsen bag Klimaplanen. Ministeren beskriver, at der i stedet bakkedes op om den frivillige indsats på genbrugspladserne, hvilket vil betyde, at status quo dermed opretholdes.

Reaktioner på udmeldingen

Bl.a. ud fra høringssvarene i forbindelse med de udsendte udkast til bekendtgørelser har det været kendt, at der var mange og på nogle punkter modstridende interesser om f.eks. adgangen til materialer. Eksempelvis har erhvervslivets brancheorganisationer påpeget udfordringer med købelov og sikkerhed vedrørende især elektroniske produkter, mens de velgørende organisationer har ønsket fortrinsret til genbrugsgenstande.

Ministerens udmelding om, at det ikke har været muligt at finde en løsning, er ikke desto mindre overraskende, da udfordringerne har været kendte, og fordi der var gennemført lovgivning.

Brancheforeningen Cirkulær er tilfreds med, at der ikke kommer regler på området. Der kan imidlertid være behov for at afklare muligheder for forberedelse til genbrug og gebyrfinansiering. Brancheforeningen Cirkulær pointerer, at der er klar politisk opfordring til lokalt at fortsætte arbejdet med genbrug og opfordrer aktørerne til at have øje for, at de velgørende organisationer ikke bliver klemte.

Drøftelse mellem Brancheforeningen Cirkulær og statslige myndigheder om rammerne pågår med afsæt i et klart politisk ønske om at prioritere lokalt arbejde med direkte genbrug, herunder mulighederne for at kunne rumme hensynet til velgørende organisationer med frivillig arbejdskraft.

Konsekvenser for kommuner og affaldsselskaber

Betydningen af tilbagetrækningen af lovgivningen og de annoncerede bekendtgørelser er umiddelbart, at kommunerne kan fortsætte og i nogen grad udvide aktiviteter vedrørende direkte genbrug på genbrugspladser. De hidtidige bytteløsninger og genbrugsbutikker kan dermed fortsætte forudsat overholdelse af kommunalfuldmagt m.v. Der er ikke krav om, at afsætningen af genbrugsgenstande skal være vederlagsfri.

Ud over et forholdsvist stort lokalt råderum for tilrettelæggelse af aktiviteter er det landspolitiske signal, som forventeligt ikke vil være forankret i lovgivningen eller bemærkninger hertil, at der er interesse for løsninger, der imødekommer organisationer baseret på frivillig arbejdskraft.

Det vides ikke, om ændringen af lovgivningen medfører, at der i stedet udgives en vejledning eller på anden måde gives rettesnore for den ønskede styrkede indsats.

I forhold til genstande, der er afleveret som affald, men efter pladspersonalets vurdering kan genbruges, forventes der fortsat at være mulighed for at flytte genstandene til genbrugsområdet. Det forventes også at være inden for rammerne, at genbrugsaktiviteter, der i udgangspunktet vedrører affald, kan finansieres over affaldsgebyret.

Gældende rammer

Til uddybning og forståelse af miljøbeskyttelseslovens, affaldsbekendtgørelsens, affaldsaktørbekendtgørelsens og WEEE-bekendtgørelsens bestemmelser samt kommunalfuldmagtsreglerne er rammerne for kommunernes aktiviteter på genbrugsområdet uddybet i Ankestyrelsens udtalelse fra den 28. juni 2017.

Her var vurderingen, at kommuner med hjemmel i kommunalfuldmagtsreglerne ikke kan sælge elektronikaffald, men under iagttagelse af nærmere angivne forudsætninger:

- kan foretage rengøring og reparation af affald
- kan sælge affald, som efter kommunens vurdering kan genbruges til private og erhvervsdrivende
- er berettigede til at tage imod genbrugsgenstande, herunder elektrisk og elektronisk udstyr, når det sker som en naturlig afrunding af kommunens opgaver på affaldsområdet, herunder opgaven med at forebygge affald.

Ankestyrelsen bemærker, at salg skal ske til markedspris, dog sådan at en kommune kan overdrage genbrugsgenstande vederlagsfrit til en organisation, forening eller lignende, i det omfang kommunen lovligt kan støtte den pågældende organisation eller forening.

Vedrørende elektronikaffald er der fortsat uenighed om grænsedragningen, da producenter og importører af elektroniske produkter gennem brancheforening i 2021 har klaget over et affaldsselskabs salg af hårde hvidevarer, der blev modtaget på en genbrugsplads. Der er ikke truffet afgørelse i sagen.

Status for implementering af genbrugsområder på ARCs genbrugspladser

Bestyrelsen har i december 2022 besluttet at etablere genbrugsområder på ARCs genbrugspladser, der er åbne for både husholdninger og erhverv.

Beslutningen blev fulgt op af finansiering som del af budgettet for 2024 og betyder, at der tilføres 6,7 årsværk til indsatsen, hvilket finansieres inden for det eksisterende gebyr.

ARC forventer ikke, at ændringen af lovgivningen har nogen reel betydning for den besluttede implementering på ARCs genbrugspladser. Det kan dog ikke afvises, at der er behov for at skabe en tydeligere hjemmel til at fastsætte gebyrer, som omfatter direkte genbrug. Indtil videre lægger ARC til grund, at der er hjemmel til at gebyrfastsætte de igangsatte initiativer.

Tiltagene på ARCs genbrugspladser vurderes at være inden for lovgivningen inkl. den annoncerede ændring og i øvrigt at være i tråd med miljøministerens udmelding, og i overensstemmelse med affaldshierarkiet og de kommunale affaldsplaner.

ARC har ikke "hårde" data på antallet af besøgende på de 3 genbrugsområder, der til dato er etableret. Et stigende besøgstal på ARCs genbrugspladser fra 2022 til 2023 uden en samtidig stigning i de afleverede mængder kunne indikere, at der kommer flere borgere til pladserne for at aflevere og hente ting til direkte genbrug. Det er ARCs generelle oplevelse, at ordningerne med direkte genbrug er meget populære blandt brugerne af ARCs genbrugspladser.

Endelig indgår der tiltag om øget direkte genbrug i alle ejerkommuners affaldsplaner.

ARC planlægger på den baggrund at fortsætte den planlagte etablering af genbrugsområder m.v.

ARC har forelagt embedsmændene i ejerkommunerne hovedlinjerne i ARCs overvejelser, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

Status for implementering

Aktuelt er status for implementeringen af direkte genbrug på ARCs genbrugspladser følgende:

- Bispeengen: Etablering er i gang, men der lidt udfordringer med at komme i jorden. Åbning ventes at ske i første halvdel af 2024
- Borgervænget: Nyt genbrugsområde er åbnet i november 2023
- Dragør: Ændring af nuværende byttemarked til genbrugsområde ventes at ske i foråret 2024
- Hvidovre: Supplering af nuværende bytteordning med etablering af et mindre genbrugsområde sker efter planen i 2024
- Kulbanevej: Ændring er planlagt og forventes igangsat efter sommerferien 2024. Åbning ventes at ske i 2024
- Sydhavn: Ændring af butik til genbrugsområde er gennemført i august 2023
- Tårnby: Supplering af nuværende bytteordning med etablering af et mindre genbrugsområde sker efter planen i 2024
- Vermlandsgade: Eksisterende genbrugsområde blev indviet i november 2022.

