

Dagsorden

Møde i ARCs bestyrelse
Fredag den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Dok. Nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

1. Godkendelse af dagsorden
2. AV Miljø Ejermøde (materiale er udsendt den 20. april 2021)
3. SMOKA Ejermøde (materiale er udsendt den 14. april 2021)
4. Budget 2022 og indikationer for overslagsår for 2023-2026 (2. behandling)
5. Ændring af ARCs vedtægt – lånoptagelse
6. Ændret afrapportering af mål for miljø-og arbejdsmiljø
7. Danmark som et affaldsopland
8. Genbrug af tekstiler
9. Valg af dirigent til generalforsamlingen
10. Meddelelser ved formand og direktør
11. Sager til orientering
 - 11.1. Drift af energianlægget
 - 11.2. Drift af genbrugspladser
 - 11.3. Drift af affaldsindsamling
 - 11.4. Status for voldgiftssager (fortrolig)
 - 11.5. Medlemskab af Producentforum
 - 11.6. Nyt fra Dansk Affaldsforening
12. Eventuelt

Bestyrelsens kvarter

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/5

Dok. nr.

Initialer Økonomi/akh

Side 1 af 22

Punkt 4: Budget 2022 og indikationer for overslagsår 2023-2026 (2. behandling)

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen 2. behandler Budget 2022 og indikationer for overslagsårene 2023-2026.

Lovgrundlag

Budget 2022 og overslagsårene 2023-2026 er udarbejdet efter årsregnskabslovens principper.

Baggrund

I 2022 påbegyndes hjemtagelsen af affaldsindsamlingen i København, og den forventes afsluttet i 2024.

For Tårnby og Dragør kommuner har ARC hjemtaget affaldsindsamlingen pr. 1. januar 2019 og er således i gang med 3. driftsår.

I 2021 forventes aftale indgået med CTR om køb af brugsret til det nye affaldsenergianlæg. Det forventes, at CTR køber brugsret til anlæggets kapacitet. Brugsretten købes ved overtagelse af en andel af restgælden i affaldsenergianlægget. De økonomiske konsekvenser er indarbejdet i budgettet for 2022 og overslagsårene.

Budget 2022 og overslag for 2023-2026

Budget 2022 og overslagsår 2023-2026 indeholder en del usikkerhed, da de endelige konsekvenser og udmøntning af Folketingets vedtagelse af *Klimaplan for grøn affaldssektor og cirkulær økonomi* på budgetlægningsstidspunktet er meget usikre. Usikkerheden er beskrevet i afsnittene for de enkelte områder. Det skal dog fremhæves, at særligt spørgsmålet om, hvordan ønsket om tilpasning af den danske forbrændingskapacitet og stop for importaffald implementeres, vil have stor betydning for ARCs forbrændingsanlæg Amager Bakke. *Klimaplan for grøn affaldssektor og cirkulær økonomi* betyder, at ARCs ejerkommuner skal beslutte, hvordan indsamlingen af husstandens 10 fraktioner skal ske. ARC driver affaldsindsamlingen for tre af kommunerne. Budgetterne for affaldsindsamlingen vil derfor blive tilpasset kommunernes valg, når disse er kendte.

Derudover arbejder ARC på at fjerne CO₂ fra affaldsenergianlæggets røg via CO₂-fangst. Eventuelle budgeteffekter ved etablering af et fuldskaalanlæg er ikke medtaget i budgettet, da effekten er ukendt, herunder også et eventuel positivt svar på ARCs EU-ansøgning.

Aktiviteten Affaldsindsamling indgår i årsregnskabet med et nul, da over- eller underdækning afregnes straks eller umiddelbart efter i de næste budgetår.

Budget 2022 og overslagsår er opstillet i løbende priser, hvor løn er fremskrevet med KLS lønfremskrivning. B-taksten for modtagelse af dagrenovation forudsættes reguleret med prisudviklingen, som det fremgår af tillæg til tillægsaftalen om genopretning af økonomi og CO₂-fortrængning. Det betyder, at B-taksten for 2022 fastsættes til 487 kr./ton mod 479 kr./ton i 2021. Der er i Budget 2022 og overslagsår ikke ændret i genbrugstaksten, der er holdt nominelt konstant.

A-takst til dækning af passiv drift af Uggeløse deponi forudsættes fastsat til 1,0 mio. kr. Energi forventes fra 2023 og frem at finansiere etableringen af et sorteringsanlæg til restaffald, der kan reducere CO₂-udledningen ved affaldsforbrænding og øge genanvendelse. Omkostningerne til løbende drift af sorteringsanlægget ekskl. renter og afskrivninger forudsættes finansieret af ejerkommunerne f.eks. over en mængdeafhængig takst for brug af anlægget. Selve driften vil derfor ikke påvirke resultatet. I budget og overslagsår er forudsat, at drift af sorteringsanlægget samt etablering og drift af evt. øvrige genanvendelsesteknologier ikke har nogen nettoeffekt på resultatet i selskabet.

Nedenfor er vist det samlede Budget 2022 for ARC og indikationer for overslagsårene:

Resultatopgørelse ARC i mio. kr.	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1 Nettoomsætning	1.081,2	997,4	1.056,4	1.050,9	1.070,3	1.063,5	1.080,3
2 Produktionsomkostninger	-220,8	-239,9	-279,9	-310,6	-323,9	-315,8	-313,6
Bruttofortjeneste	860,4	757,5	776,4	740,2	746,4	747,7	766,7
3 Andre eksterne omkostninger	-494,5	-453,9	-437,4	-268,7	-194,6	-172,7	-174,2
4 Personaleomkostninger	-151,2	-158,9	-185,8	-318,9	-382,9	-398,4	-411,8
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	214,6	144,6	153,2	152,6	168,8	176,7	180,6
5 Afskrivninger	268,8	-164,2	-188,4	-227,1	-243,3	-248,1	-247,3
Resultat før renter (EBIT)	483,5	-19,6	-35,2	-74,5	-74,5	-71,4	-66,6
6 Finansielle indtægter	6,4	0,4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
7 Finansielle omkostninger	-58,9	-20,2	-21,1	-22,0	-21,8	-20,8	-19,6
Årets resultat	431,0	-39,4	-56,0	-96,2	-96,0	-91,9	-86,0
Heraf:							
Resultat i Energi	439,7	-18,8	-29,5	-66,7	-65,2	-61,2	-54,7
Resultat i Ressourcer	-8,7	-20,6	-26,5	-29,5	-30,8	-30,7	-31,3
Resultat i Affaldsindsamling	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

At sammentællingen ikke synes at stemme skyldes, at tabellen er vist i afrundede tal. Dette gælder for alle tabeller i budgettet. Der er ikke foretaget interne eliminerings i Regnskab og Budget.

Der budgetteres med et samlet underskud på 56,0 mio. kr. i 2022. Heraf forventes et underskud i Energi på 29,5 mio. kr. og et underskud i Ressourcer på 26,5 mio. kr. Underskuddet i Ressourcer kan finansieres af tidligere års akkumulerede overskud indtil 2024, men genbrugstaksten er budgetteknisk holdt uændret på 100 mio. kr. i budgetperioden. Affaldsindsamlingen er budgetteret, men indgår i årsregnskabet med et årsresultat på 0 mio.kr.

Energi

I 2020 er der indtruffet to markante begivenheder, som påvirker budgettet for Energi væsentligt. De nye afregningsprincipper i varmekontraktforhandlingerne med CTR er færdigforhandlet, og Folketinget har den 16. juni 2020 vedtaget Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi (Klimaplanen), som vil få væsentlige konsekvenser for affaldsforbrændingssektoren i Danmark, herunder ARC.

Konsekvenser af ny varmekontrakt

Det overordnede princip i den nye varmekontrakt er, at CTR afholder deres forholdsmæssige andel af anlægskostningerne ved kontraktindgåelse. Energis låneportefølje reduceres tilsvarende. Herefter kan Energi ikke indregne afskrivninger og finansielle omkostninger på anlægsinvesteringen i varmepriisen. Det forventes, at kontrakten underskrives således, at den træder i kraft primo 2022, men det er aftalt mellem ARC og CTR, at kontraktens øvrige principper allerede følges i 2021.

Konsekvenser af ny politisk vedtaget Klimaplan

Et hovedsigte for affaldsforbrændingssektoren i den nye politiske Klimaplan er, at affaldsforbrændingskapaciteten skal tilpasses de indenlandske affaldsmængder. Kapacitetstilpasningen kan enten ske ved en fælleskommunal aftalt plan eller i et liberaliseret scenarie, men for begge scenariers vedkommende vil det betyde en udfasning af eksisterende anlæg eller ovnlinjer i Danmark, samt en begrænsning i importen af affald fra andre lande.

Sorteringsanlæg til restaffald

I den seneste ejeraftale mellem ARCs ejerkommuner er det forudsat, at Energi finansierer etableringen af et sorteringsanlæg til restaffald, der kan reducere CO₂-udledningen ved affaldsforbrænding og øge genanvendelsen. Siden december 2018 er der gennemført rådgiverudbud og indledende myndighedsbehandling samt efterfølgende projekteret og forberedt udbud af et anlæg til sortering af husstandsindsamlet restaffald før forbrænding.

Den vedtagne Klimaplan betyder bl.a., at alt genanvendeligt affald skal udbydes, og at kommunerne ikke længere selv må behandle affald til genanvendelse. På budgetudarbejdelsestidspunktet er det derfor uklart, om ARC stadig kan etablere det planlagte anlæg. Dette skal afklares senest i forbindelse med udmøntningen af Klimaplanen, og som følge heraf er projektet sat på hold, indtil rammebetingelserne er kendte. I budgettet for Energi er effekten af etableringen af et sorteringsanlæg til restaffald dog stadig indregnet og påvirker budgettet negativt i form af afskrivninger og finansielle omkostninger på i alt omkring 10 mio. kr. om året efter den forventede etablering af anlægget i 2023. Også mængden af internt affald til forbrænding påvirkes negativt af etableringen.

Opskrivning af anlægsværdien

I forbindelse med udarbejdelsen af ARCs årsregnskabet for 2020 er der udarbejdet en nedskrivningstest (impairmenttest) for at sandsynliggøre, at den værdi, de materielle anlægsaktiver er indregnet med i årsregnskabet, er korrekt. Nedskrivningstesten har sandsynliggjort, at tidligere foretagne nedskrivninger af anlægget kan tilbageføres, hvilket betyder en væsentlig forøgelse af egenkapitalen, men også øgede afskrivninger til indregning i budgettets resultatopgørelse.

Under antagelse af ovenstående forudsætninger fås nedenstående resultater for Budget 2022 i Energi samt indikationer for overslagsårene.

Resultatopgørelse i mio. kr. for Energi	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1 Nettoomsætning	539,5	437,8	449,4	418,7	417,0	418,2	420,8
2 Produktionsomkostninger	-138,6	-113,9	-128,6	-126,8	-122,4	-118,6	-113,8
Bruttofortjeneste	400,9	323,9	320,8	292,0	294,7	299,5	307,0
3 Andre eksterne omkostninger	-130,1	-113,2	-104,1	-104,4	-104,7	-105,1	-105,7
4 Personaleomkostninger	-62,9	-62,0	-63,1	-63,7	-64,6	-65,6	-66,6
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	207,9	148,7	153,7	123,9	125,3	128,8	134,8
5 Afskrivninger	284,5	-148,0	-163,1	-170,6	-171,5	-171,8	-172,3
Resultat før renter (EBIT)	492,4	0,7	-9,4	-46,7	-46,2	-43,0	-37,5
6 Finansielle indtægter	5,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
7 Finansielle omkostninger	-57,9	-19,7	-20,3	-20,2	-19,3	-18,4	-17,4
Årets resultat	439,7	-18,8	-29,5	-66,7	-65,2	-61,2	-54,7

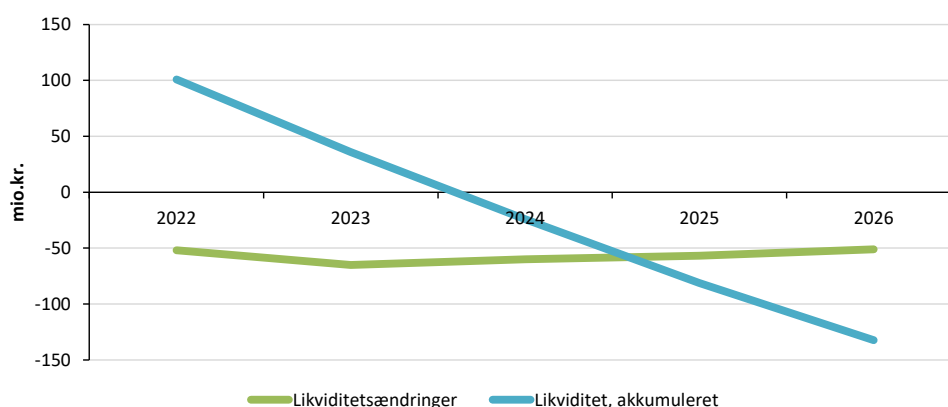
Energis budget for 2022 viser et underskud på 29,5 mio. kr. Overslagsårene viser underskud på mellem 54,7 mio. kr. og 66,7 mio. kr.

Underskuddenes størrelsesorden er ikke kun et udtryk for en driftsmæssig ubalance, men skyldes også, at der med indgåelse af den nye varmekontrakt sker en udjævning af varmesidens betaling for varmen over hele anlæggets levetid. Denne udjævning vil føre til perioder, hvor resultatpåvirkningen er betydeligt negativ set i forhold til en situation, hvor varmesidens betaling sker først i perioden.

Likviditetsudvikling

Udjævnningen af varmesidens betaling for varmen vil føre til en udjævnning af tidligere perioders likviditetsopbygning i Energi. Med budgettets indikationer for overslagsårene vil det betyde en negativ akkumuleret likviditet fra 2024.

Likviditetsudvikling



At den akkumulerede likviditet er lavere og presset på likviditeten større, end det tidligere har været tilfældet i Energi, nødvendiggør, at likviditetsudviklingen følges meget tæt, og at der vil være særligt fokus på det fremtidige omkostnings- og investeringsniveau.

Mængder

Mængden af restaffald til forbrænding er baseret på udmeldinger fra ejerkommunerne og forventes i starten af perioden at falde som følge af øgede kommunale genanvendelsestiltag og udsortering på sorteringsanlægget, men forventes herefter at stabilisere sig på 83.000 tons. Det forventes, at mængden af det anviste erhvervsaffald vil ligge på et nogenlunde stabilt niveau omkring 210.000-220.000 tons om året i budget og overslagsår. I denne mængde er indregnet knapt 12.000 tons behandlet træ, som godkendt af bestyrelsen.

Sidste års budget indeholdt en antagelse om, at ARC kunne opføre et anlæg til behandling af KOD-affald og modtage rejekt fra dette anlæg til forbrænding på Amager Bakke. Anlægget til behandling af KOD-affald var en del af den politiske tillægsaftale vedtaget i ejerkommunerne. En konsekvens af Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi er, at det ikke længere er tilladt for ARC at eje og drive sådan et anlæg, hvorfor der ikke længere indgår affaldsmængder af denne type i budgettet.

Indvejede mængder i tons	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Dagrenovation	138.000	115.000	118.000	101.000	88.000	83.000	83.000
Erhvervsaffald	236.000	198.000	210.000	214.000	217.000	220.000	222.000
Importeret affald	65.000	103.000	62.000	68.000	82.000	78.000	77.000
Nationalt affald	0	0	0	0	0	30.000	60.000
Biomasseaffald	160.000	135.000	145.000	139.000	124.000	99.000	68.000
I alt	599.000	551.000	535.000	522.000	511.000	510.000	510.000

Da den politiske aftale indeholder et ønske om fjernelse af importaffald og tilpasning af forbrændingskapacitet til nationale mængder, er budgettet baseret på en antagelse om, at importaffald udfases og indenlandsk erhvervsaffald indføres i perioden fra 2025 og frem. Desuden suppleres med indkøbt biomasseaffald, primært bestående af stød og rødder, i det omfang det er muligt.

Takster

B-taksten for modtagelse af dagrenovation reguleres med prisudviklingen, som det fremgår af tillæg til tillægsaftalen om genopretning af økonomi og CO₂-fortrængning. Det betyder, at B-taksten for 2022 fastsættes til 487 kr./ton mod 479 kr./ton i 2021. For overslagsårene kan indikationer på taktreguleringen ses i nedenstående tabel.

B-takst i kr. pr. ton			Budget	Overslagsår			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
B-takst for dagrenovation	471	479	487	495	504	513	522
Prisfremskrivning			1,70%	1,70%	1,80%	1,70%	1,70%

Energipriser

Den nye varmekontrakt betyder, at varmesidens andel af anlægsafskrivningerne ikke længere er indregnet i varmeprisen, hvorfor varmeproduktionen alene afregnes til en omkostningsbestemt pris svarende til varmesidens andel af driftsomkostningerne. At der afregnes til den omkostningsbestemte varmepris kan f.eks. betyde, at afregningsprisen bliver lavere, hvis der produceres mere varme end budgetteret eller højere, hvis det modsatte er tilfældet.

Budgetpriserne på el er markedsbestemte og forventes at være på niveau omkring 330 kr./MWh med mindre udsving i hele perioden (prisindikationer fra markedet).

Finansiering

Grundet fald i den faste rente gennem hele 2019 blev ARCs portefølje af variable lån med tilknyttede swaprente-aftaler konverteret til fastforrentede lån i begyndelsen af 2020. Dette har betydet, at den gennemsnitlige faste rente nu er på 1,6 % p.a. mod tidligere 2,0 % p.a.

Implementeringen af den nye varmekontrakt vil få den konsekvens, at en række lån, svarende til varmesidens andel af anlægsomkostningerne, vil blive overdraget til CTR primo 2022. Dermed reduceres Energis finansielle omkostninger væsentligt.

Presset på likviditeten i Energi må forventes at føre til, at fremtidige investeringer lånefinansieres fremfor at blive egenfinansieret over tidligere perioders likviditetsopbygning. Denne lånefinansiering er dog ikke indregnet i budgettet.

Investeringer

Følgende investeringer er planlagt i Energi fra 2022 til 2026

Investeringer i mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026
Forbedring af driftsstabilitet	1,0	1,0			
Forbedring af arbejdsmiljø	1,0	1,0			
Øvrige investeringer	0,2				
Sorteringsanlæg til restaffald		188,0			
Reinvesteringer iht. vedligeholdelsesplan	11,8	13,5	7,6	10,0	12,3
Samlet investeringsbudget	14,0	203,5	7,6	10,0	12,3

På bestyrelsesmødet den 18. maj 2017 blev det besluttet, at investeringer over 4,0 mio. kr. fremover skulle forelægges bestyrelsen til godkendelse, inden midlerne kan frigives.

Med indgåelse af den nye varmekontrakt er det ikke kun varmesidens andel af anlægsomkostningerne, der afholdes ved kontraktindgåelse, men også varmesidens andel af alle fremtidige investeringer og re-investeringer, såfremt disse kan indregnes som enten særømkostninger til varmesiden eller som fællesomkostninger, der fordeles mellem varme- og affaldssiden. For at sikre dette, er der i kontrakten indskrevet en bestemmelse om, at CTR skal godkende alle investeringer over 4 mio. kr., for at der efterfølgende kan ske en indregning af investeringsomkostningerne i varmeprisen.

Ressourcer

I 2022-2026 indeholder Ressourcers budget driften af 10 genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten.

Budgettet indeholder desuden driften af en række brugerfinansierede ordninger, som skal hvile-i-sig-selv, for en eller flere ejerkommuner, herunder:

- 9 nærgenbrugsstationer for Københavns Kommune, hvoraf 2 er nye (jf. Cirkulær København)
- 1 ARC Omlastning for elektronikaffald, metal samt plast & drikkekarton med varierende deltagelse af alle ejerkommuner
- 1 forsøgsanlæg til central plastsortering for Københavns Kommune
- 1 batteriordning med varierende deltagelse af alle ejerkommuner
- 5 afsætningsordninger (KOD¹, metal, plast, papir og pap) med varierende deltagelse af alle ejerkommuner (glas udgår i 2021)
- 4 bemandede bytteordninger for København og Dragør.

I Københavns Kommunes Ressource og Affaldsplan 2024, også kaldet Cirkulær København, er der planer om åbning af flere nærgenbrugsstationer og byttestationer. Der er budgetteknisk indregnet 1 ny nærgenbrugsstation på Hermann Bangs Plads i 2021 og 1 unavngiven nærgenbrugsstation i 2022.

Grøn omstilling

Flere forhold er under forandring som følge af Folketingets vedtagelse af Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi (Klimaplanen), men grundet usikkerheder ændres der budgetteknisk ikke på omkostningsgrundlaget.

Omlastning af glas ophører i efteråret 2021. Omlastning af hårde hvidevarer vil sandsynligvis kunne foregå på det areal, hvor der i dag omlastes glas. Omlastning af plast blandet med drikkekarton kan betyde behov for ekstra plads.

Bortset fra omlastning af glas er det meget usikkert, hvordan de forskellige ordninger udvikler sig i 2022 og frem. Ordningerne skal hvile-i-sig-selv, hvorfor udgifterne afholdes af brugerne af ordningen og er neutrale for ARC.

Politiske udviklingsprojekter

RGA

ARC har siden 2012 arbejdet med at reducere eksporten af røggasrensningsaffald fra energianlægget. Der er afsat 0,4 mio. kr. til projektet i 2022 og 0,2 mio. kr. i 2023.

¹ KOD = Kildesorteret organisk dagrenovation, også kaldet bioaffald.

Mængder

Mængden af fraført affald er baseret på mængder fra de 10 genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten i 2020.

Mængder i Budget 2022 forventes at blive et nedjusteret niveau af 2020. De ekstraordinært høje mængder i 2020 antages at være et udtryk for en generel oprydning i de private husholdninger ifm. Covid-19 karantæneperioden.

Tilførte mængder i ton	Real.	Prog.	Budget	Overslagsår			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Vermlandsgade	11.886	11.400	11.000	11.100	11.200	11.300	11.400
Dragør	10.997	10.000	10.000	10.100	10.200	10.300	10.400
Hvidovre	16.852	15.000	16.000	16.200	16.400	16.600	16.800
Kulbanevej	13.036	12.900	13.000	13.100	13.200	13.300	13.400
Vægtergangen	773	800	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Kirstinehøj	26.910	26.700	27.000	27.300	27.600	27.900	28.200
Borgervænget	6.828	6.300	6.000	6.100	6.200	6.300	6.400
Bispeengen	16.090	15.600	16.000	16.200	16.400	16.600	16.800
Sydhavn	4.040	5.100	5.000	5.100	5.200	5.300	5.400
Christiania	1.062	1.200	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
I alt	108.474	105.000	106.000	107.200	108.400	109.600	110.800
<i>Skønnede vækstrater</i>				1,0 %	1,0 %	1,0 %	1,0 %

I overslagsårene 2023-2026 er udviklingen forudsat svagt stigende med ca.1 % om året primært drevet af en forventet befolkningstilvækst.

Salgspriser

I budgettet er indtægter fra salg af genbrugsmaterialer beregnet ud fra de seneste realiserede priser. Flere af fraktionerne afsættes på et marked, hvor priserne erfaringsmæssigt varierer fra måned til måned, mens andre er faste, da de er givet af en kontrakt eller et udbud. Området er derfor kendetegnet af en stor usikkerhed.

På baggrund af tendenser i 2020 er der i Budget 2022 en forventning om faldende priser for fraktionerne plastkasser og flamingo, mens der er indregnet stigende priser på pap og akkumulatorer.

Der er ikke budgetteret med prisudvikling i overslagsårene.

Behandlingsomkostninger

Stigningen i behandlingsomkostninger skyldes ændring i mængder, ændring i fraktionsmixet og/eller ændring af priser.

Hvor prisen er kendt pr. januar 2021, er denne anvendt. Blandt andet er prisen pr. ton på umalet træ steget i forbindelse med seneste udbud, mens prisen på vinduesglas er faldet.

I 2022 forventes følgende fraktioner at blive udbudt, men er budgetteknisk fastholdt til nuværende kendte priser: vægfliser, ren jord, beton, asfalt, tegl og mursten samt stenfraktioner.

Indtil Miljøstyrelsens nye retningslinjer for håndtering af PCB-holdigt byggeaffald er kendt, er estimerede meromkostninger til behandling af affaldet i lighed med tidligere år holdt ude af budgettet.

Transportomkostninger

I 2020 udbød området Transport med krav om CO₂-besparelse og indkøb af gasbiler. Ønsket om en mere miljørigtig transport betyder, at transportomkostninger er forhøjet med faktor 1,5.

I forbindelse med indførsel af døgnåbent på Kirstinehøj er der indregnet en meromkostning på ca. 0,7 mio. kr. til interne røkeringer.

Muldkampagne

I lighed med tidligere år er der planlagt muldkampagner på genbrugspladserne i perioden omkring påske. Der er i alt budgetteret med 0,4 mio. kr. til diverse arrangementer i forbindelse med kampagnen. På Borgervænget Genbrugsstation og Sydhavn Genbrugscenter forventes det, at borgerne kan hente vækstmuld hele året.

Direkte genbrug

Der er afsat 0,3 mio. kr. til arrangementer i forlængelse af udfasning af småt brændbart.

Investeringer

Følgende investeringer er planlagt i Ressourcer fra 2021 til 2026:

Investeringer i mio. kr.	Prog. 2021	Budget 2022	2023	Overslagsår		
			2024	2025	2026	
Grunde og Bygninger:						
Vermlandsgade			1,3			
Dragør *	18,0					
Hvidovre**		12,0				
Kulbanevej	1,3					1,5
Vægtergangen		0,5				
Kirstinehøj		1,5				
Borgervænget	1,5					1,5
Bispeengen	1,5					1,5
Sydhavn***				2,3		
Produktionsanlæg og maskiner:						
Containermateriel	6,7	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Rullende materiel	2,7	3,6	1,8			
Ballepresse	4,0					
Andre anlæg, driftsmat. og inv.:						
Erhvervssystem		2,0				
Exo-skellet	0,3					
Videoovervågning	0,6	2,1				
Nyt skiltekoncept	1,6					
Samlede investeringer *	38,2	22,2	3,6	0,5	2,8	5,0

Samlet er der flyttet investeringer for 4,3 mio. kr. fra 2020 til 2021 og fra 2021 til 2022.

Dragør*

Bevillingen til Dragør mandskabshus blev hævet med 4 mio. kr. på bestyrelsesmøde den 5. februar 2021. Investeringen finansieres med 14 mio. kr. ved lånoptagelse i KommuneKredit og 4 mio. kr. over driften.

Hvidovre **

Hvidovre mandskabshus er øget med 9,0 mio. kr. fra 3,0 mio. kr. til samlet 12 mio. kr. i 2022. Investeringen er ikke forelagt bestyrelsen og dermed ikke godkendt. Etablering af mandskabshus og andre anlægsaktiver kan eventuelt finansieres ved lånoptagelse i KommuneKredit.

Sydhavn***

Støjreduktion + asfaltering.

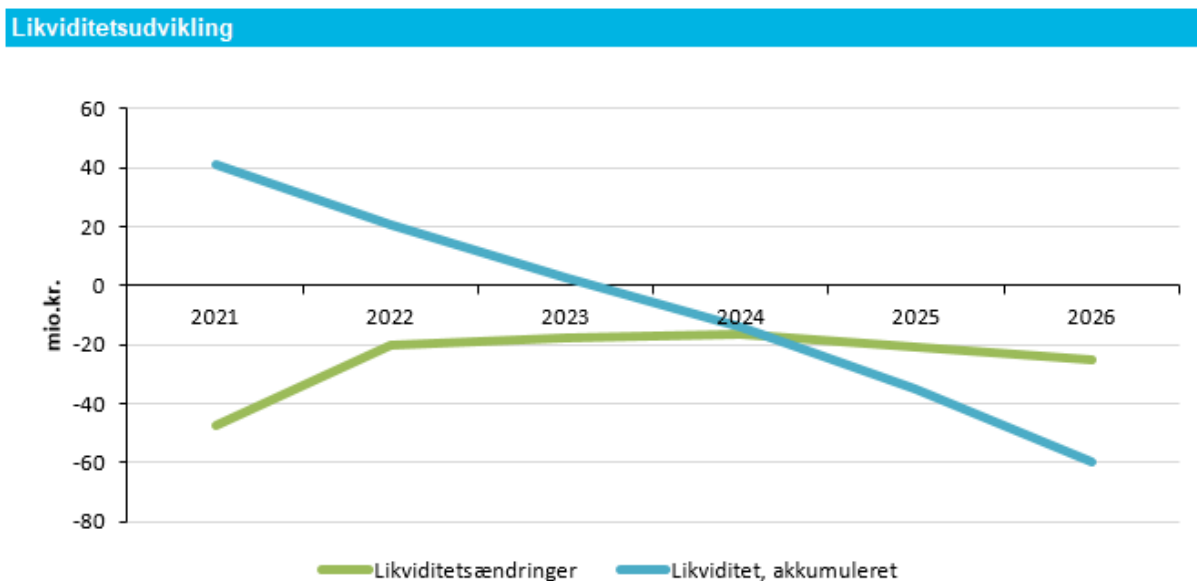
Anvendelse af ovenstående forudsætninger vil give følgende resultater for Ressourcer i Budget 2022:

Resultatopgørelse i mio. kr. for Ressourcer	Real. 2020	Prog. 2021	Budget 2022	Overslagsår			
				2023	2024	2025	2026
1 Nettoomsætning	156,2	151,4	158,0	159,1	160,0	160,6	161,6
2 Produktionsomkostninger	-79,1	-79,6	-90,1	-91,4	-92,8	-94,1	-95,5
Bruttofortjeneste	77,1	71,8	68,0	67,7	67,3	66,5	66,1
3 Andre eksterne omkostninger	-20,4	-20,3	-23,1	-23,5	-23,8	-24,0	-24,3
4 Personaleomkostninger	-53,0	-58,1	-55,0	-56,6	-57,6	-58,7	-59,8
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	3,7	-6,6	-10,2	-12,4	-14,1	-16,2	-18,1
5 Afskrivninger	-12,7	-13,7	-16,2	-17,0	-16,6	-14,4	-13,1
Resultat før renter (EBIT)	-9,0	-20,3	-26,4	-29,4	-30,7	-30,6	-31,2
6 Finansielle indtægter	1,3	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
7 Finansielle omkostninger	-1,0	-0,5	-0,2	-0,2	-0,1	-0,1	-0,1
Årets resultat	-8,7	-20,6	-26,5	-29,5	-30,8	-30,7	-31,3

Ressourcers budget viser et forventet underskud på 26,5 mio. kr. i 2022.

Likviditetsudvikling

Budgettet og overslagsår viser, at likviditetsreserven kan finansiere driften og investeringer indtil 2024, men genbrugstaksten er budgetteknisk holdt uændret på 100 mio. kr. i budgetperioden.



Erhvervsgebyrer

ARC overgår til ny gebyrordning for erhvervsvirksomheders adgang til genbrugspladser pr. 1. januar 2022. Ordningen betyder, at gebyret alene baseres på betaling pr. besøg og ikke længere inkluderer en abonnementsordning. Opkrævningen af erhvervsgebyret baseres på nummerpladeregistrering ved ankomst på genbrugspladserne.

Den nye gebyrordning forventes at føre til en øgning af erhvervsbetalingen fra ca. 5,4 mio. kr. til 8 mio. kr./år, der tilbageføres til interessentkommunerne og fordeles mellem kommunerne efter den erhvervsdrivendes tilhørskommune, jf. nedenstående tabel.

Erhvervsaffaldsgebyrer i mio. kr.	Real.	Budget	Budget	Overslagsår			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
København	3,0	3,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Frederiksberg	0,5	0,6	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Dragør	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Hvidovre	0,8	0,9	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
Tårnby	0,9	1,1	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3
I alt	5,4	6,3	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0

Aktiviteter i Ressourcer

Ud over drift af genbrugspladser, som finansieres af genbrugstaksten, indeholder Ressourcers budget en række ordninger for ejerkommunerne, som finansieres af de enkelte brugere af ordningerne:

Aktivitetsopgørelse 2021 i mio. kr.	Budget		Brugerfinansieret					
	Ressourcer	Genbrugspladser	Nærgenbrugspladser	Bytteordning	Batteriordning	ARC Omlastning	Forsøgsanlæg til central sortering	Kommunal Afsætningsordning
1 Nettoomsætning	158,0	108,7	4,3	1,9	0,4	8,3	3,0	31,6
2 Produktionsomkostninger	-90,1	-56,7	-0,3	-0,1	-0,1	-1,3	-0,3	-31,3
Bruttofortjeneste	68,0	52,0	4,0	1,8	0,3	7,0	2,6	0,3
3 Andre eksterne omkostninger	-23,1	-21,1	-0,1	0,0	-0,1	-1,3	-0,6	0,0
4 Personaleomkostninger	-55,0	-42,2	-3,9	-1,8	-0,2	-4,5	-2,1	-0,3
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	-10,2	-11,3	0,0	0,0	0,0	1,1	0,0	0,0
5 Afskrivninger	-16,2	-15,1	0,0	0,0	0,0	-1,1	0,0	0,0
Resultat før renter (EBIT)	-26,4	-26,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6 Finansielle indtægter	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7 Finansielle omkostninger	-0,2	-0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-26,5	-26,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Brugere							
København	X	X	X	X	X	X	X
Frederiksberg	X			X	X		X
Dragør	X		X	X			X
Hvidovre	X			X	X		X
Tårnby	X			X	X		X

De brugerfinansierede ordninger udgør ca. 31 % af den samlede omsætning i Ressourcer i 2022.

Affaldsindsamling

Forretningsområdet Affaldsindsamling har ansvaret for at tilrettelægge og sikre en effektiv drift af de kommunale indsamlingsordninger, der er relateret til indsamlingen af husholdningsaffald, og skal bidrage til den løbende udvikling af forretningsområdet. Udover at sikre driften skal området løbende tilpasse driften til de ønsker, der kommer fra kommunerne i forhold til at ændre tømmefrekvenser og implementere nye affaldsfraktioner. Forretningsområdet Affaldsindsamling skal hvile-i-sig-selv og er brugerfinansieret af henholdsvis Tårnby/Dragør og Københavns Kommune. De to affaldsindsamlingsområder er regnskabsmæssigt holdt indbyrdes adskilte samt adskilt fra ARCs øvrige aktiviteter.

Affaldsindsamlingen Tårnby/Dragør (AFI Dragør/Tårnby) adskiller sig fra Affaldsindsamlingen København (AFI København) derhen, at affaldsindsamlingen er hjemtaget pr. 1. januar 2019, mens hjemtagelsen for AFI Københavns vedkommende først sker ved udløb af affaldsindsamlingskontrakter i 2022-24. Dette er forklaringen på, at de eksterne omkostninger er så høje i AFI København, da det dækker over betaling til de private renovatører. I takt med hjemtagelsen vil de fleste andre eksterne omkostninger blive til produktionsomkostninger, personaleomkostninger og afskrivninger.

Budget 2022 for affaldsområderne fremgår af tabellen nedenfor.

København er sammensat af et driftsbudget på 385,6 mio. kr. og et projektbudget på 30,7 mio. kr., mens Tårnby/Dragør består af et driftsbudget på 32,6 mio. kr.

Resultatopgørelse AFI i mio. kr.	Budget 2022	København Tårnby/Dragør	
1 Nettoomsætning	448,9	416,3	32,6
2 Produktionsomkostninger	-61,3	-57,3	-3,9
Bruttofortjeneste	387,7	359,0	28,7
3 Andre eksterne omkostninger	-310,1	-307,5	-2,6
4 Personaleomkostninger	-67,8	-45,8	-22,0
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	9,8	5,7	4,0
5 Afskrivninger	-9,1	-5,3	-3,8
Resultat før renter (EBIT)	0,6	0,4	0,3
6 Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
7 Finansielle omkostninger ²	-0,6	-0,4	-0,3
Årets resultat	0,0	0,0	0,0

² Den variable rente i 2020 er brugt til beregning af finansielle omkostninger i budget 2022 og overslagsårene

AFI Tårnby/Dragør

I Klimaplanen for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi stilles der krav om husstandsnær indsamling af 10 fraktioner. I den forbindelse har Miljøstyrelsen udarbejdet en række vejledninger til, hvordan kommunerne kan sammensætte deres fremtidige affaldsordninger. Hvordan henholdsvis Dragør og Tårnby Kommune(r) vælger deres fremtidige affaldsordninger er ukendt på tidspunktet for udarbejdelsen af Budget 2022.

Der er budgetteknisk taget udgangspunkt i et scenarie, der arbejdes med på tværs af alle ARCs 5 ejerkommuner, med start fra 1. januar 2022. Budgettet vil blive tilpasset, når det er afklaret, hvilke løsninger de to kommuner ender med at beslutte. Revideringen vil ske i tæt samarbejde med de to kommuner, om løsning og implementeringsplan.

Det budgettekniske scenarie er en løsning, hvor villaerne får 4 affaldsbeholdere med følgende sorteringer:

- 2-kammerbeholder til restaffald og madaffald
- 2-kammerbeholder til papir og metal
- 1-kammer beholder til plast/drikkevarekartoner (sammenblanding)
- 1-kammer beholder til pap

Det antages, at der indføres samme ordninger i etageboliger, hvor det dog ikke er nødvendigt med flerkammerbeholdere.

Det er i budgettet antaget, at Dragør kommune vælger tømning af dagrenovation/madaffald hver 14. dag, og at Tårnby kommune vælger tømning af ordningen hver uge. Det er antaget, at begge kommuner vælger et 4 ugers tømningsinterval for pap og plast/mad- og drikkevarekartoner og tømning af papir og metal hver 6. uge. For begge kommuner er der indregnet uændret serviceniveau for indsamling af glas, storskrald og haveaffald.

Farligt affald er ikke medtaget i budgettet, da indsamlingen af ordningen endnu er ukendt. Det forventes, at begge kommuner kan indgå en aftale med SMOKA om etablering og drift af ordning til farligt affald.

Uanset valg af scenarie, vil det få betydning for beholderbestykningen i de to kommuner. Dragør vil have en større opgave i forhold til udrulning af nye beholdere end Tårnby, da Tårnby allerede er i gang. Det er endnu uvist, om førstegangskøbet af de flere beholdere skal være en del af driftsbudgettet, hvorfor det ikke er medtaget i Budget 2022 for AFI Tårnby/Dragør. Der aftales nærmere med de to kommuner, når implementeringsplan udarbejdes. I budgettet er der dog medtaget ressourcer til en løbende beholderudskiftning.

I Budget 2022 og overslagsårene forventes der at være 36,5 ansatte i TDA, hvoraf 34 er renovationsmedarbejdere og 2,5 er ledelse. Det er 1,5 renovationsmedarbejdere mere end i budget 2021. Stigningen skyldes de nye affaldsordninger.

I 2022 forventes én færre 1-kammer bil, men indkøb af to nye 2-kammer biler, for at kunne betjene de ekstra 2-kammer beholdere jf. scenariet. Bilerne er forudsat finansieret ved finansiel leasing.

For at følge den generelle prisudvikling er KLs prisfremskrivning af priser anvendt på direkte omkostninger i overslagsår.

Anvendelse af ovenstående forudsætninger resulterer i nedenstående Budget 2022 for AFI Tårnby/ Dragør.

Resultatopgørelse i mio. kr. for AFI Tårnby/ Dragør	Real. 2020	Prog. 2021	Budget 2022	Overslagsår			
				2023	2024	2025	2026
1 Nettoomsætning	28,5	29,9	32,6	33,4	34,1	34,8	35,5
2 Produktionsomkostninger	-3,2	-4,5	-3,9	-4,0	-4,1	-4,2	-4,3
Bruttofortjeneste	25,4	25,4	28,7	29,4	30,0	30,6	31,3
3 Andre eksterne omkostninger	-2,7	-2,8	-2,6	-2,7	-2,7	-2,7	-2,8
4 Personaleomkostninger	-19,7	-20,0	-22,0	-22,6	-23,2	-23,8	-24,4
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	3,0	2,5	4,0	4,2	4,1	4,1	4,1
5 Afskrivninger	-2,9	-2,5	-3,8	-3,9	-3,9	-3,9	-3,9
Resultat før renter (EBIT)	0,1	0,1	0,3	0,2	0,2	0,2	0,2
6 Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7 Finansielle omkostninger	-0,1	-0,1	-0,3	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Af bilag 1 fremgår budgettet fordelt på ordninger.

AFI København

Budget 2022 for AFI København består af et driftsbudget, der opkræves ved fakturering i 12 månedlige rater, hvor eventuel under- eller overdækning i året vil blive indregnet ved slutfregning i januar 2023. Herudover består budgettet af projektbudgetter, der vil blive afregnet særskilt med Københavns Kommune.

Driftsbudget for 2022 og indikationer for overslagsår 2023-2026

Driftsomkostninger til indsamling i 2022 forventes at stige som følge af øget indsamling, prisfremskrivning, skift til el-biler og bedre arbejdsvilkår, herunder nye bygninger og arealer.

Øget indsamling og prisfremskrivning

Københavns kommune har besluttet, at pap bliver en obligatorisk ordning for villaer, samtidig med at tømmefrekvens øges (8 til 4 ugers interval). Derudover er det besluttet, at pap tømmes 2 gange om ugen i stedet for 1 gang om ugen på udvalgte etageejendomme. Da implementering af 2 tømninger pr. uge allerede er i gang, vil øgningen i omkostninger til tømning af pap begynde at slå igennem allerede i Budget 2021.

Omkostninger til indsamling af madaffald forventes at stige i 2022, da ordningen bliver obligatorisk, og villaer skal have ugentlig tømning i 2-kammerbeholdere.

Budget for elektronik og plast stiger i 2022, dels fordi borgerne indkøber mere elektronik, og dels fordi der er et stigende antal plasttømminger i etageejendomme. Der gøres opmærksom på, at udgifterne til plast formentlig er underestimeret, da Københavns Kommune forventer at indsamle mad- og drikkevarekartoner sammen med plasten.

Alle direkte omkostninger til indsamlingen er prisfremskrevet med 3 % i overslagsårene for at følge den generelle prisudvikling og befolkningstilvækst.

Der forventes i 2024 at være ansat ca. 350 renovationsmedarbejdere. I forbindelse med hjemtagelsen vil medarbejdere fra de nuværende eksterne leverandører blive tilbudt ansættelse i ARC. Der foreligger stor usikkerhed på dette område, dels fordi det endelige antal ikke er kendt, dels fordi udgifterne vil afhænge af hvilket aftalegrundlag, der bliver forhandlet på plads mellem ARC og 3F.

Anvendelse af ovenstående forudsætninger resulterer i nedenstående driftsbudget 2022 for AFI København.

Resultatopgørelse i mio. kr. for AFI København drift	Real. 2020	Prog. 2021	Budget 2022	Overslagsår			
				2023	2024	2025	2026
1 Nettoomsætning	342,4	359,3	385,6	412,4	432,9	449,9	462,4
2 Produktionsomkostninger	0,0	-35,6	-44,0	-76,1	-92,3	-98,8	-100,0
Bruttofortjeneste	342,4	323,6	341,6	336,3	340,6	351,1	362,4
3 Andre eksterne omkostninger	-330,7	-309,5	-294,7	-127,9	-53,8	-40,7	-41,5
4 Personaleomkostninger	-11,7	-14,2	-41,1	-171,4	-233,3	-250,3	-261,0
Indtjeningsbidrag (EBITDA)	0,0	0,0	5,7	36,9	53,5	60,0	59,9
5 Afskrivninger	0,0	0,0	-5,3	-35,5	-51,4	-58,0	-58,0
Resultat før renter (EBIT)	0,0	0,0	0,4	1,4	2,2	2,1	1,9
6 Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7 Finansielle omkostninger	0,0	0,0	-0,4	-1,4	-2,2	-2,1	-1,9
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Driftsbudget for 2022 og indikationer for overslagsår 2023-2026 er fordelt ud på affaldsordninger i bilag 2.

Budget 2022 og overslagsårene er følsomme over for en række ubekendte forhold, som forventes afklaret hen over perioden: investeringsplan, driftsomkostninger ved affaldsindsamling efter hjemtagelse, personaleomkostninger, bygningsdrift mm. Derudover indeholder budgettet kun kendte ordninger, hvorfor beslutninger om ændring af ordninger i Københavns Kommune direkte vil have indflydelse på økonomien.

De projektkomkostninger, ARC kender i forbindelse med Cirkulær København, er medtaget i projektbudgettet.