Af supplerende aktiviteter kan nævnes, at fejlsorteret storskrald fra København og Frederiksberg Kommuner i form af genstande, som vurderes at være egnede til direkte genbrug, transporteres til genbrugsstationer i de to kommuner med henblik på direkte genbrug.

Københavns Kommune har gennem ARC ansat genbrugsspottere med henblik på at gøre en ekstra indsats for at få genstande til genbrug frasorteret affaldet på genbrugsstationerne.

Københavns Kommune planlægger udbud af afsætning af genbrugsgenstande på genbrugspladsen, hvor leverandøren gives fortrinsret til visse typer af genbrugsgenstande. Initiativet har bl.a. til formål at sikre en velfungerende ordning, hvad angår miljø- og arbejdsmiljø.

De supplerende aktiviteter finansieres af de pågældende kommuner.



KL, ISOBRO, Røde Kors,
Brancheforeningen Cirkulær,
Dansk Industri og Dansk Erhverv

J.nr. 2023 - 11832
Den 19. december 2023

Kære interessenter

Det fremgår af *Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi* (Klimaplanen), at kommunerne skal forpligtes til at etablere genbrugsområder på de kommunale genbrugspladser og give private aktører, herunder frivillige organisationer, adgang til genbrugsgenstande før de afsættes i kommunale genbrugsbutikker. Der er gennemført et lovforslag og to bekendtgørelser har været i høring.

I forbindelse med høringen har der været en række bemærkninger og bekymringer fra jer bl.a. i forhold til manglende lokal fleksibilitet, øget bureaukrati, og at reglerne kan have konsekvenser for borgere der, jf. servicelovens § 103, er ansat i en social beskæftigelsesordning.

Jeg har afsøgt, hvorvidt initiativet kan implementeres på en mere fleksibel og mindre bureaukratisk måde. Det har dog ikke vist sig muligt. Derfor har jeg mødtes med aftalekredsen bag Klimaplanen. Vi har besluttet ikke at gennemføre initiativet og i stedet bakke op om den frivillige indsats på kommunernes genbrugspladser. Det vil betyde, at status quo opretholdes på genbrugspladserne.

Jeg vil ved første lejlighed fremsætte lovforslag om at ophæve de relevante bestemmelser i miljøbeskyttelsesloven. De to bekendtgørelser der har været i høring vil ikke blive udstedt.

Med venlig hilsen

Magnus Heunicke

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 2

Punkt 6: Status for ejerledet proces vedr. selskabsgørelse (fortrolige bilag)

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager det foreløbige resultat af den ejerledede proces til efterretning og godkender, at direktionen igangsætter implementeringen ejerledede ønsker til selskabsgørelse af energianlægget (forudsætter beslutning Q1-2024).

Baggrund

ARCs fem ejerkommuner (Dragør, Frederiksberg, Hvidovre, København og Tårnby) har med afsæt i den kommende liberalisering af affaldsforbrændingsområdet samt øvrige bebudede ændringer i rammevilkårene på affaldsområdet igangsat en analyse af en række forskellige modeller for den fremtidige organisering af de affaldsopgaver, der i dag varetages af ARC.

På bestyrelsesmødet den 8. december 2023 blev bestyrelsen orienteret om indholdet i de foreløbige analyser og en række problemstillinger, der skulle belyses nærmere.

Aktuel status for den ejerledede proces vedr. selskabsgørelse

De endelige analyser blev afleveret omkring årsskiftet 2023/24 og er med en række supplerede spørgsmål blevet drøftet på to møder i Den Administrative Styregruppe (kommunaldirektørerne) hhv. den 3. og den 10. januar 2024.

På mødet den 10. januar 2024 var der enighed om at indstille, at Den Politiske Styregruppe (borgmestrene i ARCs ejerkommuner) forelægges to modeller for selskabsgørelse af energianlægget:

1. at der under I/S Amager Ressourcecenter etableres et Holdings A/S og under dette et Energi A/S samt et serviceselskab, der rummer alle ARCs ansatte, eller
2. at der blot etableres et Energi A/S direkte under I/S Amager Ressourcecenter.

Stillingtagen til og omfanget af en fremadrettet selskabsgørelse af ARCs øvrige aktiviteter (affaldsindsamling, genbrugspladser, m.v.) afventer den kommende lovgivning, der ikke, som forventet på tidspunktet for igangsættelse af den ejerledede proces, er fremsat/godkendt.

Der afholdes statusmøde i Den Politiske Styregruppe den 30. januar 2024. Det forventes, at der i Q1-2024 tages stilling til de fremlagte forslag om selskabsgørelse af energianlægget. Såfremt der er enighed mellem ejerkommunerne om det fremsatte forslag, forventes beslutning herom at skulle tiltrædes af ejerkommunernes kommunalbestyrelser i løbet af foråret.

- ./. Materialet, der er udsendt til mødet i Den Politiske Styregruppe, vedlægges til orientering med oplysning om, at det er fortroligt.

På bestyrelsesmødet den 9. februar 2024 vil der blive orienteret nærmere om resultatet af mødet i Den Politiske Styregruppe den 30. januar 2024.

Direktionens vurdering

Det er direktionens vurdering, at arbejdet med at gennemføre selskabsgørelsen af energianlægget bør igangsættes snarest – naturligvis med forbehold for den politiske behandling i ejerkommunerne.

På den baggrund indstilles det, at bestyrelsen godkender, at direktionen igangsætter implementeringen af ejerkredsens ønsker til selskabsgørelse af energianlægget.

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 3

Punkt 7: Status for etablering af sorteringsanlæg

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om status for etablering af sorteringsanlæg til restaffald til efterretning.

Baggrund

Bestyrelsen bevilgede og frigav på mødet den 21. juni 2023 beløb til genopstart af projekt vedrørende anlæg til sortering af restaffald.

Sideløbende med genopstarten af projektet i ARC skulle der i ejerkommunerne ske en godkendelse af en revideret hæftelse i de relevante ejerkommuner samt tillæg til ARCs vedtægter. Godkendelsen heraf skete i september-oktober 2023.

Det tillæg til ARCs vedtægter, som ejerkommunerne har godkendt, skal imidlertid også godkendes i Ankestyrelsen, hvilket fortsat udestår.

Genopstart af projekt

ARC har genopstartet projektet, hvilket bl.a. har omfattet aktivering af de oprindelige rådgivere. Der har i efteråret 2023 været dialog med de berørte ejerkommuners embedsmænd om affaldsmængder og nærmere kapacitetsvurdering inden for givne rammer.

Spørgsmål i forbindelse med ejerledet proces

I forbindelse med den ejerledede proces om selskabsgørelse er der fra rådgiver side skabt tvivl om, hvorvidt den kommende selskabsgørelse af kommunale affaldsaktiviteter kan medføre, at en kommune ikke kan benytte det planlagte restsorteringsanlæg uden forudgående udbud.

Spørgsmålet er kritisk, fordi de deltagende kommuner har indgået i hæftelse for sorteringsanlægget til restaffald i naturlig forventning om at kunne anvende anlægget uden denne usikkerhed.