Investeringer - El-biler og nye bygninger

Generelt er anlægsinvesteringer (arealer, bygninger og ladeinfrastruktur) forudsat finansieret ved byggekredit i anlægsfasen, og hvor byggekreditten konverteres til lån ved idriftsættelsen af aktiverne. Ved idriftsættelsen af anlægsaktiverne påbegyndes afskrivninger.

ARC har lejet to arealer til affaldsindsamlingen i Københavns Kommune. Det drejer sig om Parkstien nr. 12 i Valby og Kraftværksvej nr. 25 på Amager. På de lejede arealer etableres de nødvendige faciliteter, som forventes at være færdigbygget i hhv. 2023 og 2024. Indtil bygningerne kan tages i brug, er der i budgettet indregnet udgifter til en midlertidig lokalitet (2022-2024).

Elrenovationsbiler finansieres ved indgåelse af finansielle leasingkontrakter og sker i takt med hjemtagelsen. I budgettet for 2021 var der regnet med en pris på 4,4 mio. kr./stk. elrenovationsbiler, hvilket er justeret til 3,5 mio. kr./stk. på baggrund af de tilbudspriser, ARC hidtil har modtaget. Det vurderes, at der vil være en forøgelse af omkostningerne ved overgang fra gasrenovationsbiler til elrenovationsbiler på ca. 17 mio. kr. om året, når affaldsindsamlingen er fuldt hjemtaget.

Investeringsplanen for Budget 2022 fremgår af nedenstående tabel:

Investeringer i mio. kr.	Periode	I alt	Real. 2020	Prog. 2021	Budget 2022	Overslagsår	
						2023	2024
Bygninger m.v.	30 år	203,0	1,3	20,4	71,0	36,8	73,6
Ladeinfrastruktur	10 år	60,0		14,6	21,3	16,6	7,6
Renovationsbiler	8-10* år	445,0		17,5	83,7	282,4	61,4
Samlet investeringsbudget		708,0	1,3	52,4	176,0	335,8	142,6

*Levetiden for elrenovationsbiler forventes at være 10 år, mens levetiden på gasrenovationsbiler og servicebiler forventes at være 8 år.

Projekter i AFI København

Der er p.t. planlagt fem projekter, som alle forventes at være afsluttet ved udgangen af 2024.

Projekter i mio. kr.	Prog. 2021	Budget 2022	Overslagsår		I alt 2022-24
			2023	2024	
Projekt Hjemtagelse	9,4	6,8	4,4	3,5	14,8
RAP24 projekter Cirkulær København	3,7	0,6	0,6	0,6	1,8
Vejeudstyr på dagrenovationsbil – forsøg	0,4	0,4	0,1		0,6
Udskiftning af låg	3,6	12,7	12,7	12,7	38,1
ATR	0,6	10,2	9,4	9,4	29,0
Samlet projektbudget	17,7	30,7	27,3	26,2	84,2

Plan for hjemtagelse

Hjemtagelse af affaldsindsamling planlægges at ske efter følgende tidsplan:

Kontrakter	Opstart
Remondis, haveaffald	31-12-21
City Renovation, bydele Ø, N	31-07-22
City Container, bioaffald Ø, N	31-07-22
City Container, bydele,	30-04-23
Urbaser, bydele	30-04-23
Urbaser, farligt	30-04-23
Urbaser, indsamling med kran	31-08-24
Remondis Beholderservice	31-10-22
Urbaser, Mobilsug	Hjemtages ikke*

*Kontrakterne for Mobilsug er forudsat at fortsætte hos ekstern leverandør.

Bilag 1: AFI Dragør og Tårnby budget fordelt på ordninger

Driftsbudget i mio. kr.	Fordeling	Real.	Budget	Budget	Overslagsår				
Ordninger	2022	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Dragør		6,8	7,4	7,8	8,0	8,1	8,3	8,5	
Dagrenova- tion/mad	20%			2,9	3,0	3,0	3,1	3,2	
Metal/Papir	30%			0,8	0,8	0,8	0,8	0,9	
Plast/mad-drikke- kartoner	30%			1,1	1,2	1,2	1,2	1,2	
Pap	30%			1,1	1,2	1,2	1,2	1,2	
Storskrald/have /tekstil	30%	1,1	1,2	1,3	1,3	1,4	1,4	1,4	
Containerkørsel	10%	0,3	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	
Glas	30%	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
Dagrenovation		4,3	4,8						
Pap/papir		0,9	0,9						
Plast/metal		0,0	0,0						
Tårnby		21,7	22,7	24,8	25,4	26,0	26,5	27,0	
Dagrenova- tion/mad	80%			11,6	11,9	12,2	12,4	12,7	
Metal/Papir	70%			1,9	1,9	1,9	2,0	2,0	
Plast/mad-drikke- kartoner	70%			2,6	2,7	2,8	2,8	2,9	
Pap	70%			2,6	2,7	2,8	2,8	2,9	
Storskrald/have /tekstil	70%	2,6	2,8	3,0	3,1	3,2	3,3	3,3	
Containerkørsel	90%	2,4	2,2	2,5	2,5	2,5	2,6	2,6	
Glas	70%	0,5	0,5	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6	
Dagrenovation		10,2	10,7						
Pap/papir		2,1	2,2						
Plast/metal		3,9	4,2						
I alt		28,5	30,1	32,6	33,4	34,1	34,8	35,5	

Bilag 2: AFI København budget fordelt på affaldsordninger

Driftsbudget i mio. kr.	Forde- ling	Prog- nose	Direkte omk.	Budget	Overslagsår				
Ordninger	2022	2021	2022	2022	2023	2024	2025	2026	
Dagrenovation	37,1 %	136,0	135,8	143,1	153,0	160,6	166,9	171,6	
Bioaffald	11,4 %	40,3	41,8	44,0	47,0	49,4	51,3	52,7	
Storskrald	8,8 %	30,3	32,3	33,9	36,3	38,1	39,6	40,7	
Haveaffald	2,8 %	9,1	10,2	10,8	11,5	12,1	12,6	12,9	
Elektronik	2,0 %	6,0	7,3	7,7	8,2	8,7	9,0	9,2	
Papir	2,5 %	9,0	9,0	9,6	10,3	10,8	11,2	11,6	
Pap	11,4 %	28,3	41,7	44,0	47,0	49,4	51,3	52,7	
Glas	3,7 %	12,2	13,5	14,3	15,3	16,0	16,6	17,1	
Plast	6,2 %	21,7	22,8	23,9	25,6	26,8	27,9	28,7	
Metal	1,8 %	6,2	6,6	6,9	7,4	7,8	8,1	8,3	
Batterier	0,2 %	0,8	0,8	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9	
Farligt affald	2,0 %	7,0	7,2	7,7	8,2	8,7	9,0	9,2	
Beholdere og containere	10,1 %	34,4	37,1	38,9	41,7	43,7	45,4	46,7	
I alt	100,0 %	359,3	366,1	385,6	412,4	432,9	449,9	462,4	

Direkte omkostninger defineres som omkostninger, der direkte kan henføres til en enkelt ordning.

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6

Dok. nr. -

Initialer OHLN/akh

Side 1 af 4

Punkt 5: Ændring af ARCs vedtægt - lånoptagelse

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender vedlagte forslag til vedtægtsændringer om lånoptagelse m.v., herunder at direktionen efterfølgende anmoder ejerkommunerne om at tiltræde ændringerne.

Baggrund

På bestyrelsesmødet den 16. april 2021 godkendte bestyrelsen en bevilling og frigivelse af en ramme på 500 mio. kr. til finansiering af renovationsbiler til indsamling i Københavns Kommune. Bevillingen blev givet under forudsætning af, at en efterfølgende vedtægtsændring godkendes af alle ejerkommuner og Ankestyrelsen, og at Københavns Kommune efterfølgende påtager sig den fulde hæftelse for indeholdte forpligtelser i de leasingaftaler, der indgås indenfor rammen på 500 mio. kr.

Indstilling om tillægsaftaler om lånoptagelse m.v. til vedtægterne jf. punkt 5 på dagsordenen for mødet den 16. april 2021 blev udsat og erstattes af nærværende forslag til vedtægtsændring.

I en række sager vedrørende de opgaver, der er kompetenceoverdraget til ARC, er der behov for at indhente godkendelse af lånoptagelse fra alle ejerkommuner, da hæftelsen i henhold til vedtægterne vedrører selskabet som helhed og dermed alle kommuner.

I de tilfælde, hvor optagelsen af lån sigter mod at løse opgaver for en del af ejerkommunerne (f.eks. affaldsindsamling i Tårnby, Dragør eller København), kan det virke unødigt tungt og uhensigtsmæssigt, at lånoptagelse skal godkendes i samtlige ejerkommuner, ligesom det kan være uhensigtsmæssigt, at alle kommuner hæfter for lån til aktiviteter, der alene vedrører en enkelt eller en del af ARCs ejerkommuner.

På ovenstående baggrund etableres en alternativ model, hvor hæftelser afgrænses til berørte kommuner og i øvrigt forenkler godkendelsesprocedurer uden at forringe reel sikkerhed eller lånevilkår.

Forslag til ændring af vedtægt

Forslaget til vedtægtsændring har til formål at give en adgang til anpartsvis hæftelse, så en kommunes lån m.v. til aktiviteter, som er kompetenceoverdraget til ARC, kan finansieres uden inddragelse af øvrige ejerkommuners kommunalbestyrelser.

Lån m.v. dækker, ud over almindelig låntagning, over anden gældsstiftelse som f.eks. finansiel leasing, og långiver skal acceptere den afgrænsede hæftelse i forbindelse med aftale om lånets indgåelse.

Den anvendte fremgangsmåde forudsætter, at der i forvejen er en vedtægtsfastsat aftale mellem kommunen og ARC jf. vedtægternes § 3 stk. 2 f.eks. jf. eksempelvis de kompetenceoverdragede opgaver vedrørende affaldsindsamling i Dragør, Tårnby og Københavns Kommune.

Ud over den aktuelle sag om indsamlingsbiler til Københavns Kommune har der inden for det seneste år i to omgange været behov for at godkende lånoptagelse vedrørende indsamlingsfaciliteter til Københavns Kommune. Det forventes, at der de kommende år kan forventes flere andre lånesager bl.a. vedrørende indsamling i de tre kommuner, der har kompetenceoverdraget opgaven til ARC.

Der vil i de tilfælde, hvor der fremlægges forslag om optagelse af lån, fortsat skulle træffes beslutning herom i den kommunalbestyrelse, som lånet vedrører, og for ARCs vedkommende kræver bestyrelsens godkendelse, at der er deltagelse fra alle bestyrelsesmedlemmer og en enstemmig beslutning.

Gennemgang af vedtægtsændringer

./. /. Forslag til vedtægtsændringer, som gennemgås nedenfor, og de gældende vedtægter pr. 15. december 2020 vedlægges. Af forslaget til vedtægtsændringer jf. Bech-Bruuns udkast dateret 23. april 2021 fremgår de vedtægtspunkter, som forslås ændret; de konkrete ændringsforslag og advokatens bemærkninger.

§ 6, stk. 1	Her fastsættes bestemmelse om, at der kan optages lån/stiftes gæld m.v., som over for tredjemand (långiver) optages med anpartsvis hæftelse, dvs. hvor alle ejerkommuner ikke hæfter solidarisk for lånet eller gældsforpligtelsen. Med formuleringen er der fortsat mulighed for, at ejerkommunerne kan optage lån m.v. med indbyrdes anpartsvis hæftelse, men med solidarisk hæftelse over for tredjemand. Denne mulighed kan benyttes til at fastlåse en fordeling af hæftelsen efter f.eks. indbyggertallet og er anvendt i forbindelse med beslutning om lån til nyt affaldsenergianlæg i 2012. Den valgte formulering indebærer, at ethvert lån eller anden gældsstiftelse til aktiviteter efter § 3, stk. 2, skal være med anpartsvis hæftelse for de deltagende kommuner, hvilket er i sammenhæng med anvendelsen af § 3, stk. 2, der vedrører aktiviteter, der er kompetenceoverdraget og indgår som bilag til vedtægten og som sådan er godkendt af tilsynsmyndigheden (Ankestyrelsen).
§ 11, stk. 3	Tilføjelserne vedrører krav til bestyrelsens beslutning om fuldt fremmøde og enstemmighed, hvilket vedrører både indgåelse af aftaler om kompetenceoverdragelse i.h.t. § 3 stk. 2 og lånoptagelse m.v. jf. § 11 stk. 5.
§ 11, stk. 5	Punktet beskriver, at den kommunale godkendelse af lån m.v. med anpartsvis hæftelse til aktiviteter efter § 3 stk. 2 alene skal ske af den/de deltagende kommunalbestyrelser. Der skal indgås aftale med tredjemand, hvor hæftelsesforholdet er beskrevet. Henvisning til § 3 stk. 3 i stedet for § 3 stk. 2 retter en fejl i de gældende vedtægter.
§ 18	Bestemmelsen angiver, at gæld m.v. vedrørende en kompetenceoverdraget opgave jf. § 3 stk. 2 i forbindelse med udtræden af selskabet kun vedrører deltagende kommuner. Dette vil også gælde allerede indgåede låneaftaler efter § 3, stk. 2.

Videre proces

Under forudsætning af at vedtægtsændringerne godkendes af ARCs bestyrelse, fremsendes forslaget til ejerkommunerne i maj 2021 med forventet behandling i august 2021. Parallelt hermed sendes vedtægtsændringerne til Ankestyrelsen med henblik på forhåndsgodkendelse, hvilket sker for at øge sandsynligheden for endelig godkendelse inden for en kortere tidshorisont.

Forudsat ejerkommunernes godkendelse planlægges vedtægtsændringerne sendt til Ankestyrelsen omkring 1. september 2021 med henblik på endelig godkendelse senest omkring den 1. november 2021.

ARC har forventning om, at godkendelsesprocessen hos Ankestyrelsen kan ske forholdsvis hurtigt, da Ankestyrelsen i efteråret 2020 har godkendt på væsentlige punkter lignende vedtægtsændringer i Reno-Nord I/S. De lignende bestemmelser vedrører muligheden for særskilt indbyrdes hæftelse og dermed forholdet mellem kommunerne, som Ankestyrelsen har til opgave at påse.

Desuden vurderes den forholdsvis nylige godkendelse, at der er større sikkerhed for Ankestyrelsens godkendelse af ARCs fremlagte forslag.

Godkendelsesproces vedr. renovationsbiler til Københavns Kommune

Bestyrelsen vedtog den 16. april 2021 en finansiering af renovationsbiler til indsamling i Københavns Kommune under nærmere angivne forudsætninger, herunder godkendelse af vedtægtsændringer. Bestyrelsens beslutning skete ved enstemmighed og fuld deltagelse af alle medlemmer.

Når Borgerrepræsentationen har godkendt, at Københavns Kommune påtager sig den fulde hæftelse for indeholdte forpligtelser i de leasingaftaler, der indgås indenfor rammen på 500 mio. kr., og vedtægtsændringer er godkendt i alle ejerkommuner og Ankestyrelsen, er de aftalemæssige forudsætninger opfyldt.

Ud over de respektive myndigheder skal KommuneKredit, som planlagt långiver i forbindelse med planlagt finansiel leasing, acceptere, at hæftelsen afgrænses til Københavns Kommune.

Tidsplan

I henhold til det skitserede er tidsplanen for vedtægtsændringerne følgende:

21. maj 2021	ARCs bestyrelse behandler nærværende forslag
Ultimo maj 2021	Fremsendelse af anmodning om vedtægtsændring til alle ejerkommuner
Ultimo maj 2021	Fremsendelse af anmodning til Ankestyrelsen mhp, forhåndsgodkendelse
Juni-august 2021	Ejerkommunerne behandler vedtægtsændringerne
Juni-august 2021	Ankestyrelsen behandler anmodning om forhåndsgodkendelse
Ultimo august 2021	Fremsendelse af vedtægtsændring til Ankestyrelsens endelige godkendelse
Ca. 1. sep. – 1. november 2021	Ankestyrelsen behandler sagen

Københavns Kommune behandler supplerende, om kommunen påtager sig den fulde hæftelse for indeholdte forpligtelser i de leasingaftaler, der indgås indenfor rammen på 500 mio. kr.

Tidsplanen har til formål at sikre, at der kan tilvejebringes det fornødne finansierungsgrundlag inden november 2021, hvor der planlægges indgået kontrakt om billevering til Københavns Kommune.

Forslag til vedtægtsændringer – vedtagelse af lån og anden gældsstiftelse i forbindelse med varetagelse af opgaver efter vedtægtens § 3, stk. 2

	Gældende vedtægt	Forslag til ændret vedtægt	Bemærkninger
§ 6, stk. 1	Over for tredjemand hæfter interessenterne solidarisk og ubegrænset for de af interessentskabet påhvilende forpligtelser. Bestyrelsen kan dog indstille til interessenterne, at eventuelle lån optages med anpartsvis hæftelse.	Over for tredjemand hæfter interessenterne solidarisk og ubegrænset for de af interessentskabet påhvilende forpligtelser. Bestyrelsen kan dog indstille, at lån <u>eller anden gældsstiftelse skal være</u> med anpartsvis hæftelse. <u>Lån eller anden gældsstiftelse til aktiviteter efter en § 3, stk. 2-aftale, skal være med anpartsvis hæftelse for de interessenter, der deltager i aftalen, således at ikke alle interessenter i interessentskabet hæfter herfor.</u>	Det foreslås præciseret i bestemmelsen, at indstilling om lån eller anden gældsstiftelse til aktiviteter efter § 3, stk. 2, skal være med anpartsvis hæftelse, hvor ikke alle interessenter hæfter over for tredjemand. Bestemmelsen har sammenhæng med den foreslåede ændring af § 11, stk. 5. Den foreslåede præcisering ændrer ikke på muligheden for fortsat at optage lån med anpartsvis hæftelse, hvor alle kommuner hæfter. Anpartsvis hæftelse kræver, at kreditor samtykker til, at ARC's interessenter ikke hæfter solidarisk og ubegrænset, hvilket ellers er hovedreglen i et interessentskab. I en konkret låneaftale kan det således fx aftales med kreditor, at alene én af ARC's interessentkommuner over for kreditor skal hæfte for ARC's forpligtelser efter låneaftalen
§ 11, stk. 3	Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede jfr. dog § 11, stk. 4a. Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten. Alle afgørelser med undtagelse af de nedenfor i stk. 4a og 5 træffes ved almindelig	Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede jfr. dog <u>§ 3, stk. 2, § 11, stk. 4a, og § 11, stk. 5</u> . Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten. Alle <u>beslutninger</u> med undtagelse af <u>aftaler efter § 3, stk. 2, og de</u>	De foreslåede ændringer har karakter af konsekvensrettelser.

	Gældende vedtægt	Forslag til ændret vedtægt	Bemærkninger
	stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende i sager, hvor bestyrelsen efter lovgivningen er forpligtet til at træffe beslutning. Med hensyn til valg af formand gælder dog regler svarende til § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.	nedenfor i stk. 4a og 5 træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende i sager, hvor bestyrelsen efter lovgivningen er forpligtet til at træffe beslutning. Med hensyn til valg af formand gælder dog regler svarende til § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.	
§ 11, stk. 5	Beslutning om optagelse af lån og anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i andre interessentskaber, selskaber m.v. i henhold til § 3, stk. 2, kræver vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser. De regler vedrørende lån og garantier, som er fastsat i medfør af den kommunale styrelseslov, skal følges.	Beslutning om optagelse af lån og anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i andre interessentskaber, selskaber m.v. i henhold til § 3, stk. 3, kræver vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser. <u>Beslutninger om optagelse af lån eller anden gældsstiftelse til aktiviteter efter en § 3, stk. 2-aftale, skal alene vedtages i kommunalbestyrelsen for de interessenter, der deltager i aftalen, og kræver derudover tilslutning fra samtlige bestyrelsens medlemmer. Vedtagelse efter 2. pkt. forudsætter, at der indgås aftale med tredjemand om, at alene de interessenter, der deltager i § 3, stk. 2-aftalen, hæfter for lånet eller gældsstiftelsen.</u> De regler vedrørende lån og garantier, som er fastsat i medfør af den kommunale styrelseslov, skal følges.	Der er i første pkt. foretaget en rettelse, således at henvisningen korrekt bliver til vedtægtens § 3, stk. 3, om selskabsdeltagelse og ikke til § 3, stk. 2. Der er indsat et nyt 2. pkt. i bestemmelsen, der præciserer, at lån og anden gældsstiftelse til aktiviteter omfattet af aftaler efter § 3, stk. 2, alene skal vedtages i kommunalbestyrelserne i de kommuner, der anpartsvis skal hæfte for de pågældende gældsforpligtelser over for tredjemand. Det er et krav, at det i aftalen med tredjemand sikres, at alene de i aftalen efter § 3, stk. 2, deltagende interessentkommuner og ikke andre interessentkommuner, hæfter for gælden, jf. også § 6, stk. 1. Der er i vedtægterne for I/S Reno-Nord en ordning, hvor det alene er de kommuner, der i det indbyrdes forhold hæfter for gælden, der skal godkende låntagning til aktiviteter, hvor nogle men ikke alle kommunerne deltager (tilvalgsopgaver). Ordningen er godkendt af Ankestyrelsen i efteråret 2020. Den foreslåede ordning er skærpet i forhold hertil, da det er et krav, at det alene er de deltagende kommuner, der hæfter over for tredjemand. Endvidere foreslås der indført krav om, at sådanne lån mv., der ikke skal godkendes af alle

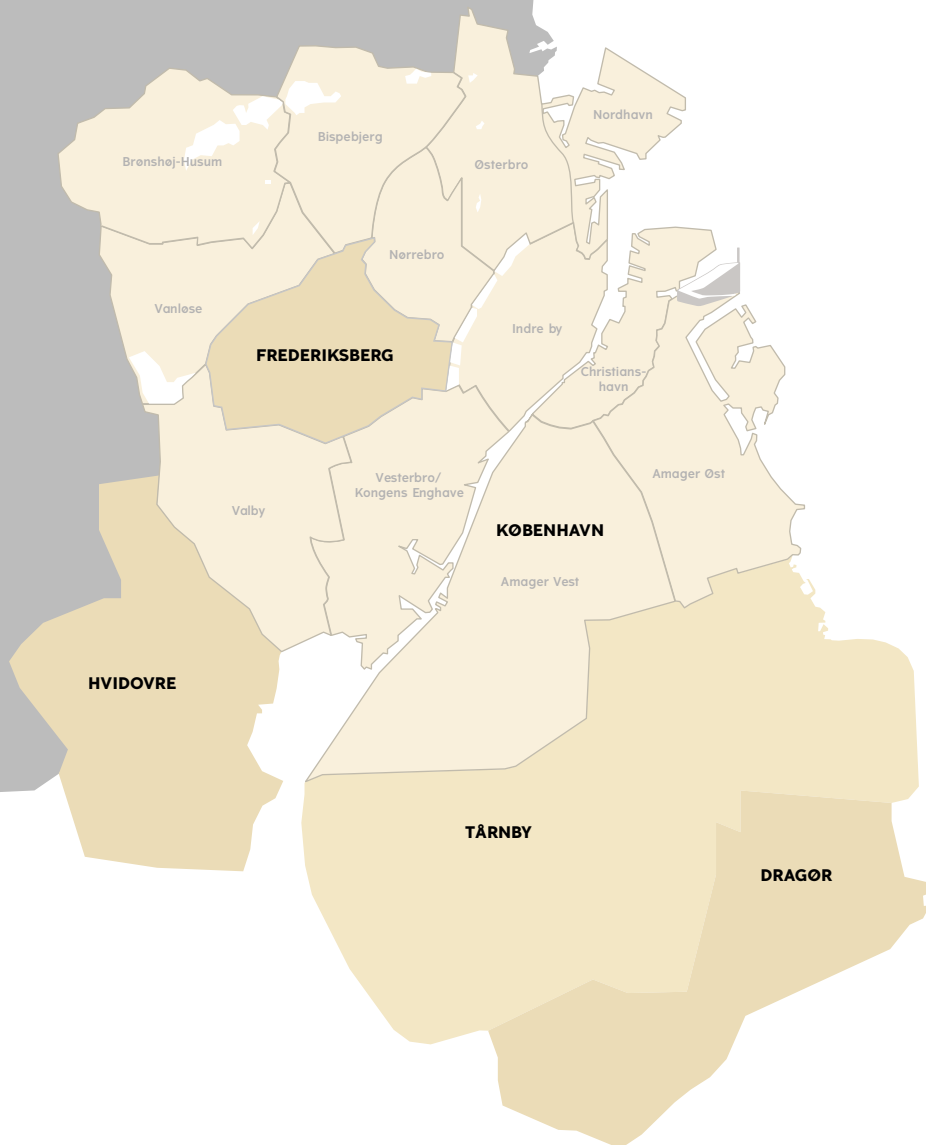
	Gældende vedtægt	Forslag til ændret vedtægt	Bemærkninger
			interessentkommuner, skal vedtages i bestyrelsen ved tiltræden fra samtlige bestyrelsens medlemmer.
§ 18	Udtrædelse af interessentskabet kan ske med et års varsel til en 1. januar, dog tidligst når etableringsgælden i forbindelse med interessentskabets anlæg er afviklet. Udtrædelse til et tidligere tidspunkt kræver enighed blandt interessenterne. Såfremt udtrædelsen vil medføre tab for interessentskabet som følge af dårligere udnyttelse af anlægskapaciteten eller på anden måde, kan udtrædelse kun ske mod fuld erstatning til interessentskabet fra den udtrædende kommune. Erstatningens størrelse beregnes af bestyrelsen og skal godkendes af generalforsamlingen. Selv om bestyrelsen skønner, at interessentskabet ikke vil lide noget tab ved en interessents udtræden af fællesskabet, har den udtrædende interessent ikke krav på udbetaling af nogen del af interessentskabets nettoformue, men forhandling herom vil kunne optages.	Udtrædelse af interessentskabet kan ske med et års varsel til en 1. januar, dog tidligst når etableringsgælden i forbindelse med interessentskabets anlæg er afviklet. Udtrædelse til et tidligere tidspunkt kræver enighed blandt interessenterne. <u>Gæld, som vedrører aktiviteter omfattet af en aftale efter § 3, stk. 2, påvirker alene de i den pågældende aftale deltagende interessents mulighed for udtræden.</u> Såfremt udtrædelsen vil medføre tab for interessentskabet som følge af dårligere udnyttelse af anlægskapaciteten eller på anden måde, kan udtrædelse kun ske mod fuld erstatning til interessentskabet fra den udtrædende kommune. Erstatningens størrelse beregnes af bestyrelsen og skal godkendes af generalforsamlingen. Selv om bestyrelsen skønner, at interessentskabet ikke vil lide noget tab ved en interessents udtræden af fællesskabet, har den udtrædende interessent ikke krav på udbetaling af nogen del af interessentskabets nettoformue, men forhandling herom vil kunne optages.	Den foreslåede bestemmelse i 3. pkt. præciserer, at lån og anden gældsstiftelse til aktiviteter efter § 3, stk. 2, alene påvirker muligheden for udtræden for de kommuner, der deltager i den pågældende aftale.

Vedtægt

ARC – I/S Amager Ressourcecenter
Vindmøllevej 6
DK – 2300 København S

T +45 3268 9300
E arc@a-r-c.dk
www.a-r-c.dk





1. afsnit

Almindelige bestemmelser

§ 1. Navn og hjemsted

Interessentskabets navn er I/S Amager Ressourcecenter. Interessentskabets hjemsted er Københavns Kommune.

§ 2. Interessenter

Interessenterne er Dragør Kommune, Frederiksberg Kommune, Hvidovre Kommune, Københavns Kommune og Tårnby Kommune.

§ 3. Formål

Interessentskabets formål er at bidrage til opfyldelsen af interessenternes målsætning på affaldsområdet, således som disse kommer til udtryk i interessenternes affaldsplaner, og etablere og udføre aktiviteter inden for affaldsbehandlingsområdet, herunder forbrænding, sorteringsanlæg, genanvendelsesanlæg, genbrugspladser samt oparbejdelse og salg af know how. Interessentskabet etablerer og udfører også aktiviteter vedrørende biogasanlæg og forbehandlingsanlæg.

Stk. 2

Den enkelte interessentkommune kan derudover indgå aftale med interessentskabet om, at andre kommunale affaldsopgaver, som et kommunalt fællesskab lovligt kan varetage, skal kompetence-overdrages til interessentskabet. Beslutning om indgåelse af sådanne aftaler kræver tilslutning fra samtlige bestyrelsens medlemmer. Den enkelte opgave, der på denne

måde varetages af interessentskabet, skal økonomisk hvile i sig selv. Aftaler herom vedlægges vedtægten som bilag og skal godkendes af den kompetente tilsynsmyndighed.

Stk. 3

Interessentskabet kan som led i opfyldelsen af dets formål alene eller i fællesskab med andre deltage ledelsesmæssigt og finansielt i andre interessentskaber, aktie- og anpartsselskaber samt andelsselskaber med begrænset ansvar, der varetager samme formål som interessentskabet.

Stk. 4

Interessentskabet kan indgå aftale om behandling af affald fra områder uden for interessentkommunerne og indgå aftaler om behandling af visse former for affald på andre anlæg eller virksomheder

§ 4. Pligter og rettigheder

Interessenterne har pligt til at levere og interessentskabet pligt til og eneret på at modtage affald, der i henhold til de til enhver tid gældende affaldsplaner og kommunale regulativer skal forbrændes.

Stk. 2

For Københavns Kommune gælder de i stk. 1, nævnte pligter og rettigheder alene et nærmere afgrænset område som angivet i bilag 1.

§ 5. Aflevering af affald

Aflevering af affald sker efter interessentskabets bestemmelse til egnet behandlingsanlæg i overensstemmelse med den kommunale anvisning. Interessenterne foranlediger selv, at affaldet afleveres som anvist.

§ 6. Hæftelse

Over for tredjemand hæfter interessenterne solidarisk og ubegrænset for de af interessentskabet påhvilende forpligtelser. Bestyrelsen kan dog indstille til interessenterne, at eventuelle lån optages med anpartsvis hæftelse.

Stk. 2

Indbyrdes hæfter de enkelte interessenter til enhver tid for de af interessentskabet indgåede forpligtelser efter registerfolketallet pr. 1. januar det år, hvor forpligtelsen forfalder til betaling, for Københavns Kommune dog alene indbyggertallet i den i § 4, stk. 2, nævnte del af Københavns Kommune.

Stk. 3

Interessentskabets aktiver kan ikke gøres til genstand for udlæg eller anden retsforfølgning for interessentskabet uvedkommende forpligtelser, som måtte påhvile den enkelte interessent.

Stk. 4

Bestyrelsen kan beslutte, at interessentskabets tilgodehavender hos de enkelte interessenter skal forrentes efter bestyrelsens nærmere bestemmelse.

2. afsnit Interessentskabets ledelse

§ 7. Generalforsamling

Interessentskabets øverste myndighed er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af juni måned. De delegerede indkaldes skriftligt ved bestyrelsens foranstaltning med 14 dages varsel.

Stk. 2

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Aflæggelse og godkendelse af årsregnskab
4. Forelæggelse og godkendelse af budget, herunder afgifter for modtagelse af dagrenovation fra interessenter. Sammen med budget forelægges budgetoverslag for de følgende år
5. Valg af revisor
6. Eventuelt

Stk. 3

Forslag fra de enkelte interessenter må være fremsendt til bestyrelsen senest 15. maj.

Stk. 4

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen skønner det påkrævet, eller mindst to af interessenterne skriftligt begærer dette.

§ 8. De delegerede

Interessentskommunerne udpeger et antal delegerede til generalforsamlingen i forhold til indbyggertallet i de enkelte kommuner, for Københavns Kommune indbyggertallet i det i § 4, stk. 2, nævnte område. Kommuner med op til 20.000 indbyggere udpeger én delegeret, kommuner med over 20.000 op til 40.000 indbyggere to delegerede, kommuner med over 40.000 op til 60.000 indbyggere tre delegerede, kommuner med over 60.000 op til 120.000 indbyggere seks delegerede, kommuner med over 120.000 indbyggere ni delegerede. De delegerede, som vælges for kommunalbestyrelsernes funktionsperiode, skal være medlemmer af kommunalbestyrelsen i interessentskommunen, eller for Københavns Kommunes vedkommende Borgerrepræsentationen.

Stk. 2

Indbyggertallet er registerfolketallet pr. 1. januar i det år, hvori kommunevalg finder sted.

Stk. 3

Hver delegeret har én stemme. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt.

§ 9. Dirigent

Generalforsamlingen vælger ved simpel stemmeflerhed en dirigent. Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning. Skriftlig afstemning skal dog finde sted, hvis mindst en fjerdedel af de repræsenterede stemmer begærer det.

§ 10. Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen består af seks medlemmer, som de respektive kommunalbestyrelser udpeger for deres funktionsperiode. Bestyrelsesmedlemmer skal være delegerede til generalforsamlingen.

Stk. 2

Af Dragør Kommune udpeges ét medlem.
Af Frederiksberg Kommune udpeges ét medlem.
Af Hvidovre Kommune udpeges ét medlem.
Af Københavns Kommune udpeges to medlemmer.
Af Tårnby Kommune udpeges ét medlem.

Stk. 3

For hvert bestyrelsesmedlem udpeges én personlig suppleant.

§ 11. Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen vælger selv sin formand og to næstformænd, der udgør et forretningsudvalg.

Ingen interessent må have mere end ét medlem af forretningsudvalget. Bestyrelsen leder selskabet efter vedtægten og de supplerende retningslinjer, som generalforsamlingen fastsætter.

Stk. 2

Bestyrelsen fastsætter, i det omfang sådanne ikke er fastlagt i vedtægten, de nærmere regler for sit virke, herunder - med generalforsamlingens og de kommunale tilsynsmyndigheders godkendelse - størrelsen af vederlag, diæter og godtgørelse til bestyrelsens og forretningsudvalgets medlemmer.

Stk. 3

Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer skønner det påkrævet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede jfr. dog § 11, stk. 4a. Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten. Alle afgørelser med undtagelse af de nedenfor i stk. 4a og 5 træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende i sager, hvor bestyrelsen efter lovgivningen er forpligtet til at træffe beslutning. Med hensyn til valg af formand gælder dog regler svarende til § 24,

stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.

Stk. 4a

Ændring af beslutninger om mængdebegrænsning for affald til forbrænding, begrænsninger i CO₂-emissioner, anvendelse af biomasse til forbrænding samt forbrænding af affald, der ikke er produceret i en af interessentkommunerne, kræver tilslutning fra samtlige bestyrelsens medlemmer på to bestyrelsesmøder, der afholdes med et interval på mindst tre måneder.

Stk. 4b

Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer. Kopi af beslutningsprotokol udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest én uge efter mødets afholdelse.

Stk. 5

Beslutning om optagelse af lån og anden gældsstiftelse, overtagelse af garanti og kautionsforpligtelser, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt stiftelse eller indtræden i andre interessentskaber, selskaber m.v. i henhold til § 3, stk. 2, kræver vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser. De regler vedrørende lån og garantier, som er fastsat i medfør af den kommunale styrelseslov, skal følges.

Stk. 6

Bestyrelsen kan dog med almindelig stemmeflerhed træffe beslutning om deltagelse i aktieselskaber, anpartsselskaber og andels-selskaber med begrænset ansvar, for så vidt interessentskabets indskud i et enkelt selskab ikke overstiger kr. 10 mio., og summen af interessentskabets samlede indskud i selskaber ikke overstiger kr. 50 mio. Deltagelse i selskaber skal under alle omstændigheder godkendes i samtlige de kommunalbestyrelser, hvis adgang til på kommunens vegne at optage lån eller deltage i selskaber måtte blive påvirket af interessentskabets indskud i selskaber. Indskud foretaget af interessentskabet forud for vedtagelsen af nærværende vedtægt medregnes ikke i den fornævnte beløbsbegrænsning på kr. 50 mio. Beløbsbegrænsningerne vedrører værdien af indskuddet på det tidspunkt, hvor indskuddet foretages. De nævnte beløb på henholdsvis kr. 10 mio. og kr. 50 mio. reguleres årligt hver den 1. januar, første gang den 1. januar 1994, på grundlag af udviklingen i nettoprisindekset i årets løb, idet udgangspunktet for reguleringen er indekset for november måned 1992.

Stk. 7

Salg el. lign. af know-how, jf. § 3, kan kun ske, når interessentskabets risiko for tab er begrænset enten ved, at salget sker gennem et aktieselskab eller anden form for selskab med

begrænset ansvar, eller ved gyldig ansvarsbegrænsningsklausul i aftalen eller behørig forsikringsdækning af risikoen.

Stk. 8

Oprettelse af eller deltagelse i selskaber kræver tilsynsmyndighedens godkendelse.

§ 12. Direktør

Til at forestå virksomhedens daglige ledelse ansætter bestyrelsen en direktør med fornøden sagkundskab. Nærmere regler for direktørens løn og ansættelsesvilkår samt regler for dennes eventuelle suspension eller afskedigelse fastsættes af bestyrelsen.

Direktøren forestår interessentskabets daglige forretninger og er over for bestyrelsen ansvarlig for driften.

Direktøren deltager i generalforsamlingen og i bestyrelsens møder.

3. afsnit

Budget, regnskab, revision og tegningsret

§ 13. Budget og regnskab

Interessentskabets regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2

Budget og regnskab udformes i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler i Årsregnskabsloven dog med de afvigelser, der måtte følge af den til enhver tid gældende lovgivning.

Stk. 3

Årsregnskabet med påtegning og eventuelle bemærkninger fra revisor samt bestyrelsens besvarelser forelægges til godkendelse på den førstkomende ordinære generalforsamling.

Stk. 4

Det godkendte budget og regnskab udsendes til samtlige interessenter.

§ 14. Revision

Interessentskabets regnskab revideres af en statsautoriseret revisor, der vælges af generalforsamlingen. Såfremt revisor ikke er revisor for en af de deltagende kommuner, skal revisor godkendes af tilsynsmyndigheden.

Stk. 2

Revisor har under revisionen adgang til alt regnskabsmateriale og alle beholdninger og har krav på at få meddelt enhver oplysning, der

måtte forlanges til bekræftelse af regnskabets rigtighed. I øvrigt udføres revisionen efter de for revision af kommunale regnskaber gældende bestemmelser. Revisoren er pligtig til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om revisionen. Protokollen skal forelægges på bestyrelsens møder, og enhver protokoltilførsel skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

§ 15. Tegningsret

Bestyrelsens formand eller næstformand tegner interessentskabet i forening med interessentskabets direktør eller dennes stedfortræder.

På interessentskabets bank- og girokonto må kun trækkes af formand og direktør i forening, eller hvem de måtte bemyndige hertil.

4. afsnit

Interessentskabets finansiering m.v.

§ 16.

Interessentskabets anlægsudgifter finansieres ved optagelse af lån og/eller ved indskud fra interessenterne samt ved forbrug af egenkapitalen. Interessentskabets øvrige udgifter finansieres af de takster, som opkræves for modtagelse af affald, og af den betaling, der opnås for virksomhedens produkter. Generalforsamlingen fastsætter følgende takster:

- A. En takst pr. indbygger, der fordeles på interessenterne i forhold til registerfolketallet i de enkelte kommuner pr. 1. januar, for Københavns Kommunes vedkommende indbyggertallet i det i § 4, stk. 2, nævnte område.
- B. En takst, der fordeles på den af interessenterne leverede mængde dagrenovation omfattet af § 4, stk. 1, i overensstemmelse med de til enhver tid gældende affaldsplaner og kommunale regulativer.

Bestyrelsen fastsætter særlige takster for modtagelsen af alt andet affald fra interessenterne.

5. afsnit

Overdragelse, udtræden, opløsning m.m.

§ 17. Overdragelse

Ingen interessent kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne vedtægt uden alle medinteressenters samtykke.

§ 18. Udtræden

Udtrædelse af interessentskabet kan ske med et års varsel til en 1. januar, dog tidligst når etableringsgælden i forbindelse med interessentskabets anlæg er afviklet. Udtrædelse til et tidligere tidspunkt kræver enighed blandt interessenterne. Såfremt udtrædelsen vil medføre tab for interessentskabet som følge af dårligere udnyttelse af anlægskapaciteten eller på anden måde, kan udtrædelse kun ske mod fuld erstatning til interessentskabet fra den udtrædende kommune. Erstatningens størrelse beregnes af bestyrelsen og skal godkendes af generalforsamlingen. Selv om bestyrelsen skønner, at interessentskabet ikke vil lide noget tab ved en interessents udtræden af fællesskabet, har den udtrædende interessent ikke krav på udbetaling af nogen del af interessentskabets nettoformue, men forhandling herom vil kunne optages.

§ 19. Vedtægtsændringer og opløsning

Ændringer i nærværende vedtægt kræver udtrykkelig vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser samt tilsynsmyndighedens samtykke. Til interessentskabets opløsning kræves vedtagelse

på generalforsamlingen samt vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Nettoformuen fordeles på de tilsluttede kommuner efter det tilmeldte indbyggertal pr. 1. januar i opløsningsåret. For Københavns Kommune dog alene indbyggertallet i den i § 4, stk. 2, nævnte del af Københavns Kommune.

§ 20. Tvister

Uoverensstemmelser skal søges løst ved forhandling.

Stk. 2

Eventuelle uoverensstemmelser af enhver art, som ikke kan løses ved forhandling, som måtte opstå mellem interessenterne eller mellem selskabet og en eller flere af interessenterne ved fortolkning af nærværende vedtægt, betingelser for en interessents udtræden, eller vedrørende virksomhedens opløsning, afgøres endeligt af en voldgiftsret, jf. dog stk. 8.

Stk. 3

Voldgiftsretten består af tre af Højesterets præsident udpegede højesteretsdommere, idet Højesterets præsident tillige træffer bestemmelse om, hvem af disse, der skal fungere som voldgiftsrettens formand.

Stk. 4

Voldgiftsretten kan tiltrædes af yderligere to medlemmer, der ligeledes udpeges af

Højesterets præsident, såfremt de udpegede højesteretsdommere finder, at sagens karakter gør medvirken af særligt sagkyndige voldgiftsdommere ønskelig.

Stk. 5

Såfremt tvistens karakter og omfang efter samtlige parter opfattelse gør det rimeligt, kan voldgiftsretten beklædes af kun én af Højesterets præsident udpeget højesteretsdommer. Denne skal have samme bemyndigelse som nævnt ovenfor i stk. 4 til at lade voldgiftsretten tiltræde af to særligt sagkyndige voldgiftsdommere.

Stk. 6

Voldgiftsretten fastsætter selv sin procedure og træffer afgørelse om fastsættelse og fordeling af de med voldgiftssagen forbundne omkostninger.

Stk. 7

I øvrigt gælder lov om voldgift.

Stk. 8

Ovenstående bestemmelser medfører ingen indskrænkninger i de kommunale tilsynsmyndigheders beføjelser.

Som godkendt på bestyrelsesmødet den 16. april 1993 med senere ændringer, senest godkendt på bestyrelsesmødet den 18. april 1996 og godkendt af samtlige interessenter. Vedtægten er godkendt af Indenrigsministeriet ved skrivelser af 11. april 1995 og 25. november 1996, og af Københavns Statsamt, Tilsynsrådet ved skrivelser af 5. maj 1995 og 6. december 1996.

Ændring af vedtægtens § 11, stk. 3, er godkendt på bestyrelsesmødet den 26. september 2002 og godkendt af samtlige kommunalbestyrelser samt godkendt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet ved skrivelse af 18. juni 2002.

Ændringer af vedtægtens § 8, stk. 1, § 11, stk. 2 og 5-6, §§ 12 og 13, stk. 2-3, og §§ 15-16 er godkendt af bestyrelsen den 26. oktober 2006 og godkendt af samtlige kommunalbestyrelser samt godkendt af Statsforvaltningen Hovedstaden ved skrivelser af 28. marts 2007 og 2. september 2008.