ARC er ikke enige i præmisserne for den pågældende rådgivers vurdering, men finder, at en kommune i sit affaldsregulativ kan fastsætte eksplicite krav om, at restaffald skal sorteres og afleveres på det anlæg, som kommunen har forpligtet sig til at benytte, dvs. ARCs sorteringsanlæg til restaffald. Det forbrændingsegne affald efter sortering skal herefter udbydes.

./ På den baggrund har Københavns Kommune den 21. december 2023 sendt vedlagte brev til Energistyrelse. I brevet anmodes der om en bekræftelse på, at der efter en forventet selskabsgørelse af kommunale affaldsydelser som bl.a. affaldsindsamling ikke ændres på, at kommunen kan anvende det sorteringsanlæg til restaffald, som der er opnået dispensation til at etablere. ARC har været i dialog med Københavns Kommune om henvendelsen.

På baggrund af dialog med Energistyrelsen er det ARCs forventning, at Københavns Kommune kan modtage svar på henvendelsen inden for 3-4 uger, dvs. forventeligt medio februar 2024.

Der er imidlertid ingen sikkerhed for, at svaret, som modtages, giver en fuldstændig og endelig afklaring.

Konkurrencefremmende tiltag

I bemærkningerne til lov om konkurrenceudsættelse af forbrændingseget affald (lov 745 af 13. juni 2023) er det beskrevet, at kommunerne eller et fælleskommunalt I/S kan varetage udbud af behandlingen af forbrændingseget affald.

Forsyningstilsynet forbereder i forlængelse af lov 745 en række konkurrencefremmende tiltag. Tiltagene vedrører bl.a. størrelsen af affaldsmængder i udbud, logistik og markedsforhold. Forsyningstilsynets arbejde forholder sig desuden til udfordringen ved, at mange kommuner udbyder inden for en forholdsvis kort tidsperiode op til den 1. juli 2025, hvor pligten til at have gennemført udbud forfalder. Udkast til anbefalinger ventes at foreligge i februar 2024.

Tiltagene vil i første omgang være vejledende, idet kommunerne sagligt skal kunne begrunde eventuelle afvigelser.

Afsætning af restaffald og udsorteret materiale

Restaffald modtages på ARCs sorteringsanlæg, hvorefter det sorteres i følgende hovedstrømme:

- 1) Genanvendelige fraktioner, der afsættes på markedet eller overdrages til producenterne kollektive ordninger
- 2) Restaffald til energiudnyttelse, der skal udbydes jf. lov 745.

Fra kommunal side er det tilkendegivet, at udbud af forbrændingseget affald skal drøftes politisk i en eller flere ejerkommuner.

Den videre håndtering af hovedstrømmene fra sorteringen kan fordeles forholdsmæssigt mellem de kommuner, der leverer til anlægget. Det kan praktisk foregå ved, at hovedstrømmene (outputtet) - f.eks. på månedsbasis - fordeles mellem kommunerne i forhold til, hvor meget de pågældende kommuner har leveret de pågældende måneder.

Det vedtagne tillæg til ARCs vedtægter beskriver, at der oprettes et af ARC helejet aktieselskab til sortering af restaffald, og at aktiviteter vedrørende sorteringsanlæg til restaffald er kompetenceoverdraget til ARC jf. vedtægternes § 3, stk. 1. Desuden beskrives det, at selskabet kan varetage afsætning af affald til behandling.

Der er på den baggrund mulighed for, at det i fællesskab kan aftales, hvordan afsætningen skal ske.

Hvordan afsætningen skal ske, afhænger af indretningen af anlægget, herunder muligheder for oplagring m.v. Anlæggets størrelse og indretning bør derfor så vidt muligt afklares inden, der gennemføres udbud.

Imidlertid kan Forsyningstilsynets vejledning om konkurrencefremmende tiltag have betydning for arbejdet.

ARC planlægger på den baggrund at indkalde de berørte kommuner til et møde om afsætning, når der er nærmere grundlag herfor, f.eks. ultimo februar eller primo marts 2024.

Der vil efterfølgende være behov for tid til indarbejdelse af evt. korrektioner i udbudsmaterialet, hvilket forventeligt kan ske inden udgangen af marts 2024.

Ændret tidsplan

Det har hidtil været planen, at sorteringsanlægget kunne stå klar til prøvedrift cirka to år efter endelig beslutning i ejerkommunerne. Med genopstart efter sommeren 2023 og efterfølgende mobilisering var planen således, at anlægget kunne tages i brug ultimo 2025.

Behov for afklaring af de udestående spørgsmål om selskabsgørelse og konkurrencefremmende tiltag - og behov for dialog med ejerkommunerne i tilknytning til sidstnævnte - betyder imidlertid, at tidsplanen må forventes ændret.

Tidsplanen er bundet op på udbuddet, der forsinkes på grund af de nævnte forhold. Tidsplanen er uændret baseret på en idriftsættelse cirka to år fra, der foreligger et tilstrækkeligt grundlag for igangsættelse af udbud.



Energistyrelsen

Vicedirektør Stine Leth Rasmussen (slhr@ens.dk)

Cc Enhedschef Lisbeth Ølgaard (liol@ens.dk)

Benyttelse af sorteringsanlæg ejet af flere kommuner efter selskabsgørelsen af kommunernes affaldsdydelser

Københavns Kommune og ARCs øvrige ejerkommuner overvejer i øjeblikket den fremtidige organisering af ARC.

Københavns Kommune vil i den forbindelse anmode Energistyrelsen om at bekræfte, at der - også efter en forventet selskabsgørelse af kommunale affaldsdydelser (bl.a. affaldsindsamling) - ikke ændres på at kommunen kan bruge det sorteringsanlæg, som der er opnået dispensation til at etablere.

Sagens kerne

Københavns Kommune har sammen med andre kommuner besluttet at investere i et automatiseret sorteringsanlæg til sortering af affald egnet til materialenyttiggørelse fra restaffald. Anlægget er under etablering af ARC - I/S Amager Ressourcecenter.

Ved afgørelse af den 19. oktober 2022 meddelte Energistyrelsen dispensation fra forbuddet i miljøbeskyttelseslovens § 49 f, stk. 1 mod at eje et automatiseret sorteringsanlæg til indledende sortering eller til sortering af affald egnet til materialenyttiggørelse fra farligt affald eller forbrændings- eller deponeringseget affald, jf. affaldsaktørbekendtgørelsens § 29, stk. 1 og 2. Dispensationen er i henhold til ansøgningen givet til ARC, som har fået opgaven kompetenceoverdraget fra ejerkommunerne.

Den nuværende lovgivning giver efter vores opfattelse mulighed for at tilrettelægge indsamlingen, så der sker en sortering af restaffaldet på eget anlæg. I forbindelse med ansøgning om dispensation har ARC i dialogen med Energistyrelsen været orienteret om forventet krav om selskabsgørelse. Det forventes, at der ved en selskabsgørelse kan fastsættes bestemmelse i kommunens regulativ for husholdningsaffald om

21-12-2023

Sagsnummer I F2
2023 - 21411

Dokumentnummer i F2
116444

Sagsnummer eDoc
2023-0472732

Klima og Byudvikling
Njalsgade 13
2300 København S

EAN-nummer
5798009809452

aflevering af restaffald til sorteringsanlægget, som kommunen har investeret i gennem ARC og hæfter for investeringen i.