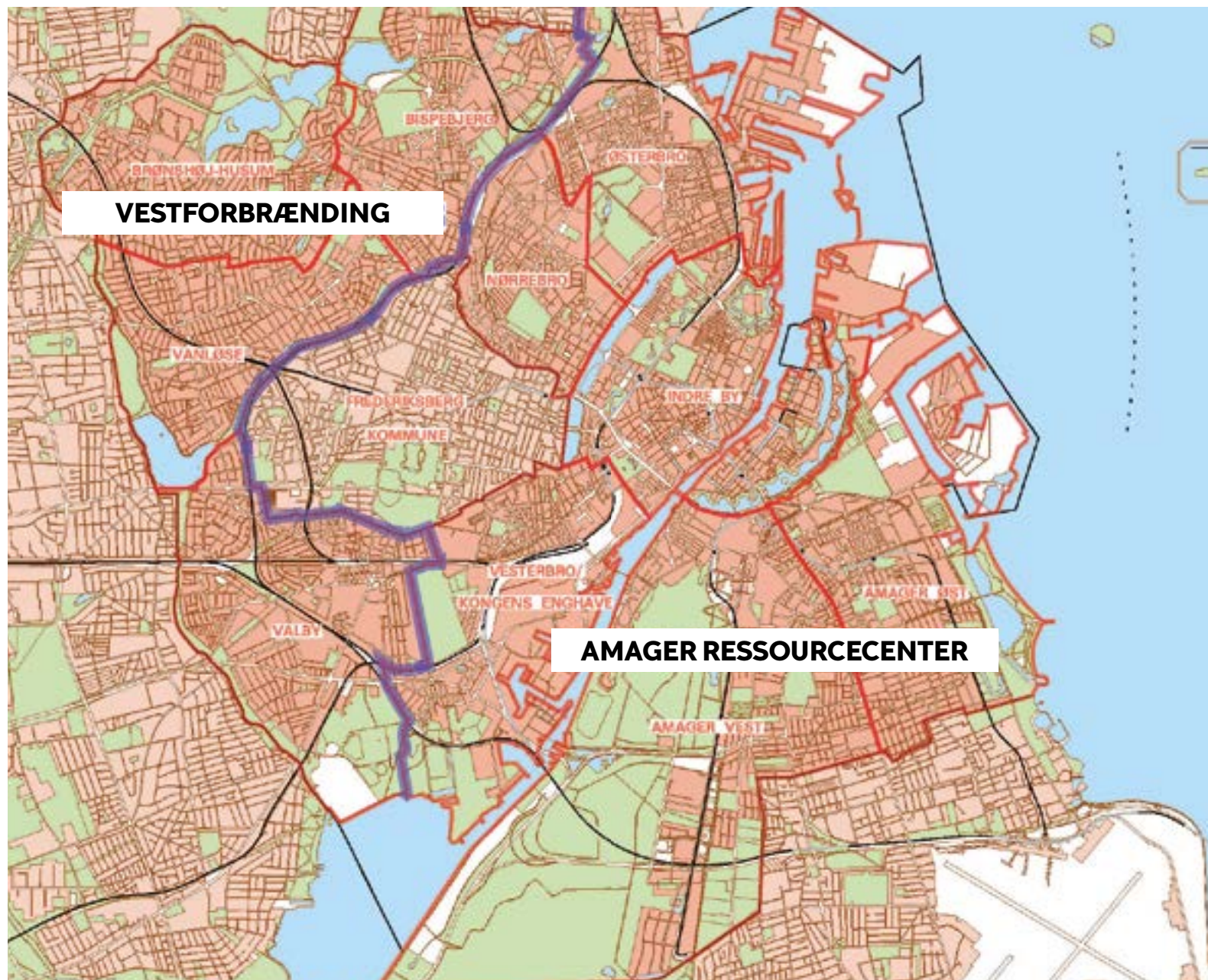
Ændringerne af vedtægtens § 4. Stk. 2, § 6. Stk. 2, § 16. litra a og § 19 er godkendt af bestyrelsen den 10. november 2011 og godkendt af samtlige kommunalbestyrelser samt godkendt af Statsforvaltningen Hovedstaden ved skrivelser af 5. januar 2012 og 25. juni 2012.

Ændringerne af vedtægtens §§ 1, og 3, § 11, stk. 3, 2. punktum, § 11, stk. 3, 5 punktum og § 11, stk. 4a, er godkendt af bestyrelsen 1. september 2012 og 15. september 2012 samt godkendt af samtlige kommunalbestyrelser og godkendt af Statsforvaltningen Hovedstaden ved skrivelser af 19. september 2012 og 10. oktober 2012.

Ændringerne af vedtægtens § 3, stk. 2, stk. 3 og stk. 4 samt ændringen i § 11, stk. 3, 2 punktum er godkendt af bestyrelsen 18. maj 2017 samt godkendt af samtlige kommunalbestyrelser og godkendt af Ankestyrelsen ved skrivelser af 13. juni 2017 og 2. januar 2018.

Ændringerne af vedtægtens § 3, stk. 1 er godkendt af bestyrelsen 11. december 2019 samt godkendt af samtlige kommunalbestyrelser og godkendt af Ankestyrelsen ved skrivelse af 4. december 2020.

Bilag 1.



Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 6: Ændret afrapportering af mål for miljø- og arbejdsmiljø

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at afrapportering af mål for miljø-og arbejdsmiljø fremadrettet alene sker i årsrapporten.

Baggrund

ARCs bestyrelse har i 2014 besluttet, at man ønskede en årlig afrapportering af ARCs arbejde med at indfri opstillede mål for miljø-og arbejdsmiljø. På den baggrund har der årligt været et punkt på bestyrelsesdagsordenen – som regel mødet i april eller maj – herom.

De gældende regler for ARCs aflæggelse af årsregnskab iht. årsregnskabsloven indebærer nu pligt til at rapportere på CSR mål. ARC er tilsluttet FN's Global Compact, hvor man årligt skal udarbejde en rapport. ARC har valgt at afrapportere via årsrapporten for at optimere det administrative arbejde. For miljø- og arbejdsmiljø vil der, såfremt den tidligere bestyrelsesbeslutning fastholdes, derfor være tale om dobbeltrapportering.

./. Til erindring vedlægges sidste års særskilte rapportering

Bestyrelsesmøde den 12. maj 2020

23. april 2020

Sagsnr. 20/20
Dok. nr. -
Initialer JNE/akh
Side 1 af 2

Punkt 8: Afrapportering af mål for miljø- og arbejdsmiljø 2019

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager afrapporteringen til efterretning.

Baggrund

Bestyrelsen godkendte på bestyrelsesmødet den 23. oktober 2014 en justering af miljø- og klimapolitikken og arbejdsmiljøpolitikken og besluttede i forlængelse heraf, at ARC årligt skal rapportere, om målene er opfyldt.

Miljø

ARC er miljøcertificeret i henhold til ISO14001. Der arbejdes derfor systematisk med forbedringer på miljøområdet. Til dette formål opstilles hvert år miljømål. For 2019 opstillede ARC nedenstående forbedringsmål:

Miljømål 2019

GENBRUG 1	25 % mindre småt brændbart på Sydhavnen Genbrugscenter. I 2018 udgjorde småt brændbart 7,8%. Målet for 2019 er 5,8%.	9,3%	
ENERGI 1	Højst 1 A-kravs overskridelse pr. anlæg pr. måned i gennemsnit.	Anlæg 1: 0,91 pr. måned Anlæg 2: 2,58 pr. måned	 
ENERGI 2	Opstilling af minimum 10 miljønøgletal	Afsluttet	

Miljømålet **GENBRUG1** er ikke opfyldt. I 2018 udgjorde småt brændbart (nu kaldet rest efter sortering) 7,8 %. Målet for 2019 var 5,8 %. Resultatet for 2019 blev 9,3 %, og målet blev derfor ikke nået. At ARC ender så langt fra målet kan ikke nødvendigvis ses som et udtryk for ikke er lykkedes med at nedbringe mængden af affald til forbrænding. De totale mængder modtaget på Sydhavnen Genbrugscenter har været små, hvilket har betydet, at måltallene er forbundet med meget stor usikkerhed.

For **ENERGI1** gælder, at målet er overholdt for anlæg 1, men ikke overholdt for anlæg 2. Der er en overvægt af overskridelser af A-kravet for støv, som skyldes, at el-filteret slår fra ved for højt CO. Resultatet blev, at ARC havde 11 stk. på anlæg 1 og 31 på anlæg 2. Målet er altså opfyldt på anlæg 1, mens målet ikke er nået på anlæg 2. Det skal bemærkes, at lovkravet er max. 120 A-kravsoverskridelser pr. anlæg pr. år. Målet gentages i 2020.

Arbejdet med **ENERGI2** er afsluttet, og der er opstillet 10 miljønøgletal. Nøgletallene vil blive afrapporteret på ledergruppemøderne i Energi og eventuelt anvendt til fastsættelse af miljømål for 2021.

Arbejdsmiljø

ARC er arbejdsmiljøcertificeret i henhold til DS/ISO 45001. Det betyder, at ARC udover at overholde krav i arbejdsmiljølovgivningen også arbejder systematisk med at skabe løbende forbedringer og forebygge skader.

For 2019 havde ARC opstillet fire mål i relation til arbejdsmiljø:

Frekvensen af ulykker med fravær må ikke overstige 17 per million udførte arbejdstimer.

Tidligere års mål med et maksimum antal ulykker med fravær blev i 2019 ændret til frekvens for at have et sammenligningsgrundlag med andre brancher og for at sikre, at målet rammesættes relativt i forhold til antallet af mandetimer produceret.

Blandt ARCs medarbejdere har der i 2019 været 8 ulykker med fravær, hvilket resulterer i, at frekvensen ved årets udgang ligger på 17.6, hvorved målet ikke kan opnås.

Akustikudfordring i receptionen skal være løst i 2019

Receptionsområdet er udsat for en del støj fra pumper i produktionsanlægget. Målet er overført fra 2018, hvor det ikke blev opnået.

Der blev i 2019 entreret med Dansk Lydisolering, og der blev installeret en separat "office-Pod" i receptionsafsnittet. Pod'en er installeret som et rum-i-rum, hvilket bevirkede en reduktion af især lavfrekvent støj fra produktionsafsnittet. Målet blev opnået.

Beredskabsplan for Vindmøllevej 6 skal udarbejdes, implementeres og trænes

Beredskabsplan er udarbejdet i samarbejde med Hovedstadens Beredskab, og medarbejderstab er trænet. Evakueringsinstruks er tilgængelig på portalen, og der er gennemført træning i førstehjælp og elementær brandbekæmpelse. Målet blev opnået.

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 7: Danmark som et affaldsopland

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om Danmark som et affaldsopland til efterretning.

Baggrund

Den gældende ejeraftale medfører en række begrænsninger på ARCs muligheder for at agere hensigtsmæssigt i forhold til den reform af affaldsenergiesektoren, som et bredt flertal i Folketinget har vedtaget ("Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" af 16. juni 2020 (Klimaaftalen)).

I bestyrelsens tidligere drøftelser af sagen har der været lagt vægt på, at:

- Begrænse ejerkommunernes økonomiske risiko i Amager Bakke ved at sikre anlæggets konkurrencedygtighed
- Bidrage positivt til opfyldelse af ejerkommunernes miljø- og klimaambitioner ved at arbejde for indførelsen af CO₂-fangst
- Affaldsenergianlægget af hensyn til borgernes affaldsgebyrer og varmepriser drives så effektivt som muligt uden forringelse af forsyningssikkerhed og med højest mulige krav til miljø og klima.

Dette har været sammenfattet i en formuleret målsætning om, at ARC skal stræbe mod 100 % CO₂-neutral energiudnyttelse af dansk restaffald i 2030.

Nedenfor orienteres om udviklingen siden bestyrelsesmødet i april 2021.

Liberalisering

Forligskredsen bag Klimaaftalen (minus Enhedslisten, der er udtrådt af forliget) har før påske givet grønt lys til at igangsætte arbejdet med konkurrenceudsættelse, som indebærer, at husholdningsaffaldet liberaliseres, og fri konkurrence afgør, hvilke anlæg der lukker. Der sigtes efter det oplyste mod, at lovgivning herom kan fremsættes og vedtages i 2022, og at liberaliseringen træder i kraft i 2025.

ARC har på et møde med forligskredsen bag ejeraftalen i Københavns Kommune orienteret om konsekvenserne af den kommende liberalisering og behovet for ændringer i ejeraftalen.

Drøftelse af ny ejeraftale

Frederiksberg Kommune har som sekretariat for Den Administrative og Den politiske Styregruppe taget initiativ til at drøfte ejeraftalernes rammebetingelser for ARC. ARC er i løbende dialog med Frederiksberg Kommune herom, og Frederiksberg Kommune vurderer, om der er grundlag for at beramme et møde i Den Administrative Styregruppe i maj 2021, hvor et konkret forslag til ændring kan behandles forud for forelæggelse i Den Politiske Styregruppe.

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6

Dok. nr. -

Initialer OHLN/PRO/akh

Side 1 af 5

Punkt 8: Genbrug af tekstiler

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om tekstilaffald til efterretning og drøfter, om ARC på baggrund af allerede iværksatte aktiviteter skal afsøge mulighed for at deltage i yderligere initiativer.

Baggrund

På foranledning af bestyrelsesmedlem Gorm A. Gunnarsen er der udarbejdet en redegørelse om gældende rammer for mere cirkulær økonomi i håndteringen af tekstilaffald og herunder også en oversigt over de opgaver/initiativer, ARC aktuelt har på området.

Af hensyn til forståelsen skal det bemærkes, at redegørelsen primært har fokus på tekstilaffald som består af tekstiler, der kan genanvendes efter bearbejdning - modsat tekstiler til genbrug - typisk tøj indsamlet, som er egnet til direkte genbrug.

Rammebetingelser

Klimaaftalen

I aftalen om klimaplan for en grøn affaldssektor og mere cirkulær økonomi fra 16. juni 2020 (Klimaaftalen) er tekstilaffald en af de 10 fraktioner, som fremover skal indsamles gennem henteordninger. Indsamlingen skal ske fra 2022.

Desuden fastsætter Klimaaftalen, at det i implementeringen af henteordningen for indsamling af tekstilaffald skal sikres, at de frivillige velgørende organisationer får let adgang til tekstiler, der kan genbruges. Sidstnævnte drejer sig især om tøj, som ikke skal igennem en oparbejdning, men kan afsættes mere eller mindre direkte efter sortering.

Handlingsplan for cirkulær økonomi

Den nationale affaldsplan (udkast fra december 2020) beskriver status og kommende initiativer for tekstilaffald. Tekstiler er overordnet karakteriseret ved at have en stor værdi og et stort miljø- og klimamæssigt fodaftryk, hvorfor genbrug og genanvendelse kan udgøre en høj potentiel værdi.

Mængder og behandling

I Danmark blev der importeret ca. 85.000 tons nye tekstiler i 2016, hvoraf de ca. 75.000 tons til husholdninger. Til sammenligning kom der samme år 215.000 tons emballageplast på markedet i Danmark og samlet 935.000 tons emballage.

Af de markedsførte mængder på 85.000 tons importerede tekstiler blev der registreret 36.000 tons brugte tekstiler fra husholdninger i 2016, hvoraf 10.000 tons blev genbrugt direkte i landet typisk gennem velgørende organisationers salg. Resten blev eksporteret til enten direkte genbrug, genanvendelse eller forbrænding i udlandet. Omkring 50.000 tons ender årligt med at blive brændt i Danmark.

Mens kravet om henteordninger for tekstilaffald fra husholdninger indføres fra 2022 i Danmark, gælder kravet om særskilt indsamling i EU fra 2025.

Initiativer

Ud over krav om henteordning fra husholdninger og krav om indsamling fra virksomheder består initiativerne af et nyt nationalt partnerskab, der skal arbejde for mere bæredygtige kredsløb i tekstilbranchen, og etablering af en taskforce for bæredygtig omstilling af dansk mode og tekstil og grøn certificering af virksomheder.

Affaldsbekendtgørelsen

Bekendtgørelsen stiller krav om etablering af henteordning for tekstilaffald fra husholdninger fra 1. januar 2022. Udgangspunktet for indsamling af alle de 10 fraktioner og derfor også tekstilaffald er, at indsamlingen sker i fast opsamlingsmateriel på matriklen, dog sådan at der i den tilhørende vejledning beskrives: "Tekstilaffald er omfattet af Klimaaftalen og affaldsbekendtgørelsen, men det er under faglig afklaring i løbet af 2020 - 2021, hvordan indsamling og sortering af tekstiler bedst kan håndteres."

Det vides fortsat ikke, hvordan indsamlingen nærmere skal ske. Det forventes, at der bliver flere valgmuligheder i forhold til at opfylde indsamlingskravet, f.eks. ved pose i eller på anden beholder, i forbindelse med storskrald eller i kuber, som det kendes med glas, dvs. med en vis gåafstand. Fortsat mangel på retningslinjer gør det i stigende grad vanskeligt at have en ordning på plads til 1. januar 2022.

For tekstilaffald er der hjemmel for kommuner og fælleskommunale selskaber til at drive ordninger m.v. i henhold til miljøbeskyttelsesloven.

Eventuelt producentansvar

Dansk Affaldsforening har opfordret til, at der etableres producentansvar for tekstilaffald. Blandt budskaberne er, at der skal tænkes markant anderledes og skabes feedback inden for tekstilbranchen. Kun cirka 25 % af fibrene kan oparbejdes. Desuden ses et stort problem i, at behandlingsløsninger og -kapacitet ikke er på plads, hvorfor det indsamlede tekstilaffald kan ende med at måtte energiodnyttes.

./.

Udspillet fra november 2020 er vedlagt.

Forebyggelse og behandlingsløsninger

Indtil videre har behandlingsmulighederne for tekstilaffald været forholdsvis begrænsede og koncentreret om genanvendelse som industriklude og isolering.

Der er imidlertid opbrud i markedet, hvor tidligere sortering med fokus på genbrugstøj suppleres med oparbejdning af fibre til ny tøjproduktion og akustikpaneler. Sammensætning af mange materialer i produkter herunder med avancerede kemiske forbindelser og nanoteknologiske løsninger over for krav til nye produkters kvalitet øger imidlertid kravene til oparbejdningen.

Som det fremgår af de afsluttende indsatser, kan ARC og kommunerne have en rolle i at stille krav til behandlingen af tekstilaffaldet i forbindelse med udbud samt indgå i markedsdialog og partnerskaber, hvilket kan være en måde at præge udviklingen.

Forebyggelse som reparation og vedligehold samt bytte mellem private og på markeder kan fortsat spille en stor rolle i den samlede cyklus for at levetidsforlænge produkternes anvendelse.

Finansiering

Direkte genbrug kan dels vedrøre affald dels vedrøre affaldsforebyggelse. I førstnævnte tilfælde er det legitimt at finansiere håndteringen af affaldet i de kommunale affaldsordninger herunder på genbrugsplads, hvor udgifterne dækkes af affaldsgebyrer.

Derimod kan affaldsforebyggelse i udgangspunktet ikke finansieres over de kommunale affaldsgebyrer, hvilket i praksis begrænser råderummet for aktiviteter, der vedrører håndtering af genstande til direkte genbrug. Det skyldes bl.a., at skattefinansiering er sværere at tilvejebringe.

Der findes dog undtagelser eksempelvis for driften af mindre bytteaktiviteter på genbrugspladser, hvor det er accepteret, at de indgår som en integreret del af genbrugspladsernes samlede drift, og som nævnt beskriver Klimaaftalen tilmed, at der fremover stilles krav til indretning af et område til direkte genbrug på genbrugspladserne. På den baggrund forventes det, at kommunerne kan finansiere aktiviteterne.

Aktuelle opgaver/initiativer – herunder ARCs bidrag

Genbrugspladser

ARCs rolle i forhold til den nuværende indsamling af tekstiler i kommunerne vedrører driften af genbrugspladser, hvor fraktionen "Tøj" er indsamlet særskilt, siden genbrugspladserne blev etableret.

I 2020 afsatte ARC 703 tons tøj fra genbrugspladserne i ejerkommunerne. Ved afsætningen, der sker ved udbud, stiller ARC ud over genbrug af det genbrugsegne tøj krav til genanvendelse af tekstilaffaldet, hvilket kun få andre affaldsselskaber gør. I 2020 blev 64 % af det indsamlede tøj hos ARC genbrugt, 31 % blev genanvendt, mens 5 % var for dårligt til genbrug/genanvendelse og derfor gik til forbrænding.

Kravene om genanvendelse af tekstilaffaldet, som blev indført i 2016, medfører en lavere afregning, end det ellers ville være tilfældet, hvis der kun blev indsamlet tøj til genbrug. Fra 2016 var afregningen i størrelsesordenen 1.850 kr./ton (indtægt for ARC). I 2020 faldt priserne i markedet, og der blev indgået ny kontrakt med en pris på omtrent en tredjedel af den tidligere afregning.

Da tøj indtil videre er en fraktion med positiv værdi, sker afsætningen ved annoncering af opgaven, hvorefter der indgås kontrakt med bedste byder på basis af den aktuelle værdi af materialet.

Dette er normalt for fraktioner med positiv værdi og indebærer, at der kan være behov for genforhandling af afsætningsaftaler afhængigt af udviklingen på markedet. Behovet for pristilpasning er gensidigt, da både ARC og leverandøren med forskelligt udgangspunkt har interesse i, at priserne afspejler markedet.

Det er i den forbindelse væsentligt, at værdien af tekstilaffald påvirkes af den internationale udvikling på området. I takt med at flere lande indsamler tekstilaffald som følge af det kommende indsamlingskrav fra EU, kan der opstå flaskehalse i behandlingsleddet. Med begrænset behandlingskapacitet forventes dyrere afsætning, ligesom markedet kan få vanskeligt ved at honorere krav om reel genanvendelse.

Direkte genbrug

Gennem mange år har genbrug af tøj været en grundpille i flere velgørende foreningers arbejde. Nogle foreninger modtager tøj i sække ved en forretning, mens andre har beholdere stående offentligt tilgængelig ofte på parkeringspladser o.l. Ud over lokale og landsdækkende foreninger indsamles der også tøj af private virksomheder.

De frivillige organisationer er repræsenteret i foreningen ISOBRO. Klimaaftalens eksplicite henvisning til, hvordan velgørende organisationer skal have let adgang til genbrugelige tekstiler, skal for ARCs vedkommende balanceres over for udbudsregler og krav om ligebehandling af de mange interessenter.

ARC vurderer, at en væsentlig opmærksomhed ved tilrettelæggelse af indsamlingen er, hvordan den kommunale henteordning påvirker de private virksomheder og i stor udstrækning velgørende organisations traditionelle forretningsområde. Ved indsamling af genanvendelige tekstiler fra husstandene kan det blive vanskeligere for de private spillere at opretholde forretningsgrundlaget.

Typisk bliver kun det genbrugelige tøj anvendt, hvorfor der eksisterer et stort uudnyttet potentiale vedrørende tøj, boligtekstiler og lignende, der i dag ender med at blive energiudnyttet. Det omfatter desværre også dele af det indsamlede tøj til genbrug, hvor der ikke er tilstrækkelig genanvendelsesmulighed og økonomi i at genbruge.