Afklaringen er nødvendig - dels af hensyn til den investering som Københavns Kommune sammen med ARCs øvrige ejerkommuner hæfter for, dels af hensyn til hvordan Københavns Kommune og de øvrige ejere af ARC kan organisere affaldsydelserne mest hensigtsmæssigt.

Afklaring og møde

Københavns Kommune håber af hensyn til tidspres i de igangværende analyser og i processen omkring etablering af sorteringsanlægget til restaffald, at styrelsen hurtigst muligt kan bekræfte ovenstående.

Vi tager også gerne et møde om problemstillingen. Energistyrelsen kan kontakte Susanne Lindeneg (e-mail A02X@kk.dk, telefon 3036 4388) herom.

Venlig hilsen

Camilla Bjerre
Direktør

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 9: Forslag til program for bestyrelsesseminar den 26. april 2024

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter direktionens forslag til program for bestyrelsesseminaret, der afholdes den 26. april 2024.

Baggrund

ARCs bestyrelse holder et årligt seminar i tilknytning til bestyrelsesmødet i april.

På bestyrelsesmødet den 8. december 2023 foreslog direktionen en række temaer, der kunne behandles på seminaret, og bestyrelsen tilkendegav ønske om, at temaerne skulle være: energianlæggets økonomi, selskabsgørelse/ejerledet proces og governance.

./. På den baggrund er der udarbejdet vedlagte forslag til program.

Seminaret og det efterfølgende bestyrelsesmøde forventes afsluttet kl. 16.30, hvorefter der er mulighed for at afslutte dagen med et let måltid og en forfriskning, såfremt der er interesse herfor.

Program

Bestyrelsesseminar 26. april 2024

Sted: TBC

25. januar 2024

Sagsnr. 24/10
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Fredag den 26. april 2024

- | | |
|---------------|---|
| 8.30 – 9.00 | Morgenmad |
| 9.00 – 11.00 | Energianlæggets økonomi
Jacob H. Simonsen/Jacob Velling/Jane E. Andersen <ul style="list-style-type: none">- Analyse af energianlæggets langsigtede økonomi v/Jacob Velling- Plan for sourcing strategi i et liberaliseret marked v/Jane E. Andersen- Markedsudvikling - forventninger v/Jane E. Andersen- Strategiske muligheder – muligheder og trusler v/Jane E. Andersen |
| 11.00 – 11.45 | Selskabsgørelse af energianlægget – hvad sker der nu?
v/Jacob H. Simonsen |
| 11.45 – 12.30 | Eksternt oplæg om governance i offentligt ejede forsyningsselskaber
v/advokat Johan Weihe, Bech-Bruun |
| 12.30 – 12.45 | Opsamling på seminaret
v/Jacob H. Simonsen |
| 12.45 – 13.30 | Frokost |

Bestyrelsesmøde

- | | |
|---------------|------------------------|
| 13.30 – 16.30 | Jf. særskilt dagsorden |
| 16.30 – | Evt. let måltid |

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer KAPE/akh

Side 1 af 3

Punkt 11: Sager til orientering

11.2 Drift af Genbrugsservice

Mængder

ARC afventer i skrivende stund at få de sidste data ind fra modtageanlæggene (forventes i februar 2024).

Aktuelt ser det ud til, at mængderne, der er indsamlet på genbrugspladserne i 2023, er på samme niveau som i 2022, dvs. ca. 85.000 tons.

ARC har nået relativt store mængder i år. Dette var ikke forventningen efter første kvartal 2023, hvor mængderne lå 23 % under 2022.

Besøgstal

ARC ender året med at få et par procent flere gæster på genbrugspladserne i 2023 end i 2022. Efter første kvartal lå antallet 30 % under besøgstallet fra 2022.

Bemanding

ARC har i 2023 for første gang haft udfordringer med at rekruttere genbrugsvejledere.

Det skyldes primært, at man som genbrugsvejleder skal være indstillet på weekendarbejde. Alle genbrugsvejledere på genbrugspladserne, uanset om det er fuldtids- eller deltidsmedarbejdere, skal arbejde hver anden weekend. Det skyldes, at der er markant flere gæster på pladserne i weekenden.

ARC har derfor måttet afsøge nye veje for at kunne fastholde og sikre et godt arbejdsmiljø for de eksisterende genbrugsvejledere.

Rekrutteringskampagner

Jobbet som genbrugsvejleder i ARC er et rigtig godt job. Det bekræfter medarbejderne på pladserne og medarbejderne i administrationen, som minimum to gange årligt arbejder en hel dag på genbrugspladserne. Det er et job med ordentlige forhold, mening, masser af frisk luft, motion og ikke mindst glade kunder.

Set i lyset af udfordringerne med at skaffe nok kvalificerede ansøgere, er der igangsat en række initiativer.

Ift. at rekruttere deltidsansatte, som i ARC betyder, at man skal arbejde lørdag og søndag hver anden weekend, er der taget kontakt til universiteter og andre videregående uddannelser for at få fat i de unge, som er rigtig god arbejdskraft og typisk bliver i jobbet flere år.

Et andet segment inden for deltidsmedarbejdere, hvor ARC har positive erfaringer, er efterlønnere, der stadig har en virkelyst og et godt servicegen. Til at komme i kontakt med denne gruppe benyttes netværk hos ansatte efterlønnere som f.eks. pensionerede politifolk, brandmænd og bankansatte – hvilket i nogen grad er lykkedes.

Til rekruttering af fuldtidsansatte har der senest ifm. åbningen af Borgervængets nye genbrugsområde været iværksat en rekrutteringsevent på pladsen, hvor potentielle kandidater blev inviteret til en snak med ARCs genbrugsvejledere om jobbet. Det gav en del positive henvendelser, og flere af elementerne fra dette event er bredt ud til alle genbrugspladser.

Lige nu arbejdes der sammen med ARCs Kommunikationsafdeling på at få udarbejdet inspirationsvideoer, hvor ARC profilerer jobbet som genbrugsvejleder med egne medarbejdere på tværs af køn og alder. Med alle disse aktiviteter ser det ud til, at ARC kan fortsætte driften på alle pladser med en kvalificeret og god betjening af borgerne i alle ejerkommunerne.

Tildeling af aftaler

I slutningen af 2023 afsluttedes tilbudsindhentning af el-pallestablere til genbrugspladserne til levering i 2024. Processen forløb godt og vil blive overført til det forestående udbud af el-minilæssere.

De generelle krav til el-stablerne var specificeret i kravspecifikationen; kvaliteten udgjorde 50 % af tildelingen, mens prisen udgjorde de resterende 50 %. Kvalitetsparametrene blev vurderet ud fra en test af de tilbudte pallestablere.

Hvidovre Genbrugsplads blev valgt som testlokation, da der her er niveauforskelle på pladsen og plads til at have de testede pallestablere stående.

Tre genbrugsvejledere var med til at teste tre forskellige pallestablere ud fra flg. parametre:

- Generel kørsel og oplevelse/kvalitet
- Manøvredygtighed
- Bremsetid og reaktionstid
- Kørsel på forskellige belægnings og ujævnheder
- Funktionalitet og brug af tilbehør
- Brug af sikkerhedsudstyr
- Brug af knapper og funktioner

Ved tildeling af kontrakten indgik den oplevede kvalitet som et væsentligt parameter. Vinderen af aftalen var naturligvis tilfreds, men bemærkelsesværdigt var det, at også en af de tabende tilbudsgivere var positive over tilbudsprocessen.