Af Klimaaftalen fremgår det, at kommunerne fortsat skal drive genbrugspladserne. Dog skal tekstiler til genbrug først gøres tilgængelige for private aktører, herunder frivillige organisationer og borgere.

I maj 2021 forventes fremlagt lovforslag om udmøntning af de organisatoriske elementer i Klimaaftalen, hvilket afventes i forhold til afklaring af nærmere rammer for samarbejdet med private om adgang til direkte genbrugelige genstande.

Kommunale mål og initiativer

Københavns Kommune beskriver udførligt initiativer om tekstilaffald i kommunens affaldsplan. Der er især med vægt på klimaperspektivet stor opmærksomhed på genanvendelsesmuligheder, samarbejder med branchen, vækst- og jobskabelse og forebyggelse. Kommunen er aktuelt ved at etablere et partnerskab med flere aktører på området.

Frederiksberg Kommune har i nyligt vedtaget affalds- og ressourceplan et mål om genbrug/genanvendelse af 80 % af tekstiler i 2026. Det beskrives blandt andet, at borgerne opfatter det som nemt og meningsfyldt at sortere tekstiler.

Tårnby Kommune har i ressource- og affaldsplan fokus på kommunikationsindsatsen og vil sikre en bedre indsamling af tekstilaffald på genbrugspladsen i 2023.

Uden for ARCs opland kan nævnes, at det fælleskommunale affaldsselskab i Skåne, Sysav, i november 2020 har indviet et storskala sorteringsanlæg til tekstiler med en kapacitet på 24.000 tons/år, hvilket efter selskabets oplysninger er unikt.

Regionalt samarbejde

ARC er sammen med blandt andet Københavns Kommune partner i et samarbejde om Affald og Resourcer på Tværs. Samarbejdet finansieres af Region Hovedstaden. I regi af samarbejdet er nedsat en gruppe vedrørende tekstiler, og der planlægges afholdt en workshop om emnet. Workshopen handler om at formulere en fælles vision – og vejene hen mod den - for øget reparation og genbrug af tekstilaffald i Region Hovedstaden. ARC deltager i workshopen.

Forventninger og indsatser

ARC har aktuelt og fremadrettet en betydelig rolle vedrørende indsamling og afsætning af tekstiler fra egne genbrugspladser. Blandt de fremadrettede muligheder er:

- Indgå i tættere samarbejde med kommunerne om indsamling, snitflader og fælles afsætning af de større mængder, som bliver indsamlet i forbindelse med etablering af henteordninger.
- Relevante krav til sortering og behandling. ARC og kommunerne er afskåret fra selv at eje sorteringsanlæg, men kan stille saglige krav ved udbud.
- Samarbejde med andre affaldsselskaber, forskningsinstitutioner og tekstilbranchen om mærkning mhp. at lette borgernes sortering
- Krav ved udbud/afsætning, som kan "skubbe" markedet i retning mod mere innovation
- Undersøge muligheder for evt. supplerende udsortering ifm. anlæg til sortering af restaffald
- Udvikle bytteaktiviteter, facilitere reparation og istandsættelse på genbrugspladser
- Samarbejde med private/velgørende indsamlere mfl. med henblik på at give adgang for private til indsamlede materialer, herunder den sikring som jf. Klimaaftalen skal ske af, at de frivillige velgørende organisationer får let adgang til tekstiler, der kan genbruges.

Kommunerne er nærmere de lokale aktører og har derfor en større rolle i forbindelse med lokale reparationsværksteder, events og byttemarkeder uden for genbrugspladser, dialog med borgere, foreninger og enkeltvirksomheder samt vedrørende jobskabelse o.l.

I forhold til afgrænsningen af kommunale aktiviteter skal kommunalfuldmagten observeres, ligesom det er vigtigt at forholde sig til begrænsninger med hensyn til finansiering.



Dansk Affaldsforening – november 2020

Tøj og tekstiler: Fra problembarnd til cirkulær økonomi

Forslag om udvidet producentansvar på tøj og tekstiler

Producentansvar på tøj og tekstiler

Produktionen af tøj og tekstiler er en af de mest miljøbelastende industrier i verden. Derfor er det afgørende at få skabt den nødvendige udvikling og omstilling mod et mere effektivt ressourceforbrug og forretningsmodeller baseret på genbrug, reparation og genanvendelse. Vejen frem er udvidet producentansvar på tøj og tekstiler.

I 2025 skal alle EU-lande sørge for, at tøj og tekstilaffald sorteres og indsamles. Danmark har besluttet at gøre dette allerede fra 1. januar 2022.

Mode- og tekstilindustrien er en af de mest miljø- og klimabelastende industrier i verden. Heldigvis anerkender den også, at der er behov for at styrke den grønne omstilling af industrien markant – og hurtigt.

Vi skal have tøj på kroppen og sko på fødderne. Men det skal ske på en ressourceeffektiv og fornuftig måde, der tager højde for jordens begrænsede ressourcer og med mindst mulig CO2-udledning.

Tekstil- og modebranchens miljøbelastning

- Tøj- og tekstiler er det forbrugsområde i Europa, der har den fjerdehøjeste miljøpåvirkning – efter mad, transport og boliger.
- Brugte vi vores tøj dobbelt så meget, så nyproduktionen faldt, kunne CO2-udledningen fra produktionen reduceres med 44 pct.
- 70 mio. tønder olie bruges der til fremstillingen af syntetiske tekstilfibre.
- 3.500 slags kemikalier bruges der i verdens tekstilproduktion.
- 10.000 liter vand bruges der til at producere 1 kg. bomuld
- 1,2 mia. tons CO2 udleder tekstilproduktion på verdensplan – mere end fly- og shippingindustrien tilsammen.

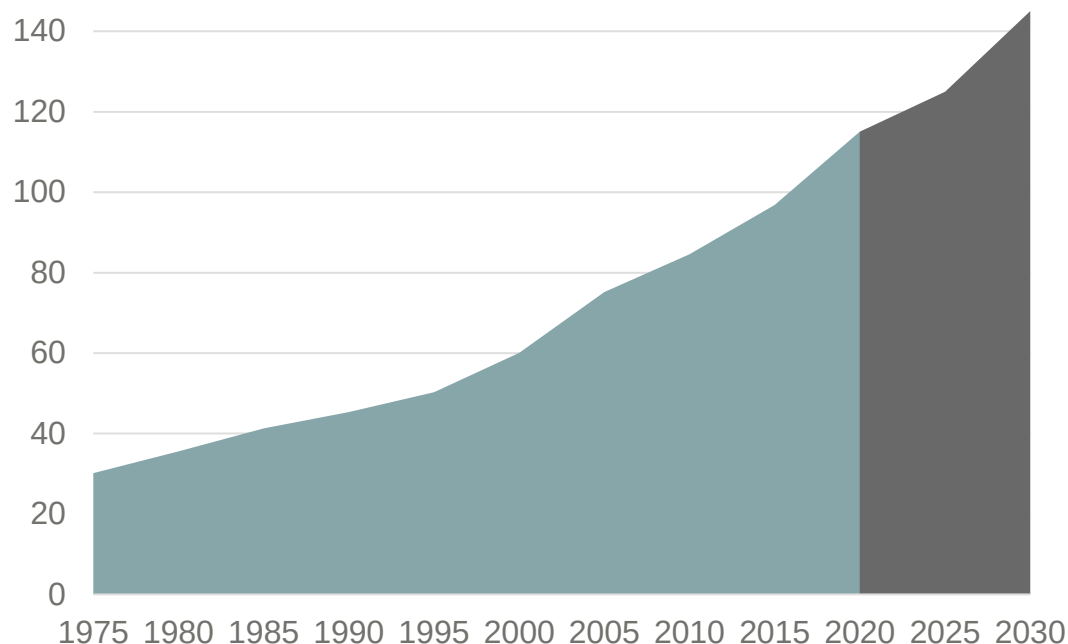
Kilder: EEA, Miljøstyrelsen, Ellen MacArthur Foundation.

I dag bruger vi mere og mere tøj, der alt for hurtigt bliver til affald. Jo mindre tøj, vi producerer og køber, og jo længere tid, vi derfor kan bruge vores sko, bukser og tasker, des bedre – både for miljø og økonomi. Og når vi skiller os af med dem, skal de sorteres og indgå i den cirkulære økonomi.

Det kræver udvikling og omstilling i hele mode- og tekstilbranchen.

Store mængder presser miljø og klima

Verdensproduktion af tekstilfibre
(mio. tons)



Siden 1975 er produktionen af tøj og tekstiler næsten firdoblet. Og den forudses at stige i stadigt hastigere tempo. I samme periode er verdens befolkning knap fordoblet. Kilde: TextileExchange, FN.

Med en stigning i indsamlingen på 80 pct., vil yderligere 2,1 mio. tons tøj og tekstiler i 2025 ramme det europæiske genbrugs- og genanvendelsesmarked, vurderer den tyske tekstil-genanvendelsesorganisation [GftZ](#).

Imidlertid viste dette marked allerede før corona-krisen tegn på kollaps, og siden er det kun blevet endnu sværere at afsætte indsamlet tøj og tekstil til genbrug og genanvendelse. Der købes for lidt genbrug, og lande i Afrika og Asien, som genbrugstøj tidligere er eksporteret til, lukker nu af for denne eksport.

Samtidig mangler der tilstrækkelig med genanvendelseskapacitet i Europa til at omdanne tøj og tekstil til f.eks. nye fibre eller materialer. Og fordi meget tøj – ligesom plastik – er sammensat af mange typer materialer og fremstilles i en ringe kvalitet, er det svært at genanvende ordentligt.

Samlet set risikerer både danskerne og europæerne at sortere og indsamle bjerge af tøj, som ingen kan bruge til noget.

Derfor er målet reduceret ressourceforbrug og mere genbrug og genanvendelse. Midlet er udvidet producentansvar på tøj og tekstiler.

Dansk Affaldsforening anbefaler



Producentansvar på tøj, sko og tekstiler

Danmark indfører udvidet producentansvar på tøj og tekstiler.

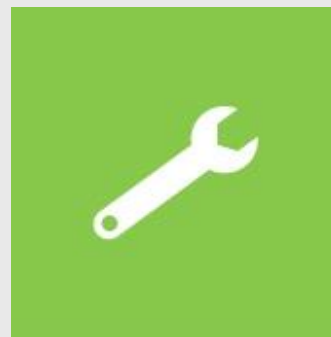
Producentansvaret skal dække husholdningers tøj, sko, tasker og boligtekstiler, samt arbejdstøj, uniformer og tekstiler fra erhverv.



Minimum 55 pct. til genbrug

Når producentansvaret træder i kraft, skal minimum 55% af den forbrugte mængde tøj og tekstiler fra husholdninger og virksomheder genbruges, repareres eller indgår i re-manufacturing.

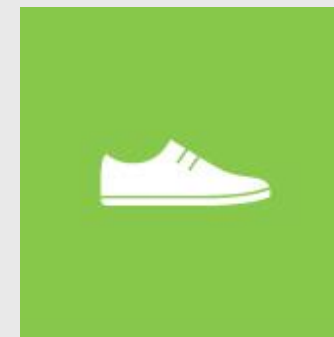
Procentdelen skal dernæst hæves over en årrække.



Bedre produktion

Der udarbejdes krav for bæredygtigt og langtidsholdbart design og produktion, der skal definere de enkelte tøj- og tekstilvirksomheders betaling til producentansvarssystemet.

Samtidig skal destruktion af usolgt tøj stoppes.



Forskning

En stigende del af økonomien i producentansvaret skal gå til forskning og etablering af genanvendelsesløsninger i Danmark, samt udvikling af cirkulære forretningsmodeller.



Det har virket indtil nu, og Danmark ligger pænt i statistikkerne sammenlignet med andre lande. [Cirka halvdelen af de markedsførte tekstiler i Danmark](#) bliver indsamlet igen til primært genbrug eller genbrugt direkte mellem forbrugerne.

Imidlertid er det urealistisk at forestille sig, at opgaven med at indsamle så markant meget mere tøj og tekstiler kan løftes på tilfredsstillende vis af frivillige kræfter, der tillige er ujævnt fordelt i Danmark, uden central styring.

Mode- og tekstilbranchen anerkender behovet for et paradigmeskifte, og *brands* og tøjkæder tester tilbagetagningsordninger, salg af genbrugstøj og større grad af reparation.

Danmark har brug at bygge videre på dette arbejde, og skabe en ny og professionel måde at indsamle, genbruge og genanvende tøj, sko og tekstiler på.

Elementer i producentansvar for tekstiler

- Danmark indfører **udvidet producentansvar på tøj og tekstiler**, som samtænkes med særskilt indsamling af tekstiler fra erhverv og husholdninger, jf. *Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi*.
- **Producentansvaret skal dække** husholdningers tøj, sko, tasker og boligtekstiler, samt arbejdstøj, uniformer og tekstiler fra erhverv.
- **Producentansvaret skal fra ikrafttrædelse sikre, at en mængde svarende til minimum 55%** af den forbrugte mængde tøj og tekstiler fra husholdninger og virksomheder genbruges, repareres eller indgår i re-manufacturing. Det svarer til lidt over det nuværende niveau, når forbruger-til-forbruger-genbrug medregnes (via dba.dk, loppemarkeder etc.) samt den potentielt genbrugelige del af mængderne i restaffaldet.
- Procentdelen **for genbrug mv.** skal hæves med f.eks. 5 procentpoint hvert år over en defineret årrække.
- Genbrug og reparation skal sikres i **partnerskab** med markedets aktører, herunder f.eks. velgørende organisationer, socialøkonomiske virksomheder, kommuner og modebranchen.
- Udarbejdelse af en **national strategi, der skal styrke genbrug og reparationer** – herunder fokus på at skabe økonomiske incitamenter herfor for både forbrugere og modebranchen.

Fakta: Stort tøj og tekstil-forbrug

- 75.000 tons tekstiler forbruger danske husholdninger om året
- Danskernes tøjforbrug er 35 pct. højere end gennemsnittet i verden.
- 46 pct. sælges brugt af privatpersoner eller gives til fx venner, eller indsamles af primært frivillige organisationer til genbrug i Danmark og udlandet.
- Ca. 60 procent af tekstilerne i restaffaldet kan potentielt genbruges eller genanvendes, og dertil kommer puder og læder.
- 7-8 gange bruges tøj, inden det smides ud.
- 12-24 forskellige kollektioner om året tilbyder store mærker som Zara og H&M.
- 1,4 mio. tons ikke-genbrugelige tekstiler forventes indsamlet i EU i 2025.
- 25% kan potentielt omdannes til nye fibre. Resten skal der finde andre genanvendelsesløsninger til.

Kilder: EU-Parlamentet, Miljøstyrelsen, Forbrugerrådet Tænk, EEA, GftZ.

Elementer i producentansvar for tekstiler



- **Producentansvaret skal fra ikrafttrædelse sikre, at en mængde svarende til minimum 20%** af den forbrugte mængde tøj og tekstiler fra husholdninger og erhverv genanvendes, hvilket svarer til lidt over det nuværende niveau, når den i dag genanvendelige del i restaffaldet medregnes.
- Procentdelen for genanvendelse **skal hæves** med f.eks. 5 procentpoint hvert år over en defineret årrække.
- Allokering af en **stigende del af økonomien i producentansvaret til forskning** i og etablering af genanvendelsesløsninger i Danmark og udvikling af cirkulære forretningsmodeller.
- Udarbejdelse af **krav for bæredygtigt og langtidsholdbart design og produktion**, der skal definere de enkelte tøj- og tekstilvirksomheders betaling til producentansvarssystemet.
- **Forbud mod destruktion af ubrugte tekstiler – herunder usolgt tøj** – ved f.eks. energiudnyttelse, undtagen hvis staten i form af miljøministeren eller klimaministeren giver dispensation.
- Etablering af en **upartisk myndighed, der følger systemet tæt**, så det sikres, at der arbejdes aktivt for at nå målene i producentansvaret, og altid i henhold til affaldshierarkiet.

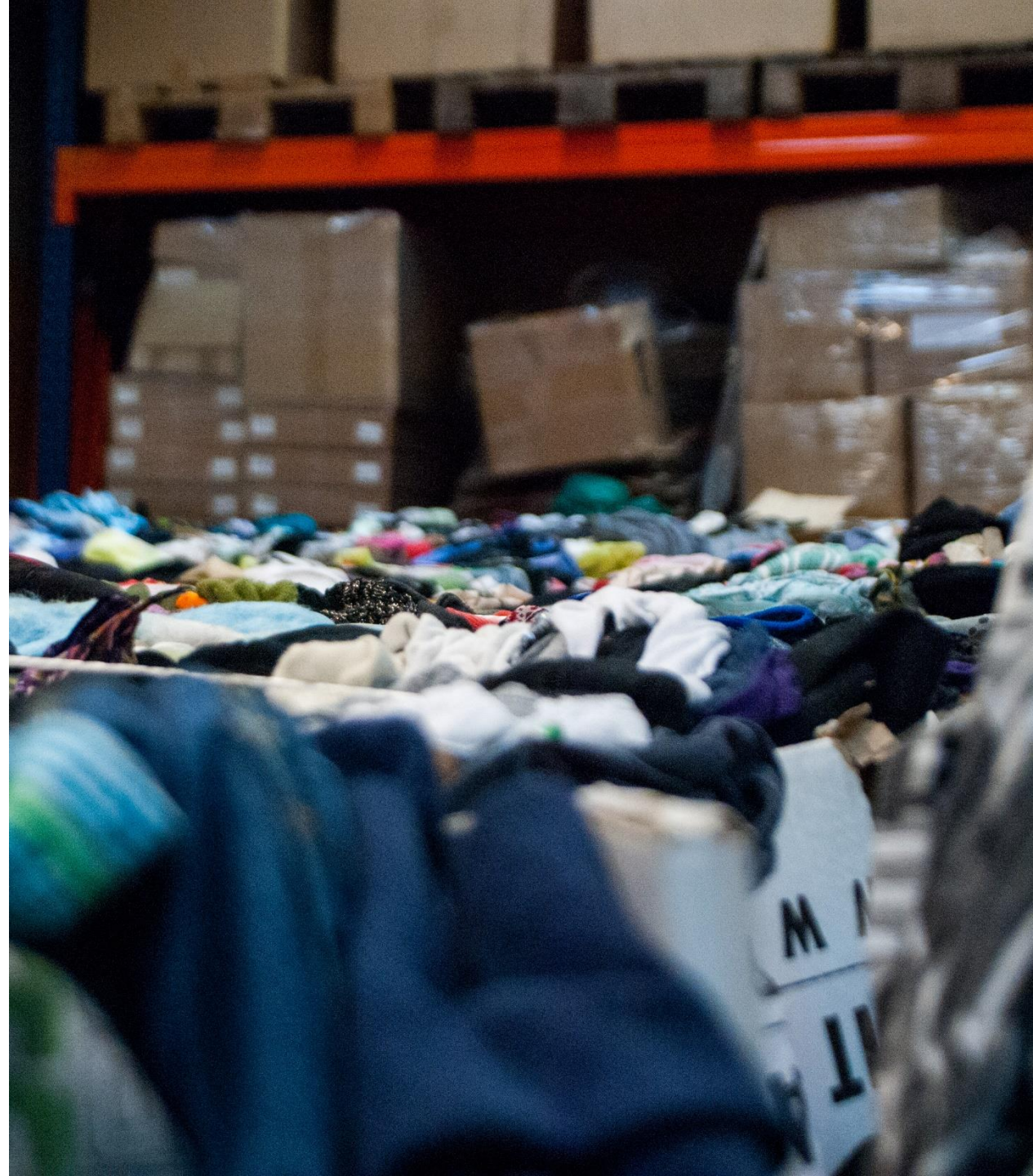
Styrket samarbejde på tværs af kæden

Producentansvar på affaldstyper er allerede kendt i Danmark. Det findes på elektronik, batterier, el-pærer og lysstofrør samt biler og dæk.

Og i 2025 vil Danmark yderligere indføre udvidet producentansvar på emballage. [Flere store erhvervsorganisationer har meldt sig klar til at løfte ansvaret.](#) Derfor er håbet nu, at producentansvaret for emballager kan bidrage til at styrke samarbejde mellem kommunerne, producenterne og de private virksomheder, der skal sortere og genanvende affaldet.

Netop samarbejde er der også brug for, når det gælder tøj og tekstiler, som udgør et voksende problem i affaldskæden. Et godt samarbejde i værdikæden vil være en mulighed for at sikre udviklingen i alle led - fra designfasen til indsamling, sortering og behandling – og bidrage til udviklingen af nye forretningsmodeller baseret på genbrug og reparation.

Samlet set ligger producentansvar på tekstiler i naturlig forlængelse af det, der skal indføres på emballager, og der er god mulighed for at skabe det nødvendige samarbejde om at ændre tøj og tekstiler fra at være et miljøproblem til at være en del af den cirkulære økonomi.



Grundlaget er på plads

I både staten og de private brancheorganisationer er der viden og vilje til at gøre producentansvar til motor for genbrug, reparation og genanvendelse – og mindre ressourcekrævende produktion.

Senest har [Miljøstyrelsen udført et såkaldt nabotjek](#) af vores nabolandes erfaringer med regulering af tekstilaffald. Det viser, at særligt Frankrig har gode erfaringer med producentansvar på tekstiler. Derfor har også Sverige vedtaget at indføre det, ligesom Holland overvejer det.

Iagttagere vurderer derudover, at EU i sin kommende strategi for cirkulær økonomi på tøj- og tekstilområdet vil anbefale udvidet producentansvar som politisk redskab.

Samtidig har Danmark en stærk og globalt anerkendt mode- og tekstilindustri, der har stort fokus på bæredygtighed, klima og miljø.

Tiden er derfor kommet til at tage det næste naturlige skridt: at give industrien ansvar og muligheder for at reducere ressourceforbruget og give deres produkter nyt liv gennem genbrug, reparation, upcycling og genanvendelse.

Fakta: Køreklar model allerede udviklet i Skandinavien

Udvidet producentansvar på affaldsfraktioner betyder, at regningen for affaldsindsamling og behandling skal betales af producenterne, og ikke af forbrugerne – som tilfældet er for det meste affald i Danmark.

Producentansvar kan være kompliceret at indføre i dansk lovgivning. Men faktisk er en stor del af forarbejdet allerede gjort på netop tekstilområdet.

[Nordisk Ministerråd udviklede nemlig allerede i 2015](#) – mens Danmark havde formandskabet i rådet – forskellige modeller for, hvordan producentansvar for tekstiler kan passes ind i en nordisk (og dansk) kontekst.

Ved at kombinere det bedste fra den succesfulde franske model med dette skandinaviske fundament, kan Danmark sikre de bedste rammer for, at den danske mode- og tekstilbranche bliver globalt fyrtårn indenfor forebyggelse, reparation, genbrug, upcycling og genanvendelse af tøj og tekstiler.



Dansk Affaldsforening

- Affald er ressourcer

Vester Farimagsgade 1, 5.
DK-1606 København V
+45 7231 2070
mail@danskaffaldsforening.dk



www.danskaffaldsforening.dk



linkedin.com/company/dansk-affaldsforening



[@DkAffald](https://twitter.com/DkAffald)



[@dansk_affaldsforening](https://instagram.com/dansk_affaldsforening)

Dansk Affaldsforening er interesseorganisation for kommuner og kommunale affaldsselskaber.



Dansk Affaldsforening

Affald er ressourcer

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/26

Dok. nr. -

Initialer AKH

Side 1 af 1

Punkt 9: Valg af dirigent til generalforsamlingen

Indstilling

Bestyrelsen bedes indstille en dirigent til den ordinære generalforsamling den 16. juni 2021.

Baggrund

I medfør af § 9 i Vedtægt for ARC – I/S Amager Ressourcecenter skal der på generalforsamlingen vælges en dirigent.

./.

Liste over medlemmer af repræsentantskabet vedlægges.

**DELEGEREDE til ARCs GENERALFORSAMLING
for perioden 01-01-2018 – 31-12-2022**

Delegeretkredsens sammensætning

Sags nr.: 17/436
AKH

DRAGØR KOMMUNE

Kommunalbestyrelsesmedlem Anne Funk*
Mågevænget 40, 2791 Dragør
annef@dragoer.dk

FREDERIKSBERG KOMMUNE:

Rådmand Flemming Brank*
Duevej 14, 3. th., 2000 Frederiksberg
brank@frederiksberg.dk

Kommunalbestyrelsesmedlem Nikolaj Bøgh**
Arveprinsensvej 9, 2000 Frederiksberg
nibo04@frederiksberg.dk

1. Viceborgmester, rådmand Jan E. Jørgensen
C.F. Richs Vej 60, st., 2000 Frederiksberg
jan@ft.dk, jan@frederiksberg.dk

Rådmand Mette Bram
Søndre Fasanvej 39, st. th., 2000 Frederiksberg
mebr08@frederiksberg.dk

Kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke
Frederiksberg Bredgade 13 B, 2. – 401, 2000 Frederiksberg
malo08@frederiksberg.dk

Rådmand Thyge Enevoldsen
Dalgas Boulevard 58, 2000 Frederiksberg
thygee@frederiksberg.dk

HVIDOVRE KOMMUNE:

Kommunalbestyrelsesmedlem Steen Ørskov Larsen*
Engstrupgårdsvej 24, 2650 Hvidovre
SEL@hvidovre.dk

Kommunalbestyrelsesmedlem Kristina E. Young
Vestre Kvartergade 16, 1. t.v., 2650 Hvidovre
kvo@hvidovre.dk

Kommunalbestyrelsesmedlem Torben Nowicki Rasmussen
Vedbyholm 90, 2650 Hvidovre
tnv@hvidovre.dk

KØBENHAVNS KOMMUNE:

Borgerrepræsentant Susan Hedlund*
Grønnehave Allé 19, 2500 Valby
Susan_Hedlund@br.kk.dk

Borgerrepræsentant Gorm Gunnarsen*
Ingolfs Allé 24B, 1, 2300 København S
Gorm_Gunnarsen@kk.dk

Borgerrepræsentant Andreas Keil**
Slagelsegade 12, 1., 2100 København Ø
andreas_keil@kk.dk

* Medlem af ARCs bestyrelse
** Suppleant for bestyrelsesmedlem

Borgerrepræsentant Trine Madsen
Wittenberggade 25, 3., 2300 København S
Trine_Madsen@kk.dk

Borgerrepræsentant Charlotte Lund
Ingerslevgade 108, 4. tv., 1705 København V
Charlotte_Lund@br.kk.dk

Borgerrepræsentant Troels Christian Jakobsen
Rådhuset, 2. sal, vær. 4, 1599 København V
Troels_christian_jacobsen@kk.dk

Borgerrepræsentant Mette Annelie Rasmussen
Østerbrogade 149, 3 tv., 2100 København Ø
Mette_Annelie_Rasmussen@br.kk.dk

Borgerrepræsentant Astrid Aller
Rådhuset 2. sal, vær. 4, 1599 København V
Astrid_Aller@kk.dk

Gruppeformand Jakob Næsager
Martin Luther Kings Vej 5, 6. tv., 2450 København SV
Jakob_Naesager@kk.dk

TÅRNBY KOMMUNE:

Borgmester Allan S. Andersen*
Tårnby Rådhus, Amager Landevej 76, 2770 Kastrup
asa.of@taarnby.dk

Kommunalbestyrelsesmedlem Lars Hein,
Ved Stationen 34, 1. th, 2770 Kastrup **
lars.hein@kmbtaarnby.dk

Kommunalbestyrelsesmedlem Brian Bruun,
Slødam Alle 5, 2791 Dragør
borglundbruun@gmail.com

* Medlem af ARCs bestyrelse
** Suppleant for bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6

Dok. nr. -

Initialer SHKN/CABO/akh

Side 1 af 3

Punkt 11: Sager til orientering

11.1 Drift af energianlægget

Nærværende er en kort orientering om de driftsmæssige forhold på energianlægget siden seneste bestyrelsesmøde.

Produktion/Anlæg

Årets første kvartal har været præget af en del stop på anlæg 2 (A2). Asken fra A2 har været fugtig, hvilket har rejst mistanke om, at der er en lækage i kedlen. Der er dog ikke påvist lækager, og anlægget er startet igen. Fejlsøgningen vedr. årsagen til den fugtige aske pågår stadig. Der har ligeledes været problemer med opblokning pga. aske. Denne opblokning måtte fjernes mekanisk, hvilket gav nogle utilsigtede stopdage.

Anlæg 1 (A1) har siden stoppet i uge 10 kørt problemfrit, dog har en fejl på askeskrabersystemet betydet, at anlægget måtte stoppes i uge 16. Stoppet blev benyttet til også at udføre andre opgaver med henblik på at holde anlægget i drift frem mod det planlagte sommerstop.

Fejl på turbinebypassventil har i perioden haft betydning for både kedel og turbinelast. Yderligere har det betydet, at der i perioder ikke har kunnet køres med varmepumperne. Fejlen skyldes slitage på en ventilspindel og blev udbedret i uge 16.

Uge 11 A1 startet efter pitstop. Drift på A2 og turbine hele ugen

Uge 12-13 Drift på begge anlæg og turbine

Uge 14 A2 stoppet. Drift på A1 og turbine

Uge 15 Drift på begge anlæg. Turbine stoppet

Uge 16 A1 stoppet. Drift af A2 og turbine.

Tilgængelighedstal gennemsnit ÅTD

Kedel A1	95,7 %
Kedel A2	89,9 %

*Planlagte stop og revisioner er ikke medregnet.

Gennemsnitlig last ÅTD (op og nedkørsler indeholdt)

Kedel A1	90,7 %
Kedel A2	90,8 %

Affald

Restaffaldsmængden er i årets første kvartal faldet med ca. 1,6 % i forhold til 2020. Det er dog lidt højere end kommunernes prognoser.

I årets første kvartal er erhvervsaffaldsmængden steget med 2,5 % i forhold til 2020. Stigningen skal ses i lyset af den næsten totale nedlukning af samfundet den 11. marts 2020. Ved sammenligning med første kvartal 2019 i stedet, er erhvervsmængderne faldet med 15 %, hvor man skal tage de delvise nedlukninger i 2021 i betragtning.

Importperioden denne vintersæson startede 26. november 2020 og sluttede ved udgangen af marts måned 2021. Importperioden var på 18 uger. Der blev kontraktet 91.000 tons og modtaget ca. 67.000 tons importaffald (fra udlandet samt nationalt affald), idet det nationale affald udgjorde ca. 16 % af mængden.

Alle leverandører har underleveret pga. svigtende affaldsmængder i forbindelse med Covid-19. Især producenterne i UK er hårdt ramt, hvor også Brexit har indflydelse. Derudover har leverandørerne haft vanskeligt ved at få skibe og været ramt af dårligt vejr (storm), der har forsinket flere skibe. Alt sammen med den konsekvens, at affaldet ikke kunne modtages på ARC grundet importvinduet.

Til sammenligning var sidste importperiode i vintersæsonen 2019/2020 på 23 uger, hvor ARC modtog 41.000 tons. ARC har i gennemsnit modtaget ca. 3.700 tons importaffald pr. uge i denne vintersæson imod ca. 1.800 tons pr. uge i 2019/2020 sæsonen. Det er næsten en fordobling af ugemængderne i forhold til sidste vintersæson.

Energisalg

Elpriserne har siden starten af 2021 ligget over budgetprisen på 256 kr./MWh. ARC har i gennemsnit fået 393 kr./MWh. Der har været uplanlagte anlægstop i februar og marts 2021, som har reduceret elproduktionen med 6 % i forhold til prognosen, men de højere elpriser har betydet, at indtægten på elsalg alligevel har været markant større end i prognosen.

Den solgte varmemængde i første kvartal har været ca. 9 % mindre end prognosticeret, primært fordi der er produceret mindre varme ved direkte kondensering og på varmepumperne.

CO₂

Den 30. april 2021 bortfalder muligheden for at købe CO₂-kreditter, som kan veksles til CO₂-kvoter. ARC har udnyttet det tildelte kreditloft fuldt ud. I december blev der købt 42.146 kreditter til 0,5 euro/kredit, og i forbindelse med verifikationen af ARCs CO₂-udledning for 2020 fik ARC tildelt yderligere mulighed for at købe 7.476 kreditter, som netop er købt til 1,8 euro/kredit. Alle kreditterne er blevet vekslet til kvoter.

I 2020 har ARC udledt 166.136 tons fossil CO₂ og returneret tilsvarende antal kvoter. Heraf kan 100.024 tons CO₂ henføres til varmesiden, hvorfor et tilsvarende antal kvoter er blevet dækket delvis med tildelte gratiskvoter (75.776 kvoter) og delvis overført fra CTR (24.248 kvoter). Denne balance vendte sidste år, så ARC siden 2019 har fået overført kvoter fra CTR, hvorimod ARC i 2013-2018 hvert år har overført overskydende gratiskvoter til CTR. De resterende 66.122 kvoter til elsiden er købt af ARC på markedet. Heraf er 45.000 kvoter tidligere købt til ca. 25 Euro/kvote, og resten er vekslet til kreditter.

Efter compliance for 2020 har ARC pt. 37.483 kvoter på kvotekontoen. Prisen for CO₂-kvoter har udviklet sig eksplosivt i det seneste kvartal, så den nu ligger omkring 44 Euro/kvote.

Miljø

Miljøperformance (1. jan-15. april)	Anlæg 1		Anlæg 2	
	2020	2021	2020	2021
60 timers regel 1)	11 timer	4 timer	6,5 timer	0,5 timer
A-krav 2)	44	18,5	39	9,5
B-krav 3)	99,8 %	99,7 %	99,8 %	99,7 %

- 1) Højeste grænseværdi (A-krav) må være overskredet i op til 60 timer pr. kalenderår.
- 2) A-krav overskredet. Sum af alle målte parametre.
- 3) B-krav skal være overholdt i 97 % af faktisk driftstid. Værdi for parameter med laveste performance er angivet.

Der har ikke været nogen overskridelser på nogen af anlæggene i april 2021. Der har været nogle problemer hos HOFOR med fjernvarmestyring i marts måned 2021, som har givet anledning til en voldsom stigning i fjernvarmreturntemperatur (70°C), hvor man normalt ligger omkring $48\text{--}50^{\circ}$. Det har resulteret i, at begge anlæg trippede og medførte en del overskridelser, specielt på A1.

Både spildevand- og kondensatrensningssystem kører meget stabil og uden vilkår-overskridelser.

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 12-297, 21/6

Dok.nr 2621/21

Initialer ANR/akh

Side 1 af 2

11 Sager til orientering

11.2 Drift af genbrugspladser

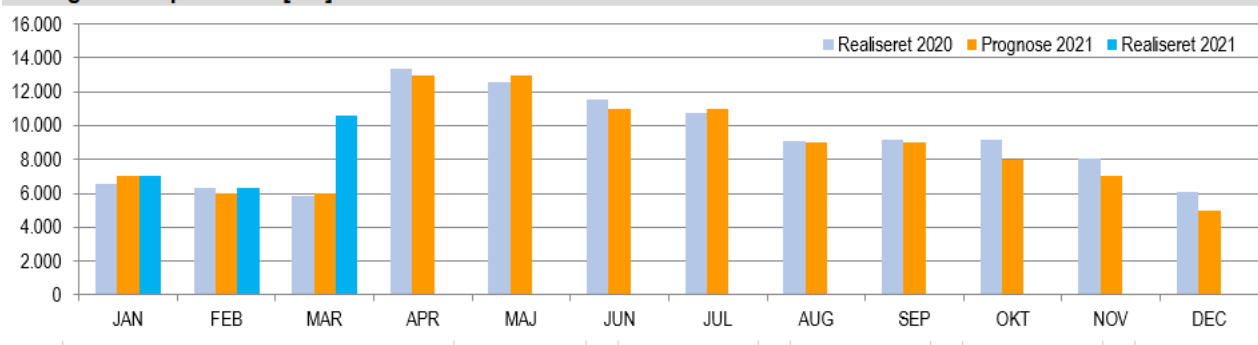
Affaldsmængder på genbrugspladser

Genbrugspladserne har været velbesøgt under Coronapandemien. Der er godt gang i husbyggeriet hvilket betyder, at især den modtagne mængde af byggeaffald er markant større end de foregående år. Der er i alt modtaget over 10.000 tons affald og genanvendelige materialer, hvilket svarer til en stigning på 8 % i forhold til året før.

Trods nedlukning i en periode har de 10 genbrugspladser i 2020 haft over en million besøgende, hvilket svarer til en stigning på 3 % i forhold til 2019.

Såvel mængder som antal besøgende er stadig stigende i 2021 i forhold til tiden før Coronapandemien.

Modtaget affald pr. måned [ton]



Udfasning af fraktionen Småt brændbart

ARC har ambitioner om at øge såvel genanvendelse som genbrug af det affald, som bliver afleveret på genbrugspladserne. Som et led i dette har ARC i samarbejde med Københavns Kommune startet udfasningen af fraktionen Småt brændbart. Udfasningen startede med åbningen af Sydhavn Genbrugscenter, hvor der blev etableret en sluse med ekstra opmærksomhed på at guide kunderne til at sortere effekter fra til genbrug. Først umiddelbart før udkørsel fra genbrugspladsen bliver kunderne mødt med containeren Rest efter sortering.

ARC har herefter udfaset fraktionen Småt brændbart på Vermlandsgade Genbrugsstation med stor succes. Med ændret indretning, ekstra opmærksomhed på den nye fraktion Rest efter sortering og hjælp til kunderne i form af sorteringsborde og udvidet dialog, er det lykkedes at halvere de genanvendelige og genbrugsegne mængder i Rest efter sortering.

Efter samme koncept udfaser ARC nu Småt brændbart på de resterende genbrugspladser. Det er ARCs forventning, at udfasningen vil resultere i en årlig reduktion af affald til forbrænding på omkring 2.300 tons (ca. 1.800 tons vil i stedet gå til genanvendelse og ca. 500 tons til genbrug). Dermed reduceres udledningen af CO₂ med ca. 7.200 tons årligt.

Nummerpladeregistrering

Bestyrelsen vedtog på sit møde den 11. december 2020, at ARC pr. 1. januar 2022 skal indføre en ny gebyrordning for erhvervs adgang til genbrugspladserne. Den nye ordning er baseret på betaling pr. besøg via nummerpladeregistrering.

ARC er nu i gang med planlægningen og har indgået aftale med Optidata, som har stor erfaring med nummerpladesystemer, bl.a. med reference til AffaldPlus, ARGO og Odense Renovation. Projektet forløber planmæssigt, og ARC har netop fået opsat kamera på Hvidovre Genbrugsplads, så test af data og anvendelsen af disse i ARCs økonomisystem kan påbegyndes. Data skal danne det fremtidige faktureringsgrundlag.

ARC med i forsøg om kemisk genanvendelse af plast

Kemisk genanvendelse af plast dækker over flere teknologier, hvor pyrolyse er den mest modne og udbredte. Quantafuels har etableret et anlæg i Skive og planlægger at bygge et meget større anlæg i Esbjerg. Der er også et par andre anlæg i Danmark og planer om at bygge flere. Miljøstyrelsen har netop godkendt teknologien som genanvendelse, hvis slutprodukterne indgår i nye produkter og ikke energiudnyttes.

Ved pyrolyse omdannes plast til olie, gas og faste materialer. Kemiske tilsætningsstoffer og snavs havner i den faste del, (op til 20%) som der fortsat arbejdes med at genanvende. Olien kan omdannes til polymerer og dermed råvare til ny plast. Kemisk genanvendelse bliver i dag set som supplement til mekanisk sortering.

ARC er med i to projekter, som undersøger, om beskidt og blandet plast – rest efter sortering på sorteringsanlæg og plastfolier brugt til haveaffald fra genbrugspladserne – kan behandles ved pyrolyse. Det ene forsøg foretages i samarbejde med virksomhederne Daka Denmark A/S og Makeen Energy. I dette projekt udarbejdes en massebalance som grundlag for at beregne samlet reel genanvendelse i kombination med mekanisk sortering. Teknologisk Institut står for beregningerne, som er klar i juni måned 2021. Det andet forsøg sker i regi af RePlast, et projekt finansieret af Innovationsfond Danmark. Her vil der også blive udarbejdet en massebalance samt beregninger af omkostninger.

ARC deltager desuden i en arbejdsgruppe i regi af Dansk Affaldsforening, som vil arbejde med livscyklusvurdering af kemisk genanvendelse og se på behandlingspriser.

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Dok. nr. -
Initialer HEN/akh

Side 1 af 3

Punkt 11: Sager til orientering

11.3 Drift af affaldsindsamling

Affaldsindsamling for Tårnby og Dragør Kommuner

Affaldsindsamlingen i Tårnby og Dragør Kommuner kører regelmæssigt.

Efter aftale med Tårnby og Dragør Kommuner er der gennemført nogle ruteomlægninger mhp. på at optimere storskraldsindsamlingen. I forbindelse med omlægningen har indsamlingen afleveret breve til samtlige husstande, der er berørt af omlægningen, så borgerne har fået direkte besked om ændrede afhentningsdage.

ARC er i dialog med forvaltningerne om at påbegynde planlægning af en implementeringsplan for udrulning af de 10 fraktioner, så snart de to kommuner har valgt, hvilken løsning der skal arbejdes med.

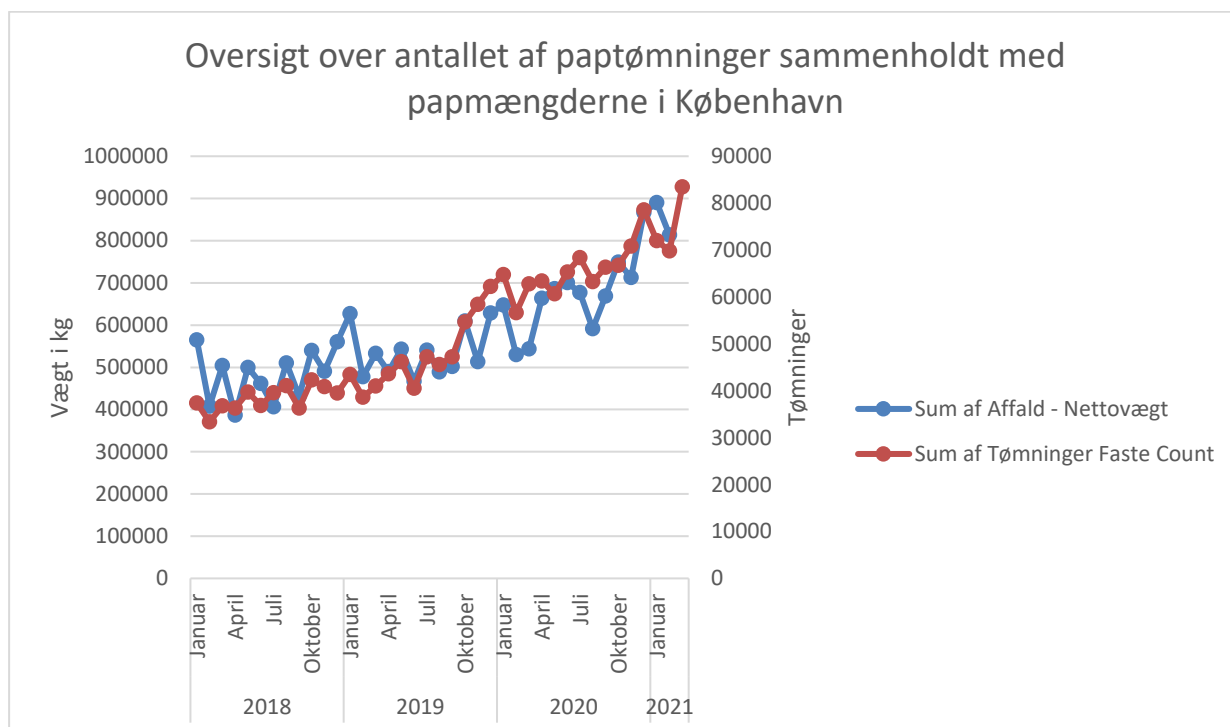
Særligt i Dragør Kommune er overgangen fra indsamling i sække til beholdere en stor planlægningsopgave, da det vil sætte stort fokus på adgangsveje. I den forbindelse deltager ARC i forskellige besigtigelser og møder med grundejerforeningerne.

Affaldsindsamling for Københavns Kommune

Affaldsindsamlingen i Københavns Kommune kører også regelmæssigt.