Størstedelen af de aftaler, Genbrugsservice udbyder, afgøres på pris, såfremt tilbudsgiver opfylder kravspecifikationen. Der er dog tilfælde, hvor det er en fordel, at tilbudsgiver har mulighed for at tilbyde noget ekstra i form af ny teknologi f.eks. ift. behandling af tekstilaffald, der er en ny fraktion, eller som nævnt ovenfor ift. indkøb af pallestablere.

Også i 2024 vil Genbrugsservice anvende markedsdialog til at udarbejde gode kravspecifikationer og samtidig se på, hvornår det giver mening af tildele på basis af kvalitet.

Fokusområder i 2024

ARC vil sikre, at genbrugspladserne fremstår som en attraktiv og sikker arbejdsplads. Et af de værktøjer, der vil blive gjort brug af, er at tilbyde den bedste mulige sidemandsoplæring af nyuddannede mentorer, samt en ny og langt mere kvalificeret genbrugsvejlederuddannelse til både de nye og de erfarne medarbejdere. Uddannelsen starter op i februar måned.

2023 har stået i genbrugets tegn. Nye genbrugsområder skyder frem på pladserne, og det fortsætter i stor stil ind i 2024. Det er forventningen, at der i løbet af 2024 vil være tilpassede genbrugsområder på alle ARCs genbrugspladser. På denne baggrund er det målet at øge mængderne til direkte genbrug med 10 % i 2024.

I 2024 skal ARC have udskiftet dieselmaskinerne på de store genbrugspladser med nye elektriske modeller. Dette er positivt for arbejdsmiljøet og den oplevede service på pladserne (mindre støj). Derudover forventes en mindre CO₂-besparelse.

ARC vil sammen med de fem ejerkommuners teknikere sikre, at kommunerne får de nødvendige data og informationer, som kan bruges til at motivere borgerne til at gøre sig yderlige umage med at sortere affaldet bedst muligt

Der er fokus på at løse udfordringerne med at bibeholde kvaliteten af tekstilaffald, så det holdes oppe i affaldshierarkiet.

Der er stadig store udfordringer med tekstilaffald, der bliver vådt og beskidt, før det lander på sorteringsanlægget. Der er iværksat initiativer, som der vil blive fulgt op på i 2024.

I 2023 blev det også muligt at genanvende flamingo fra Dragør Genbrugsplads. Det er blevet taget godt i mod af pladsens gæster. Afsætning af Flamingo er et område, ARC vil dyrke yderligere i 2024 for at gøre driften på genbrugspladserne og afsætningen mere robust.

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2024

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

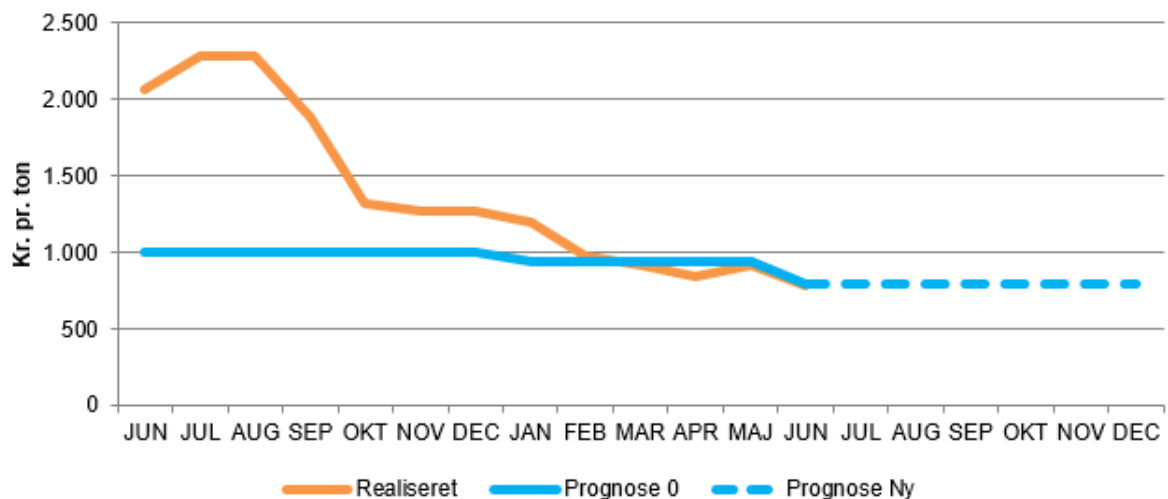
Side 1 af 4

Punkt 11: Sager til orientering

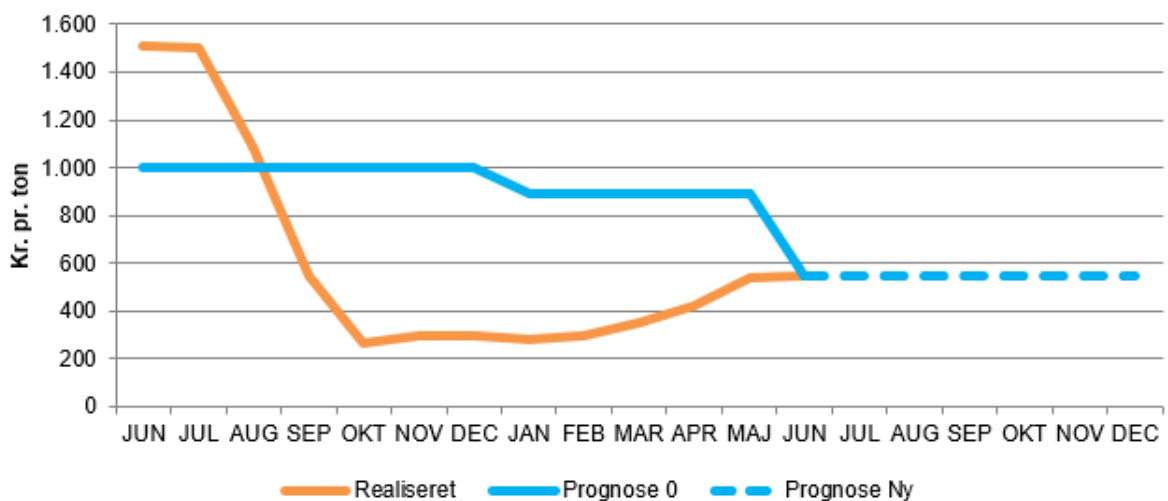
11.3 Udviklingen i afsætningspriser på genbrugsområdet

Bestyrelsen behandlede på mødet den 22. september 2023 prognose for Genbrugsservice, hvor der blev henvist til udvikling i afsætningspriser og justering af priser for papir og pap (nedjustering) og for metal (opjustering). Justeringerne skete som følge af udviklingen i afregningspriser for de seneste 12 måneder.

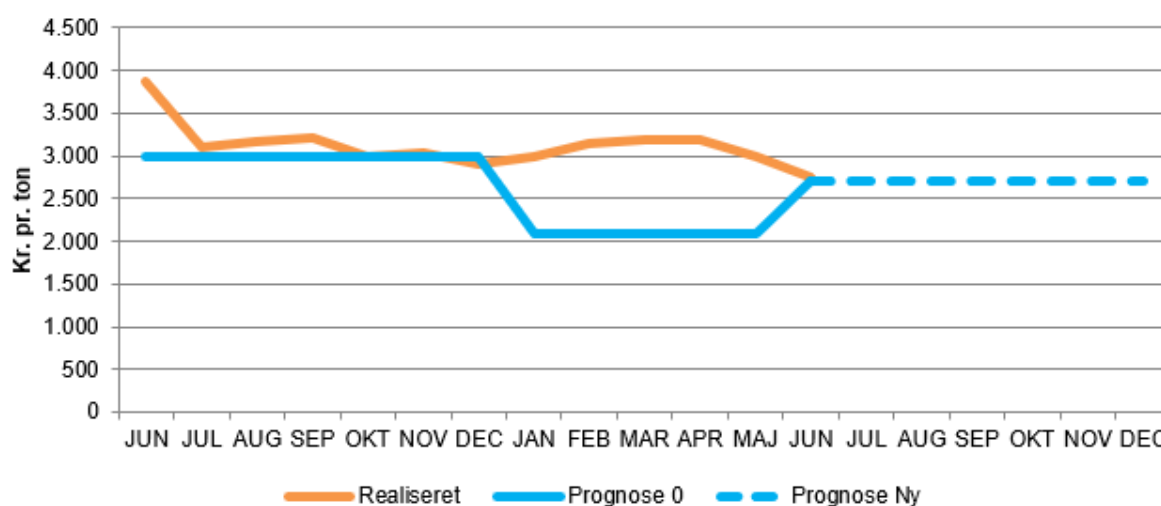
Udvikling i Papir priser (lb. 12 mdr. + Ny prognose)



Udvikling i Pap priser (lb. 12 mdr. + Ny prognose)



Udvikling i Jern og metal priser (lb. 12 .mdr + Ny prognose)



Bestyrelsens behandling gav anledning til ønske om en gennemgang af markedet for genanvendeligt affald.

Udbudsregler

For fraktioner med en forventet negativ værdi sker afsætning efter udbud, mens fraktioner med en positiv værdi afsættes på baggrund af tilbudsindhentning eller annoncering. I begge tilfælde gennemføres der en markedsdialog efter behov.

Fraktioner

Følgende er eksempler på fraktioner, der typisk har en negativ værdi (omkostning pr. ton ved aflevering på anlæg): plast (ca. 2.500 kr.), mad- og drikkekartoner (ca. 2.500 kr.), tekstilaffald (ca. 600 kr.), malet og imprægneret træ (ca. 500 kr.), haveaffald (ca. 200 kr.), jord, tegl, beton og gips (ca. 0-500 kr.). De angivne priser er gennemsnitlige størrelsesordener inden for de senere år. Inden for fraktionerne kan der være betydelige variationer afhængig af bl.a. kvalitet.

Eksempler på fraktioner med positiv værdi er: metal, papir og pap, hvor prisudviklingen fremgår af figurerne. Afregningspriserne i 2022 var for flere fraktioner på et meget højt niveau og præget af markant større udsving end normalt, hvilket tilskrives energi- og forsyningskrisen i forbindelse med krigen i Ukraine.

Madaffald og genanvendeligt træ er nært nul eller svinger mellem negativ og positiv afregning. Afregningsprisen for madaffald er stærkt påvirket af gasprisen.

Farligt affald kan spænde mellem fraktioner af genanvendeligt affald med positiv værdi som f.eks. olieaffald til meget omkostningsfulde fraktioner som f.eks. lattergaspatroner.

Selv om flere fraktioner har en positiv værdi ved afsætningen, er der nettoomkostninger ved håndteringen for alle affaldsordninger, når der ud over afsætning/behandling medregnes omkostninger til indsamling og administration.

Markedsforhold

Markedet for genanvendeligt affald følger overordnet råvarepriserne – eventuelt med en vis forsinkelse, men kan også blive påvirket af f.eks. Kinas Green Fence-policy og andre landes lignende restriktioner, der har til formål at dæmme op for dumpning af bl.a. usorteret plastikaffald.

Aktuelt er råvarepriserne på plast meget lave, hvilket smitter af på afsætningen af plastaffald, der derfor bliver endnu dyrere at komme af med.

Eksportrestriktioner og omkostninger til genanvendelse kan medvirke til at skabe grundlag for investeringer. På den anden side er der også en risiko for, at affaldet reelt ikke oparbejdes, hvilket giver behov for opfølgning og kontrol. I praksis kan det være vanskeligt at sikre en genanvendelse, især hvis markedet ændrer sig, og en kontrakt ikke længere er rentabel for leverandøren.

Ordregivers kontrol vanskeliggøres af, at affald som oftest er sammenblandet med affald fra andre kilder. Desuden har leverandøren en legitim interesse i at optimere afsætningen, hvorfor oplagring, synergier ved anvendelse af flere pladser, beskyttelse af forretningsfølsomme oplysninger, kvalitetsinddeling, eksport og brug af underleverandører og mellemhandlere kan vanskeliggøre opfølgning. Leverandørens opsigelse af kontrakt og ultimativ konkurs eller brand er også risikoelementer.

Historisk udvikling

Ud over energi- og forsyningskrisen i forbindelse med krigen i Ukraine i 2022 har forbrugsmønstre som følge af Covid i 2020 og 2021 givet ekstraordinært store udsving i råvarepriser på energi og ressourcer.

Selv om udviklingen i 2020-2022 har været ekstraordinær, har der historisk været betydelige forskydninger i afsætningspriserne i forbindelse med bl.a. rykvisse opbremsninger i den økonomiske udvikling, hvor især produktionen i Sydøstasien har stor betydning.

Håndtering af prisfluktuationer for positive fraktioner

Hvor kontrakter vedrørende f.eks. indsamling og byggeri normalt reguleres ud fra Danmarks Statistiks officielle indeks, der afspejler pris- og lønudviklingen på det danske marked, anvendes internationale råvareindeks til regulering af afsætningspriserne for genanvendeligt affald.

Alle indeks bygger på historiske priser for den foregående periode, typisk et år eller en måned.

Indekseringen sker med udgangspunkt i fælles interesse mellem ordre- og tilbudsgiver om at minimere risiko for tab, da tidspunktet for indgåelse af kontrakt er arbitrært i forhold til prisudviklingen.

Ud over markedsdialog mellem ordregiver og potentielle leverandører op til et udbud giver den løbende afsætning og kontakt til leverandører et stort erfaringsgrundlag.

Vedrørende metalfraktionen, der for ARCs vedkommende erfaringsmæssigt består af 70 % jern, 13 % metal og 17 % urenheder, afregnes efter tyrkisk indeks for jern, mens metaldelen reguleres efter Londons Metal Exchange-indeks – i begge tilfælde med korrektion for valutakurs.

For papir og pap sker prisregulering efter EUWID, hvor priser for en lang række kvaliteter offentliggøres.

Reguleringen følger senest offentliggjorte månedsindeks.

ARCs afsætning via leverandører og med variable priser jf. de beskrevne afregningsforhold følger markedsnormen.