Københavns Kommune er også i gang med at forberede implementering af de nye affaldsordninger, og i den forbindelse skal ARC i gang med at forhandle med de private renovatører om ændring af eksisterende affaldsordninger.

Herudover er der aktuelt et ønske om at øge tømmefrekvenserne på pap. Tømmefrekvenserne blev sat op i 2019, men grundet stigende mængder er der behov for flere indsamlinger. Af grafen på næste side fremgår udviklingen i antallet af paptømninger sammenholdt med papmængderne.



Hjemtagelse af indsamlingen i Københavns Kommune

I projekt hjemtagelse er der stor aktivitet. De første kontrakter hjemtages 1. januar 2022 og de sidste i 2024.

Projektet dækker over 5 større underprojekter:

- **Arealer**

For Parkstien er der indgået aftale i totalentreprise. Følger indtil videre tidsplanen og skal stå færdig i første kvartal 2023.

For KV25 er udbud på totalentreprise offentliggjort, og der skal indgås kontrakt inden sommerferien. Forventes først færdig ultimo 2024.

Kraftværksvej 31 indgår som et midlertidigt areal.

- **Biler og ladeinfrastruktur**

Udbud på biler følger tidsplanen, og indtil videre melder leverandørerne, at de forventer at levere bilerne til tiden. Priserne på servicekontrakterne er højere end forventet, hvilket hænger sammen med den lange afskrivningsprofil. Udbuddet til ladeinfrastruktur til de 2 blivende lokationer er netop afsluttet, og der er gang i en tilbudsevaluering.

- **Organisering/bemanding**

Ifølge tidsplanen skal ARC tilbyde de første 8 medarbejdere ansættelse indenfor den næste måneds tid. Der er opstået en tvivl om, hvorvidt ansættelserne skal ske efter virksomhedsoverdragelsesloven. Københavns Kommune er ved at afklare processen.

- **Data og IT-systemer**

Der skal indkøbes en del forskellige IT-systemer til driften, og der er planlagt et udbud, der forventes bekendtgjort sidst på sommeren.

- **Hjemtagelse af beholderservice**

Det er besluttet af påbegynde hjemtagelse af beholderservice. Det er en aktivitet, der kræver en del lagerplads, 4-5 ladbiler og ca. 14 ansatte. Opgaven planlægges udført fra lejede arealer med eksisterende halbygning.

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 11: Sager til orientering

11.5 Medlemskab af Producentforum

ARC har tilsluttet sig et nyt producentforum i regi af Dansk Fjernvarme.

Formålet med Producentforum er at skabe en samlet interessevaretagelse for store el- og varmeproducenter og sikre den nødvendige sammenhæng mellem varmeproduktion og distribution i fremtidens grønne energisystemer i de store byer.

Endvidere vil Producentforum varetage de store selskabers interesser indenfor sektorkobling til andre energisystemer og herunder have fokus på selskabernes rolle som store elproducenter- og forbrugere.

I kraft af medlemskabet får ARC adgang til Dansk Fjernvarmes analysekraft og politiske netværk, hvilket vurderes at styrke energiområdets muligheder for interessevaretagelse.

Den foreløbige medlemskreds udgøres af:

Fjernvarme Fyn	Vestforsyning	NORFORS Affald	VEKS
Aalborg Forsyning	Energi Viborg	VERDO	ARGO
AVA Aarhus	Fjernvarme Horsens	Vestforbrænding Affald	ARC
HOFOR	Sønderborg Fjernvarme	Assens Fjernvarme	Forsyning Helsingør
ENERGNIST	Bornholms Forsyning	Silkeborg Forsyning	

Som det fremgår, omfatter medlemskredsen også de største danske affaldsforbrændingsanlæg, som ARC i forvejen arbejder sammen med i regi af Dansk Affaldsforening.

For at sikre opbygningen af de nødvendige kompetencer i Dansk Fjernvarmes sekretariat til løsning af de nye opgaver, vil der blive opkrævet kontingent. Dette kontingent vil for ARCs vedkommende være 50.000 kr. i 2021 og 159.270 kr. i 2022.

./. Til orientering vedlægges det forventede kommissorie for arbejdet i producentforum.

Kommissorium for Producentforum

Formål

Formålet med Producentforum er at skabe en samlet interessevaretagelse, og i overensstemmelse med Dansk Fjernvarmes strategi, at bidrage til at skabe gode rammer for store el- og varmeproducenter og sikre den nødvendige sammenhæng mellem varmeproduktion og distribution i fremtidens grønne energisystemer i de store byer. Endvidere vil Producentforum varetage de store selskabers interesser indenfor sektorkobling til andre energisystemer og herunder have fokus på selskabernes rolle som store elproducenter- og forbrugere.

Deltagerkreds

For at blive optaget som medlem i Producentforum skal man som udgangspunkt være medlem af Dansk Fjernvarmes valggruppe VI. Kriteriet for optagelse i valggruppe VI er, jf. Dansk Fjernvarmes vedtægter, at man har et større varmeproducerende anlæg omkring 1.000 TJ om året. Medlemmer af valggruppe VI udpeger af sin midte to repræsentanter til Dansk Fjernvarmes bestyrelse.

Producentforum, kan efter godkendelse i Dansk Fjernvarmes bestyrelse udvide interessevaretagelsen og optage selskaber, der har en elomsætning (termisk elproduktion og elforbrug til elkedler, eldrevne varmepumper mv.) på over 100 TJ som medlemmer efter godkendelse i Dansk Fjernvarmes bestyrelse. Selskaber der på tidspunktet for stiftelsen af Producentforum er medlem af Dansk Energis Produktionsudvalg, kan, uanset overstående tærskel på 100 TJ, optages i Producentforum. Dette for at bygge videre på det samarbejde der allerede er etableret. Endvidere kan Producentforum, efter godkendelse i Dansk Fjernvarmes bestyrelse, optage selskaber med store anlæg til levering af overskudsvarme til fjernvarmesystemerne f.eks. fra CCS/CCU, PtX, elektrolyse eller brintanlæg som associerede medlemmer.

Dansk Fjernvarmes bestyrelse godkender efter indstilling fra Producentforum formanden for forummet og godkender ligeledes optagelsen af nye medlemmer efter indstilling fra Producentforum. Medlemmerne af Producentforum er personligt udpeget på vegne af et produktionsselskab for en periode på to år (første gang i 2021). I tilfælde af at et medlems udtræden, f.eks. i forbindelse med stillingsskift, udpeger selskabet et nyt medlem for den resterende del af perioden.

Arbejdsområde

Producentforum er en supplerende aktivitet i Dansk Fjernvarme med egne møder, selvstændigt budget og særlig sekretariatsbetjening.

Producentforum beslutter, sammen med Dansk Fjernvarmes direktør, hvilke indsatsområder der skal prioriteres. Det sker i form af et årligt strategiseminar for hele Producentforum. Producentforum vil i samarbejde med Dansk Fjernvarmes direktør og sekretariat varetage Dansk Fjernvarmes og medlemsselskabernes interesser inden for store kraftvarmeanlæg med vægt på el- og varmeproduktion /elforbrug, gennem sikring af attraktive økonomiske og regulatoriske rammer i Danmark såvel som EU.

Producentforum vil derfor, på opdrag fra Dansk Fjernvarmes bestyrelse eller egenhændigt, drøfte og finde løsninger på fremtidige vilkår og rammebetingelser inden for termiske el- og kraftvarmeproduktionens rolle for store anlæg i et fremtidigt grønt og forsynings sikkert energisystem og sikre sammenhængen til øvrig transmissions- og distributionsvirksomhed i fjernvarmesektoren.

Producentforum vil herunder også arbejde for den nødvendige sammenhæng i de regulatoriske, økonomiske og markedsmæssige rammer for el- og kraftvarmeproduktion samt elforbrug til større anlæg (f.eks. elkedler, elektrolyse) samt sektorkobling til andre energisystemer.

Hvor et arbejdsområde kræver særlig analyse eller anden udredning kan Producentforum, i samarbejde med Dansk Fjernvarmes direktør, nedsætte fokuserede, tidsbegrænsede arbejdsgrupper. I alle tilfælde aftales den økonomiske fordeling af omkostningerne med Dansk Fjernvarmes direktør, forinden arbejdet igangsættes.

Producentforum skal i samarbejde med Dansk Fjernvarmes direktør (sekretariat) varetage følgende opgaver inden for det specifikke arbejdsområde

- Medvirke til at formulere Dansk Fjernvarmes position indenfor arbejdsområdet i forhold til politikere, offentlige myndigheder, organisationer og samfundet med koordinering til øvrige medlemsgrupper.
- Medvirke til at formulere Dansk Fjernvarmes høringssvar inden for arbejdsområdet med koordinering til øvrige medlemsgrupper.
- Varetage spørgsmål af principiel eller generel betydning for en væsentlig andel af Producentforums øvrige medlemmer
- Følge den teknologiske, politiske og markedsmæssige udvikling

Producentforum arbejder inden for rammerne af konkurrencelovgivningen og skal i den konkrete opgave have fokus på, at branchesamarbejdet ikke må hindre konkurrencen i markedet.

2

Producentforum kan sammen med Dansk Fjernvarme, eller alene, holde møder med relevante myndigheder om specifikke sager. Kontakt til det politiske system sker altid sammen med Dansk Fjernvarme. Der tilstræbes en tæt koordinering. Enkeltelskaber kan enkeltvis naturligvis varetage selskabets egne og specifikke interesser i forhold til politikere og myndigheder.

Producentforum kan udtale sig om specifikke forhold, også uden at Dansk Fjernvarme er med, men altid efter fælles koordinering.

Organisering og samarbejde med andre interessenter

Producentforum holder møder efter behov, dog mindst fire årlige møder. Møder kan være fysiske eller virtuelle. På møderne deltager Dansk Fjernvarmes direktør samt relevante medarbejdere. Et af de årlige møder i Producentforum afholdes som et strategiseminar, der fastlægger arbejdsplanen for det kommende år.

Selskaberne i Producentforum etablerer særskilte arbejdsgrupper for inden for relevante områder. Dansk Fjernvarme sekretariatsbetjener disse arbejdsgrupper med medarbejdere dedikeret til Producentforums arbejdsplan. Sekretariatets kompetencer til løsning af opgaverne opbygges efter aftale med Producentforum, og under hensyn til budgettet.

Producentforum samarbejder med alle relevante parter i energibranchen.

Sekretariatet udarbejder dagsordener, referater med vægt på beslutninger og handlinger. Sekretariatet er ansvarlig for opgavers fremdrift mellem Producentforums møder.

Økonomi

Kontingentet til Producentforum er et supplerende kontingent. Det vil sige, at medlemmer af Dansk Fjernvarme i forvejen betaler ordinært kontingent ud fra deres varmesalg til Dansk Fjernvarme og for affaldsproducenter gælder, at de fortsat betaler ordinært kontingent i Dansk Affaldsforening.

Kontingentmodellen for Producentforum er baseret på medlemsselskabernes omsætning af elektricitet. Det vil sige summen af elproduktion og elforbrug til varmeproduktion (elkedler, eldrevne varmepumper mv). Af det samlede budget udgør det supplerende kontingent fra medlemsselskaberne 70%, mens Dansk Fjernvarme leverer 30% fra foreningens kontingentindtægter fra alle medlemsselskaber. Fordelingen afspejler, at også medlemsselskaber, der ikke indgår i Producentforum, kan drage nytte af den viden og interessevaretagelse der etableres.

Der anvendes data om medlemsselskabernes elomsætning fra Energistyrelsens Energiproducenttælling og rullende gennemsnit for 3-årige perioder. Beregningen for 2021 baseres på tællingen fra 2020, og herfra gennemsnit af data for 2017-2018-2019. Når kontingentet for 2022 skal beregnes, baseres det derefter på tællingen fra 2021, og herfra gennemsnit af data for 2018-2019-2020 og så videre.

Fra 2022 er der et grundkontingent på 100.000 kr. plus 100 kr. pr. 1 TJ (278 MWh) elomsætning. Dog maksimalt 500.000 kr.

For 2021 er der beregnet et forholdsmæssigt lavere kontingent, da Producentforum først er stiftet i april.

Kontingent	2021	Fra 2022	Vægt
De fem største	1/3 af 2022 kontingentet	100.000 kr. + 100 kr. pr. 1 TJ el-omsætning	70%
Dansk Fjernvarmes bidrag for de fem største selskaber	1/3 af 2022 kontingentet	3/7 af kontingentet for de fem største	30%
Øvrige selskaber	50.000 kr.	100.000 kr. + 100 kr. pr. 1 TJ el-omsætning	70 %
Dansk Fjernvarmes bidrag for øvrige selskaber	20.000 kr.	3/7 af kontingent for de øvrige selskaber	30%

Producentforum samarbejde og mødekultur

God praksis for samarbejdet og mødekultur i Producentforum med aktivt værdisæt:

- Der afholdes et årligt strategiseminar for Producentforum for at tilrettelægge arbejdsplanen for det kommende år.
- Medlemmer prioriterer deltagelse i Producentforums arbejde gennem regelmæssig mødedeltagelse. Producent Forum evaluerer løbende eget arbejde og mødeform.
- Medlemmerne møder velforberedte og har fornødent mandater og faglige input fra deres bagland.
- Materiale fremsendes 8 dage før mødet.
- Medlemmerne deltager aktivt og fokuserer på at få vigtige vinkler og elementer med i diskussionen.
- Kommunikationen er åben og anerkendende med vægt på at forstå hinanden.
- Diskussioner og behandling af udfordringer har fokus på at finde fælles løsninger.
- Medlemmerne tager væsentlige, principielle sager af fælles interesse med i Producentforum, før et selskab går til myndighederne.
- Medlemmerne har forskellige udgangspunkter og interesser. Der skal være respekt om dette, når sager drøftes i Producentforum. Sager, der ikke kan opnås enighed om, kan løftes op i Dansk Fjernvarmes

bestyrelse, eller alternativt fastlægges af Dansk Fjernvarmes direktør i samarbejde med formanden for Dansk Fjernvarmes bestyrelse.

- Når der er aftalt et mandat eller en position i Producentforum, forpligter selskaberne sig til ikke at undsige det, f.eks. når de mødes med myndighederne eller udtaler sig i pressen.
- Hvis et mindretal ikke kan bakke op om den beslutning Producentforum har truffet i flertal, aftales det i fællesskab, hvordan den efterfølgende kommunikation skal håndteres af henholdsvis Dansk Fjernvarme og et eventuelt mindretal

Bestyrelsesmøde den 21. maj 2021

6. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Dok. nr. -
Initialer PRO/akh

Side 1 af 1

Punkt 11: Sager til orientering

11.6 Nyt fra Dansk Affaldsforening

Nærværende redegørelse suppleres mundtligt af ARCs repræsentant i DAFs bestyrelse Flemming Brank.

DAFs bestyrelse har ikke holdt møder siden seneste bestyrelsesmøde den 16. april 2021 (seneste møde blev afholdt den 19. marts 2021).

DAFs årsmøde afholdes den 20. maj 2021.

Der orienteres mundtligt om årsmødet

21. maj 2021

Sagsnr. 21/6
Initialer AKH
Side 1 af 3

PROTOKOL

fra

BESTYRELSESMØDE

den 21. maj 2021

I mødet deltog: Susan Hedlund, borgerrepræsentant, København
Steen Ørskov Larsen, kommunalbestyrelsesmedlem, Hvidovre
Allan S. Andersen, borgmester, Tårnby
Gorm A. Gunnarsen, borgerrepræsentant, København
Anne Funk, kommunalbestyrelsesmedlem, Dragør
Flemming Brank, kommunalbestyrelsesmedlem, Frederiksberg

Endvidere deltog: Jacob H. Simonsen, direktør
Jacob Velling, økonomichef
John Thesmer, ressourcechef
Peter Roulund, sekretariatschef
Kim Schrøder, observatør

Martin Søndergaard, deponichef, punkt 2
Lars Møller Larsen, chef for SMOKA, punkt 3

Meldt afbud:

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
Punkt 2. AV Miljø Ejermøde Separat protokol vil blive udarbejdet for AV Miljø Ejermøde.	Se separat protokol
Punkt 3. SMOKA Ejermøde Det indstilles, at bestyrelsen godkender indstilling som anført i den udsendte dagsorden.	Godkendt.
Punkt 4. Budget 2022 og indikationer for overslagsår for 2023-2026 (2. behandling) Det indstilles, at bestyrelsen 2. behandler Budget 2022 og indikationer for overslagsårene 2023-2026	Godkendt.

Punkt 5. Ændring af ARCs vedtægt – låneoptagelse Det indstilles, at bestyrelsen godkender udsendte forslag til vedtægtsændringer om låneoptagelse m.v., herunder at direktionen efterfølgende anmoder ejerkommunerne om at tiltræde ændringerne.	Godkendt.
Punkt 6 Ændret afrapportering af mål for miljø- og arbejdsmiljø Det indstilles, at bestyrelsen godkender, at afrapportering af mål for miljø- og arbejdsmiljø fremadrettet alene sker i årsrapporten.	Godkendt.
Punkt 7. Danmark som et affaldsopland Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om Danmark som et affaldsopland til efterretning.	Godkendt.
Punkt 8. Genbrug af tekstiler Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om tekstilaffald til efterretning og drøfter, om ARC på baggrund af allerede iværksatte aktiviteter skal afveje mulighed for at deltage i yderligere initiativer.	Godkendt.
Punkt 9. Valg af dirigent til generalforsamlingen Bestyrelsen bedes indstille en dirigent til den ordinære generalforsamling den 16. juni 2021.	Jacob Næsager indstilles.
Punkt 10. Meddelelser ved formand og direktør	Jacob H. Simonsen orienterede om hjemtagelse og virksomhedsoverdragelse, modtagelse af mink og at ressourcechef John Thesmer går på pension.
Punkt 11. Sager til orientering 11.1 Drift af energianlægget 11.2 Drift af genbrugspladser 11.3 Drift af affaldsindsamling 11.4 Status for voldgiftssager (fortrolig)	I.b. I.b. I.b. I.b.

11.5 Medlemskab af Producentforum	I.b.
11.6 Møder i Dansk Affaldsforening	I.b.
Punkt 12. Eventuelt	I.b.
Punkt 13 Bestyrelsens kvarter	

Underskrevet af:

*Susan Hedlund
Allan S. Andersen
Anne Funk*

*Steen Ørskov Larsen
Flemming Brank
Gorm A. Gunnarsen*



Susan Hedlund
Formand, ARC

Ole Bondo
Formand, Vestforbrændingen

Steen Christiansen
Formand, VEKS

Ministeren

Dato
20. maj 2021

J nr. 2021 - 1405

Kære Susan Hedlund, Ole Bondo og Steen Christiansen

Tak for jeres henvendelse af 8. april 2021 vedr. den fremtidige organisering af affaldsforbrændingssektoren.

Jeg er meget enig med jer i, at reduktioner i affaldsforbrændingssektoren er afgørende for at nå målsætningen om 70 pct. reduktion i 2030. For at indfri reduktionspotentialet i forbrændingssektoren skal vi i overensstemmelse med aftale om *Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi* genanvende mere og forbrænde mindre. Som I også anerkender i jeres henvendelse, arbejdes der videre med en udbudsbaseret løsning i forbrændingssektoren mhp. at sikre, at affaldet behandles der, hvor det kan gøres mest miljøvenligt, bedst og billigst.

I forhold til CCS ser jeg et stort potentiale i forbrændingssektoren, og det er bestemt et interessant virkemiddel, som kan spille en vigtig rolle på vejen mod en CO₂-neutral affaldssektor. CCS er derfor ét af de helt centrale temaer, som skal afdækkes i det videre arbejde med en udbudsmodel.

Det glæder mig, at I allerede deler jeres overvejelser og syn på en udbudsbaseret løsning, og jeg ser frem til den videre dialog i arbejdet med at skabe en grøn affaldssektor.

Med venlig hilsen

Dan Jørgensen

**Klima-, Energi- og
Forsyningsministeriet**

Holmens Kanal 20
1060 København K

T: +45 3392 2800
E: kefm@kefm.dk

www.kefm.dk



Eik Dahl Bidstrup
Borgmester, Dragør Kommune

Allan Andersen
Borgmester, Tårnby Kommune

Helle Adelborg
Borgmester, Hvidovre Kommune

Simon Aggesen
Borgmester, Frederiksberg Kommune

Ninna Hedeager Olsen
Teknik-, og miljøborgmester, Københavns Kommune

Lars Weiss
Overborgmester, Københavns Kommune

Ministeren

Dato
12. maj 2021

J nr. 2021 - 1405

Kære Eik Dahl Bidstrup, Allan Andersen, Helle Adelborg, Simon Aggesen,
Ninna Hedeager Olsen og Lars Weiss

Tak for jeres henvendelse af 25. februar 2021 til miljøministeren og jeg. Da jeg er ansvarlig for den del af aftalen, som jeres henvendelse vedrører, besvarer jeg jeres henvendelse. Først og fremmest vil jeg beklage det sene svar.

Med aftale om *Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi* blev regeringen og et flertal af Folketingets partier enige om ambitiøse mål, der skal bidrage til at sikre en klimaneutral affaldssektor i 2030. Med aftalen følger mere genanvendelse og mindre forbrænding af affald.

Som I også henviser til i jeres henvendelse, har myndighederne vurderet, at KL's plan for tilpasning af forbrændingskapaciteten ikke kan godkendes, idet den ikke lever op til de i aftalen fastsatte kriterier. Det betyder, at der i overensstemmelse med aftalen, nu arbejdes videre med en udbudsbaseret løsning mhp. at sikre en kapacitetstilpasning i forbrændingssektoren, så affaldet behandles der, hvor det kan gøres mest miljøvenligt, bedst og billigst.

**Klima-, Energi- og
Forsyningsministeriet**

Holmens Kanal 20
1060 København K

T: +45 3392 2800
E: kefm@kefm.dk

www.kefm.dk



I det videre arbejde med en udbudsmodel og den fremtidige organisering af forbrændingssektoren skal en række centrale temaer afdækkes nærmere, heriblandt miljøkrav, CCS og håndtering af anlægslån. Temaer, som jeg hæfter mig ved, at I også nævner som vigtige for jer som ejerkommuner af ARC.

Jeg ved, at embedsværket i Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet og Energi styrelsen allerede har været i dialog med ARC om det videre arbejde. Det glæder mig at, I vil dele jeres overvejelser, og jeg ser frem til den videre dialog i arbejdet med at skabe en grøn affaldssektor.

Med venlig hilsen

Dan Jørgensen