Undtagelserne fra hovedreglen om, at afsætningen følger råvarepriserne gennem indeksafregning, vedrører mælkekasser, paller, tøj og dæk. For de fraktioner er der en fast positiv afregning, som skyldes, at det især er fraktioner til genbrug, hvor markedet er begrænset og ikke direkte afspejler råvarepriserne.

Det vurderes ikke muligt at sikre en større kontinuitet i afregningen i det nuværende marked.

Bestyrelsesmøde den 9. februar

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr.

Initialer ANINI/HEMP/akh

Side 1 af 3

Punkt 11: Sager til orientering

11.4 Drift af Affaldsindsamling

Status på driften i Tårnby og Dragør

Driften kører stabilt og selve omlægningerne i forbindelse med jul og nytår forløb som planlagt. Vejret giver udfordringer grundet glatte adgangsveje. Hvis der er risiko for, at medarbejderne kommer til skade, undlader de at køre ned ad den pågældende vej, men kommer retur senere på dagen eller først en af de efterfølgende dage. Det giver særligt udfordringer for nogle af de affaldsfraktioner, der ikke afhentes særligt hyppigt.

I begge kommunerne arbejdes der fortsat med implementeringen af indsamling af tekstilaffald. Det er vigtigt, at tekstilaffaldet er i lukkede poser, da det ellers ikke kan afsættes til genanvendelse.

I Tårnby er der indgået en midlertidig aftale om, at ARC bistår kommunen med en stor del af deres borgerhenvendelser vedrørende affaldsindsamlingen, og de første erfaringer er, at det fungerer godt og kan give nogle gode synergier til driften.

ARC er blevet bedt om at arbejde med mulige optimeringer i forhold til affaldsindsamlingen i Tårnby. Her skal bl.a. ses på tømmefrekvenserne, da den har stor betydning for omkostningerne til indsamlingen. I første omgang er det aftalt at nedsætte tømmefrekvensen for papir- og metalaffald ved villaer, og der ses på forskellige løsninger vedrørende mad- og restaffald.

Status på driften i København

Affaldsindsamlingen har hen over jul og nytår 2023 været udfordret af, at den 25. december og 1. januar faldt på mandage (de to eneste datoer om året, hvor personalet har fri og der derfor ikke udføres tømninger), dels fordi mandage i forvejen er dagen med flest planlagte tømninger og mest affald fra weekenden, og dels fordi, at der altid er ekstra meget affald i forbindelse med jul og nytår.

ARC har sammen med kommunen lagt en plan for indhentning af affaldsindsamlingen imellem jul og nytår i ugen efter nytåret. Planen er tilrettelagt efter, at ARC har indgået en ny arbejdstidsaftale (nedlæggelse af den tidligere akkordaftale), og derfor er de udskudte tømninger den 25. december og 1. januar fordelt over flere dage. Efter planen skulle ARC kunne nå at indsamle det ekstra affald fra jul og nytår inden reduktionen i restaffaldsvolumen hos villaerne er trådt i kraft fra uge 2 i år (ændring fra uge til 14. dages tømning af rest/madaffald - undtagen de 3 sommermåneder). De steder, hvor volumen er reduceret, kan der forekomme udfordringer, da der pga. af vejret ikke kan tømmes alle steder.

I ugen efter nytår gav vintervejret udfordringer, og efter et par dage med nyfalden sne, begyndte fastkørt sne og is på fortov og gader at skabe problemer for driften. Især villaområder har siden da haft uregelmæssig affaldsafhentning. ARC skal balancere forventningen om, at affaldsindsamlingen så vidt muligt gennemføres, uden at det går ud over sikkerheden/skader på personale eller biler.

ARC er i tæt dialog med kommunen om evt. aftale om igangsætning af supplerende løsninger som

f.eks. placering af skraldebiler i villaområderne f.eks. i weekender, så borgerne kan få tømt deres beholdere og evt. ekstra sække med ophobet affald.

Kommunen er godt tilfreds med ARCs løsning af Service- og Renhold opgaven på 4 udvalgte nærgenbrugsstationer. Efter en kort evaluering fortsætter aftalen på disse nærgenbrugsstationer, og kommunen kigger pt. på, hvordan ARC i øvrigt kan understøtte driften af nærgenbrugsstationerne.

Inksamlingen på Kraftværksvej har deltaget i flere, mindre forsøg på Østerbro og Amager V, hvor beholder volumen til restaffald reduceres til fordel for mere plads til de genanvendelige materialer. Det har givet vigtige erfaringer ift. håndtering af arbejdsmiljøforhold samt planlægning af omlægningen i resten af byen, der pt. afventer en endelig beslutning fra kommunen i slutningen af januar.

På Parkstien er implementeringen af den nye ordning for stort indbo og indendørs træ, som erstatter en tidligere ordning for storskrald, sat i gang. Da den nye ordning er væsentlig anderledes end den gamle, kræver det mere af både borgere og renovationsmedarbejdere her i opstartsfasen. Der er derfor fortsat fokus på at køre ordningen ind.

Parkstien er kommet godt fra start med omlægning af indsamlingen ifm. udrulningen af de nye villaordninger (10 fraktioner) i Valby og Vanløse.

Beholderservice har et godt samarbejde med Indsamlingen under udskiftningen af beholdere ifm. villaudrulningen. Projektet er også påvirket af vintervejret, da frosten betyder, at beholderservice skal hjemtage flere beholdere for at skifte fraktionsklistermærker på beholdere, som ellers kunne genbruges på stedet. Der er også enkelte dage, hvor vejforholdene har betydet, at der ikke er udleveret nye beholdere til villaer.

Hjemtagelsen

Hjemtagelsen af affaldsindsamlingen forløber godt og er ved at gå ind i sidste del af tidsplanen.

Der udestår stadig hjemtagelse af indsamling af farligt affald fra husstande i Københavns Kommune samt kontrakt vedrørende indsamling af husholdningsaffald med kran.

Inksamlingen af Farligt affald hjemtages til SMOKA pr. 1. maj 2024, og planlægningen af dette er godt i gang i samarbejde med kommunen og SMOKA. Krankontrakten løber frem til august 2026.

En optimal brug af ladeinfrastrukturen er kritisk og nødvendig for at sikre opladning af elskraldebiler. Som der tidligere er orienteret om, er der udfordringer med ladeinfrastrukturen, som er leveret af ABB. Udfordringen vedr. sammenkoblingen mellem biler og ladere. Disse udfordringer er stadig eksisterende, og der er derfor fortsat ansat en medarbejder, der varetager overvågning og styring af ladere og biler (udenfor normal arbejdstid), så en sikker drift opretholdes og servicemål mv. overholdes.

Projektet med at implementere IT-system i bilerne, samt installere automatisk tømningregistrering i udvalgte biler som et forsøg i bydelene Østerbro og Nørrebro, er stadig forsinket fra systemleverandøren, som ARC har indgået kontrakt med. Det forventes fortsat, at projektet kan starte i 1. kvartal 2024.

Der kan komme forsinkelser i tidsplanen for byggeriet på Kraftværksvej primært grundet vejret. Det er især udearealerne, der kan blive forsinkede, og det forventes derfor stadig, at administrationsbygningen er klar til indflytning maj/juni 2024.

Arbejdet med etablering af ladestandere til opladning af 38 skraldebiler er færdiggjort, men der mangler fortsat en tilfredsstillende drift test, før alle ladere kan ibrugtages. Den sidste leverance på ladeinfrastruktur forventes etableret ultimo 2024, når den gamle bygning på Kraftværksvej 25 er revet ned, og der er etableret ny belægning på arealet.

Bestyrelsesmøde den 9. februar

25. januar 2024

Sagsnr. 24/3

Dok. nr.

Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 11: Sager til orientering

11.5 Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)

Deltagelse i Affald 2024

ARC har modtaget invitation til årsmødet i Brancheforeningen Cirkulær. Mødet afholdes i år i Århus.

Programmet er ikke udsendt endnu, men temaerne for årets møde er opregnet i invitationen nedenfor.

Fra ARCs side deltager direktionen og formentlig også Tina Cartey Hansen, der er bestyrelsesmedlem i brancheforeningen.

Såfremt der er yderligere medlemmer af bestyrelsen, der ønsker at deltage, forestår ARC gerne tilmelding. ARC afholder omkostningerne for deltagelse.

Invitation til Affald 2024

Brancheforeningen Cirkulærs årsmøde og generalforsamling holdes i år den 22.-23. maj i Aarhus Congress Center. Vi sætter i programmet blandt andet fokus på EU, implementeringen af de politiske aftaler, bæredygtigt forbrug og producentansvar.

I 2024 er der valg til Europa-Parlamentet, og vi sætter derfor fokus på de mange tiltag fra EU, som påvirker kommuner og kommunale affaldsselskaber i forhold til miljø og klima. Det drejer sig bl.a. om emballageforordningen, eco-design-direktivet, affaldsrammedirektivet og batteriforordningen. Vi inviterer partiernes EU-kandidater til en debat om, hvordan EU kan skubbe på en positiv udvikling af miljø- og klimoområdet i almindelighed og affaldsområdet i særdeleshed.

Det er også blevet tid til at gøre status på implementeringen af de mange politiske aftaler på affaldsområdet, der er gennemført de seneste år. Hvad er status på selskabsgørelse, producentansvaret, de ti fraktioner, affaldsforebyggelse, genbrug, affaldsenergi, affaldsgebyrer og tekstiler?

Danmark er blandt de mest affaldsproducerende lande i Europa. Et uheldigt selskab, som de fleste mener, vi skal ud af. Men hvordan gør man det? Vi sætter bl.a. fokus på, hvilke midler der skal til, hvis vores ting skal holde længere og repareres, samt hvordan vi sikrer, at nye produkter rent faktisk kan genbruges eller genanvendes.

Også producenterne skal lægge sig i selen. Hvordan får vi dem til at udvikle, designe og producere produkter, der giver forbrugerne mulighed for at købe miljøvenligt?

9. februar 2024

Sagsnr. 24/3
Initialer AKH

Side 1 af 3

PROTOKOL

fra

BESTYRELSESMØDE

den 9. februar 2024

I mødet deltog: Andreas Keil, København
Allan S. Andersen, Tårnby
Nicolaj Riber, suppleant for Kenneth Gøtterup, Dragør
Bent Roldgaard, suppleant for Tina Cartey Hansen, Hvidovre
Troels Christian Jakobsen, København
Thyge Enevoldsen, Frederiksberg

Endvidere deltog: Jacob H. Simonsen, direktør
Jacob Velling, økonomichef
Peter Roulund, sekretariatschef
Helena H. Nielsen, chef for Affaldsindsamling
Jane E. Andersen, energichef

Ole Edvardsen, medarbejderobservatør

Meldt afbud:

<p>Punkt 0. Konstituering af bestyrelsen</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen foretager en ny konstituering af formand og om nødvendigt næstformand for ARCs bestyrelse, og at nye medlemmer tiltræder og underskriver den udsendte forretningsorden for bestyrelsens arbejde.</p> <p>Punkt 1. Godkendelse af dagsorden</p> <p>Punkt 2. Affaldsindsamling fra Københavns Kommunes institutioner m.v. - vedtægtsændring</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Københavns Kommune tilbydes at kompetenceoverdrage håndtering af affald fra kommunens institutioner m.v. til ARC fra og med den 1. september 2024 jf. udsendt aftale • direktionen bemyndiges til at anmode Ankestyrelsen om godkendelse af ændring af ARCs vedtægter med tilføjelse af bilag med nævnte aftale, jf. vedtægternes § 3, stk. 2. 	<p>Andreas Keil valgt som formand for bestyrelsen.</p> <p>Godkendt.</p> <p>Enstemmigt godkendt.</p>
---	---

<p>Punkt 3. Leasing af skraldebiler til KEJD Indsamling</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen bemyndiger direktionen til at indgå de nødvendige aftaler om leasing af skraldebiler i forbindelse med hjemtagelsen af affaldsindsamlingen for KEJD i Københavns Kommune.</p>	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 4. Gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2025</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen fastsætter takster og over for ejerkommunerne indstiller gebyrer for erhvervs adgang til genbrugspladser i 2025 som angivet i udsendt bilag 1.</p>	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 5. Direkte genbrug på genbrugspladserne – ændring af forlig</p> <p>Det indstilles, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bestyrelsen tager miljøministerens tilbagetrækning af lovgivningen om genbrugsområder på genbrugspladser til efterretning • ARCs igangsatte planer om etablering af genbrugsområder på genbrugspladserne fastholdes. 	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 6. Status for ejerledet proces vedr. selskabsgørelse (fortrolige bilag)</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen tager det foreløbige resultat af den ejerledede proces til efterretning og godkender, at direktionen igangsætter implementeringen af ejerkredsens ønsker til selskabsgørelse af energianlægget (forudsætter beslutning Q1-2024).</p>	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 7. Status for etablering af sorteringsanlæg</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om status for etablering af sorteringsanlæg til restaffald til efterretning.</p>	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 8. ARCs arbejde med CO₂-fangst - fortrolig</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om ARCs arbejde med CO₂-fangst, herunder den ændrede strategiske kurs for det fremadrettede arbejde, til efterretning.</p>	<p>Godkendt.</p>

<p>Punkt 9. Forslag til program for bestyrelsesseminar den 26. april 2024</p> <p>Det indstilles, at bestyrelsen drøfter direktionens forslag til program for bestyrelsesseminaret, der afholdes den 26. april 2024.</p>	<p>Godkendt.</p>
<p>Punkt 10. Meddelelser ved formand og direktør</p>	<p>I.b.</p>
<p>Punkt 11. Sager til orientering</p>	
<p>11.1 Drift af affaldsenergianlægget – fortrolig</p>	<p>I.b.</p>
<p>11.2 Drift af Genbrugsservice</p>	<p>I.b.</p>
<p>11.3 Udviklingen i afsætningspriser på genbrugsområdet</p>	<p>I.b.</p>
<p>11.4 Drift af Affaldsindsamling</p>	<p>I.b.</p>
<p>11.5 Orientering om Brancheforeningen Cirkulær (mundtlig)</p>	<p>I.b.</p>
<p>Punkt 12. Eventuelt</p>	<p>I.b.</p>
<p>Punkt 13. Bestyrelsens kvarter</p>	

Underskrevet af:

Andreas Keil
Nicolaj Riber
Troels Christian Jakobsen

Allan S. Andersen
Bent Roldgaard
Thyge Enevoldsen